

## PRILOG I

## LISTA PRIHVATLJIVIH PROIZVODA

TARIFNA OZNAKA	PROIZVOD
0805 20	mandarina
0808	jabuka
0808	kruška
0809	šljiva
0809	breskva
0809	nektarina
0809	trešnja
0810 10 00	jagoda
0702 00 00	rajčica
0706	mrkva

## PRILOG II

ZAHTEJ ZA ODOBRAVANJE PODNOSITELJA  
ZAHTEJA ZA ISPORUKU VOĆA I POVRĆA

Zahtjev se šalje poštom na adresu:  
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,  
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
Ulica grada Vukovara 269 d  
10 000 ZAGREB

## Podaci o podnositelju Zahtjeva:

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Osoba, ovlaštena za zastupanje \_\_\_\_\_

Porezni broj  e-mail \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Poštanski broj  Mjesto \_\_\_\_\_

## Područje koje planira pokrivati pri isporukama voća i povrća:

– županija/e \_\_\_\_\_  
– cijela Republika Hrvatska \_\_\_\_\_

## Razdoblje provedbe Sheme školskog voća:

– cijela školska godina \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
– mjesec \_\_\_\_\_

Raspoložive vrste proizvoda za isporuku:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_IZJAVA iz članka 9. stavka 4. podstavak (d) ovoga Pravilnika:  
Svojim potpisom potvrđujem da ću:

- u skladu s ovim Pravilnikom, koristi voće i povrće financirano iz Sheme školskog voća za potrošnju djece u školama;
- vratiti svu neopravdano isplaćenu potporu zajedno sa zakonskim kamatama za količine za koje je utvrđeno da proizvodi nisu distribuirani djeci u skladu s člankom 6. ovog Pravilnika ili je isplaćena za proizvode koji ne ispunjavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom;
- u slučaju prijevare ili ozbiljnog nehata vratiti iznos u visini razlike između isplaćenog iznosa i iznosa na koji sam kao podnositelj Zahtjeva za potporu imao pravo;

- na zahtjev dostaviti prateće dokumente;
- se podvrgne bilo kakvoj kontroli posebno administrativnoj kontroli i kontroli na terenu te inspekcijском nadzoru.

## Potpis osobe ovlaštene za

zastupanje i pečat podnositelja: \_\_\_\_\_

## PRILOG III

ZAHTEJ ZA ODOBRAVANJE PODNOSITELJA  
ZAHTEJA ZA MONITORING I EVALUACIJU/  
KOMUNIKACIJU

Zahtjev se šalje poštom na adresu:  
MINISTARSTVO ZDRAVLJA  
Ksaver 200a  
10 000 ZAGREB  
MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE  
Ulica grada Vukovara 78  
10 000 ZAGREB

## Podaci o podnositelju Zahtjeva:

Naziv tijela \_\_\_\_\_

Osoba, ovlaštena za zastupanje \_\_\_\_\_

Porezni broj  e-mail \_\_\_\_\_

Adresa \_\_\_\_\_

Poštanski broj  Mjesto \_\_\_\_\_

## IZJAVE iz članka 10. stavka 5. ovoga Pravilnika:

## Svojim potpisom potvrđujem, da ću:

- u skladu s ovim Pravilnikom, koristi potporu za monitoring i evaluaciju /komunikaciju u okviru Sheme školskog voća;
- u slučaju prijevare ili ozbiljnog nehata vratiti iznos u visini razlike između uplaćenog iznosa i iznosa na koji sam kao podnositelj Zahtjeva za potporu za monitoring i evaluaciju /komunikaciju imao pravo;
- na zahtjev dostaviti prateće dokumente.

## Potpis osobe ovlaštene za zastupanje

i pečat podnositelja: \_\_\_\_\_

## PRILOG IV

ZAHTEJ ZA POTPORU ZA ISPORUKU VOĆA I  
POVRĆA

Zahtjev se šalje poštom na adresu:  
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,  
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
Ulica grada Vukovara 269 d  
10 000 ZAGREB

## Opći podaci o podnositelju zahtjeva

Naziv dobavljača	
Pravni oblik	Osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva

<b>OIB</b>		
<b>Adresa (ulica, kućni broj, poštanski broj, mjesto)</b>		
<b>Telefonski broj</b>	<b>Fax</b>	<b>e – mail adresa</b>
<b>Obračunsko razdoblje</b>		

**Bankovni račun (žiro-račun za isplatu potpore)**

<b>Naziv banke</b>	
<b>Broja računa banke</b>	<b>Broj računa podnosioca zahtjeva</b>
<b>Troškovi za izračun potpore za isporuku voća i povrća</b>	
<b>Trošak isporuke voća i povrća za mjesec* _____</b>	

Tablica 1

Naziv i adresa škole	Broj učenika u školi koji sudjeluju u <i>Shemi školskog voća</i>	Vrsta isporučenog proizvoda	Isporučena količina (u kg)	Masa i broj obroka po učeniku/jedinična cijena	Broj računa i pripadajući datumi isporuka	Iznos tražene potpore za isporuku voća i povrća franco škola	
						bez PDV-a (u HRK)	s PDV-om (u HRK)
<b>UKUPNO</b>							
Naziv i adresa škole	Broj učenika u školi koji sudjeluju u <i>Shemi školskog voća</i>	Vrsta isporučenog proizvoda	Isporučena količina (u kg)	Masa i broj obroka po učeniku/jedinična cijena	Broj računa i pripadajući datumi isporuka	Iznos tražene potpore za isporuku voća i povrća franco škola	
						bez PDV-a (u HRK)	s PDV-om (u HRK)
<b>UKUPNO</b>							

\*U prilogu dostaviti detaljan tablični prikaz evidencije isporuka po svakoj školi u MS Excelu na e-mail adresu: skolskovoce@apprrr.hr

**Izjava****Svojim potpisom potvrđujem da:**

- su informacije navedene u ovom zahtjevu i njegovim prilogima stvarne i točne;
- je voće i povrće financirano u okviru *Sheme školskog voća* korišteno isključivo za opskrbu djece u školama;
- ću vratiti neopravdano isplaćeni iznos, ukoliko se administrativnom kontrolom ili kontrolom na terenu utvrdi nepravilnost pri isporuci ili isplati potpore;
- ću prilikom administrativne kontrole i kontrole na terenu omogućiti nesmetanu kontrolu sve dokumentacije i svih distributivnih kapaciteta;
- sam upoznat s odredbama *Pravilnika o potpori provedbe Sheme školskog voća*;

– ću dokumentaciju vezanu uz ovaj zahtjev čuvati najmanje 5 godina;

– ću voditi evidenciju o nazivima i adresama škola, datumu, vrsti i količini isporučenog voća i povrća i ostalim propisanim podacima.

**Prilozi**

- preslika dostavnica ili primki za isporučeno voće i povrće potpisanih i ovjerenih od škola u kojima je izražena cijena i količina (broj obroka) isporučeno voća i povrća po datumu isporuke i vrsti;
- preslika računa za isporučeno voće i povrće franco škola;
- dokaz da je račun za isporučeno voće i povrće plaćen u cijelosti;
- ugovor sklopljen sa školom u skladu s člankom 11. ovoga Pravilnika; i

– druga pripadajuća dokumentacija (tablični prikaz evidencije isporuka po svakoj školi u MS Excelu dostaviti na e-mail adresu: skolskovoce@apprrr.hr).

Mjesto i datum:

Potpis i pečat podnositelja:

PRILOG V

ZAHTJEV ZA POTPORU ZA MONITORING I  
EVALUACIJU/KOMUNIKACIJU

Zahtjev se šalje poštom na adresu:  
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,  
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU  
Ulica grada Vukovara 269 d  
10 000 ZAGREB

Opći podaci o podnositelju zahtjeva

Naziv tijela nadležnog za monitoring i evaluaciju/komunikaciju		
Pravni oblik	Osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva	
OIB		
Adresa (ulica, kućni broj, poštanski broj, mjesto)		
Telefonski broj	Fax	e-mail adresa
Obračunsko razdoblje		

Bankovni račun (žiro-račun za isplatu potpore)

Naziv banke	
Broja računa banke	Broj računa podnositelja zahtjeva

Troškovi za izračun potpore

Trošak monitoringa i evaluacije/iskoruke roba i usluga

Tablica 1

Vrsta troška	Iznos tražene potpore za monitoring i evaluaciju / isporuku roba i usluga	
	bez PDV-a (u HRK)	s PDV-om (u HRK)
UKUPNO		

Izjava

Svojim potpisom potvrđujem da:

- su informacije navedene u ovom Zahtjevu za potporu i njegovim priložima stvarne i točne;
- je monitoring i evaluacija/komunikacija korištena isključivo u okviru *Sheme školskog voća*;
- ću vratiti sav neopravdano isplaćeni iznos, ukoliko se administrativnom kontrolom utvrdi nepravilnost;
- ću prilikom administrativne kontrole omogućiti nesmetanu kontrolu sve dokumentacije;
- sam upoznat s odredbama ovoga Pravilnika;
- ću dokumentaciju vezanu uz ovaj Zahtjev za potporu čuvati najmanje 5 godina;
- ću voditi evidenciju o nazivima i adresama škola i provedenim aktivnostima.

Prilozi

- izvješće o monitoringu;
- evaluacijsko izvješće;
- preslika računa za isporuku roba i usluga; i
- druga pripadajuća dokumentacija.

Mjesto i datum:

Potpis i pečat podnositelja:

PRILOG VI

MINIMALNI ZAHTJEVI ZA EUROPSKI PLAKAT

*Shema školskog voća*

- Veličina postera: A3 ili veći
- Slova: 1 cm ili veća
- Naslov: *Shema školskog voća* Europske unije
- Sadržaj: 'Naša škola sudjeluje u *Shema školskog voća* Europske unije koja je financirana potporom Europske unije.'
- Plakat nosi amblem Europske unije.