

kon o civilnim stradalnicima iz DR. pdf (gov.hr), dužni su se uz prijavu na natječaj pozvati na to pravo, te priložiti dokaze o ispunjavanju tih uvjeta.

Rok za podnošenje prijava je **30 dana** od objave natječaja. Prijave se podnose elektroničkom poštom pisarnica@medri.uniri.hr. Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Medicinski fakultet u Rijeci

Klasa: 350-01/24-01/08

Urbroj: 2140-46-24-5 od 3. VII. 2024. (4669)

Na temelju članka 12. stavka 1. alineje 7. Statuta Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije broj 10/08., 5/10., 16/14., 19/14. – pročišćeni tekst, 31/20 i klasa: 350-01/08-01/17, urbroj: 2140-20-01-08-03) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije (klasa: 350-01/24-01/08, urbroj: 2140-46-24-4), Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije objavljuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ravnateljice Zavoda za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije.

1. Za ravnatelja/ravnateljicu Zavoda može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– magistar struke ili stručni specijalist iz područja tehničkih znanosti, polje arhitektura i urbanizam ili građevinarstvo odnosno po prijašnjim propisima, visoka stručna sprema arhitektonske ili građevinske struke

– najmanje 5 godina radnog staža na poslovima izrade dokumenata prostornog uređenja i rukovodećim poslovima u struci.

2. Uz pisanu prijavu za natječaj kandidati/kandidatkinje su dužni priložiti:

– životopis

– preslik domovnice, osobne iskaznice ili putovnice

– dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi (diploma)

– dokaz o radnom stažu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji)

– dokaz o najmanje 5 godina radnog staža na poslovima izrade dokumenata prostornog uređenja i rukovodećim poslovima u struci (rješenje o rasporedu, ugovor o radu, potvrda poslodavca ili dr.)

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 60 dana)

– vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju okolnosti iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 125/11., 152/11. – pročišćeni tekst, 111/12., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22., 18/23. i 130/23.) u svezi s člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22). Obrazac izjave može se preuzeti na mrežnoj stranici Zavoda (www.prostor-kzz.hr)

– okvirni program rada Zavoda za četverogodišnje razdoblje.

3. Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat/kandidatkinja koji/koja bude izabran/izabrana treba dostaviti na uvid izvornik ili ovjerene kopije priloženih isprava.

4. Ravnatelj/ravnateljica se imenuje na četiri godine.

5. Kandidati koji prema posebnim propisima mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužni su se u prijavi pozvati na navedeno pravo te uz prijavu priložiti i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Ako se na natječaj prijave kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, sukladno odredbi članka 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.) dužni su dostaviti i dokaze iz članka 103. stavka 1. navedenog zakona. Popis dokumenata potrebnih za ostvarivanje prava prednosti za zapošljavanje dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Ako se na natječaj prijave kandidati iz članka 48. stavaka 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.) da bi ostvarili prednost prilikom zapošljavanja pod jednakim uvjetima, dužni su u prijavi priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja, kao i sve ostale dokaze navedene u članku 49. navedenog zakona. Popis dokumenata potrebnih za ostvarivanje prava prednosti za zapošljavanje dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20>

[pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf](https://www.prostor-kzz.hr/prijave/prijave-kandidati-koji-se-pozivaju-na-pravo-prednosti-prema-zakonu-o-zaštiti-vojnih-i-civilnih-invalida-rata).

Ako se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) za ostvarivanje prednosti prilikom zapošljavanja pod jednakim uvjetima, dužni su u prijavi priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja kao i ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 6., 7., 8. i 48.f. navedenog zakona.

Ako se na natječaj prijave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prema Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) za ostvarivanje prednosti prilikom zapošljavanja pod jednakim uvjetima, dužni su u prijavi priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja kao i ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. navedenog zakona – dokaz o priznatom statusu osobe s invaliditetom sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja očevidnika zaposlenih osoba s invaliditetom.

6. Rok za podnošenje prijava je **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

7. Zavod dostavljene podatke kandidata obrađuje u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Dostavljeni podaci obrađivat će se u svrhu provedbe natječajnog postupka radi zapošljavanja i u druge se svrhe neće koristiti.

8. S prijavljenim kandidatima/kandidatkinjama koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja Upravno vijeće će vezano za okvirni program rada Zavoda za četverogodišnje razdoblje provesti razgovor.

O terminu razgovora kandidati će biti obaviješteni elektroničkom poštom.

9. Prijave s obaveznim priložima podnose se preporučeno poštom ili osobno na adresu: Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije, Krapina, Magistratska ulica 1, s naznakom: »Prijava na natječaj za ravnatelja/ravnateljicu – ne otvarati«.

10. Zavod pridržava pravo ne odabrati ni jednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Zavod za prostorno uređenje Krapinsko-zagorske županije