

PRILOG V.

ZAHTJEV ZA POTPORU ZA MONITORING I EVALUACIJU / KOMUNIKACIJU

Zahtjev se šalje poštom na adresu:
AGENCIJA ZA PLAĆANJA U POLJOPRIVREDI,
RIBARSTVU I RURALNOM RAZVOJU
Ulica grada Vukovara 269 d
10 000 ZAGREB

Opći podaci o podnosiocu zahtjeva

Naziv tijela nadležnog za monitoring i evaluaciju / komunikaciju		
Pravni oblik	Osoba ovlaštena za zastupanje podnosioca zahtjeva	
OIB		
Adresa (ulica, kućni broj, poštanski broj, mjesto)		
Telefonski broj	Fax	e – mail adresa
Obračunsko razdoblje		

Bankovni račun (žiro-račun za isplatu potpore)

Naziv banke	
Broja računa banke	Broj računa podnosioca zahtjeva

Troškovi za izračun potpore

Trošak monitoringa i evaluacije/ispоруke roba i usluga

Tablica 1

Vrsta troška	Iznos tražene potpore za monitoring i evaluaciju / isporuku roba i usluga	
	bez PDV-a (u HRK)	s PDV-om (u HRK)
UKUPNO		

Izjava

Svojim potpisom potvrđujem da:

- su informacije navedene u ovom Zahtjevu za potporu i njegovim priložima stvarne i točne;
- je monitoring i evaluacija/komunikacija korištena isključivo u okviru Sheme školskog voća;
- ću vratiti sav neopravdano isplaćeni iznos, ukoliko se administrativnom kontrolom utvrdi nepravilnost;
- ću prilikom administrativne kontrole omogućiti nesmetanu kontrolu sve dokumentacije;
- sam upoznat s odredbama ovoga Pravilnika;
- ću dokumentaciju vezanu uz ovaj Zahtjev za potporu čuvati najmanje 5 godina;
- ću voditi evidenciju o nazivima i adresama škola i provedenim aktivnostima.

Prilozi

- izvješće o monitoringu;
- evaluacijsko izvješće;
- preslika računa za isporuku roba i usluga; i
- druga pripadajuća dokumentacija.

Mjesto i datum:

Potpis i pečat podnosioca: _____