

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

oglasne stranice

GODIŠTE CLXXXV

BROJ 104

ZAGREB

8. RUJNA 2023.

S A D R Ź A J

STRANICA

Nadmetanja	1
Natječaji za radna mjesta	2
Obavijesti trgovačkih društava	71
Stečajevi	75
Sudski oglasi	76

NADMETANJA

Klasa: 391-08/22-01/13

Urbroj: 371-06-23-21 od 5. IX. 2023. (362)
Na temelju članaka 61. i 62. Zakona o tržištu plina (Narodne novine broj 18/18 i 23/20), Hrvatska energetska regulatorna agencija objavljuje

OBAVIJEST

Javni natječaj za **odabir opskrbljivača u obvezi javne usluge opskrbe plinom za distribucijsko područje operatora distribucijskog sustava Ivaplin, društvo s ograničenom odgovornošću za distribuciju i opskrbu plinom**, Ulica Krešimira IV. 10, Ivanić-Grad otvoren je **5. rujna 2023.**

Dokumentacija za javni natječaj za prikupljanje ponuda za odabir opskrbljivača u obvezi javne usluge opskrbe plinom za distribucijsko područje operatora distribucijskog sustava Ivaplin, društvo s ograničenom odgovornošću za distribuciju i opskrbu plinom, Ulica Krešimira IV 10, Ivanić-Grad, objavljena je

na internetskoj stranici Hrvatske energetske regulatorne agencije (www.hera.hr).

Hrvatska energetska regulatorna agencija

Klasa: 391-08/22-01/16

Urbroj: 371-06-23-21 od 5. IX. 2023. (363)
Na temelju članaka 61. i 62. Zakona o tržištu plina (Narodne novine broj 18/18 i 23/20), Hrvatska energetska regulatorna agencija objavljuje

OBAVIJEST

Javni natječaj za **odabir opskrbljivača u obvezi javne usluge opskrbe plinom za distribucijsko područje operatora distribucijskog sustava Zelina-Plin d.o.o. za distribuciju plinom**, Ulica Katarine Krizmanić 1, Sveti Ivan Zelina, otvoren je **5. rujna 2023.**

Dokumentacija za javni natječaj za prikupljanje ponuda za odabir opskrbljivača u obvezi javne usluge opskrbe plinom za distribucijsko područje operatora distribucijskog sustava Zelina-plin d.o.o. za distribuciju plinom, Ulica Katarine Krizmanić 1, Sveti Ivan Zelina, objavljena je na internetskoj stranici Hrvatske energetske regulatorne agencije (www.hera.hr).

Hrvatska energetska regulatorna agencija

Klasa: 944-05/22-01/41

Urbroj: 2170-9-03-01/1-23-10 od 7. XI. 2023. (364)
Grad Krk na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Na-

rodne novine, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) i članka 6. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretnina u vlasništvu Grada Krka (Službene novine Primorsko-goranske županije, broj 6/21) objavljuje

NATJEČAJ

za prodaju zemljišta.

Predmet natječaja je:

1. Prodaja neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Krka i to:

– 8/20 dijela k.č. 880/1 k.o. Krk, koja parcela ima ukupnu površinu od 738 m², (površina parcele u suvlasništvu Grada Krka iznosi 295,20 m²), u naravi neizgrađeno građevinsko zemljište koje se nalazi na području grada Krka u zoni mješovite, pretežno stambene namjene.

Nekretnina koja je predmet prodaje (k.č. 880/1 k.o. Krk) je u preostalom dijelu od 12/20 dijela u suvlasništvu fizičkih osoba.

2. Nekretnina iz točke 1. prodaje se po načelu viđeno-kupljeno što isključuje naknadne prigovore stjecatelja na materijalne i pravne nedostatke.

3. Početna kupoprodajna cijena za zemljišta navedenog u točki 1. određuje se u iznosu od 180,00 EUR po m² zemljišta. Stjecatelj je dužan platiti i porez na promet nekretnina te druge obveze vezane za sklapanje i provedbu ugovora o prodaji nekretnina.

4. Pisana ponuda mora sadržavati:

– Naziv odnosno ime i prezime ponuditelja te OIB

– adresa sjedišta odnosno prebivališta

Tekst oglasa za objavu potrebno je poslati na e-adresu: oglas@nn.hr u Wordu a uz njega u PDF-u obvezno poslati i pravovaljanu narudžbenicu/popratni dopis (moraju biti ovjereni, imati potpis ovlaštene osobe kao i sljedeće podatke: OIB naručitelja/platitelja, br. narudžbenice, br. ugovora s Narodnim novinama d.d. o plaćanju objave, ime i tel. br. osobe za kontakt te očekivani datum objave). Na tel. br. 01/6652-870 možete provjeriti je li oglas uredno zaprimljen. Oglasi moraju biti dostavljeni pravovremeno, a objavit će se samo oni koji su plaćeni dva dana prije očekivane objave i za koje je poslan dokaz o uplati e-poštom na navedenu e-adresu (NN izlaze po potrebi, redovito srijedom i petkom). Svaka veća dopuna već zaprimljenog i plaćenog ali neobjavljenog oglasa mijenja cijenu oglasa koji se može objaviti tek nakon cjelovite uplate. Ako u roku od 15 dana od zaprimanja oglasa ne bude dostavljena potvrda o uplati, smatrat ćemo da je oglašivač odustao od objave. Rukopisi se ne vraćaju, a čuvaju se 6 mjeseci od objave oglasa.

Narodne novine d.d. ne mogu preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa u ovom dijelu lista.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku u Republici Hrvatskoj.

- katastarsku i zemljišno knjižnu oznaku nekretnine za koju se natječe
- naziv banke i broj računa za eventualni povrat jamčevine
- iznos ponuđene kupoprodajne cijene koju ponuditelj nudi.

Ponudi se prilažu sljedeći dokumenti:

- preslik rješenja o upisu u sudski registar sa svim prilogima ako je ponuditelj pravna osoba
- preslik osobne iskaznice ako je ponuditelj fizička osoba
- potvrda Grada Krka (Odsjeka za proračun i financije) da ponuditelj nema dospjelih, nepodmirenih dugova prema Gradu Krku na bilo kojoj osnovi.
- potvrdu o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % ukupnog početnog iznosa kupoprodajne cijene zemljišta (5.313,60 EUR).
- jamčevina se uplaćuje na račun: HR5824020061821500001, model: 68, poziv na broj: 9016-OIB.

5. Pisane ponude, u zatvorenim omotnicama, moraju prispjeti najkasnije do **22. rujna 2023.** godine u 10 sati, na adresu: Grad Krk, 51500 Krk, Trg Josipa bana Jelačića 2, sa naznakom »Ne otvaraj– ponuda za kupnju zemljišta u k.o. Krk grad«.

Ponude se mogu dostaviti osobno u pisarnicu Grada Krka ili poslati preporučeno poštom. Otvaranje ponuda bit će se javno 22. rujna 2023. godine, u 10 sati, u prostorijama Grada Krka (Mala vijećnica) u Krku, Trg Josipa bana Jelačića 2.

6. Ponude koje ne udovoljavaju uvjetima natječaja kao i nepotpune ponude (koje ne sadrže svu traženu dokumentaciju) i ponude prispjele izvan roka neće se prihvatiti.

7. Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi gradonačelnik Grada Krka.

U prilogu odluke dostavlja se i zapisnik o otvaranju ponuda.

8. Kriterij za odabir: Najpovoljnijom ponudom utvrdit će se ponuda ponuditelja koji je dokazao da udovoljava svim uvjetima natječaja i koji ponudi najviši iznos kupoprodajne cijene za zemljište. Ponude s nižim iznosom od početne cijene neće se razmatrati.

9. Ponuditelju koji uspije na natječaju, jamčevina se uračunava u cijenu. Ponuditeljima koji ne uspiju na natječaju jamčevina se vraća u roku od 30 dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu. Ponuditelju koji uspije na natječaju a odustane od zaključenja ugovora o kupoprodaji, jamčevina se ne vraća.

10. U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrat će se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog najpovoljnijeg ponuditelja koji je odustao od ponude.

11. Ponuditelj koji bude utvrđen kao najpovoljniji dužan je zaključiti kupoprodajni ugovor sa Gradom Krkom u roku od 15 dana, računajući od dana konačnosti Odluke o odabiru te isplatiti ukupnu kupoprodajnu cijenu za zemljište danom zaključenja Ugovora o kupoprodaji.

12. Grad Krk pridržava pravo ne prihvatiti ni jednu ponudu i odbiti sve pristigle ponude, odnosno poništiti natječaj.

13. Dodatne informacije u svezi s oglašenom nekretninom te informacije o terminu razgledavanja, mogu se dobiti na navedenoj adresi, soba broj: 36 ili 37, radnim danom od 9 do 11 sati (tel. 051/ 401-119 ili 051/401-137), e-adresa: radmila.cop@grad-krk.hr ili e-mail. tamara.zic@grad-krk.hr).

Grad Krk

Klasa: 391-08/22-01/14

Urbroj: 371-06-23-21 od 5. IX. 2023. (366)

Na temelju članaka 61. i 62. Zakona o tržištu plina (Narodne novine broj 18/18 i 23/20), Hrvatska energetska regulatorna agencija objavljuje

OBAVIJEST

Javni natječaj za **odabir opskrbljivača u obvezi javne usluge opskrbe plinom za distribucijsko područje operatora distribucijskog sustava Brod-plin, društvo s ograničenom odgovornošću za izgradnju i održavanje plinske mreže, distribuciju i opskrbu prirodnim plinom, proizvodnju, distribuciju i opskrbu toplinskom energijom**, Trg pobjede 5, Slavonski Brod, otvoren je **5. rujna 2023.** Dokumentacija za javni natječaj za prikupljanje ponuda za odabir opskrbljivača u obvezi javne usluge opskrbe plinom za distribucijsko područje operatora distribucijskog sustava Brod-plin, društvo s ograničenom odgovornošću za izgradnju i održavanje plinske mreže, distribuciju i opskrbu prirodnim plinom, proizvodnju, distribuciju i opskrbu toplinskom energijom, Trg pobjede 5, Slavonski Brod, objavljena je na internetskoj stranici Hrvatske energetske regulatorne agencije (www.hera.hr).

**Hrvatska energetska
regulatorna agencija**

NATJEČAJI ZA RADNA MJESTA

Urbroj: 01-480/23 od 30. VIII. 2023. (4740)

Na temelju članka 36. Statuta Muzeja Hrvatskog zagorja, članka 24. Temeljnog kolektiv-

nog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 128/17) i Suglasnosti za zapošljavanje Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, klasa: 112-01/23-01/037, urbroj: 532-02-01/1-23-04 od 22. 8. 2023., ravnatelj Muzeja Hrvatskog zagorja raspisuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno vrijeme

– **muzejski tehničar** – 1 izvršitelj/ica, sa sljedećim stručnim uvjetima: SSS, jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na PC-ju, poznavanje jednog svjetskog jezika i položen stručni ispit za muzejskog tehničara/muzejsku tehničarku ili obaveza polaganja ispita u zakonski predviđenom roku.

Opis poslova: sudjeluje u terenskim radovima, izrađuje crtaču terensku dokumentaciju; radi na crtanju muzejske građe; radi u CNUS-u; obavlja stručno-tehničke poslove vezane uz postav izložbi u MHZ-u; pomaže kustosima u pripremi materijala za izložbe i dr.; surađuje kod postava stalnih i privremenih izložbi; obavlja poslove signiranja na prethodno pripremljenoj građi; izrađuje propisana izvješća o radu, planu i programu rada; provodi preventivnu zaštitu i konzerviranje muzejskih predmeta prema pravilima struke i odgovoran je za sve muzejske predmete i cjelokupnu građu kojom rukuje; vodi evidenciju o ulasku, tijeku posla i izlasku muzejskih predmeta iz radionice; vodi evidenciju tehničke opreme Muzeja i njene ispravnosti; daje prijedloge voditelju za nabavku potrebnog alata i materijala za muzejske radionice; pronalazi proizvođače suvenirske i druge robe, nabava i dopremanje robe i drugih poslova po nalogu i uputama kustosa, voditelja/ice UJ i ravnatelja/ice.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Kandidat/kinja moraju ispunjavati uvjete iz Zakona o radu (NN br. 93/14, 127/17, 98/19), uvjete iz Zakona o muzejima (NN br. 61/18, 98/19) i na njima utemeljenim propisima, kao i uvjete iz drugih propisa.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/a je u prijavi na natječaj/oglas pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17), uz prijavu na natječaj/oglas dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne

dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Za ostvarivanje prava sukladno Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13), kandidat koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o priznatom statusu. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14 i 39/18) u prijavi na natječaj dužni su pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Obavještavaju se kandidati prijavljeni na natječaj da će Muzeji Hrvatskog zagorja prikupljati i obrađivati osobne podatke navedene u prijavi na natječaj i dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu odabira kandidata te u tu svrhu dostaviti obavijesti o rezultatima natječaja svim kandidatima koja uključuje ime i prezime odabranog kandidata i struku. Kandidat može u svakom trenutku bez obrazloženja zatražiti prestanak aktivnosti obrade svojih osobnih podataka, o čemu će mu Muzeji Hrvatskog zagorja potvrditi. Prikupljeni osobni podaci obradit će se u skladu s važećim propisima (Općom uredbom o zaštiti podataka te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18)).

U prijavi na poziv kandidat/kinja treba navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, e-pošta). Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja,
- potvrdu o položenom stručnom ispitu za muzejskog tehničara,
- uvjerenje o neovjerenju kaznenog postupka (ne starije od 6 mjeseci),

– elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje s podacima iz matične evidencije (ne stariji od 30 dana),

- potvrdu poslodavca ili drugi odgovarajući dokument (ugovor o radu, rješenje i sl.) o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke,
- životopis.

Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerenе, a polaznici su prije sklapanja pisanog ugovora dužni dostaviti na uvid originalne dokumente.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Odabir će biti izvršen nakon provedenog razgovora/pisane provjere znanja s kandidatima/kinjama.

Vrijeme i mjesto održavanja razgovora/pisane provjere znanja bit će objavljeni na web-stranici Muzeja Hrvatskog zagorja – www.mhz.hr.

Za kandidata/kinju koji/a ne pristupi razgovoru/pisanoj provjeri znanja smatrat će se da je povukao/la prijavu.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu Muzeji Hrvatskog zagorja, Gornja Stubica, Samci 64, s obaveznom naznakom: »Za natječaj za radno mjesto« i nazivom radnog mjesta.

Za prijavu koja je na natječaj upućena kao preporučena pošiljka, dan koji je predana pošti smatra se danom predaje javnopravnom tijelu kojem je upućena.

Potpunom i pravodobnom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te je dostavljena na propisani način neposredno ili poštom s naznakom: »Natječaj za radno mjesto« i nazivom radnog mjesta.

Svi kandidati prijavljeni na natječaj bit će na jednak način i u istom roku obaviješteni o rezultatima natječaja.

Muzeji Hrvatskog zagorja

Klasa: 007-04/23-01/07

Urbroj: 2123-28-01-23-04

(4811)

Na temelju čl. 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članaka 126. i 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18,

98/19, 64/20, 151/22) i članka 57. Statuta Osnovne škole Trnovitički Popovac, Školski odbor Osnovne škole Trnovitički Popovac raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Trnovitički Popovac.

Ravnatelj školske ustanove mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama kao i sljedeće nužne uvjete:

(1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij;
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- (2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,

(3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

(4) Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

(5) Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. ili stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Dodatne kompetencije koje se vrednuju su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1. životopis (vlastoručno potpisan)
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, domovnice, putovnice ili elektronički zapis iz Knjige državljana),
3. diplomu odnosno dokaz o stečenoj vrsti i stupnju stručne spreme (Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju dužan je priložiti rješenje nadležnog tijela o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije za obavljanje određene regulirane profesije u Republici Hrvatskoj),
4. dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
5. dokaz o radnom iskustvu – potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana od objave natječaja),
6. dokaz o radnom iskustvu na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje (potvrda poslodavca ili potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova),
7. dokaz o obavljanju dužnosti ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju članka 126. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (odluke o imenovanju ili ugovori o radu ili potvrde školske ustanove),
8. program rada za mandatno razdoblje,
9. uvjerenje suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana od objave natječaja),
10. dokaze o posjedovanju dodatnih kompetencija, ako ih kandidat ima.

Kandidati također mogu priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku dokaze o dodatnim kompetencijama, ako ih imaju:

1. Poznavanje stranog jezika dokazuje se pismenom osobnom izjavom kandidata za ravnatelja, preslikom indeksa o završenom i položenom kolegiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika.
2. Osnovne digitalne vještine dokazuju se pisanom osobnom izjavom kandidata za ravnatelja, preslikom indeksa o završenom i položenom kolegiju iz područja informacijskih znanosti, potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovla-

štene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom.

3. Iskustvo rada na projektima dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na projektima.

Vrednovanje dodatnih kompetencija propisano je člankom 60. Statuta Osnovne škole Trnovitički Popovac.

Kandidati na sjednicama Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja, zbora radnika i Školskog odbora predstavljaju program rada, a sukladno članku 127. stavak 11. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu javiti kandidati obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08. i 69/17). Izrazi, koji se u ovom natječaju koriste u muškom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod. Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati natječaja daju izričitu privolu da Osnovna škola Trnovitički Popovac može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati njihove podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka za imenovanje ravnatelja/ice sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

U radni odnos ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22.).

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Uz prijavu na natječaj dužan

je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta (dokazi moraju biti u izvorniku ili ovjerenom presliku) i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze (dokazi moraju biti u izvorniku ili ovjerenom presliku) o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Osnovne škole Trnovitički Popovac. Nepotpune prijave, odnosno prijave koje ne sadrže sve tražene dokumente ili nemaju dokumente u traženom izvorniku ili presliku ovjerenom kod javnog bilježnika, kao i prijave koje pristignu izvan roka, neće se razmatrati te se osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj. Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Osnovna škola Trnovitički Popovac, Trnovitički Popovac 80, 43280 Garešnica, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

**Osnovna škola Trnovitički Popovac
Garešnica**

Klasa: 112-09/23-01/01

Urbroj: 2176-81-23-01 od 1. IX. 2023. (4822)

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 41. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN br. 61/18, 98/19,

114/22) i članka 18. Statuta Državnog arhiva u Sisku (klasa: 003-05/18-01/02; urbroj: 2176-81-18-01 od 16. listopada 2018.), ravnateljica Državnog arhiva u Sisku raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Državnog arhiva u Sisku.

Uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij,

– prijedlog programa rada Državnog arhiva u Sisku,

– najmanje tri godine rada u arhivu ili najmanje pet godina rada u području kulture, znanosti i obrazovanja,

– položen stručni ispit iz arhivske struke,

– isticanje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Uz prijavu kandidati/kandidatkinje su dužni priložiti:

– životopis,

– dokaz o završenom studiju odnosno stručnoj spremi,

– prijedlog programa rada Državnog arhiva u Sisku,

– uvjerenje o položenome stručnom ispitu iz arhivske struke,

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),

– dokaz o radnom iskustvu u arhivskoj struci ili radu u području kulture, znanosti i obrazovanja (potvrde ili preslike ugovora o radu i elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od 30 dana),

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci.

Za dokaze o ispunjavanju natječajnih uvjeta koje kandidati/kandidatkinje mogu dostaviti u obliku neovjerenih preslika poslodavac može naknadno tražiti predočenje izvornika na uvid.

Ako kandidat bude izabran za ravnatelja, obavezan je potpisati izjavu da ne postoje okolnosti iz čl. 39. Zakona o ustanovama.

Na temelju čl. 41. st. 3. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima za ravnatelja/ravnateljicu Državnog arhiva u Sisku može se imenovati osoba koja nije položila stručni ispit iz arhivske struke ako se na temelju dosadašnjeg rada može očekivati da će s uspjehom voditi arhiv i uz obvezu polaganja stručnog ispita u roku od osamnaest mjeseci od dana imenovanja. Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

Kandidat/kandidatkinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/a je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kandidatkinja koji/a se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21)), uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog zakona. Popis dokaza na temelju kojih se ostvaruje prednost dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva branitelja – poveznica: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kandidatkinja koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN, br. 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 49. navedenog zakona. Popis dokaza na temelju kojih se ostvaruje prednost dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja – poveznica: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Ravnatelj/ravnateljicu imenuje ministrica kulture Republike Hrvatske na četiri godine. Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta javnog natječaja dostavljaju se Državnom arhivu u Sisku na adresu: Državni arhiv u Sisku, Frankopanska ulica 21, 44000 Sisak, s naznakom: »Javni natječaj za ravnatelja/ravnateljicu«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Državni arhiv u Sisku

Klasa: 112-04/23-01/2

Urbroj: 2196-11-03-23-3 od 4. IX. 2023. (4842)

Na temelju članka 17. i članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i

112/19), pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Церна расписује

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinственог управног одјела Опćине Церна

– **referent za komunalne poslove** (službenik III. kategorije, potkategorije referent, 11. klasifikacijski rang) – 1 izvršitelj m/ž, na neodređeno vrijeme u Jedinствени управни одјел Опćине Церна уз обавезни пробни рок од 3 (tri) мјесеца.

I. Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Opći uvjeti za prijam u službu:

– punoljetnost,

– hrvatsko državljanstvo,

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnom mjesta na koje se osoba prima.

Kandidati za navedeno radno mjesto, osim općih uvjeta moraju ispunjavati i posebne uvjete:

Posebni uvjeti za prijam u službu:

– srednja stručna sprema upravne struke,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– položen državni ispit.

Kandidati moraju ispunjavati opće i obvezne posebne uvjete za prijem u službu iz članka 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

II. Ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Sukladno članku 13. stavak 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 67/17), na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obavezu probni rad od 3 mjeseca.

III. Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

a) životopis,

b) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili preslik osobne iskaznice),

c) dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik svjedodžbe),

d) uvjerenje o položenom državnom ispitu, ako ga je podnositelj prijave položio (preslik),

e) uvjerenje od suda (ne starije od 3 mjeseca) da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak,

f) dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine što se dokazuje sljedećim dokumentima:

– potvrdom o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili elektronički zapis u slučaju da je podnositelj prijave podnio zahtjev u elektroničkom obliku putem korisničkih stranica Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (e-radna knjižica) i
– potvrda poslodavca ili drugi odgovarajući dokaz (ugovor o radu, rješenje i sl.) o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima odgovarajuće stručne spremlje i struke od najmanje godine dana,

g) vlastoručno potpisana izjava da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi h) vlastoručno potpisana izjava o suglasnosti da Općina može provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti osobne podatke kandidata u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18).

Prijava mora biti vlastoručno potpisana.

Svi dokumenti mogu biti dostavljeni u presliku. Izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijemu dužan je dostaviti originale navedene dokumentacije i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

IV. Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 86/92 – pročišćeni tekst, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19.), članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), i članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti propisane dokaze o svome statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju-%20ZOHBD%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f

Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 86/92 – pročišćeni tekst, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužan je u prijavi pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, odnosno javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedene prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost prilikom zapošljavanja ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i isto dokazao s priloženim dokazima.

V. Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinствeni upravni odjel Općine Cerna (navesti naziv radnog mjesta za koje se podnosi) – ne otvaraj«, na adresu: Općina Cerna, Šetalište dr. Franje Tuđmana 2, 32272 Cerna u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

VI. Urednom prijavitelju smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj te će joj biti upućena pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

VII. Na web-stranici Općine Cerna (www.cerna.hr) dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web-stranici bit će objavljena lista kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja te mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu lokalne samouprave, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova službeničkog mjesta, uz upozorenje da se nedostavljanje uvjerenja smatra odustankom od prijma. U slučaju opravdanog razloga, rok za dostavu uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti može se produžiti, ali najviše za tri dana. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Općina Cerna.

VIII. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

U skladu s člankom 24. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, po ovom javnom natječaju nije obavezan izbor ni jednog kandidata.

Općina Cerna

(4868)

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19 – u daljnjem tekstu Zakon), pročelnik upravnog odjela za komunalni sustav Grada Poreča – Parenzo objavljuje

NATJEČAJ

za prijem u službu

– **viši stručni suradnik za imovinsko-pravne poslove i pripremu izgradnje** – 1 izvršitelja/ica

na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Posebni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Opći uvjeti:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo,
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se osoba prima.
- Natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit uz obvezu polaganja u roku od jedne godine od prijma u službu. Na natječaj se mogu ravnopravno javiti kandidati obaju spolova. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se provjera znanja i sposobnosti. Ako kandidat ne pristupi provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17), uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo ne starije od šest mjeseci, dokaz da je nezaposlen/a – potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starije od mjesec dana te presliku pravomoćnog rješenja, odluke ili drugog pravnog akta o prestanku prethodnog zaposlenja. Na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapostavljanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOSJAVANJU.pdf> navedeni su dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen/a.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14 i 39/18), uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz da je nezaposlen/a.

Kandidati koji ispunjavaju uvjete bit će pisмено obaviješteni o datumu, mjestu i vremenu, te načinu održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područja te izvori za pripremu kandidata za tu provjeru, kao i opisu poslova, podatku o plaći za navedeno radno mjesto, i to najmanje pet dana prije održavanja provjere. Jednako će biti objavljeno i na oglasnoj ploči Grada Poreča – Parenzo, kao i na web-stranici (www.porec.hr). Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni pisano. Uz prijavu na natječaj, kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- preslik svjedodžbe ili diplome
- potvrdu HZMIO-a o radnom iskustvu
- preslik uvjerenja ili drugog dokaza o položenome državnome stručnom ispitu (ako ga je kandidat položio),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili domovnice)
- izvornik uvjerenja da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak ne starije od šest mjeseci
- potpisano izjavu da ne postoje zapreke za prijem u službu iz članaka 15. i 16. Zakona.
- kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu po kojem ostvaruje prednost.

Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti i dokaz o zdravstvenoj sposobnosti. Ako izabrani kandidat ne dostavi dokaz o zdravstvenoj sposobnosti, smatrat će se da ne ispunjava natječajne uvjete.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostaviti u zatvorenoj kovrti, poštom ili osobno u pisarnicu Grada Poreča – Parenzo, u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Poreč – Parenzo, Obala maršala Tita 5, 52440 Poreč – Parenzo s naznakom: »Natječaj – viši stručni suradnik za imovinsko pravne poslove i pripremu izgradnje«.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u tekstu natječaja i koja je pristigla u roku. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Poreč – Parenzo

Klasa: 600-05/23-01/01

Urbroj: 2140-71-23-2 od 4. IX. 2023. (4873)
Na temelju članka 126. stavka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/12, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22) i članka 62. Statuta Osnovne škole Franje Horvata Kiša (klasa: 012-03/19-01/02, urbroj: 2211/05-380-18-04-19-4 od 28. ožujka 2019. godine). Školski odbor Osnovne škole Franje Horvata Kiša, na 47. sjednici, održanoj 4. rujna 2023. godine raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Franje Horvata Kiša.

Ravnatelj/ica Osnovne škole mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

- 1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili stručnog suradnika u osnovnoj školi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij;
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- 2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi,
- 3) najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. ili stavka 2. ovoga članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj, može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01 i 76/05).

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1. životopis
2. diplomu odnosno dokaz o vrsti i razini obrazovanja
3. dokaz o državljanstvu
4. dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da je osoba oslobođena obveze polaganja stručnog ispita
5. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)
6. dokaz o obavljanju dužnosti ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju Na temelju stavka 3. članka 126. ZOOSŠ (odluke o imenovanju ili ugovori o radu ili potvrde školske ustanove)
7. program rada za mandatno razdoblje
8. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od osam dana od objave natječaja).

Kandidati također mogu dostaviti u originalu ili ovjerenom presliku dokaze o dodatnim kompetencijama:

1. poznavanje stranog jezika (navesti dokaze određene statutom osnovne škole)
2. osnovne digitalne vještine (navesti dokaze određene statutom osnovne škole) i
3. iskustvo rada na projektima (navesti dokaze određene statutom osnovne škole).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne doka-

ze (članak 103. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Prijavom na natječaj svaki kandidat daje priložiti Osnovnoj školi HZOŠ za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i objave rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Osnovne škole Franje Horvata Kiša.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom kandidati dostavljaju na adresu: Osnovna škola Franje Horvata Kiša, Trg sv. Ane 28, 49253 Lobar, u zatvorenoj omotnici za pismo s naznakom »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

**Osnovna škola Franje Horvata Kiša
Lobar**

Klasa: 112-02/23-01/20

Urbroj: 2176-6-05/1-23-3 od 5. IX. 2023.
(4874)

Na temelju članaka 17. i 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19 – dalje: ZSN), pročelnica Upravnog odjela za financije i nabavu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

na radno mjesto **referenta za izlazne račune** (1 izvršitelj/ica) u Upravnom odjelu za finan-

cije i nabavu Grada Petrinje na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca. Za prijem u službu na radno mjesto referenta za izlazne račune kandidati moraju ispunjavati posebne uvjete:

- srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit za I. razinu (ili obveza polaganja u određenom roku),
- dobro poznavanje rada na računalu i poslovne korespondencije.

Osim posebnih uvjeta za prijem u službu, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijem u službu sukladno članku 12 ZSN-a:

1. punoljetnost,
2. hrvatsko državljanstvo,
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana prijema u službu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijem postoje zapreke iz članaka 15. i 16. spomenutog ZSN-a.

Na natječaj se, pod jednakim uvjetima, mogu javiti osobe obaju spolova.

Na javni natječaj kandidati su dužni priložiti dokumentaciju:

- prijavu,
 - životopis,
 - dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
 - dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe),
 - dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima – potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (potvrda HZMO-a ne smije biti starija od dana objave natječaja u Narodnim novinama),
 - dokaz o položenom državnom stručnom ispitu za I. razinu (ako je položen),
 - dokaz o dobrom poznavanju rada na računalu (izjava o dobrom poznavanju rada na računalu),
 - izvornik vlastoručno potpisane izjave kandidata da za prijem u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a,
 - uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 90 dana od posljednjeg dana roka za podnošenje prijave).
- Dopunu prijave moguće je podnijeti zaključno do dana isteka natječajnog roka.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima

dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21 – u nastavku teksta: Zakona o hrvatskim braniteljima), članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19 i 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20 – u nastavku teksta: Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 89/10 i 93/11 – u nastavku teksta: Ustavni zakon) dužan se je u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima, uz prijavu na natječaj dužan je dostaviti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužan je dostaviti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 22. Ustavnog zakona uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa, isključivo za potrebe postupka) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje uz vlastoručni potpis.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se osoba koja podnese pravovremenu i

urednu prijavu te ispunjava formalne uvjete natječaja. Urednom prijavom smata se potpuna prijava, odnosno prijava koja sadržava sve navedene podatke i priloge iz natječaja. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati. Osobe koje ne podnesu pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj te će o tome biti pisano obavješteno. Podnositelj nepotpune prijave na natječaj neće biti pozivan na dopunu iste. U pisanoj obavijesti se navode razlozi zbog kojih se osoba ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Protiv navedene obavijesti osoba kojoj je upućena nama pravo na podnošenje pravnog lijeka. Natječajni postupak obuhvaća obavezu provjeru znanja i sposobnosti kandidata.

Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku. U svrhu utvrđivanja vjerodostojnosti dokumentacije od kandidata koji je zadovoljio u postupku izvršit će se uvid u originalnu ili ovjerenu dokumentaciju, prije početka rada. Na web-stranici Grada Petrinje (www.petrinja.hr) naveden je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Grada Petrinje objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, odnosno odustane od testiranja smatra se da je povukao prijavu na natječaj i ne smatra se kandidatom u postupku.

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijemu u službu.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se preporučeno na adresu: Grad Petrinja, Povjerenstvo za provedbu natječaja, Braće Hanžek 19, 44250 Petrinja, uz naznaku: »Natječaj – referent za izlazne račune«.

Prijave se mogu dostaviti i neposredno, u pisarnicu Grada Petrinje, Ulica braće Hanžek 19, 44250 Petrinja.

O rezultatima natječaja kandidati će biti pisano obavješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Grad Petrinja

Broj: 01-312 od 30. VIII. 2023. (4875)

Na temelju odredbe članka 32., 33. i 34. Statuta Ljekarne Krapinsko-zagorske županije broj 01-299 od 28. lipnja 2019. te Odluke o dopuni broj 01-393 od 27. rujna 2019., Odluke o dopuni broj 01-341 od 31. kolovoza 2020. i Odluke o izmjenama i dopunama broj: 01-411 od 30.10.2020., a sukladno čl. 40. i 41. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i čl. 85. st. 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22 i 33/23), Upravno vijeće Ljekarne Krapinsko-zagorske županije je na 27. sjednici održanoj 30. 8. 2023. godine donijelo odluku kojom raspisuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Ljekarne Krapinsko-zagorske županije.

Za ravnatelja/icu Ljekarne Krapinsko-zagorske županije može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog, pravnog ili ekonomskog usmjerenja.
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Mandat ravnatelja traje četiri godine. Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Sukladno čl. 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08 i 69/17), na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Uz pisanu prijavu kandidati su dužni dostaviti:

1. životopis
2. ispis elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne stariji od 30 dana od objave natječaja,
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome ili uvjerenja),
4. uvjerenje o nekažnjavanju, ne starije od 6 mjeseci od dana objave natječaja u (izvornik ili preslik),
5. dokaz o radnom iskustvu u struci od najmanje pet godina – ugovor o radu, rješenje ili potvrda poslodavca i sl. (izvornik ili preslik),
6. program rada i razvoja Ljekarne Krapinsko-zagorske županije za mandatno razdoblje.

Cjelovit tekst javnog natječaja, uvjete o sudjelovanju te način izbora kandidata dostupan je na internetskoj stranici Ljekarne Krapinsko-zagorske županije (www.ljekarna-kzz.hr). Rok za podnošenje prijava iznosi **15 dana** od objave u Narodnim novinama.

Ljekarna Krapinsko-zagorske županije

Klasa: 112-01/23-01/16

Urbroj: 2137-27-01-02-23-1 od 5. IX. 2023.
(4880)

Na temelju članka 259. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), čl. 21. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 110/22), čl. 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 56/22), članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Svitane i na temelju prethodne suglasnosti dobivene od Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (klasa: 100-01/23-01/231, urbroj: 524-08-01-02/5-23-2 od 20. lipnja 2023. godine), ravnatelj Centra za pružanje usluga u zajednici Svitane, Koprivnica, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10 III. kat, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za obavljanje poslova i zadataka za prijem radnika/radnice u radni odnos na neodređeno puno radno vrijeme za radno mjesto:

– **stručni radnik I. vrste – odgojitelj** (m/ž)
 – 2 izvršitelja/izvršiteljica na neodređeno i puno radno vrijeme.

Uvjeti za prijam u radni odnos:

– završen specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je

– za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore

– za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija

– nepostojanje zapreka iz članka 261. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23).

Posebni uvjeti:

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 – položen stručni ispit
 – poznavanje rada na računalu
 – položen vozački ispit B-kategorije
 – probni rad šest mjeseci.

Mjesto rada: Čakovec.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

– vlastoručno potpisanu zamolbu s numeriranim popisom priložene numerirane dokumentacije,
 – vlastoručno potpisan životopis,
 – osobnu iskaznicu (preslik)
 – domovnicu (preslik),
 – dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome),
 – uvjerenje o radnom stažu (potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariju od dana objave natječaja
 – uvjerenje o položenom stručnom ispitu (preslik),
 – uvjerenje nadležnog suda o nekažnjavanju i da nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od 30 dana) i

– dokaz o položenom vozačkom ispitu B-kategorije (preslik vozačke dozvole).

Kandidati koji se pozivaju na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te sve ostale dokaze kojima dokazuju prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji (NN br. 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> (<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapostljavanje//Popis%20>

Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zaposljavanju.pdf).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, te će joj biti upućena pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Podnošenjem prijave na natječaj kandidati/kandidatkinje su izričito suglasni i daju privolu Centru za pružanje usluga u zajednici Svitane, Koprivnica za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu selekcijskog postupka sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, te Općom uredbom o zaštiti podataka (Sl. list EU L 119/1).

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se usmeno testiranje – intervju. O načinu i vremenu provedbe testiranja, kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Centra Svitane. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Poziv kandidatima na usmeno testiranje – intervju bit će objavljen na internetskoj stranici Centra: www.centar-svitane.hr.

Prijave na natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se isključivo poštom u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Svitane, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, III. kat, 48000 Koprivnica s naznakom: »Natječaj za prijam u radni odnos – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem web-stranice Centra za pružanje usluga u zajednici Svitane: www.centar-svitane.hr.

Centar za pružanje usluga u zajednici Svitane, Koprivnica

Klasa: 112-01/23-01/19

Urbroj: 2182-10-02-23-1 od 5. IX. 2023.
(4884)

Gradonačelnik Grada Knina, na temelju članka 17. i članka 19. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 49. stavka 1. točke 36. Statuta Grada Knina (Službeno glasilo Grada Knina broj 3/21), raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za programe Europske unije, gospodarstvo,

strateško planiranje i razvoj, financije, javnu nabavu i naplatu potraživanja, 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Osoba koja se prijavljuje na javni natječaj (dalje u tekstu: natječaj), osim općih uvjeta: punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba imenuje, mora ispunjavati i propisane uvjete stručnog znanja radnog mjesta, a to su:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke,

– najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,

– položen državni ispit odgovarajuće razine,

– poznavanje rada na računalu.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Natjecati se može i osoba koja je po ranijim propisima stekla visoku stručnu spremu odgovarajuće struke jer uvjet stručnog zvanja ispunjava na temelju članka 35. stavaka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 74/10, 125/14, 48/23). Natjecati se može i osoba koja nema položen državni ispit uz obvezu da ga položi u roku od godine dana od dana imenovanja.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke propisane člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi tj. osoba protiv koje se vodi kazneni postupak ili koja je pravomoćno osuđena za kazneno djelo, kao ni osoba kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog teške povrede dužnosti u razdoblju od četiri godine od prestanka službe te kojoj je prestala služba u upravnom tijelu lokalne jedinice zbog toga što nije zadovoljila na probnom radu u razdoblju od četiri godine od prestanka službe. Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državnoj službi, javnoj službi, radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama ostvareno na poslovima već navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U pisanoj prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, OIB, adresu prebivališta, broj telefona/mobitela, po mogućnosti e-adresu) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje, te istu vlastoručno potpisati.

Uz pisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti sljedeće isprave:

1. životopis,
 2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnica),
 3. dokaz o stečenom stupnju obrazovanja (diploma),
 4. dokaz o radnom stažu – elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, izdan u vrijeme trajanja roka za podnošenje prijave na natječaj,
 5. dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima s traženom strukom, koji mora sadržavati podatke o vrsti poslova koje je osoba obavljala, s kojim zvanjem i strukom te u kojem razdoblju (rješenje, ugovor o radu, potvrda poslodavca ili drugi dokument kojim to dokazuje), a koje iskustvo je evidentirano u elektroničkom zapisu ili potvrdi o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a,
 6. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak, izdano od nadležnog suda u vrijeme trajanja roka za podnošenje prijave na natječaj,
 7. vlastoručno potpisana izjava da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ovjerena kod javnog bilježnika u vrijeme trajanja roka za podnošenje prijave na natječaj,
 8. dokaz o položenom državnom ispitu (svjedodžba),
 9. dokaz o poznavanju rada na računalu (uvjerenje, potvrda, izjava ili druga isprava iz koje je razvidno poznavanje rada na računalu),
 10. vlastoručno potpisana izjava o davanju privole Gradu Kninu da može poduzimati radnje vezane uz obradu i korištenje osobnih podataka podnositelja prijave u provođenju postupka po predmetnom natječaju.
- Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidati će na traženje predočiti izvornike ili ovjerene preslike.
- Ako osoba uz prijavu priloži isprave u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužna je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (vjenčani, rodni list i sl.).
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat nakon oba-

vijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o imenovanju.

Grad Knin se obvezuje da će osobne podatke podnositelja prijave koristiti samo u svrhu poduzimanja radnji vezanih za provođenje postupka po predmetnom natječaju, uz poštivanje odredbi Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Prijava na natječaj podnosi se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, u zatvorenoj omotnici za pismo, na adresu: Grad Knin, Povjerenstvo za provedbu natječaja, Dr. Franje Tuđmana br. 2, 22300 Knin, s naznakom: »Natječaj za imenovanje pročelnika – ne otvaraj«.

Prijava se može predati neposredno i u pisarnicu Grada Knina, Ul. dr. Franje Tuđmana 2, prvi kat, ured 22.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene i tražene u natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja neće se smatrati kandidatom prijavljenim na natječaj i prijava te osobe neće biti razmatrana, o čemu će joj biti dostavljena pisana obavijest.

Prijava s ispravama ne vraća se prijaviteljima. Natječajni postupak obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata na koju mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. stavcima 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), članku 48.f stavcima 1. – 3. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13 – pročišćeni tekst, 152/14, 39/18, 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11), dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te ista ima prednost u odnosu na ostale osobe, ali samo pod jednakim uvjetima.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da nakon provedene provjere znanja i sposobnosti kandidata, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova,

prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. stavcima 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ili na temelju članka 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i sve dokaze propisane člancima 103. i 104. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, odnosno propisane člancima 49. i 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, a koji su objavljeni i mogu se naći na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f stavcima 1.-3. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i sve dokaze o ispunjavanju uvjeta odredbe na koju se poziva odnosno dokaz o priznatom statusu, dokaz da to pravo već nije koristila te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka ili drugi pravni akt), a pravo prednosti pri zapošljavanju ostvaruje samo pod uvjetom da nema osoba koje to pravo ostvaruju sukladno odredbama Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i koje u tom slučaju imaju prednost.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka ili drugi pravni akt). Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti kod prijma u službu na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja nije dužna dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Opis poslova i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata objavit će se na službenoj internetskoj stranici Grada Knina

(www.knin.hr) i na oglasnoj ploči Gradske uprave Grada Knina, na kojima će se također objaviti mjesto i vrijeme prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Ako se na natječaj ne prijavi osoba koje ispunjava propisane i objavljene uvjete odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, obustavit će se postupak natječaja.

Grad Knin

Klasa: 112-01/23-02/0003

Urbroj: 2181-198-04-04-23-0003 od 5. IX. 2023. (4886)

Sveučilište u Splitu, Medicinski fakultet objavljuje

NATJEČAJ

za zamjensko radno mjesto – položaj I. vrste – **voditelj Službe općih poslova – voditelj ostalih ustrojstvenih jedinica**, 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu (zamjena do povratka zaposlenika s bolovanja na rad).

Obvezni uvjeti natječaja:

- završeno obrazovanje razine kvalifikacije 7.1. sv sukladno Zakonu o hrvatskom kvalifikacijskom okviru, odnosno završen sveučilišni diplomski ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz područja društvenih znanosti, smjer: pravni
- pet godina radnog iskustva u struci,
- poznavanje rada na računalu,
- aktivno znanje engleskog jezika (B2).

Pristupnici uz vlastoručno potpisanu prijavu prilažu: životopis, preslik diplome o završenom studiju, dokumente kojima se dokazuju traženi uvjeti, kvalifikacije i iskustvo, dokaz o radnom iskustvu u struci (elektronički zapis o radnom stažu ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od jedan mjesec), rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije za pristupnike koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu, dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (razina C2 – napredno znanje) prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike za pristupnike strane državljanke, potvrdu o nekažnjavanju (ne stariju od 1 mjesec), druge potvrde kojima se dokazuje ispunjavanje traženih uvjeta.

Pod pojmom radno iskustvo podrazumijeva se vrijeme provedeno u radnom odnosu na odgovarajućim poslovima poslije stjecanja određene kvalifikacije i pridržane razine sukladno Hrvatskom kvalifikacijskom okviru.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), čl. 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) i čl. 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava.

Takvi pristupnici ostvaruju prednost pri zapošljavanju u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulaze svi potrebni dokazi (članak 103. st. 1. Zakona) dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBD%202021.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.) te dokaz da je nezaposlen (uvjerenje ili evidencijski list Hrvatskog zavoda za zapošljavanje). Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete, poslodavac pri-

država pravo izvršiti provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i intervju. U slučaju provedbe navedenih provjera kandidati su im obvezni pristupiti, a u protivnom će se smatrati da su odustali od prijave na natječaj.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način na koji je navedeno u natječaju.

Prijavom na natječaj pristupnici su izričito suglasni da Medicinski fakultet u Splitu kao voditelj zbirke osobnih podataka može koristiti, prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (Uredba EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016.), Zakona o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka (NN br. 42/18) i drugim pozitivnim propisima.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku elektroničkom porukom na adresu elektroničke pošte navedene u prijavi na natječaj.

Na oglašeni natječaj mogu se javiti osobe oba spola.

Rok natječaja za prijavu na radno mjesto je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja podnose se neposredno ili putem pošte na adresu: Medicinski fakultet u Splitu, Služba kadrovskih poslova, Šoltanska 2, 21000 Split, s naznakom: »Za natječaj«.

**Sveučilište u Splitu
Medicinski fakultet**

Klasa: 112-03/23-01/09

Urbroj: 524-02-01/1-23-1 od 30. VIII. 2023.
(4887)

Na temelju članka 147. Zakona o mirovinskom osiguranju (Narodne novine broj 157/13, 151/14, 33/15, 93/15, 120/16, 18/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 62/18, 115/18, 102/19, 84/21 i 119/22) i članka 26. i 27. Statuta Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (Narodne novine broj 28/14, 24/15, 73/19 i 147/20) te članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Za ravnatelja/icu može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen diplomski sveučilišni studij pravne struke ili diplomski sveučilišni ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske struke – pet godina radnog iskustva u struci.

Ravnatelj/icu imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra nadležnog za mirovinski sustav, na vrijeme od četiri godine. Za ravnatelja/icu ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Uz prijavu na natječaj kandidati/kinje trebaju dostaviti:

- životopis
- diplomu
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (domovnica ili osobna iskaznica ili vojna iskaznica ili putovnica)
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- dokaz o radnom iskustvu u struci (potvrda poslodavca ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat/kinja radio/la ili radi)
- program rada za mandatno razdoblje
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana)

– izjavu o nepostojanju zapreke za imenovanje iz članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama. Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta i programom rada podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb, s naznakom: »Prijava na javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje«.

Kandidati/kinje koji/e ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kinje koji/e se u prijavi pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a

koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>.

Kandidati/kinje koji/e se u prijavi pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 49. stavkom 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Kandidati/kinje koji/e se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati/kinje koji/e se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Kandidati/kinje koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja bit će pozvani na razgovor (intervju). Za kandidata/kinju koji/a ne pristupi razgovoru, smatra se da su povukli prijavu na natječaj.

Nepotpune i/ili nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Potpunom prijavom smatra se ona prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Osobni podaci kandidata/kinja prikupljaju se i obrađuju isključivo za potrebe provedbe natječaja te sukladno važećim propisima. Prijavom na natječaj kandidat/kinja daje privolu na prikupljanje i obradu osobnih podataka od strane Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

O rezultatima natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike

Klasa: 112-01/23-03/1862

Urbroj: 511-08-14-23-2 od 5. IX. 2023. (4888)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05., 107/07., 27/08., 34/11., 49/11., 150/11., 34/12., 37/13., 38/13., 138/15., 61/17., 70/19., 98/19. i 141/22.), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17. i 89/19.) i odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/607, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02 od 8. svibnja 2023. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava istarska raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u državnu službu na neodređeno vrijeme

1. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA, SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LJUDSKE POTENCIJALE

Odjel za ljudske potencijale

– **viši stručni referent za ljudske potencijale** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine
– područje društvenih ili tehničkih znanosti.

2. SEKTOR KRIMINALISTIČKE POLICIJE
– **administrativni tajnik** – 2 izvršitelja.

Stručni uvjet:

– srednja stručna sprema – gimnazija ili srednja strukovna škola.

3. SEKTOR ZA JAVNI RED I SIGURNOST
Služba temeljne policije

– **administrativni tajnik** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjet:

– srednja stručna sprema – gimnazija ili srednja strukovna škola.

4. POSTAJA POMORSKE I AERODROMSKE POLICIJE PULA – POLA

– **administrativni referent za evidencije** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjet:

– srednja stručna sprema – gimnazija ili srednja strukovna škola.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 48. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe oba spola.

U svojstvu vježbenika u državnu službu primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi ili s radnim iskustvom u traženoj stručnoj spremi kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji/e ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravovremene i potpune i kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Smatra se da je kandidat/kinja koji/e nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) s Komisijom pozvati će se kandidati/kinje koji/e su ostvarili/e ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web-stranici Policijske uprave istarske <https://istarska-policija.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/>

objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua) najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web-stranici Policijske uprave istarske <https://istarska-policija.gov.hr/> objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji/e se prijavljuju na više radnih mjesta podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuju.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Policijske uprave istarske <https://istarska-policija.gov.hr/>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati. Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
3. preslik diplome, odnosno svjedodžbe za radna mjesta za koja je kao uvjet predviđena srednja stručna sprema (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije),
4. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica),
5. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruje takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest s navedenim razlozima zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19. i 84/21.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02., 47/10., 80/10. i 93/11.), dužan/a se je u prijavi na oglas pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pozivamo sve kandidate koji su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjuja, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj u prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (052) 532-500 ili porukom na e-adresu: istarska@policija.hr radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/a na je

priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani/e da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijama u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava istarska, Sektor pravnih, financijskih i tehničkih poslova, Pula, Trg Republike 1, s naznakom: »Za javni natječaj – vježbenici«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje bit će obaviješteni/e javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i web-stranici Policijske uprave istarske <https://istarska-policija.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, obustavit će se postupak natječaja.

Policijska uprava istarska

Klasa: 112-01/23-02/143

Urbroj: 251-269-01-23-1 od 5. IX. 2023. (4890)

Sukladno čl. 16. st. 1. i 2. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (Narodne novine br. 61/2018) i prethodno pribavljenim suglasnostima Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) od 29. lipnja 2023. godine (klasa: 100-01/23-02/115, urbroj: 524-08-01-02/3-23-2), ravnateljica Centra za odgoj i obrazovanje »Vinko Bek« donosi odluku o raspisivanju

NATJEČAJA

za zapošljavanje radnika/radnica na radnim mjestima:

– **financijsko-računovodstveni referent** (m/ž) na neodređeno puno radno vrijeme.

Traženi broj radnika/radnica: 1

Mjesto rada: Zagreb

Uvjeti:

– završeno četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje ekonomskog usmjerenja sukladno čl. 23. st. 1. t. 9. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 110/22)

– nepostojanje zapreka iz čl. 261. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi

– najmanje jedna godina radnog iskustva

– poznavanje rada na računalu

– dokaz o stečenoj stručnoj spremi (svjedodžba)

– dokaz o državljanstvu RH ili druge države članice EU – domovnicu, preslik osobne iskaznice ili putovnice

– elektronički zapis, odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje su vidljivi podaci o početku i prestanku osiguranja kod poslodavca, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja (ne stariji od mjesec dana)

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Prednost: kandidati i kandidatkinje s iskustvom rada u ustanovi socijalne skrbi, iskustvom rada na istim ili sličnim poslovima, iskustvom rada s osobama s oštećenjem vida, kandidati i kandidatkinje s poznavanjem proračunskog računovodstva.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan/dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan/dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju: <https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> (<https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>).

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze utvrđene na <https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> (<https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>). Kandidat/kinja koja se u prijavi na natječaj poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan/dužna je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu, u smislu Zakona, smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Priložene isprave dostavljaju se u neovjerenom presliku uz obvezu izabranog kandidata/kandidatkinje da nakon izbora dostavi izvornike. Kandidati koji ispunjavaju opće uvjete iz ovog natječaja, a podnijeli su pravovremene i potpune prijave, mogu biti pozvani na usmeni razgovor i na testiranje. O vremenu usmenog razgovora/testiranja kandidati će biti obaviješteni nakon isteka roka za dostavljanje dokumentacije.

Za kandidate/kandidatkinje koji/e ne pristupe razgovoru/provjeri/testiranju smatrat će se da su povukli prijavu i više se neće smatrati kandidatom/kandidatkinjom prijavljenima na natječaj.

Podnošenjem prijave kandidati/kandidatkinje daju suglasnost Centru za odgoj i obrazovanje »Vinko Bek« da kao voditelj zbirke podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati njihove osobne podatke, isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Kandidati i kandidatkinje koji se prijave na natječaj prijavom na natječaj daju privolu da se, u slučaju da budu izabrani na natječaju, njihovo ime i prezime te zvanje objavi na web-stranici Centra te navedeni podaci

dostave svim kandidatima/kandidatkinjama koji su se prijavili na natječaj.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se Centru za odgoj i obrazovanje »Vinko Bek«, Zagreb poštom ili osobno na adresu: Centar za odgoj i obrazovanje »Vinko Bek«, Kušlanova 59a, 10000 Zagreb s naznakom: »Prijava na natječaj financijsko-računovodstveni referent«, najkasnije do **18. 9. 2023. godine**. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Centar za odgoj i obrazovanje »Vinko Bek« zadržava pravo ne odabrati nijednog kandidata i pravo poništenja natječaja.

**Centar za odgoj i obrazovanje
»Vinko Bek«, Zagreb**

Klasa: 112-02/23-02/2

Urbroj: 2109-01-23-10 od 4. IX. 2023. (4892)
Na temelju članka 24. stavka 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 04/18. i 112/19.), župan Međimurske županije donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU DIJELA JAVNOG NATJEČAJA

za imenovanje pročelnika upravnih tijela Međimurske županije.

1. Poništava se javni natječaj za imenovanje pročelnika upravnih tijela Međimurske županije, objavljen u Narodnim novinama broj 95 od 18. kolovoza 2023. te na mrežnim stranicama Međimurske županije, klasa: 112-02/23-02/2, urbroj: 2109-01-23-01 od 4. kolovoza 2023., u dijelu koji se odnosi na:

– točku 2. pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

2. Protiv ove odluke nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova sukladno članku 24. stavku 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Narodnim novinama i web-stranici Međimurske županije.

Međimurska županija

Klasa: 112-02/23-01/23

Urbroj: 2163-7-01-0540-23-1 od 29. VIII. 2023. (4893)

Na temelju članka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19, dalje u tekstu: ZSN), službenica privremeno ovla-

štena za obavljanje poslova pročelnika Službe gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Pule – Pola raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Službu gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Pule – Pola, Odsjek za informiranje, međunarodnu suradnju i protokol, na radno mjesto:

– **viši referent za informiranje i protokol** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo,
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij društvene ili humanističke struke,
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
 - poznavanje talijanskog jezika,
 - aktivno znanje engleskog jezika,
 - položen državni ispit.

Poseban uvjet za prijam u službu i raspored službenika u okviru potrebnog stručnog znanja je i posjedovanje ECDL Start certifikata (Europska računalna diploma). Ako osoba ne posjeduje ECDL Start certifikat (Europska računalna diploma), može biti primljena u službu i raspoređena na radno mjesto uz uvjet da ga položi u roku jedne godine.

Izrazi koji se koriste u javnom natječaju, a imaju rodno značenje, neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Natjecati se mogu kandidati oba spola, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17). Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz uvjet da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Kandidati se primaju u službu uz probni rad u trajanju od tri mjeseca.

U službu ne mogu biti primljeni kandidati za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti kod prijma u službu po posebnim propisima, dužan je pozvati se na to pravo u prijavi na javni natječaj radi ostvarivanja prednosti pod jednakim uvjetima u odnosu na ostale kandidate, te o tome priložiti u presliku: rješenje ili potvrdu o priznatom statusu, dokaz o nezaposlenosti izdan u vrijeme trajanja ovog javnog natječaja i dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslo-

davca, a po potrebi i drugu dokumentaciju propisanu posebnim zakonom.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. životopis,
2. preslik domovnice,
3. preslik diplome,
4. preslik uvjerenja (elektronički zapis ili potvrda) Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavama i odjavama na mirovinsko osiguranje iz kojeg je razvidan mirovinski staž i stručna sprema ili preslik potvrde poslodavca odnosno drugu ispravu (preslik ugovora o radu, rješenja i sl.) iz koje je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo,
5. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 3 mjeseca od dana objave javnog natječaja,
6. vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a,
7. preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu,
8. preslik diplome o posjedovanju ECDL Start certifikata.

Provjera poznavanja talijanskog i engleskog jezika obaviti će se na intervjuu.

Zdravstvena sposobnost utvrditi će se naknadno.

Urednom prijavom smatra se vlastoručno potpisana prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Svaki kandidat bit će evidentiran šifrom koja se sastoji od prvog slova imena i prvog slova prezimena i pet posljednjih brojeva OIB-a kandidata (npr. Jozo Jozić 12345678901-JJ78901) te će pod tom šifrom biti pozvan na testiranje.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, sukladno članku 22. stavku 2. ZSN-a smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj, o čemu će mu se dostaviti pisana obavijest.

Na web-stranici Grada Pule – Pola www.pula.hr naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Grada Pule – Pola, Služba Gradonačelnika i Gradskog vijeća (Pula, Forum 1) najmanje pet dana prije održavanja provjere objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata te popis šifri kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju. Kandidatima koji u prijavi na javni natječaj navedu adresu elektroničke pošte (e-pošta), poziv za testiranje dostavit će se i elektroničkim putem. Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objavljivanja javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave zajedno s podacima i dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta javnog natječaja potrebno je dostaviti na adresu: Grad Pula – Pola, Služba gradonačelnika i Gradskog vijeća, Forum 1, 52100 Pula.

Zadržava se pravo poništenja javnog natječaja. Kandidati će o rezultatima javnog natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost Gradu Puli – Pola da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu zapošljavanja te da ih može koristiti i u svrhu kontaktiranja i objave na internet-skim stranicama i/ili u javnom glasilu Grada Pule – Pola.

Prava kandidata i postupanje u odnosu na njegove osobne podatke kandidat može vidjeti na <http://www.pula.hr/hr/rad-gradske-uprave/gdpr/>.

Grad Pula – Pola

Broj: 7 Su-840/2022-38 od 5. IX. 2023. (4894)

Na temelju članka 45. stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 140/05, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19), uz odobrenje Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 119-03/23-04/29, urbroj: 514-08-03/04-02-23-04 od 18. siječnja 2023., Općinski sud u Sesvetama raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu u Općinskom sudu u Sesvetama na neodređeno vrijeme na radna mjesta

– **voditelj Odsjeka za financijsko-materijalno poslovanje** – 1 izvršitelj/ica – položaj I. vrste.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i di-

plomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomske, knjigovodstvene ili financijske struke,

– položen državni stručni ispit

– najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– znanje rada na računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Službenik/ica se prima u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno čl. 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

– životopis,

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),

– dokaz o stečenoj stručnoj spremi/završenom obrazovanju (preslik diplome),

– dokaz o radnom iskustvu, odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima za radno mjesto

– preslik uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu, ako ga je kandidat/kinja položio/la.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predložiti će se izvornik. Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općinski sud u Sesvetama, Sesvete, Industrijska cesta 15, s naznakom: »Za javni natječaj«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj, o čemu

joj se dostavlja pisana obavijest, u pravilu elektroničkom poštom.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/a je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/2019 i 84/2021), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/2018 i 32/2020) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se je u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog

mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. U slučaju opravdanog razloga rok za dostavu isprava može se produžiti, ali najviše za tri dana. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Općinski sud u Sesvetama.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje predsjednica Općinskog suda u Sesvetama. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj, koji/je ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata i razgovora Komisije s kandidatima.

Smatra se da je kandidat/kinja koji ne pristupi testiranju povukao prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranicama Općinskog suda u Sesvetama <https://sudovi.hr/hr/osse/zaposljavanje/javni-natjecaji> u rubrici pod nazivom »Zapošljavanje/javni natječaji«.

Opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje bit će objavljeni na web-stranici Općinskog suda u Sesvetama <https://sudovi.hr/hr/osse/zaposljavanje/javni-natjecaji> u rubrici pod nazivom »Zapošljavanje/javni natječaji« istovremeno s objavom javnog natječaja.

Rješenje o prijmu u državnu službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici Općinskog suda u Sesvetama, a dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, predsjednica suda će obustaviti postupak provedbe natječaja.

Općinski sud u Sesvetama

(4895)

Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije na temelju Odluke ravnateljice od 29. 8. 2023. godine raspisuje

NATJEČAJ

za rad na neodređeno vrijeme

– jedan izvršitelj SSS zdravstvenog/kemij-skog/veterinarskog usmjerenja

Cjelovit tekst odluke o načinu sudjelovanju u natječaju i načinu izbora može se pogledati na web-stranici Nastavnog zavoda za javno zdravstvo www.nzjz-split.hr.

**Nastavni zavod za javno zdravstvo
Splitsko-dalmatinske županije**

Klasa: 112-01/23-01/18

Urbroj: 2137-27-01-02-23-1 od 6. IX. 2023.
(4896)

Na temelju članka 259. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22, 71/23), čl. 21. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN br. 110/22), čl. 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 56/22), članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje i na temelju prethodne suglasnosti dobivene od Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike (klasa: 100-01/23-01/231, urbroj: 524-08-01-02/5-23-2 od 20. lipnja 2023. godine), ravnatelj Centra za pružanje usluga u zajednici Svitanje, Koprivnica, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10 III. kat raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za obavljanje poslova i zadataka

za prijem radnika/radnice u radni odnos na neodređeno puno radno vrijeme za radno mjesto:

– stručni radnik I. vrste – **odgojitelj** (m/ž) – 2 izvršitelja/izvršiteljica na neodređeno i puno radno vrijeme.

Uvjeti za prijam u radni odnos:

– završen specijalistički diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski stručni studij ili preddiplomski i/ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, politologije, fonetike, teologije, ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, radne terapije ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja ili nastavnika u Republici Hrvatskoj ili mu je

– za regulirane profesije – priznata inozemna stručna kvalifikacija za obavljanje regulirane profesije u skladu s propisima kojima se regulira djelatnost i odobrenje za rad nadležne komore

– za neregulirane profesije – priznata inozemna obrazovna kvalifikacija u skladu s propisima kojima se uređuju način i postupci vrednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija

– nepostojanje zapreka iz članka 261. st. 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23).

Posebni uvjeti:

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- položen vozački ispit B-kategorije
- probni rad šest mjeseci.

Mjesto rada: Čakovec.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti sljedeće:

- vlastoručno potpisanu zamolbu s numeriranim popisom priložene numerirane dokumentacije,
- vlastoručno potpisan životopis,
- osobnu iskaznicu (preslik)
- domovnicu (preslik),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome),
- uvjerenje o radnom stažu (potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), ne stariju od dana objave natječaja.
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu (preslik),
- uvjerenje nadležnog suda o nekažnjavanju i da nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od 30 dana) i

- dokaz o položenom vozačkom ispitu B-kategorije (preslik vozačke dozvole).

Kandidati koji se pozivaju na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te sve ostale dokaze kojima dokazuju prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove

obitelji (NN br. 121/17 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 102. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihove obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. (<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapostljavanje//Popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zaposljavanju.pdf>).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj te će joj biti upućena pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Podnošenjem prijave na natječaj kandidati/kandidatkinje su izričito suglasni i daju privolu Centru za pružanje usluga u zajednici Svitane, Koprivnica za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu selekcijskog postupka sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka te Općom uredbom o zaštiti podataka (Sl. list EU L 119/1).

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se usmeno testiranje – intervju. O načinu i vremenu provedbe testiranja, kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Centra Svitane. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Poziv kandidatima na usmeno testiranje – intervju bit će objavljen na internetskoj stranici Centra: www.centar-svitane.hr.

Prijave na natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se isključivo poštom u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama na adresu: Centar za pružanje usluga u zajednici Svitane, Trg Tomislava dr. Bardeka 10/10, III. kat, 48000 Koprivnica s naznakom: »Natječaj za prijam u radni odnos – ne otvaraj«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem web-stranice Centra za pružanje usluga u zajednici Svitane: www.centar-svitane.hr.

Centar za pružanje usluga u zajednici Svitane, Koprivnica

Klasa: 112-01/23-02/11

Urbroj: 2211-49-01-01-23-4 od 6. IX. 2023. (4897)

Na temelju članka 259. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22,

119/22, 71/23), članka 16. stavka 1. i stavka 2. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (Narodne novine broj 61/2018) i članka 83. Statuta Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda, (klasa: 505-01/20-01/2, urbroj: 2211-320-20-01-1) od 7. 3. 2020., a uz suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, ravnatelj Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno puno radno vrijeme za sljedeća radna mjesta:

1. psiholog/ica – neodređeno, puno radno vrijeme – 1 izvršitelj/ica.

Uvjeti:

- završen preddiplomski ili diplomski sveučilišni studij iz područja psihologije
- najmanje jedna godina radnog iskustva
- položen stručni ispit
- probni rad tri mjeseca
- nepostojanje zapreka iz članka 261. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj:18/22, 46/22, 119/22, 71/23)
- položen vozački ispit B-kategorije.

2. logoped/inja – neodređeno, puno radno vrijeme – 1 izvršitelj/ica.

Uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij logopedije
- najmanje jedna godina radnog iskustva
- položen stručni ispit
- probni rad tri mjeseca
- nepostojanje zapreka iz članka 261. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj:18/22, 46/22, 119/22, 71/23)
- položen vozački ispit B-kategorije.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Uz pisanu prijavu na natječaj (molbu) kandidati trebaju priložiti:

- životopis
- preslik rodnog lista
- preslik domovnice, osobne iskaznice ili putovnice
- preslik dokaza o stečenoj stručnoj spremi
- preslik uvjerenja o položenom stručnom ispitu
- preslik uvjerenja da protiv kandidata nije pokrenut i da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)
- preslik potvrde Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u bazi podataka HZMO-a, ne stariju od dana objave natječaja
- dokaz o radnom iskustvu od jedne godine na odgovarajućim poslovima (potvrda poslodavca o vrsti poslova koje je radnik obavljao ili ugovor o radu)
- preslik vozačke dozvole.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka natječajnog postupka. Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti izvornike traženih isprava prije sklapanja ugovora o radu.

Za izabranog kandidata tražit će se provjera vjerodostojnosti isprave o stupnju obrazovanja od nadležne obrazovne institucije.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s članom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulaze svi potrebni dokazi (članak 103. st. 1. Zakona), dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. 1. Zakona) koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20ZOHBDR.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na oglas dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno, potvrdu o priznatom

statusu iz koje je vidljivo takvo pravo, izjavu da do sada nije koristio pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi i dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno, drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Kandidati pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave bit će odbačene i neće se razmatrati. Izbor kandidata obavlja se na temelju razgovora (intervju). Prijave se podnose, u pisanom obliku, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama s naznakom »Natječaj za radno mjesto _____ – ne otvarati« na adresu: Centra za odgoj i obrazovanje Zajezda, Zajezda 31, 49284 Budinščina.

Podaci koje Centar za odgoj i obrazovanje Zajezda prikupi od kandidata tijekom natječajnog postupka koristit će se i dalje obrađivati u skladu s propisima koji reguliraju daljnju obradu osobnih podataka a u svrhu sklapanja ugovora o radu, kontaktiranja i objave na internetskim stranicama i oglasnoj ploči. U skladu s Uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN. 42/18.), podnošenjem prijave na natječaj smatra se da je kandidat suglasan da se njegovi podaci obrađuju samo u potrebnom obimu i u svrhu potrebe natječaja od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

O rezultatima izbora kandidati prijavljeni na natječaj će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**Centar za odgoj i obrazovanje Zajezda
Budinščina**

Klasa: 112-01/23-03/0011

Urbroj: 251-263-08-00/1-23-0004 od 21. VIII. 2023. (4898)

Na temelju čl. 32. st. 1. Statuta Pučkog otvorenog učilišta Zagreb, Upravno vijeće Pučkog

otvorenog učilišta Zagreb je na 5a sjednici održanoj 21. kolovoza 2023. godine donijelo

ODLUKU O PONIŠTENJU NATJEČAJA

za imenovanje ravnatelja/ice Pučkog otvorenog učilišta Zagreb.

I.

Poništava se natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Pučkog otvorenog učilišta Zagreb klasa: 112-01/23-03/0011, urbroj: 251-263-08-00/1-23-0001 raspisan 26. lipnja 2023. godine, objavljen na web-stranici Pučkog otvorenog učilišta Zagreb i u Narodnim novinama.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja. *Obrazloženje*

Navedeni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice Pučkog otvorenog učilišta Zagreb poništava se zbog neimenovanja prijavljenih kandidata.

Pučko otvoreno učilište Zagreb

Broj: VC-R1-23- 295 -1 od 8. IX. 2023. (4899)

Na temelju članka 7. Pravilnika o radu Veteranskog centra, Odluke Upravnog vijeća Veteranskog centra broj: VC-UV1-23-1-1 od 23. siječnja 2023. godine i broj: VC-UV1-23-17-1 od 26. lipnja 2023. godine, raspisuje se

JAVNI NATJEČAJ

za zapošljavanje na neodređeno vrijeme u Veteranskom centru.

• Radi zapošljavanja na neodređeno vrijeme na radno mjesto u Podružnici Veteranskog centra Šibenik, s mjestom rada u Šibeniku:

1. viši stručni savjetnik – koordinator podružnice – 1 službenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 10.a iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Veteranskog centra.

Stručni uvjeti:

– završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja biomedicine i zdravlja, društvenih ili humanističkih znanosti,

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Viši stručni savjetnik – koordinator podružnice obavlja sljedeće poslove: zamjenjuje voditelja podružnice u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i potpisuje odluke i druge akte koje je ovlašten potpisivati voditelj podružnice, pomaže voditelju podružnice u organiziranju i koordiniranju rada podružnice u skrbi za zakonito poslovanje podružnice i namjensko trošenje sredstava te za realizaciju planova i

programa rada podružnice, prati rad radnika podružnice i predlaže voditelju podružnice njihovo napredovanje, stručno usavršavanje odnosno poduzimanje mjera radi uklanjanja nepravilnosti u njihovu radu, prati i analizira kvalitetu pruženih stručnih usluga i postignute ishode kod korisnika te priprema izvješća o realizaciji stručnih programa, surađuje na provedbi stručnih programa s Ministarstvom, drugim institucijama, lokalnom i regionalnom samoupravom i udrugama iz Domovinskog rata, sudjeluje u vođenju evidencija, izvještavanja o sudionicima projektnih aktivnosti i objedinjavanju izvješća u svrhu praćenja pokazatelja projekata financiranih sredstvima europskih strukturnih i investicijskih fondova, sudjeluje u izradi prijedloga godišnjeg plana rada, plana nabave, financijskog plana i ostalih dokumenata Veteranskog centra vezanih uz financijsko upravljanje i kontrole te strateško planiranje, organizira prikupljanje potrebnih podataka o radu podružnice i provođenju planova i programa rada te u svezi s tim priprema izvješća, koordinira i osigurava vođenje propisane evidencije i dokumentacije podružnice, osigurava provođenje mjera i pravila iz područja zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu, zaštite od požara, zaštite okoliša i zaštite osoba i imovine u podružnici, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja podružnice.

• Radi zapošljavanja na neodređeno vrijeme na radna mjesta u Podružnici Veteranskog centra Sinj, s mjestom rada u Sinju:

2. radni terapeut – 2 službenika/ice na radnom mjestu pod rednim brojem 35. iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Veteranskog centra.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski stručni studij radne terapije od najmanje tri godine,
- najmanje jedna god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- odobrenje za samostalan rad.

Radni terapeut obavlja sljedeće poslove: pruža usluge radno-okupacijske terapije i psihosocijalne rehabilitacije, procjenjuje i analizira senzomotoričke, kognitivne i psihosocijalne sposobnosti korisnika; u provođenju radno-okupacijske terapije i psihosocijalne rehabilitacije primjenjuje timski pristup radu kroz grupne i individualne oblike rada s korisnicima, koristeći radne, rekreative i kulturno-zabavne sadržaje koje Veteranski centar pruža; izrađuje godišnji i individualni program rada s korisnicima te priprema izvješća o stručnom radu; prati dinamiku svakodnevnog života korisnika i daje prijedloge za poboljšanje uvjeta življenja i rada korisnika u Veteranskom centru; sugerira nove oblike radne terapije te predlaže nabavu potrebnog materijala, opreme i sitnog inventara za potrebe okupacijskih ak-

tivnosti, sukladno mogućnostima Veteranskog centra; prati i vrednuje provedbu stručnih programa te predlaže mjere za unaprjeđenje; u sklopu radne terapije animira korisnike i zajedno s njima organizira obilježavanje prigodnih nadnevak; organizira izložbe radova korisnika i društvene igre u Veteranskom centru; obavlja poslove primanja korisnika u podružnicu, njihova smještaja i odjave, upoznaje ih s mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra, prostorom podružnice i kućnim redom; kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

• Radi zapošljavanja na neodređeno vrijeme na radna mjesta u Podružnici Veteranskog centra Petrinja, s mjestom rada u Petrinji:

3. viši stručni savjetnik – koordinator podružnice – 1 službenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 40.a iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Veteranskog centra.

Stručni uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva, društvenih ili humanističkih znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Viši stručni savjetnik – koordinator podružnice obavlja sljedeće poslove: zamjenjuje voditelja podružnice u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i potpisuje odluke i druge akte koje je ovlašten potpisivati voditelj podružnice, pomaže voditelju podružnice u organiziranju i koordiniranju rada podružnice u skrbi za zakonito poslovanje podružnice i namjensko trošenje sredstava te za realizaciju planova i programa rada podružnice, prati rad radnika podružnice i predlaže voditelju podružnice njihovo napredovanje, stručno usavršavanje odnosno poduzimanje mjera radi uklanjanja nepravilnosti u njihovom radu, prati i analizira kvalitetu pruženih stručnih usluga i postignute ishode kod korisnika te priprema izvješća o realizaciji stručnih programa, surađuje na provedbi stručnih programa s Ministarstvom, drugim institucijama, lokalnom i regionalnom samoupravom i udrugama iz Domovinskog rata, sudjeluje u vođenju evidencija, izvještavanja o sudionicima projektnih aktivnosti i objedinjavanju izvješća u svrhu praćenja pokazatelja projekata financiranih sredstvima europskih strukturnih i investicijskih fondova, sudjeluje u izradi prijedloga Godišnjeg plana rada, Plana nabave, Financijskog plana i ostalih dokumenata Veteranskog centra vezanih uz financijsko upravljanje i kontrole te strateško planiranje, organizira prikupljanje potrebnih podataka o radu podružnice i pro-

vođenju planova i programa rada te u svezi s tim priprema izvješća, koordinira i osigurava vođenje propisane evidencije i dokumentacije podružnice, osigurava provođenje mjera i pravila iz područja zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu, zaštite od požara, zaštite okoliša i zaštite osoba i imovine u podružnici, obavlja i druge poslove po nalogu voditelja podružnice.

4. kineziolog I – 1 službenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 43. iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Veteranskog centra.

Stručni uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij kineziologije,
- najmanje četiri god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Kineziolog I obavlja sljedeće poslove: provodi usluge sportske rekreacije, kineziterapije i sporta osoba s invaliditetom; provodi rehabilitaciju korisnika s određenim bolestima, deformitetima ili nedostacima u slučajevima oštećenja ili slabosti lokomotornog sustava, oštećenja respiratornog sustava, kardiovaskularnog sustava, neurotskih i psiho-motornih oštećenja; primjenjuje mjerne instrumente i testove sa svrhom dijagnosticiranja trenutnog stanja korisnika te dobivene podatke koristi u kreiranju individualnog programa; brine o zdravstvenom statusu korisnika i savjetuje ih o zdravom načinu života i utječe na stvaranje pozitivnih životnih navika; sudjeluje u izradi godišnjeg i individualnog programa rada s korisnicima te kod pripreme izvješća o stručnom radu; prati i vrednuje provedbu stručnih programa; pomaže kod organizacije sportskih susreta i natjecanja te programa koji se odvijaju izvan podružnice; kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima; sudjeluje pri odabiru i nabavi potrebnih sredstava za rad, rekvizita i pomagala neophodnih za kineziterapiju; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

5. fizioterapeut – 3 službenika/ce na radnom mjestu pod rednim brojem 49. iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Veteranskog centra.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij fizioterapije u trajanju od najmanje tri godine,
- najmanje jedna god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- odobrenje za samostalan rad.

Fizioterapeut obavlja sljedeće poslove: obavlja individualni rad s korisnicima, provodi određene postupke i fizioterapeutske aktivnosti u skladu s pravilima struke; provodi medicinsku i korektivnu gimnastiku; provodi preventivnu

kontraktura, prevenciju pneumonija i dekubitusa, vježbe disanja, stajanja, hodanja; primjenjuje ortopedsku pomagala, mjerne instrumente i testove za manualno testiranje, ocjenjuje i interpretira iste; sudjeluje u radno-okupacijskim sadržajima te pri specijalističkim pregledima korisnika; pomaže pri općoj njezi i prehrani korisnika te ih prema potrebi prati prilikom odlaska na liječničke preglede; sudjeluje u izradi godišnjeg i individualnog programa rada s korisnicima te u pripremi izvješća o stručnom radu; prati i vrednuje provedbu stručnih programa; sudjeluje u organizaciji i provođenju programa koji se odvijaju izvan podružnice; kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

6. medicinska sestra/tehničar – 2 službenika/ca na radnom mjestu pod rednim brojem 52. iz Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Veteranskog centra.

Stručni uvjeti:

- završena srednja medicinska škola u trajanju od najmanje četiri godine,
- najmanje jedna god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- odobrenje za samostalan rad.

Medicinska sestra/tehničar obavlja sljedeće poslove: pruža zdravstvenu njegu korisnicima uz primjenu svih dostupnih znanja iz područja sestrinstva te uz poštovanje utvrđenih pravila i protokola; provodi od strane liječnika ordiniranu terapiju i skrbi o pravovremenom uzimanju iste te evidentira uzetu terapiju; pravovremeno izvješćuje voditelja podružnice i višu medicinsku sestru/tehničara o zdravstvenom stanju korisnika, a posebno o promjeni njegova zdravstvena stanja, o nastupu komplikacija primijenjene terapije odnosno o slučaju smrti korisnika; njeguje i previja nepokretne korisnike u cilju sprečavanja komplikacija dugotrajnog ležanja te hrani one koji to ne mogu činiti sami, vodeći računa o dijetalnoj i dodatnoj prehrani; vodi sestrinsku dokumentaciju kojom se evidentiraju svi provedeni postupci; provodi postupke iz područja zaštite zdravlja i prevencije bolesti, uz poštivanje dostojanstva i ljudskih prava korisnika te njegovih vjerskih načela; brine o redovnoj sterilizaciji sanitetskog materijala i instrumenata te o njihovom učinkovitom i ekonomičnom korištenju; koordinira poslove predaje, preuzimanja i brojenja osobnog i posteljnog rublja korisnika; čuva profesionalnu tajnu, poštuje etički kodeks medicinskih sestara te primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način; kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava putem edukativnih tečajeva i seminara; obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaja spolova.

U obrascu prijave na natječaj, koji se može naći na mrežnoj stranici Veteranskog centra <https://veteranskicentar.hr/>, potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresa elektroničke pošte), te naziv i redni broj radnog mjesta iz natječaja za koje se podnosi prijava.

Obrazac prijave na natječaj je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz obrazac prijave na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- preslik osobne iskaznice,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome/svjedodžbe),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, odnosno poslovima u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (obavezno elektronički zapis o radno-pravnom statusu, odnosno e-radna knjižica, a dodatno potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i/ili preslika ugovora o radu ili ugovora o djelu). Neće se priznati kao dokaz dostavljena potvrda o stažu i plaći, s obzirom na to da ona ne sadrži potrebne podatke,
- odobrenje za samostalan rad – za radna mjesta pod rednim brojem 2., 5. i 6. iz natječaja,
- dokaz da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne stariji od tri mjeseca (za sva radna mjesta).

Ako je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je da dostavi dokaz o promjeni prezimena. Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Prijava s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta podnosi se Veteranskom centru na adresu: Park Stara Trešnjevka 4, 10000 Zagreb, u roku od **8 dana** od objave ovog natječaja u Narodnim novinama, s naznakom: »Na natječaj u Veteranskom centru – ne otvarati«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju, a nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja koje imenuje ravnatelj Veteranskog centra provest će pisanu provjeru sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta iz natječaja, a ovisno o rezultatima ove pisane provjere i razgovor (intervju). Ravnatelj kandidata može uputiti na psihologijsku selekciju. Vrijeme i mjesto održavanja pisane provjere sposobnosti kandidata bit će objavljeni na mrežnoj stranici Veteranskog centra <https://veteranskicentar.hr/>, najmanje tri dana prije pisane provjere.

Za kandidate koji ne pristupe testiranju smatrat će se da su povukli prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru.

Veteranski centar

Broj: 7 Su-137/23-3 od 5. IX. 2023. (4900)
 Sukladno članku 138. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11,

49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19, 141/22) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 119-03/23-04/61, urbroj: 514-08-03-04/04-23-14 od 22. kolovoza 2023., Trgovački sud u Pazinu raspisuje

OGLAS

za prijam namještenika na neodređeno vrijeme

RADNA MJESTA SA SAMOSTALNIM IZVRŠITELJIMA

– **kućni majstor – portir** – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme.

Stručni uvjeti:

– srednja tehnička ili druga odgovarajuća škola.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam kandidata, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

Za namještenika ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Izrazi koji imaju rodno značenje u ovom tekstu oglasa odnose se jednako na muški i ženski spol.

Namještenik se prima uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

– životopis

– dokaz o stečenoj stručnoj spremi – preslika svjedodžbe,

– dokaz o radnom iskustvu odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),

– dokaz o pravu prednosti ako se kandidat na njega poziva.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave na oglas je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom (preporučeno) na adresu: Trgovački sud u

Pazinu, Drščevka 1, 52000 Pazin, »Za oglas – kućni majstor – portir«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom u postupku oglasa, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest, u pravilu, elektroničkom poštom. Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/na je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo odnosno priložiti propisane dokaze o tom statusu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/2017, 98/2019), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijavljeni kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa, bit će pozvani na razgovor (intervju) s Komisijom za provedbu oglasa.

Vrijeme i mjesto održavanja intervjua objavit će se najmanje pet dana prije održavanja na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr i web-stranici Trgovačkog suda u Pazinu <https://sudovi.hr/hr/tspa>.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma.

Opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta, objavit će se na web-stranici Trgovačkog suda u Pazinu <https://sudovi.hr/hr/tspa>.

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu izabranog kandidata i to na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr i web-stranici Trgovačkog suda u Pazinu <https://sudovi.hr/hr/tspa>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Trgovački sud u Pazinu

Broj: 7 Su-356/2023-3 od 6. IX. 2023. (4901)
Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj: 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11-Zakon o registru zaposlenih u javnom sektoru, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske br. U-I-2036/2012, 61/17, 70/19 i 98/19, 141/22) te članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17, 89/19), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 119-03/23-04/122, urbroj: 514-08-03-04/02-23-02 od 21. lipnja 2023., zaprimljeno 4. kolovoza 2023., Općinski sud u Gospiću raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme na radno mjesto:

– **administrativni referent – sudski zapisničar** – 2 izvršitelja/ice – radno mjesto III. vrste – u sjedištu Općinskog suda u Gospiću – 1 izvršitelj/ica

– Stalna služba u Gračacu – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke, zatim gimnazija ili druga četverogodišnja srednja škola čiji je nastavni plan i program isti ili u pretežitom dijelu jednak nastavnom planu i programu škola u kojima se obrazuju kadrovi za propisane struke,

– poznavanje rada na računalu,

– položen državni ispit,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Na natječaj se mogu javiti kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit uz obvezu polaganja sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaja spolova. Osoba se prima u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, uz vlastoručni potpis.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti (obavezna dokumentacija):

– životopis,

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),

– preslik svjedodžbe,

– preslik uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu, ako ga je kandidat/kinja položio/la,

– dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju najmanje 1 (jedne) godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu na radno mjesto ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima) iz čega je razvidno da je podnositelj prijave:

a) radio na odgovarajućim poslovima te da je b) na istim poslovima radio najmanje jednu godinu,

– elektronički zapis o radno pravnom statusu (e-radna knjižica) ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata će se predočiti izvornik. Potpunom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/a je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijema u državnu službu, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se je u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskih braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije

dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Općinskog suda u Gospiću <http://sudovi.hr/osgs/> u rubrici pod nazivom Zapošljavanje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaje i način na koji će se testirati kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete i iz kojeg područja, objavit će se na web-stranici Općinskog suda u Gospiću <http://sudovi.hr/osgs/> u rubrici pod nazivom Zapošljavanje.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije testiranja na web-stranici Općinskog suda u Gospiću <http://sudovi.hr/osgs/> u rubrici pod nazivom Zapošljavanje.

Komisiju za provedu postupka prijama u državnu službu u nastavku (Komisija) imenuje sutkinja ovlaštena za obavljanje poslova sudske uprave Općinskog suda u Gospiću. Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete, te ih upućuje na testiranje i intervju. Testiranje se sastoji od provjere znanja iz područja bitnog za obavljanja poslova radnog mjesta – pisani dio testiranja i razgovora Komisije s kandidatima – intervju.

Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijemu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijama u državnu službu.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni objavom rješenja o prijemu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave www.mpu.gov.hr i na web-stranici Općinskog suda u Gospiću. Dostava rješenja kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, sutkinja ovlaštena za obavljanje poslova sudske uprave Općinskog suda u Gospiću obustaviti će postupak po ovom natječaju. Ovaj javni natječaj će biti objavljen u Narodnim novinama, na web-stranicama Mi-

nistarstva pravosuđa i uprave i web-stranici Općinskog suda u Gospiću, te putem nadležne Službe za zapošljavanje.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama, a prijave se podnose neposredno ili putem pošte na adresu: Općinski sud u Gospiću, 53000 Gospić, Trg A. Stepinca 3 (poštom ili predajom u prijemnoj pisarnici suda) s naznakom: »Prijava na javni natječaj« te u nastavku naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Općinski sud u Gospiću

(4902)

Thalassotherapie – specijalna bolnica za medicinsku rehabilitaciju bolesti srca, pluća i reumatizma – Opatija, Ulica maršala Tita 188/1, objavljuje

OGLAS

Ad I. za prijam kandidata na zapošljavanje za stjecanje prvog radnog iskustva/pripravnništvo u javnim službama korištenjem potpora za zapošljavanje putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Stjecanje prvog radnog iskustva/pripravnništva u javnim službama traje 12 mjeseci, u punom radnom vremenu, a provodi se za radna mjesta:

– **prvostupnik/ica fizioterapije** – 5 izvršitelja.

Uvjeti:

– VŠS

– prvostupnik/ica fizioterapije.

– **fizioterapeutske tehničar/ka** – 1 izvršitelj.

Uvjeti:

– SSS.

– fizioterapeutske tehničar/ka.

– **prvostupnik/ica radiološke tehnologije** – 1 izvršitelj.

Uvjet:

– VŠS

– prvostupnik/ica radiološke tehnologije.

– **prvostupnik medicinsko-laboratorijske dijagnostike** – 1 izvršitelj.

Uvjeti:

– VŠS

– prvostupnik medicinsko-laboratorijske dijagnostike.

Ad II. za prijam kandidata na zapošljavanje za stjecanje prvog radnog iskustva korištenjem Potpore za zapošljavanje putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, a provodi se za radno mjesto:

– **psiholog**

Uvjeti:

– VSS

– magistar psihologije.

Osim navedenih uvjeta osoba trebaju ispunjavati uvjete iz članka 37. Zakona o tržištu rada (NN br. 118/18, 32/20, 18/22):

– nezaposlena osoba do navršanih 30 godina života koje nemaju više od 12 mjeseci staža u zvanju za koje su se obrazovale

– vodi se u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje najmanje 30 dana kao nezaposlena osoba

– nema odgovarajuće radno iskustvo u stečenoj kvalifikaciji na visokoškolskoj odnosno srednjoškolskoj razini obrazovanja.

Osobe koje se prijavljuju na oglas dužne su dostaviti svoju prijavu u roku od **8 dana** od objave oglasa uz priloge;

– zamolbu i životopis,

– preslik svjedodžbe o stečenom obrazovanju,

– prosjek ocjena tijekom obrazovanja,

– potvrdu o radnom iskustvu (elektronički zapis HZMO-a o radnom iskustvu),

– preslik potvrde Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti kod zapošljavanja, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, uz prijavu priložiti dokaze iz kojih je vidljiva osnova ostvarivanja prava prednosti te svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavaka 1.

– 3. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17) da dostave dokaze iz članka 103. stavka 1. istoga zakona u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju.

Bolnica će dostavljene podatke pristupnika obrađivati u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Osobni podaci sadržani u dokumentaciji koju je potrebno priložiti prikupljaju se u svrhu provođenja oglasne procedure i izbora kandidata za prijam u radni odnos te podnošenjem molbe za prijavu na oglas kandidat daje Bolnici privolu za korištenje njegovim osobnim podacima u navedenu svrhu.

Bolnica pridržava pravo, djelomično ili u cijelosti, u svako vrijeme poništiti ovaj oglas, odnosno ne donijeti odluku o izboru kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima. Rezultati oglasa bit će objavljeni na službenoj stranici Bolnice.

Prijave kandidata podnose se na adresu: Maršala Tita 188/1, 51410 Opatija, pisanim putem ili osobno u ravnateljstvu.

Nepravovremene prijave i prijave s nepotpunom dokumentacijom izuzet će se iz razmatranja.

Thalassotherapie Opatija

Klasa: 112-01/23-01/02

Urbroj: 2181-16/23-01/01 od 4. IX. 2023. (4903)

Na temelju članka 126. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22) te članaka 77. i 78. Statuta Glazbene škole Makarska, Školski odbor Glazbene škole Makarska raspisuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice škole.

Uvjeti: prema članku 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22).

Dodatne kompetencije koje se vrednuju u postupku imenovanja ravnatelja školske ustanove su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima, a kandidati za ravnatelja ne moraju imati dodatne kompetencije.

Ravnatelj/ica se imenuje na vrijeme od pet (5) godina.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

– životopis

– diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi

– dokaz o položenom stručnom ispitu ili da je osoba bila oslobođena obveze polaganja

– uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka čl.106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana)

– dokaz o radnom iskustvu (potvrdu ili elektronički zapis HZMO-a i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova)

– domovnicu odnosno dokaz o državljanstvu

– dokaz o obavljanju poslova ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju Na temelju stavka 3. članka 126. ZOOOSŠ-a.

Kandidati mogu priložiti dokaze o dodatnim kompetencijama: poznavanju stranog jezika, osnovnim digitalnim vještinama i iskustvu rada na projektima.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaj se u izvorniku ili ovjerenom presliku. Dodatne kompetencije dokazuju se na način:

1. Poznavanje stranog jezika dokazuje se preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjere-

njem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku.

2. Osnovne digitalne vještine dokazuju se potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti.

3. Iskustvo rada na projektima u ulozi voditelja, odgovorne osobe ustanove nositelja ili partnera u projektu, koordinatora ili člana projektnog tima dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o sudjelovanju u pripremi ili provedbi pojedinog projekta. Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja.

Kandidati koji se po posebnim propisima pozivaju na prednost pri zapošljavanju dužni su prilikom prijave na natječaj dostaviti svu potrebnu dokumentaciju i dokaze koje posebni propisi propisuju pri ostvarivanju prava na prednost pri zapošljavanju te ostvaruju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja navedeni su dokazi potrebni za ostvarivanje prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17.): <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20%prava%20prednosti%pri%zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Prijavom na natječaj kandidati daju privolu Glazbenoj školi Makarska za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i rezultata natječaja.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Prijave s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu škole: Glazbena škola Makarska,

Don M. Pavlinovića 1, 21300 Makarska, s naznakom »Natječaj za ravnatelja – ne otvarati«.

Glazbena škola Makarska

Klasa: 110-01/23-16/00112

Urbroj: 2103-77-01-01-23-546 od 6. IX. 2023. (4904)

Na temelju čl. 24. Temeljenog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 128/17, 47/18, 2/19, 123/19, 66/20 i 56/22), članka 16. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN br. 61/18) i suglasnosti Bjelovarsko-bilogorske županije (klasa: 550-01/23-01/10, urbroj: 2103-18-03/01-23-2), ravnateljica Doma za starije osobe Bjelovar raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na radno mjesto:

- 1. njegovateljica/njegovatelj**, 2 izvršiteljice/izvršitelja na neodređeno puno radno vrijeme,
- 2. fizioterapeutkinja/fizioterapeut**, 1 izvršiteljica/izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Doma za starije osobe Bjelovar (www.dom-bjelovar.hr) – natječaj.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta natječaja primaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, isključivo preporučenom pošiljkom na adresu: Dom za starije osobe Bjelovar, Vlahe Paljetka 1, 43000 Bjelovar, s naznakom »Prijava na natječaj s navođenjem radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje – ne otvarati«.

Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem internetske stranice Doma za starije osobe Bjelovar (www.dom-bjelovar.hr), a sukladno čl. 10. st. 1. t. 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN br. 25/13, 85/15 i 69/22).

Dom za starije osobe Bjelovar

Urbroj: HJK-O-219/23 od 6. IX. 2023. (4905)
 Hrvatska javnobilježnička komora na temelju članka 122.a. st. 5. Zakona o javnom bilježništvu (NN br. 78/93, 29/94, 16/07, 75/09, 120/2016, 57/2022) objavljuje

NATJEČAJ

za popunu odobrenog javnobilježničkog savjetničkog mjesta sa službenim sjedištem u **VARAŽDINU – 1 javnobilježničko savjetničko mjesto**.

Kandidat mora ispunjavati uvjete iz članka 13. st. 1. točke 1., 2., 3., 6., 7. i 8. Zakona o javnom bilježništvu te imati položen pravosudni ispit. Prijava kandidata treba sadržavati životopis kandidata.

Prijavi treba priložiti:

1. dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske ili druge države članice Europske unije
2. dokaz o završenom sveučilišnom studiju prava na pravnom fakultetu u Republici Hrvatskoj ili dokaz o priznatoj odgovarajućoj inozemnoj visokoškolskoj kvalifikaciji
3. svjedodžbu ili uvjerenje o položenom pravosudnom ispitu
4. uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak
5. uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti nadležne zdravstvene ustanove za one kandidate koji nisu u radnom odnosu duže od šest mjeseci do dana podnošenja prijave
6. vlastoručno potpisanu izjavu da će napustiti drugu naplatnu službu ili kakvo drugo naplatno zaposlenje, ili članstvo u tijelu pravne osobe koja obavlja kakvu gospodarsku djelatnost, ako bude postavljen za javnobilježničkog savjetnika
7. izvod iz matične knjige rođenih.

Kandidati koji su mijenjali osobno ime obvezni su priložiti dokaz o promjeni osobnog imena. Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Tražene isprave uz prijavu podnose se u izvorniku ili ovjerenom prijepisu odnosno ovjerenom presliku Hrvatskoj javnobilježničkoj komori, Zagreb, Radnička cesta 34, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama s naznakom »Natječaj za popunu mjesta javnobilježničkog savjetnika HJK-O-219/23«.

Hrvatska javnobilježnička komora

Klasa: 112-06/23-01/08

Urbroj: 251-76-11-01/01-9 (4906)

Sveučilište u Zagrebu, Fakultet prometnih znanosti, Zagreb, Vukelićeva 4 objavljuje

NATJEČAJ

za izbor 1. jednog izvršitelja (m/ž) na suradničko radno mjesto I. vrste

– **viši asistent** u znanstvenom području tehničkih znanosti, znanstveno polje tehnologija prometa i transport na određeno vrijeme u punom radnom vremenu u Zavodu za inteligentne transportne sustave.

Pristupnici koji se javljaju na natječaj dostavljaju potpisanu prijavu, životopis u EUROPASS formatu i dokaze o ispunjavanju općih uvjeta propisanih Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju

(NN br. 119/2022) te podatke o znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti.

Ako su pristupnici kvalifikaciju stekli u inozemstvu trebaju dostaviti rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije (<https://www.azvo.hr/hr/ured-enic-naric/priznavanje-kvalifikacija/>), a strani državljani dužni su priložiti i dokaz o poznavanju hrvatskog jezika (C2 razina).

Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> putem poveznice <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na prednost pri zapošljavanju sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem poveznice: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Fakultet zadržava pravo provođenja intervjua kao i testiranja znanja i vještina za pristupnike koji zadovoljavaju formalne uvjete. O mjestu i vremenu održavanja provjere kandidati će biti obaviješteni elektroničkom porukom na adresu elektroničke pošte koju navedu u prijavi. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Fakultet zadržava pravo ne donijeti odluku o izboru pristupnika te poništiti ili obustaviti natječaj bez posebnog obrazloženja.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **30 dana** od objave natječaja. Sve zakašnjele i nepotpune prijave neće se razmatrati niti će podnositelji takvih prijava naknadno biti pozvani da dopune prijave.

Prijava na natječaj s traženim dokazima dostavlja se u elektroničkom obliku (.zip format

datoteke, poveznica na cloud datoteku i sl.) na adresu e-pošte: pisarnica@fpz.unizg.hr s naznakom »Za natječaj – viši asistent ZITS«. Prijavom na natječaj pristupnik daje priložiti obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu odabira kandidata a u skladu s odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679.

O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni putem internetskih stranica Fakulteta putem poveznice: <https://www.fpz.unizg.hr/web/o-fakultetu/natjecaji>.

Sveučilište u Zagrebu Fakultet prometnih znanosti

Klasa: 112-02/23-01/12

Urbroj: 2181-39-05-01-23-01 od 6. IX. 2023. (4908)

Pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije, na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 61/11, 04/18, 112/19) raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Općinu Podstrana, Upravni odjel za proračun i financije, na radno mjesto

– **viši stručni suradnik/ica za proračun** – 1 izvršitelj/ica (m/ž), na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Opći uvjeti:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Posebni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit.

Natjecati se mogu kandidati obaju spolova, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 125/11, 20/12, 138/12, 69/17), a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19).

Kandidati koji imaju pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti dokaze o tome, i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članaka 101. i 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju dostaviti dokaze navedene u članku 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedeni su na internetskoj stranici Ministarstva uprave: <https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/738>.

Kandidati pripadnici nacionalne manjine imaju pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10, 91/11, 93/11), bez obveze dostavljanja dokaza o pripadnosti nacionalnoj manjini.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može biti primljena u službu, pod uvjetom da ispit položi u roku od jedne godine od dana prijma.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (izvornik ili preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (izvornik ili preslik diplome),
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi – izjavu nije potrebno ovjeravati,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci od dana objave natječaja (izvornik ili preslik),
- ako kandidati imaju položen državni ispit dužni su dostaviti dokaz o položenom dr-

žavnom stručnom ispitu (izvornik ili preslik uvjerenja ili svjedodžbe).

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po donošenju rješenja o prijmu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrat, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima odgovarajućeg stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke, a koji su propisani ovim natječajom.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni pisanim putem.

Natječajni postupak obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju pisanim testiranjem i intervjuom. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Na web-stranici: <http://www.podstrana.hr> dostupan je opis te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri sposobnosti kandidata te ostale informacije o postupku. Na web-stranici te na oglasnoj ploči Općine Podstrana bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na natječaj podnose se na adresu: Općina Podstrana, Trg dr. Franje Tuđmana 3, 21312 Podstrana, s naznakom »Prijava na natječaj »viši stručni suradnik/ica za proračun« u roku **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

O rezultatima odabira kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu, kandidatima koji ne budu primljeni poštom bit će vraćena dokumentacija priložena prijavi.

Općina Podstrana

Klasa: 112-02/23-01/13

Urbroj: 2181-39-06-01-23-01 od 6. IX. 2023. (4909)

Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša, na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 61/11, 04/18, 112/19) raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Općinu Podstrana, Upravni odjel za prostorno uređenje, komunalne poslove i zaštitu okoliša, na radno mjesto

– **viši stručni suradnik/ica za prostorno uređenje**– 1 izvršitelj/ica (m/ž), na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Opći uvjeti:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Posebni uvjeti:

- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij arhitektonske struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit.

Natjecati se mogu kandidati oba spola, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 125/11, 20/12, 138/12, 69/17), a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19).

Kandidati koji imaju pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti dokaze o istom, i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članaka 101. i 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju dostaviti dokaze navedene u članku 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedeni su na internet-skoj stranici Ministarstva uprave: <https://uprava.gov.hr/o-ministarstvu/ustrojstvo/uprava-za-sluzbenicke-odnose/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/738>.

Kandidati pripadnici nacionalne manjine imaju pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog

zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10, 91/11, 93/11), bez obveze dostavljanja dokaza o pripadnosti nacionalnoj manjini.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može biti primljena u službu, pod uvjetom da ispit položi u roku od jedne godine od dana prijma.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (izvornik ili preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (izvornik ili preslik diplome),
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji),
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi – izjavu nije potrebno ovjeravati,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak, ne starije od (6) mjeseci od dana objave natječaja (izvornik ili preslik),
- ako kandidati imaju položen državni ispit dužni su dostaviti dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (izvornik ili preslik uvjerenja ili svjedodžbe).

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po donošenju rješenja o prijmu.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (radni odnos, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima odgovarajućeg stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke, a koji su propisani ovim natječajom.

Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni pisanim putem.

Natječajni postupak obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju pisanim testiranjem i intervjuom.

Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Na web-stranici: <http://www.podstrana.hr> dostupan je opis te podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, kao i podaci o prethodnoj provjeri sposobnosti kandidata te ostale informacije o postupku. Na web-stranici te na oglasnoj ploči Općine Podstrana bit će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na natječaj podnose se na adresu: Općina Podstrana, Trg dr. Franje Tuđmana 3, 21312 Podstrana, s naznakom »Prijava na natječaj« viši stručni suradnik/ica za prostorno uređenje« u roku **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

O rezultatima odabira kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon izvršnosti rješenja o prijemu, kandidatima koji ne budu primljeni poštom bit će vraćena dokumentacija priložena prijavi.

Općina Podstrana

Urbroj: 7 Su-225/2023-23 od 5. IX. 2023.
(4910)

Na temelju odredbe članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), te članka 2. i 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19), te odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske, klasa: 119-03/23-04/35, urbroj: 514-08-03-04/03-23-16 od 17. travnja 2023., Županijski sud u Splitu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Županijski sud u Splitu
SUDSKA PISARNICA

– radno mjesto III. vrste – **administrativni referent – sudski zapisničar/ka** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno odredbi članka 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati/kinje su dužni priložiti:

- životopis,
 - dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
 - preslik svjedodžbe,
 - preslik radne knjižice, odnosno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, te uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima.
- Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinja predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Županijski sud u Splitu, Ured predsjednika suda, Split, Gundulićeva 29A.

Potpunom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Kandidat/kinja koja nije podnijela pravo-dobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu mu/joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom. Kandidat/kinja koji/ja može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Do-

movinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan/na su u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, te je uz prijavu dužan/na priložiti propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, pa ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kinje koji/a ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati/kinje koji/e se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Kandidati/kinje pripadnici/e nacionalnih manjina imaju pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Izabrani/a kandidati/kinje pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u dr-

žavnu službu. U slučaju opravdanog razloga rok za dostavu isprava može se produžiti, ali najviše za tri dana. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Županijski sud u Splitu.

Nakon izbora kandidata/kinje, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, Županijski sud u Splitu provjerit će po službenoj dužnosti nepostojanje ostalih zapreka za prijam u državnu službu iz odredbe članka 49. Zakona o državnim službenicima i o tome pribaviti potrebne dokaze.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje čelnik tijela, predsjednik Županijskog suda u Splitu. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i razgovor (intervju) radi utvrđivanja znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještine kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/ja nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata/kinja za testiranje, objavit će se na web-stranici Županijskog suda u Splitu <http://sudovi.pravosudje.hr/zsst/> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se na web-stranici Županijskog suda u Splitu <http://sudovi.pravosudje.hr/zsst/> najmanje pet dana prije održavanja testiranja.

O rezultatima javnog natječaja kandidat/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske www.mpu.gov.hr i web-stranici Županijskog suda u Splitu <http://sudovi.pravosudje.hr/zsst/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske.

U slučaju da nijedan kandidat/kinja ne postigne zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu te u drugim slučajevima iz članka 50. b stavka 1. i 2. Zakona o državnim službenicima, predsjednik Županijskog suda u Splitu će donijeti odluku kojom obustavlja provedbu postupka javnog natječaja, koja odluka o obustavi provedbe javnog natječaja će se objaviti na web-stranici Ministarstva

uprave republike Hrvatske www.mpu.gov.hr i web-stranici Županijskog suda u Splitu <http://sudovi.pravosudje.hr/zsst/>.

Županijski sud u Splitu

Klasa: 112-02/23-01/47

Urbroj: 511-06-04-23-8 od 6. IX. 2023. (4911)

Sukladno članku 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19) te odobrenju Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/575, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02 od 26. travnja 2023. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava kopriivničko-križevačka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u državnu službu na neodređeno vrijeme

1. POLICIJSKA POSTAJA KRIŽEVCI

– **upravni referent – vježbenik** – 1 izvršitelj. Stručni uvjet:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola

2. POLICIJSKA POSTAJA KRIŽEVCI

– **viši upravni referent – vježbenik** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine

– područje društvenih, prirodnih, tehničkih, biotehničkih ili humanističkih znanosti ili biomedicina i zdravstvo ili interdisciplinarna područja znanosti.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

U svojstvu vježbenika u državnu službu primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi ili s radnim iskustvom u traženoj stručnoj spremi kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezan probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta kandidata/kinje (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat/kinja koji ne zadovolji na testiranju odnosno intervjuu ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Kandidati/kinje koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju pozvat će se na razgovor (intervju) s Komisijom koja u razgovoru s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na web-stranici Policijske uprave kopriivničko-križevačke <https://kopriivničko-križevačka-policija.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr>.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim javnim natječajem te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Policijske uprave kopriivničko-križevačke <https://kopriivničko-križevačka-policija.gov.hr/> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuju.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Policijske uprave kopriivničko-križevačke <https://kopriivničko-križevačka-policija.gov.hr>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. preslik diplome, odnosno svjedodžbe za radna mjesta za koja je kao uvjet predviđena srednja stručna sprema (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije)
3. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
4. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica)
5. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinje predočit će izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja o čemu se dostavlja pisana obavijest elektroničkom poštom odnosno na adresu navedenu u prijavi ako elektronička pošta nije navedena. Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj

84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zapostljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pozivamo sve kandidate koje su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjua, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (048) 656-426 ili porukom na e-adresu: dmarkovic@mup.hr radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu na neodređeno vrijeme, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih

uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava kopriivničko-križevačka, Koprivnica, Trg Eugena Kumičića 18, s naznakom: »Za javni natječaj – vježbenici«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje bit će obaviješteni/e javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu na neodređeno vrijeme izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i web-stranici Policijske uprave kopriivničko-križevačke <https://kopriivničko-križevačka-policija.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, ministar unutarnjih poslova obustavit će postupak po ovom javnom natječaju.

Policijska uprava kopriivničko-križevačka

Klasa: 112-01/23-03/1625

Urbroj: 511-10-05-23-2 od 6. IX. 2023. (4912)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluke i Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) i odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/607, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02. od 8. svibnja 2023. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava sisačko-moslavačka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u državnu službu na neodređeno vrijeme

1. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel za tehniku

– **policijski tehničar za računalnu i EOP tehniku – vježbenik** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema

– završena srednja strukovna škola.

2. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel za tehniku

– **policijski tehničar – automehaničar – vježbenik** – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema
- završena srednja strukovna škola.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 48. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

U svojstvu vježbenika u državnu službu primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi ili s radnim iskustvom u traženoj stručnoj spremi kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine,

interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> i Policijske uprave sisačko-moslavačke <https://sisacko-moslavaacka-policija.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervju), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Policijske uprave sisačko-moslavačke <https://sisacko-moslavaacka-policija.gov.hr/>, istovremeno s objavom javnog natječaja.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime i prezime, datum rođenja, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela i po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Policijske uprave sisačko-moslavačke <https://sisacko-moslavaacka-policija.gov.hr/>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. preslik svjedodžbe o stečenoj srednjoj stručnoj spremi,
3. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica),
4. dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja će predložiti izvornike isprava.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu

priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pozivamo sve kandidate koji su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervju, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (044) 560-197 ili porukom na e-adresu: sbelosevic@mup.hr radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom

22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak te izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava sisačko-moslavačka, Sisak, Ulica Ante Kovačića 10, s naznakom: »Za javni natječaj – vježbenik«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave sisačko-moslavačke <https://sisacko-moslavacka-policija.gov.hr/>. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave. Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, postupak po ovom natječaju će se obustaviti.

**Policijska uprava
sisačko-moslavačka**

Broj: 7 Su-234/2023-3 od 1. VI. 2023. (4913)
Na temelju odredbe članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), te članka 2. i 4. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19), te odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske, klasa: 119-03/23-04/35 urbroj: 514-08-03-04/02-23-22 od 8. svibnja 2023., Županijski sud u Splitu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Županijski sud u Splitu

SUDSKA PISARNICA

– radno mjesto III. vrste – **administrativni referent – sudski zapisničar/ka** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno odredbi članka 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati/kinje su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- preslik svjedodžbe,
- preslik radne knjižice, odnosno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, te uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima. Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinja predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Županijski sud u Splitu, Ured predsjednika suda, Split, Gundulićeva 29A.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Kandidat/kinja koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog

natječaja, o čemu mu/joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom. Kandidat/kinja koji/ja može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan/na su u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, te je uz prijavu dužan/na priložiti propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, pa ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Kandidati/kinje pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo pozvati se na prednost pri

zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Izabrani/a kandidati/kinje pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. U slučaju opravdanog razloga rok za dostavu isprava može se produžiti, ali najviše za tri dana. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Županijski sud u Splitu.

Nakon izbora kandidata/kinje, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, Županijski sud u Splitu provjerit će po službenoj dužnosti nepostojanje ostalih zapreka za prijam u državnu službu iz odredbe članka 49. Zakona o državnim službenicima i o tome pribaviti potrebne dokaze.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje čelnik tijela, predsjednik Županijskog suda u Splitu. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate/kinje s te liste upućuje na testiranje i razgovor (intervju) radi utvrđivanja znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadašnjem radu.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještine kandidata (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/ja nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata/kinja za testiranje, objavit će se na web-stranici Županijskog suda u Splitu <http://sudovi.pravosudje.hr/zsst/> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se na web-stranici Županijskog suda u Splitu <http://sudovi.pravosudje.hr/zsst/> najmanje pet dana prije održavanja testiranja.

O rezultatima javnog natječaja kandidat/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske www.mpu.gov.hr i web-stranici Županijskog suda u Splitu <http://sudovi.pravosudje.hr/zsst/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske.

U slučaju da nijedan kandidat/kinja ne postigne zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu te u drugim slučajevima iz članka 50. b stavka 1. i 2. Zakona o državnim službenicima, predsjednik Županijskog suda u Splitu će donijeti odluku kojom obustavlja provedbu postupka javnog natječaja, koja odluka o obustavi provedbe javnog natječaja će se objaviti na web-stranici Ministarstva uprave republike Hrvatske www.mpu.gov.hr i web-stranici Županijskog suda u Splitu <http://sudovi.pravosudje.hr/zsst/>.

Županijski sud u Splitu

Klasa: 112-05/23-01/6

Urbroj: 2186-09-03/1-23-1 od 6. IX. 2023. (4914)

Na temelju odredbe članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), privremeni pročelnik Jedinственог управног одјела Града Лепоглаве расписује

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Grad Lepoglavu, Jedinственог управног одјела, Одјел за прораčун и финансије, Пододјел за računovodstvene послове

– **voditelj pododsjeka za računovodstvene послове** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u ovom natječaju, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te posebne uvjete za prijam u službu.

Opći uvjeti za prijam u službu:

– punoljetnost,

– hrvatsko državljanstvo i

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Posebni uvjeti za prijam u službu:

– srednja stručna sprema ekonomske struke

– najmanje četiri godine radnog iskustva na poslovima ekonomske struke

– poznavanje rada na računaru.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo ostvareno u

službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima i radno iskustvo u obavljanju poslova u međunarodnim organizacijama, ostvareno na poslovima navedenog stupnja stručne spreme i struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Uz pisanu prijavu na natječaj, kandidati su dužni priložiti sljedeće priloge, koji mogu biti i u neovjerenim preslikama:

1. životopis,

2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica, putovnica, domovnica ili elektronički zapis iz knjige državljana),

3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (svjedodžba),

4. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci do dana objave natječaja),

5. preslik uvjerenja/svjedodžbe o položenom državnom stručnom ispitu (ako kandidat ima položen državni stručni ispit),

6. potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca iz koje je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo)

7. potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

8. vlastoručno potpisanu izjavu podnositelja prijave da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati),

9. dokazi o pravu prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnim zakonima (ako kandidat ostvaruje takvo pravo).

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i sl).

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja ispita u roku godine dana od prijma u službu.

Kandidati/kinje koji/e se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima

iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužni/e su se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te osim dokaza o ispunjavanju traženih općih i posebnih uvjeta za prijam u službu, priložiti dokaze za ostvarivanje prava prednosti sukladno odredbama posebnih zakona te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Podnošenjem prijave na natječaj, kandidati su izričito suglasni i daju privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima.

Pisane prijave na natječaj podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom, na adresu: Grad Lepoglava, Antuna Mihanovića 12, 42250 Lepoglava, s obaveznom naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu – voditelj pododsječka za računovodstvene poslove – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i takvoj osobi dostavlja se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Protiv obavijesti kandidat nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest

će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra će se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na službenoj web-stranici Grada Lepoglave (www.lepoglava.hr) i oglasnoj ploči Grada Lepoglave.

Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te će na službenoj web-stranici i na oglasnoj ploči Grada Lepoglave objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti i putem e-adrese koju navedu u prijavi na natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Lepoglava

Klasa: 112-05/23-01/5

Urbroj: 2186-09-03/1-23-1 od 6. IX. 2023. (4915)

Na temelju odredbe članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), privremeni pročelnik Jedinственог upravnog odjela Grada Lepoglave raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Grad Lepoglavu, Jedinствени upravni odjel, Odsjek za opće poslove i društvene djelatnosti, na radno mjesto:

– **viši stručni suradnik za opće poslove i društvene djelatnosti** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, korišteni u ovom natječaju, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane u članku 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te posebne uvjete za prijam u službu.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo i
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Posebni uvjeti za prijam u službu:
- magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili druge društvene struke
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 - poznavanje rada na računalu.

Uvjet magistra struke, odnosno stručnog specijalista struke, Na temelju odredbe članka 35. stavak 2. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 74/10 i 125/14), ispunjavaju i osobe koje su po prijašnjim propisima stekle visoku stručnu spremu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima i radno iskustvo u obavljanju poslova u međunarodnim organizacijama, ostvareno na poslovima navedenog stupnja stručne spreme i struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Uz pisanu prijavu na natječaj, kandidati su dužni priložiti sljedeće priloge, koji mogu biti i u neovjerenim preslikama:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (važeća osobna iskaznica, vojna iskaznica, putovnica, domovnica ili elektronički zapis iz knjige državljanja),
3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (diploma),
4. uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci do dana objave ovog natječaja),
5. preslik uvjerenja/svjedodžbe o položenom državnom stručnom ispitu (ako kandidat ima položen državni stručni ispit),
6. potvrdu ili drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca iz koje je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo)
7. potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

8. vlastoručno potpisanu izjavu podnositelja prijave da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (izjavu nije potrebno ovjeravati),

9. dokazi o pravu prednosti pri zapošljavanju sukladno posebnim zakonima (ako kandidat ostvaruje takvo pravo).

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja ispita u roku godine dana od prijma u službu.

Kandidati/kinje koji/e se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužni/e su se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te osim dokaza o ispunjavanju traženih općih i posebnih uvjeta za prijam u službu, priložiti dokaze za ostvarivanje prava prednosti sukladno odredbama posebnih zakona te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima.

Pisane prijave na natječaj podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom, na adresu: Grad Lepoglava, Antuna Mihanovića 12, 42250 Lepoglava, s obaveznom naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu – viši stručni suradnik za opće poslove i društvene djelatnosti – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete

iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i takvoj osobi dostavlja se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Protiv obavijesti kandidat nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra će se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na službenoj web-stranici Grada Lepoglave (www.lepoglava.hr) i oglasnoj ploči Grada Lepoglave.

Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te će na službenoj web-stranici i na oglasnoj ploči Grada Lepoglave objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti i putem e-adrese koju navedu u prijavi na natječaj. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Lepoglava

Klasa: 112-02/23-01/3

Urbroj: 2177-1-10-02-01/23-1 od 6. IX. 2023. (4916)

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN, br. 128/2017, 47/2018, 123/19 i 66/20) i članka 16. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN, br. 61/18), članka 14., Glava II. točka 14. i 28. Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Doma za starije i nemoćne osobe Požega, klasa: 011-01/16-01/3, urbroj: 2177/1-10-01/01-16-1 od 18. svibnja 2016. godine i članka 25. stavak 2. točka 16. Statuta Doma za starije i nemoćne osobe Požega, klasa: 011-01/22-01/3, urbroj: 2177-1-10-02-01-22-3 od 24. travnja 2023. godine, ravnateljica Doma za starije i nemoćne osobe Požega raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu:

– **kućni majstor/ica/kotlovničar/ka** – 1 izvršitelj/ica.

Uvjeti:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje,
- završena izobrazba za upravljanje i rukovanje kotlovima,
- jedna godina radnog iskustva u struci,
- probni rad mjesec dana.

Uz pismenu prijavu na natječaj kandidati/kinje trebaju priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu,
3. dokaz o školovanju (preslik svjedodžbe),
4. dokaz o radnom stažu (elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
5. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana.

Dokaz da kod pojedinog kandidata ne postoji zapreka iz članka 261. stavak 1. i 2. Zakona o socijalnoj skrbi (NN, br. 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23, u daljnjem tekstu: Zakon), pribavit će poslodavac po službenoj dužnosti.

Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaja spolova sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (NN, br. 82/08 i 69/17).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN, br. 121/17, 98/19 i 84/21), Zakona o civilnim stradalnicima iz domovinskog rata (NN, br. 84/21), Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN, br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, i 98/19), Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN, br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti pri zapošljavanju, prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. i 102. stavak 1. do 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN, br. 121/17, 98/19 i 84/21) uz prijavu na javni natječaj i dokaza o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja, dužan/a je dostaviti dokaze iz članka 103. navedenog Zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju potražiti na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/>

Zapošljavanje//Popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapošljavanju.pdf.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti sukladno članku 47. stavak 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN, br. 84/21) dužan/na je uz prijavu na javni natječaj osim dokaza o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i dokaze iz članka 49. navedenog Zakona.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> a dodatne informacije o dokazima, koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN, br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan/a je uz prijavu na javni natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja priložiti i dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. stavak 2. navedenog Zakona.

Prijavom na javni natječaj svaki kandidat/kinja daje privolu Domu za starije i nemoćne osobe Požega za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i objave rezultata javnog natječaja.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Do donošenja odluke o odabiru kandidata/kinje, poslodavac zadržava pravo u potpunosti ili djelomično poništiti javni natječaj.

Konačni izbor kandidata/kinje koji/e ispunjavaju sve propisane uvjete iz javnog natječaja i čije su prijave potpune i pravovremene, obavlja se na temelju intervjua (razgovora). O rezultatima javnog natječaja kandidati/tkinje će biti obaviješteni/e u zakonskom roku, putem mrežne stranice Doma za starije i nemoćne osobe Požega, <https://www.dom-pozega.hr>, sukladno članku 10. st. 1. toč. 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN, br. 25/13 i 85/15).

Prijave na javni natječaj s odgovarajućom dokumentacijom podnose se na adresu: Dom za starije i nemoćne osobe Požega, Dr. Filipa Potrebića 2a, 34000 Požega, s naznakom »Za javni natječaj – ne otvarati«, u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

**Dom za starije i nemoćne osobe
Požega**

Klasa: NK-112-01/23-03/43

Urbroj: 511-19-18-23-94 od 5. IX. 2023.
(4918)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluke i Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19) te odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/607, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02 od 8. svibnja 2023. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava zagrebačka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u državnu službu na neodređeno vrijeme

1. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA
SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LJUDSKE POTENCIJALE

Odjel za ljudske potencijale

– **viši stručni referent za ljudske potencijale – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine

– područje društvenih ili tehničkih znanosti

2. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA
SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LJUDSKE POTENCIJALE

Odjel za ljudske potencijale

– **stručni referent za ljudske potencijale – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema

– gimnazija ili srednja strukovna škola

3. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA
SLUŽBA MATERIJALNO-FINANCIJSKIH POSLOVA

Odjel financijskih poslova

– **računovodstveni referent-fakturist – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema

– gimnazija ili srednja strukovna škola

4. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA
SLUŽBA MATERIJALNO-FINANCIJSKIH POSLOVA

Odjel uslužnih poslova

– **računovodstveni referent-blagajnik – vježbenik** – 2 izvršitelja/ice.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema

– gimnazija ili srednja strukovna škola

5. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

SLUŽBA ZA TEHNIKU

Odjel za informatiku i komunikacije

– **viši policijski tehničar za radiokomunikacije – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine

– područje prirodnih ili tehničkih znanosti

6. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA
SLUŽBA ZA TEHNIKU

Odjel za informatiku i komunikacije

– **viši policijski tehničar za računalnu tehniku – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine

– područje prirodnih ili tehničkih znanosti

7. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA
SLUŽBA ZA TEHNIKU

Odjel za informatiku i komunikacije

– **viši policijski tehničar za telekomunikacije – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine

– područje prirodnih ili tehničkih znanosti

8. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA
SLUŽBA ZA TEHNIKU

Odjel za informatiku i komunikacije

– **viši policijski tehničar – mrežni administrator – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine

– područje prirodnih ili tehničkih znanosti

9. SEKTOR PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA
SLUŽBA ZA TEHNIKU

Odjel prometne i policijske tehnike

– **viši policijski tehničar kolaudator – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine

– područje prirodnih ili tehničkih znanosti.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 48. Zakona o državnim službenicima,

a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

U svojstvu vježbenika u državnu službu primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi ili s radnim iskustvom u traženoj stručnoj spremi kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

U prijavi na javni natječaj obavezno se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, po mogućnosti e-adresa), redni broj i točan naziv ustrojstvene jedinice i radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuju te se uz takvu prijavu dostavlja samo jedan komplet tražene dokumentacije.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Policijske uprave zagrebačke <https://zagrebacka-policija.gov.hr/>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. preslik diplome/svjedodžbe o stečenoj stručnoj spremi koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije),
3. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica),
4. ako je u potvrdi Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje evidentiran staž,

potrebno je priložiti potvrdu/e svih poslodavaca odnosno drugi dokaz iz kojeg će biti vidljivo u kojoj stručnoj spremi je kandidat/kinja radio/la,

5. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava zagrebačka, Služba za pravne poslove i ljudske potencijale, Zagreb, Branimirova 4, s naznakom: »Za javni natječaj – vježbenici«.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osobe koje ne podnesu pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima/kinjama u postupku javnog natječaja, o čemu im se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidat/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na

natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zapostljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pozivamo sve kandidate koji su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjua, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj obrate porukom na e-adresu: puz.hrm@mup.hr radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/a je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Javni natječaj provodi Komisija za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) koju imenuje potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervjua).

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru s kandidatima (intervjuu) utvrđuje znanja, vještine, sposobnosti, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata/kinja za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu.

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la

prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na web-stranici Policijske uprave zagrebačke <https://zagrebacka-policija.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Policijske uprave zagrebačke <https://zagrebacka-policija.gov.hr/> istovremeno s objavom javnog natječaja. Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu na neodređeno vrijeme, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a nedostavljanje traženih isprava smatra se odustajanjem od prijma u državnu službu.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave zagrebačke <https://zagrebacka-policija.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, ministar će obustaviti postupak javnog natječaja.

Policijska uprava zagrebačka

Klasa: 112-02/23-03/15

Urbroj: 2176/05-03/1-23-2 od 5. IX. 2023. (4919)

Pročelnica Upravnog odjela za upravne, imovinsko pravne i opće poslove Grada Siska na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19; u daljnjem tekstu: ZSNLP(R)S), raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Grad Sisak u Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove na radno mjesto – **referenta za imovinsko pravne i geodetske poslove** (1 izvršitelj/ica) uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj (u daljnjem tekstu: natječaj) mogu se ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu upotrijebljene su neutralno i odnose se na osobe obaju spolova. Potrebno stručno znanje:

- srednja stručna sprema geodetskog smjera,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit i poznavanje rada na računalu.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana prijma u službu. Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe),
- izvornik vlastoručno potpisane izjave da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSNLP(R)S-a.
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (potrebno je dostaviti dokumente navedene u točki a) i b) ili c):
- a) elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje), odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje
- b) preslik ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrdi poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove) ili
- c) drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine.

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti uvjerenje koje nije starije od tri mjeseca, kojim dokazuje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Ako izabrani kandidat u određenom roku ne dostavi uvjerenje o nekažnjavanju i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, smatrat će se da ne ispunjava uvjete propisane natječajem.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Na temelju članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, te se njena prijava neće razmatrati o čemu će biti pisano obaviještena. Za kandidate prijavljene na natječaj provest će se pisano testiranje, provjera znanja na

računalu i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Grada Siska www.sisak.hr. Na web-stranici www.sisak.hr i na oglasnoj ploči Grada Siska, u Sisku, Ljudevita Gaja 2A, bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave s priložima dostavljaju se na adresu: Grad Sisak, Rimska 26, 44000 Sisak, u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s obveznom naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u službu – referent za imovinsko pravne i geodetske poslove«. Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Sisak

Klasa: 112-02/23-03/14

Urbroj: 2176/05-03/1-23-1 od 5. IX. 2023. (4920)

Pročelnica Upravnog odjela za upravne, imovinsko-pravne i opće poslove Grada Siska na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19; u daljnjem tekstu: ZSNLP(R)S), raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Grad Sisak u Upravni odjel za upravne, imovinsko pravne i opće poslove na radno mjesto – **višeg stručnog suradnika za gospodarenje imovinom** (1 izvršitelj/ica) uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj (u daljnjem tekstu: natječaj) mogu se ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljene su neutralno i odnose se na osobe obaju spolova. Potrebno stručno znanje:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava, ekonomije, politologije ili tehničke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit i poznavanje rada na računalu.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
 - dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
 - dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
 - izvornik vlastoručno potpisane izjave da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSNLP(R)S-a,
 - dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (potrebno je dostaviti dokumente navedene u točki a) i b) ili c):
- a) elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje), odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje
- b) preslik ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrdu poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)
- c) drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine.

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti uvjerenje koje nije starije od tri mjeseca, kojim dokazuje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Ako izabrani kandidat u određenom roku ne dostavi uvjerenje o nekažnjavanju i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti smatrat će se da ne ispunjava uvjete propisane natječajem.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje

toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Na temelju članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj te se njena prijava neće razmatrati o čemu će biti pisano obaviještena. Za kandidate prijavljene na natječaj provest će se pisano testiranje, provjera znanja na računalu i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Grada Siska www.sisak.hr. Na web-stranici www.sisak.hr i na oglasnoj ploči Grada Siska, u Sisku, Ljudevita Gaja 2A, bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja

i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave s prilogima dostavljaju se poštom na adresu: Grad Sisak, Rimska 26, 44000 Sisak ili osobno u pisarnicu Grada Siska na adresi Marijana Cvetkovića 8, Sisak – Caprag, u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s obveznom naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u službu – višeg stručnog suradnika za gospodarenje imovinom«. Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Sisak

Broj: P-28/2023-3, P-34/2023-4 od 7. IX. 2023. (4921)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (NN br. 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (NN br. 78/17 i 89/19), uz prethodno odobrenje za prijam u državnu službu Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 119-03/23-04/58, urbroj: 514-0803-04/04-23-06 od 25. svibnja 2023. te odobrenje klase: 119-03/23-04/58, urbroj: 514-08-03-04/04-23-11 od 22. kolovoza 2023., Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika u državnu službu na neodređeno vrijeme

1. na radno mjesto – **državnoodvjetnički savjetnik/ica** – 1 izvršitelj/ica uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Stručni uvjeti za prijam u državnu službu:

- završen sveučilišni diplomski studij prava odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava,
- položen pravosudni ispit
- poznavanje jednog stranog jezika

2. na radno mjesto **administrativni referent – državnoodvjetnički zapisničar** – 1 izvršitelj/ica uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Stručni uvjeti za prijam u državnu službu:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili druge odgovarajuće struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na uredskim strojevima i računalu,
- sposobnost prijepisa I–B-kategorije.

Osim navedenih uvjeta, kandidati za radna mjesta iz točke 1. i 2. moraju ispunjavati i opće

uvjete za prijam u državnu službu, propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaja spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj iz točke 2. se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti naziv tijela kojemu se upućuje prijava, osobne podatke podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te elektroničku adresu), naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, popis dokumentacije priložene uz prijavu te datum sastavljanja prijave.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu za radno mjesto pod točkom 1. kandidati/kinje dužni su priložiti:

- životopis,
 - dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
 - preslik diplome završenog sveučilišnog diplomskog studija prava,
 - preslik uvjerenja o položenom pravosudnom ispitu,
 - elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.,
 - dokaz prava prednosti pri zapošljavanju, ako se kandidat na njega poziva.
- Uz prijavu za radno mjesto pod točkom 2. kandidati/kinje dužni su priložiti:
- životopis,
 - dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
 - preslik svjedodžbe o završenoj srednjoj stručnoj spremi upravne, birotehničke, ekonomske ili druge odgovarajuće struke,
 - preslik potvrde o položenom državnom ispitu, ako je isti položen,
 - elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,
 - preslik potvrde poslodavca ili drugi dokaz o radnom iskustvu na poslovima radnog mjesta za koje kandidat/kinja podnosi prijavu (npr. potvrda poslodavca s naznačenim poslovi-

ma i periodom rada, preslik ugovora o radu, preslika rješenja o rasporedu)

– dokaz prava prednosti pri zapošljavanju, ako se kandidat/kinja na njega poziva.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja će predložiti izvornik.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu, Kratka 1, 42000 Varaždin, s naznakom:

- za radno mjesto pod točkom 1. »Za javni natječaj za prijam državnoodvjetnički savjetnik/ica«

- za radno mjesto pod točkom 2. »Za javni natječaj za prijam administrativni referent – državnoodvjetnički zapisničar«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na elektroničku adresu koju je naznačila u prijavi.

Osobe koje se u prijavi na javni natječaj pozivaju na pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema posebnom zakonu, dužne su uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hr-

vatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuje općinski državni odvjetnik v. d. u Općinskom državnom odvjetništvu u Varaždinu.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od pisanog dijela testiranja (provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta) te razgovora s Komisijom.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći navedenih radnih mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr i na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr i na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske (www.dorh.hr).

Za najboljeg kandidata Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu će, sukladno odredbi članka 122. stavka 3. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine broj 67/18 i 21/22), nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji podnijeti zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere. Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera.

Izabrani kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, općinski državni odvjetnik, v.d. će obustaviti postupak po ovom natječaju. O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, www.uprava.gov.hr i web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Općinsko državno odvjetništvo u Varaždinu

(4922)

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 56/22) i članka 35. Statuta Doma za starije osobe Medveščak Zagreb te Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji poslova, ravnateljica Doma za starije osobe Medveščak Zagreb, Trg Drage Iblera 8, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos na radna mjesta:

- 1. medicinska sestra/tehničar** – 3 izvršitelja/ice (m/ž) na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme
- 2. stručni/a prvostupnik/ica sestrinstva** – 1 izvršitelj/ica (m/ž) na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme
- 3. njegovatelj/ica** – 2 izvršitelja/ice (m/ž) na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme
- 4. ekonom** – 1 izvršitelj/ica (m/ž) na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme
- 5. kuhar/ica** – 1 izvršitelj/ica (m/ž) na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Doma za starije osobe Medveščak Zagreb (www.dom-medvescak.hr) – natječaji.

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se Domu za starije osobe Medveščak Zagreb, Trg Drage Iblera 8, Zagreb, s naznakom: »Javni natječaj za zapošljavanje s navođenjem radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje – ne otvaraj« u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem web-stranice Doma »Medveščak« Zagreb (www.dom-medvescak.hr) a sukladno čl. 10. st. 1. t. 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN broj 25/13, 85/15 i 69/22).

Dom za starije osobe Medveščak Zagreb

Broj: A-80/2023 od 8. IX. 2023. (4923)
 Sukladno članku 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) te članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19), a prethodno pribavljenoj suglasnosti Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 119-02/23-04/17, urbroj: 514-08-03-04/03-23-10 od 11. svibnja 2023., Državno odvjetništvo, Ured za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika u državnu službu na neodređeno vrijeme u Državno odvjetništvo, Ured za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta,

Odjel delegiranih europskih tužitelja

– na radno mjesto **državnoodvjetnički savjetnik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij prava
 – položen pravosudni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti naziv tijela kojemu se upućuje prijava, osobne

podatke podnositelja/ice prijave (ime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te adresa elektroničke pošte), naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, popis dokumentacije priložene uz prijavu te datum sastavljanja prijave.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- preslik diplome o završenom sveučilišnom diplomskom studiju prava
- preslik svjedodžbe o položenom pravosudnom ispitu
- elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat će predočiti izvornik.

Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Državno odvjetništvo, Ured za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta, Vlaška ulica 116, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam državnoodvjetnički savjetnik – Odjel delegiranih europskih tužitelja«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na adresu elektroničke pošte koju je naznačila u prijavi.

Osobe koje se u prijavi na javni natječaj pozivaju na pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema posebnom zakonu, dužne su uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/2017 i 98/19), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14,

39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuje ravnateljica Ureda.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja i čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja (pisani dio testiranja), sposobnosti i vještina kandidata (praktični dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova radnog mjesta i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Državnog

odvjetništva, Ureda za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta www.uskok.hr.

Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Državnog odvjetništva, Ureda za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta www.uskok.hr istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja bit će objavljeni na web-stranici Državnog odvjetništva, Ureda za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta www.uskok.hr i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, mpu.gov.hr, najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, ravnateljica Ureda će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, [www.uprava.gov.hr](http://uprava.gov.hr) i web-stranici Državnog odvjetništva, Ureda za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta www.uskok.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama, na web-stranici Državnog odvjetništva, Ureda za suzbijanje korupcije i organiziranog kriminaliteta www.uskok.hr i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr te će o njemu biti obaviještena nadležna služba za zapošljavanje.

**Državno odvjetništvo
Ured za suzbijanje korupcije i
organiziranog kriminaliteta**

Klasa: 035-01/23-15/8

Urbroj: 01-02-2199-23-3 od 7. IX. 2023. (4924)

Na temelju članka 24. TKU za službenike i namještenike u javnim službama, ravnateljica Doma za starije osobe Centar, Zagreb, Klaićeva 10, raspisuje

NATJEČAJ

za radna mjesta

1. medicinska/i sestra/tehničar – 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme.

Puno radno vrijeme, uz probni rad od dva mjeseca.

Uvjeti: srednjoškolsko obrazovanje za medicinsku sestru/tehničara, odobrenje za samostalan rad.

2. njegovatelj/ica

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme,
- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme kao zamjena.

Puno radno vrijeme, uz probni rad od jednog mjeseca.

Uvjeti: osnovnoškolsko obrazovanje i tečaj za njegu.

3. kuhar/ica – 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme.

Puno radno vrijeme, uz probni rad od dva mjeseca.

Uvjet: srednjoškolsko obrazovanje za kuhara.

4. pomoćni radnik/ica u kuhinji

- 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme – puno radno vrijeme,
- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme kao zamjena – puno radno vrijeme,
- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme kao zamjena – pola radnog vremena.

Probni rad od jednog mjeseca.

Uvjet: osnovnoškolsko obrazovanje.

Uz pisanu prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta, i to:

- životopis,
- preslike domovnice, rodnog lista, dokaza o školovanju i drugih uvjeta,
- dokaz o radnom stažu,
- uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci).

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave natječaja.

Nepotpune prijave nećemo razmatrati.

Za odabranog kandidata poslodavac će po službenoj dužnosti pribaviti dokaz da osoba nije osuđivana za kaznena djela ili za prekršaj iz čl. 261. st. 2. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22, 119/22), te da se protiv nje ne vodi postupak pred nadležnim sudom.

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavaka 1.

- 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21) da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21).

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Dom za starije osobe Centar Zagreb

Klasa: 100-01/23-02/9

Urbroj: 2211-46-01-02/1-23-1 od 4. IX. 2023. (4925)

Na temelju članka 24. Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u jav-

nim službama (NN br. 56/2022.), članka 33. Pročišćenog teksta Statuta Doma za odrasle osobe Lohor-grad, Markušbrijeg 131, Lohor 49253 od 15. prosinca 2021. godine te izdanih prethodnih suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, klasa: 100-01/22-02/657, urbroj: 524-08-01-02/1-22-2; klasa: 100-01/23-02/298, urbroj: 524-08-01-02/3-23-2; klasa: 100-01/23-02/84, urbroj: 524-08-01-02/5-23-2 i klasa: 100-01/23-02/195, urbroj: 524-08-01-02/5-23-2, a sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Doma, ravnateljica Doma za odrasle osobe Lohor-grad raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos na radna mjesta:

- 1. stručni radnik I. vrste – psiholog** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme – novootvoreno radno mjesto.

Uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij psihologije
- položen stručni ispit,
- odobrenje za samostalan rad
- poznavanje rada na računalu.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu, kandidati trebaju dostaviti i dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta:

- životopis (vlastoručno potpisan)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome),
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu (preslik),
- odobrenje za samostalan rad (preslik),
- dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
- elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (radni staž) – ne starije od dana objave natječaja
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak – ne starije od dana objave natječaja.

Ostalo:

- probni rad šest mjeseci.

- 2. medicinska sestra/tehničar, SSS** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu – upražnjeno radno mjesto.

Uvjeti:

- SSS, medicinska škola, smjer za medicinske sestre/tehničare opće njege
- položen stručni ispit, osim kandidata koji su završili petogodišnji obrazovni program za zanimanje medicinska sestra/tehničar
- odobrenje za samostalan rad.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu, kandidati trebaju dostaviti i dokaze o ispunjavanju formalnih uvjeta:

- životopis (vlastoručno potpisan)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik svjedodžbe o završenoj četverogodišnjoj odnosno petogodišnjoj školi)
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu (preslik), osim kandidata koji su završili petogodišnji obrazovni program za zanimanje medicinska sestra/medicinski tehničar opće njege,
- odobrenje za samostalan rad (preslik)
- dokaz o državljanstvu
- elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (radni staž) – ne starije od dana objave natječaja

- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak – ne starije od dana objave natječaja (preslik).

Ostalo:

- probni rad dva mjeseca.

- 3. njegovatelj** – 3 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu – upražnjena radna mjesta.

Uvjeti:

- završeno osnovnoškolsko obrazovanje i tečaj za njegu.

Posebni uvjet:

- položen tečaj za njegu.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu, kandidati trebaju dostaviti i dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta:

- životopis (vlastoručno potpisan)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik svjedodžbe o završenoj školi)
- dokaz o položenom tečaju za njegu (preslik uvjerenja)
- dokaz o državljanstvu (preslik)
- elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (radni staž) – ne starije od dana objave natječaja
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak – ne starije od dana objave natječaja (preslik).

Ostalo:

- probni rad jedan mjesec.

- 4. gerontodomačica** – 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu – upražnjena radna mjesta.

Uvjet: završeno osnovnoškolsko obrazovanje.

Posebni uvjeti:

- položen tečaj za njegu
- položen vozački ispit B-kategorije.

Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu, kandidati trebaju dostaviti i dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta:

- životopis (vlastoručno potpisan)
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik svjedodžbe o završenoj školi)
- dokaz o položenom tečaju za njegu (preslik uvjerenja)
- dokaz o državljanstvu (preslik)
- elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (radni staž) – ne starije od dana objave natječaja
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak – ne starije od dana objave natječaja (preslik).

Ostalo:

- probni rad jedan mjesec.

U radni odnos ni na jedno radno mjesto ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoji zapreka iz članka 213. i 214. Zakona o socijalnoj skrbi.

Priložene isprave dostavljaju se u neovjerenom presliku uz obvezu izabranog kandidata da nakon izbora dostavi izvornike.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati. Dostavljena dokumentacija neće se vraćati.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 69/17).

Pisane prijave sa potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Dom za odrasle osobe Lobar-grad, Markušbrijeg 131, Lobar 49253, s naznakom: »Naziv radnog mjesta za koje se dostavlja ponuda – izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme – ne otvaraj«.

Potpunom prijavom smatra se ona prijava koja sadržava sve podatke i svu priloženu dokumentaciju navedenu u natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno člancima 102. i 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj

84/21), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan/na je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti pri zapošljavanju, prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843> (<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapostljavanje//Popis%20Dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zaposljavanju.pdf>).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo te dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je i priložiti dokaz (rješenje) o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Svi kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja mogu biti pozvani na razgovor (intervju).

Kandidati/kinje koji/e ne pristupe razgovoru (intervjuu) više se ne smatraju kandidatima/kinjama u postupku.

Mjesto i vrijeme održavanja razgovora (poziv na intervju) objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za razgovor, na web-stranici Doma za odrasle osobe Lobar-grad, <https://www.lobor-grad.hr>.

Dom pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima. Izabrani kandidat će prije sklapanja ugovora o radu biti upućen na provjeru zdravstvene sposobnosti. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti radnika za obavljanje poslova radnog mjesta snosi Dom za odrasle osobe Lobar-grad.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije sklapanja ugovora o radu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da

se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u radni odnos.

O rezultatima javnog natječaja kandidat/kinja će biti obaviješten/a javnom objavom odluke o prijemu izabranog kandidata/kinje na web-stranici Doma za odrasle osobe Lobar-grad, <http://www.lobor-grad.hr>.

Dostava odluke svim kandidatima/kinjama smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web-stranici Doma za odrasle osobe Lobar-grad.

Dom za odrasle osobe Lobar-grad će prikupljene osobne podatke kandidata obrađivati isključivo u svrhu provođenja javnog natječaja za zapošljavanje, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679) i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka (NN br. 42/18), te ih čuvati u zakonskom roku.

Dom za odrasle osobe Lobar-grad

Klasa: 100-01/23-02/10

Urbroj: 2211-46-01-02-1-23-1 od 4. IX. 2023. (4926)

Na temelju članka 55. Zakona o radu (NN br. 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 64/23), Odluke o broju pripravnika koji se mogu zaposliti u domovima socijalne skrbi i centrima za pružanje usluga u zajednici, klasa: 132-03/23-01/01, urbroj: 524-08-01-02/1-23-3 i Plana prijema pripravnika u domovima koju je izdalo Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike od 9. svibnja 2023. godine, a sukladno članku 33. Pročišćenog teksta Statuta Doma za odrasle osobe Lobar-grad, Markušbrijeg 131, Lobar 49253 od 15. prosinca 2021. godine, ravnateljica Doma za odrasle osobe Lobar-grad raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijem pripravnika na određeno vrijeme radi stjecanja prvog radnog iskustva – radi obavljanja pripravničkog staža od 12 mjeseci:

1. psiholog, VII/1 – 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme (12 mjeseci) – pripravnik.

Uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij psihologije u Republici Hrvatskoj

– na natječaj se mogu javiti nezaposlene osobe prijavljene u evidenciju nezaposlenih osoba koju vodi Hrvatski zavod za zapošljavanje, a koje nemaju više od 6 mjeseci prijavljenog staža osiguranja u stečenom zvanju u obrazovnoj razini iz područja socijalne skrbi,

– da ne postoji zapreka iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj 18/22, 46/22 i 119/22).

Kandidati su uz pisanu prijavu/zamolbu na natječaj dužni dostaviti:

- životopis s kontakt telefonom i e-adresom
- preslik rodnog lista
- preslik osobne iskaznice
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome)
- preslik uvjerenja da protiv kandidata nije pokrenut i da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od dana objave natječaja)
- potvrdu HZMO-a o evidentiranom radnom stažu (ne stariju od dana objave natječaja)
- potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje da je osoba evidentirana kao nezaposlena (ne stariju od dana objave natječaja).

2. socijalni radnik, VII/1 – 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme (12 mjeseci) – pripravnik.

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada ili preddiplomski sveučilišni studij socijalnog rada i diplomski sveučilišni studij socijalne politike ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada u Republici Hrvatskoj
- na natječaj se mogu javiti nezaposlene osobe prijavljene u evidenciju nezaposlenih osoba koju vodi Hrvatski zavod za zapošljavanje, a koje nemaju više od 6 mjeseci prijavljenog staža osiguranja u stečenom zvanju u obrazovnoj razini iz područja socijalne skrbi,
- da ne postoji zapreka iz članka 261., stavak 1 Zakona o socijalnoj skrbi (NN broj 18/22, 46/22 i 119/22).

Kandidati su uz pisanu prijavu/zamolbu na natječaj dužni dostaviti:

- životopis s kontakt telefonom i e-adresom
- preslik rodnog lista
- preslik osobne iskaznice
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome)
- preslik uvjerenja da protiv kandidata nije pokrenut i da se ne vodi kazneni postupak (ne starije od dana objave natječaja)
- potvrdu HZMO-a o evidentiranom radnom stažu (ne stariju od dana objave natječaja)
- potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje da je osoba evidentirana kao nezaposlena (ne stariju od dana objave natječaja).

Na temelju odredbe članka 13. Zakona o ravnopravnosti spolova, na oglašeno radno mjesto mogu se javiti osobe obaju spolova.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. i 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj

84/21), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dužan/na je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti pri zapošljavanju, prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem poveznice: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos. (Poveznica: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>).

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je i priložiti dokaz (rješenje) o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose u pisanom obliku u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama odnosno na web-stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Doma za odrasle osobe Lohor-grad na adresu: Dom za odrasle osobe Lohor-grad, Markušbrijeg 131, 49253 Lohor, s naznakom: »Prijava na natječaj za prijem pripravnika na određeno vrijeme: socijalni radnik – pripravnik, m/ž«.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidati koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja mogu biti pozvani na testiranje, razgovor i/ili pisanu provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova

radnog mjesta, objavom dana i sata razgovora na web-stranici ustanove.

Objavom obavijesti o izboru na web-stranicama Doma: www.lohor-grad.hr, kandidati će biti obaviješteni o rezultatima natječaja u zakonskom roku. Istekom osmoga dana od javne objave obavijesti o izboru na web-stranici Doma, smatra se da je obavljena i dostava obavijesti o izboru svim kandidatima. Dostavljena dokumentacija neće se vraćati.

Do donošenja odluke o izboru, natječaj može biti poništen.

Dom pridržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Dom za odrasle osobe Lohor-grad će prikupljene osobne podatke kandidata obrađivati isključivo u svrhu provođenja javnog natječaja za zapošljavanje, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679) i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka (NN br. 42/18) te ih čuvati u zakonskom roku.

Dom za odrasle osobe Lohor-grad

Broj: 825/2023-01 od 6. IX. 2023. (4927)

Na temelju članka 40. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 205. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23) i članka 31. Statuta Doma za starije osobe »Mali Kartec« Krk, Upravno vijeće Doma na temelju svoje odluke od 6. 9. 2023. godine raspisuje

NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja Doma za starije osobe »Mali Kartec« Krk.

Uvjeti:

Za ravnatelja Doma za starije osobe »Mali Kartec« Krk (u daljnjem tekstu: Dom) može biti imenovana osoba:

1. koja je hrvatski državljanin,
2. koja ima završen specijalistički diplomski stručni studij ili diplomski sveučilišni studij odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij socijalnog rada, socijalne politike, prava, psihologije, socijalne pedagogije, edukacijske rehabilitacije, logopedije, medicine, sociologije, filozofije, kineziologije, pedagogije, ekonomije, politologije, novinarstva, javne uprave, informatike ili završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu odgojitelja predškolske djece, učitelja ili nastavnika ili završen studij iz polja likovne ili glazbene umjetnosti,
3. koja ima najmanje pet godina radnog iskustva s propisanim kvalifikacijom,

4. kod koje ne postoji zakonska zapreka iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine broj 18/22, 46/22, 119/22 i 71/23).

Ravnatelj Doma imenuje Upravno vijeće Doma na vrijeme (mandat) od četiri godine. Upravno vijeće Doma će s izabranim kandidatom za radno mjesto ravnatelja, nakon donošenja odluke o imenovanju, sklopiti ugovor o radu u punom radnom vremenu od četiri godine. Izabrani kandidat obvezuje se sklopiti ugovor o radu u roku od tri dana od poziva Upravnog vijeća da to učini.

Kandidati za ravnatelja uz pisanu prijavu na natječaj i životopis (koji trebaju biti potpisani) trebaju priložiti sljedeće dokaze o ispunjavanju natječajnih uvjeta:

1. dokaz o hrvatskom državljanstvu (jedan od dokaza hrvatskog državljanstva sukladno Zakonu o hrvatskom državljanstvu);
2. dokaz o obrazovnoj kvalifikaciji (diploma ili dr. javna isprava), pri čemu kandidati koji su obrazovnu kvalifikaciju stekli u inozemstvu trebaju priložiti rješenje o nostrifikaciji, odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojega je vidljivo koji je to stupanj i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem, odnosno razinom obrazovanja u Republici Hrvatskoj izjednačeno;
3. dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi/obrazovnoj kvalifikaciji te trajanju staža osiguranja);
4. dokaz o stečenom radnom iskustvu (potvrda ili uvjerenja prethodnih ili sadašnjeg poslodavca o ostvarenom radnom stažu kandidata na poslovima propisane obrazovne kvalifikacije);
5. dokaz (potvrda, uvjerenje ili sl.), ne stariji od objave natječaja, da se protiv kandidata ne vodi postupak pred nadležnim sudom za kaznena djela iz članka 261. stavka 1. točke 4. Zakona o socijalnoj skrbi.

Navedeni dokazi dostavljaju se u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Dokaz dostavljen u obliku elektroničkog zapisa smatra se dokazom dostavljenim u originalu.

Napomena: dokaz da kod pojedinog kandidata ne postoji zapreka iz članka 261. stavka 1. točke 1., 2. i 3. Zakona o socijalnoj skrbi pribavit će po službenoj dužnosti Dom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo i imati prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), pozivaju se osobe iz članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), pozivaju se osobe iz članka 48. stavka 1. do 3. Zakona da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 49. stavak 1. Zakona. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave na natječaj s pripadajućom dokumentacijom podnose se na adresu: Dom za starije osobe »Mali Kartec« Krk, L. Bolmarčića 1, 51500 Krk, s naznakom: »Natječaj za ravnatelja – ne otvarati«, u roku od **15 dana** od objave natječaja.

Rok za dostavu prijave na natječaj teče od objave natječaja u Narodnim novinama.

Nepravodobne i nepotpune prijave te prijave kandidata koji odustanu od svoje prijave neće se razmatrati te će se s njima postupiti kao da nisu ni podnesene.

Upravno vijeće zadržava pravo s pojedinim ili svim kandidatima koji ispunjavaju natječajne uvjete obaviti razgovor. U slučaju da se pozvani kandidat ne odazove na razgovor, smatrat će se da je odustao od svoje prijave, a s njom će se postupiti kao da nije ni podnesena.

Kandidati će biti pisanim putem obaviješteni o izboru u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

**Dom za starije osobe
»Mali Kartec« Krk**

Broj: 7 Su-190/2023-6 od 6. IX. 2023. (4928)
Sukladno odredbi članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/2005, 142/2006, 77/2007, 107/2007, 27/2008, 34/2011, 49/2011, 150/2011, 34/2012, 49/2012, 37/2013, 38/2013, 1/2015, 138/2015, 61/2017, 70/2019, 98/2019 i 141/2022 u daljnjem tekstu Zakona o državnim službenicima), i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/2017 i 89/2019), a na temelju odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 119-03/23-04/89, urbroj: 514-08-03-04/02-23-07 od 7. lipnja 2023., Općinski sud u Kutini raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Općinski sud u Kutini

– **administrativni referent – sudski zapisničar** – radno mjesto III. vrste – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke,
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima. Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova. Službenik se prima u državnu službu uz obvezu probnog rada od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni stručni ispit odgovarajuće razine uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita, sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, te po mogućnosti adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

1. životopis
2. dokaz o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja:
 - a) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
 - b) dokaz o stečenoj stručnoj spremi/završenom obrazovanju (preslik školske svjedodžbe)
 - c) dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
 - elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji obvezno sadrži podatke o: nazivu poslodavca, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja,
 - preslik ugovora o radu ili ugovora o djelu ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (naziv radnog mjesta s opisom poslova, potrebnoj stručnoj spremi i trajanju rada)
 - d) dokaz o položenom državnom stručnom ispitu – preslik uvjerenja o položenom dr-

žavnom stručnom ispitu, ako ima položen državni stručni ispit,

e) preslik rješenja ili potvrdu o priznatom statusu – kao dokaz prava prednosti pri zapošljavanju, ako se kandidat/kinja na njega poziva.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat će predočiti izvornik. Potpunom prijavom na javni natječaj smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u tekstu javnog natječaja.

Kandidat/kinja koji/a nije podnio pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku ovog javnog natječaja o čemu će se dostaviti pisana obavijest s razlozima zbog kojih se ne smatra kandidatom u postupku. Obavijest će se dostaviti elektroničkom poštom koju je kandidat/kinja naznačio u prijavi.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnim propisima dužni su u prijavi na javni natječaj, pozvati se na to pravo i priložiti dokaze, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/2017, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/1992, 77/1992, 27/1993, 58/1993, 2/1994, 76/94, 108/1995, 108/1996, 82/2001, 103/2003, 148/2013 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/2013, 152/2014, 39/18 i 32/20) i članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine br. 152/2002, 47/2010, 80/2010 i 93/2011) dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zapostljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izbor kandidata za prijam u državnu službu na radno mjesto obavlja se na temelju rezultata provjere znanja, sposobnosti i vještina koji se utvrđuju pisanim testiranjem i razgovorom (intervju).

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje sutkinja ovlaštena za obavljanje poslova sudske uprave Općinskog suda u Kutini.

Komisija utvrđuje pravodobnost prijama na javni natječaj, utvrđuje listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete te ih upućuje na testiranje i razgovor radi utvrđivanja znanja, sposobnosti i vještina.

Komisija utvrđuje rang-listu kandidata na temelju ukupno ostvarenih bodova i sastavlja izvješće o provedenom postupku te ga dostavlja sutkinji ovlaštenoj za obavljanje poslova sudske uprave Općinskog suda radi izbora kandidata.

Obavijest kandidatima o sadržaju i načinu testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na mrežnoj stranici Općinskog suda u Kutini – Zapošljavanje – Javni natječaji – <https://sudovi.hr/hr/oskt> i mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr istovremeno s objavom ovog javnog natječaja.

Poziv za testiranje s datumom testiranja te uputama za testiranje objavit će se najmanje pet dana prije testiranja na mrežnoj stranici Općinskog suda u Kutini – <https://sudovi.hr/hr/oskt>.

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/la testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatom u postupku.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja

o prijemu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr i na mrežnoj stranici Općinskog suda u Kutini <https://sudovi.hr/hr/oskt>.

Dostava rješenja kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske mpu.gov.hr.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, prije donošenja rješenja o prijemu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta (troškove izdavanja uvjerenja snosi Općinski sud u Kutini) i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijama u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, sutkinja ovlaštena za obavljanje poslova sudske uprave Općinskog suda u Kutini će obustaviti postupak natječaja.

Ovaj javni natječaj bit će objavljen na oglasnim stranicama službenog lista – Narodnim novinama, na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave mpu.gov.hr i Općinskog suda u Kutini <https://sudovi.hr/hr/oskt> i o njemu će biti obaviještena nadležna služba za zapošljavanje.

Rok za podnošenje prijama na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu Općinski sud u Kutini, Ured predsjednice suda, Hrvatskih branitelja 1, 44320 Kutina, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme – administrativni referent – sudski zapisničar – ne otvaraj«. Na poledini omotnice za pismo navesti ime i prezime te adresu pošiljatelja.

Općinski sud u Kutini

Urbroj: P-42/2023-3 od 7. IX. 2023. (4929)
 Sukladno članku 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj 78/2017 i 89/19), uz prethodno odobrenje Ministarstva pravosuđa i uprave Republike Hrvatske, klasa: 119-03/23-04/120, urbroj: 514-08-03-04/04-23-06 od 25. kolovoza 2023., Općinsko državno odvjetništvo u Vinkovcima raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme – na radno mjesto **administrativni referent – upisničar** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili druge odgovarajuće struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na uredskim strojevima i računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Osoba se prima u državnu službu uz obvezan probni rad od 3 (tri) mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i osobe koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti naziv tijela kojemu se upućuje prijava, osobne podatke podnositelja/ice (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela te po mogućnosti adresa elektroničke pošte), naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje, popis dokumentacije priložene uz prijavu te datum sastavljanja prijave.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Podnošenjem prijave na javni natječaj, podnositelj je suglasan s načinom prikupljanja i obrade njegovih osobnih podataka.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- preslik svjedodžbe o završenoj srednjoj stručnoj spremi,
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (preslik ugovora o radu, rješenja o rasporedu ili potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine),
- dokaz prava prednosti pri zapošljavanju, ukoliko se kandidat poziva na takvo pravo,

– preslik potvrde o položenom državnom ispitu odgovarajuće razine, ako je ispit položen. Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predložit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama. Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom na adresu: Općinsko državno odvjetništvo u Vinkovcima, Vladimira Nazora 4, 32100 Vinkovci, s naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam na radno mjesto – administrativni referent – upisničar«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest na adresu elektroničke pošte koju je naznačila u prijavi.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu, sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su dostupni na poveznici

Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/na dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Komisija) imenuje općinski državni odvjetnik. Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravovremene i potpune te kandidate s te liste upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/ila testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Za najboljeg kandidata Općinsko državno odvjetništvo u Vinkovcima će, sukladno odredbi članka 122. stavka. 3. Zakona o državnom odvjetništvu (Narodne novine, broj 67/18 i 21/22), nadležnoj sigurnosno-obavještajnoj agenciji podnijeti zahtjev za provedbu temeljne sigurnosne provjere. Sigurnosna provjera provodi se sukladno zakonu kojim se uređuje provođenje sigurnosnih provjera.

Na temelju izvješća o rezultatu sigurnosne provjere nadležne sigurnosno-obavještajne agencije, državno odvjetništvo kao podnositelj zahtjeva donosi konačnu ocjenu o postojanju sigurnosnih zapreka.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave www.mpu.gov.hr istovremeno s objavom javnog natječaja. Vrijeme i mjesto održavanja testiranja bit će objavljeni na web-stranici Državnog od-

vjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave www.mpu.gov.hr najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje.

O rezultatima javnog natječaja kandidat/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata/kinje na web stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave www.mpu.gov.hr. Dostava rješenja o prijmu svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi izvornik uvjerenja nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, kao i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja. Nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom od prijma u državnu službu.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidat/kinje ne postignu zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i intervjuu te u drugim slučajevima propisanim člankom 50.b stavcima 1. i 2. Zakona o državnim službenicima, općinski državni odvjetnik će obustaviti postupak natječaja. Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama, na web-stranici Državnog odvjetništva Republike Hrvatske www.dorh.hr i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave www.mpu.gov.hr te će o njemu biti obaviještena nadležna služba za zapošljavanje.

Općinsko državno odvjetništvo u Vinkovcima

Klasa: 112-02/23-01/35

Urbroj: 2178/01-07-23-02 od 7. IX. 2023. (4931)

Na temelju odredbe članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18. i 98/19. dalje: ZSN), privremeni pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu Grada Slavonskog Broda raspisuje i objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Grad Slavonski Brod

UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

– viši stručni suradnik 1 – za odnose s javnošću i protokol – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo,
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Osim općih uvjeta za prijam u službu kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
- magistar struke ili stručni specijalist novinarstva, odnosno s javnostima, politologije, komunikologije ili druge društvene ili humanističke struke
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
 - položen državni ispit ili polaganje u zakonskom roku,
 - poznavanje rada na računalu.

Natjecati se mogu kandidati obaju spolova, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj: 82/08 i 69/17.). Izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U službu ne mogu biti primljene osobe za čiji prijem postoje zapreke iz odredbe članaka 15. i 16. ZSN-a.

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete i čije su prijave uredne i potpune provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem testiranja i intervjua.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj te se više ne smatra kandidatom u postupku.

Na web-stranici Grada Slavonskog Broda www.slavonski-brod.hr naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Kandidati su dužni predati prijavu na natječaj uredno popunjenim i vlastoručno potpisanim obrascem »Obrazac za prijavu na javni natječaj/oglas« dostupnim na službenoj web-stranici Grada uz objavu ovog natječaja. U prijavi se obavezno navode osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-pošta) te broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. obrazac za prijavu na javni natječaj, popunjen i vlastoručno potpisan,
2. životopis, sukladan odredbama ovog natječaja,
3. dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
4. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, presliku putovnice ili

vojne iskaznice, preslik domovnice – ne stariji od 6 mjeseci sukladno članku 29. stavku 1. Zakona o hrvatskom državljanstvu (Narodne novine broj: 53/91., 70/91., 28/92., 113/93., 130/11. i 110/15.).

5. dokaz o ukupnom radnom iskustvu (isпис elektroničkog zapisa o radno pravnom statusu/e-radna knjižica koja se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje), ne starija od 6 mjeseci,

6. dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine, koji sadrži vrstu poslova koju je prijavitelj obavljao, vrstu stručne spremlje tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (npr. preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca, odnosno druge dokaze), a koje je ujedno evidentirano i u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

7. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak i da nije osuđen za kaznena djela iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ne stariji od 6 mjeseci,

8. dokaz o položenom državnom (stručnom) ispitu (preslik svjedodžbe) ako ga je kandidat položio.

Dokazi navedeni pod 5. i 6. točkom prethodnog stavka moraju biti dostavljeni kumulativno.

Navedeni dokazi prilažu se u presliku koji ne treba biti ovjeren, a prije izbora kandidat će predočiti izvornik. Potvrde ili uvjerenja javno-pravnih tijela mogu se dostaviti u izvorniku. Dokumenti predani uz prijavu neće se vratiti kandidatima. Kandidati koji ne prilože svu traženu dokumentaciju neće se pozivati na dopunu prijave.

Ako je na pojedinim dokumentima uz prijavu navedeno različito osobno ime kandidata zbog promjene osobnog imena, kandidat je obavezan priložiti dokaze o promjeni osobnog imena (rješenje o promjeni osobnog imena, preslika vjenčanog lista i slično).

U životopisu se navode nazivi radnih mjesta, vrste i opis poslova za svako radno mjesto na kojem je kandidat radio s točnom naznakom razdoblja rada na pojedinom radnom mjestu te podacima o poslodavcu/-ima, a životopis mora biti vlastoručno potpisan.

Pod »radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima« smatra se radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spremlje (VSS) i struke (novinarstva, odnosa

s javnostima, politologije, komunikologije ili druge društvene ili humanističke struke). Uz prijavu kandidati nisu obvezni, no mogu priložiti popratno (motivacijsko) pismo (»cover letter«), preporuke, preslike dokaza o dodatnim stručnim usavršavanjima i slično. Na natječaj se mogu prijaviti i kandidati/kinje koji nemaju položen državni ispit uz obvezu polaganja državnog ispita u roku od godine dana od prijma u službu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, dužan je u prijavi za natječaj pozvati se na to pravo, navesti kategoriju po kojoj smatra da ostvaruje pravo prednosti, priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta te u slučaju da ispunjava zakonske pretpostavke za pravo prednosti ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19. i 84/21.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj: 84/21.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidati iz članka 101. stavaka 1. – 3. i članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17. i 98/19.) ili članka 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.) koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na Natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz ovog natječaja, te ovisno o kategoriji koja se poziva na prednost pri zapošljavanju dostaviti propisane dokaze.

Popis navedenih dokaza sadržan je u priloženom linku: <https://branjitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>, <https://branjitelji.gov.hr/UserDocImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i pri HZZ-u »Burza rada« na adresu: Grad Slavonski Brod, Vukovarska 1, 35000 Slavonski Brod s naznakom: »Javni natječaj – viši stručni suradnik 1 – za odnose s javnošću i protokol«. Prijave se mogu dostaviti i osobno u Pisarnicu Grada Slavonskog Broda. Prijave poslane elektroničkom poštom ili faksom neće se razmatrati. Ne postoji obveza razmatranja prijave na kojima nije navedena naznaka za koji natječaj se prijava podnosi te je Grad ovlašten vratiti takvu prijavu prijavitelju bez razmatranja. Kandidat može dopuniti prijavu do isteka roka za podnošenje prijave, a koja se predaje na isti način kao prijava.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravovremene prijave ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenih na natječaj, sukladno članku 21. ZSN-a, o čemu im se dostavlja pisana obavijest u pravilu elektroničkom poštom.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti potrebnih za obavljanje poslova radnog mjesta održat će se sukladno Uputama i obavijestima kandidatima o načinu, mjestu i vremenu održavanja testiranja koji će biti objavljeni prije održavanja testiranja na oglasnoj ploči upravnog tijela i web-stranici Grada Slavonskog Broda www.slavonski-brod.hr prije održavanja provjere, a kandidati će biti obaviješteni, u pravilu, elektroničkom poštom.

Testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji podnesu pravodobnu, potpisanu i potpunu prijavu, koji ispunjavaju sve uvjete navedene za radno mjesto po ovom natječaju te koji budu pozvani na testiranje elektroničkom poštom ili javnom objavom prema rasporedu grupa na službenim web-stranicama Grada. Za kandidate/kinje prijavljene na natječaj koji podnesu pravodobnu, potpunu i propisanu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti testiranjem i intervjuom, sukladno objavljenim Uputama i obavijesti kandidatima. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz pisanog testiranja.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18.), Grad Slavonski Brod kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Upućuju se kandidati na redovitu provjeru svih informacija u svezi s ovim natječajem na službenim web-stranicama Grada i oglasnoj ploči te svojim ulaznim spremnicima elektroničke pošte, redovitu provjeru i osiguravanje tehničkih mogućnosti i funkcionalnosti svojih uređaja, spremnika elektroničke pošte i internetske veze te svoje dostupnosti jer za navedeno snose vlastitu odgovornost.

Grad Slavonski Brod zadržava pravo poništenja natječaja bez bilo kakvih obveza prema prijavljenim kandidatima.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u skladu sa ZSN-om, a najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Grad Slavonski Brod

Klasa: 112-06/23-01/7

Urbroj: 2178/01-07-23-02 od 7. IX. 2023. (4932)

Na temelju odredbe članka 19. stavka 1., u svezi s člankom 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19. dalje: ZSN), privremeni pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu Grada Slavonskog Broda objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijem vježbenika u Grad Slavonski Brod U UPRAVNI ODJEL ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

– viši stručni suradnik 1 – za odnose s javnošću i protokol – vježbenik – 1 izvršitelj/ica na

određeno vrijeme od 12 mjeseci vježbeničkog staža, radi osposobljavanja za službu.

Kandidati/kinje moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu sukladno odredbi članka 12. ZSN-a:

- punoljetnost,
 - hrvatsko državljanstvo i
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Kandidati/kinje moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
- magistar struke ili stručni specijalist novinarstva, odnosa s javnostima, politologije, komunikologije ili druge društvene ili humanističke struke
 - bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž
 - poznavanje rada na računalu.

U službu ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz odredbe članaka 15. i 16. ZSN-a.

Sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (Narodne novine broj: 107/07. i 118/12.), objavljene stručne uvjete ispunjavaju i osobe koje su stekle visoku stručnu spremu (VSS) na temelju prijašnjih propisa.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj: 82/08. i 69/17.); izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U svojstvu vježbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od radnog iskustva propisanim za vježbenički staž.

Služba se zasniva na određeno vrijeme od 12 mjeseci uz obvezni probni rad od dva mjeseca. Za prijem u službu osobe koja je strani državljanin ili osoba bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Za kandidate prijavljene na Javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete i čije su prijave uredne i potpune provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti putem testiranja i intervjua.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na Javni natječaj te se ne smatra kandidatom u postupku.

Na web-stranici Grada Slavonskog Broda www.slavonski-brod.hr naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se

popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremu kandidata za tu provjeru.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti potrebnih za obavljanje poslova radnog mjesta održat će se sukladno Uputama i obavijestima kandidatima o načinu, mjestu i vremenu održavanja testiranja koji će biti pravodobno objavljeni prije održavanja testiranja na oglasnoj ploči upravnog tijela i web-stranici Grada Slavonskog Broda www.slavonski-brod.hr najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnom zakonu, dužan je u prijavi za Javni natječaj pozvati se na to pravo, navesti kategoriju po kojoj smatra da ostvaruje pravo prednosti, priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta te u slučaju da ispunjava zakonske pretpostavke za pravo prednosti ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijama u službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19. i 84/21.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima sukladno poveznici Ministarstva uprave: <https://uprava.gov.hr/print.aspx?id=738&url=print>. Da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidati iz članka 101. stavaka 1. – 3. i članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj: 121/17., 98/19. i 84/21.) koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javni natječaj, te ovisno o kategoriji koja se poziva na prednost pri zapošljavanju dostaviti propisane dokaze. Popis navedenih dokaza sadržan je u priloženom linku: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%20A11javanje//POPIS%20DO-KAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%20C5%A0LJAVANJU.pdf>.

Kandidati su dužni predati prijavu na Javni natječaj uredno popunjenim i vlastoručno potpisanim obrascem »Obrazac za prijavu na

Javni natječaj/oglas« dostupnim na službenoj web-stranici Grada uz objavu ovog javnog natječaja. U prijavi se obvezno navode osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-pošta) te broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. obrazac za prijavu na javni natječaj/oglas, popunjen i vlastoručno potpisan,
 2. životopis, sukladan odredbama ovog javnog natječaja,
 3. dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
 4. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, preslik putovnice ili vojne iskaznice, preslik domovnice – ne stariju od 6 mjeseci sukladno članku 29. stavku 1. Zakona o hrvatskom državljanstvu (Narodne novine broj: 53/91., 70/91., 28/92., 113/93., 130/11., 110/15., 102/19. i 138/21.),
 5. dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, koja sadržava podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja), ne starija od 3 mjeseca,
 6. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak i da nije osuđen za kaznena djela iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ne stariji od 6 mjeseci.
- Navedeni dokazi prilažu se u presliku koji ne treba biti ovjeren, a prije izbora kandidat će predočiti izvornik. Potvrde ili uvjerenja javno-pravnih tijela mogu se dostaviti u izvorniku. Dokumenti predani uz prijavu neće se vratiti kandidatima. Kandidati koji ne prilože svu traženu dokumentaciju neće se pozvati na dopunu prijave.

Ako je na pojedinim dokumentima uz prijavu navedeno različito osobno ime kandidata zbog promjene osobnog imena, kandidat je obavezan priložiti dokaze o promjeni osobnog imena (rješenje o promjeni osobnog imena, preslik vjenčanog lista i slično).

U životopisu se navode nazivi radnih mjesta, vrste i opis poslova za svako radno mjesto na kojem je kandidat radio s točnom naznakom razdoblja rada na pojedinom radnom mjestu te podacima o poslodavcu/ima, a životopis mora biti vlastoručno potpisan.

Kandidat koji je obrazovanje završio u inozemstvu dužan je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj.

Pod dokazom o ukupnom radnom iskustvu ne smatra se potvrda HZMO-a o stažu i plaći jer ista ne sadrži sve potrebne podatke.

Uz prijavu kandidati nisu obvezni, no mogu priložiti popratno (motivacijsko) pismo (»cover letter«), preporuke, preslike dokaza o dodatnim stručnim usavršavanjima i slično.

Pod »poznavanjem rada u računalu« smatra se, u pravilu, poznavanje korištenja osobnim računalom u standardnim uredskim aplikacijama što uključuje, među ostalim, znanje upravljanja datotekama, znanje osnova operativnog sustava, znanje rada u programu za obradu teksta (npr. MS Word), znanje rada u tabličnom kalkulatoru (npr. MS Excel), znanje rada u bazama podataka (npr. MS Access), znanje rada u pregledniku interneta (npr. MS Internet Explorer) te znanje korištenja aplikacije elektroničke pošte (npr. MS Outlook). Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta dostavlja izabrani kandidat po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Grad Slavonski Brod, Vukovarska 1, 35000 Slavonski Brod, s naznakom: »Javni natječaj – viši stručni suradnik 1 – za odnose s javnošću i protokol – vježbenik – ne otvarati«. Prijave se mogu dostaviti i osobno u Pisarnicu Grada Slavonskog Broda. Prijave poslane elektroničkom poštom ili telefaksom neće se razmatrati. Ne postoji obveza razmatranja prijava na kojima nije navedena naznaka za koji javni natječaj se prijava podnosi te je Grad ovlašten vratiti takvu prijavu prijavitelju bez razmatranja. Kandidat može dopuniti prijavu do isteka roka za podnošenje prijave, a koja se predaje na isti način kao prijava.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravovremene prijave ili ne ispunjava formalne uvjete iz Javnog natječaja ne smatraju se kandidatima prijavljenih na Javni natječaj, sukladno članku 21. ZSN-a, o čemu im se dostavlja pisana obavijest u pravilu elektroničkom poštom.

Testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji podnesu pravodobnu, potpisanu i potpunu prijavu, ispunjavaju sve uvjete navedene za radno mjesto po ovom javnom natječaju te koji budu pozvani na testiranje elektroničkom poštom ili javnom objavom prema rasporedu grupa na službenim web-stranicama Grada. Napominje se da se elektronička dostava može obaviti u bilo koje vrijeme (članak 94. stavak 2. ZUP).

Upućuju se kandidati na redovitu provjeru svih informacija u svezi s ovim javnim natječajem na službenim web-stranicama Grada i oglasnoj ploči te svojim ulaznim spremnicima elektroničke pošte redovitu provjeru i osiguravanje tehničkih mogućnosti i funkcionalnosti svojih uređaja, spremnika elektroničke pošte i internetske veze te svoje dostupnosti jer za navedeno snose vlastitu odgovornost.

Za kandidate/kinje prijavljene na Javni natječaj koji podnesu pravodobnu, potpunu i propisanu prijavu i ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti putem testiranja i intervjua sukladno objavljenim Uputama i obavijesti kandidatima. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz pisanog testiranja.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18.), Grad Slavonski Brod kao voditelj obrade osobnih podataka sa istima će postupiti prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Grad Slavonski Brod zadržava pravo poništenja javnog natječaja bez bilo kakvih obveza prema prijavljenim kandidatima.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u skladu sa ZSN-om, a najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Grad Slavonski Brod

Klasa: 112-07/23-02/11

Urbroj: 517-02-1-1-2-23-1 od 1. IX. 2023. (4933)

Na temelju članka 45. stavka 1. i članka 74. a stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i članka 22. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19), ministar gospodarstva i održivog razvoja raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja upravne organizacije u sastavu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja koje imenuje Vlada Republike Hrvatske na četiri godine.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesi li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

UPRAVA ZA PROGRAME I PROJEKTE EU, EUROPSKE I MEĐUNARODNE POSLOVE – **ravnatelj** – 1 izvršitelj (rbr. 464.).

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili diplomski specijalistički stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti

– najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– istaknuti rezultati u području važnom za rad državnog tijela,

– položen državni ispit II. razine,

– znanje engleskog jezika,

– znanje rada na računalu.

Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima. Državni ispit nije dužna polagati osoba s položenim pravosudnim ispitom.

Službenik se prima u državnu službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti sve podatke tražene u obrascu prijave.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, <https://mingor.gov.hr>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
3. preslik diplome (strane svjedodžbe/diplome/potvrde moraju biti nostrificirane u Republici Hrvatskoj),
4. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je razvidan poslodavac, osnova osiguranja, trajanje staža osiguranja, radno vrijeme, stvarna i potrebna stručna sprema, preslik ugovora o radu kod poslodavca ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, u kojem stupnju obrazovanja i vremensko razdoblje u kojem

je kandidat obavljao poslove ili preslik rješenja o rasporedu na radno mjesto ili preslik ugovora o djelu),

5. preslik isprave (svjedodžbe/uvjerenja) o položenome državnom ispitu odgovarajuće razine odnosno položenom državnom stručnom ispitu ako kandidat ima položen državni ispit odnosno uvjerenje/svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu (kandidat koji je položio pravosudni ispit),

6. dokaz – potvrda škole stranih jezika, preslika indeksa ili svjedodžbe srednje škole iz kojeg je vidljivo da je engleski jezik položen i sl.,

7. podatke o ispunjavanju uvjeta istaknutih rezultata rada u području važnom za rad državnog tijela sukladno članku 4. stavku 4. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u državnoj službi (Narodne novine broj 77/07, 13/08, 81/08).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat je dužan predložiti izvornik.

Ako kandidat dostavi dokumente ili isprave na stranom jeziku, iste moraju biti prevedene na hrvatski jezik kod ovlaštenog sudskog tumača. Ako je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je da ista dostavi dokaz o promjeni prezimena.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, neposredno ili preporučeno poštom na adresu: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za imenovanje ravnatelja programe i projekte EU, europske i međunarodne poslove«.

Potpunom i urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke iz obrasca prijave i sve dokaze i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Kandidat koji nije podnio pravovremenu ili potpunu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu mu se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine

broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te je uz prijavu dužan priložiti propisani dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zapostavljanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je i priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne

novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Kandidat predložen za imenovanje pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o imenovanju, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja na uvid. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja.

Za predloženog kandidata provest će se sigurnosna provjera. Ravnatelja rješenjem imenuje Vlada Republike Hrvatske na temelju prijedloga ministra i rezultata sigurnosne provjere na razdoblje od četiri godine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar gospodarstva i održivog razvoja.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne, potpune i uredne te ih poziva na razgovor (intervju) radi utvrđivanja njihovih stručnih znanja, sposobnosti i vještina te dosadašnjih rezultata u radu. Razgovor (intervju) s kandidatima provodi ministar ili osoba koju on za to ovlasti.

Mjesto i vrijeme održavanja razgovora (intervjua) bit će objavljeni na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr> najmanje pet dana prije održavanja razgovora (intervju).

Za kandidata koji ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj te se više neće smatrati kandidatom.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta za koji je raspisan javni natječaj bit će objavljeni na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr> istovremeno s objavom javnog natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni objavom rješenja Vlade Republike Hrvatske o imenovanju ravnatelja upravne organizacije u sastavu Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

U slučaju da nijedan kandidat ne postigne zadovoljavajuće rezultate na razgovoru (in-

terviju te u drugim slučajevima iz članka 50.b stavka 1. i 2. Zakona o državnim službenicima, ministar gospodarstva i održivog razvoja će donijeti odluku kojom obustavlja provedbu postupka javnog natječaja. Odluka o obustavi postupka javnog natječaja objavljuje se na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr>.

Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

Klasa: 112-02/23-03/16

Urbroj: 2176/05-03/1-23-2 od 7. IX. 2023.
(4934)

Pročelnica Upravnog odjela za proračun i financije Grada Siska na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19; u daljnjem tekstu: ZSNLP(R)S), raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Grad Sisak u Upravni odjel za proračun i financije na radno mjesto

– **računovodstvenog referenta I** (1 izvršitelj/ica) uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj (u daljnjem tekstu: natječaj) mogu se ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u natječaju za osobe u muškom rodu upotrijebljene su neutralno i odnose se na osobe obaju spolova. Potrebno stručno znanje:

– srednja stručna sprema ekonomskog, gimnazijskog, komercijalnog ili trgovačkog smjera,

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– položen državni ispit i poznavanje rada na računalu.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana prijma u službu. Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

– životopis,

– dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),

– dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe),

– izvornik vlastoručno potpisane izjave da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSNLP(R)S-a.

– dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (potrebno je dostaviti dokumente navedene u točki a) i b) ili c):

a) elektronički zapis (u slučaju da je osiguranik podnio zahtjev u elektroničkom obliku preko korisničkih stranica Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje), odnosno potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje koju Zavod na osobno traženje osiguranika izdaje na šalterima područnih službi/ureda Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje b) preslik ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrdu poslodavca (koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)

c) drugi odgovarajući dokaz o radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine. Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti uvjerenje koje nije starije od tri mjeseca, kojim dokazuje da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Ako izabrani kandidat u određenom roku ne dostavi uvjerenje o nekažnjavanju i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti smatrat će se da ne ispunjava uvjete propisane natječajem.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Na temelju članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz navedenih odredbi zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj

stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata, (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, te se njena prijava neće razmatrati o čemu će biti pisanim putem obaviještena.

Za kandidate prijavljene na natječaj provest će se pisano testiranje, provjera znanja na računalu i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Grada Siska www.sisak.hr. Na web-stranici www.sisak.hr i na oglasnoj ploči Grada Siska, u Sisku, Ljudevita Gaja 2A bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave s prilogima dostavljaju se na adresu: Grad Sisak, Rimska 26, 44000 Sisak, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s obveznom naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u službu – računovodstveni referent – I«.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Sisak

Broj: 7 Su-230/23 od 8. IX. 2023. (4935)

Sukladno članku 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11,

49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19 i 98/19) i članku 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) uz prethodnu suglasnost Ministarstva pravosuđa i uprave klasa: 119-03/22-04/56, urbroj: 514-08-03-04/03-23-09 od 23. ožujka 2023. godine, klasa: 119-03/23-04/56, urbroj: 514-08-03-04/04-23-31 od 20. srpnja 2023. godine i klasa: 119-03/23-04/56, urbroj: 514-08-03-04/01-23-33 od 29. kolovoza 2023. godine, Općinski kazneni sud u Zagrebu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

- 1. viši sudski savjetnik** – 1 izvršitelj/ica
- 2. administrativni referent – sudski zapisničar** – 1 izvršitelj/ica
- 3. administrativni referent – sudski zapisničar (vježbenik)** – 2 izvršitelja/ice.

Stručni uvjeti za radno mjesto:

- viši sudski savjetnik – 1 izvršitelj/ica
– diplomski sveučilišni studij prava odnosno integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij prava,
– položen pravosudni ispit,
– najmanje dvije godine radnog iskustva kao sudski savjetnik, državnoodvjetnički savjetnik, pravosudni dužnosnik, odvjetnik ili javni bilježnik ili najmanje pet godina radnog iskustva na drugim pravnim poslovima nakon položenog pravosudnog ispita
- administrativni referent – sudski zapisničar
– srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke, odnosno gimnazija ili druga četverogodišnja škola čiji je nastavni plan i program isti ili u pretežitom dijelu jednak nastavnom planu i programu škola u kojima se obrazuju kadrovi za propisanu struku
– poznavanje rada na računalu (vrlo dobro poznavanje daktilografije)
– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
– položen državni ispit
- administrativni referent – sudski zapisničar (vježbenik)
– srednja stručna sprema upravne, ekonomske, birotehničke ili grafičke struke, odnosno gimnazija ili druga četverogodišnja škola čiji je nastavni plan i program isti ili u pretežitom dijelu jednak nastavnom planu i programu škola u kojima se obrazuju kadrovi za propisanu struku
– poznavanje rada na računalu (vrlo dobro poznavanje daktilografije)
– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog

za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci).

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici pod rednim brojem 1. i 2. se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Pod rednim brojem 3. za osobe primljene u državnu službu redovitim postupkom (vježbenici) probni rad (vježbenički staž) traje 12 mjeseci.

Na javni natječaj mogu se prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

Sukladno čl. 56. st. 1. Zakona o državnim službenicima, vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita (čl. 53. st. 2. Zakona o državnim službenicima).

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- preslik svjedodžbe/diplome
- preslik uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu odgovarajuće razine, ako kandidat ima položen državni stručni ispit
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr. (rješenje o rasporedu, ugovor o radu ili drugi dokaz iz kojeg je vidljivo na kojim poslovima je kandidat radio).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili preporučeno poštom na adresu: Općinski kazneni sud u Zagrebu, Ravnateljstvo suda, 10000 Zagreb, Ilica 207, s naznakom: »Prijava na javni natječaj – viši sudski savjetnik – 1 izvršitelj/ica« ili »Prijava na javni natječaj – administrativni referent – sudski zapisničar – 1 izvršitelj/ica« ili »Prijava na javni natječaj – administrativni referent – sudski zapisničar (vježbenik) – 2 izvršitelja/ice«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja o čemu joj se dostavlja pisana obavijest, u pravilu, putem elektroničke pošte.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz pri-

javu na natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje čelnik Općinskog kaznenog suda u Zagrebu.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata (pisani dio testiranja, te daktilografsko testiranje) i razgovora Komisije s kandidatima (intervju).

Kandidat/kinja koji/a nije pristupio/ila testiranju više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavit će se na web-stranici Općinskog kaznenog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/hr/okszg> istovremeno s objavom javnog natječaja u Narodnim novinama.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja, sadržaj i način testiranja, objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Općinskog kaznenog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/hr/okszg>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, čelnik tijela Općinskog kaznenog suda u Zagrebu će obustaviti postupak po ovom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja, kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranih kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> i na

web-stranici Općinskog kaznenog suda u Zagrebu <https://sudovi.hr/hr/okszg>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Općinski kazneni sud u Zagrebu

Klasa: 112-01/23-16/12

Urbroj: 251-66-1701-23-39 od 30. VIII. 2023. (4936)

Na temelju članka 12. Statuta, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet strojarstva i brodogradnje raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

– **voditelj/ica odsjeka računovodstvenih poslova – obračunavatelj plaća**, položaj III. vrste, u Financijskoj službi, Dekanat i tajništvo, na određeno vrijeme (zamjena za bolovanje), u punom radnom vremenu, uz uvjet probnog rada od dva mjeseca – 1 izvršitelj/ica. Opis poslova:

- koordinira rad odsjeka za obračun plaća,
 - kontrolira dokumentaciju na temelju kojih se obračunava plaća i ostala primanja,
 - obavlja poslove obračuna plaća i ostalih naknada, koje se financiraju iz državnog proračuna kroz centralni obračun plaća,
 - obavlja poslove obračuna plaća i ostalih primanja iz radnih odnosa, autorskih honorara i ugovora o djelu, koja se financiraju iz ostalih izvora financiranja,
 - izrađuje mjesečne isplatne liste i priprema virmanske naloge za izvršenje isplate za Ministarstvo, te onih na teret vlastitih prihoda i projekata,
 - izrađuje mjesečna i godišnja statistička izvješća i dostavlja ih nadležnim tijelima i organizacijama,
 - usklađuje uplaćene doprinose s Hrvatskim zavodom za mirovinsko osiguranje i Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje,
 - dostavlja mjesečna i godišnja izvješća i usklađuje uplaćene poreze s poreznom upravom,
 - vrši godišnji obračun poreza na dohodak,
 - usklađuje izvršene isplate s financijskim knjigovodstvom,
 - prati propise i izmjene propisa vezane uz dohodak i drugi dohodak,
 - arhivira dokumentaciju,
 - obavlja i ostale poslove po nalogu rukovoditelja Financijske službe u skladu s naravi i vrstom radnog mjesta.
- Uvjeti:
- SSS ekonomskog smjera,

- najmanje tri godine radnog iskustva,
- znanje rada na računalu,
- aktivno znanje engleskog jezika.

U prijavi na natječaj pristupnici trebaju navesti osobne podatke: osobno ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona i e-adresu te naziv radnog mjesta za koje podnose prijavu. Pristupnici su obvezni uz pisanu prijavu dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja: životopis, dokaz o stručnoj spremi, dokaz o državljanstvu i druge dokaze o pravu prednosti po posebnim zakonima, ako se pristupnici na njih pozivaju.

Pristupnici, koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj, pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://gov.hr/moja-uprava/hrvatski-branitelji/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/403>. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe obaju spolova.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **8 dana** od objave natječaja.

Prijava na natječaj s traženim dokazima dostavlja se na adresu: Sveučilište u Zagrebu, Fakultet strojarstva i brodogradnje, Zagreb, Ivana Lučića 5, p. p. 102, s naznakom: »Za natječaj – obračunavatelj plaća«.

Natječajna dokumentacija odnosno podatci o kandidatima čuvaju se tri mjeseca od sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom. Nakon isteka roka čuvanja dokumentacija se uništava, s time da svaki kandidat do isteka roka čuvanja može preuzeti svoju dokumentaciju u pisarnici poslodavca.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**Sveučilište u Zagrebu
Fakultet strojarstva i brodogradnje**

Klasa: 032-04/23-01/15

Urbroj: 251-74/23-08/1 od 7. IX. 2023. (4938)

Sveučilište u Zagrebu, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet, Zagreb, Borongajska cesta 83f, raspisuje

NATJEČAJ

za izbor i prijam u radni odnos – jednog izvršitelja (m/ž) na stručno radno mjesto I. vrste – **stručni suradnik**, u znanstvenom području društvenih znanosti, znanstvenom polju edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti, na određeno vrijeme (do godinu dana), u nepunom radnom vremenu, na Odsjeku za poremećaje u ponašanju Sveučilišta u Zagrebu, Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta.

Uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni i diplomski sveučilišni studij socijalne pedagogije
- iskustvo sudjelovanja na EU projektima u području prevencije korištenja sredstava ovisnosti.

Prednost:

- iskustvo u vođenju edukacija u području prevencije korištenja sredstava ovisnosti.

Uz prijavu na natječaj potrebno je dostaviti: životopis, dokaze o ispunjavanju uvjeta/prednosti, dokaz o državljanstvu (e-domovnica), elektronički zapis o radnom pravnom statusu, dokaz o naprednom poznavanju hrvatskog jezika (C1) za strane državljane.

Pristupnici koji podnesu pravovremenu i urednu prijavu i ispunjavaju uvjete iz natječaja mogu biti pozvani na razgovor i/ili pisanu provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova predmetnog radnog mjesta.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju moraju se u prijavi pozvati na to pravo i priložiti propisane dokaze o navedenom statusu.

Pozivaju se kandidati/kandidatkinje koji/e mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema čl. 102. st. 1. – 3. i čl. 103. st. 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji (NN broj 121/17; poveznica: <https://www.zakon.hr/z/973/Zakon-o-hrvatskim-braniteljima-iz-Domovinskog-rata-i-%C4%8Dlanovima-njihovih-obitelji>) da dostave dokaze u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju; poveznica: <https://branitelji.gov.hr/userdocsimages/ng/12%20prosinac/zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20pri%20zapo%C5%A0ljavanju.pdf>.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Rok za podnošenje prijave/a na natječaj je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijava i prateća dokumentacija se podnose u elektroničkom obliku na sljedeću e-adresu: natjecaji@erf.unizg.hr.

Rezultati o provedbi natječaja i odabiru pristupnika bit će objavljeni na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu, Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta.

Sveučilište u Zagrebu Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet

Broj: POSI.R.-661-02-69/23-05/04 od 5. IX. 2023. (4939)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15 – OUSRH i 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19), točke II. alineja 1. Odluke o zabrani novog zapošljavanja državnih službenika i namještenika u tijelima državne uprave te uređima i drugim stručnim službama Vlade Republike Hrvatske (Narodne novine broj 35/22 i 37/23) i na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/990, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02 od 25. kolovoza 2023. godine, pravobraniteljica za osobe s invaliditetom, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

SLUŽBA ZA OPĆE POSLOVE

za radno mjesto:

– **stručni savjetnik za opće poslove** – 1 izvršitelj/ica – mjesto rada Zagreb.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integralni preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene, humanističke, prirodne ili tehničke struke

- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni ispit II. razine

- položen ispit za djelatnike u pismohranama za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva

- dobro poznavanje engleskog jezika

- dobro poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani odredbom članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira

na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz obvezni probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca. Na javni natječaj se mogu prijaviti i osobe koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu polaganja državnog ispita odgovarajuće razine sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti elektroničku adresu) i naziv službe i radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. životopis
 2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice)
 3. dokaz o stručnoj spremi: preslik diplome – osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj
 4. dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:
 - a) elektronički zapis ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi te trajanju staža osiguranja (neće se priznati dostava potvrde o stažu i plaći, s obzirom na to da ne sadrži potrebne podatke)
 - b) ugovor o radu ili ugovor o djelu ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je obavljao, u kojoj stručnoj spremi i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove. Napominjemo da je dokaze navedenim podtočkama a) i b) potrebno dostaviti kumulativno.
 5. preslik svjedodžbe o položenom državnom ispitu odgovarajuće razine (za kandidate koji imaju položen državni ispit)
 6. preslik svjedodžbe o položenom ispitu za djelatnike u pismohranama za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva (za kandidate koji imaju položen navedeni ispit).
- Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Rok za podnošenje prijave na javni natječaj je **8 dana** od njegove objave u Narodnim novinama.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom na adresu: Pravobranitelj za osobe s invaliditetom, Savska cesta 41/3, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj«.

Dokazi koji se dostavljaju moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je da ista dostavi dokaz o promjeni prezimena.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest elektroničkom poštom. Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti svu propisanu dokumentaciju o tom statusu prema posebnom zakonu, te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan/na je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu koji je dostupan na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina

(Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje pravobraniteljica za osobe s invaliditetom.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate s te liste upućuje na testiranje (pisani dio) i razgovor (intervju).

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervjua) Komisije s kandidatima.

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Ured pravobraniteljice za osobe s invaliditetom.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, bit će objavljeni na mrežnoj stranici Pravobranitelja za osobe s invaliditetom: <https://posi.hr/> istovremeno s objavom javnog natječaja. Obavijest o vremenu i mjestu održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje na mrežnoj stranici Pravobranitelja za osobe s invaliditetom <https://posi.hr/>.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na testiranju, pravobraniteljica za osobe s invaliditetom obustavit će postupak po ovom javnom natječaju. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na mrežnoj stranici Pravobranitelja za osobe s invaliditetom: <https://posi.hr/> i na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave: <https://mpu.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana

objave na mrežnoj stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Pravobranitelj za osobe s invaliditetom

Klasa: 112-01/23-03/2035

Urbroj: 511-03-05-23-1 od 6. IX. 2023. (4940)

Na temelju odredbe članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12., 37/13, 38/13, 138/15 – Odluke i Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19) i odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/607, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02 od 8. svibnja 2023., Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava dubrovačko-neretvanska raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu vježbenika na neodređeno vrijeme u Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku upravu dubrovačko-neretvansku 1. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA,

Odjel za tehniku

– **policijski tehničar – vozač – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, srednja strukovna škola.

2. SLUŽBA ZA GRANICU

– **administrativni tajnik – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola.

3. POLICIJSKA POSTAJA DUBROVNIK

– **administrativni referent za evidencije – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola.

4. POLICIJSKA POSTAJA STON

– **stručni referent za poslove prekršajnog postupka – vježbenik** – 1 izvršitelj/ice.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola

5. POLICIJSKA POSTAJA KORČULA

– **stručni referent za poslove prekršajnog postupka – vježbenik** – 1 izvršitelj/ice.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola

6. POSTAJA POMORSKE POLICIJE DUBROVNIK

– **administrativni referent za evidencije – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 48. Zaklona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

U svojstvu vježbenika u državnu službu primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi ili s radnim iskustvom u traženoj stručnoj spremi kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidati/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Kandidat/kinja koji/a ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere ne može sudjelovati u daljnjem postupku. Kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili je povukao/la prijavu na javni natječaj više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr/> objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje

kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr/> i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje i razgovor. U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovacko-neretvanska-policija.gov.hr/>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
2. preslik svjedodžbe (o završnom radu, maturi).

(Osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije.)

3. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica)
4. dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvorinik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Izabrani kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, a nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema članku 101. Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) dužan/a se je u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo takvo pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Pozivamo sve kandidate koje su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjua, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (020) 443-043 ili porukom na e-adresu: amedved@

mup.hr radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina, uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Policijska uprava dubrovačko-neretvanska, Dubrovnik, Dr. Ante Starčevića 13, s naznakom: »Za javni natječaj – vježbenici«.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave dubrovačko-neretvanske <https://dubrovačko-neretvanska-policija.gov.hr/>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, potpredsjednik Vlade Republike Hrvatske i ministar unutarnjih poslova će obustaviti postupak natječaja.

**Policijska uprava
dubrovačko-neretvanska**

Klasa: 112-01/23-01/4

Urbroj: 2181-13-55/01-23-1 od 6. IX. 2023. (4941)

Na temelju članaka 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19. – u daljnjem tekstu ZSN), privremeni pročelnik Upravnog odjela za lokalnu samoupravu i imovinu grada raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža od 12 mjeseci u Upravnom odjelu za lokalnu samoupravu i imovinu grada na radnom mjestu

– **viši stručni suradnik za pravne poslove** (1 izvršitelj).

Posebni uvjeti: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke, poznavanje rada na računalu.

Uvjet stupnja obrazovanja magistra struke ili stručni specijalist struke na temelju članka 35. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 74/10., 125/14. i 48/23.) ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu.

Na javni natječaj (u daljnjem tekstu: natječaj), mogu se javiti osobe obaju spolova, a izrazi koji se koriste u tekstu natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Ako je kvalifikacija odnosno stručna sprema i struka stečena u inozemstvu, potrebno je uz inozemnu diplomu o završenom visokoškolskom obrazovanju priložiti rješenje o priznavanju inozemne diplome izdano od nadležne institucije u RH.

Prijava na natječaj koja mora biti vlastoručno potpisana obvezno sadrži:

- ime i prezime, adresu podnositelja prijave, broj telefona/mobitela, po mogućnosti adresu elektroničke pošte, naznaku da se radi o prijavi na predmetni natječaj uz točno navođenje radnog mjesta za koje se prijava podnosi uz koju prijavu su podnositelji obvezni priložiti:
- životopis
- dokaz o završenoj stručnoj spremi (diploma)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica ili domovnica)
- dokaz o radnom iskustvu za osobe bez radnog iskustva dokaz pod a.), a za osobe sa radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž, kumulativno dokaze navedene pod a.) i b.):

a.) ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne starije od 30 dana od zadnjeg dana roka za podnošenje prijava

b.) ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca o vrsti poslova koje je podnositelj prijave obavljao iz koje treba biti vidljivo da je podnositelj prijave obavljao poslove u traženoj stručnoj spremi i struci i vremensko razdoblje u kojem je obavljao poslove, a što je evidentirano i u elektroničkom zapisu ili potvrdi o podacima evidentiranoj u matičnoj evidenciji Hrvatsko zavoda za mirovinsko osiguranje

– uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak ili da nije pravomoćno osuđen za kazneno djelo iz članka 15. stavka 1. ZSN-a, ne starije od 6 mjeseci od zadnjeg dana roka za podnošenje prijava

– vlastoručno potpisanu izjavu koju nije potrebno ovjeravati, danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da za prijam u

službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a

– vlastoručno potpisanu izjavu koju nije potrebno ovjeravati o poznavanju rada na računalu

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta.

Isprave kojima se dokazuje ispunjavanje uvjeta iz natječaja mogu se priložiti u neovjerenom presliku, a nakon obavijesti o izboru, prije donošenja rješenja o prijmu u službu, izabrani kandidat će dostaviti izvornik ili ovjereni preslik isprava.

Ako podnositelj prijave uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog lista ili rodnog lista i sl.).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, dostavlja izabrani kandidat, nakon obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu. Svi podaci koje se dostave u prijavi obrađivat će se samo u svrhu provedbe javnog natječaja. Prijavom na natječaj podnositelj prijave pristaje da Grad Trogir, kao voditelj obrade, podatke prikupljene na temelju ovog natječaja obrađuje u obimu i u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Radno iskustvo u smislu ZSN-a je radno iskustvo ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima, kao i radno iskustvo ostvareno na poslovima u međunarodnim organizacijama. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima je radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Podnošenjem prijave na natječaj smatra se da je osoba suglasna da se podaci iz dokumentacije obrađuju i koriste isključivo u svrhu provedbe natječaja te da se isti objavljuju na službenoj web-stranici i oglasnim pločama Grada Trogira.

Osoba koja ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale podnositelje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se pozove na pravo prednosti dužna je u prijavi na natječaj priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu, te druge dokaze sukladno posebnom zakonu iz kojih je uočljivo navedeno pravo. Podnositelj prijave koji ostvaruje pravo na prednost

pri zapošljavanju po članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17., 98/19. i 84/21.), uz prijavu su dužni osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja priložiti i sve potrebne dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. dostupne su na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba sa invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), uz prijavu na natječaj dužna je osim dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba sa invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo takvo pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Uredna prijava smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge tražene u natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i dostavlja joj se pisana obavijest o razlozima zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Osoba koja je podnijela nepotpunu prijavu, neće se pozvati na dopunu dokumentacije.

Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, koja obuhvaća pisano testiranje i intervju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta za koje se objavljuje natječaj, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područja provjere te pravni i drugi

izvori za pripremanje kandidata za provjeru objavit će se na službenoj web-stranici Grada Trogira www.trogir.hr.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, objavit će se na službenoj web-stranici Grada Trogira i na oglasnim pločama Grada Trogira najmanje pet dana prije održavanja provjere znanja i sposobnosti.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obavješteni u zakonskom roku.

Po objavljenom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, poštom na adresu: Grad Trogir, Trg Ivana Pavla II. 1 ili neposredno na pisarnicu Grada Trogira, Put Mulina 2A, 21220 Trogir.

Grad Trogir

Klasa: 112-01/23-03/1633

Urbroj: 511-02-04-1-23-2 od 6. IX. 2023. (4944)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluke i Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19) i odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, broj klase: 112-01/23-01/607, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02 od 8. svibnja 2023. godine, Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava bjelovarsko-bilogorska raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u državnu službu na neodređeno vrijeme

1. URED NAČELNIKA

– **viši stručni referent analitičar – statističar – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine, područje društvenih, prirodnih ili tehničkih znanosti.

2. POLICIJSKA POSTAJA BJELOVAR

– **daktilograf u smjeni – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjet:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola.

3. POLICIJSKA POSTAJA ČAZMA

– **administrativni referent za evidencije – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola.

4. **POLICIJSKA POSTAJA GRUBIŠNO POLJE – daktilograf u smjeni – vježbenik** – 1 izvršitelj/ica.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu koji su propisani člankom 48. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

U svojstvu vježbenika u državnu službu primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi ili s radnim iskustvom u traženoj stručnoj spremi kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje za radna mjesta pod rednim brojem 2. i 4. sastoji se od provjere znanja (pisani dio testiranja), sposobnosti i vještina kandidata/kinja (prijepis teksta na računalu u zadanom vremenu i pisanje po diktatu) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju), a testiranje za radna mjesta pod rednim brojem 1. i 3. sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web-stranici Policijske uprave bjelovarsko-bilogorske bjelovarsko-bilogorska-policija.gov.hr i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web-stranici Policijske uprave bjelovarsko-bilogorske bjelovarsko-bilogorska-policija.gov.hr objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj, ustrojstvenu jedinicu i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuju.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ljice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici Policijske uprave bjelovarsko-bilogorske bjelovarsko-bilogorska-policija.gov.hr. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati/kinje dužni su priložiti:

1. životopis,
2. preslik diplome, odnosno svjedodžbe za radna mjesta za koja je kao uvjet predviđena srednja stručna sprema, (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije)
3. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica)
4. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruje takva prava.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvornik.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pozivamo sve kandidate koji su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervjuja, da potrebu za prilagodbom navedu u svojoj prijavi na javni

natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na br.: (043) 270-244 ili porukom na e-adresu: jcindric2@mup.hr radi pravovremenog osiguravanja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava bjelovarsko-bilogorska, 43000 Bjelovar, Vlahe Paljetka 2, s naznakom: »Za javni natječaj – vježbenici«. O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici Policijske uprave bjelovarsko-bilogorske bjelovarsko-bilogorska-policija.gov.hr. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, ministar će obustaviti postupak po ovom natječaju.

**Policijska uprava
bjelovarsko-bilogorska**

Klasa: 112-02/23-03/1

Urbroj: 513-02-1821/1-23-9 od 8. IX. 2023. (4946)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05,

142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. stavka 1. i 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) te odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/718, urbroj: 514-08-01-02/01-23-04 od 24. srpnja 2023., Ministarstvo financija, Carinska uprava raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme – izvanredni prijam.

I. SREDIŠNJI URED

SEKTOR ZA CARINSKI SUSTAV

Služba za provoz, granične procedure, potrage i zaključenje postupaka i robe koje su predmet zabrana i ograničenja

Odjel za potrage i zaključenje postupaka

1. carinik II. vrste – ovlaštene carinski službenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Služba za carinsku tarifu, zajedničku agrarnu i trgovinsku politiku, TARIC i kvote

Odjel za TARIC i kvote

2. viši stručni referent – ovlaštene carinski službenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

SEKTOR ZA MOBILNE JEDINICE

3. stručni referent – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

- položen državni ispit I. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Služba za operativnu podršku mobilnih jedinica i analitiku

4. viši inspektor – analitičar – ovlaštene carinski službenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,

- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

- položen državni ispit II. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE, PRAVNE POSLOVE, EUROPSKE POSLOVE I MEĐUNARODNU SURADNJU

Služba za projekte sufinancirane sredstvima Europske unije

5. stručni suradnik – ovlaštene carinski službenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij prirodnih, društvenih ili tehničkih znanosti,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

II. PODRUČNI CARINSKI URED ZAGREB SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA

6. upravni referent – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit I. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

SLUŽBA ZA FINACIJE

Odjel za računovodstvo

7. stručni referent – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
 - položen državni ispit I. razine,
 - znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
 - znanje rada na osobnom računalu.
- GRANIČNI CARINSKI URED ZRAČNA LUKA I POŠTA

8. carinik III. vrste – ovlaštene carinski službenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit I. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

III. PODRUČNI CARINSKI URED OSIJEK GRANIČNI CARINSKI URED BAJAKOVO

9. carinik III. vrste – ovlaštene carinski službenik – 4 izvršitelja

Stručni uvjeti:

- srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
 - položen državni ispit I. razine,
 - znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
 - znanje rada na osobnom računalu.
- GRANIČNI CARINSKI URED SLAVONSKI BROD

10. carinik III. vrste – ovlaštene carinski službenik – 2 izvršitelja

Stručni uvjeti:

- srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit I. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

IV. PODRUČNI CARINSKI URED RIJEKA CARINSKI URED RIJEKA

Služba za nadzor

Odjel za inspeksijske i nadzorne poslove u području trošarina i posebnih poreza

11. inspektor II. vrste – ovlašteni carinski službenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

CARINSKI URED PULA – POLA

Služba za nadzor

Odjel za inspeksijske i nadzorne poslove u području trošarina i posebnih poreza

12. carinik I. vrste – ovlašteni carinski službenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Služba za robno granične procedure Luka Pula – Pola

13. carinik I. vrste – ovlašteni carinski službenik – 2 izvršitelja

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit II. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Služba za robno granične procedure Pazin

14. carinik II. vrste – ovlašteni carinski službenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

- položen državni ispit II. razine,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima i posebne uvjete iz članka 69. Zakona o carinskoj službi (Narodne novine broj 68/13, 30/14, 115/16, 39/19 i 98/19).

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu. Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Službenici se primaju u državnu službu uz probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i kandidati koji nemaju položen državni ispit uz obvezu polaganja državnog ispita propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, sukladno članku 56., stavku 1. Zakona o državnim službenicima.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela i adresu elektroničke pošte) te redni broj i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje (ako se osoba prijavljuje na više radnih mjesta obavezno je navesti redni broj i naziv radnog mjesta za svako pojedino radno mjesto na koje se osoba prijavljuje sa svim traženim prilozima).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o stručnoj spremi – preslik diplome/svjedodžbe, ovisno o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu (potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda poslodavca iz koje je vidljivo na kojim je poslovima kandidat radio, rješenje o rasporedu, ugovor o radu i dr.),
- uvjerenje o položenom državnom stručnom ispitu (ako je kandidat položio državni stručni ispit),
- dokaz o prebivalištu u Republici Hrvatskoj.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest (obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom).

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja dužna se u prijavi pozvati na to pravo, priložiti svu propisanu dokumentaciju o tom statusu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/2017, 98/19 i 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu dostupnom na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih

manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ravnatelj Carinske uprave.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj.

Druga faza testiranja se sastoji od provjere znanja stranog jezika i znanja rada na računalu.

Radi procjene sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta (psihološka procjena) provest će se i psihološko testiranje.

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Kandidatu koji je osoba s invaliditetom u postupku testiranja i razgovora (intervjua) osigurat će se odgovarajuća prilagodba ako je kandidat u prijavi na javni natječaj naveo potrebu za odgovarajućom prilagodbom.

Izabrani kandidati pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o odgovarajućoj zdravstvenoj i psihofizičkoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj i psihofizičkoj sposobnosti snosi Ministarstvo financija, Carinska uprava.

Prije donošenja rješenja o prijmu, za izabrane kandidate provest će se sigurnosna provjera sukladno odredbi članka 69. stavka 3. Zakona o carinskoj službi.

Ravnatelj Carinske uprave može obustaviti postupak po ovom natječaju sukladno članku 50.b Zakona o državnim službenicima i članku 20. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi. Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavljuju se na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr. Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu:

– za Središnji ured za radna mjesta pod rednim brojevima od 1. do 5. Ministarstvo financija, Carinska uprava, Središnji ured, Alexandra von Humboldta 4A, 10000 Zagreb,

– za Područni carinski ured Zagreb za radna mjesta pod rednim brojevima od 6. do 8.: Ministarstvo financija, Carinska uprava, Područni carinski ured Zagreb, Avenija Dubrovnik 11, 10000 Zagreb,

– za Područni carinski ured Osijek za radna mjesta pod rednim brojevima 9. i 10.: Ministarstvo financija, Carinska uprava, Područni carinski ured Osijek, Cara Hadrijana 11, 31000 Osijek,

– za Područni carinski ured Rijeka za radna mjesta pod rednim brojevima od 11. do 14.: Ministarstvo financija, Carinska uprava, Područni carinski ured Rijeka, Riva Boduli 9, 51000 Rijeka,

s naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme – izvanredni prijam«.

Rješenje o prijmu u državnu službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr i na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, www.mpu.gov.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ministarstvo financija
Carinska uprava

Klasa: 112-02/23-03/1

Urbroj: 513-02-1821/1-23-8 od 8. IX. 2023. (4947)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. stavka 1. i 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) te odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/718, urbroj: 514-08-01-02/01-23-02 od 20. lipnja 2023., Ministarstvo financija, Carinska uprava raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme – redoviti prijam

I. SREDIŠNJI URED

SEKTOR ZA MOBILNE JEDINICE

Služba za operativnu podršku mobilnih jedinica i analitiku

1. carinik III. vrste – vježbenik – 3 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

- srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Područna jedinica – Služba za mobilne jedinice Zagreb

2. carinik III. vrste – vježbenik – 6 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

- srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Područna jedinica – Služba za mobilne jedinice Krapina

3. carinik II. vrste – vježbenik – 2 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Područna jedinica – Služba za mobilne jedinice Varaždin

4. stručni referent – vježbenik – 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

5. carinik III. vrste – vježbenik – 4 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

- srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Područna jedinica – Služba za mobilne jedinice Rijeka

6. stručni referent – vježbenik – 1 izvršitelj.
Stručni uvjeti:

- srednja stručna sprema u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

7. carinik II. vrste – vježbenik – 2 izvršitelja
Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij od najmanje tri godine prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Područna jedinica – Služba za mobilne jedinice Split

8. carinik III. vrste – vježbenik – 1 izvršitelj.
Stručni uvjeti:

- srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Područna jedinica – Služba za mobilne jedinice Zadar

9. carinik III. vrste – vježbenik – 5 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

- srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,
- znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),
- znanje rada na osobnom računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima i posebne uvjete iz članka 69. Zakona o carinskoj službi (Narodne novine broj 68/13, 30/14, 115/16, 39/19 i 98/19).

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu. Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad (vježbenički staž) u trajanju od 12 mjeseci.

Vježbenici su dužni položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje su raspoređeni najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, sukladno članku 56., stavku 1. Zakona o državnim službenicima, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnoga rada mogu pristupiti polaganju državnog ispita.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela i adresu elektroničke pošte) te redni broj i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje (ako se osoba prijavljuje na više radnih mjesta obavezno je navesti redni broj i naziv radnog mjesta za svako pojedino radno mjesto na koje se osoba prijavljuje sa svim traženim priložima).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
 - dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
 - dokaz o stručnoj spremi – preslik diplome/svjedodžbe – ovisno o stečenoj stručnoj spremi,
 - dokaz o stečenom ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
 - dokaz o prebivalištu u Republici Hrvatskoj
- Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest (obavijest se u pravilu dostavlja putem elektroničke pošte).

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja dužna se u prijavi pozvati na to pravo, priložiti svu propisanu dokumentaciju o tom statusu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, 121/2017, 98/19 i 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona

o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu dostupnom na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ravnatelj Carinske uprave.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj.

Druga faza testiranja se sastoji od provjere znanja stranog jezika i znanja rada na računalu.

Radi procjene sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta (psihološka procjena) provest će se i psihološko testiranje.

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Kandidatu koji je osoba s invaliditetom u postupku testiranja i razgovora (intervjua) osigurat će se odgovarajuća prilagodba ako

je kandidat u prijavi na javni natječaj naveo potrebu za odgovarajućom prilagodbom.

Izabrani kandidati pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o odgovarajućoj zdravstvenoj i psihofizičkoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj i psihofizičkoj sposobnosti snosi Ministarstvo financija, Carinska uprava.

Prije donošenja rješenja o prijmu, za izabrane kandidate provest će se sigurnosna provjera sukladno odredbi članka 69. stavka 3. Zakona o carinskoj službi.

Ravnatelj Carinske uprave može obustaviti postupak natječaja sukladno članku 50.b Zakona o državnim službenicima i članku 20. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavljuju se na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr. Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo financija, Carinska uprava, Središnji ured, Alexandera von Humboldta 4A, 10000 Zagreb, s naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme – redoviti prijam«.

Rješenje o prijmu u državnu službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr i na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, www.mpu.gov.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ministarstvo financija
Carinska uprava

Klasa: 112-01/21-01/80

Urbroj: 513-02-1820/26-23-320 od 8. IX. 2023.
 (4948)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine broj 92/05,

142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 – pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. stavka 1. i 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 78/17 i 89/19) te odobrenja Ministarstva financija klasa: 100-01/21-01/115, urbroj: 513-05-01-21-2 od 11. listopada 2021., a u vezi s javnim natječajem klasa: 112-01/21-01/80, urbroj: 513-02-1820/26-21-4 od 10. studenoga 2021. te djelomično obustavljenim postupkom javnog natječaja klasa: 112-01/21-01/80, urbroj: 513-02-1820/26-23-274 od 6. veljače 2023., klasa: 112-01/21-01/80, urbroj: 513-02-1820/26-23-293 od 11. srpnja 2023. i klasa: 112-01/21-01/80, urbroj: 513-02-1820/26-23-315 od 31. kolovoza 2023, Ministarstvo financija, Carinska uprava raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme – redoviti prijam

I. PODRUČNI CARINSKI URED ZAGREB
 GRANIČNI CARINSKI URED ZRAČNA LUKA I POŠTA

1. carinik I. vrste – vježbenik – 2 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij prirodnih, društvenih, tehničkih, humanističkih ili biotehničkih znanosti,

– znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),

– znanje rada na osobnom računalu.

2. carinik III. vrste – vježbenik – 2 izvršitelja.

Stručni uvjeti:

– srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,

– znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),

– znanje rada na osobnom računalu.

II. PODRUČNI CARINSKI URED SPLIT
 GRANIČNI CARINSKI URED KARASOVIĆI

3. carinik III. vrste – vježbenik – 3 izvršitelja

Stručni uvjeti:

– srednjoškolsko obrazovanje u četverogodišnjem trajanju; gimnazija, strukovna škola, društvene, prirodne ili tehničke struke,

– znanje jednog stranog jezika (engleski ili njemački ili francuski ili talijanski),

– znanje rada na osobnom računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu

službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima i posebne uvjete iz članka 69. Zakona o carinskoj službi (Narodne novine broj 68/13, 30/14, 115/16, 39/19 i 98/19).

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu. Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenici su dužni položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje su raspoređeni najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, sukladno članku 56., stavku 1. Zakona o državnim službenicima, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnoga rada mogu pristupiti polaganju državnog ispita.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela i adresu elektroničke pošte) te redni broj i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje (ako se osoba prijavljuje na više radnih mjesta obavezno je navesti redni broj i naziv radnog mjesta za svako pojedino radno mjesto na koje se osoba prijavljuje sa svim traženim prilogima).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

– životopis,

– dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),

– dokaz o stručnoj spremi – preslik diplome/svjedodžbe – ovisno o stečenoj stručnoj spremi,

– dokaz o stečenom ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),

– dokaz o prebivalištu u Republici Hrvatskoj (Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju).

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest (obavijest se u pravilu dostavlja putem elektroničke pošte).

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja dužna se u prijavi pozvati na to pravo, priložiti svu propisanu dokumentaciju o tom statusu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, 121/2017, 98/19 i 84/21), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan/a je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu dostupnom na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ravnatelj Carinske uprave.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave

pravodobne i potpune i kandidate s te liste upućuje na testiranje i intervju.

Testiranje se provodi u dvije faze.

Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj.

Druga faza testiranja se sastoji od provjere znanja stranog jezika i znanja rada na računalu.

Radi procjene sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta (psihološka procjena) provest će se i psihološko testiranje.

Kandidat koji nije pristupio testiranju više se ne smatra kandidatom u postupku.

Kandidatu koji je osoba s invaliditetom u postupku testiranja i razgovora (intervjua) osigurat će se odgovarajuća prilagodba ako je kandidat u prijavi na javni natječaj naveo potrebu za odgovarajućom prilagodbom.

Izabrani kandidati pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o odgovarajućoj zdravstvenoj i psihofizičkoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj i psihofizičkoj sposobnosti snosi Ministarstvo financija, Carinska uprava.

Prije donošenja rješenja o prijmu, za izabrane kandidate provest će se sigurnosna provjera sukladno odredbi članka 69. stavka 3. Zakona o carinskoj službi.

Ravnatelj Carinske uprave može obustaviti postupak po ovom natječaju sukladno članku 50.b Zakona o državnim službenicima i članku 20. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi. Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje, objavljuju se na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr, istovremeno s objavom javnog natječaja.

Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje, na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr. Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se podnose neposredno ili poštom na adresu:

– za Područni carinski ured Zagreb za radna mjesta pod rednim brojevima od 1. do 2.:
Ministarstvo financija, Carinska uprava, Područni carinski ured Zagreb, Avenija Dubrovnik 11, 10000 Zagreb,

– za Područni carinski ured Split za radno mjesto pod rednim brojem 3.:

Ministarstvo financija, Carinska uprava, Područni carinski ured Split, Zrinsko-frankopanska 60, 21000 Split.

s naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme – redoviti prijam«.

Rješenje o prijmu u državnu službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na web-stranici Ministarstva financija, Carinske uprave www.carina.gov.hr i na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave, www.mpu.gov.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

**Ministarstvo financija
Carinska uprava**

Klasa: 112-01/23-03/2028

Urbroj: 511-18-05-23-1 od 5. IX. 2023.
(4949)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine br. 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluke i Rješenja Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine br. 78/17 i 89/19) i odobrenja Ministarstva pravosuđa i uprave, klasa: 112-01/23-01/607, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02 od 8. svibnja 2023. godine, Policijska uprava zadarska raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika u državnu službu na neodređeno vrijeme, za radna mjesta:

1. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel za tehniku

– **policijski tehničar – autoelektričar** – vježbenik, 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, srednja strukovna škola

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci).

2. SLUŽBA PRAVNIH, FINANCIJSKIH I TEHNIČKIH POSLOVA

Odjel za tehniku

– **policijski tehničar – automehaničar** – vježbenik, 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, srednja strukovna škola

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci)

3. POSTAJA PROMETNE POLICIJE ZADAR – stručni referent za poslove prekršajnog postupka – vježbenik, 1 izvršitelj.

Stručni uvjeti:

– srednja stručna sprema, gimnazija ili srednja strukovna škola

– bez radnog iskustva u struci ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž (vježbenički staž traje 12 mjeseci).

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje za sva radna mjesta moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane člankom 48. Zakona o državnim službenicima, a ne mogu biti primljene osobe za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na natječaj se mogu prijaviti punoljetne osobe obaju spolova.

U svojstvu vježbenika u državnu službu primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva u traženoj stručnoj spremi ili s radnim iskustvom u traženoj stručnoj spremi kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. Vježbenici se primaju u državnu službu na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad (vježbenički staž) od 12 mjeseci.

Vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s tim da najranije dva mjeseca prije isteka probnog rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

Komisiju za provedbu javnog natječaja (u nastavku teksta: Komisija) imenuje ministar unutarnjih poslova.

Komisija utvrđuje popis kandidata/kinja prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune i kandidate/kinje s tog popisa upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Testiranje se sastoji od provjere znanja, sposobnosti i vještina kandidata/kinja (pisani dio testiranja) i razgovora Komisije s kandidatima/kinjama (intervju).

Smatra se da je kandidat/kinja koji nije pristupio/la testiranju ili razgovoru, povukao/la

prijavu na javni natječaj i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Kandidat koji ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

Na razgovor (intervju) pozvat će se kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju.

Komisija u razgovoru (intervjuu) s kandidatima utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u državnoj službi te rezultate ostvarene u njihovu dosadašnjem radu.

Na web-stranici PU zadarske <https://zadarska-policija.gov.hr> i web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> objavit će se vrijeme i mjesto održavanja testiranja i razgovora (intervjua), najmanje pet dana prije održavanja testiranja i razgovora.

Na web-stranici PU zadarske <https://zadarska-policija.gov.hr> objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju ovim javnim natječajem, sadržaj i način testiranja, te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Kandidati/kinje koji se prijavljuju za više radnih mjesta, podnose jednu prijavu na javni natječaj u kojoj su obvezni navesti redni broj i naziv radnog mjesta za koje se prijavljuju.

U prijavi na javni natječaj navode se podaci podnositelja/ice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela po mogućnosti e-adresa), redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Obrazac prijave na javni natječaj nalazi se na web-stranici PU zadarske <https://zadarska-policija.gov.hr>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. životopis,
 2. preslik svjedodžbe (osoba koja je obrazovanje završila u inozemstvu dužna je dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije)
 3. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji mora sadržavati podatke o: poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi i trajanju staža osiguranja (e-radna knjižica).
 4. dokaze o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruje takva prava,
- Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/kinje predočit će se izvorom.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom/kinjom u postupku javnog natječaja, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pozivamo sve kandidate koje su osobe s invaliditetom, ako im je potrebna razumna prilagodba prilikom provođenja pisanog dijela testiranja i intervju, da potrebu za prilagodbom naведу u svojoj prijavi na javni

natječaj i da se, nakon podnošenja prijave na javni natječaj, telefonski obrate na broj: (023) 345-121 ili porukom na e-adresu: rparancin@mup.hr, radi pravovremenog osiguranja odgovarajuće prilagodbe.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan/na je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani kandidati/kinje bit će pozvani da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv nje/ga ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te izvornike drugih dokaza o ispunjenju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u državnu službu.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno putem pisarnice (Zadar, Put Murvice 9) ili poštom na adresu: Policijska uprava zadrarska, Zadar, Ulica bana Josipa Jelačića 30, s naznakom: »Za javni natječaj – vježbenici«. O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> i web-stranici PU zadrarske <https://zadrarska-policija.gov.hr>. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju, ministar će obustaviti postupak po ovom natječaju.

Policijska uprava zadrarska

Klasa: 112-01/23-02/2

Urbroj: 2133-92-01-23-2 od 8. IX. 2023. (4951)

Na temelju članka 259. i članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi (NN br. 18/22, 46/22 i 119/22, 71/23), čl. 21. i 23. Pravilnika o mjerilima za

pružanje socijalnih usluga (Narodne novine broj 110/22), članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN br. 56/22), članka 16. st. 1. i 2. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN br. 61/18), članka 23. Statuta Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, te Suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava obitelji i socijalne politike, klasa: 100-01/23-02/290, urbroj: 524-08-01-02/3-23-2 te suglasnosti, klasa: 132-03/23-01/01, urbroj: 524-08-01-02/1-23-3, te suglasnosti klasa: 100-01/23-02/253, urbroj: 524-08-01-02/3-23-2, objavljujemo

ISPRAVAK JAVNOG NATJEČAJA

objavljenog u Narodnim novinama broj 103/2023, Hrvatskom zavodu za zapošljavanje Područnom uredu Karlovac i web-stranici Centra za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, 6. rujna 2023., koji se odnosi na radno mjesto pod rednim brojem 1.

1. stručni radnik I. vrste (socijalni radnik/psiholog/socijalni pedagog/edukacijski rehabilitator) – voditelj mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu (intenzivni nadzor) (m/ž) – 2 izvršitelja/izvršiteljice na neodređeno puno radno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci, rad u dvije smjene.

Ispravlja se na način da glasi:

1. stručni radnik I. vrste (socijalni radnik/psiholog/socijalni pedagog/edukacijski rehabilitator) – voditelj mjere intenzivne stručne pomoći i nadzora nad ostvarivanjem skrbi o djetetu (intenzivni nadzor) (m/ž) – 1 izvršitelj/izvršiteljica na neodređeno puno radno vrijeme uz probni rad od šest mjeseci, rad u dvije smjene.

Posljednji dan za podnošenje prijave na javni natječaj pod rednim brojem 1. točka 1. je **8 dana** od objave ispravka dijela javnog natječaja u Narodnim novinama.

U ostalom dijelu tekst natječaja objavljen u Narodnim novinama broj 103/2023 ostaje nepromijenjen.

Centar za pružanje usluga u zajednici Vladimir Nazor, Karlovac

OBAVIJESTI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

Broj: 78/2023 od 7. IX. 2023.

Na temelju odredbi čl. 277. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima i čl. 18. Statuta

KOŠARKAŠKOG KLUBA ZADAR, sportskog dioničkog društva za obavljanje sportskih djelatnosti iz Zadra, Uprava Društva 7. rujna 2023. godine donosi odluku o sazivanju

GLAVNE SKUPŠTINE

KOŠARKAŠKOG KLUBA ZADAR, sportskog dioničkog društva za obavljanje sportskih djelatnosti iz Zadra.

I. Skupština će se održati u utorak 17. listopada 2023. godine u 13 sati u prostorijama Društva, u Zadru, Obala kralja Tomislava 1.

II. Za Glavnu skupštinu Društva predlaže se

D n e v n i r e d :

1. Otvaranje Skupštine, izbor predsjednika Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika na Skupštini
2. Izvješće Uprave o stanju Društva za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine
3. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine
4. Izvješće revizora o obavljenoj reviziji financijskih izvješća za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine
5. Godišnja revidirana financijska izvješća za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine (s računom dobiti i gubitka)
6. Donošenje odluke o pokriću gubitka iskazanog u poslovanju za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine
7. Donošenje Odluke o davanju razrješnice Upravi za vođenje poslova Društva za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine
8. Donošenje Odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za obavljeni nadzor poslovanja Društva za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022.
9. Izvješće Uprave o stanju Društva za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023. godine
10. Izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru poslovanja Društva za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023. godine
11. Godišnja financijska izvješća za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023. godine (s računom dobiti i gubitka)
12. Donošenje odluke o pokriću gubitka iskazanog u poslovanju za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023. godine
13. Donošenje odluke o davanju razrješnice Upravi za vođenje poslova Društva za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023. godine

14. Donošenje odluke o davanju razrješnice Nadzornom odboru za obavljani nadzor poslovanja Društva za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023.
15. Donošenje odluke o usklađenju temeljnog kapitala i dijelova kapitala s odredbama ZTD-a
16. Donošenje odluke o izmjeni Statuta Društva
17. Donošenje odluke o utvrđivanju bruto- plaće direktoru Društva.

III. Na temelju čl. 280. st. 3. ZTD-a, Uprava i Nadzorni odbor predlažu donošenje sljedećih odluka:

Ad 2., 3., 4., 9. i 10.: O izvješćima se ne glasa, nego ih Skupština samo prima na znanje.

Ad 5. Usvajaju se godišnja revidirana financijska izvješća za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine (s računom dobiti i gubitka).

Ad 6. Gubitak iskazan u poslovanju za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine koji se nije u cijelosti pokrio s kapitalnom pomoći Grada Zadra, prenosi se u iduće razdoblje i pokrit će se iz buduće dobiti Društva.

Ad 7. Daje se razrješnica članu Uprave za vođenje poslova Društva za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine.

Ad 8. Daje se razrješnica članovima Nadzornog odbora za obavljani nadzor vođenja poslovanja Društva za razdoblje od 1. srpnja 2021. do 30. lipnja 2022. godine.

Ad 11. Usvajaju se godišnja financijska izvješća za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023. godine (s računom dobiti i gubitka)

Ad 12. Gubitak iskazan u poslovanju za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023. godine koji se nije u cijelosti pokrio s kapitalnom pomoći Grada Zadra, prenosi se u iduće razdoblje i pokrit će se iz buduće dobiti Društva.

Ad 13. Daje se razrješnica članu Uprave za vođenje poslova Društva za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023. godine

Ad 14. Daje se razrješnica članovima Nadzornog odbora za obavljani nadzor vođenja poslovanja Društva za razdoblje od 1. srpnja 2022. do 30. lipnja 2023.

Ad 15. Donosi se

ODLUKA

o usklađenju temeljnog kapitala i dijelova kapitala s odredbama ZTD-a

1. Utvrđuje se da temeljni kapital Društva iznosi 5.923.618,02 EUR.
2. Iznos temeljnog kapitala Društva usklađuje se sa odredbama ZTD na način da se smanjuje s postojećeg iznosa od 5.923.618,02

EUR, za iznos od 32.260,02 EUR, na iznos od 5.891.358,00 EUR.

3. Na temelju ovako provedenog usklađenja, temeljni kapital Društva iznosi 5.891.358,00 EUR i podijeljen je na 178.526 dionica, u nominalnom iznosu od 33,00 EUR svaka.

4. Iznos od 32.260,02 EUR služi za pokriće gubitka iz prethodnih godina.

5. Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se danom donošenja.

Ad 16. Donosi se

ODLUKA

o izmjeni Statuta Društva

1. Statut Društva (pročišćeni tekst od 1. lipnja 2022. godine) mijenja se na način kako slijedi: a) u čl. 9. mijenjaju se stavci 1. i 3. te isti sada glase:

»(1) Temeljni kapital Društva iznosi 5.891.358,00 EUR.

(3) Nominalni iznos jedne dionice iznosi 33,00 EUR.«

b) u čl. 28. mijenja se stavak 1. te isti sada glasi:

»(1) Nadzorni odbor Društva sastoji se od 9 članova.«

c) U čl. 29. st. 2., alineja peta, dio koji glasi »500.000,00 (petsto tisuća) kn« zamjenjuje se dijelom sljedećeg sadržaja: »70.000,00 EUR«.

2. Ostale odredbe Statuta Društva ostaju neizmijenjene.

3. Ovlašćuje se predsjednik Nadzornog odbora da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta.

4. Ova odluka stupa na snagu odmah, a primjenjuje se danom upisa u sudski registar.

Ad 17: Donosi se sljedeća odluka:

1. Direktor Društva se utvrđuje najviša mjesečna bruto-plaća u skladu s odlukom gradonačelnika Grada Zadra, klasa: 120-01/23-01/01, urbroj: 2198/01-2-23-1, od 21. veljače 2023. godine.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 1. listopada 2023.

IV. Pozivaju se svi dioničari Društva da sudjeluju u radu Glavne skupštine.

Pravo sudjelovanja u radu Glavne skupštine i ostvarivanja prava glasa ima svaki dioničar Društva čija prijava sudjelovanja u pisanom obliku pristigne u Društvo najkasnije do ponedjeljka 16. listopada 2023. godine, do 12 sati (bez obzira kada i kako je poslana). Prijave e-poštom nisu dopuštene.

Dioničarom Društva smatra se svaki onaj koji je upisan u Depozitoriju Središnjega klirinškog depozitarnog društva d.d. (nadalje: SKDD) posljednjeg dana za prijavu sudjelovanja u radu Glavne skupštine, tj. 16. listopada 2023. godine.

Dioničari na Glavnoj skupštini sudjeluju osobno ili preko svojih opunomoćenika na

temelju pisane punomoći ovjerene kod javnog bilježnika.

Sve prijave i punomoći moraju biti detaljno popunjene i podnijete isključivo na obrascima dostupnima na web-stranici www.kkzadar.hr, a koji se mogu preuzeti i u u prostorijama KK Zadar s.d.d.-Zadar, Obala kralja Tomislava 1.

Uvid u materijale za Glavnu skupštinu može se dobiti radnim danom u prostorijama Društva, najkasnije do 16. listopada 2023. godine. godine od 10 do 12 sati, odmah po objavi poziva u Narodnim novinama.

KOŠARKAŠKI KLUB ZADAR s.d.d.
Zadar

Broj: 79/2023 od 7. IX. 2023. (221)

Na temelju odredbi čl. 277. st. 3. Zakona o trgovačkim društvima i čl. 18. Statuta KOŠARKAŠKOG KLUBA ZADAR, sportskog dioničkog društva za obavljanje sportskih djelatnosti iz Zadra, Uprava Društva 7. rujna 2023. godine donosi odluku o sazivanju

GLAVNE SKUPŠTINE

KOŠARKAŠKOG KLUBA ZADAR, sportskog dioničkog društva za obavljanje sportskih djelatnosti iz Zadra.

I. Skupština će se održati u ponedjeljak 30. listopada 2023. godine u 12.30 sati, u prostorijama Društva u Zadru, Obala kralja Tomislava 1.

II. Za Glavnu skupštinu Društva predlaže se
D n e v n i r e d :

1. Otvaranje Skupštine, izbor predsjednika Skupštine i utvrđivanje popisa sudionika na Skupštini

2. Donošenje odluke o izboru četiri člana Nadzornog odbora.

III. Na temelju čl. 280. st. 3. ZTD, predlaže se donošenje sljedeće odluke:

Ad 2. Za članove NO Društva biraju se:

– Boris Hrabrov iz Zadra, Ulica Borelli 1

– Zdenko Jukić iz Zadra, Crno 31N

– Rok Stipčević iz Zadra, Eugena Kvaternika 9

– Ivo Josipović iz Preka, Put Briga 1A.

Mandat izabranim članovima teče od dana donošenja ove odluke, a traje najduže do isteka mandata svim ostalim članovima Nadzornog odbora.

IV. Pozivaju se svi dioničari Društva da sudjeluju u radu Glavne skupštine.

Pravo sudjelovanja u radu Glavne skupštine i ostvarivanja prava glasa ima svaki dioničar Društva čija prijava sudjelovanja u pisanom obliku pristigne u Društvo najkasnije do četvrtka 26. listopada 2023. godine, do 12 sati (bez obzira kada i kako je poslana). Prijave putem e-pošte nisu dopuštene.

Dioničarom Društva smatra se svaki onaj koji je upisan u depozitoriju Središnjega klirinškog depozitarnog društva d.d. (nadalje: SKDD) posljednjeg dana za prijavu sudjelovanja u radu Glavne skupštine, tj. 26. listopada 2023. godine.

Dioničari na Glavnoj skupštini sudjeluju osobno ili preko svojih opunomoćenika na temelju pisane punomoći ovjerene kod javnog bilježnika.

Sve prijave i punomoći moraju biti detaljno popunjene i podnijete isključivo na obrascima dostupnima na web-stranici www.kkzadar.hr, a koji se mogu preuzeti i u prostorijama KK Zadar s.d.d. – Zadar, Obala kralja Tomislava 1. Uvid u materijale za Glavnu skupštinu može se obaviti radnim danom u prostorijama Društva, najkasnije do 26. listopada 2023. godine od 10 do 12 sati, odmah po objavi poziva u Narodnim novinama.

KOŠARKAŠKI KLUB ZADAR s.d.d.
Zadar

(222)

Na temelju članka 277. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima i Statuta Društva, Uprava KOŠARKAŠKOG KLUBA SPLIT, sportskog dioničkog društva sa sjedištem društva u Splitu, Ulica slobode 16b (u daljnjem tekstu: Društvo), 4. rujna 2023. godine donijela je odluku o sazivanju Glavne skupštine Društva te ovime poziva dioničare na

GLAVNU SKUPŠTINU

KOŠARKAŠKOG KLUBA SPLIT, sportskog dioničkog društva za obavljanje sportskih djelatnosti, koja će se održati 18. listopada 2023. godine u 12 sati u sjedištu Društva u Splitu, Ulica slobode 16b.

Za Glavnu skupštinu Društva utvrđuje se

Dnevni red:

1. Otvaranje Glavne skupštine, utvrđivanje nazočnih i zastupanih dioničara i utvrđivanje broja glasova nazočnih na Glavnoj skupštini
2. Godišnja financijska izvješća Društva, Godišnje izvješće Uprave Društva o poslovanju Društva te izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u poslovnoj godini 2022.
3. Odluka o pokriću gubitka Društva ostvarenoga u 2022. godini
4. Odluka o davanju razrješnice članovima Uprave Društva
5. Odluka o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora Društva
6. Donošenje odluke o opozivu člana Nadzornog odbora Društva

7. Donošenje odluke o izboru člana Nadzornog odbora Društva

8. Odluka o imenovanju revizora financijskih izvješća Društva za 2023. godinu

9. Odluka o usklađenju temeljnog kapitala i njegovih dijelova koji otpadaju na dionice primjenom fiksnog tečaja konverzije iz kune u euro

10. Povećanje temeljnog kapitala Društva

a) Izvješće Uprave o razlozima isključenja prava prvenstva ostalih dioničara pri upisu novih dionica Društva

b) Donošenje odluke o povećanju temeljnog kapitala izdavanjem redovnih dionica ulozima u pravima uz isključenje prava prvenstva postojećih dioničara pri upisu novih dionica

11. Donošenje odluke o izmjenama i dopunama Statuta

12. Razno.

PRIJEDLOZI ODLUKA

Uprava i Nadzorni odbor Društva predlažu Glavnoj skupštini Društva da po točkama dnevnog reda donese odluke kako slijedi:

Ad 2.

1. Prihvaća se izvješće Uprave o poslovanju Društva za 2022. godinu;

2. Prihvaća se izvješće Nadzornog odbora o obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva za 2022. godinu;

3. Prihvaćaju se financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. prosinca 2022. godine zajedno s izvješćem neovisnoga revizora.

Ad 3.

1. Utvrđuje se da je Društvo u poslovnoj godini završenoj 31. prosinca 2022. godine ostvario gubitak u iznosu od 4.130.003,00 kn (slovima: četiri milijuna sto trideset tisuća kuna i tri lipe).

2. Ostvareni gubitak u 2022. godini u iznosu od 4.130.003,00 kn (slovima: četiri milijuna sto trideset tisuća kuna i tri lipe) pokrit će se realiziranom dobiti u budućim poslovnim godinama.

Ad 4. Utvrđuje se da je Uprava Društva u poslovnoj 2022. godini vodila poslove Društva u skladu sa zakonom i Statutom Društva, pa se Upravi Društva daje razrješnica za vođenje poslova Društva u toj godini.

Ad 5. Utvrđuje se da je Nadzorni odbor Društva u poslovnoj 2022. godine obavljao svoje funkcije u skladu sa zakonom i Statutom Društva pa se Nadzornom odboru daje razrješnica za vođenje poslova nadzora u toj godini.

Ad 6. Donošenje odluke o opozivu člana Nadzornog odbora Društva

Opoziva se član Nadzornog odbora Mateo Musić.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja. Ad 7. Donošenje odluke o izboru člana Nadzornog odbora Društva

Za člana Nadzornog odbora Društva na razdoblje od četiri godine bira se Mario Ivić, Đorđićeva 24, Split.

Ad 8. Za revizora Društva za poslovnu 2023. godinu imenuje se revizorsko društvo Kalibović i partneri d.o.o. iz Splita, Mažuranićevo šetalište 69, OIB: 09573611408.

Ad 9. Prihvaća se usklađenje temeljnog kapitala i njegovih dijelova koji otpadaju na dionice primjenom fiksnog tečaja konverzije iz kune u euro sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/1993, 34/1999, 121/1999, 52/2000, 118/2003, 107/2007, 146/2008, 137/2009, 111/2012, 125/2011, 68/2013, 110/2015, 40/2019, 34/2022, 114/2022 koje glasi:

Temeljni kapital društva iznosi 49.963.000,00 kn (slovima: četrdeset devet tisuća devetsto šezdeset tri tisuće kuna), a podijeljen je na 199.852 (slovima: sto devedeset devet tisuća osamsto pedeset dvije) redovne dionice na ime, pojedinačnog nominalnog iznosa od 250,00 kn (dvjesto pedeset kuna).

Prema fiksnom tečaju konverzije temeljni kapital iznosi 6.631.229,68 euro (šest milijuna šesto trideset jedna tisuća dvjesto dvadeset devet eura i šezdeset osam centi), a u ukupnom iznosu temeljnog kapitala, iznos od 36.113,68 eura (trideset šest tisuća sto trinaest eura i šezdeset osam centi) se unosi u rezerve društva. Temeljni kapital se utvrđuje u iznosu od 6.595.116 eura (šest milijuna petsto devedeset pet tisuća sto šesnaest eura). Temeljni kapital će se povećati te istovremeno uskladiti sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Ad 10. a) Odluka

Prihvaća se izvješće Uprave Društva o razlozima isključenja prava prvenstva ostalih dioničara pri upisu novih dionica Društva, koje glasi:

Izvješće Uprave Društva o razlozima za isključenje prava prvenstva ostalih dioničara pri upisu novih dionica Društva prilikom povećanja temeljnog kapitala Društva.

Sukladno članku 308. stavka 5. Zakona o trgovačkim društvima, Uprava Društva podnosi glavnoj skupštini izvješće o razlozima za isključenje prava prvenstva ostalih dioničara pri upisu novih dionica Društva prilikom povećanja temeljnog kapitala, unosom prava potraživanja u temeljni kapital Društva.

Sukladno Ugovoru o ulaganju u Košarkaški klub Split s.d.d. u razdoblju od 2022. do 2023. godine, klasa: 022-05/21-03/1685 od 16. studenoga 2021. godine, urbroj: 2181/01-05-03/2-21-1 predviđeno je povećanje temeljnog kapitala Društva ulozima u pravima, i to unosom potraživanja koje Grad Split ima prema Društvu, u temeljni kapital Društva uz isključenje prava prvenstva ostalih dioničara i to za iznos od 265.445,62 EUR (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća četrdeset pet eura i šezdeset dva centa).

Povećanje temeljnog kapitala Društva provelo bi se ulaganjem prava i izdavanjem 8.038 (slovima: osam tisuća trideset osam) redovnih dionica na ime, nominalne vrijednosti 33 eura (slovima: trideset tri eura). Dionice će se izdavati po nominalnoj vrijednosti unosom tražbina jednake nominalne vrijednosti (za svakih 33 EUR unesenog ulaganja u temeljni kapital, stječe se 1 dionica). Na opisani način u temeljni kapital Društva unosi se u ukupnom iznosu od najviše 265.254 EUR (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća dvjesto pedeset četiri eura), a razlika unesenog kapitala u iznosu od 191,62 eura (sto devedeset jedan euro i šezdeset dva centa) unosi se u rezerve kapitala Društva.

U slučaju upisa svih novih dionica, po izvršenom usklađenju temeljnog kapitala s eurom i dokapitalizaciji društva, ukupan temeljni kapital Društva iznosio bi 6.860,370,00 eura (slovima: šest milijuna osamsto šezdeset tisuća tristo sedamdeset eura) te bio podijeljen na 207.890 (slovima: dvjesto sedam tisuća osamsto devedeset) redovnih dionica na ime, pojedinačnog nominalnog iznosa od 33 EUR (slovima: trideset tri eura).

Ad 10. b) Na temelju članka 29. Statuta Društva te određaba članaka 304., 305. i 308. Zakona o trgovačkim društvima, Uprava i Nadzorni odbor predlažu donošenje

ODLUKE

o povećanju temeljnog kapitala izdavanjem redovnih dionica ulozima u pravima uz isključenje prava prvenstva postojećih dioničara pri upisu novih dionica

Članak 1.

Temeljni kapital društva iznosi 49.963.000,00 kn (slovima: četrdeset devet tisuća devetsto šezdeset tri tisuće kuna), a podijeljen je na 199.852 (slovima: sto devedeset devet tisuća osamsto pedeset dvije) redovne dionice na ime, pojedinačnog nominalnog iznosa od 250,00 kn (dvjesto pedeset kuna).

Članak 2.

Prema fiksnom tečaju konverzije temeljni kapital iznosi 6.631.229,68 euro (šest milijuna šesto trideset jedna tisuća dvjesto dvadeset

devet eura i šezdeset osam centi), a podijeljen je na 199.852 (slovima: sto devedeset devet tisuća osamsto pedeset dvije) redovne dionice na ime, pojedinačnog nominalnog iznosa od 33,18 eura (trideset tri eura i osamnaest centi). Temeljni kapital usklađuje se sa Zakonom o trgovačkim društvima na način da se pojedinačni nominalni iznos dionica smanjuje za po 0,18 eura (osamnaest centi), a u ukupnom iznosu temeljnog kapitala, iznos od 36.113,68 eura (trideset šest tisuća sto trinaest eura i šezdeset osam centi) se unosi u rezerve društva. Temeljni kapital se utvrđuje u iznosu od 6.595.116 eura (šest milijuna petsto devedeset pet tisuća sto šesnaest eura). Temeljni kapital će se povećati te istovremeno uskladiti sa Zakonom o trgovačkim društvima.

Članak 3.

Temeljni kapital povećava se ulaganjem u pravima i to unosom potraživanja koje Grad Split, OIB: 78755598868, Split, Obala kneza Branimira 17, ima prema Društvu, u temeljni kapital Društva uz isključenje prava prvenstva ostalih dioničara.

Članak 4.

Temeljni kapital Društva povećava se izdavanjem 8.038 (slovima: osam tisuća trideset osam) redovnih dionica na ime, nominalne vrijednosti 33 eura (slovima: trideset tri eura). Dionice će se izdavati po nominalnoj vrijednosti unosom tražbina jednake nominalne vrijednosti (za svakih 33 eura unesenog ulaganja u temeljni kapital, stječe se 1 dionica). Na opisani način u temeljni kapital Društva unosi se u ukupnom iznosu od najviše 265.254 eura (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća dvjesto pedeset četiri eura), a razlika unesenog kapitala u iznosu od 191,62 eura (sto devedeset jedan eur i šezdeset dva centa) unosi se u rezerve kapitala Društva.

Svaka nova dionica daje jednaka prava kao i dotadašnje redovne dionice društva sukladno Statutu društva i zakonu. Nove dionice izdat će se u nematerijaliziranom obliku, u obliku elektroničkog zapisa u računalnom sustavu Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d., Zagreb (dalje SKDD).

Članak 5.

Ulaganje u pravima izvršit će se na sljedeći način:

Grad Split kao postojeći dioničar i jedini ulagatelj, u cijelosti unosi u temeljni kapital Društva svoja ukupna dospjela potraživanja prema društvu Košarkaški klub Split, sportsko dioničko društvo za obavljanje sportskih djelatnosti, u ukupnom iznosu od 265.445,62 eura (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća četrdeset pet eura i šezdeset dva centa), odnosno za 265.254 EUR (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća dvjesto pedeset

četiri eura), za koja potraživanja Grad Split stječe 8.038 (slovima: osam tisuća trideset osam) novih redovnih dionica Društva a razlika unesenog kapitala u iznosu od 191,62 eura (sto devedeset jedan eur i šezdeset dva centa) unosi se u rezerve kapitala Društva...

Ukupna dospjela potraživanja Grada Splita prema Društvu u iznosu od 265.445,62 EUR (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća četrdeset pet eura i šezdeset dva centa) ostvarena su na temelju Ugovora o ulaganju u Košarkaški klub Split s.d.d. u razdoblju od 2022. do 2023. godine, klasa: 022-05/21-03/1685 od 16. studenoga 2021. godine, urbroj: 2181/01-05-03/2-21-1.

Nakon povećanja temeljni kapital iznosi 6.860,370,00 eura (slovima: šest milijuna osamsto šezdeset tisuća tristo sedamdeset eura) i podijeljen je na 207.890 (slovima: dvjesto sedam tisuća osamsto devedeset) redovne dionice na ime, pojedinačnog nominalnog iznosa od 33 eura (slovima: trideset tri eura).

Članak 6.

Isključuje se pravo prvenstva ostalih postojećih dioničara pri upisu novih dionica, sukladno članku 308. stavak 4. Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 7.

Sukladno članku 351. st. 1. Zakona o tržištu kapitala, društvo provodi izdavanje dionica uz korištenje iznimke od objave prospekta, te se stoga sukladno odredbama ove Odluke o povećanju temeljnog kapitala i izdavanju redovnih dionica, ulogom u pravima uz istodobno isključenje prava prvenstva ostalih dioničara pri upisu novih dionica, neće objavljivati prospekt za potrebe izdanja.

Članak 8.

Dionice će se upisivati pisanom izjavom (Upisnicom), čiji obvezni sadržaj je određen člankom 307. Zakona o trgovačkim društvima.

Članak 9.

Upis i uplata novih redovnih dionica vrši se ulogom prava Grad Split, OIB: 78755598868, iznosa od 265.445,62 eura (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća četrdeset pet eura i šezdeset dva centa).

Uplata se vrši na način da se prava koja posjeduje Grad Split, OIB: 78755598868 s osnova dospjelih potraživanja u iznosu od 265.445,62 EUR (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća četrdeset pet eura i šezdeset dva centa) unose u temeljni kapital u zamjenu za novoizdane redovne dionice.

Uplate su izvršene u novcu na račun Društva kako slijedi:

– 265.445,62 EUR (slovima: dvjesto šezdeset pet tisuća četrdeset pet eura i šezdeset dva centa) 19. 1. 2023. godine

Članak 10.

Na temelju u cijelosti izvršene uplate za svaku pojedinu dionicu, nakon upisa u sudski registar, izdat će se odgovarajući broj redovnih dionica, oznake koju dodijeli SKDD, na ime, svaka u nominalnom iznosu od 33 eura (slovima: trideset tri eura). u nematerijaliziranim obliku.

Ulagatelj Grad Split, OIB: 78755598868 postaje imatelj novoizdanih dionica Društva upisom u depozitorij SKDD-a, a upis će se obaviti u skladu s pravilima SKDD-a čim povećanje temeljnog kapitala bude provedeno u sudskom registru.

Članak 11.

Na temelju članka 14. stavak 1. točka 3. Zakona o preuzimanju dioničkih društava odobrava se ulagatelju Grad Split, OIB: 78755598868 stjecanje 8.038 (slovima: osam tisuća trideset osam) novih dionica iz ove odluke, bez obveze objavljivanja ponude za preuzimanje.

Članak 12.

Uspješnost upisa i uplate dionica te točan iznos povećanja temeljnog kapitala utvrđuju se prema stanju upisa i uplata na dan završetka roka za upis i uplatu dionica, u narednom roku od najkasnije 3 (tri) dana. Izdanje dionica smatrat će se uspješno izvršenim ako se u naprijed utvrđenom roku za upis i uplatu upiše i uplati 100 % (sto posto) ukupnog iznosa izdanja, odnosno 8.038 (slovima: osam tisuća trideset osam) dionica. Tako utvrđen ukupni iznos uspješnog izdanja predstavljat će ujedno i točan iznos povećanja temeljnog kapitala Društva izdavanjem novih dionica. Uprava Društva će uz suglasnost Nadzornog odbora utvrditi uspješnost izdanja dionica, točan iznos povećanja temeljnog kapitala i točan broj novih redovnih dionica.

Ovlašćuje se Uprava Društva za sklopanje ugovora s ulagateljem Grad Split o unosu prava pretvaranjem potraživanja u temeljni kapital Društva.

Članak 13.

Ako povećanje temeljnog kapitala ne bude upisano u sudski registar u roku od 3 mjeseca od dana donošenja ove Odluke, izjava o upisu (upisnica) više neće obvezivati upisnika, a izvršena uplata bit će vraćena bez odlaganja ulagatelju.

Članak 14.

Za ono što nije regulirano ovom odlukom, na odgovarajući način će se primjenjivati odredbe važećih zakona i Statuta Društva.

Ad 11. Na temelju odredbe članka 29. Statuta Društva, te odredbe članka 301. i 303. Zakona o trgovačkim društvima, Uprava i Nadzorni odbor predlažu donošenje

ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Društva

Članak 1.

Članak 9. Statuta zamjenjuje se u cijelosti novim tekstom koji glasi:

»Temeljni kapital Društva iznosi 6.860,370,00 eura (slovima: šest milijuna osamsto šezdeset tisuća tristo sedamdeset eura) i podijeljen je na 207.890 (slovima: dvjesto sedam tisuća osamsto devedeset) redovne dionice na ime, pojedinačnog nominalnog iznosa od 33 eura (slovima: trideset tri eura).«

Članak 2.

Članak 29. stavak 2. točka 5. Statuta zamjenjuje se u cijelosti novim tekstom koji glasi:

»– sklopanja pravnih poslova čija vrijednost premašuje 100.000,00 eura (sto tisuća eura) ili poslova čija je vrijednost manja, a koji se sklapaju na razdoblje dulje od 12 (dvanaest) mjeseci.«

Članak 3.

Ostale odredbe Statuta ostaju u cijelosti nepromijenjene i na snazi.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom njezina donošenja.

Članak 5.

Ovlašćuje se Uprava Društva da uz suglasnost Nadzornog odbora utvrdi točan iznos unesenih prava (tražbina) u temeljni kapital Društva i točan broj dionica koje se izdaju.

Ovlašćuje se Nadzorni odbor da, nakon što da suglasnost Upravi Društva na utvrđenja iz prethodnog stavka, uskladi odredbe Statuta Društva u odredbama o iznosu temeljnog kapitala, vrsti uloga koji su u temeljni kapital uneseni te broju dionica u potpunom tekstu Statuta, odnosno uskladi odredbe Statuta Društva s promjenama do kojih je došlo povećanjem temeljnog kapitala unosom u pravima i izdavanjem novih dionica.

Ad 12. Ovlašćuje se Uprava Društva da uz suglasnost Nadzornog odbora utvrdi i preračuna postojeći iznos temeljnog kapitala i njegovih dijelova koji otpadaju na dionice primjenom fiksnog tečaja konverzije iz kune u euro, uz zaokruživanje na najbliži cent, u skladu s pravilima za preračunavanje i zaokruživanja. *Poziv i upute dioničarima za sudjelovanje na Glavnoj skupštini Društva:*

Pozivaju se dioničari Društva na sudjelovanje na Glavnoj skupštini Društva koja će se održati 18. listopada 2023. u 12 sati u sjedištu Društva u Splitu, Ulica slobode 16/b.

Na Glavnoj skupštini imaju pravo sudjelovati i odlučivati svi dioničari kao i njihovi zakonski zastupnici ili opunomoćenici, čija pisana

prijava namjere sudjelovanja neposredno predana, osobno ili putem zakonskog zastupnika, odnosno opunomoćenika ili poštom uručena pristigne Društvu na adresu Društva: 21000 Split, Ulica slobode 16/b, sedam dana prije održavanja Glavne skupštine, odnosno najkasnije do 11. listopada 2023. godine (bez obzira na to kada i kako je poslana). Prijave e-poštom nisu dopuštene.

Dioničarem Društva smatra se pravna ili fizička osoba koja je kao dioničar Društva evidentirana u depozitoriju Središnjeg klirinškog depozitarnog društva d.d., Zagreb, sedam dana prije održavanja Glavne skupštine.

Ako se Glavna skupština 18. listopada 2023. godine ne održi zbog pomanjkanja kvoruma određenog Statutom Društva, Pričuvna glavna skupština će se održati sedam dana kasnije 25. listopada 2023. godine u 12.00 sati na istom mjestu i uz nepromijenjeni dnevni red.

KOŠARKAŠKI KLUB SPLIT s.d.d.
Split

STEČAJEVI

Trgovački sud u Zagrebu, u stečajnom postupku nad dužnikom

ANTE GRADNJA d.o.o., u stečaju, Zagreb,
Ulica Nade Klaić 2, OIB: 43522479943, 6. rujna 2023. objavljuje:

I. Pozivaju se vjerovnici u roku od 30 dana od isteka osmoga dana od objave oglasa kojim se vjerovnici pozivaju da prijave svoje tražbine u Narodnim novinama, prijaviti stečajnom upravitelju svoje tražbine nastale u razdoblju privremene odgode pravnih učinaka rješenja o otvaranju stečajnog postupka (27. svibnja 2015. do 3. veljače 2021.), u skladu s pravilima Stečajnog zakona o prijavi tražbina, na propisanom obrascu, u dva primjerka, s ispravama iz kojih tražbina proizlazi, odnosno kojima se dokazuje, te priložiti potvrdu o uplaćenju sudskoj pristojbi, na poslovnu adresu stečajnog upravitelja Tomislava Orehovca, Zagreb, Smičklasova 18.

II. Određuje se ročište vjerovnika na kojem će se ispitati prijavljene tražbine (ispitno ročište) za 5. prosinca 2023. u 8 sati u prostorijama Trgovačkog suda u Zagrebu, Zagreb, Kennedyev trg 11, dvorana 200. (II. kat).

III. Ročište vjerovnika na kojem će se na temelju izvješća stečajnog upravitelja odlučivati o daljnjem tijeku stečajnog postupka (izvještajno ročište) određuje se za isti dan i na istom mjestu u 9 sati.

IV. Oglas kojim se pozivaju vjerovnici na prijavu svojih tražbina koje su nastale u razdoblju privremene odgode pravnih učinaka rješenja

o otvaranju stečajnog postupka (27. svibnja 2015. do 3. veljače 2021.) istaknut je na mrežnoj stranici e-oglasna ploča Trgovačkog suda u Zagrebu 6. rujna 2023. u 14 sati.

(Broj: St-1878/13-150 od 6. IX. 2023.) (2)

SUDSKI OGLASI

OPĆINSKI SUD U ĐAKOVU, *Stalna služba u Našicama* objavljuje da je u ovršnom predmetu predlagatelja osiguranja Croatia osiguranje d.d., Zagreb, V. Jagića 33, OIB: 26187994862, koje zastupa opunomoćenik Ivan Zorić, odvjetnik iz Odvjetničkog društva Zorić i partneri j.t.d. iz Zagreba, protiv protivnika osiguranja Dragana Patkoša iz Feričanaca. Petrovac 6, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, radi prisilnog zasnivanja založnog prava, postavljen privremeni zastupnik Matko Mamilović, odvjetnik iz Našica, Trg dr. F. Tuđmana 2, i to na temelju čl. 84. st. 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku, a za potrebe ovršnog postupka suda pod brojem: Ovr-697/2023.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Privremeni zastupnik će prava i dužnosti obavljati sve dok se ovršenik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio skrbnika.

(Broj: 18. Ovr-697/2023-10 od 24. VIII. 2023.) (2308)

OPĆINSKI SUD U ZADRU, *Stalna služba u Benkovcu*, po sutkinji Dubravki Čurko Ventrić, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja Dražena Orlovića, Budak 97, kojeg zastupa opunomoćenica Elma Predovan, odvjetnica u Benkovcu, Ivana Meštrovića 4a, protiv tuženika ad 1. Viktora Orlovića, Budak 1B, kao nasljednik Ante Orlovića pok. Jadre, ad 2. Jure Orlovića pok. Pavla, ad 3. Matije Ivović žene Marka, ad 4. Željka Orlovića pok. Ante, Zadar, Don Vladislava Cvitanovića 48, kao nasljednik Ante Orlovića pok. Nikole, ad 5. Marka Nimca, Vukšić 122, kao nasljednik Danice Nimac ud. Mate, ad 6. Borne Nimca, Vukšić 122, kao nasljednik Danice Nimac ud. Mate, ad 7. Nevena Orlovića pok. Mile, Zagreb, Remetinečka cesta 112A, kao nasljednik Mile Orlovića pok. Nikole, ad 8. Nede Ledenko žene Stipe, ad 9. Mile Ledenko, Cvitkov, ad 10. Denisa Orlovića pok. Nikole, Budak 2C, kao nasljednik Nikole Orlovića pok. Ivana, ad 11. Ivice Orlovića pok. Nikole, Budak 76, kao nasljednik Nikole Orlovića pok. Ivana, ad 12. Slavka Orlovića pok. Ivana, Budak 101, ad 13. Tomislava Orlovića pok. Marka, Šibenik, Bana Josipa Jelačića 6C, za sebe i kao nasljednik Maše Orlović pok. Pavla, ad 14. Marka Orlovića pok. Marka, Zadar, Vukovarska 4A, za sebe i kao nasljednik Maše Orlović pok. Pavla, ad 15. Jadrana Orlovića pok. Marka, Budak 102, za sebe i kao nasljednik Maše Orlović pok. Pavla, ad 16. Denisa Anića pok. Šime, Pristeg 117, kao nasljednik Šime Orlovića pok. Jakova, ad 17. Ike Troskot žene Nikole, ad 18. Stane Marić žene Ante, ad 19. Ivice Orlovića sina Maše, Budak 107, ad 20. Dragice Bačić rođ. Orlović, kći Mile, Biograd na Moru, Žumberačka 5, ad 21. Marice Domitrović rođ. Orlović, kći Mile, Ruča, Ruča 63, ad 22. Dušanke Domitrović rođ. Orlović, kći Mile, Sela, Sisačka 32 i ad 23. Verice Rudar rođ.

Orlović, kći Mile, Jezero Posavsko, Jezero Posavsko 35, radi utvrđenja prava vlasništva, objavljuje da je rješenjem posl. br. P-2233/2022-7 od 2. kolovoza 2023., tuženicama ad 2. Juri Orloviću pok. Pavla, ad 3. Matiji Ivović ženi Marka, ad 8. Nedi Ledenko ženi Stipe, ad 9. Mili Ledenku, Cvitkovom, ad 17. Iki Troskot ženi Nikole i ad 18. Stani Marić ženi Ante, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 1147/03, 88/05, 2/07, 8/08, 96/08, 123/08 – ispr., 57/11 i 148/11, 25/13, 89/14, 70/19, 80/22, dalje: ZPP), postavljen privremeni zastupnik Milenko Marinović, odvjetnik u Benkovcu, Šetalište kneza Branimira 55. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se oni sami ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavio posebnog skrbnika.

(Broj: 3 P-2233/2022-10 od 25. VIII. 2023.) (2309)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sutkinji Mirjani Urlič, u pravnoj stvari tužitelja Marija Vrcana iz Makarske, S. Radića 19, i dr., sve zastupa opunomoćenik Vice Urlič, odvjetnik iz Makarske, protiv tužene Aranke Janković, nepoznata boravišta i prebivališta, postavio je tuženoj Aranki Janković privremenu zastupnicu Andreu Alemani, odvjetnicu u Makarskoj, jer je boravište tužene nepoznato, nema opunomoćenika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tužnoj bi trajao dugo, pa bi za stranku mogle nastupiti štetne posljedice.

Privremena zastupnica Andrea Alemani, odvjetnica u Makarskoj, zastupat će tuženu sve dok se ona ili njezin opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno dok tijelo starateljstva ne izvijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: P-747/2020-13 (ranije posl. oznake P-3675/18) od 23. VIII. 2023.) (2310)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA SANDRE PALINIĆ-ČULIN iz Samobora, Gajeva 35, kao povjerenika Općinskog suda u Novom Zagrebu, Stalna služba u Samoboru, u tijeku je ostavinski postupak iza pokojnog Jurja Katrića, sina Ivana, rođenog 20. 3. 1941., umirovljenika iz Gornjeg Stupnika, Katrići 4, umrlog 9. 5. 2023. u Zagrebu.

Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo iza pokojnog Jurja Katrića da se u roku od šest mjeseci od objave ovog oglasa u Narodnim novinama prijave Općinskom sudu u Novom Zagrebu, Stalna služba u Samoboru.

Ako se protekom ovog roka nitko ne prijavi, ostavinska imovina uručit će se na osnovi stanja spisa, primjenom odredaba članka 218. i članka 219. ZN-a.

(Broj: O-1574/23, UPP/OS-58/23 od 30. VIII. 2023.) (2311)

JAVNI BILJEŽNIK BORICA KOVAČEVIĆ sa sjedištem u Splitu, Ivana Gundulića 44, kao povjerenik Općinskog suda u Splitu, objavljuje da je u tijeku ostavinski postupak pod posl. brojem O-3673/2010, UPP/OS-130/2010 iza pok. Vinke Prole (Petar), rođ. Mardešić, Split, Osječka 40, rođene 16. veljače 1935., preminule 24. listopada 2010., koja je oporučno raspolagala svojom ostavinskom imovinom.

Pozivaju se Neda Vesić, posljednje poznato prebivalište: Republika Srbija, Beograd, Risanska 1, Vidosava Đorđević, posljednje poznato prebivalište: Republika Srbija, Beograd, Đona Kenedija 29, Radmila Janković, posljednje poznato prebivalište: Australija, Adelaide, 5082 Prospect, 368 Regency Road, da se u roku od 6 mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama i na oglasnoj ploči nadležnog suda prijave javnom bilježniku ili Općinskom sudu u Splitu.

Nasljednicima Nedi Vesić, Vidosavi Đorđević i Radmili Janković postavljen je privremeni zastupnik Ivan Bačić, odvjetnik sa sjedištem ureda u Splitu, Trg Hrvatske bratske zajednice 2A, sukladno odredbi čl. 84. st. 1. i st. 2. t. 4 i 5. i čl. 85. Zakona o parničnom postupku, a koji će zastupati njihova prava i interese. Ako se pozvane ne javi u roku od 6 mjeseci od objave ovog oglasa, javni bilježnik će ostavinski postupak provesti na temelju izjave postavljenog privremenog zastupnika i podataka kojima raspolaze u spisu, u skladu sa Zakonom.

(Broj: O-3673/10, UPP/OS-130/10 od 30. VIII. 2023.) (2312)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA HELENE DRAGUN, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Splitu u tijeku je ostavinski postupak iza pok. Vladimira Abramova, sin pok. Georga Abramova i Marije Abramov, rođenog 22. veljače 1934., s posljednjim prebivalištem u Splitu, Sukošanska 5, umrlog 17. rujna 2022., pod poslovnim brojem O-5061/22, UPP/OS-149/22.

Poziva se nasljednica Irena Abramov, pok. Georga, sestra ostavitelja, koja nema opunomoćenika, nepoznatog je prebivališta/boravišta i nije dostupna, da se u roku od šest mjeseci od objave ovog oglasa u Narodnim novinama i na e-oglasnoj ploči Općinskog suda u Splitu, prijavi Općinskom sudu u Splitu ili povjereniku suda, javnom bilježniku Heleni Dragun u Splitu, Škrappe 53, sukladno članku 218. Zakona o nasljeđivanju.

Ako se protekom navedenog roka navedena nasljednica ne prijavi sudu ili javnom bilježniku, ostavina će biti raspravljena na temelju izjave postavljenog privremenog zastupnika i na temelju podataka kojima se raspolaze u spisu.

Sukladno čl. 244. Obiteljskog zakona za privremenog zastupnika navedenog nasljednici, rješenjem javnog bilježnika od 21. kolovoza 2023., imenovan je odvjetnik Ante Alajbeg, sa sjedištem ureda u Splitu, Ulica Domovinskog rata 27C/I, koji će je zastupati u postupku sve dok se nasljednica ili njezin opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno javnim bilježnikom.

(Broj: O-5061/22, UPP/OS-149/22 od 31. VIII. 2023.) (2313)

OPĆINSKI SUD U POŽEGI, po sutkinji ovoga suda Ilki Leko, kao sucu pojedincu, objavljuje da je u tijeku ostavinski postupak iza pokojne Rozalije Vučić iz Požege, P. Radića b.b., rođene 20. rujna 1910., a umrle 21. kolovoza 1988.

Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo da se prijave ovom sudu u roku od šest mjeseci od objave ovoga oglasa u Narodnim novinama.

Ako se protekom navedenog roka ne pojavi nijedan nasljednik, sud će provesti ostavinu na temelju podataka s kojima raspolaze.

(Broj: O-206/2023-6 od 23. VIII. 2023.) (2318)