

dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).

Na temelju članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz označenih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti civilnih i vojnih invalida rata, (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu o priznatom pravu.

Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, te se njena prijava neće razmatrati o čemu će biti pisanim putem obaviještena.

Za kandidate prijavljene na natječaj provest će se pisano testiranje, provjera znanja na računalu i intervju radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere, te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru

navedeni su na web-stranici Grada Siska [www.sisak.hr](http://www.sisak.hr). Na web-stranici [www.sisak.hr](http://www.sisak.hr) i na oglasnoj ploči Grada Siska na adresi Ljudevita Gaja 2A, u Sisku, bit će objavljeno vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave s priložima dostavljaju se na adresu: Grad Sisak, Rimska 26, 44000 Sisak ili osobno na adresu Marijana Cvetkovića 8, Sisak-Caprag, u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s obaveznom naznakom: »Prijava na javni natječaj za prijam u službu – višeg stručnog suradnika za zaštitu od požara, zaštitu i spašavanje i sigurnost na radu«. Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

#### Grad Sisak

Klasa: 112-06/23-01/1

Urbroj: 517-02-1-1-2-23-1 od 10. X. 2023.  
(5814)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj 78/17 i 89/19), a uz prethodno mišljenje Ministarstva pravosuđa i uprave klasa: 112-02/23-01/35, urbroj: 514-08-01-02/01-23-02 od 16. svibnja 2023. godine, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja raspisuje

### JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

#### UPRAVA ZA INTERNACIONALIZACIJU

Sektor za investicije

Služba za promociju investicija

– **stručni suradnik – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 104.).

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti,
- bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

#### UPRAVA ZA INTERNACIONALIZACIJU

Sektor za potpore i poduzetničku infrastrukturu

Služba za poticanje investicija

Odjel za sustav potpora investitorima

– **stručni suradnik – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 112.).

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, prirodnih, tehničkih ili biotehničkih znanosti
- bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

#### UPRAVA ZA INTERNACIONALIZACIJU

Sektor za konkurentnost

Služba za unapređenje poslovne klime

Odjel za analitičku i metodološku podršku

– **stručni suradnik – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 149.).

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, prirodnih ili tehničkih znanosti
- bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

#### UPRAVA ZA INDUSTRIJU, PODUZETNIŠTVO I OBRT

Služba za upravno-pravne poslove i registre u obrtu i poduzetništvu

Odjel za razvoj i održavanje registara u obrtu i poduzetništvu

– **stručni suradnik – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 269.).

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, tehničkih, biotehničkih ili prirodnih znanosti
- bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

#### UPRAVA VODNOGA GOSPODARSTVA I ZAŠTITE MORA

Sektor upravnog nadzora, kontrole naknada i žalbenog postupka u vodnom gospodarstvu

Služba upravnog nadzora i kontrole naknada u vodnom gospodarstvu

– **stručni suradnik za upravni nadzor, kontrolu naknada za koncesije i vodnih naknada – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 413.).

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih ili društvenih znanosti

– bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci

– znanje rada na računalu.

UPRAVA VODNOGA GOSPODARSTVA I ZAŠTITE MORA

Sektor upravnog nadzora, kontrole naknada i žalbenog postupka u vodnom gospodarstvu  
 Služba žalbenog postupka u vodnom gospodarstvu

– **stručni suradnik za žalbe na vodne naknade, ovrhe vodnih naknada i akte prvostupajskih tijela – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 420.).

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih ili društvenih znanosti

– bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci

– znanje rada na računalu.

UPRAVA VODNOGA GOSPODARSTVA I ZAŠTITE MORA

Sektor djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje

Služba za institucionalni ustroj djelatnosti javne vodoopskrbe i odvodnje

*Odjel javne vodoopskrbe*

– **stručni suradnik za javnu vodoopskrbu – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 425.).

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja prirodnih, tehničkih, biotehničkih ili društvenih znanosti

– bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci

– znanje rada na računalu.

UPRAVA ZA PROGRAME I PROJEKTE EU, EUROPSKE I MEĐUNARODNE POSLOVE  
 Sektor za EU fondove

Služba za projekte iz područja prirode, energetike i klime i tehničku pomoć

*Odjel za EU projekte iz područja zraka i prirode*

– **stručni suradnik – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 470.).

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, tehničkih, prirodnih ili biotehničkih znanosti

– bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci

– dobro poznavanje engleskog jezika i sposobnost jasne komunikacije na engleskom jeziku

– poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije

– napredno znanje rada na računalu.

UPRAVA ZA PROGRAME I PROJEKTE EU, EUROPSKE I MEĐUNARODNE POSLOVE  
 Sektor za EU fondove

Služba za projekte iz područja prirode, energetike i klime i tehničku pomoć

*Odjel za EU projekte iz područja klime i energetike*

– **stručni suradnik – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 473.).

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, tehničkih, prirodnih ili biotehničkih znanosti

– bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci

– dobro poznavanje engleskog jezika i sposobnost jasne komunikacije na engleskom jeziku

– poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije

– napredno znanje rada na računalu.

UPRAVA ZA PROGRAME I PROJEKTE EU, EUROPSKE I MEĐUNARODNE POSLOVE  
 Sektor za pripremu, praćenje i financijsko upravljanje programima u gospodarstvu

Služba za praćenje i evaluaciju programa

*Odjel za praćenje programa*

– **stručni suradnik – vježbenik** – 1 izvršitelj (rbr. 515.).

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, tehničkih, prirodnih ili biotehničkih znanosti

– bez radnog iskustva ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci

– dobro poznavanje engleskog jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskom jeziku

– dobro poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije

– napredno znanje rada na računalu.

Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Za osobe primljene u državnu službu redovitim postupkom (vježbenici) probni rad (vježbenički staž) traje 12 mjeseci.

Sukladno članku 56. stavku 1. Zakona o državnim službenicima, vježbenik primljen u državnu službu na neodređeno vrijeme dužan je položiti državni ispit propisane razine za radno mjesto na koje je raspoređen najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u državnoj službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto, s time da najranije dva mjeseca prije isteka probnoga rada može pristupiti polaganju državnog ispita.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti sve podatke tražene u Obrascu prijave.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, <https://mingor.gov.hr>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
3. preslik diplome (strane svjedodžbe/diplome/potvrde moraju biti nostrificirane u Republici Hrvatskoj),
4. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je vidljivo da osoba nema radnog iskustva u struci ili ima radno iskustvo kraće od vremena propisanog za vježbenički staž,
5. dokaz o znanju engleskog jezika (preslik potvrde škole stranih jezika ili preslik svjedodžbe srednje škole ili preslik indeksa iz kojeg je vidljivo da je engleski jezik položen) za radna mjesta za koja je znanje engleskog jezika stručni uvjet.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat je dužan predočiti izvornik.

Ako kandidat dostavi dokumente ili isprave na stranom jeziku, iste moraju biti preve-

dene na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Kandidati koji se prijavljuju na više radnih mjesta dužni su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim priložima.

Ako je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je da ista dostavi dokaz o promjeni prezimena.

Ako kandidat ima višu kvalifikaciju od potrebne, nužno je da isti dostavi dokaz o završenoj stručnoj spremi koja je uvjet za raspored na radno mjesto na koje se prijavljuje.

Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj te se u daljnjem postupku više neće smatrati kandidatom.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke iz Obrasca prijave i sve dokaze i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja ne podnese pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu mu se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme, broj i naziv radnog mjesta«.

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijma u državnu službu prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri prijmu u državnu službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne

novine, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te je uz prijavu dužan priložiti propisani dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19 i 84/21) i članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti i dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu koji je dostupan na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrditi o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je i priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), bez obveze dostavljanja dokaza svog statusa pripadnika nacionalne manjine.

Javni natječaj provodi Komisija (u nastavku teksta: Komisija) koju imenuje ministar gospodarstva i održivog razvoja.

Komisija utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate s te liste upućuje na testiranje i razgovor (intervju).

Provjera znanja, sposobnosti i vještina kandidata te rezultata u dosadašnjem radu utvrđuje se putem testiranja i razgovora (intervju) Komisije s kandidatima.

Testiranje se provodi u dvije faze. Prva faza testiranja sastoji se od provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan javni natječaj. Druga faza testiranja sastoji se od provjere znanja engleskog jezika (za radna mjesta za koje je znanje engleskog jezika stručni uvjet) te znanja rada na računalu.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju javnim natječajem, sadržaj i način testiranja te pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje biti će objavljeni na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr> istovremeno s objavom javnog natječaja.

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja bit će objavljeni na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr> najmanje pet dana prije održavanja testiranja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijmu u državnu službu na neodređeno vrijeme izabranog kandidata na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr>.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana objave na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave.

Izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu na neodređeno vrijeme, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja.

U slučaju ako niti jedan kandidat ne postigne zadovoljavajuće rezultate na provedenom testiranju i razgovoru (intervjuu) te u drugim slučajevima iz članka 50.b stavka 1. i 2. Zakona o državnim službenicima, ministar gospodarstva i održivog razvoja će donijeti odluku kojom obustavlja provedbu postupka javnog natječaja. Odluka o obustavi postupka javnog natječaja objavljuje se na web-stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr> i na web-stranici Ministarstva gospo-

darstva i održivog razvoja <https://mingor.gov.hr>.

### Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja

Klasa: 112-07/23-02/12

Urbroj: 517-02-1-1-2-23-1 od 10. X. 2023. (5815)

Na temelju članka 45. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) i članka 2. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine, broj 78/17 i 89/19), a uz prethodno mišljenje Ministarstva pravosuđa i uprave klasa: 112-01/23-01/1043, urbroj: 514-08-01-02/05-23-02 od 12. rujna 2023. godine, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja raspisuje

## JAVNI NATJEČAJ

za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu. UPRAVA ZA PROGRAME I PROJEKTE EU, EUROPSKE I MEĐUNARODNE POSLOVE Služba za europske poslove

Odjel za EU koordinaciju

**1. stručni suradnik** – 1 izvršitelj (rbr. 554.).  
Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, tehničkih, prirodnih ili biotehničkih znanosti
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit II. razine
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu.

Odjel za programe EU

**2. viši stručni savjetnik** – 1 izvršitelj (rbr. 556.).

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, tehničkih, prirodnih ili biotehničkih znanosti
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit II. razine

– znanje engleskog jezika

– znanje rada na računalu.

Odjel za programe EU

**3. stručni savjetnik** – 1 izvršitelj (rbr. 557.).

Stručni uvjeti:

– završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih, tehničkih, prirodnih ili biotehničkih znanosti

– najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit II. razine

– znanje engleskog jezika

– znanje rada na računalu.

Osim navedenih stručnih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Na javni natječaj se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni ispit odgovarajuće razine, uz obvezu polaganja državnog ispita sukladno članku 56. Zakona o državnim službenicima. Državni ispit nije dužna polagati osoba s položenim pravosudnim ispitom.

Službenici se primaju u državnu službu uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti sve podatke tražene u obrascu prijave.

Obrazac prijave nalazi se na web-stranici Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja, <https://mingor.gov.hr>.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na javni natječaj, kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
3. preslik diplome (strane svjedodžbe/diplome/potvrde moraju biti nostrificirane u Republici Hrvatskoj),
4. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je razvidan poslodavac, osnova osiguranja, trajanje staža osiguranja, radno vrijeme, stvarna i potrebna stručna sprema, preslik ugovora o radu kod poslodavca ili potvrdu poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima koja mora sadržavati vrstu poslova koju je kandidat obavljao, u kojem stupnju obrazo-

vanja i razdoblje u kojem je kandidat obavljao poslove ili preslik rješenja o rasporedu na radno mjesto ili preslik ugovora o djelu),

5. preslik isprave (svjedodžbe/uvjerenja) o položenome državnom ispitu odgovarajuće razine odnosno položenom državnom stručnom ispitu ako kandidat ima položen državni ispit odnosno uvjerenje/svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu (kandidat koji je položio ispit),

6. dokaz (za radna mjesta za koja je znanje engleskog jezika stručni uvjet) – potvrda škole stranih jezika, preslik indeksa ili svjedodžbe srednje škole iz kojeg je vidljivo da je engleski jezik položen i sl.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat je dužan predočiti izvornik.

Ako kandidat dostavi dokumente ili isprave na stranom jeziku, moraju biti prevedene na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

Kandidati koji se prijavljuju na više radnih mjesta dužni su za svako radno mjesto podnijeti zasebnu prijavu sa svim traženim priložima.

Ako je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starijim prezimenom, potrebno je da dostavi dokaz o promjeni prezimena. Ako kandidat ima višu kvalifikaciju od potrebne, nužno je da dostavi dokaz o završenoj stručnoj spremi koja je uvjet za raspored na radno mjesto na koje se prijavljuje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za javni natječaj za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme, broj i naziv radnog mjesta«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke iz obrasca prijave i sve dokaze i priloge navedene u javnom natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Kandidat koji nije podnio pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja, o čemu mu se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom. Obavijest se u pravilu dostavlja putem elektroničke pošte.

Kandidat koji se u prijavi na javni natječaj poziva na pravo prednosti kod prijama u državnu službu prema posebnom zakonu, dužan je uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.