

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

oglasne stranice

GODIŠTE CLXXXVIII

BROJ 40

ZAGREB

17. TRAVNJA 2026.

S A D R Ž A J

STRANICA

Nadmetanja	1
Natječaji za radna mjesta	5
Obavijesti trgovačkih društava	66
Sudski oglasi	66

NADMETANJA

Klasa: 003-01/26-02/03

Urbroj: 345-250-252/738-26-06 od 14. IV. 2026. (76)

Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, 10000 Zagreb, Vončinina 3, na temelju Zakona o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23, 156/25) i Pravilnika o korištenju cestovnog zemljišta i obavljanju pratećih djelatnosti na javnoj cesti (NN 78/14, 43/20), objavljuje

JAVNI POZIV br. 01/2026

za podnošenje ponuda za korištenje cestovnog zemljišta, u svrhu parkirališta kod tunela na Ilijinoj Glavici, k.č.br. 5785/2 k.o. Dubrovnik (zk.č.br. 2795 k.o. Dubrovnik). PREDMET NADMETANJA

Predmet nadmetanja je povjeravanje korištenja cestovnog zemljišta i obavljanja pratećih djelatnosti na cestovnom zemljištu u svrhu parkirališta i obavljanja ostalih pratećih djelatnosti kod tunela na Ilijinoj Glavici,

k.č.br. 5785/2 k.o. Dubrovnik (zk.č.br. 2795 k.o. Dubrovnik), uz državnu cestu DC8 u Dubrovniku.

Predmet javnog nadmetanja je uređeno parkiralište s 55 označenih parkirališnih mjesta, ukupne površine 622 m², sukladno geodetskom snimku ovlaštenog inženjera geodezije Ivana Biskupa, br. 47D/2025 od studenoga 2025., koji se nalazi u prilogu 2.

Za uređenje parkirališta izdana je prethodna suglasnost Grada Dubrovnika, sukladno čl. 5. st. 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (prilog 3.).

Hrvatske ceste d.o.o. zadržavaju pravo da, u slučaju izgradnje, rekonstrukcije ili izvanrednog održavanja državne ceste ili iz drugih opravdanih razloga, uklone opremu na zakupljenom cestovnom zemljištu, u cijelosti ili djelomično, ako ona na bilo koji način ometa izvođenje radova.

Ponuditelj je dužan održavati cestovno zemljište tijekom trajanja ugovornog razdoblja te svakodnevno uklanjati nastali otpad.

ROK TRAJANJA KORIŠTENJA CESTOVNOG ZEMLJIŠTA – PRAVA I OBVEZE

Predmetno cestovno zemljište daje se na korištenje na rok od dvije godine, počevši od dana sklapanja ugovora o korištenju cestovnog zemljišta.

Ponuditelj će cestovno zemljište koristiti za vrijeme trajanja zakupa iz predmeta javnog nadmetanja u svrhu organiziranja parkirališta s 55 označenih parkirališnih mjesta.

Po isteku ugovorenog roka korištenja, ponuditelj je dužan o svom trošku ukloniti naknadno postavljenu opremu te cestovno zemljište dovesti u stanje u kakvom je bilo prije početka zakupa.

Ponuditelj stečena prava iz uvjeta javnog poziva ne može prenijeti na treću osobu bez suglasnosti Hrvatskih cesta d.o.o.

Ponuditelj se obvezuje koristiti cestovno zemljište i postojeću infrastrukturu (opremu) po načelu dobrog gospodarstvenika.

Ponuditelj ne smije bez izričite suglasnosti naručitelja činiti preinake kojima se mijenja raspored, površina ili namjena cestovnog zemljišta.

NAKNADA ZA KORIŠTENJE CESTOVNOG ZEMLJIŠTA

Za korištenje cestovnog zemljišta ponuditelj je dužan plaćati mjesečnu naknadu.

Početna visina naknade u postupku javnog nadmetanja utvrđuje se u ukupnoj visini od 2.782,64 EUR mjesečno (2.749,24 EUR za korištenje cestovnog zemljišta + 33,40 EUR za obavljanje pratećih djelatnosti).

Na ugovorenu naknadu obračunava se porez na dodanu vrijednost.

Ugovorena naknada godišnje se usklađuje s promjenama godišnjeg indeksa cijena na malo koji objavljuje Državni zavod za statistiku.

Obveza plaćanja naknade nastaje danom sklapanja ugovora o korištenju cestovnog zemljišta.

OPĆI UVJETI POSTUPKA JAVNOG PRIKUPLJANJA PONUDA

Na javnom nadmetanju mogu sudjelovati pravne osobe registrirane za djelatnost za koju se natječu te fizičke osobe koje imaju registriran obrt za obavljanje djelatnosti za koju se natječu.

Na javnom pozivu ne mogu sudjelovati ponuditelji koji imaju dospjelo dugovanje prema Hrvatskim cestama d.o.o. po bilo kojoj osnovi.

Tekst oglasa za objavu poslati na e-adresu: oglasni@nn.hr u Wordu, a uz njega u PDF-u obvezno poslati i pravovaljanu narudžbenicu/popratni dopis (mora biti ovjeren, imati potpis ovlaštene osobe kao i sljedeće podatke: OIB naručitelja/platitelja, br. narudžbenice, br. ugovora s Narodnim novinama d.d. o plaćanju objave, ime i tel. br. osobe za kontakt te očekivani datum objave). Na tel. br. 01/6652-870 obvezno provjeriti je li oglas uredno zaprimljen. Oglasi moraju biti i dostavljeni i plaćeni dan prije očekivane objave do 12 sati, a dokaz o uplati obvezno poslati e-poštom na e-adresu: oglasni@nn.hr (NN s oglasnim dijelom izlazi redovito srijedom i petkom, osim ako su ti dani blagdan ili praznik). Svaka veća dopuna već zaprimljenog i plaćenog, ali neobjavljenog oglasa, mijenja cijenu oglasa koji se može objaviti tek nakon cjelovite uplate. Ako u roku od 15 dana od zaprimanja oglasa ne bude dostavljena potvrda o uplati, smatrat ćemo da je oglašivač odustao od objave. Rukopisi se ne vraćaju, a čuvaju se 6 mjeseci od objave oglasa.

Narodne novine d.d. ne mogu preuzeti odgovornost za jezik službenih objava i oglasa u ovom dijelu lista.

Pozivamo sve one koji ih sastavljaju i upućuju javnosti da se suoče s obvezom skrbi o hrvatskom jeziku kao službenom jeziku u Republici Hrvatskoj.

Podnošenjem ponude smatra se da ponuditelj prihvaća sve uvjete iz predmetnog poziva.

Javni poziv može se provesti i ako na istom sudjeluje samo jedan ponuditelj, o čemu odlučuje naručitelj.

Ponude za nadmetanje dostavljaju se u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Javni poziv br. 01/2026 – parkiralište u Dubrovniku – ne otvaraj«, te adresom primatelja (Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, 10000 Zagreb), poštom preporučeno ili neposredno putem urudžbenog zapisnika društva Hrvatske ceste d.o.o. Ponude se dostavljaju najkasnije **do 12. 5. 2026. godine u 10 sati.**

Javno otvaranje ponuda održat će se 12. 5. 2026. godine na adresi Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina ulica 3, IV. kat (velika dvorana), u 10.10 sati. Na otvaranju ponuda mogu biti nazočni ponuditelji ili od njih ovlaštene osobe te javnost.

Za sudjelovanje u javnom pozivu svi ponuditelji dužni su uplatiti jamčevinu u trostrukom iznosu početnog iznosa ukupne mjesečne naknade s uključenim PDV-om, isključivo s računa ponuditelja.

Uplatu jamčevine u iznosu od 10.434,90 EUR potrebno je izvršiti na račun broj: HR43 2402 0061 1005 7949 0 kod Erste & Steiermärkische Bank d.d. u korist Hrvatskih cesta d.o.o., s pozivom na broj: OIB ponuditelja, uz svrhu uplate: »Jamčevina – javni poziv br. 01/2026«. Ponude ispod početne visine naknade neće se razmatrati.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude, uz ispunjenje ostalih uvjeta natječaja, jest najviša ponuđena cijena.

Ako na javni poziv pristigne više ponuda s jednakim iznosom ponuđene visine naknade, koji je ujedno i najviši ponuđeni iznos, ponuditelji će biti pozvani da u roku od tri dana od primitka poziva u zatvorenoj omotnici dostave nove ponude s višim iznosom od prvotno ponuđenog, na način opisan za dostavu ponuda. Dostavljene ponude javno će se otvoriti.

U slučaju da ponuditelji ponovno iskažu jednak iznos, najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda onog ponuditelja koja je vremenski prije predana.

Ponuditelji mogu povući predanu ponudu najkasnije do roka određenog za otvaranje ponuda.

Po završetku javnog otvaranja ponuda povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka javnog nadmetanja izvršit će uvid u zaprimljene ponude, ocijeniti valjanost svake ponude te sastaviti zapisnik koji će sadržavati prijedlog članova povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja donosi društvo Hrvatske ceste d.o.o.

O rezultatima javnog poziva ponuditelji će biti obaviješteni putem mrežnih stranica društva Hrvatske ceste d.o.o., a najpovoljnijem ponuditelju odluka će se dostaviti na elektroničku adresu navedenu u ponudi.

Odabrani ponuditelj obavezan je potpisati ugovor o korištenju cestovnog zemljišta najkasnije 30 dana od odluke o odabiru.

Najpovoljniji ponuditelj koji nakon javnog otvaranja ponuda odustane od ponude gubi pravo na povrat jamčevine.

U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrat će se sljedeći najpovoljniji ponuditelj koji je, uz ispunjenje ostalih uvjeta, ponudio iznos jednak ili veći od početne visine naknade.

Ako odabrani ponuditelj, bez opravdanog razloga, ne pristupi sklapanju ugovora, ne plati razliku do ukupnog iznosa pologa u visini tri ponuđene mjesečne naknade za korištenje ili odbije potpisati ugovor, smatra se da je odustao od ponude te gubi pravo na povrat jamčevine.

Sudionicima koji ne uspiju na javnom pozivu jamčevina će biti vraćena u roku od 30 dana od otvaranja ponuda na račun s kojega je uplata izvršena, a odabranom ponuditelju iznos uplaćen na ime jamčevine uračunava se u beskamatni polog za podmirenje naknade za korištenje i drugih troškova, sukladno ugovoru o korištenju cestovnog zemljišta.

Odabrani ponuditelj dužan je, nakon zaprimanja obavijesti o prijehu ponude, a prije sklapanja ugovora, uplatiti razliku do ukupnog iznosa pologa u visini tri ponuđene mjesečne naknade za korištenje.

Uplaćeni polog ostaje kod zakupodavca do isteka ugovora o korištenju te služi kao sredstvo osiguranja urednog ispunjenja ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj dužan je prije sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu, ovjerenu kod javnog bilježnika, na iznos od 10.000,00 EUR.

Ponuda i priložena dokumentacija trajno se zadržavaju te se ne vraćaju ponuditelju.

Nakon javnog otvaranja ponuda svi ponuditelji imaju pravo uvida u natječajnu dokumentaciju i podnesene ponude, uz prethodnu najavu.

Društvo Hrvatske ceste d.o.o. zadržava pravo poništenja javnog poziva u cijelosti ili djelomično u bilo koje vrijeme prije potpisivanja ugovora. U tom slučaju ponuditeljima će se vratiti uplaćena jamčevina, bez obveze isplate zakonske zatezne kamate, naknade štete ili druge materijalne odgovornosti prema ponuditeljima.

SADRŽAJ PONUDE

Ponudbeni list (prilog 1) potrebno je čitko ispuniti i ovjeriti pečatom i potpisom zakonskog zastupnika te uz njega dostaviti sljedeće:

– preslik izvataka o upisu u sudski registar, ne stariju od 30 dana na dan otvaranja ponuda, iz koje mora biti vidljivo da je ponuditelj registriran za djelatnost koja je oglašena (sudski/ obrtni registar ili odgovarajući upisnik),

– preslik osobne iskaznice (za fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost),

– potvrdu nadležne Porezne uprave kojom se potvrđuje da porezni obveznik nema duga po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava, koja ne smije biti starija od 30 dana od objave ovog javnog nadmetanja,

– dokaz o uplaćenju jamčevine.

DODATNE INFORMACIJE

Uvid u detalje lokacije moguć je do predaje ponuda, uz prethodnu najavu na: Hrvatske ceste d.o.o., Tehnička ispostava Dubrovnik, telefon za kontakt: (020) 325-008.

Prilog 1., 2., 3. i prijedlog ugovora objavljeni su na mrežnim stranicama društva Hrvatske ceste d.o.o.

Za sve dodatne informacije vezane uz ovaj javni poziv ponuditelji se mogu obratiti na e-adresu: imovina@hrvatske-ceste.hr.

Hrvatske ceste d.o.o.
Zagreb

Poslovni broj: 110/05-S02/26-81/03 od 15. IV. 2026. (78)

Pleter – usluge d.o.o. objavljuje

OTVORENI POSTUPAK NABAVE

usluge pranja, glačanja i dostave rublja za regiju Pula br. PU-VV-005/2026.

Dokumentacija o nabavi može se preuzeti počevši od dana objave e-poštom uz prethodni zahtjev za dostavu dokumentacije na adresu: kzuvela@pleter-usluge.hr, icavar@pleter-usluge.hr. Sve informacije mogu se dobiti na br. (01) 4627-830; (01) 4627-412.

Krajnji rok za dostavu ponuda i javno otvaranje ponuda je **6. svibnja 2026. do 10 sati** bez obzira na način dostave.

Adresa na koju se šalje ponuda: Pleter – usluge d.o.o., Čerinina 23, Zagreb, s naznakom: »Ne otvaraj – PU-VV-005/2026 – nabava usluge pranja, glačanja i dostave rublja za regiju Pula«.

Pleter – usluge d.o.o.
Zagreb

Klasa: 372-03/26-01/03

Urbroj: 474-13-01-4 od 14. IV. 2026. (79)

JAVNI NATJEČAJ

za prikupljanje ponuda za zakup poslovnog prostora – restoran.

PODACI O POSLOVNOM PROSTORU

Lokacija: natječajem se daje u zakup poslovni prostor u zgradi Nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu koji se nalazi na adresi Ulica Hrvatske bratske zajednice 4 u Zagrebu. Površina i namjena poslovnog prostora za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na 5. i 6. katu zgrade koji se sastoji od:

- prostora za pripremu i posluživanje hrane i pića te blagovaonice površine 576 m²,
- prostorije za posluživanje hrane i servisne prostorije na 6. katu ukupne površine 121 m²,
- istočne terase ukupne površine 392,41 m²,
- poslovne prostorije na razini -2 zgrade NSK 49,70 m².

Cjelokupan tekst javnog natječaja ponuditelji mogu preuzeti na službenoj web-stranici NSK-a na adresi: <https://nsk.hr/javne-informacije/dokumenti/>.

**Nacionalna i sveučilišna
knjižnica u Zagrebu**

Klasa: 360-02/26-03/02

Urbroj: 2125/84-04-01/1-26-1 od 14. IV. 2026. (82)

Na temelju članka 6. stavka 1. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (Narodne novine broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), članka 3. stavka 1. Pravilnika o zakupu poslovnih prostora Javne ustanove »Nacionalni park Plitvička jezera« (Klasa: 003-05/23-05/05 Urbroj: 2125/84-04-01/2-23-1 od 21. lipnja 2023. godine) i Odluke Upravnog vijeća Javne ustanove »Nacionalni park Plitvička jezera« o raspisivanju javnog natječaja za zakup skladišnog prostora u poljoprivrednoj djelatnosti u Rebić 31, Općina Udbina (Klasa: 003-03/26-06/04 Urbroj: 2125/84-01/4-26-3 od 30. ožujka 2026. godine), Javna ustanova »Nacionalni park Plitvička jezera« objavljuje

NATJEČAJ**za davanje u zakup skladišnog prostora.**

Ad 1. Skladišni prostor površine 2 035 m² u vlasništvu Javne ustanove »Nacionalni park Plitvička jezera«, koji se nalazi na adresi Rebić 31, Općina Udbina (zgrada sagrađena na k.č. br. 2584, k.o. Udbina, upisana u zk. ul. br. 460) za obavljanje poljoprivredne djelatnosti. Početni mjesečni iznos zakupnine iznosi 0,33 EUR po m² uvećano za pripadajući porez na dodanu vrijednost. Skladišni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme od godine dana.

1. Pravo sudjelovanja na javnom natječaju pripada pravnim i fizičkim osobama koje su registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

2. Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve fizičke osobe koje obavljaju registriranu dje-

latnost vezanu za predmet zakupa u Republici Hrvatskoj i pravne osobe registrirane u Republici Hrvatskoj koje ispunjavaju zakonom propisane uvjete za obavljanje djelatnosti vezane za predmet zakupa.

3. Skladišni prostor se daje u zakup u stanju u kakvom se sada nalazi (viđeno stanje). Svi troškovi uređenja padaju na teret zakupnika. Zakupnik u niti jednom slučaju nema pravo na naknadu za izvršena ulaganja ili uračunavanje u zakupninu. Odabrani zakupnik s kojim će se sklopiti ugovor o zakupu odriče se prava potraživanja za uložena sredstva u prostor, i to s bilo koje osnove bez obzira na to jesu li sredstva uložena sa i/ili bez znanja Ustanove.

4. Ponuda za natječaj mora sadržavati:

– ponudu u kojoj moraju biti navedeni podaci o ponuditelju:

a) za fizičku osobu (ime i prezime ponuditelja i njegovo prebivalište, OIB, adresa elektroničke pošte i broj telefona radi kontakta te potpis ponuditelja)

b) za pravnu osobu (naziv, adresa odnosno sjedište, OIB, elektronička adresa i broj telefona radi kontakta, ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje te potpis/pečat ponuditelja);

– ponudeni iznos mjesečne zakupnine koji ne smije biti niži od početnog iznosa navedenog u javnom natječaju, bez uračunatog PDV-a (na ponudeni iznos mjesečne zakupnine obračunava se PDV, na temelju Zakona o porezu na dodanu vrijednost);

– preslik osobne iskaznice i obrtnice ili rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednika za ponuditelja fizičku osobu, odnosno original ili ovjeren preslik rješenja o upisu u sudski registar ili izvadak iz sudskog registra ne stariji od 30 dana do podnošenja ponude, iz kojih mora biti vidljivo da je pravna osoba registrirana za obavljanje djelatnosti koja je oglašena;

– dokaz o podmirenim dospjelim obvezama prema državnom proračunu, s osnova javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi nadležna porezna uprava (potvrda porezne uprave u originalu ili ovjerenom presliku, ne starija od 30 dana, od objave natječaja);

– dokaz o uspješnosti poslovanja – originalni obrazac BON-1 i BON-2, ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja, odnosno odgovarajuća potvrda banke za pravne osobe te originalni obrazac BON-2 (SOL-2) za fizičke osobe, ne stariji od 30 dana, od objave natječaja, odnosno potvrda o nemogućnosti izdavanja navedenih isprava.

Ponude koje ne budu sadržavale sve naprijed precizno navedene podatke smatrat će se neurednima te se neće ni razmatrati.

Ponuditelj je podnošenjem ponude izričito suglasan da Javna ustanova »Nacionalni park Plitvička jezera« može prikupljati, koristiti i

dalje obrađivati dostavljene podatke u svrhu provedbe ovog natječaja za davanje u zakup skladišnog prostora, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka te iste objaviti primjenjujući Zakon o pravu na pristup informacijama.

5. Ako pristigne više ponuda s jednakim iznosom zakupnine, koji je ujedno i najviši ponudeni iznos zakupnine, ponuditelji će biti pozvani da u roku od tri dana od primitka poziva dostave nove ponude, s višim iznosom od prvotno ponudene. U ovom slučaju ponuditelji će biti pozvani na dostavu novih ponuda poštom ili elektroničkom poštom na adresu dostavljenu u ponudi.

6. Ponuditelj neće biti izabran za zakupnika ako nije podmirio dospjele obveze prema Ustanovi po bilo kojoj osnovi.

7. Javni natječaj može se održati i ako sudjeluje samo jedan ponuditelj.

8. Pisane ponude u zatvorenim omotnicama moraju prispjeti najkasnije do **30. travnja 2026. u 12 sati**, a mogu se podnijeti osobno od 7 do 15 sati u pisarnicu Javne ustanove

»Nacionalni park Plitvička jezera« u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Ne otvaraj – ponuda za zakup skladišnog prostora« ili poslati preporučenom pošiljkom na adresu: Javna ustanova »Nacionalni park Plitvička jezera«, Josipa Jovića 19, 53231 Plitvička Jezera, s naznakom: »Ne otvaraj – ponuda za zakup skladišnog prostora«. Javno otvaranje ponuda bit će 30. travnja 2026. godine u 12.10 sati u ZSC-u dr. Ivo Pevalek (II. kat). Otvaranju ponuda može biti nazočna samo ovlaštena osoba ponuditelja, uz predočenje pisanog obrasca ovlasti i dokaza osobnog identiteta povjerenstvu za provedbu natječaja neposredno prije javnog otvaranja ponuda.

9. Nakon javnog otvaranja ponuda, svi ponuditelji imaju pravo uvida u natječajnu dokumentaciju i podnesene ponude, po prethodnoj najavi.

10. Najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja uz ispunjavanje uvjeta ovog natječaja sadrži najviši ponudeni iznos zakupnine.

11. Odluku o najpovoljnijem ponuditelju donosi Upravno vijeće Javne ustanove »Nacionalni park Plitvička jezera«, na prijedlog povjerenstva za provedbu natječaja. Ugovor o zakupu s najpovoljnijim ponuditeljem sklapa ravnatelj Javne ustanove »Nacionalni park Plitvička jezera« uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća Javne ustanove »Nacionalni park Plitvička jezera«.

12. U slučaju da odabrani ponuditelj odustane od sklapanja ugovora ili ne pristupi u roku određenom za sklapanje ugovora, prostor će se ponuditi sljedećem ponuditelju s najpovoljnijom ponudom.

13. Nepotpune ponude i ponude prispjele izvan roka neće se razmatrati.

14. S najpovoljnijim ponuditeljem zaključit će se ugovor u obliku javnobilježničke isprave (solemnizirani ugovor), na trošak zakupnika, u roku od 30 dana računajući od dana donošenja odluke o najpovoljnijem ponuditelju.

15. Izabrani ponuditelj dužan je prije zaključenja ugovora o zakupu na ime jamstva za uredno plaćanje zakupnine, dostaviti potvrđenu zadužnicu u iznosu koji odgovara jednogodišnjoj vrijednosti zakupnine (s PDV-om).

16. Sve dodatne informacije mogu se dobiti u Odjelu pravnih, kadrovskih i općih poslova, radnim danom od 7 do 15 sati ili u istom vremenu na telefon (053) 751-375 i mobitel (099) 2767-300 (voditeljica Odjela Nataša Maričić Brkljačić, dipl. iur.).

17. Javna ustanova »Nacionalni park Plitvička jezera« zadržava pravo poništenja ovog natječaja.

18. O rezultatima ovog natječaja ponuditelji će biti obaviješteni putem službene internetske stranice Javne ustanove »Nacionalni park Plitvička jezera« – <https://np-plitvicka-jezera.hr/>, s tim da će se najpovoljnijem ponuditelju obavijest dostaviti i poštom ili e-poštom na adresu navedenu u ponudi.

Javna ustanova »Nacionalni park Plitvička jezera«

Klasa: 003-01/26-01/337

Urbroj: 345-250-252/790-26-02 od 16. IV. 2026. (83)

Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Vončinina 3, 10000 Zagreb, OIB: 55545787885, objavljuju

JAVNI POZIV

za javno prikupljanje ponuda za zakup nekretnine.

PREDMET ZAKUPA

Nekretnina oznake: kat. čest. br. 5476/5, Zagreb, Zadarska ulica, površine 3560 m², livada površine 3189 m², dvorište površine 371 m² upisane u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Zagrebu, Zemljišnoknjižni odjel Zagreb, zk.ul.br. 9776, k.o. Trešnjevka.

OPĆI UVJETI POSTUPKA JAVNOG PRIKUPljanJA PONUDA

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Ponuda za zakup nekretnine – ne otvaraj« te adresom primatelja (Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina 3, 10000 Zagreb), poštom ili neposredno putem urudžbenog zapisnika društva Hrvatske ceste d.o.o.

Danom predaje ponude smatra se dan kad je ponuda zaprimljena u Hrvatskim cestama d.o.o.

Početni iznos zakupnine je 5.950,00 EUR.

Ponude se dostavljaju najkasnije do **5. svibnja 2026. u 10 sati.**

Javno otvaranje ponuda održat će se 5. svibnja 2026. na adresi Hrvatske ceste d.o.o., Vončinina ulica 3, IV. kat (velika dvorana) u 10.10 sati.

Na otvaranju ponuda mogu biti nazočni ponuditelji ili od njih ovlaštene osobe te javnost. Nekretnina se daje u zakup u viđenom stanju. Pravo na podnošenje ponuda imaju pravne osobe i fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost.

Ponuditelj je u svojoj ponudi dužan navesti djelatnost (ili više djelatnosti) koje će obavljati u predmetu zakupa, a koja mora biti dopuštena sukladno propisima te za koju ponuditelj mora biti registriran.

Svi ponuditelji su dužni na ime jamčevine, isključivo s računa ponuditelja uplatiti iznos u visini početnog iznosa zakupnine u korist društva Hrvatske ceste d.o.o., na račun broj HR4324020061100579490, poziv na broj 250-2026-OIB uplatitelja, uz opis – jamčevina za zakup nekretnine u Zagrebu.

Ponuđeni iznos zakupnine treba biti najmanje jednak ili viši od početnog iznosa zakupnine. Na ugovorenu zakupninu plaća se porez na dodanu vrijednost.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je uz ispunjenje ostalih uvjeta natječaja najviša ponuđena cijena.

U slučaju da isti ponuditelj dostavi više ponuda za istu nekretninu, valjanom će se smatrati isključivo ponuda s najvećim iznosom zakupnine uz ispunjenje ostalih uvjeta natječaja.

Ako na javni poziv pristigne više ponuda s istim iznosom ponuđene zakupnine, koji je ujedno i najviši ponuđeni iznos, ponuditelji će biti pozvani da u roku od tri dana od primitka poziva u zatvorenoj omotnici dostave nove ponude, s višim iznosom od prvotno ponuđenog, i na način opisan za dostavu ponuda. Dostavljene ponude će se javno otvoriti. U slučaju da ponuditelji ponovno iskažu isti iznos, najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda onog ponuditelja koja je vremenski prije predana.

Ponuditelji mogu povući predanu ponudu najkasnije do roka određenog za otvaranje ponuda.

Najpovoljniji ponuditelj koji nakon javnog otvaranja ponuda odustane od ponude gubi pravo na povrat jamčevine.

U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijem ponuditeljem smatrat će se sljedeći najpovoljniji ponuditelj koji je uz ispunjenje ostalih uvjeta ponudio najviši iznos zakupnine.

Ponuditelju čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina se ne vraća. Jamčevina će se uračunati u beskamatni polog za plaćanje zakupnine i drugih troškova sukladno ugovoru o zakupu. Ponuditelj je obavezan nakon obavijesti o prihvatu ponude, a prije sklapanja ugovora, uplatiti razliku iznosa do visine ponuđenog iznosa zakupnine, a na ime beskamatnog pologa koji ostaje zakupodavcu do isteka ugovora o zakupu kao sredstvo osiguranja ispunjenja ugovornih obveza. Također, ponuditelj je obavezan prije sklapanja ugovora o zakupu dostaviti i bjanko zadužnicu ovjerenu od strane javnog bilježnika u visini 10 000 EUR.

Ostalim ponuditeljima, čija ponuda nije izabrana kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina se vraća najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

Ponuda i priložena dokumentacija trajno se zadržavaju te se ne vraćaju ponuditelju.

Po završetku javnog otvaranja ponuda, povjerenstvo za provođenje postupka javnog otvaranja ponuda za zakup nekretnina izvršit će uvid u zaprimljene ponude, ocijeniti valjanost svake ponude te sastaviti zapisnik koji će sadržavati prijedlog članova povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zakup nekretnine donosi društvo Hrvatske ceste d.o.o.

O rezultatima javnog poziva ponuditelji će biti obaviješteni putem mrežnih stranica društva Hrvatske ceste d.o.o., s tim da će se najpovoljnijem ponuditelju odluka dostaviti na elektroničku adresu navedenu u ponudi.

Nakon javnog otvaranja ponuda, svi ponuditelji imaju pravo uvida u natječajnu dokumentaciju i podnesene ponude, po prethodnoj najavi.

Ako odabrani ponuditelj, ne pristupi sklapanju ugovora o zakupu u roku od 8 dana od poziva ili ne plati razliku iznosa od uplaćene jamčevine do ponuđene zakupnine, smatra se da je odustao od ponude i gubi pravo na povrat jamčevine.

Društvo Hrvatske ceste d.o.o. zadržava pravo poništenja javnog poziva u cijelosti ili djelomično u svako doba prije potpisivanja ugovora o zakupu. U tom slučaju ponuditeljima će se vratiti uplaćena jamčevina, bez obveze na isplatu zakonske zatezne kamate, naknade štete ili druge materijalne odgovornosti prema ponuditeljima.

UVJETI ZAKUPA

Rok trajanja ugovora o zakupu je do 30. rujna 2026.

Uvjeti i način korištenja i održavanja nekretnine, rokovi plaćanja zakupnine, dostava pismena između zakupodavca i zakupnika te

ostali uvjeti zakupnog odnosa bit će regulirani ugovorom o zakupu koji će se sklopiti u obliku ovršne isprave.

Zakupodavac ne odgovara za ishođenje bilo kakve dokumentacije kod nadležnih tijela poput npr. uvjerenja ili dozvola potrebnih za obavljanje djelatnosti zakupnika u vezi predmeta zakupa.

SADRŽAJ PONUDE

Ponudbeni list (dostupan na web-stranicama društva Hrvatske ceste d.o.o.) potrebno je čitko ispuniti te uz njega dostaviti:

– domaće pravne i fizičke osobe dužne su

priložiti izvornik ili ovjerenu presliku ili elektronski zapis potvrde Ministarstva financija

– Porezne uprave da ponuditelj nije dužnik po osnovi javnih davanja, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja, ne stariju od trideset (30) dana na dan otvaranja ponuda,

– preslik važeće osobne iskaznice ili drugog odgovarajućeg identifikacijskog dokumenta (fizičke osobe koje imaju registriran obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost)

– preslik obrtnice, izvotka ili rješenja iz odgovarajućeg registra ne stariju od 30 dana na dan otvaranja ponuda iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj ovlašten obavljati djelatnost koju je naveo u svojoj ponudi (sudski/obrotni registar ili drugi odgovarajući upisnik)

– dokaz o izvršenju uplati jamčevine, isključivo s računa/imena ponuditelja (nalog za uplatu jamčevine mora biti izvršen najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda).

Ponuditelj ne smije imati dospjelih dugovanja prema društvu Hrvatske ceste d.o.o.

Nepotpune prijave i prijave pristigle izvan utvrđenog roka neće se razmatrati.

Ponuditelj je podnošenjem ponude izričito suglasan da društvo Hrvatske ceste d.o.o. može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati dostavljene podatke u svrhu provedbe postupka javnog prikupljanja ponuda i zakupa nekretnina, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka te iste objaviti primjenjujući Zakon o pravu na pristup informacijama.

MJESTO I VRIJEME RAZGLEDAVANJA NEKRETNINE

Potencijalnim ponuditeljima omogućen je uvid u stanje nekretnine uz obveznu prethodnu najavu na e-adresu: imovina@hrvatske-ceste.hr.

DODATNE INFORMACIJE

Za sve dodatne informacije vezano uz ovaj javni poziv, ponuditelji se mogu obratiti na e-adresu: imovina@hrvatske-ceste.hr i tel. (01) 4722-602.

Hrvatske ceste d.o.o.
Zagreb

NATJEČAJI ZA RADNA MJESTA

Klasa: 112-06/26-01/02

Urbroj: 2170-10-01-26-1 od 2. IV. 2026.
(2254)

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25), gradonačelnica Grada Malog Lošinja raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje pročelnika/ice Upravnog odjela za razvoj i financije (1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca).

Posebni uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke s najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom

– položen državni ispit

– poznavanje rada na računalu.

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati/kandidatkinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25) – punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. U službu ne može biti primljena osoba za koju postoje postojati zapreke iz članka 15. i 16. istog Zakona.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Natjecati se mogu i kandidati/kandidatkinje koji nemaju položen državni ispit, uz obvezu da kandidat/kandidatkinja koji bude primljen u službu, ispit položi u zakonskom roku.

Na javni natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Ako kandidat/kandidatkinja ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na

ostale kandidate/kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kandidatkinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti prilikom zapošljavanja iz članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, navedenim na sljedećoj poveznici: <https://www.gov.hr/moja-uprava/branitelji/zaposljavanje-397/prednost-pri-zaposljavanju/403>.

Kandidati/kandidatkinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dokazuju to odgovarajućom javnom ispravom o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta natječaja, dostaviti i dokaz iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-službi/843>.

Za kandidate/kandidatkinje prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provesti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako pozvani kandidat/kandidatkinja ne pristupi testiranju i/ili intervjuu, smatrat će se da je povukao/povukla prijavu na natječaj.

Na web-stranici Grada Malog Lošinja: www.mali-losinj.hr, naknadno će se objaviti opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način i vrijeme obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kandidatkinja, područja provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kandidatkinja za tu provjeru.

Na istoj web-stranici te na oglasnoj ploči Grada Malog Lošinja na adresi Riva lošinskih kapetana 7, Mali Lošinj, objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kandidatkinja, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prije donošenja rješenja imenovanju, izabrani kandidat će se pozvati da u primjerenom roku dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

Kandidati/kandidatkinje su obvezni uz prijavu priložiti:

- životopis,
- dokaz o ispunjavanju uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke određene ovim natječajem (preslik diplome),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice), odnosno za osobe sa stranim državljanstvom ili osobe bez državljanstva dokaz o ispunjavanju uvjeta propisanih posebnim zakonom i prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose, presliku dokaza o državljanstvu (osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o radnom stažu (elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o traženom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslik ugovora o radu, rješenja i sl. iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo na poslovima tražene stručne spreme i struke)
- uvjerenje da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca),
- ako kandidati/kandidatkinje imaju položen državni ispit dužni su dostaviti dokaz o položenom državnom ispitu (preslik uvjerenja odnosno svjedodžbe)
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a te da poznaje rad na računalo (izjavu nije potrebno ovjeravati).

Pisane prijave na natječaj, vlastoručno potpisane od strane podnositelja prijave, s navedenom kontakt adresom, telefonskim brojem i e-adresom te s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, preporučeno putem pošte ili osobno na adresu: Grad Mali Lošinj, Mali Lošinj, Riva lošinjčkih kapetana 7, s naznakom: »Natječaj za imenovanje pročelnika Upravnog odjela za razvoj i financije Grada Malog Lošinja – ne otvaraj«. Osoba koja ne podnese pravodobnu i/ili urednu prijavu ili za koju se utvrdi da ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, neće se smatrati kandidatom/kandidatkinjom prijavljenim na javni natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje bit će obaviješteni u zakonskom roku. Rješenje o imenovanju pročelnika dostavit će se javnom objavom na službenim mrežnim stranicama Grada Malog Lošinja.

Po raspisanom natječaju ne mora se izabrati kandidat te se natječaj može u cijelosti poništiti.

Grad Mali Lošinj

(2262)

Na temelju članaka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) te članka 21. i 22. Statuta javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Grada Rijeke (Službene novine Grada Rijeke broj 4/26, u daljnjem tekstu: Zavod), Upravno vijeće Zavoda na 3. sjednici održanoj 2. travnja 2026. godine donijelo je Odluku (klasa: 350-01/25-01/49, urbroj: 2170-1-06-01-26-24) kojom se raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Grada Rijeke.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke znanosti (polje arhitektura i urbanizam)
 - najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 - isticanje u stručnom djelovanju na području arhitekture i urbanizma
 - odlikuje se stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima
 - posjeduje komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje javnom ustanovom.
- Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08 i 69/17). Izrazi upotrijebljeni u ovom javnom natječaju, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira na to u kojem su rodu navedeni.

Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva. Mandat ravnatelja traje četiri godine, a ista osoba može se ponovno imenovati za ravnatelja. Ravnatelja imenuje i razrješuje Upravno vijeće Zavoda.

Osoba imenovana za ravnatelja Zavoda sklapa s Upravnim vijećem Zavoda ugovor o radu s punim radnim vremenom.

Odgovarajućim poslovima smatraju se poslovi povezani s djelatnošću Zavoda i organizacijom/vođenjem stručnih poslova, o čemu ocjenu daje Upravno vijeće.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, kandidati su dužni priložiti:

- životopis

- dokaz o stečenoj visokoj stručnoj spremi (diploma) (preslik diplome, a kandidat koji je traženi stupanj obrazovanja stekao izvan Republike Hrvatske dužan je dostaviti preslik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i pismo te preslik rješenja o nostrifikaciji odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije iz kojeg je vidljivo koji je to stupanj i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno)

- dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, domovnica, putovnica)

- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (uvjerenje nadležnog suda ili sustava e-Gradani, ne starije od dana objave natječaja)

- vlastoručno potpisana izjava kojom se potvrđuje da kod kandidata ne postoji zapreka u smislu članka 239. Zakona o trgovačkim društvima (NN br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23 i 136/24), odnosno odredbi članka 39. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22)

- dokaz o traženom radnom iskustvu (elektronički zapis HZMO-a, potvrde poslodavaca o vrsti i trajanju poslova ili drugi odgovarajući dokaz)

- okvirni program rada Zavoda za četverogodišnji mandat.

Ako kandidat/kandidatkinja uz prijavu na natječaj priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni podacima u prijavi za natječaj, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i dr.).

Životopis treba sadržavati najmanje sljedeće podatke: ime i prezime podnositelja/ice, adresu, broj telefona i elektroničku adresu za primanje obavijesti, opis dosadašnjeg rada te iz njega treba biti vidljivo da kandidat/kandidatkinja zadovoljava sve uvjete natječaja.

Sve isprave prilažu se u preslicima, a od odbačenog kandidata će se, po potrebi, zatražiti predočenje istih u izvorniku ili ovjerenom presliku. Dokumentacija dostavljena u preslicima kao i dokumentacija iz sustava e-Gradani neće se vraćati kandidatima.

Upravno vijeće Zavoda zatražit će potvrdu iz kaznene evidencije Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz koje proizlazi kako kandidat zadovoljava pretpostavkama iz članka 39. Zakona o ustanovama.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-adresa).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima,

dužni su u prijavi za natječaj pozvati se na to pravo, priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i priložiti sve dokaze o priznatom statusu. Navedeni kandidati imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13 i 98/19), dokazuju rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo to pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, koji su dostupni na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), u prijavi na natječaj, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati koji su stekli obrazovanje izvan Republike Hrvatske moraju dostaviti mišljenje nadležne agencije o stečenoj inozemnoj stručnoj kvalifikaciji ili dokaz da je pokrenut postupak za njezino stjecanje.

Rok za podnošenje prijava na javni natječaj je **30 dana** od objave u Narodnim novinama. Datumom prijave smatrat će se dan primitka ako je predana osobno, odnosno datum poštanskog žiga na omotnici u kojoj je dostavljena prijava ako je predana preporučenom poštanskom pošiljkom.

Prijave se podnose poštom na adresu: Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Grada Rijeke, Trpimirova 2, s naznakom: »Javni natječaj za ravnatelja Javne ustanove Zavod za prostorno uređenje Grada Rijeke – ne otvarati«.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja je vlastoručno potpisana i koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku javnog natječaja te se takva neće razmatrati.

Upravno vijeće utvrđuje listu kandidata prijavljenih na javni natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune. Kandidate s te liste upućuje na razgovor radi prezentacije četverogodišnjeg programa rada, utvrđivanja kvaliteta, sposobnosti, ciljeva i motivacije za rad te rezultata u dosadašnjem radu. Pri odabiru kandidata Upravno vijeće će osobito cijeliti provedivost programa rada, razumijevanje djelatnosti Zavoda te organizacijske i komunikacijske sposobnosti kandidata.

O vremenu i mjestu razgovora kandidati će biti pravovremeno obaviješteni telefonski ili elektronički. Ako kandidat ne pristupi razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da se njihovi osobni podaci obrađuju u potrebnom obimu i u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18).

Zavod za prostorno uređenje Grada Rijeke pridržava pravo poništiti natječaj u cijelosti bez navođenja razloga.

O rezultatima natječaja prijavljeni kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave, pisano na e-adrese navedene u prijavi.

**Zavod za prostorno uređenje
Grada Rijeke**

(2330)

Sveučilište u Dubrovniku objavljuje

NATJEČAJ

za prijam u radni odnos na određeno vrijeme (3 godine) i raspored na radno mjesto I. vrste

– **stručni suradnik u sustavu znanosti i visokog obrazovanja**, za rad na IMPACT projektu – Implikacije onečišćenja nano- i mikroplastikom na zdravlje vodenog okoliša (Implications of Nano/Microplastic Pollution on Aquatic Environment Health) – 1 izvršitelj.

Cijeli tekst natječaja i sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Sveučilišta u Dubrovniku /www.unidu.hr/natjecaji/.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, a prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u elektroničkom obliku na e-adresu: ured@unidu.hr.

Sveučilište u Dubrovniku

Klasa: 112-01/26-01/01

Urbroj: 535-02/3-26-01 od 17. II. 2026. (2371)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Središnji državni ured za središnju javnu nabavu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://sekcija.gov.hr>) 17. travnja 2026. godine objavljeni su javni natječaji za prijam u državnu službu u Središnji državni ured za središnju javnu nabavu na sljedećim radnim mjestima:

– **savjetnik za središnju javnu nabavu**, Služba za pravne poslove – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme

– **savjetnik za središnju javnu nabavu**, Služba za planiranje i upravljanje nabavnim kategorijama – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

**Središnji državni ured
za središnju javnu nabavu**

(2387)

Sveučilište u Zadru objavljuje

PONIŠTENJE DIJELA NATJEČAJA

objavljenog u Narodnim novinama broj 21 od 4. ožujka 2026., na mrežnoj stranici Hrvatskog

zavoda za zapošljavanje 5. ožujka 2026. te na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zadru 3. ožujka 2026. u dijelu koji se odnosi na radno mjesto I. vrste – savjetnik za pravne poslove, na određeno vrijeme (do povratka djelatnice s roditeljskog/roditeljskog dopusta), s punim radnim vremenom (točka 1).

Sveučilište u Zadru

Urbroj: 219/1-2026 (2402)
Dom za starije osobe »Marko A. Stuparić«
Veli Lošinj objavljuje obavijest o raspisivanju

NATJEČAJA

za zapošljavanje.

I. Obavještavaju se svi zainteresirani da je Dom za starije osobe Marko A. Stuparić, Veli Lošinj, OIB: 58340389849, na svojoj službenoj web-stranici dom-markoastuparic.hr objavio natječaj za zapošljavanje radnika na sljedeća radna mjesta:

– **medicinska sestra** (m/ž) – 1 izvršitelj/ica u Velom Lošnju – na neodređeno puno radno vrijeme, uz probni rad od dva mjeseca.

II. Sve informacije o uvjetima natječaja dostupne su na web-stranici dom-markoastuparic.hr ili na broj mobitela: (098) 329-114.

Dom za starije osobe
»Marko A. Stuparić« Veli Lošinj

Klasa: 112-02/26-01/07

Urbroj: 2176-10/1-26-2 od 13. IV. 2026. (2403)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pročelnica Upravnog odjela za poslove Skupštine, pravne i opće poslove Sisačko-moslavačke županije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Upravni odjel za poslove Skupštine, pravne i opće poslove Sisačko-moslavačke županije, na neodređeno vrijeme uz obavezan probni rad od tri mjeseca, i to u:

Odsjek za opće poslove

1. referent u pismohrani, 1 izvršitelj.

Posebni uvjeti:

- srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit I. razine
- položen poseban ispit za osposobljenost obavljanja poslova upravljanja dokumentar-

nim i arhivskim gradivom sukladno posebnom propisu

– poznavanje rada na osobnom računalu.

2. referent u pisarnici, 1 izvršitelj.

Posebni uvjeti:

– srednja stručna sprema ekonomske, turističke ili obrtničke struke ili gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– položen državni ispit I. razine

– poznavanje rada na osobnom računalu.

Na javni natječaj mogu se ravnopravno prijaviti kandidati obaju spolova, a riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Osim navedenih posebnih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a to su punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit I. razine pod uvjetom da ga kandidat koji bude primljen u službu položi najkasnije u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj o čemu će biti pisano obaviještena.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom.

Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijama u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te o tome priložiti dokaze i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o

hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dužan je priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta prednosti prema popisu na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja putem sljedeće poveznice: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) te članku 47 Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21, 13/26 i 23/26), uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo to pravo.

Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (Narodne novine broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta nije dužan dostaviti dokaze o nacionalnoj pripadnosti.

U upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, navedeni su na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije www.smz.hr.

Na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije www.smz.hr objavit će se vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere znanja.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, adresa stanovanja, broj telefona/mobitela te po mogućnosti e-adresu), naziv upravnog odjela i naziv radnog mjesta na koji se osoba prijavljuje.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu, podnositelj prijave dužan je priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta:

– životopis
 – dokaz o razini obrazovanja i struci (preslik svjedodžbe, potvrde ili uvjerenja)
 – dokaz o ukupnom radnom stažu (elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdu izdanu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
 – dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslik ugovora o radu, rješenja i sl. iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo na poslovima tražene razine obrazovanja i struke)
 – dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice, domovnice ili elektronički zapis iz evidencije državljanstva)
 – dokaz o položenom državnom ispitu I. razine (preslik svjedodžbe, uvjerenja, potvrde)
 – dokaz o položenom posebnom ispitu za osposobljenost obavljanja poslova upravljanja dokumentarnim i arhivskim gradivom sukladno posebnom propisu za radno mjesto pod točkom 1. (preslik potvrde, uvjerenja).
 Isprave se prilažu u neovjerenom presliku izvornika.

Izabrani kandidati pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostave uvjerenje nadležnog suda da se protiv njih ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostave na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj, a u slučaju nedostavljanja traženih isprava u ostavljenom roku, smatrat će se da je osoba odustala od prijma u službu.

Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Sisačko-moslavačka županija, a u slučaju odustanka kandidata od prijma u službu kandidat sam snosi troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti. Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu izabranog kandidata, upravno tijelo Sisačko-moslavačke županije nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te zapreke iz članka 16. istog Zakona.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Sisačko-moslavačke županije na adresu: Sisačko-moslavačka županija, Stjepana i Antuna Radića 36, 44000

Sisak, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu u Upravni odjel za poslove Skupštine, pravne i opće poslove za radno mjesto (navesti naziv radnog mjesta)«.

Rješenja o prijmu u službu izabranih kandidata donijet će se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava, a dostavit će se javnom objavom na mrežnim stranicama Sisačko-moslavačke županije www.smz.hr. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od javne objave rješenja na mrežnoj stranici.

Sisačko-moslavačka županija

Urbroj: 173/2026 od 13. IV. 2026. (2412)
 Na temelju članka 4. stavka 2. Pravilnika o radu Centra »Fortica«, raspisuje se

NATJEČAJ

za prijam radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme, za radno mjesto:

– **njegovateljica** – 1 izvršitelj za rad u Centru.
 Uvjeti:

- završeno osnovnoškolsko obrazovanje,
- tečaj za njegu,
- vozačka dozvola B-kategorije,
- nepostojanje zapreke iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati trebaju priložiti:

- svjedodžbu (kao dokaz da kandidat ima stečenu traženu stručnu spremu – završeno osnovnoškolsko obrazovanje),
- uvjerenje o osposobljavanju za poslove njegovatelja,
- elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, sa sadržajem sukladnim članku 2. Pravilnika o elektroničkom zapisu podataka iz područja radnih odnosa (obavezno i za kandidate bez radnog iskustva),
- vozačku dozvolu (kao dokaz da kandidat ima važeću dozvolu za upravljanje vozilima B-kategorije),
- životopis (vlastoručno potpisan).

Napomena: dokaz da za pojedinog kandidata ne postoji zapreka iz članka 261. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi pribavit će po službenoj dužnosti poslodavac.

Cjelovit tekst natječaja dostupan je na službenoj internetskoj stranici Centra za rehabilitaciju »Fortica« Kraljevica (www.centar-fortica.hr) i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Rok prijave na natječaj je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Centar za rehabilitaciju »Fortica« Kraljevica

Klasa: 112-01/26-01/03

Urbroj: 238-11-04/1-26-3 od 13. IV. 2026. (2413)

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 47. Statuta Dječjeg vrtića Naše sunčeko i Odluke Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Naše sunčeko o raspisivanju javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Naše sunčeko (klasa: 112-01/26-01/03, urbroj: 238-11-03/1-26-1) od 10. 4. 2026. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Naše sunčeko raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića Naše sunčeko.

Za ravnatelja/icu dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću, koji može biti:
 - a) sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij,
 - b) sveučilišni prijediplomski studij za odgojitelja,
 - c) sveučilišni diplomski studij,
 - d) stručni diplomski studij,
 - e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno stručni studij kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima

– položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nema obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26)

– najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Na navedeno radno mjesto ne može biti imenovana osoba za čije zasnivanje radnog odnosa postoje zapreke iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26).

Ravnateljem ne može biti imenovana osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Ravnatelj/ica se imenuje na mandat od pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Upravno vijeće pridržava pravo ne odabrati nijednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Uz pisanu, vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj, potrebno je priložiti:

– životopis

– dokaz o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja

– razvojni plan s aktivnostima i ciljevima za mandatno razdoblje

– dokaz o državljanstvu

– dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika određenom ovim natječajem:

a) elektronički zapis o radnopravnom statusu – ispis iz evidencije Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od mjesec dana od dana objave javnog natječaja)

b) potvrda predškolske ustanove ili ugovor o radu o vrsti i trajanju poslova (ne stariji od mjesec dana od dana objave javnog natječaja)

– dokaz o položenom stručnom ispitu ili dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita

– dokaz o nepostojanju zapreka iz čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), ne stariji od dana objave natječaja:

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju

(Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), ne starije od dana objave natječaja

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv osobe ne vodi prekršajni postupak sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26), ne starije od dana objave natječaja

– uvjerenje nadležnog područnog ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad ili uvjerenje nadležnog suda, sukladno čl. 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) da osobi nije izrečena mjera žurnoga izdvajanja djeteta iz obitelji ili mjera za zaštitu osobnih prava i dobrobiti djeteta u nadležnosti suda, ne starije od dana objave natječaja.

Na javni natječaj mogu se prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17). Izrazi koji se koriste u tekstu ovog natječaja i imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol.

Ako kandidat uz prijavu na natječaj priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni podacima u prijavi na natječaj, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i dr.).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat/kinja koji/koja bude izabran/na u obvezi je dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim propisima dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu propisanu dokumentaciju odnosno dokaze za ostvarivanje prednosti prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti:

– sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

– sukladno čl. 47. – 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21 i 13/26), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

– sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo

spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca

– sukladno čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Prijava na Javni natječaj za imenovanje ravnatelja/ice – ne otvarati«, neposredno u Općinu Jakovlje ili poštom na adresu: Općina Jakovlje, Ulica Adele Sixta 2, 10297 Jakovlje.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Urednom prijavom smatrat će se pravovremeno pristigla prijava koja ispunjava uvjete ovog natječaja te koja sadrži sve tražene podatke i priloge navedene u natječaju i propisane zakonom.

Prijave koje nisu u skladu s ovim natječajem odnosno nepotpune, nepotpisane i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Upravno vijeće provodit će razgovor sa svim kandidatima za ravnatelja/icu koji zadovoljavaju propisane uvjete iz natječaja.

O rezultatu natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Rok za podnošenje prijava na natječaj traje od **17. travnja 2026. do 27. travnja 2026.**

**Dječji vrtić Naše sunčeko
Jakovlje**

Klasa: 007-02/26-02/1

Urbroj: 2117-1-134-02/1-26-8 od 14. IV. 2026. (2430)

Na temelju članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 18., 19., 20., u vezi s člankom 22. stavkom 3. Statuta Javne ustanove »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik« od 15. rujna 2023. godine (klasa: 011-3/23-02/1; urbroj: 2117-1-134-02/02-23-1) i članka I. Odluke o raspisivanju javnog natječaja za izbor ravnatelja/ice Javne

ustanove »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik« (klasa: 007-02/26-02/1; urbroj: 2117-1-134-02/1-26-7), Upravno vijeće Javne ustanove »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik« raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Javne ustanove »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik«.

Ravnatelja/icu Javne ustanove »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik« (u daljnjem tekstu: Ustanova) imenuje na temelju javnog natječaja Upravno vijeće na mandat od četiri godine, a ista osoba može biti ponovo izabrana.

Za ravnatelja/icu može biti izabrana i imenovana osoba koja ispunjava uvjete:

- hrvatsko državljanstvo
 - završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij,
 - najmanje tri godine radnog iskustva,
 - poznavanje najmanje jednog stranog jezika,
 - da se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima,
 - da se protiv nje ne vodi kazneni postupak.
- Uz obvezno vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj s osobnim podacima za kontakt, potrebno je priložiti:

- 1) životopis s opisom dosadašnjeg radnog iskustva (vlastoručno potpisan),
- 2) dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili preslik osobne iskaznice),
- 3) dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (izvornik ili ovjeren preslik diplome ili uvjerenja o stručnoj spremi),
- 4) dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje/radno iskustvo pretpostavlja da je osoba bila zaposlena, tj. u radnome odnosu, a što je evidentirano u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- 5) dokaz o odgovarajućem znanju stranog jezika (npr. prijepis ocjena ili certifikat/potvrda škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju na području stranih jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju poznavanja stranog jezika),
- 6) uvjerenje da se protiv kandidata/tkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 15 dana od dana podnošenja prijave na natječaj),
- 7) dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako se kandidat/kinja na njega poziva,
- 8) prijedlog četverogodišnjeg plana razvoja i okvirni program rada Javne ustanove »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik«.

Ako nije navedeno da se isprave prilažu u izvorniku ili ovjerenoj kopiji, tražene isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata/tkinje predočit će se izvornik. Upravno vijeće zatražit će, uz prethodnu suglasnost kandidata, a prije izbora, potvrdu iz kaznene evidencije Ministarstva pravosuđa i uprave iz koje proizlazi da kandidat zadovoljava pretpostavke iz članka 10. stavka 3. Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati skloništa za životinje (Narodne novine br. 99/2019, 8/2021) te članka 39. stavka 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), a u vezi s člankom 239. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24).

Na natječaj se mogu javiti ravnopravno osobe oba spola (članak 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08, 69/17)). Riječi i pojmovi korišteni u ovom javnom natječaju koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Ako kandidat/tkinja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan/na je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21), a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske (<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 48. stavkom 1. do 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) pozivaju se da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske (<https://>

branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti iz članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i dokaz o ispunjavanju uvjeta iz članka 9. stavka 2. Zakona.

Natječaj će se objaviti u Narodnim novinama i na internetskoj stranici Javne ustanove »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik« <https://azildubrovnik.com/>.

Rok za podnošenje prijave je **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se preporučenom poštom na adresu: Javna ustanova »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik«, Upravno vijeće, Marka Marulića 21, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Ne otvaraj – natječaj za ravnatelja/icu«.

Nepravovremene i nepotpune prijave na natječaj neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravovremene prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima/kinjama prijavljenim na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

S kandidatima koji se prijavljuju na natječaj i ispunjavaju formalne uvjete natječaja, provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti razgovorom (intervjuom) i/ili pisanim testiranjem. Kandidati/kinje će o vremenu, mjestu i načinu održavanja testiranja i razgovora te o popisu literature na kojoj se temelji testiranje biti obaviješteni elektroničkom poštom ili pozvani telefonski, najmanje sedam dana prije njegovog održavanja.

Ako kandidat/kinja ne pristupi testiranju i/ili razgovoru, smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj. Ako se na javni natječaj ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete odnosno ako prijavljeni kandidat/kinja ne pristupi testiranju i/ili razgovoru ili ako pristupili kandidati/kinje ne zadovolje na testiranju/razgovoru ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, Upravno vijeće će obustaviti postupak po objavljenom javnom natječaju.

O krajnjim rezultatima natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni dostavom obavijesti o izboru izabranog kandidata ili o obustavi/poništenju natječaja u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Obavijest o ishodu natječaja bit će objavljena na mrežnim stranicama ustanove <https://azildubrovnik.com/> sukladno čl. 10. st. (1) t.

10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15, 69/22). Izabrani kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja odluke o imenovanju, dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova ravnatelja/ice. *Upute vezane uz zaštitu osobnih podataka (GDPR)*

Ustanova kao voditelj obrade osobnih podataka štiti vašu privatnost te obrađuje samo one osobne podatke koji su nužni radi provođenja selekcijskog postupka povodom objavljenog natječaja. Po navedenoj pravnoj osnovi i u skladu s naznačenom svrhom, prikuplja i obrađuje one osobne podatke koji su sadržani u životopisu, kao i druge podatke koje prikupi tijekom testiranja i drugih radnji u selekcijskom postupku. S obzirom na to da su nam osobni podaci koje nam dostavljate nužni za razmatranje vaše molbe za posao i donošenje odluke, obavještavamo vas da u slučaju uskrate davanja traženih podataka Ustanova neće biti u mogućnosti razmatrati vašu molbu za ravnatelja/icu. U navedenom smislu prijavom na natječaj upoznati ste i pristaje da se podaci objave sukladno odredbama 10. st. (1) t. 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj 25/13, 85/15, 69/22).

Dostavom životopisa jamčite da su podaci koje ste nam u ovu svrhu predočili istiniti i potpuni te potvrđujete da ste primili na znanje da će voditelj obrade vršiti obradu navedenih osobnih podataka, što obuhvaća pravo Ustanove na prikupljanje, bilježenje, organizaciju, strukturiranje, pohranu, prilagodbu ili izmjenu, pronalaženje, obavljanje uvida, uporabu, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje podataka.

Ustanova će vaše osobne podatke iz životopisa čuvati za vrijeme trajanja natječaja za posao, nakon čega će se podaci brisati ili uništiti osim ako navedeno nije radi obrane od pravnih zahtjeva te radi opravdanja zapisnika o javnom natječaju (transparentnost postupka). U navedenom slučaju podaci će se zadržati, ali ne i dalje obrađivati. U slučaju da ugovor o radu bude s vama sklopljen, podaci će se čuvati za vrijeme trajanja radnog odnosa odnosno sve dok postoji obveza odnosno opravdani interes Ustanove na čuvanje dokumentacije vezane uz radni odnos.

Javna ustanova »Sklonište za nezbrinute životinje Dubrovnik«

Urbroj: 275/26 od 13. IV. 2026. (2436)
 Na temelju članaka 38., 39., 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/93,

29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 9. Odluke o osnivanju Javne ustanove Gradski sportski centar Makarska (Glasnik Grada Makarska broj 3/00 i 18/25) i članka 23. – 26. Statuta Javne ustanove »Gradski sportski centar Makarska« (urbroj: 664/25), Upravno vijeće »Gradskog sportskog centra Makarska«, na 11. sjednici održanoj 13. travnja 2026. godine, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja Javne ustanove »Gradski sportski centar Makarska«.

Za ravnatelja Javne ustanove »Gradski sportski centar Makarska« (u nastavku teksta: Ustanova) može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij odnosno specijalistički diplomski stručni studij (razina 7 prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru) ili s njim izjednačen studij odnosno visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju,
- najmanje pet godina radnog iskustva s propisanom kvalifikacijom,
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika
- ostale uvjete utvrđene Zakonom o ustanovama, Zakonom o sportu i Odlukom o osnivanju ustanove.

Osim navedenih uvjeta, kandidat za ravnatelja dužan je podnijeti Program rada Ustanove za mandatno razdoblje.

S kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se intervju. Ravnatelj ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na javni natječaj, u kojoj se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime podnositelja prijave, OIB, adresa prebivališta, broj telefona ili mobitela i e-adresa) potrebno je priložiti sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica ili domovnica ili elektronički zapis iz Knjige državljanstva),
- dokaz o stručnoj spremi (diploma ili potvrda o završenom studiju),
- dokaz o radnom iskustvu u skladu s uvjetima iz javnog natječaja: potvrda HZMO-a ili e-zapis (ne stariji od dana objave natječaja) i dokaz o radnom iskustvu s propisanom kvalifikacijom u trajanju pet godina (primjerice ugovor o radu, rješenje o rasporedu ili duga isprava o radnom iskustvu s traženom stručnom spremom) koji sadrži vrstu poslova koju

je kandidat obavljao, vrstu stručne spremitih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove,

- dokaz o poznavanju jednog svjetskog jezika (potvrda škole stranih jezika, preslik indeksa odnosno svjedodžba srednje škole iz koje je vidljivo da je kandidat učio strani jezik),
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca od dana objave natječaja),

- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata o nepostojanju okolnosti iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima, a u vezi s člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama,
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata kojom potvrđuje da ne postoje zapreke za obavljanje poslova u sportu sukladno članku 111. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22),

- pisani prijedlog programa rada ustanove za mandatno razdoblje.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a izabrani kandidat dužan je prije sklapanja ugovora o radu dostaviti na uvid izvornike ili ovjerene preslike dokumentacije priložene uz prijavu na natječaj.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine i može biti ponovno izabran.

Prijavu na natječaj mogu podnijeti osobe obaju spolova sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17), a izrazi koji se koriste u tekstu ovog natječaja imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima (Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, Zakon o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom te Zakon o zaštiti vojnih i civilnih invalida rat) dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Uz prijavu na javni natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg se vidi to pravo.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21 i 13/26) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve

druge potrebne dokaze dostupne na poveznici: <https://branielji.gov.hr>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 48. f. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 86/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i rješenje ili potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je predao radni odnos kod prethodnog poslodavca. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno čl. 9 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br.157/13, 152/14, 38/18, 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i rješenje o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. stavcima 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužni su, osim svih dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti i dokumentaciju propisanu člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prednosti pri zapošljavanju: <https://branielji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave sa dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostavljaju se osobno ili preporučeno putem davatelja poštanskih usluga na adresu: Gradski sportski centar Makarska, Franjevački put 2, 21300 Makarska, s naznakom: »Za Upravno vijeće – natječaj za ravnatelja – ne otvarati«, u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama«.

Javni natječaj objavit će se na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao i na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Gradskog sportskog centra Makarska.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Osoba koja podnese nepotpunu prijavu, prijavu izvan roka ili ako ne ispunjava formalne uvjete iz ovog javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, a o čemu će biti obaviještena i na koju obavijest nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom na-

tječaju te je dostavljena u roku i na propisani način.

S kandidatima prijavljenim na javni natječaj koji ispunjavaju uvjete provest će se intervju radi predstavljanja programa rada ustanove za mandatno razdoblje.

Ako kandidat ne pristupi intervjuu, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Svi prijavljeni kandidati bit će pismenim putem obaviješteni o rezultatima natječaja najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Ustanova pridržava pravo poništenja ovog javnog natječaja, odnosno pravo ne izvršiti izbor kandidata za imenovanje te se u tom slučaju donosi odluka o poništenju javnog natječaja, bez posebnog obrazloženja i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima, a ista odluka se donosi i u slučaju da se na javni natječaj ne prijavi nijedan kandidat.

Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Osobni podaci podnositelja prijave koji su dostupni iz prijave, kao i osobni podaci dostupni iz priloga uz prijavu na javni natječaj, prikupljaju se i obrađuju isključivo za potrebe provedbe javnog natječaja. Prijavom na javni natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Ustanova kao voditelj obrade podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja javnog natječaja, sukladno s uredbom Europske unije 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18).

Javna ustanova »Gradski sportski centar Makarska«

Klasa: 112-01/26-01/01

Urbroj: 2170-22-05-26-2 od 13. IV. 2026.

(2438)

Na temelju odredbi članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Općine Kostrena raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Općine Kostrena na radno mjesto:

– **referent/referentica, komunalni – prometni redar**, 1 izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Posebni uvjeti:

– gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje

– najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

– poznavanje rada na računaru

– položen državni ispit

– položen vozački ispit B-kategorije

– položen ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara.

Osobama s akademskim ili stručnim nazivom, odnosno s akademskim stupnjem stečenim prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (Narodne novine broj 123/23), stečeni akademski ili stručni naziv, odnosno akademski stupanj izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem, u skladu s odredbama članka 15. stavak 2. označenog Zakona.

Osim navedenih posebnih uvjeta, kandidati/kandidatkinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu utvrđene člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25): punoljetnost, hrvatsko državljanstvo i zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima, a za njihov prijam u službu ne smiju postojati zapreke iz članaka 15. i 16. istog Zakona.

Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

Ako kandidat/kandidatkinja ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kandidatkinje samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dokazuje isto rješenjem ili potvrdom o priznatom statusu i potvrdom o nezaposlenosti.

Kandidati/kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i članka 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21 i 13/26) dužni/dužne su uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branielji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati/kandidatkinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 21.z. Zakona o obrani (Narodne novine

broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23 i 136/25) dužni/dužne su uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze (potvrdu i dr.) iz kojih je vidljivo to pravo, te dokaz o tome na koji način je prestao prijašnji radni odnos jer ako je radni odnos prestao zbog skrivljenog ponašanja radnika, otkazom radnika ili sporazumom isti se nemaju pravo pozivati na prednost pod jednakim uvjetima. Prednost pri zapošljavanju može se ostvariti jednokratno.

Za kandidate/kandidatkinje prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, provest će se provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem, po potrebi provjerom poznavanja rada na računalu i intervjuom.

Ako kandidat/kandidatkinja ne pristupi testiranju, po potrebi provjere poznavanja rada na računalu, i/ili intervjuu, smatrat će se da je povukao/povukla prijavu na javni natječaj. Na mrežnoj stranici Općine Kostrena: www.kostrena.hr, objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način i vrijeme obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata/kandidatkinje, područje te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kandidatkinja za provjeru.

Na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Kostrena: www.kostrena.hr, objavit će se vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Kandidati/kandidatkinje obvezni su uz prijavu priložiti:

- vlastoručno potpisanu prijavu
- životopis
- izvornik/preslik diplome kojom se potvrđuje ispunjavanje uvjeta stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke određene ovim natječajem
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili domovnice)
- dokaz o radnom stažu evidentiranom u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (elektronički zapis o podacima)
- dokaz o traženom radnom iskustvu od jedne godine na odgovarajućim poslovima (potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, preslik ugovora o radu, rješenja i sl., iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo u trajanju od jedne godine na poslovima tražene struke i razine obrazovanja)
- dokaz o položenom državnom ispitu (preslik uvjerenja, odnosno svjedodžbe)
- dokaz o položenom ispitu o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara

– uvjerenje da se protiv kandidata/kandidatkinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca)

– dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik uvjerenja ili svjedodžbe odnosno preslik indeksa iz kojeg je razvidno da je kandidat/kandidatkinja položio ispit iz informatike)

– preslik važeće vozačke dozvole za B-kategoriju

– vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat/kandidatkinja po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

U odnosu na kandidate/kandidatkinje koji ne dostave dokaz o poznavanju rada na računalu, provest će se postupak provjere poznavanja rada.

Natjecati se mogu i kandidati/kandidatkinje koji nemaju položen državni ispit i položen ispit o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova prometnog redara, uz uvjet da se predmetni ispiti polože u roku od godine dana od prijma u službu.

Kandidati/kandidatkinje prijavom na javni natječaj pristaju da Općina Kostrena, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju javnog natječaja obrađuje samo u obimu i u svrhu provedbe javnog natječaja i to od strane ovlaštenih osoba za provedbu javnog natječaja. Općina Kostrena će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Pisane prijave na javni natječaj, vlastoručno potpisane od strane podnositelja prijave, s navedenom adresom za kontakt i telefonskim brojem te s dokazima o ispunjavanju uvjeta, podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Kostrena, Sv. Lucija 38, 51221 Kostrena, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu u Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno planiranje i zaštitu okoliša Općine Kostrena – ne otvarati«.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i/ili urednu prijavu ili za koju se utvrdi da ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, neće se smatrati kandidatom/kandidatkinjom prijavljenim na javni natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kandidatkinje bit će obaviješteni u zakonskom roku.

Općina Kostrena

Klasa: 112-01/26-01/001

Urbroj: 2181-18-03-26-03 od 14. IV. 2026. (2443)

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bol, na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), 17. travnja 2026. godine raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu u Općinu Bol, Jedinstveni upravni odjel, na radno mjesto:

– **referent za EU fondove, gospodarstvo i poduzetništvo** (1 izvršitelj m/ž), na neodređeno vrijeme.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a te sljedeće posebne uvjete:

- gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno obrazovanje
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni ispit I. razine.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 15. i 16. ZSN-a. Kandidat koji ima pravo prednosti pri prijmu u službu prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a bez položenog državnog stručnog ispita, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, uz obvezu da ga položi u roku od godine dana od prijma u službu.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj upravi ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, za vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti prema posebnim propisima te obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama.

Radni odnos zasniva se uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Prijavi na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis i dokaz o radnom stažu (potvrdu nadležne područne službe HZMO-a),
- domovnicu,
- svjedodžbu,
- uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak (ne stariji od tri mjeseca).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat, a prije donošenja rješenja o prijmu na rad.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Nepravodobne i neuredne prijave na natječaj neće se razmatrati niti će podnositelji neurednih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepravodobne ili neuredne prijave na natječaj ili ne ispunjavaju uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenima na natječaj.

Natječajni postupak obuhvaća obvezatnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata (pisanu i intervju).

Na web-stranici Općine Bol, www.opcinabol.hr, dostupan je:

– opis poslova – Pravilnik o unutarnjem redu (Službeni glasnik Općine Bol br. 7/2023, 1/26, 2/26),

– podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava: Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Općine Bol br. 9/2024, 2/2026) i Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Općine Bol br. 9/2024).

Na navedenoj web-stranici te na oglasnoj ploči Općine Bol bit će objavljeni podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te ostale informacije o natječajnom postupku. Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, bit će objavljeno najmanje pet dana prije održavanja provjere. Prijave na natječaj podnose se na adresu: Općina Bol, Loža 15, Povjerenstvo za provedbu natječaja, u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Općina Bol

Klasa: 112-02/26-01/001

Urbroj: 2181-18-03-26-03 od 14. IV. 2026. (2444)

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Bol, na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19), 14. travnja 2026. godine raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu u Općinu Bol, Jedinstveni upravni odjel, na radno mjesto:

– referent – komunalno-pomorski redar – vježbenik (1 izvršitelj m/ž), na određeno vrijeme, vježbenički staž traje 12 mjeseci.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu, propisane u članku 12. ZSN-a te sljedeće posebne uvjete:

– gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno obrazovanje

– bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od 12 mjeseci,

– vozačka dozvola B-kategorije.

Tijekom vježbeničkog staža izabrani kandidat je dužan položiti državni ispit I. razine i završiti program stručnog osposobljavanja za obavljanje poslova pomorskog redara te steći ECDL Start certifikat.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 15. i 16. ZSN-a.

Kandidat koji ima pravo prednosti pri prijmu u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Radni odnos se zasniva uz obvezni probni rad od dva mjeseca.

Prijavi na natječaj potrebno je priložiti sljedeće:

– životopis i dokaz o radnom stažu (potvrdu nadležne područne službe HZMO-a),

– domovnicu,

– svjedodžbu,

– uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak (ne stariji od tri mjeseca),

– preslik vozačke dozvole.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat, a prije donošenja rješenja o prijmu na rad.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Nepravodobne i neuredne prijave na natječaj ne će se razmatrati niti će podnositelji neurednih prijava biti pozivani na dopunu prijave.

Osobe koje podnesu nepravodobne ili neuredne prijave na natječaj ili ne ispunjavaju uvjete natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenima na natječaj.

Natječajni postupak obuhvaća obvezatnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata (pisanu i intervju).

Na web-stranici Općine Bol www.opcinabol.hr dostupan je:

– opis poslova – Pravilnik o unutarnjem redu (Službeni glasnik Općine Bol br. 7/2023, 1/26, 2/26),

– podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava: Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Općine Bol br. 9/2024, 2/2026) i Odluka o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika (Službeni glasnik Općine Bol br. 9/2024).

Na navedenoj web-stranici te na oglasnoj ploči Općine Bol bit će objavljeni podaci o prethod-

noj provjeri znanja i sposobnosti kandidata te ostale informacije o natječajnom postupku. Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, bit će objavljeno najmanje pet dana prije održavanja provjere. Prijave na natječaj podnose se na adresu: Općina Bol, Loža 15, Povjerenstvo za provedbu natječaja, u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Općina Bol

Klasa: 112-01/26-01/05

Urbroj: 148-030101-01-26-2 od 14. IV. 2026. (2445)

Sveučilište obrane i sigurnosti »Dr. Franjo Tuđman« u Zagrebu raspisuje

NATJEČAJ

za izbor jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto **docenta** za znanstveno područje društvenih znanosti, polje politologija u Odjelu vođenja i upravljanja.

Sve informacije o uvjetima natječaja i načinima prijave na natječaj objavljene su i nalaze se na mrežnoj stranici Sveučilišta https://www.sois-ft.hr/sveuciliste/o_nama/natjecaji.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u elektroničkom obliku na e-adresu: pisarnica@tajnistvo.sois-ft.hr u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Sveučilište obrane i sigurnosti »Dr. Franjo Tuđman« u Zagrebu

Klasa: 112-01/26-01/19

Urbroj: 2117-23-1/1-26-1 od 10. IV. 2026. (2452)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18., 112/19 i 17/25.

– dalje u tekstu: Zakon), a sukladno Planu prijma u upravna tijela Dubrovačko-neretvanske županije za 2026. godinu (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije, broj 2/26 i 3/26), pročelnika Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Upravnom odjelu za prostorno uređenje i gradnju Dubrovačko-neretvanske županije, na radno mjesto:

1. viši savjetnik II – 1 izvršitelj/ica, sjedište u Dubrovniku,

2. savjetnik I – 1 izvršitelj/ica, Ispostava u Grudi,

3. viši stručni suradnik I – 1 izvršitelj/ica, Ispostava u Vela Luci,

4. viši stručni suradnik I – 1 izvršitelj/ica, Ispostava u Pločama,

5. referent I – 1 izvršitelj/ica, sjedište u Dubrovniku,

6. administrativni referent – 1 izvršitelj/ica, Ispostava u Korčuli.

Opći uvjeti za prijam u službu:

1. punoljetnost,
2. hrvatsko državljanstvo,
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

1. viši savjetnik II:

1) sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava, uprave, arhitekture, građevine, strojarstva, geodezije ili elektrotehnike,

2) najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

3) položen državni ispit propisane razine.

2. savjetnik I:

1) sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava, uprave, arhitektonske, građevinske, strojarke, elektrotehničke ili geodetske struke,

2) najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

3) položen državni ispit propisane razine.

3. viši stručni suradnik I:

1) sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava, arhitektonske, građevinske, strojarke, elektrotehničke ili geodetske struke,

2) najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

3) položen državni ispit propisane razine.

4. viši stručni suradnik I:

1) sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij prava, uprave, arhitektonske, građevinske, strojarke, elektrotehničke ili geodetske struke,

2) najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

3) položen državni ispit propisane razine.

5. referent I:

1) srednja stručna sprema građevinske, arhitektonske, geodetske struke ili gimnazija,

2) najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

3) položen državni ispit propisane razine.

6. administrativni referent:

1) srednja stručna sprema arhitektonske, građevinske, ekonomske ili druge društvene struke ili gimnazija,

2) najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

3) položen državni ispit propisane razine.

Prijam u službu se obavlja na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca, sukladno članku 26. Zakona.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima razumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, državna služba, javna služba, radni odnos kod privatnog poslodavca, samostalno obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedene odgovarajuće razine obrazovanja i struke.

Na raspisani javni natječaj mogu se javiti i osobe koje nemaju položen državni ispit, budući da mogu biti primljene u službu pod uvjetom da polože državni ispit u roku od godine dana od dana početka rada utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08. i 69/17.) na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Kandidati koji se u prijavi pozovu na to pravo obvezni su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je uređeno to pravo. Navedena prava uređena su člankom 21. z Zakona o obrani (Narodne novine broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19, 155/23 i 136/25), člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13 – pročišćeni test, 152/14, 39/18 i 32/20) te člankom 48. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/5, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19).

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju pisanog testiranja kandidata i intervjuja, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost prilikom zapošljavanja ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i dokazao ga dokazima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona

o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužna je uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze koji su potrebni za ostvarenje prava prednosti pri zapošljavanju, a koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) odnosno u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužna je, uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz na koji način je kandidatu prestao radni odnos ili služba kod prethodnog poslodavca (ugovor, rješenje, sporazum, potvrda i sl.).

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke navedene u člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Na mrežnoj stranici Dubrovačko-neretvanske županije, www.dnz.hr, naveden je opis poslova, podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere prethodnog znanja i sposobnosti te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti.

Prijava na javni natječaj mora sadržavati: podatke o podnositelju prijave (ime i prezime, adresa, e-adresa te broj telefona), broj i naziv radnog mjesta na koji se prijava odnosi, datum prijave i vlastoručni potpis podnositelja prijave.

Uz navedenu prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

1. životopis,
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
3. dokaz o razini obrazovanja i struci (za radna mjesta od 1. – 4. – preslik diplome, potvrde ili uvjerenja, a za radna mjesta pod 5. i 6. – preslik svjedodžbe),
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (a + b):
 - a) preslik potvrde ili elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji

Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje koji sadrže podatke o poslodavcu, osnovi osiguranja, početku i prestanku osiguranja, radnom vremenu, razina stečene i potrebne kvalifikacije i trajanju staža osiguranja (za sva radna mjesta)

b) preslik ugovora o radu, rješenja o prijmu, premještanju ili rasporedu ili potvrda poslodavca iz kojeg je vidljivo koju vrstu poslova je kandidat obavljao, stručna sprema i razdoblja u kojima je kandidat obavljao navedene poslove (za sva radna mjesta).

5. uvjerenje o položenom državnom ispitu propisane razine (ako ga kandidat ima),

6. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na priložene isprave.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku izvornika. Isprave koje se prilažu moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a ako su na drugom jeziku, moraju biti prevedene na hrvatski jezik te ovjerene kod ovlaštenog sudskog tumača.

Osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su uz svjedodžbu dostaviti i prijevod ovlaštenog sudskog tumača te mišljenje odnosno potvrdu o vrednovanju i priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije od nadležnog tijela Republike Hrvatske.

Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja utvrdit će listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja te će se na mrežnoj stranici Dubrovačko-neretvanske županije, www.dnz.hr, objaviti mjesto i vrijeme održavanja provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj te joj se o tome dostavlja pisana obavijest.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja pristupit će prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti povukao prijavu na javni natječaj. Za svaki dio provjere kandidatima će se dodijeliti određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju će se provesti samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti na testiranju.

Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrdit će rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova te istu zajedno s izvješćem o provedenom postupku dostaviti pročelniku upravnog tijela.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu pozvat će se izabrani kandidat da u primjerenom roku dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi izvornike priloženih dokaza, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu upravno tijelo nadležno za službeničke odnose provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćnosti osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Rješenje o prijmu u službu donijet će se najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave. Rješenje se dostavlja javnom objavom na mrežnim stranicama Dubrovačko-neretvanske županije, www.dnz.hr, a dostava se smatra obavljenom istekom osmoga dana od objave rješenja na mrežnim stranicama. Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Dubrovačko-neretvanska županija, Pred Dvorom 1, 20000 Dubrovnik, s naznakom: »Za natječaj za prijam u službu ____ (navesti naziv i broj radnog mjesta na koje se prijavljuje) u Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju – ne otvaraj«.

Dubrovačko-neretvanska županija

Klasa: 112-01/26-01/12

Urbroj: 2196-02-01-26-1 od 14. IV. 2026. (2454)

Na temelju članka 20. stavka 6. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine broj 17/19, 98/19, 114/22, 36/24), članka 40. i 41. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 17. i 18. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Ilok i članka 42. Statuta Grada Iloka (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 11/13, 4/18, 9/19, 4/20, Službeni glasnik Grada Iloka 2/21, 8/21), gradonačelnica Grada Iloka raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Gradske knjižnice i čitaonice Ilok (1 izvršitelj, m/ž).

Za ravnatelja/icu Gradske knjižnice i čitaonice Ilok mogu biti imenovane osobe koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačeni studij,

- položen stručni knjižničarski ispit,
- najmanje pet godina rada u knjižnici,
- stručne, radne i organizacijske sposobnosti.

Uz pisanu prijavu na natječaj potrebno je priložiti sljedeće dokumente:

- dokaz o stručnoj spreml (preslik diplome)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice)

- prijedlog četverogodišnjeg plana i programa rada Gradske knjižnice i čitaonice Iloka (uključujući: orijentiranost programa prema skupinama stanovništva, postavljene ciljeve prema godinama/vizija razvoja, organizacijski koncept, analizu rezultata postavljenih ciljeva-mjerljivost ostvarenja ciljeva, inovativnost)

- dokaz o položenom stručnom knjižničarskom ispitu (preslik)

- dokaz o radu u knjižničarskoj struci od najmanje pet godina, (preslik ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca)

- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa o radnopravnom statusu /e-radna knjižica koja se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje)

- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak u izvorniku (ne stariju od 30 dana od dana objave ovog natječaja)

- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da je suglasan sa svim uvjetima natječaja te korištenjem i obradom osobnih podataka u svrhu provedbe postupka nakon objavljenog natječaja.

Ravnatelj/ica imenuje i razrješuje izvršno tijelo Grada Iloka na mandat od četiri godine i može biti ponovno imenovan/a.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **10 dana** od objave u Narodnim novinama, na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Gradske knjižnice i čitaonice Ilok i na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave se podnose preporučeno poštom ili predati osobno u zatvorenoj omotnici na adresu: Grad Ilok, Trg Nikole Iločkog 13, 32236, s naznakom: »Natječaj za ravnatelja knjižnice, ne otvarati«.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u službu prema članku 101. stavcima 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj

33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), članku 48. stavcima 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.pdf (gov.hr).

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. stavaka 1. – 3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze iz članka 49. stavak 1. ovog Zakona. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju – Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf (gov.hr).

Kandidat isprave prilaže u neovjerenom presliku, s tim da je prije sklapanja ugovora o radu, dužan predočiti izvornike isprava i dokumentacije.

Neovjereni preslici ne vraćaju se kandidatu nakon završetka javnog natječaja.

Urednom prijavi smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Kandidat koji nije podnio pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja neće se smatrati kandidatom koji ispunjava uvjete natječaja.

Ako se na ponovljeni javni natječaj ne javi kandidat koji ispunjava propisane uvjete za imenovanje ravnatelja, ravnateljem može biti imenovana osoba koja ispunjava opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, ima odgovarajući stupanj obrazovanja, predložen četverogodišnji program rada te ispunjava ostale uvjete sukladno članku 20. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine broj 17/19, 98/19, 114/22, 36/24) i članku 17. stavka 2. Statuta Gradske knjižnice i čitaonice Ilok. Izrazi koji se koriste u tekstu ovog natječaja i imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol. Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe javnog natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Uredbe (EU)2016/679.

O rezultatima javnog natječaja za izbor ravnatelja/ice Gradske knjižnice i čitaonice Ilok kandidati će biti obaviješteni po zakonom određenom roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave. O navedenom kandidatu će biti obaviješteni na mrežnim stranicama Gradske knjižnice i čitaonice Ilok. Zadržava se pravo poništenja natječaja.

Grad Ilok

(2455)

Na temelju čl. 24. Temeljnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN 29/2024), Dom za odrasle osobe Nedeščina, Nedeščina 41, 52231 Nedeščina, raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa za radna mjesta:

1. njegovatelj – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme

2. čistač/ica – pomoćni radnik u sustavu s posebnim uvjetima rada – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme.

Cjelovit tekst javnog natječaja dostupan je na oglasnim pločama i mrežnim stranicama Doma za odrasle osobe Nedeščina i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Pisane prijave na natječaj s obveznim priložima podnose se poštom na adresu Doma. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na isti način i u istom roku.

Dom za odrasle osobe Nedeščina

Klasa: 112-01/26-001/682

Urbroj: 251-16-02/1-26-4 od 14. IV. 2026.

(2456)

Na temelju članka 17. i članka 19. stavaka 1. i 4. Zakona o službenicima i namještenicima u

lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pročelnica Stručne službe Gradske skupštine raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Stručnu službu Gradske skupštine

– **voditelja** Odjela za poslove Kabineta predsjednika Gradske skupštine, protokol i odnose s javnošću – 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Potrebno stručno znanje: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij s područja društvenih ili humanističkih znanosti, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odjelom i poznavanje rada na PC-ju.

Poseban uvjet: položen državni ispit II. razine (državni ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, stručni diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij).

Natjecati se mogu i kandidati koji su prema prijašnjim propisima stekli visoku stručnu spremu tražene struke.

Natjecati se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit II. razine, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu propisane člankom 12. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi. Kandidati su u prijavi dužni navesti osobne podatke (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona odnosno mobitela, po mogućnosti e-adresa), naziv radnog mjesta za koje se podnosi prijava.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Obrazac prijave može se preuzeti na web-stranici Grada Zagreba: <https://www.zagreb.hr/en/objavljeni-natjecaji-oglasi/6501>.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenom presliku) priložiti:

– životopis,
 – dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica),
 – dokaz o stručnoj spremi: diploma o završenom sveučilišnom diplomskom studiju ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju ili stručnom diplomskom studiju s područja društvenih ili humanističkih znanosti (ako kandidat uz prijavu priloži diplomu stečenu u inozemstvu, dužan je uz predmetnu diplomu dostaviti i dokaz o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije),
 – uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od tri mjeseca),
 – svjedodžbu/uvjerenje o položenom državnom ispitu II. razine,
 – dokaz o ukupnom radnom iskustvu: elektronički zapis (e-radna knjižica) ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnog stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada – prebivališta i trajanju staža osiguranja i
 – dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje pet godina (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu/potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje iz prethodne alineje.
 Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su uz nju dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik.
 Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).
 Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava, dužan je uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja, kao i rješenje, odnosno potvrdu o priznatom statusu, te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (ugovor, rješenje, odluka i sl.).
 Na temelju članka 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17,

98/19, 84/21 i 156/23) i članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21), kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti dužni su dostaviti sve dokaze iz citiranih odredbi Zakona. Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske <https://branitelji.gov.hr/pristup-informacijama/835>.
 Kandidat koji se, sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, dužan je uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.
 Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.
 Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.
 Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i imaju pravo pristupiti testiranju bit će evidentirani lozinkom koja se sastoji od prvog slova imena i prvog slova prezimena i pet zadnjih brojki OIB-a (npr. Pero Perić 12345678901 – PP78901) i pod kojom će lozinkom biti pozvani na testiranje.
 Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.
 Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici: www.zagreb.hr.
 Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata te popis lozinki kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju bit će objavljeni na web-stranici www.zagreb.hr, najmanje pet dana prije održavanja provjere.
 Izabrani kandidat bit će pozvan da se primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijemu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta, uz upozorenje da se nedo-

stavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni javnom objavom rješenja o prijemu u službu izabranog kandidata na web-stranici: www.zagreb.hr.

Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od objave na web-stranici: www.zagreb.hr.

Prijave s priložima dostavljaju se Stručnoj službi Gradske skupštine, Zagreb, Ulica sv. Ćirila i Metoda 5, u roku od **15 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s obveznom naznakom: »Za natječaj za prijam u službu u Stručnu službu Gradske skupštine«.

Uputa o pravima ispitanika: <https://www.zagreb.hr/UserDocImages/arhiva/Uputa%20o%20pravima%20ispitanika.pdf>.

Kandidati će o rezultatima natječaja biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Zagreb

(2457)

Na temelju čl. 40. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/22), čl. 4. st. 2. te čl. 7. st. 1. i 3. Pravilnika o raspisivanju i provedbi javnih natječaja u svrhu zapošljavanja na Institutu za fiziku te odluke Znanstvenog vijeća o pokretanju postupka izbora na slobodno radno mjesto, klasa: 002-22/25-02/2/37, urbroj: 2 s 10. redovite sjednice Znanstvenog vijeća održane 4. prosinca 2025. godine, ravnatelj Instituta za fiziku raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto:

Ad 1. asistent (ž/m, 1 izvršitelj) na određeno vrijeme u trajanju od pet godina, na poslovima vezanim uz eksperimentalnu fiziku kondenzirane materije.

Asistent će se priključiti istraživanjima koja se provode u okviru projekata »Multifunkcionalne površinski aktivne tvari s prijelaznim metalima: jednostavan put do nanomaterijala i niskodimenzionalnih magneta – MSurf-n-SWIM« i »Osnovna stanja u kompeticiji – jake korelacije, frustracija i nered – FrustrKor«.

Tema doktorskog rada vezana je uz proučavanje nekonvencionalnih antiferomagnetskih materijala u ekstremnim uvjetima niskih temperatura, visokih magnetskih polja i visokog tlaka.

Istraživanje se provodi u Grupi za eksperimentalno istraživanje naprednih elektronskih materijala u Odsjeku za istraživanje materijala u ekstremnim uvjetima Instituta za fiziku.

Mentor asistenta bit će dr. sc. Mirta Herak (mirta@ifs.hr).

Metode istraživanja obuhvaćaju eksperimentalni rad u laboratoriju, s naglaskom na rad s kriogenim tekućinama, supravodljivim magnetima, visokim vakuumom i eksperimentalnim postavima za mjerenja magnetskih i fizikalnih svojstava magnetskih uzoraka. Od kandidata se očekuje visoka motivacija za rad u laboratoriju na navedenoj temi te izvršno poznavanje engleskog jezika u govoru i pismu.

Prednost će imati kandidati koji su dosad pokazali izvrsnost i samostalnost u radu (npr. priznanja, nagrade, stipendije, objavljeni znanstveni radovi, sudjelovanja na konferencijama), kao i oni s praktičnim iskustvom u navedenim istraživačkim metodama.

Obvezni uvjeti: završen preddiplomski i diplomski studij fizike, istraživački smjer, ili ekvivalentno, te ispunjeni uvjeti za upis odgovarajućeg smjera doktorskog studija fizike, polja fizike.

Cjelovit tekst natječaja objavljen je na mrežnim stranicama Instituta za fiziku, www.ifs.hr. Prijave se podnose na adresu: natjecaj@ifs.hr u jednom cjelovitom dokumentu u PDF-u, na hrvatskom ili engleskom jeziku. O rezultatima natječaja pristupnici će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Institut za fiziku Zagreb

Urbroj: 01-927/26 LP/BV (2458)
 Na temelju članka 24. stavka 3. Temeljnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN 29/24) i članka 16. stavka 3. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN 61/18 i 3/19), u skladu s člankom 259. stavkom 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25, dalje u tekstu: ZSS) na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, ravnatelj Centra za pružanje usluga u zajednici Zagreb – Dugave (skraćeni naziv: Centar Dugave), 17. travnja 2026. godine raspisuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje na puno i neodređeno radno vrijeme, uz uvjet probnog rada u trajanju od dva mjeseca, na poslovima:

– **kuhara**, radno mjesto III. vrste, jedan izvršitelj m/ž.

Stručni uvjet:

1. završeno srednjoškolsko obrazovanje za kuhara
2. nepostojanje zapreke iz članka 261. ZSS-a. Poželjno je prethodno radno iskustvo na poslovima kuhara.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj (motivacijsko pismo) kandidati moraju priložiti preslike:

1. životopisa
2. dokumenta o državljanstvu
3. dokumenta o stečenoj stručnoj spremi i zvanju (svjedodžba o završnom ispitu)
4. dokumenta o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starijeg od 30 dana od dana podnošenja prijave (e-zapis – radnopravni status ili potvrda o prijavama na HZMO, e-radna knjižica, <https://gov.hr/hr/e-radna-knjizica/816>),
5. dokumenta kojim se dokazuje prethodno radno iskustvo na poslovima kuhara (potvrda o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, ugovor o radu i slično)
6. uvjerenje suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, <https://gov.hr/hr/potvrde-i-uvjerenja/302>
7. uvjerenje suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak, <https://gov.hr/hr/potvrde-i-uvjerenja/302>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju posebnog zakona dužni su priložiti i svu dokumentaciju propisanu posebnim zakonom za ostvarivanje prava prednosti te navedeno pravo u odnosu na ostale kandidate mogu ostvariti isključivo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21 i 13/26) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>, <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Rok za dostavu prijave s prilogima: **8 dana** od objave natječaja

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Obavijest o izboru kandidata bit će objavljena na web-stranici: www.centar-dugave.hr, u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu prijava.

Sukladno odredbama Uredbe EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dostavljenoj dokumentaciji, u svrhu provedbe natječaja. Prijavom na natječaj kandidati su suglasni sa objavom osobnih podataka (ime i prezime) na web-stranici Centra Dugave, u svrhu obavješćavanja o rezultatima natječaja. Poslodavac će po službenoj dužnosti provjeriti nepostojanje zapreka iz članka 261. ZSS-a.

Vlastoručno potpisanu prijavu s prilogima treba dostaviti na adresu: Centar Dugave, Ul. sv. Mateja 70/A, 10010 Zagreb – Dugave, uz naznaku: Povjerenstvo za zapošljavanje.

Centar za pružanje usluga u zajednici Zagreb – Dugave

Urbroj: 01-926/26 LP/BV (2459)

Na temelju članka 24. stavka 3. Temeljnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN 29/24) i članka 16. stavka 3. Kolektivnog ugovora za djelatnost socijalne skrbi (NN 61/18 i 3/19), u skladu s člankom 259. stavkom 1. Zakona o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25, dalje u tekstu: ZSS) na temelju prethodne suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, ravnatelj Centra za pružanje usluga u zajednici Zagreb – Dugave (skraćeni naziv: Centar Dugave), 17. travnja 2026. godine raspisuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje na puno i neodređeno radno vrijeme, uz uvjet probnog rada u trajanju od šest mjeseci, na poslovima:

– **odgajatelja**, radno mjesto I. vrste, stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 2, dva izvršitelja m/ž.

Stručni uvjet:

1. stručni uvjet iz članka 21. stavka 2. točke 7. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN 110/22 i 58/24)
 2. položen stručni ispit ili primjena iznimke iz članka 258. stavka 2. ZSS-a
 3. godinu dana radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci ili najmanje pripravnički staž u trajanju od šest mjeseci (poželjno iskustvo u radu s djecom i mladima s problemima u ponašanju)
 4. nepostojanje zapreke iz članka 261. ZSS-a. Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj (motivacijsko pismo) kandidati moraju priložiti preslike:
1. životopisa

2. dokumenta o državljanstvu
3. dokumenta o položenom stručnom ispitu ili o primjeni iznimke iz članka 258. stavka 2. ZSS-a
4. dokumenta o stečenoj stručnoj spremi i zvanju (diploma)
5. dokumenta o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starijeg od 30 dana od podnošenja prijave (e-zapis – radnopravni status ili potvrda o prijavama na HZMO, e-radna knjižica, <https://gov.hr/hr/e-radna-knjizica/816>.)
6. dokumenta kojim se dokazuje radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u struci (potvrda o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa, ugovor o radu i slično)
7. uvjerenje suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, <https://gov.hr/hr/potvrde-i-uvjerenja/302>
8. uvjerenje suda da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak, <https://gov.hr/hr/potvrde-i-uvjerenja/302>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju posebnog zakona dužni su priložiti i svu dokumentaciju propisanu posebnim zakonom za ostvarivanje prava prednosti te navedeno pravo u odnosu na ostale kandidate mogu ostvariti isključivo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) i člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21 i 13/26) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1l%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>, <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1l%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Rok za dostavu prijave s prilogima: **8 dana** od objave natječaja

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Obavijest o izboru kandidata bit će objavljena na web-stranici: www.centar-dugave.hr u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu prijave. Sukladno odredbama Uredbe EU 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja

2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka, prijavom na natječaj kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj te dostavljenoj dokumentaciji u svrhu provedbe natječaja. Prijavom na natječaj kandidati su suglasni s objavom osobnih podataka (ime i prezime) na web-stranici Centra Dugave, u svrhu obavještanja o rezultatima natječaja. Poslodavac će po službenoj dužnosti provjeriti nepostojanje zapreka iz članka 261. ZSS-a. Vlastoručno potpisanu prijavu s prilogima treba dostaviti na adresu: Centar Dugave, Ul. sv. Mateja 70/A, 10010 Zagreb – Dugave, uz naznaku: »Povjerenstvo za zapošljavanje«.

Centar za pružanje usluga u zajednici Zagreb – Dugave

Klasa: 100-01/26-02/02

Urbroj: 251-498-03-04-01-26-7 od 14. IV. 2026. (2461)

Hrvatsko katoličko sveučilište raspisuje

NATJEČAJ

1. za izbor jednog suradnika na suradničko radno mjesto **asistent** u znanstvenom području društvenih znanosti, znanstveno polje pravo, grana građansko pravo, na određeno vrijeme,

2. za izbor jednog suradnika na suradničko radno mjesto **viši asistent** u znanstvenom području humanističkih znanosti, znanstveno polje filozofija, na određeno vrijeme.

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, pristupnici na natječaj trebaju ispunjavati uvjete propisane Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/22) te drugim podzakonskim aktima i općim aktima Hrvatskog katoličkog sveučilišta.

Prijava na natječaj mora sadržavati:

- životopis (za sve točke natječaja)
- preslik dokaza o državljanstvu (za sve točke natječaja)
- uvjerenje da protiv pristupnika nije pokrenut kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci) (za sve točke natječaja)
- preslik dokaza o stečenom akademskom stupnju u znanstvenom području i polju za koje je raspisan natječaj (za sve točke natječaja)
- preslik dokaza o završenom doktorskom studiju u znanstvenom području i polju za koje je raspisan natječaj (za točku 2. natječaja)
- elektronički zapis, odnosno preslik potvrde o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje (za sve točke natječaja)

– prikaz znanstvene, nastavne i stručne djelatnosti s popisom radova (za sve točke natječaja).

Prijava na natječaj se, uz priloženu navedenu dokumentaciju, obvezno podnosi putem obrasca dostupnog na poveznici Hrvatskog katoličkog sveučilišta: <https://www.unicath.hr/prijava-na-radno-mjesto/nastava>.

U prijavi je obvezno navesti na koji natječaj se podnosi prijava.

Rok za podnošenje prijave je **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Na radno mjesto ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zakonske prepreke.

Opis poslova radnog mjesta te koeficijent složenosti poslova radnog mjesta navedeni su u Pravilniku o ustroju na mrežnoj stranici Hrvatskog katoličkog sveučilišta <https://www.unicath.hr/o-sveucilistu/dokumenti>.

Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na pravo prednosti te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijavom na natječaj pristupnici su izričito suglasni da Hrvatsko katoličko sveučilište kao voditelj obrade osobnih podataka može prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provođenja postupka za zapošljavanje. Hrvatsko katoličko sveučilište osobne podatke pristupnika prikuplja i obrađuje sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (EU 2016/679), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) i Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka Hrvatskog katoličkog sveučilišta te samo u mjeri u kojoj je to potrebno za vrednovanje pristupnika sukladno uvjetima ovog natječaja. Prikupljeni osobni podaci pristupnika neće se koristiti ni obrađivati u druge svrhe.

Hrvatsko katoličko sveučilište

Klasa: 112-03/26-01/01

Urbroj: 2196-16-2-26-44 od 17. IV. 2026. (2462)

Na temelju članka 37. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23.,

145/23., 145/24., 146/25., 22/26.), članka 48. Statuta Dječjeg vrtića »Jarmina« (klasa: 007-04/26-01/01, urbroj: 2196-16-2-26-4) od 23. veljače 2026. godine i Odluke o raspisivanju Javnog natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića »Jarmina« (klasa: 007-04/26-01/01, urbroj: 2196-16-2-26-5) od 26. ožujka 2026. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića »Jarmina« raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Dječjeg vrtića »Jarmina«.

Za ravnatelja/icu može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

– završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja ili stručnoga suradnika u dječjem vrtiću, koji može biti:

- sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij
- sveučilišni prijediplomski studij za odgojitelja

c) sveučilišni diplomski studij

d) stručni diplomski studij

e) stručni studij odgovarajuće vrste, odnosno stručni studij kojim je stečena viša stručna sprema odgojitelja u skladu s prijašnjim propisima,

– položen stručni ispit za odgojitelja ili stručnog suradnika, osim ako nemaju obvezu polagati stručni ispit u skladu s člankom 56. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23., 145/24., 146/25., 22/26.)

– najmanje pet godina radnog iskustva u predškolskoj ustanovi na radnome mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati i opće uvjete:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova ravnatelja (dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova ravnatelja dostavit će izabrani kandidat po dostavljenoj obavijesti o izboru)
- radni odnos u dječjem vrtiću ne može zasnovati osoba koja ima zapreke definirane člankom 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23., 145/24., 146/25., 22/26.)

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina, a ista osoba može biti ponovno imenovana.

Upravno vijeće pridržava pravo ne odabrati niti jednog kandidata bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima/kinjama.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Uz vlastoručno potpisanu pisanu prijavu na natječaj kandidati trebaju priložiti:

– životopis (vlastoručno potpisan)

– preslik dokaza o odgovarajućoj vrsti i razini obrazovanja

– preslik dokaza o državljanstvu

– preslik osobne iskaznice

– preslik dokaza o položenom stručnom ispitu ili presliku dokaza da je kandidat/kinja oslobođen obveze polaganja stručnog ispita

– dokaz o radnom iskustvu u predškolskoj ustanovi na radnom mjestu odgojitelja ili stručnog suradnika, elektronički zapis o radno pravnom statusu – ispis iz evidencije, Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od dana objave natječaja

– izvornik uvjerenja nadležnog suda – ne stariji od dana objave natječaja da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, sukladno članku 25. stavak 1. i 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23., 145/24., 146/25., 22/26.)

– izvornik uvjerenja nadležnog suda – ne stariji od dana objave natječaja da se protiv kandidata ne vodi prekršajni postupak, sukladno članku 25. stavak 3. i 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23., 145/24., 146/25., 22/26.)

– potvrdu Hrvatskog zavoda za socijalni rad (prema mjestu stanovanja) da kandidatu nisu izrečene zaštitne mjere iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97., 107/07., 94/13., 98/19., 57/22., 101/23., 145/23., 145/24., 146/25., 22/26.) ne stariji od dana objave natječaja.

Ako kandidat uz prijavu na natječaj priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni podacima u prijavi na natječaj, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista i dr.).

Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17 i 98/19, 84/21, 156/23), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17) dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dostaviti sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog Zakona. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branielji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Kandidati su dužni u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti: <https://branielji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Potpuno prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Izrazi navedeni u natječaju u muškom rodu neutralni su, a odnose se na osobe obaju spolova.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Osobi koja nije podnijela pravodobnu ili urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, dostavlja se pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Protiv navedene obavijesti osoba kojoj je upućena nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Ako se za ravnatelja/icu dječjeg vrtića imenuje osoba, koja je prije imenovanja imala ugovor o radu na neodređeno vrijeme za poslove odgojitelja ili stručnog suradnika u dječjem vrtiću »Jarmina« nakon isteka mandata omogućit će se povratak na radno mjesto za koje je imala sklopljen ugovor o radu na neodređeno vrijeme. Ta osoba ovo pravo ostvaruje najduže do isteka dva uzastopna mandata.

Postupak provedbe natječaja obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti koja će se provesti pisanim testiranjem i intervjuom u Općinskoj vijećnici Općine Jarmina. Na provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja, a na intervju samo kandidati koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz svakog područja provjere na pisanom testiranju. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj.

Na web-stranici Općine Jarmina, www.jarmina.hr, kao i na web-stranici Dječjeg vrtića »Jarmina«, www.dvjarmina.hr naveden je opis poslova i podaci o plaći.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja, provjere praktičnog rada i intervjua. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatrati će se da je povukao/la prijavu na natječaj.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50 % bodova iz prethodne provjere znanja i sposobnosti (pisanog testiranja).

Područje testiranja: predškolski odgoj i obrazovanje, uprava, ustanove.

Sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine te Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine 42/18) prijavom na natječaj smatra se da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka iz natječajne dokumentacije, a koja će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Pisane prijave se podnose Dječjem vrtiću »Jarmina« na adresu J. J. Strossmayera 80, 32280 Jarmina, preporučeno s povratnicom, s naznakom »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvarati«, u roku od **8 dana** od objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, te mrež-

nim stranicama i oglasnim pločama Vrtića i u Narodnim novinama.

O rezultatima natječaja to jest izboru kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Rok za podnošenje prijava na natječaj traje od 17. 4. 2026. godine do 25. 4. 2026. godine.

Dječji vrtić »Jarmina« Jarmina

Klasa: 112-01/26-01/01

Urbroj: 238-13-02/2-26-1 (2463)

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), pročelnica Jedinственог управног одјела Опćине Клинча Села расписује

JAVNI NATJEČAJ

za prijam na neodređeno vrijeme službenika/ službenice u Jedinствени управни одјел Опćине Клинча Села

– **samostalni upravni referent za financije** – 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme na pola radnog vremena (4 sata), uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Opći uvjeti:

- punoljetnost
 - hrvatsko državljanstvo
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Posebni uvjeti:
- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci
 - položen državni ispit
 - poznavanje rada na osobnom računalu.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku godine dana od prijema u službu.

U službu ne mogu biti primljene osobe za koje postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25).

Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca. Na javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

Kandidat koji ima pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo

i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, kandidat koji ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužan je uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju.

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja objavit će se na oglasnoj ploči i na internetskoj stranici Općine (www.klinca-sela.hr), najmanje pet dana prije dana testiranja.

Informacija o mjestu i vremenu održavanja testiranja može se dobiti i osobno u prostorijama Općine, Karlovačka 28E, Klinča Sela ili na brojeve telefona 01/6288-028 i 6289-899. Na oglasnoj ploči bit će objavljeni inicijali kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja i koji će se testirati.

Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Uz prijavu na javni natječaj kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o stručnoj spremi (preslik svjedodžbe/diplome)
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice)
- dokaz o položenom državnom ispitu (preslik svjedodžbe ili uvjerenja)
- uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak niti je pravomoćno osuđena za kaznena djela iz čl. 15. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (ne starije od šest mjeseci)
- dokaz o ostvarenom radnom stažu na odgovarajućim poslovima (potvrda ili elektronički zapis Zavoda za mirovinsko osiguranje)
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 16. ZSN-a (nije potrebno ovjeravati)
- vlastoručno potpisana izjava o poznavanju rada na osobnom računalu.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat prije donošenja rješenja o prijmu.

Nepotpune i nepravodobne prijave na javni natječaj neće se razmatrati.

Prijave na javni natječaj podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Klinča Sela, Karlovačka 28E, 10452 Klinča Sela (natječaj

za prijam u službu za radno mjesto samostalni upravni referent za financije).

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Opis poslova radnog mjesta, podaci o plaći radnog mjesta, način testiranja i područje testiranja kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja te pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje objavit će se na web-stranici Općine Klinča Sela (www.klinca-sela.hr).

Općina Klinča Sela

Klasa: 602-01/26-01/84

Urbroj: 238-33-37-26-01 od 14. IV. 2026. (2464)

Na temelju čl. 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 156/23) i članka 60. Statuta Osnovne škole Maksimilijana Vanke Školski odbor na sjednici održanoj 14. 4. 2026. donosi

ODLUKU O PONIŠTENJU NATJEČAJA

za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Maksimilijana Vanke.

Članak 1.

Školski odbor Osnovne škole Maksimilijana Vanke donosi odluku o poništenju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Maksimilijana Vanke objavljenog 6. 3. 2026. godine u Narodnim novinama broj 23 i na mrežnim stranicama Osnovne škole Maksimilijana Vanke iz proceduralnih razloga.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u Narodnim novinama i mrežnim stranicama Škole.

Osnovna škola Maksimilijana Vanke
Zaprešić

(2466)

Sveučilišni računski centar Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: Srce) raspisuje

NATJEČAJ

za sljedeća zapošljavanja:

1. na neodređeno vrijeme:

1.1. informatičar za platforme umjetne inteligencije – 1 izvršitelj, uz probni rad od šest mjeseci

1.2. referent za poslove nabave – 1 izvršitelj, uz probni rad od dva mjeseca.

2. na određeno vrijeme:

2.1. inženjer za razvoj informacijske infrastrukture znanosti – 1 izvršitelj, uz probni rad od šest mjeseci.

Rok za prijavu je **10 dana** od objave u Narodnim novinama.

Sve informacije o uvjetima natječaja i načinu prijave objavljene su na službenim stranicama Srca na adresi: <https://www.srce.unizg.hr/posao-u-srce> te vas pozivamo da se s njima obavezno upoznate.

Uz prijavu je potrebno priložiti i životopis na hrvatskom jeziku i preslik diplome.

Prije slanja prijave pozivamo vas da pročitate našu Obavijest o privatnosti kandidata za zapošljavanje dostupnu na poveznici: <https://www.srce.unizg.hr/privatnost-kandidata-za-zaposljavanje>.

Kandidati koji nisu podnijeli pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, neće se uzeti u razmatranje kao kandidati na natječaju.

Na natječaj se, pod jednakim uvjetima, mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja sukladno posebnim propisima obvezni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo, ako je takva obveza propisana, i priložiti propisane dokaze o tom statusu. Navedeni kandidati u predmetnom natječaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima koji su utvrđeni natječajem, a na temelju uredne, potpune i pravovremene prijave na natječaj (<https://gov.hr/hr/prednost-pri-zaposljavanju/916>) te pod uvjetom da zadovoljavaju sve propisane uvjete natječaja.

Kandidati koji budu uključeni u selekcijski postupak dobit će o tome obavijest, a informacija o izabranom kandidatu oglasit će se na službenim stranicama Srca, <https://www.srce.unizg.hr/posao-u-srce>.

Sveučilišni računski centar
Sveučilišta u Zagrebu

Klasa: 112-01/26-03/00007

Urbroj: 2158-80-10-26-00001 od 14. IV. 2026. godine (2467)

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultet elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek raspisuje

NATJEČAJ

za izbor:

1. jednog zaposlenika/zaposlenice na suradničko radno mjesto **višeg asistenta** iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, znanstvenog polja računarstvo u Zavodu za računalno inženjerstvo i inteligentne sustave na određeno vrijeme u punom radnom vremenu

2. jednog zaposlenika/zaposlenice na suradničko radno mjesto **višeg asistenta** iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, znanstvenog polja elektrotehnika u Zavodu za elektroenergetiku na određeno vrijeme u punom radnom vremenu

3. jednog zaposlenika/zaposlenice na radno mjesto **suradnik na projektu – istraživač** za rad na projektu »National Competence Centres for High Performance Computing Phase 3 (101306701 – EuroCC 3 – DIGITAL-JU-EUROHPC-2025-NCC-01)« na određeno vrijeme u punom radnom vremenu dok traje financiranje projekta, odnosno najduže do 31. ožujka 2029. godine

4. jednog zaposlenika/zaposlenice na radno mjesto **suradnik na projektu – mlađi istraživač** za rad na projektu »PRIZMA: Razvoj pametnog modularnog upravljačkog sustava za optimizaciju otpušavanja i filtracije zraka u industrijskim postrojenjima« (oznaka projekta: PK.1.1.12.0122)« na određeno vrijeme u punom radnom vremenu dok traje financiranje projekta, odnosno najduže do 31. prosinca 2028. godine

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj mrežnoj stranici Fakulteta elektrotehnike, računarstva i informacijskih tehnologija Osijek: <https://www.ferit.unios.hr/fakultet/natjecaji>.

Kandidati natječaja pod točkama 1. i 2. prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja podnose u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@ferit.hr u roku od **30 dana** od objave u Narodnim novinama, s naznakom: »Prijava na natječaj pod točkom ____«.

Kandidati natječaja pod točkama 3. i 4. prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja podnose u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@ferit.hr u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama, s naznakom: »Prijava na natječaj pod točkom ____«.

Sveučilište Josipa Jurja
Strossmayera u Osijeku, Fakultet
elektrotehnike, računarstva i
informacijskih tehnologija Osijek

Klasa: 112-01/26-01/1

Urbroj: 359-04/7-26-2 od 17. IV. 2026. (2468)

Na temelju članka 11. Zakona o Agenciji za mobilnost i programe Europske unije (Narodne novine 121/17, 30/23), članka 21. Statuta Agencije za mobilnost i programe Europske unije, članka 28. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za mobilnost i programe Europske unije te članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama

(Narodne novine 29/24), Agencija za mobilnost i programe Europske unije raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za zapošljavanje

1. viši savjetnik 1 u Odjelu za tematska područja i misije programa Obzor Europa, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti

- najmanje pet godina radnog iskustva

- znanje engleskoga jezika

- izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)

- komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova navedenog radnog mjesta:

- informira i savjetuje hrvatske znanstvenike, znanstvene ustanove i druge potencijalne prijavitelje te korisnike o mogućnostima programa Obzor Europa tijekom cjelokupnog projektnog ciklusa, putem mrežnih stranica i društvenih mreža, informativnih i promotivnih materijala, fizičkih i virtualnih događanja
- surađuje s nacionalnim tijelima i imenovanim predstavnicima nadležnima za program Obzor Europa, kao i nacionalnim državnim i javnim tijelima te tijelima EU-a, znanstvenim i drugim institucijama

- po imenovanju provodi poslove nacionalne osobe za kontakt za program Obzor Europa za pojedina područja programa u skladu s uputama nadležnog ministarstva i Europske komisije

- po imenovanju provodi poslove člana programskog odbora za program Obzor Europa, u skladu s uputama nadležnog ministarstva i Europske komisije

- sudjeluje u međunarodnim projektima financiranim iz programa Obzor Europa za razvoj mreža nacionalnih osoba za kontakt sukladno ugovornim odredbama i drugim uputama

- obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

2. suradnik u Odjelu za strukovno obrazovanje i osposobljavanje, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja

društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti

- znanje engleskoga jezika

- izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)

- komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova navedenog radnog mjesta:

- sudjeluje u pružanju stručne podrške radnicima Agencije, potencijalnim prijaviteljima i korisnicima vezano uz pitanja prijave i provedbe projekata Erasmus+ u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

- prati i osigurava ažurnost i točnost informacija vezanih uz prijavu i provedbu projekata iz nadležnosti Odjela na mrežnim stranicama, društvenim mrežama, informativnim i promotivnim materijalima te događanjima u organizaciji Agencije, sudjeluje u pripremi sadržaja objava i osigurava objavu

- sudjeluje u izradi i osigurava distribuciju promotivnih materijala za potencijalne prijavitelje i korisnike programa Erasmus+ u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

- pruža općenite informacije o centraliziranim aktivnostima programa EU-a u nadležnosti Odjela

- sudjeluje u pripremi i objavi poziva na dostavu prijedloga za aktivnosti programa u nadležnosti Odjela

- prati izvršenje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za korisnike odnosno provedbu projekata za koje je zadužen

- evidentira i prati stanje projekata u IT alatima Europske komisije

- organizira i provodi uvodne sastanke za korisnike

- sudjeluje u nadzornim posjetima korisnika

- sudjeluje u analizi izvještaja korisnika

- obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

3. savjetnik u Odjelu za projektne financije, 1 izvršitelj na određeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu kao zamjena za privremeno nenazočnog djelatnika, do povratka nenazočnog djelatnika na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti

- najmanje tri godine radnog iskustva

- znanje engleskoga jezika

- izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)

- komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova navedenog radnog mjesta:

- pruža stručnu podršku radnicima Agencije i korisnicima vezano za financijsku provedbu programa, mreža i inicijativa u nadležnosti Agencije

- sudjeluje u pripremi dokumentacije za financijsku reviziju i procesima revizije

- sudjeluje u provođenju nadzora nad korisnicima programa u nadležnosti Agencije, radi provjere trošenja dodijeljenih bespovratnih sredstava u skladu s ugovornim pravilima programa Erasmus+ i Europske snage solidarnosti

- provodi računsku i formalnu kontrolu analize izvještaja korisnika

- sudjeluje u aktivnostima upravljanja rizicima u provedbi programa Erasmus+ i Europske snage solidarnosti

- priprema dokumentaciju za plaćanje

- provodi usklade poslovnih knjiga i lokalnih sustava za praćenje projekata te mjesečno izvještavanje (ili po potrebi) nadređenim osobama

- priprema prijedlog i provodi oročenja sredstava EU programa

- sudjeluje u praćenju provedbe ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava korisnika u dijelu financijskih podataka

- provodi financijsko planiranje i praćenje programa, mreža, inicijativa i projekata financiranih iz EU sredstava, uključujući dio nacionalnog sufinanciranja i uključujući projekte u kojima Agencija ima ulogu korisnika

- sudjeluje u uvodnim sastancima za korisnike radi predstavljanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava

- obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

4. suradnik u Odjelu za Europske snage solidarnosti, 1 izvršitelj na određeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu kao zamjena za privremeno nenazočnog djelatnika, do povratka nenazočnog djelatnika na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti

- znanje engleskoga jezika

– izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)

– komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova navedenog radnog mjesta:

– sudjeluje u pružanju stručne podrške radnicima Agencije, potencijalnim prijaviteljima i korisnicima vezano uz pitanja prijave i provedbe projekata u okviru programa Europske snage solidarnosti

– prati i osigurava ažurnost i točnost informacija vezanih uz prijavu i provedbu projekata iz nadležnosti Odjela na mrežnim stranicama, društvenim mrežama, informativnim i promotivnim materijalima te događanjima u organizaciji Agencije, sudjeluje u pripremi sadržaja objava i osigurava objavu

– sudjeluje u izradi i osigurava distribuciju promotivnih materijala za potencijalne prijavitelje i korisnike programa Europske snage solidarnosti

– pruža općenite informacije o centraliziranim aktivnostima programa EU-a u nadležnosti Odjela

– sudjeluje u pripremi i objavi poziva na dostavu prijedloga za aktivnosti programa u nadležnosti Odjela

– prati izvršenje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za korisnike odnosno provedbu projekata za koje je zadužen

– evidentira i prati stanje projekata u IT alatima Europske komisije

– organizira i provodi uvodne sastanke za korisnike

– sudjeluje u nadzornim posjetima korisnika

– sudjeluje u analizi izvještaja korisnika

– obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

5. suradnik u Odjelu za obrazovanje odraslih, 1 izvršitelj na određeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu kao zamjena za privremeno nenazočnog djelatnika, do povratka nenazočnog djelatnika na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti

– znanje engleskoga jezika

– izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)

– komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova navedenog radnog mjesta:

– sudjeluje u pružanju stručne podrške radnicima Agencije, potencijalnim prijaviteljima i korisnicima vezano za pitanja prijave i provedbe projekata Erasmus+ u području obrazovanja odraslih

– prati i osigurava ažurnost i točnost informacija vezanih uz prijavu i provedbu projekata iz nadležnosti Odjela na mrežnim stranicama, društvenim mrežama, informativnim i promotivnim materijalima te događanjima u organizaciji Agencije, sudjeluje u pripremi sadržaja objava i osigurava objavu

– sudjeluje u izradi i osigurava distribuciju promotivnih materijala za potencijalne prijavitelje i korisnike programa Erasmus+ u području obrazovanja odraslih

– pruža općenite informacije o centraliziranim aktivnostima programa EU-a u nadležnosti Odjela

– sudjeluje u pripremi i objavi poziva na dostavu prijedloga za aktivnosti programa u nadležnosti Odjela

– prati izvršenje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za korisnike odnosno provedbu projekata za koje je zadužen

– evidentira i prati stanje projekata u IT alatima Europske komisije

– organizira i provodi uvodne sastanke za korisnike

– sudjeluje u nadzornim posjetima korisnika

– sudjeluje u analizi izvještaja korisnika

– obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

6. suradnik u Odjelu za odgoj i opće obrazovanje, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti

– znanje engleskoga jezika

– izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)

– komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova navedenog radnog mjesta:

– sudjeluje u pružanju stručne podrške radnicima Agencije, potencijalnim prijaviteljima i korisnicima vezano za pitanja prijave i provedbe projekata Erasmus+ u području odgoja i općeg obrazovanja

– prati i osigurava ažurnost i točnost informacija vezanih uz prijavu i provedbu projekata iz nadležnosti Odjela na mrežnim stranicama, društvenim mrežama, informativnim i

promotivnim materijalima te događanjima u organizaciji Agencije, sudjeluje u pripremi sadržaja objava i osigurava objavu

– sudjeluje u izradi i osigurava distribuciju promotivnih materijala za potencijalne prijavitelje i korisnike programa Erasmus+ u području odgoja i općeg obrazovanja

– pruža općenite informacije o centraliziranim aktivnostima programa EU-a u nadležnosti Odjela

– sudjeluje u pripremi i objavi poziva na dostavu prijedloga za aktivnosti programa u nadležnosti Odjela

– prati izvršenje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za korisnike odnosno provedbu projekata za koje je zadužen

– evidentira i prati stanje projekata u IT alatima Europske komisije

– organizira i provodi uvodne sastanke za korisnike

– sudjeluje u nadzornim posjetima korisnika

– sudjeluje u analizi izvještaja korisnika

– obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

7. suradnik u Odjelu za komunikacije, 1 izvršitelj na određeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu kao zamjena za privremeno nenazočnog djelatnika, do povratka nenazočnog djelatnika na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih znanosti

– znanje engleskoga jezika

– izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)

– komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova navedenog radnog mjesta:

– pruža administrativnu i stručnu podršku organizaciji informativno-promotivnih aktivnosti

– vodi evidenciju o distribuciji informativnih i promotivnih artikala Agencije

– sudjeluje u izradi informativno-promotivnih materijala za potrebe Agencije

– sudjeluje u identifikaciji primjera dobrih praksi i diseminaciji rezultata financiranih EU projekata

– priprema i objavljuje sadržaje na mrežnim stranicama i društvenim mrežama Agencije i ostalim komunikacijskim kanalima

– objavljuje popis financiranih EU projekata na mrežnim stranicama Agencije

– osigurava isticanje vizualnog identiteta EU-a, programa, mreža i inicijativa EU-a te izvještaje o ograničenju od odgovornosti u svim

materijalima i komunikacijskim kanalima u skladu s pravilima Europske komisije

- sudjeluje u organizaciji prijevoda, lekture i nakladništva materijala za potrebe Agencije
- surađuje s predstavnicima sredstava javnog priopćavanja i priprema objave za medije
- prati medijske objave vezane uz Agenciju i sudjeluje u analizi njihove učestalosti i u izradi preporuka za poboljšanje odnosa s medijima
- pruža stručnu pomoć radnicima Agencije u pitanjima vezanim uz organizaciju javnih događanja u organizaciji Agencije te promociju
- obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

8. suradnik u Odjelu za prioritete programa Erasmus+ u obrazovanju, 1 izvršitelj na određeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu kao zamjena za privremeno nenazočnog djelatnika, do povratka nenazočnog djelatnika na rad u punom radnom vremenu. Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti
- znanje engleskoga jezika
- izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)
- komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova navedenog radnog mjesta:

- sudjeluje u pružanju stručne podrške radnicima Agencije, potencijalnim prijaviteljima i korisnicima vezano uz pitanja horizontalnih prioriteta programa Erasmus+ u području obrazovanja i osposobljavanja, a posebno prioriteta uključivanja i raznolikosti
- prati i osigurava ažurnost i točnost informacija vezanih uz horizontalne prioritete programa Erasmus+ u području obrazovanja i osposobljavanja na mrežnim stranicama, društvenim mrežama, informativnim i promotivnim materijalima te na događanjima u organizaciji Agencije, sudjeluje u pripremi sadržaja objava i osigurava objavu
- sudjeluje u izradi i distribuiranju promotivnih, informativnih i edukativnih materijala za informiranje o horizontalnim prioritetima programa Erasmus+ u području obrazovanja i osposobljavanja i radu SALTO resursnog centra za područje obrazovanja i osposobljavanja
- sudjeluje u pružanju stručne podrške na temu uključivanja i raznolikosti drugim nacionalnim agencijama, drugim dionicima na europskoj razini i Europskoj komisiji
- obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

9. viši savjetnik 1 u Odjelu za razvoj ljudskih potencijala, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili prirodnih ili tehničkih znanosti
- najmanje pet godina radnog iskustva
- znanje engleskoga jezika
- izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)
- komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova radnog mjesta:

- obavlja poslove vezane uz kadrovske poslove i radne odnose radnika Agencije
- provodi natječaje za radna mjesta (ishodnje suglasnosti za zapošljavanje, sudjeluje u pripremi teksta natječaja za zapošljavanje, priprema popratne odluke o osnivanju povjerenstva, osigurava objavu natječaja za zapošljavanje, pregledava pristigle prijave kandidata, priprema tekst obavijesti za kandidate, objavljuje kandidate o daljnjem tijeku i ishodu natječaja za zapošljavanje, organizira testiranje i razgovore (intervjue), pruža podršku rukovoditeljima u provođenju intervjua, priprema zapisnike i sudjeluje u pripremi odluke o odabiru/poništenju natječaja za zapošljavanje, priprema obavijest o odabiru, osigurava objavu obavijesti o odabiru, usmjerava i nadzire rad vanjskog pružatelja usluga za provedbu natječaja za zapošljavanje i sl.)
- vodi evidencije o radnicima i radnom vremenu, godišnjim odmorima i izbjavanjima te o regulaciji statusa mirovinskog i zdravstvenog osiguranja radnika Agencije, obavlja poslove vezane uz prekid radnog odnosa radnika, izrađuje ugovore o radu i drugu radnopravnu dokumentaciju, priprema podatke za obračun plaće i dr.)
- obavlja popratne poslove vezane uz zasnivanje i prestanak radnog odnosa, uključujući prijave i odjave radnika pri mjerodavnim tijelima mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, organizira provjeru vjerodostojnosti diploma, organizira zdravstvene preglede i dr.
- organizira propisane sistematske preglede radnika
- pruža podršku odnosno stručno savjetovanje radnicima Agencije u ostvarivanju prava i obveza iz radnog odnosa
- sudjeluje u izradi i ažuriranju internih dokumenata i akata iz područja ljudskih potencijala
- sudjeluje u izradi i praćenju primjene internih procedura za upravljanje ljudskim potencijalima te predlaže njihovo unaprjeđenje

– organizira stručna usavršavanja i osposobljavanja za radnike Agencije (uključujući i formalno obrazovanje i interno početno osposobljavanje)

- sudjeluje u izvedbenim procesima vezanim uz razvoj radnika Agencije, stvaranje i unaprjeđenje organizacijske kulture i uspješnosti (mjerenje organizacijske klime, godišnji razvojni razgovori, procesi i aktivnosti motiviranja radnika)
 - izrađuje statističke izvještaje te akcijske planove vezane uz strukturu zaposlenika i trendove fluktuacije i odsutnosti
 - prati i ispunjava prava i obveze radnika i Agencije koji proizlaze iz radnopravnog odnosa
 - obavlja poslove povjerljivog savjetnika i povjerenika za etiku
 - obavlja poslove koji se odnose na zaštitu na radu i zaštitu od požara
 - prati rad studenata koji rade na temelju ugovora o obavljanju studentskog posla (evidencija o vrsti poslova, organizacijskim jedinicama, potrošnji sredstava), provodi postupak pronalaska studenata (priprema i objavljuje oglas za radno mjesto), prati i osigurava ispunjavanje obveza Agencije prema studentima
 - prati rad radnika ustupljenih putem agencije za privremeno zapošljavanje (evidencija o radnom mjestu, organizacijskim jedinicama, potrošnji sredstava), prati i osigurava ispunjavanje obveza Agencije prema ustupljenim radnicima i agenciji za privremeno zapošljavanje
 - prati i osigurava ispunjavanje obveza Agencije prema radnicima te ispunjavanje obveza radnika prema Agenciji
 - provodi ili osigurava provedbu interne edukacije radnika u vezi s temama iz svoje nadležnosti
 - sudjeluje u postupcima nadzora koje provode mjerodavna državna tijela
 - komunicira sa sindikalnim povjerenikom te koordinira pripremu kvartalnih izvješća i ostalu dokumentaciju za sindikalnu podružnicu
 - obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.
- 10. viši savjetnik 1** u Odjelu za obrazovanje odraslih, 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu. Uvjeti:
- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti
 - najmanje pet godina radnog iskustva
 - znanje engleskoga jezika

- izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)
- komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova radnog mjesta:

- sudjeluje u izradi i ažuriranju programskih procedura u skladu s promjenama u ugovorima i uputama Europske komisije
- pruža stručnu podršku radnicima Agencije, potencijalnim prijaviteljima i korisnicima vezano uz pitanja prijave i provedbe projekata Erasmus+ u području obrazovanja odraslih
- prati i osigurava ažurnost i točnost informacija vezanih uz prijavu i provedbu projekata iz nadležnosti Odjela na mrežnim stranicama, društvenim mrežama, informativnim i promotivnim materijalima te događanjima u organizaciji Agencije, priprema sadržaje objava i osigurava objavu
- sudjeluje u izradi i osigurava distribuciju promotivnih materijala za potencijalne prijavitelje i korisnike programa Erasmus+ u području obrazovanja odraslih
- pruža općenite informacije o centraliziranim aktivnostima programa EU-a u nadležnosti Odjela
- sudjeluje u pripremi i objavi poziva na dostavu prijedloga za aktivnosti programa u nadležnosti Odjela
- sudjeluje u postupku ocjene kvalitete Erasmus + projektnih prijedloga i prijava za Erasmus akreditaciju
- sudjeluje u postupku odabira vanjskih stručnjaka za ocjenjivanje projektnih prijedloga i izvještaja za program Erasmus+ u području obrazovanja odraslih i prijava za Erasmus akreditaciju
- provodi postupak evaluacije rada vanjskih stručnjaka za ocjenjivanje projektnih prijedloga i izvještaja za program Erasmus+ u području obrazovanja odraslih za Erasmus akreditaciju
- provodi postupak odabira, organizira i nadzire rad vanjskih stručnjaka za program Erasmus+ u području obrazovanja odraslih
- sudjeluje u pripremi edukacija i radionica namijenjenih vanjskim stručnjacima u nadležnosti svog Odjela
- izrađuje odluku o dodjeli bespovratnih sredstava
- prati izvršenje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za korisnike odnosno provedbu projekata za koje je zadužen
- evidentira i prati stanje projekata u IT alima Europske komisije
- organizira i provodi uvodne sastanke za korisnike
- sudjeluje u nadzornim posjetima korisnika
- sudjeluje u analizi izvještaja korisnika

- sudjeluje u postupku suspenzije akreditacije, suspenzije ugovora i suspenzije isplate
- obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

11. viši savjetnik I u Odjelu za tematska područja i širenje sudjelovanja u programu Obzor Europa, I izvršitelj na određeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu kao zamjena za privremeno nenazočnog djelatnika, do povratka nenazočnog djelatnika na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja društvenih ili humanističkih ili tehničkih ili prirodnih ili biotehničkih znanosti ili biomedicine i zdravstva ili interdisciplinarnog područja znanosti
- najmanje pet godina radnog iskustva
- znanje engleskoga jezika
- izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)
- komunikacijske, prezentacijske i organizacijske kompetencije.

Opis poslova radnog mjesta:

- informira i savjetuje hrvatske znanstvenike, znanstvene ustanove i druge potencijalne prijavitelje te korisnike o mogućnostima programa Obzor Europa tijekom cjelokupnog projektnog ciklusa, putem mrežnih stranica i društvenih mreža, informativnih i promotivnih materijala, fizičkih i virtualnih događanja
 - surađuje s nacionalnim tijelima i imenovanim predstavnicima nadležnima za program Obzor Europa kao i nacionalnim državnim i javnim tijelima te tijelima EU-a, znanstvenim i drugim institucijama
 - po imenovanju provodi poslove nacionalne osobe za kontakt za program Obzor Europa za pojedina područja programa u skladu s uputama nadležnog ministarstva i Europske komisije
 - po imenovanju provodi poslove člana programskog odbora za program Obzor Europa, u skladu s uputama nadležnog ministarstva i Europske komisije
 - sudjeluje u međunarodnim projektima financiranim iz programa Obzor Europa za razvoj mreža nacionalnih osoba za kontakt sukladno ugovornim odredbama i drugim uputama
 - pruža potporu nacionalnom sustavu podrške za provedbu programa Obzor Europa kojim koordinira ministarstvo nadležnost za znanost
 - obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.
- 12. voditelj odjela sustava upravljanja i kontrole** u Odjelu za pravne poslove i poslove

nabave, I izvršitelj na neodređeno vrijeme na rad u punom radnom vremenu.

Uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij iz područja društvenih znanosti u polju prava
 - najmanje šest godina radnog iskustva
 - važeći certifikat u području javne nabave
 - znanje engleskoga jezika
 - izvrsno snalaženje u radu na računalu (Microsoft Office paket)
 - rukovoditeljske, prezentacijske, komunikacijske i organizacijske kompetencije.
- Opis poslova radnog mjesta:
- koordinira, organizira, nadzire i osigurava praćenje i analizu promjena u europskom i nacionalnom zakonodavstvu u pitanjima iz nadležnosti Agencije (obveze javne ustanove, proračun, porezne teme, radnopravne teme, javna nabava, obrazovanje i osposobljavanje, znanost, mladi, sport, volontiranje i sl.) i predlaže mjere za jednostavnije i kvalitetnije sudjelovanje hrvatskih korisnika u programima, mrežama i inicijativama u nadležnosti Agencije te za zakonito i učinkovito opće poslovanje Agencije
 - koordinira, organizira, nadzire i osigurava usklađenje internih općih akata, procedura, smjernica i uputa s promjenama u europskom i nacionalnom zakonodavstvu u pitanjima iz nadležnosti Agencije
 - nadzire i osigurava sudjelovanje Agencije u postupku e-savjetovanja
 - koordinira, organizira, nadzire, osigurava i pruža pravnu podršku Uredu ravnatelja u svim pitanjima relevantnim za zakonito i učinkovito poslovanje Agencije, uključujući i nabavu roba, usluga i radova za potrebe provedbe programa, mreža i inicijativa u nadležnosti Agencije
 - koordinira, organizira, nadzire, osigurava i pruža pravnu podršku radnicima Agencije i korisnicima vezano uz provedbu programa EU-a i javnu nabavu
 - koordinira, organizira, nadzire i osigurava vođenje sudskih postupaka vezanih uz provedbu programa EU-a i opće poslovanje Agencije
 - prati i analizira sudsku i drugu praksu tijela koja postupaju u područjima od interesa za Agenciju (nadležna ministarstva, upravni sudovi, Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave itd.)
 - koordinira, organizira, nadzire, osigurava izradu i izrađuje nacрте općih akata, procedura, uputa i smjernica Agencije, strateških dokumenata te ugovora, a osobito vezano za provedbu programa, mreža i inicijativa u nadležnosti Agencije, pristup informacijama, zaštitu osobnih podataka i javnu nabavu

– koordinira, organizira, nadzire i osigurava izradu ugovora o djelu i ugovora o poslovnoj suradnji za vanjske suradnike Agencije, koji obavljaju poslove vezane uz provedbu i promociju programa, mreža i inicijativa u nadležnosti Agencije i opće poslovanje Agencije

– koordinira, organizira, nadzire i osigurava provedbu poslova koji se odnose na pristup informacijama i zaštitu osobnih podataka

– planira, koordinira, organizira, nadzire i osigurava izvršavanje poslova neophodnih za osiguranje prostornih, tehničkih, administrativnih i drugih materijalnih uvjeta rada Agencije i provedbe programa EU-a (opći poslovi)

– planira, koordinira, organizira, nadzire i osigurava obavljanje poslova javne i svake druge nabave za Agenciju u skladu s propisima te odgovara za zakonitost provedbe javne i svih drugih oblika nabave

– planira, koordinira, organizira, prikuplja i obrađuje informacije te sudjeluje u izradi godišnjeg plana nabave za proračunsku godinu te njegovih izmjena i dopuna

– planira, koordinira i osigurava izradu svih potrebnih izvještaja o provedenim nabavama prema tijelima nadležnim za sustav javne nabave u zakonskim rokovima

– koordinira, organizira, osigurava izradu i izrađuje obveznopravne ugovore, predloške ugovora s vanjskim suradnicima i obrasce iz nadležnosti Odjela

– odgovoran je za ažuran registar ugovora i evidencija o vanjskim suradnicima na razini Agencije, kao i za praćenje izvršenja ugovora Odjela

– koordinira, organizira, nadzire vođenje evidencija o imovini Agencije

– obavlja ostale poslove po nalogu nadređene osobe.

Osim opisa poslova navedenih uz svako radno mjesto, opis poslova voditelja odjela sustava upravljanja i kontrole uključuje poslove propisane člankom 16. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, opis poslova višeg savjetnika 1 uključuje poslove propisane člankom 18. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, opis poslova savjetnika uključuje poslove propisane člankom 19. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta, a opis poslova suradnika uključuje poslove propisane člankom 20. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Ovaj se natječaj pod istim uvjetima odnosi na osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski spol.

Osim navedenih uvjeta kandidati moraju ispunjavati opće i zakonom propisane uvjete te poznavati hrvatski jezik i latinično pismo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te, kada to propisuje poseban zakon, uz prijavu na javni natječaj i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja priložiti dokaze o statusu na temelju kojeg ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) i u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21, 13/26) dužan je uz prijavu na javni natječaj i dokaze o ispunjavanju uvjeta iz javnog natječaja priložiti i sve potrebne dokaze da su ispunjeni uvjeti za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Prijava na javni natječaj treba sadržavati (neovisno o dokumentaciji dostavljenoj na prethodnim natječajima):

1. životopis na hrvatskom jeziku, isključivo u verziji Europass i u PDF-u,
2. motivacijsko pismo na hrvatskom jeziku, uz obveznu naznaku rednog broja i naziva radnog mjesta na koje se odnosi, isključivo u PDF formatu,
3. preslik dokaza o stečenoj razini obrazovanja (primjerice preslik diplome ili svjedodžbe, a uz inozemne obrazovne kvalifikacije dokaz o provedenom postupku priznavanja u svrhu zapošljavanja),
4. dokaz o radnom iskustvu (radnu knjižicu, elektronički zapis o radnopravnom statusu kandidata za zapošljavanje ili drugu odgovarajuću potvrdu iz evidencije HZMO-a iz koje je vidljivo razdoblje trajanja staža osiguranja i razina obrazovanja, odnosno prijave na HZMO, ne starije od mjesec dana od dana objave natječaja),
5. dokaz o državljanstvu, i to preslik važeće osobne iskaznice (obje strane) ili putovnice, ili elektronički zapis iz knjige državljana, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci od dana objave natječaja),
6. preslik uvjerenja, ne starijeg od 6 mjeseci od dana objave natječaja, da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak.

U motivacijskom pismu treba obrazložiti zašto smatrate da posjedujete potrebne kompetencije (i iskustvo) te razloge za motivaciju za rad na radnom mjestu na koje se prijavljujete. U slučaju prijave na više radnih mjesta, zasebno motivacijsko pismo podnosi se za svako radno mjesto, uz obveznu naznaku rednog broja i naziva radnog mjesta, a ostala natječajna dokumentacija dostavlja se u jednom primjerku.

Radnim iskustvom prvenstveno se smatra ukupan radni staž. Radnim stažem smatra se radno iskustvo kandidata za zapošljavanje stečeno tijekom radnog odnosa, a koje je evidentirano pri HZMO-u. Dokazuje se radnom knjižicom, elektroničkim zapisom o radnopravnom statusu kandidata za zapošljavanje ili drugom odgovarajućom potvrdom iz evidencije HZMO-a iz kojih je vidljivo razdoblje trajanja staža osiguranja i razina obrazovanja. Dokumenti na drugom jeziku osim hrvatskoga moraju biti prevedeni na hrvatski jezik te ovjereni kod sudskog tumača.

Kandidati koji zadovoljavaju sve uvjete natječaja i o tome dostave potrebne dokaze bit će pozvani u daljnji natječajni postupak koji se sastoji od pisanog testiranja i razgovora s kandidatom odnosno intervjuu. Između dana pozivanja na testiranje i dana testiranja mora proteći najmanje pet dana.

Pisano testiranje uključuje psihologijsko testiranje, pisanu provjeru znanja hrvatskog jezika i latiničnog pisma i pisanu provjeru znanja engleskog jezika. Kandidati koji su pristupili psihologijskom testiranju Agencije za mobilnost i programe Europske unije unatrag dvije godine od dana raspisivanja ovog natječaja u Narodnim novinama neće se uputiti na ponovno psihologijsko testiranje, već će im se priznati rezultati zadnjeg psihologijskog testiranja. Radi provjere stručnih znanja, vještina i kompetencija selekcijski postupak može obuhvaćati dodatne, pisane provjere ili se one mogu provjeriti u okviru razgovora s kandidatima.

Na razgovor će se pozvati kandidati koji su ostvarili ukupno najviše bodova na testiranju znanja i prošli bodovni prag (u pisanoj provjeri znanja bodovni prag je 50 %), i to deset najboljih kandidata po rezultatu testiranja znanja po pojedinom radnom mjestu. Ako je na testiranju znanja zadovoljilo manje od deset kandidata, na intervju će se pozvati svi kandidati koji su prošli bodovni prag. Iznimno, broj pozvanih kandidata može se povećati, ovisno o rezultatima pisane provjere znanja (npr. ako više kandidata ima jednak broj bodova koji je iznad donje granice prolaznosti, ako se radi o visokoj prolaznosti na testovima i sl.).

Razgovor s kandidatima provodi se u jednom ili u dva kruga razgovora. Ako se razgovor s kandidatima provodi u dva kruga razgovora, prvi krug razgovora s kandidatima provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, a drugi krug provode ravnatelj Agencije i neposredni rukovoditelj u čijoj se organizacijskoj jedinici popunjava radno mjesto koje je predmet javnog natječaja ili druga osoba koju odredi ravnatelj ustanove. Na temelju rezultata razgovora prvog kruga Povjerenstvo

ravnatelj predlaže do tri kandidata za održavanje drugog kruga razgovora i kandidata za odabir. Ako se razgovor s kandidatima provodi u jednom krugu, provode ga Povjerenstvo i ravnatelj ili druga osoba koju odredi ravnatelj ustanove.

Tijekom razgovora provjerava se formalno obrazovanje kao i dosadašnja izobrazba, posebna znanja, vještine i kompetencije, profesionalni ciljevi i interesi, motivacija za rad, osobne karakteristike kandidata u odnosu prema poslu i kolegama i druga pitanja vezana uz procjenu prikladnosti kandidata za rad u Agenciji. Dio razgovora s kandidatima može se provesti i na engleskom jeziku.

Na temelju prijedloga Povjerenstva, dokumentacije o kandidatima i održanog razgovora s kandidatima, ravnatelj ustanove donosi odluku o odabiru kandidata odnosno o poništenju javnog natječaja za pojedino radno mjesto.

Prijave na javni natječaj podnose se nakon objave u Narodnim novinama zaključno s **30. travnja 2026. godine**, e-poštom: croatia@antal.com (predmet: natječaj, ime, prezime – radno mjesto br. (redni broj) i naziv radnog mjesta), osobno ili poštom na adresu: Auris Holt d.o.o. – Antal international Network – Croatia, Visočička 11, 10000 Zagreb, s naznakom: »Za natječaj za zapošljavanje – radno mjesto br. (redni broj) i naziv radnog mjesta«. Potpunom prijavom smatra se prijava na javni natječaj koja sadrži sve priloge navedene u javnom natječaju, predane na način i u obliku kako je propisano javnim natječajem.

Nepotpune i nepravovremene prijave, kao i prijave poslone telefaksom, neće se razmatrati. Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća. Pravovremenom prijavom smatra se ona prijava koja je zaprimljena (putem e-adrese za prijavu, osobno ili poštom) prije ili na zadnji dan roka, a ako je poslana preporučenom poštom, dan predaje pošti smatra se danom zaprimanja.

O obradi osobnih podataka kandidata koji se prijavljuju na javni natječaj za zapošljavanje možete pročitati u Općoj obavijesti o obradi osobnih podataka dostupnoj na <https://ampeu.hr/o-nama/obrada-osobnih-podataka>.

Agencija za mobilnost i programe Europske unije

Klasa: 112-02/26-01/1

Urbroj: 2168/01-60-74-01-26-55 od 15. IV. 2026. (2469)

Na temelju čl. 22. Pravilnika o mjerilima za pružanje socijalnih usluga (NN 110/2022), Suglasnosti Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, klasa: 100-01/25-02/549, urbroj: 524-09-01-02-02/26-3 od 24. veljače 2026. godine, Pravilnika

o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra za rehabilitaciju Pula (pročišćeni tekst), Pravilnika o radu te čl. 26. Statuta Centra, ravnateljica raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u radni odnos za popunu radnog mjesta

– **medicinska sestra/tehničar** – 1 izvršitelj (m/ž), na neodređeno puno radno vrijeme. Rok za podnošenje prijave za navedeno radno mjesto je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Cijeli tekst natječaja i stručni uvjeti za radno mjesto dostupni su na mrežnim stranicama Centra za rehabilitaciju Pula, poveznica <https://czt-pula.hr/> i Burze rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Centar za rehabilitaciju Pula

Klasa: 600-05/26-01/90

Urbroj: 238-09-43-26-01 od 15. IV. 2026. (2471)

Na temelju članka 126. stavaka 1. – 3. i članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), i članka 64. Statuta Osnovne škole Gradec (klasa: 012-03/20-01/22, urbroj: 238-43-20-02-02 od 30. 6. 2020.), Školski odbor Osnovne škole Gradec na 11. sjednici, održanoj 15. 4. 2026. godine, raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelj/a/ice Osnovne škole Gradec.

Ravnatelj/ica osnovne škole mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- sveučilišni diplomski studij ili
- integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
- specijalistički diplomski stručni studij
- položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavaka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi

3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet

godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Osim osobe koja je završila neki od studija iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. točke 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ravnatelj/ica osnovne škole može biti i osoba koja je završila stručni četverogodišnji studij za učitelje kojim se stječe 240 ECTS bodova.

Iznimno, osoba koja ne ispunjava uvjete iz članka 126. stavka 1. podstavka 1. podstavka 1. točke 1. stavka 2. ovoga članka Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi može biti ravnatelj/ica osnovne škole, ako u trenutku prijave na natječaj za ravnatelja obavlja dužnost ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu, a ispunjavala je uvjete za ravnatelja propisane Zakonom o osnovnom školstvu (Narodne novine broj 59/90, 26/93, 27/93, 29/94, 7/96, 59/01, 114/01. i 76/05).

Ravnatelj/ica škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22).

U postupku imenovanja ravnatelj/a/ice vrednovat će se dodatne kompetencije sukladno odredbama Statuta školske ustanove, i to: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Kandidati nisu obvezni imati dodatne kompetencije, ali u tom slučaju ne ostvaruju dodatne bodove.

Ravnatelj/ica se imenuje na pet godina.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

- životopis,
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj vrsti i razini obrazovanja
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno dokaz da osoba nije obvezna polagati stručni ispit sukladno članku 157. st. 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- dokaz o radnom iskustvu sukladno članku 126. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (potvrda ili elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) i potvrda školske ustanove o vrsti i trajanju poslova
- dokaz o obavljanju dužnosti ravnatelja u najmanje drugom uzastopnom mandatu za osobe koje se kandidiraju na temelju stavka 3. članka 126. ZOOOSŠ-a (odluke o imenovanju ili ugovori o radu ili potvrde školske ustanove)
- program rada za mandatno razdoblje,

8. uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana od dana objave natječaja). Kandidati također mogu dostaviti u originalu ili ovjerenom presliku dokaze o dodatnim kompetencijama:

Dodatne kompetencije za ravnatelja dokazuju se na sljedeći način:

1. poznavanje stranog jezika: stupanj prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga isprava, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javna isprava o testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga isprava)

2. osnovne digitalne vještine (dokazuju se potvrdom, uvjerenjem, certifikatom, svjedodžbom ili drugom javnom ispravom o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina) i

3. iskustvo rada na projektima (dokazuje se potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o sudjelovanju u provedbi pojedinih projekata). Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21. i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 86/92, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužne su priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog

rata (Narodne novine br. 84/21), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl. 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%5A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Prijavom na natječaj svaki kandidat daje priložiti Osnovnoj školi Gradec za obradu osobnih podataka u skladu s propisima kojima je propisana zaštita osobnih podataka za svrhu provedbe natječajnog postupka i objave rezultata natječaja.

Rok za podnošenje prijava kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnoj stranici Osnovne škole Gradec: <http://os-gradec.skole.hr/>.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova u skladu s Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine br. 82/08. i 69/17), a izrazi koji se koriste u ovom natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu: Osnovna škola Gradec, Gradec 93a, 10345 Gradec, u zatvorenoj omotnici s naznakom: »Natječaj za ravnatelja/icu – ne otvaraj«.

Osnovna škola Gradec

(2472)

Sveučilište Algebra Bernays, na temelju članka 40. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine: 119/2022) i članka 26. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i ustroju radnih mjesta Sveučilišta Algebra Bernays te u skladu s natječajem Hrvatske zaklade za znanost »Poslijedoktorski istraživački projekti (PDIP-2026)« objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor na suradnička radna mjesta **višeg asistenta** u okviru sudjelovanja Sveučilišta u natječaju »Poslijedoktorski istraživački projekti (PDIP-2026)« Hrvatske zaklade za znanost <https://hrzz.hr/prijava/otvoreni-natjecaji/>.

Prijaviti se mogu kandidati prema područjima i poljima kako slijedi:

- područje prirodnih znanosti, polje matematika
- područje prirodnih znanosti, pilje interdisciplinarne prirodne znanosti
- područje tehničkih znanosti, polje računarstvo
- područje tehničkih znanosti, polje interdisciplinarne tehničke znanosti
- područje društvenih znanosti, polje ekonomija
- područje društvenih znanosti, polje informacijske znanosti
- područje društvenih znanosti, polje komunikacijske znanosti
- područje društvenih znanosti, polje psihologija
- područje društvenih znanosti, polje interdisciplinarne društvene znanosti.

Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od dvije godine uz mogućnost ugovaranja probnog rada od 6 mjeseci. Pristupnik/ca može biti zaposlen isključivo ako njegov/njezin projekt bude odobren za financiranje od strane HRZZ-a te ako budu ispunjeni uvjeti propisani ovim natječajem i Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022).

Uvjeti

Sukladno uvjetima natječaja PDIP-2026, pristupnik/ica:

- mora imati doktorat znanosti stečen najviše pet godina prije roka za podnošenje prijave na natječaj PDIP-2026, uz mogućnost produljenja roka u skladu s pravilima natječaja HRZZ-a,
- mora imati povezan profil ORCID identifikator,

– mora predložiti poslijedoktorski istraživački projekt iz područja i polja za koje se javlja i prateći financijski plan koji će prijaviti na natječaj PDIP-2026,

- mora biti u mogućnosti dokazati izvrsno znanje engleskog jezika.

Pristupnici/ice su dužni priložiti:

- prijavu na natječaj: u prijavi se navode osobni podaci podnositelja/podnositeljice prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona i e-adresa za kontakt) te naziv područja i polja

- životopis (opis dosadašnjeg rada),
- bibliografiju znanstvenih i stručnih radova,
- dokaz o traženom stupnju obrazovanja (preslik),

– dokaz o doktoratu znanosti stečenom najviše pet godina prije roka za podnošenje prijave na natječaj PDIP-2026,

- prijavni obrazac i financijski plan predloženog istraživačkog projekta iz područja i polja za koje se javlja u trajanju od dvije godine, koji je namijenjen prijavi na natječaj PDIP-2026,

– dokaz o znanju engleskog jezika (potvrde, svjedodžbe, objavljeni radovi na stranom jeziku i sl.),

– ako postoji, elektronički zapis odnosno potvrdu s podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje,

– pristupnik/ica koji je već bio/bila u radnom odnosu na radnom mjestu višeg asistenta obvezan je dostaviti preslike dosadašnjih ugovora o radu na radnom mjestu asistenta ili potvrdu poslodavca u kojoj je navedeno razdoblje u kojem je pristupnik/ca obavljao/la poslove višeg asistenta.

Ovaj natječaj objavljen je u Narodnim novinama, na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora te na internetskim stanicama Sveučilišta Algebra Bernays i Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova.

Prijave s dokazima podnose se najkasnije do **4. svibnja 2026. godine u podne** (CET) isključivo u elektroničkom obliku, na e-adresu: lab@algebra.hr. U rubrici predmet u elektroničkoj pošti potrebno je upisati: »PDIP-2026 natječaj za radno mjesto višeg asistenta«.

Obrada osobnih podataka pristupnika/ce je nužna za postupak prijave na natječaj. Podaci će se čuvati koliko je nužno sukladno pravnim obvezama Sveučilišta kao voditelja obrade. Nepotpune i zakašnjele prijave neće se razmatrati.

Pristupnici koji ostvaruju pravo prednosti prema posebnom zakonu dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti dokaze o tom statusu. Takvi pristupnici imaju prednost u odnosu na ostale pristupnike samo pod jednakim uvjetima.

Pristupnici koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno čl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), čl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te uz prijavu priložiti propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale pristupnike samo pod jednakim uvjetima.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošlja-

vanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji te Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata popis dokaza potreban za ostvarivanje tih prava dostupan je na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Odabrani pristupnik/ica dužan je predložiti izvornike ili ovjerene preslike traženih dokaza prije sklapanja Ugovora o radu. O rezultatima natječaja pristupnici/ce će biti obaviješteni putem internetskih stranica Sveučilišta Algebra Bernays i elektroničkom poštom.

**Sveučilište Algebra Bernays
Zagreb**

(2473)

Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet Osijek raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

1. jednog zaposlenika/zaposlenice na znanstveno-nastavno radno mjesto **docenta** iz znanstvenog područja društvenih znanosti, znanstvenog polja socijalne djelatnosti na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu

2. jednog zaposlenika/zaposlenice na znanstveno-nastavno radno mjesto **docenta** iz znanstvenog područja društvenih znanosti, znanstvenog polja pravo na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu

3. jednog zaposlenika/zaposlenice na nastavno radno mjesto **predavača** iz znanstvenog područja društvenih znanosti, znanstvenog polja kineziologija na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu.

Svi kandidati natječaja moraju ispunjavati opće uvjete propisane Zakonom o radu (Narodne novine broj 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 46/23. i 64/23.).

Kandidati natječaja pod točkom 1. i 2. osim uvjeta propisanih člankom 39. stavkom 1. i 3. i člankom 119. stavkom 6. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine broj 119/22.) obvezni su ispuniti i uvjete propisane člankom 123. stavkom 1. i 2. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, člankom 52. stavkom 1. i 2. Statuta Pravnog fakulteta Osijek, člankom 9. i 36. Pravilnika o provedbi postupka izbora/reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, Odlukom Rektorskog zbora o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja te Od-

lukom Rektorskog zbora o obliku i načinu provedbe nastupnog predavanja za izbor u znanstveno-nastavna zvanja, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja.

Kandidati natječaja pod točkom 3. osim uvjeta propisanih člankom 39. stavcima 1. i 4. i člankom 119. stavkom 6. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine broj 119/22.) obvezni su ispuniti i uvjete propisane člankom 123. stavcima 1. i 3. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, člankom 52. stavkom 1. i 3. Statuta Pravnog fakulteta Osijek te člancima 9. i 36. Pravilnika o provedbi postupka izbora/reizbora na znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna radna mjesta na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Odlukom Rektorskog zbora o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja i Odlukom Rektorskog zbora o izmjeni i dopuni Odluke o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja te Odlukom Rektorskog zbora o obliku i načinu provedbe nastupnog predavanja za izbor u znanstveno-nastavna zvanja, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja.

Kandidati natječaja pod točkom 1. i 2. podnose prijavu na natječaj uz obvezno priloženu dokumentaciju prema propisanom obrascu za prijavu – obrazac br. 1 za izbor na znanstveno-nastavno radno mjesto koji je objavljen na mrežnoj stranici Pravnog fakulteta Osijek: www.pravos.unios.hr/propisi/.

Kandidati natječaja pod točkom 3. podnose prijavu na natječaj uz obvezno priloženu dokumentaciju prema propisanom obrascu za prijavu – obrazac br. 3 – za izbor na nastavno radno mjesto koji je objavljen na mrežnoj stranici Pravnog fakulteta Osijek: www.pravos.unios.hr/propisi/.

Svi kandidati natječaja obvezni su priložiti popunjen i potpisan obrazac privole (obrazac broj 9) koji je objavljen na mrežnoj stranici Pravnog fakulteta Osijek: www.pravos.unios.hr/propisi/.

Kandidati koji su strani državljanji moraju priložiti dokaz o poznavanju hrvatskog jezika u skladu sa Zajedničkim europskim referentnim okvirom za jezike razine C2. Kandidati koji posjeduju inozemnu visokoškolsku kvalifikaciju obvezni su priložiti dokaz o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije.

Na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu takve prijave ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Kandidatima prijavljenima na natječaj smatrat će se samo osobe koje podnesu pravovremenu i potpunu prijavu te ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju i koju je vlastoručno potpisao kandidat koji je podnio prijavu na natječaj.

Kandidati koji se na temelju posebnih propisa – Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21. i 13/26.), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) i članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) – pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju, obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava. Navedeni kandidati ostvaruju prednost pri zapošljavanju u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Za kandidate koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21. i 13/26.) popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici na stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) u prijavi na natječaj dužni su se pozvati na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom koji se vodi pri Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje <https://mrosp.gov.hr/najcesca-pitanja-i-odgovori-7348/zakon-o-profesionalno-rehabilitaciji-i-zaposljavanju-osoba-s-invaliditetom-7475/pod-kojim-uvjetima-osobe-s-invaliditetom-ostvaruju-prednost-pri-zaposljavanju-7477/7477>.

Kandidati natječaja obvezni su priložiti prijavu na natječaj i dokaze o ispunjavanju uvjeta u elektroničkom obliku.

Rok prijave na natječaj je **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u elektroničkom obliku na adresu: pisarnica@pravos.hr, s naznakom:

- za natječaj pod točkom 1. »Prijava na natječaj za docenta – polje socijalne djelatnosti«
- za natječaj pod točkom 2. »Prijava na natječaj za docenta – polje pravo«
- za natječaj pod točkom 3. »Prijava na natječaj za predavača – kineziologija«.

Svi kandidati natječaja bit će obaviješteni o rezultatima natječaja najkasnije 15 dana od njegovog dovršetka putem mrežne stranice Pravnog fakulteta Osijek: www.pravos.unios.hr/natjecaji-za-radna-mjesta/. Pravni fakultet Osijek zadržava pravo obavijestiti sve prijavljene kandidate i elektroničkom poštom.

Prijavom na natječaj kandidat daje privolu da se svi njegovi osobni podaci sadržani u natječajnoj dokumentaciji prikupljaju i obrađuju u svrhu provedbe natječaja u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka, osobito s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka). Kandidati natječaja obvezni su priložiti potpisanu privolu, a ako ne prilože potpisanu privolu, smatrat će se da imaju nepotpunu prijavu na natječaj.

**Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
Pravni fakultet Osijek**

Broj: HJK-O-81/26 od 15. IV. 2026. (2474)
Hrvatska javnobilježnička komora, na temelju članka 122.a. st. 5. Zakona o javnom bilježništvu (NN br. 78/93, 29/94, 16/07, 75/09, 120/2016, 57/2022) objavljuje

NATJEČAJ

za popunu odobrenog javnobilježničkog savjetničkog mjesta sa službenim sjedištem u **KAŠTEL STAROM – 1. javnobilježničko savjetničko mjesto.**

Kandidat mora ispunjavati uvjete iz članka 13. st. 1. točaka 1., 2., 3., 6., 7. i 8. Zakona o javnom bilježništvu te imati položen pravosudni ispit.

Prijava kandidata treba sadržavati životopis kandidata.

Prijavi treba priložiti:

1. dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske ili druge države članice Europske unije
2. dokaz o završenom sveučilišnom studiju prava na pravnom fakultetu u Republici Hr-

vatskoj ili dokaz o priznatoj odgovarajućoj inozemnoj visokoškolskoj kvalifikaciji

3. svjedodžbu ili uvjerenje o položenom pravosudnom ispitu

4. uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak

5. uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti nadležne zdravstvene ustanove za one kandidate koji nisu u radnom odnosu duže od šest mjeseci do dana podnošenja prijave

6. vlastoručno potpisanu izjavu da će napustiti drugu naplatnu službu ili kakvo drugo naplatno zaposlenje, ili članstvo u tijelu pravne osobe koja obavlja kakvu gospodarsku djelatnost, ako bude postavljen za javnobilježničkog savjetnika

7. izvod iz matične knjige rođenih.

Kandidati koji su mijenjali osobno ime obvezni su priložiti dokaz o promjeni osobnog imena. Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Tražene isprave uz prijavu podnose se u izvorniku ili ovjerenom prijepisu odnosno ovjerenom presliku Hrvatskoj javnobilježničkoj komori, Zagreb, Radnička cesta 34, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, s naznakom: »Natječaj za popunu mjesta javnobilježničkog savjetnika HJK-O-81/26«.

Hrvatska javnobilježnička komora

(2475)

Na temelju Odluke o poništenju natječaja, klasa: 02-22/26-02-2/2; urbroj: 100-01/26-4, Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada, Zagreb, Ksaverska cesta 2, objavljuje

PONIŠTENJE NATJEČAJA

Poništava se točka 2. natječaja objavljenog 11. veljače 2026. godine u Narodnim novinama, na portalu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na portalu Euraxess te na web-stranici Instituta, za izbor na znanstveno radno mjesto znanstveni suradnik za područje rada »Epidemiologija i patofiziologija bolesti povezanih s općim i radnim okolišem«, na neodređeno vrijeme (1 izvršitelj).

Institut za medicinska istraživanja i medicinu rada, Zagreb

Klasa: 112-01/26-01/21

Urbroj: 513-07-21-08-26-3 od 14. IV. 2026. (2476)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/24.), Ministarstvo financija, Porezna uprava objavljuje

OBAVIJEST O INTERNOM OGLASU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 10. travnja 2026. godine objavljeni su interni oglasi za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvo financija, Poreznu upravu, Područni ured Šibenik za radna mjesta:

1. viši savjetnik u Službi za naplatu i ovrhu – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme (red. br. 18.2.2. Sistematizacije radnih mjesta u Poreznoj upravi, Područnom uredu Šibenik), pod šifrom 20181/IO/26/256 i

2. poreznik – III. vrste u Ispostavi Šibenik, Odjelu za građane – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme (red. br. 18.5.1.6. Sistematizacije radnih mjesta u Poreznoj upravi, Područnom uredu Šibenik), pod šifrom 20181/IO/26/249. Prijave na interne oglase podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave internog oglasa u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Ministarstvo financija
Porezna uprava

(2477)

NATJEČAJ

1. za izbor jednog izvršitelja (m/ž) na znanstveno-nastavno radno mjesto **docent**, u znanstvenom području biomedicina i zdravstvo, polje farmacija, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu, na Zavodu za prehranu i dijetoterapiju

2. za izbor jednog izvršitelja (m/ž) na suradničko radno mjesto **viši asistent**, u znanstvenom području prirodne znanosti, polje kemija, na određeno vrijeme do 4 godine, u punom radnom vremenu, na Zavodu za opću i anorgansku kemiju

3. za izbor jednog izvršitelja (m/ž) na suradničko radno mjesto **viši asistent**, u znanstvenom području biomedicina i zdravstvo, polje farmacija, na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu, za potrebe projekta: »Primjena održivih principa ekstrakcije i formulacije u razvoju nutraceutika iz otpada rajčice« voditeljica prof. dr. sc. Dubravka Vitali Čepo na Zavodu za prehranu i dijetoterapiju

4. za izbor jednog izvršitelja (m/ž) na radno mjesto **tehnički suradnik – laborant**, interni naziv: tehnički suradnik, na određeno vrijeme – zamjena za roditeljski dopust, u punom radnom vremenu, na Zavodu za farmaceutsku botaniku.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj

stranici Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu <http://www.pharma.unizg.hr/hr/natjecaji/>.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se u elektroničkom obliku na e-adresu: dekanat@pharma.hr. Prijave se podnose s naznakom za točku 1. »Za natječaj – docent, na neodređeno vrijeme, na Zavodu za prehranu i dijetoterapiju«, za točku 2. »Za natječaj – viši asistent, na određeno vrijeme do 4 godine, na Zavodu za opću i anorgansku kemiju« i za točku 3. »Za natječaj – viši asistent, na određeno vrijeme, projekt 'Primjena održivih principa ekstrakcije i formulacije u razvoju nutraceutika iz otpada rajčice' voditeljica prof. dr. sc. Dubravka Vitali Čepo na Zavodu za prehranu i dijetoterapiju« u roku **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, dok se prijave za točku 4. »Za natječaj – tehnički suradnik – laborant, na određeno vrijeme – zamjena za roditeljski dopust, na Zavodu za farmaceutsku botaniku« podnose u roku od **14 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Sveučilište u Zagrebu
Farmaceutsko-biokemijski fakultet

Klasa: 112-01/26-02/63

Urbroj: 238/04-94-02/02-26-1 od 15. IV. 2026. (2478)

Na temelju članka 29. Statuta Centra za rehabilitaciju Stančić (dalje u tekstu: Centar), u vezi s člankom 21. Pravilnika o unutarnjem ustroju i sistematizaciji poslova Centra, ravnateljica Centra objavljuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa u Centru za rehabilitaciju Stančić, na radno mjesto – **njegovatelj** – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno, puno radno vrijeme.

Uvjeti:

1. osnovnoškolsko obrazovanje + tečaj za njegovatelja
2. nepostojanje zapreke iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi.

Kandidati/kinje su dužni priložiti:

1. zamolbu
2. životopis
3. dokaz o završenom osnovnoškolskom obrazovanju
4. dokaz o položenom tečaju za njegovatelja
5. preslik domovnice
6. preslik rodnog lista
7. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od jednog mjeseca)
8. dokaz o radnom stažu (e-radna knjižica ne starija od jednog mjeseca).

Na natječaj se mogu ravnopravno javiti osobe obaju spolova.

Priložene isprave dostavljaju se u neovjerenom presliku, uz obvezu izabranog kandidata/kandidatkinje da nakon izbora dostavi izvornike. Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Izabrani kandidat/kinja će biti upućen na provjeru zdravstvene sposobnosti prije potpisivanja ugovora o radu.

Za potrebe provjere podataka o osuđivanosti za kaznena djela i prekršaje iz članka 261. Zakona o socijalnoj skrbi, Centar će za odabranog kandidata/kandidatkinju po službenoj dužnosti pribaviti podatke, kao i uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak pred nadležnim sudom.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) te članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Da bi kandidat ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, osoba iz članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21) koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te ovisno o kategoriji koja se poziva na prednost pri zapošljavanju priložiti sve potrebne dokaze dostupne na poveznici ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Da bi kandidat ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju, osoba iz članka 48. stavaka 1.

– 2. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te ovisno o kategoriji koja se poziva na prednost pri zapošljavanju priložiti sve potrebne dokaze dostupne na poveznici ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Dokaz o invaliditetu smatraju se javne isprave na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom iz članka 13. navedenog Zakona.

Zainteresirani kandidati dužni su prijave za zasnivanje radnog odnosa dostaviti isključivo u zatvorenoj omotnici na adresu: Centar za rehabilitaciju Stančić, Zagrebačka 23, Stančić, s naznakom: »Za natječaj«, uz naznaku na koje radno mjesto se javljaju zaključno **29. travnja 2026. godine**. Zamolbe dostavljene na drugi način (e-poštom, telefaksom i sl.) neće se razmatrati.

Kandidati koji podnesu nepotpune ili nepravodobne prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj i njihove prijave neće se razmatrati.

Kandidat koji ne pristupi testiranju, razgovoru i/ili pisanoj provjeri smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Centar zadržava pravo poništenja natječaja, odnosno pravo ne odabrati nijednog kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Odluka o izboru izabranog kandidata/kinje bit će objavljena na internetskim stranicama Centra za rehabilitaciju Stančić (<https://centarstancic.hr/>), najkasnije u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom/kinjom.

Podnošenjem prijave na natječaj kandidati daju suglasnost Centru da kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti se i dalje obrađivati njihove osobne podatke isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Centar za rehabilitaciju Stančić

Klasa: 112-01/26-01/02

Urbroj: 2140-18-03/1-26-1 od 15. IV. 2026. (2479)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19, 17/25 – u daljnjem tekstu: Zakon), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Krapinske Toplice (OIB: 97782176849) raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Krapinske Toplice, na radno mjesto – **viši stručni suradnik za financije** – 1 izvršitelj na neodređeno puno radno vrijeme (uz obvezni probni rad od tri mjeseca).

Opći uvjeti:

- punoljetnost
 - hrvatsko državljanstvo
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se osoba prima.
- Osim navedenih općih uvjeta, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete za prijam u službu:
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske struke
 - najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 - položen državni ispit
 - poznavanje rada na računalu.

Na javni natječaj za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Krapinske Toplice (dalje u tekstu: Natječaj) mogu se ravnopravno prijaviti kandidati obaju spolova, a izrazi koji se u ovom Natječaju koriste za osobe u muškom su rodu i odnose se ravnopravno na oba spola.

Ravnopravno se mogu natjecati i osobe koje su stekle potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nemaju položen državni ispit propisane razine za radno mjesto koje se raspoređuju, uz obvezu da ispit polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje tijela državne uprave nadležnog za službene odnose.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uvjete za prijam u službu, sukladno članku 12. Zakona.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće razine obrazovanja i struke, sukladno članku 13. Zakona, ostvareno u službi u upravnim tijelima lokalnih jedinica, u državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti u skladu s posebnim propisima. U radno iskustvo ubraja se i radno iskustvo ostvareno obavljanjem poslova u međunarodnim organizacijama.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona.

U prijavi na javni natječaj obvezno se navode osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, adresa stanovanja, broj telefona i/ili mobitela, e-adresa; isključivo za potrebe postupka) te naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu kandidati su dužni (u izvorniku ili neovjerenom presliku) priložiti:

- životopis (vlastoručno potpisan),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica, domovnica ili elektronički zapis iz knjige državljana)
- dokaz o stručnoj spremi: diploma, potvrda ili uvjerenje o stečenoj stručnoj spremi (ako kandidat uz prijavu priloži inozemnu kvalifikaciju, dužan je dostaviti i rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije)
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela iz članka 15. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ne starije od šest mjeseci od dana objave Natječaja
- dokaz o položenom državnom ispitu (svjedodžba ili uvjerenje)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu, ne stariji od jednog mjeseca (e-radna knjiga odnosno ispis elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u ispisu elektroničkog zapisa o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, traženoj u prethodnoj alineji

– vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijem u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi,

– dokaz o poznavanju rada na računalu (svjedodžba, potvrda, pisana izjava kandidata i slično)

– dokaz o ostvarivanju prava prednosti (ako je primjenjivo).

Kandidati koji dostavljaju dokumentaciju na stranom jeziku dužni su dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatskom jeziku.

Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista).

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju pisanog testiranja kandidata i intervjua s njima, od kandidata koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji se u svojoj prijavi pozvali na to pravo i dokazali ga priloženim dokazima. Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te je uz prijavu dužan priložiti propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji ostvaruju pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidati koji se

pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu, na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Kandidat koji ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na javni natječaj dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

U upravnom tijelu Općine Krapinske Toplice nije osigurana zastupljenost pripadnika nacionalnih manjina, prema Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju i koja je vlastoručno potpisana. Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama u zatvorenoj omotnici s obvezno navedenim podacima o pošiljatelju na poledini omotnice na adresu: Općina Krapinske Toplice, Antuna Mihanovića 3, 49217 Krapinske Toplice, s naznakom: »Javni natječaj za prijam u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Krapinske Toplice, na radno mjesto viši stručni suradnik za financije – ne otvarati«.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti testiranjem (pisano) i razgovorom (intervjuom) povjerenstva s kandidatom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri

znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i imaju pravo pristupiti testiranju bit će evidentirani lozinkom koja se sastoji od prvog slova imena i prvog slova prezimena i pet posljednjih brojki OIB-a (npr. Matko Matić 12345678901 – MM78901) i pod kojom će lozinkom biti pozvani na testiranje.

Na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Krapinske Toplice, <https://www.krapinske-toplice.hr/>, u kategoriji »Natječaj i oglasi za radna mjesta« objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava, način i vrijeme obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područja provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Krapinske Toplice, <https://www.krapinske-toplice.hr/>, u kategoriji »Natječaj i oglasi za radna mjesta« objavit će se vrijeme i lista kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz Natječaja pod dodijeljenom lozinkom i koji će biti pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti, najmanje pet dana prije održavanja prethodne provjere.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obavješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava na javni natječaj. Nakon raspisanog Natječaja ne mora se obaviti izbor te se donosi odluka o poništenju Natječaja. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova. Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavlja se javnom objavom na mrežnim stranicama Općine Krapinske Toplice <https://www.krapinske-toplice.hr/> u kategoriji »Natječaj i oglasi za radna mjesta«. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnim stranicama Općine Krapinske Toplice: <https://www.krapinske-toplice.hr/>.

Kandidat koji bude izabran pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u službu.

Sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU 2016/679 – u daljnjem tekstu: Uredba) i Zakonu o provedbi opće uredbe o zaštiti

podataka (Narodne novine broj 42/18), Općina Krapinske Toplice kao voditelj obrade osobnih podataka s istima će postupati prema načelima obrade osobnih podataka navedenih u članku 5. Uredbe.

Prijavom na Natječaj pristupnici natječaja su izričito suglasni da Općina Krapinske Toplice kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno propisima koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Natječajna dokumentacija koju su podnijele osobe u prijavi na ovaj natječaj postaje sastavni dio službenog spisa Općine Krapinske Toplice te se neće vraćati.

Preslici traženih priloga ne moraju biti ovjereni, a kandidati su dužni, po potrebi, dostaviti na uvid originalne dokumente.

Općina Krapinske Toplice

Broj: P-5/2026 od 15. IV. 2026. (2480)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Županijsko državno odvjetništvo u Varaždinu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. travnja 2026. objavljen je natječaj Županijskog državnog odvjetništva u Varaždinu za prijam u državnu službu, na radno mjesto:

– **referent** – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme.

Prijave na natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Županijsko državno odvjetništvo u Varaždinu

Klasa: 112-02/26-01/16

Urbroj: 2140-86-26-1 od 17. IV. 2026. (2481)
Na temelju članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine broj 87/2008, 86/2009, 92/2010, 105/2010, 90/2011, 05/2012, 16/2012, 86/2012, 126/2012, 94/2013, 152/2014, 07/2017, 68/2018, 98/2019, 64/2020, 133/2020, 151/2022, 155/2023, 156/2023) te članka 60. Statuta Srednje škole Bedekovčina (pročišćeni tekst, klasa: 012-03/19-01/02, urbroj: 2197/02-380/1-1-19-02), Školski odbor Srednje škole

Bedekovčina na održanoj 14. sjednici, raspisuje

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja Srednje škole Bedekovčina.

Ravnatelj školske ustanove mora ispunjavati sljedeće nužne uvjete, u skladu s člankom 126. stavkom 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

1. završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:

- a) sveučilišni diplomski studij ili
- b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij/sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili
- c) specijalistički diplomski stručni studij/stručni diplomski studij,
- d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

2. uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, 3. najmanje osam godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

Ravnatelj škole mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 39. stavkom 2. Zakona o ustanovama (Narodne novine broj 76/1993, 29/1997, 47/1999, 35/2008, 127/2019, 151/2022).

Ravnatelj se imenuje na pet godina.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Uz pisanu i vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidat je obavezan priložiti u izvorniku ili ovjerenom presliku sljedeću dokumentaciju:

1. životopis,
2. dokaz o državljanstvu,
3. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
4. dokaz o završenim pedagoškim kompetencijama za osobe koje su ih bile obavezne završiti,
5. dokaz o položenom stručnom ispitu odnosno da je osoba oslobođena obveze polaganja,
6. dokaz o radnom iskustvu i vrsti poslova u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje,
7. potvrdu ili elektronički zapis o stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje izdanu u vrijeme trajanja natječaja,

8. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi izdano u vrijeme trajanja natječaja te

9. program rada za mandatno razdoblje koji će kandidat predstaviti sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statuta Škole, a koji sadrži: ciljeve, aktivnosti, vremenski plan provedbe i ostale elemente koji opisuju što će se i kako provoditi u sljedećem mandatnom razdoblju. Sukladno zakonskim uvjetima i odredbama Statuta Srednje škole Bedekovčina dodatne kompetencije koje se vrednuju su: poznavanje stranog jezika, osnovne digitalne vještine i iskustvo rada na projektima.

Kandidati mogu priložiti dokaz o dodatnim kompetencijama: poznavanju stranog jezika, osnovnim digitalnim vještinama i iskustvu rada na projektima.

Dodatne kompetencije za ravnatelja dokazuju se sljedećom dokumentacijom:

1. poznavanje stranog jezika:

- isprava o stupnju prema Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike, svjedodžba ili druga javna isprava, preslik indeksa o položenom ispitu stranog jezika, potvrda o pohađanju obrazovanja i edukacija stranih jezika, javna isprava o izvršenom testiranju znanja stranog jezika od ovlaštene ustanove ili druga isprava/dokumentacija

2. osnovne digitalne vještine:

- uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava/dokumentacija

3. iskustvo rada na projektima:

- uvjerenje, certifikat, potvrda, svjedodžba ili druga isprava/dokumentacija

– sporazum o provedbi (partnerstvu) projekta, memorandum o razumijevanju ili ugovor iz kojeg proizlazi razina projekta

– potvrdu, certifikat ili druga isprava/dokumentacija prijavitelja projekta, partnera u projektu ili nositelja projekta o sudjelovanju u realizaciji projekta.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenom presliku.

Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/2008, 125/2011, 20/2012, 138/2012, 69/2017) na natječaj se pod jednakim uvjetima mogu ravnopravno javiti osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Kandidati ostvaruju pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/2017, 98/2019, 84/2021, 156/2023), članku 48.f Zakona o

zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/1992, 77/1992, 27/1993, 58/1993, 2/1994, 76/1994, 108/1995, 108/1996, 82/2001, 103/2003 i 148/2013, 98/2019), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/2013, 152/2014 i 39/2018, 32/2020) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021), dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužne su priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021) uz prijavu na natječaj dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>. Rok za podnošenje prijave kandidata je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama i na mrežnim stranicama Srednje škole Bedekovčina.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti pisano obaviješteni u roku od 45 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u zatvorenoj omotnici na adresu: Srednja škola Bedekovčina, Ljudevita Gaja 1, 49221 Bedekovčina, s naznakom:

»Ža Školski odbor – natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati«.

Prijavom na natječaj kandidat je suglasan da Srednja škola Bedekovčina može prikupljati, koristiti i obrađivati njegove osobne podatke isključivo u svrhu provedbe Natječajnog postupka sukladno odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. godine o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (Narodne novine broj 42/2018).

Srednja škola Bedekovčina

Broj: VC-R1-26-370-2 od 17. IV. 2026. (2482)

Na temelju članka 39. Statuta Veteranskog centra (klasa: 023-03/21-02/15, urbroj: 522-2/2-23-6, od 24. travnja 2023. – pročišćeni tekst), članka 7. Pravilnika o radu (broj: VC-UV1-23-15-1, od 26. lipnja 2023. i broj: VC-UV1-24-9-1, od 29. srpnja 2024.) i Suglasnosti Ministarstva hrvatskih branitelja (klasa: 007-01/24-04/23, urbroj: 522-2/1-24-1 od 11. rujna 2024., klasa: 007-01/25-04/29, urbroj: 522-2/1-2-25-1 od 27. lipnja 2025., klasa: 007-01/25-04/36, urbroj: 522-2/1-25-1 od 1. rujna 2025. i klasa: 007-01/26-04/9, urbroj: 522-2/1-26-1 od 24. 3. 2026.) raspisujemo

JAVNI NATJEČAJ

za zapošljavanje na neodređeno i na određeno vrijeme u Veteranskom centru

• za zapošljavanje na neodređeno vrijeme za radna mjesta u Ravnateljstvu Veteranskog centra s mjestom rada u Zagrebu:

1. suradnik – pripravnik – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 15. članka 13. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta (BROJ: VC-UV1-24-8-1, od 29. srpnja 2024., i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o sistematizaciji i unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta (broj: VC-UV1-26-3-1 od 12. veljače 2026., dalje: Pravilnik).

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih znanosti polja ekonomija.

Suradnik (pripravnik) – radno mjesto pod rednim brojem 15. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– organizira i obavlja financijske i računovodstvene poslove,

– plaća račune vezano uz usluge iz javne nabave,

– vodi poslovne knjige za proračunsko računovodstvo u skladu s važećim propisima,

– sudjeluje u izradi prijedloga Financijskog plana Veteranskog centra za iduću godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, sukladno smjernicama i projekcijama fiskalne politike i uputama Ministarstva,

– sudjeluje u praćenju izvršenja Financijskog plana i pripremi propisanih izvješća o provedbi tog plana, kao i o provedbi ostalih dokumenata vezanih uz financijsko upravljanje i kontrole te strateško planiranje, sukladno uputama Ministarstva,

– kontrolira financijsko knjigovodstvo te provodi kontiranje i knjiženje poslovnih promjena na temelju dokumenata iz likvidature,

– provodi pravovremeno fakturiranje usluga te poduzima mjere za naplatu potraživanja i vodi popis imovine,

– sudjeluje u praćenju isplata novčanih sredstava, kao i njihovog namjenskog korištenja,

– sudjeluje u arhiviranju i čuvanju knjigovodstvene i financijske dokumentacije Veteranskog centra,

– obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja ustanove i zamjenika ravnatelja ustanove.

2. suradnik – pripravnik – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 17.a članka 13. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih znanosti polja pravo.

suradnik (pripravnik) – radno mjesto pod rednim brojem 17.a Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– sudjeluje u obavljanju poslova iz područja radnopravnih odnosa (zasnivanje i raskid radnog odnosa, ostvarivanje materijalnih i drugih prava radnika, rješavanje zahtjeva za zaštitu prava radnika i drugo) te komunicira s radnicima Veteranskog centra vezano uz navedeno,

– sudjeluje u vođenju propisanih evidencija, uključujući vođenje registra zaposlenih u javnom sektoru, gdje unosi i mijenja sve relevantne činjenice,

– sudjeluje u postupcima zapošljavanja radnika,

– sudjeluje u praćenju i reguliranju stručnog usavršavanja radnika Veteranskog centra,

– brine o arhiviranju dokumentacije i osobnim očevidnicima radnika Veteranskog centra,

– sudjeluje u pripremi i izradi nacrtu ugovora, odluka i drugih akata te obavlja druge pravne i stručne poslove,

– sudjeluje u pripremi nacрта odluka o odbijanju zamolbe za korištenje usluge smještaja,
– obavlja i druge poslove po nalogu ravnatelja ustanove i zamjenika ravnatelja ustanove.

• za zapošljavanje na neodređeno vrijeme za radna mjesta u Podružnici Šibenik Veteranskog centra s mjestom rada u Šibeniku:

3. viši savjetnik 1 – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 23. članka 14. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja biomedicine i zdravstva, društvenih ili humanističkih znanosti, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Viši savjetnik 1 – radno mjesto pod rednim brojem 23. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– zamjenjuje pomoćnika ravnatelja ustanove u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti i potpisuje odluke i druge akte koje je ovlašten potpisivati pomoćnik ravnatelja ustanove,

– pomaže pomoćniku ravnatelja ustanove u organiziranju i koordiniranju rada podružnice, u skrbi za zakonito poslovanje podružnice i namjensko trošenje sredstava te za realizaciju planova i programa rada podružnice,

– prati rad radnika podružnice i predlaže pomoćniku ravnatelja ustanove njihovo napredovanje, stručno usavršavanje odnosno poduzimanje mjera radi uklanjanja nepravilnosti u njihovu radu,

– prati i analizira kvalitetu pruženih stručnih usluga i postignute ishode kod korisnika te priprema izvješća o realizaciji stručnih programa,

– surađuje na provedbi stručnih programa s Ministarstvom, drugim institucijama, lokalnom i regionalnom samoupravom i udrugama iz Domovinskog rata,

– sudjeluje u vođenju evidencija, izvještavanju o sudionicima projektnih aktivnosti i objedinjavanju izvješća u svrhu praćenja pokazatelja projekata financiranih sredstvima europskih strukturnih i investicijskih fondova,

– sudjeluje u izradi prijedloga Godišnjeg plana rada, Plana nabave, Financijskog plana i ostalih dokumenata Veteranskog centra vezanih uz financijsko upravljanje i kontrole te strateško planiranje,

– organizira prikupljanje potrebnih podataka o radu podružnice i provođenju planova i programa rada te u svezi s tim priprema izvješća,

– koordinira i osigurava vođenje propisane evidencije i dokumentacije podružnice,

– osigurava provođenje mjera i pravila iz područja zaštite na radu i zaštite zdravlja na

radu, zaštite od požara, zaštite okoliša i zaštite osoba i imovine u podružnici,

– obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika ravnatelja ustanove.

4. viši referent – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 32. članka 14. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij iz znanstvenog područja društvenih ili tehničkih znanosti, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Viši referent – radno mjesto pod rednim brojem 32. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– sudjeluje u poslovima pripreme prijema korisnika u podružnicu, njihova smještaja i odjave, upoznaje ih s mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra, prostorom podružnice i kućnim redom,

– vodi evidenciju o korisnicima i pruženim uslugama,

– sudjeluje u pripremi skupova, obljetnica i raznih događanja koja se organizira u podružnici i izvan nje,

– koordinira vanjske dobavljače koji pružaju usluge pripreme hrane i pića, pranja i peglanja, čišćenja, zaštitarske djelatnosti i druge usluge u podružnici,

– vodi računa o zalihama podružnice i sudjeluje u planiranju nabave uredskog, potrošnog i drugog materijala za potrebe podružnice,

– vodi operativne evidencije opreme i materijalnih sredstava na upotrebi u podružnici,

– vodi evidenciju o korištenju vozila za potrebe podružnice, prijeđenoj kilometraži i utrošenom gorivu,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih

• za zapošljavanje na neodređeno vrijeme za radna mjesta u Podružnici Šibenik Odjelu za Spomen-sobu Domovinskog rata Šibenik s mjestom rada u Šibeniku:

5. viši savjetnik 1 – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 35.a članka 14. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih znanosti, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Viši savjetnik 1 – radno mjesto pod rednim brojem 35.a Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– pomaže pomoćniku ravnatelja ustanove u Podružnici Šibenik u organiziranju i koordiniranju rada Odjela za Spomen-sobu

Domovinskog rata Šibenik te u međusobnoj suradnji između Odjela i Podružnice Šibenik,

– prati i analizira kvalitetu pruženih usluga te priprema izvješća o realizaciji,

– priprema suradnju s relevantnim stručnim institucijama, lokalnom i regionalnom samoupravom i udrugama proisteklim iz Domovinskog rata te surađuje na provedbi stručnih programa,

– sudjeluje u izradi prijedloga Godišnjeg plana rada Veteranskog centra;

– daje informacije potencijalnim korisnicima i gostima Odjela za Spomen-sobu Domovinskog rata Šibenik o mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra,

– zaprima telefonske pozive i daje potrebne informacije, prima stranke i vodi evidencije o zakazanim razgovorima i sastancima,

– koordinira i osigurava vođenje propisane evidencije i dokumentacije Odjela za Spomen-sobu Domovinskog rata Šibenik,

– osigurava provođenje mjera i pravila iz područja zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu, zaštite od požara, zaštite okoliša i zaštite osoba i imovine u Odjelu za Spomen-sobu Domovinskog rata Šibenik,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

6. savjetnik – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 35.b članka 14. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih, humanističkih ili tehničkih znanosti, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Savjetnik – radno mjesto pod rednim brojem 35.b Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– organizira i obavlja poslove promicanja vrijednosti Domovinskog rata i kulture sjećanja,

– organizira i priprema kulturno-umjetničke događaje,

– organizira i priprema umjetničke programe,

– organizira i priprema edukacije, radionice i tečajeve,

– organizira i priprema skupove, obljetnice i druge događaje,

– javlja se na telefonske pozive, daje informacije i usmjerava pozive,

– provodi postupke propisane za arhivsku građu i pisarnicu te poduzima sve mjere za poštivanje pravila u području arhivske građe i uredskog poslovanja,

– zaprima zamolbe korisnika za korištenje usluga Veteranskog centra kroz program boravka,

– poziva odobrene korisnike Podružnice Šibenik Veteranskog centra te ih raspoređuje na termine rehabilitacije prema raspoloživosti kapaciteta,

– potencijalne korisnike upoznaje s mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra, – prezentira i vodi grupe, kao i evidencije u svrhu promicanja vrijednosti Domovinskog rata i kulture sjećanja,

– informira javnost putem društvenih mreža i medija o provođenju kulturnih i umjetničkih događaja i predavanja vezano uz vrijednosti Domovinskog rata,

– organizira obavljanje transporta i prijevoza, – obavlja administrativne poslove, brine o zalihama i sudjeluje u planiranju nabave uredskog, potrošnog i drugog materijala,

– sudjeluje u vođenju operativnih evidencija opreme i materijalnih sredstava,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

• za zapošljavanje na određeno vrijeme do povratka privremeno odsutnog zaposlenika/ice za radno mjesto u Podružnici Šibenik Veteranskog centra s mjestom rada u Šibenik

7. stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 28. članka 14. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih znanosti polja kineziologija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 – radno mjesto pod rednim brojem 28. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– provodi usluge sportske rekreacije, kinezioterapije i sporta osoba s invaliditetom,

– provodi rehabilitaciju korisnika s određenim bolestima, deformitetima ili nedostacima u slučajevima oštećenja ili slabosti lokomotornog sustava, oštećenja respiratornog sustava, kardiovaskularnog sustava, neurotskih i psihomotornih oštećenja,

– primjenjuje mjerne instrumente i testove sa svrhom dijagnosticiranja trenutnog stanja korisnika te dobivene podatke koristi u kreiranju individualnog programa,

– brine o zdravstvenom statusu korisnika i savjetuje ih o zdravom načinu života i utječe na stvaranje pozitivnih životnih navika,

– sudjeluje u izradi godišnjeg i individualnog programa rada s korisnicima te kod pripreme izvješća o stručnom radu,

– prati i vrednuje provedbu stručnih programa,

– pomaže kod organizacije sportskih susreta i natjecanja te programa koji se odvijaju izvan podružnice,

– kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima, – sudjeluje pri odabiru i nabavi potrebnih sredstava za rad, rekvizita i pomagala neophodnih za kineziterapiju,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

• za zapošljavanje na neodređeno vrijeme za radna mjesta u Podružnici Sinj Veteranskog centra s mjestom rada u Sinju:

8. medicinska sestra/medicinski tehničar prvostupnik/zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (radni terapeut) – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 48. članka 15. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij iz znanstvenog područja biomedicina i zdravstvo polja javno zdravstvo i zdravstvena zaštita grana javno zdravstvo, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad.

Medicinska sestra/ medicinski tehničar prvostupnik/ zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (radni terapeut) – radno mjesto pod rednim brojem 48. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– pruža usluge radno-okupacijske terapije i psihosocijalne rehabilitacije, procjenjuje i analizira senzomotoričke, kognitivne i psihosocijalne sposobnosti korisnika,

– u provođenju radno-okupacijske terapije i psihosocijalne rehabilitacije primjenjuje timski pristup radu kroz grupne i individualne oblike rada s korisnicima, koristeći radne, rekreativne i kulturno-zabavne sadržaje koje Veteranski centar pruža,

– izrađuje godišnji i individualni program rada s korisnicima te priprema izvješća o stručnom radu,

– prati dinamiku svakodnevnog života korisnika i daje prijedloge za poboljšanje uvjeta življenja i rada korisnika u Veteranskom centru,

– sugerira nove oblike radne terapije te predlaže nabavu potrebnog materijala, opreme i sitnog inventara za potrebe okupacijskih aktivnosti, sukladno mogućnostima Veteranskog centra,

– prati i vrednuje provedbu stručnih programa te predlaže mjere za unaprjeđenje,

– u sklopu radne terapije animira korisnike i zajedno s njima organizira obilježavanje prigodnih nadnevak,

– organizira izložbe radova korisnika i društvene igre u Veteranskom centru,

– obavlja poslove primanja korisnika u podružnicu, njihova smještaja i odjave, upozna je ih s mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra, prostorom podružnice i kućnim redom,

– kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima, – obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

9. njegovatelj – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 51. članka 15. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završeno srednjoškolsko obrazovanje, završen tečaj za njegovateljicu.

Njegovatelj – radno mjesto pod rednim brojem 51. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– pruža opću njegu korisniku, zbrinjava i zadovoljava njegove osnovne životne potrebe (skrbi o osobnoj higijeni, redovitom kupanju, brijanju i sl.),

– sudjeluje kod previjanja korisnika i njege nepokretnih korisnika u cilju sprječavanja komplikacija dugotrajnog ležanja,

– pomaže medicinskoj sestri kod podjele propisane terapije i vršenja specijalne njege, – obavlja podjelu obroka korisnicima i hrani one koji to ne mogu činiti sami, vodeći računa o dijetalnoj i dodatnoj prehrani,

– redovito obilazi korisnike, a nepokretne obilazi češće i brine o redovitom presvlačenju korisnika, kontaktira s korisnicima i pratiteljima, daje im potrebne informacije o radu Veteranskog centra, o terapijama i društvenim aktivnostima,

– redovito presvlači krevete korisnika, uređuje i vrši dezinfekciju prostora oko korisnika i inventara kojim se služi (noćnog ormarića, ormara, rukohvata, kreveta, stolića za posluživanje i sl.),

– skrbi o optimalnim uvjetima u spavaonici i drugim prostorima korisnika, prozračnosti, temperaturi, osvjetljenosti te drugim primjerenim funkcionalnim i higijensko-sanitarnim uvjetima,

– brine o predaji, preuzimanju i točnom broju osobnog i postelnog rublja korisnika,

– skuplja i odvozi prljava rublje u prostoriju za prljava rublje,

– prema potrebi prati korisnika prilikom odlaska na liječničke preglede i u svim drugim potrebama prati i kontrolira korisnike u smislu pružanja pomoći pri uzimanju obroka u restoranu i kafiću,

– redovito obilazi korisnike koji imaju pratitelje te pratiteljima pomaže u obavljanju svakodnevnih i stalnih skrbi, pomoći i njege korisnika kojima je obvezna pratnja za vrijeme boravka i smještaja u Veteranskom centru,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

• za zapošljavanje na neodređeno vrijeme u Podružnici Sinj Veteranskog centra Odjelu za Spomen-prostor (poginulih) hrvatskih branitelja Domovinskog rata Cetinske krajine s mjestom rada u Sinju:

10. suradnik – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 53.a članka 15. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih znanosti, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Suradnik – radno mjesto pod rednim brojem 53.a Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– organizira i obavlja poslove promicanja vrijednosti Domovinskog rata i kulture sjećanja,

– organizira i priprema kulturno-umjetničke događaje,

– organizira i priprema umjetničke programe,

– organizira i priprema edukacije, radionice i tečajeve,

– organizira i priprema skupove, obljetnice i druge događaje,

– potencijalne korisnike upoznaje s mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra,

– brine o zalihama i sudjeluje u planiranju nabave uredskog, potrošnog i drugog materijala,

– sudjeluje u vođenju operativnih evidencija opreme i materijalnih sredstava,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

11. pomoćni radnik – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 53.b članka 15. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završeno osnovnoškolsko obrazovanje.

Pomoćni radnik – radno mjesto pod rednim brojem 53.b Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– održava okoliš i unutarnji prostor,

– javlja se na telefonske pozive, daje informacije i usmjerava pozive,

– vodi evidencije grupa u svezi s promicanjem vrijednosti Domovinskog rata i kulture sjećanja,

– sudjeluje u organiziranju obavljanja transporta i prijevoza,

– sudjeluje u organiziranju obavljanja pravka i drugih tehničkih poslova,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

• za zapošljavanje na određeno vrijeme do povratka privremeno odsutnog zaposlenika/ice za radno mjesto u Podružnici Sinj Veteranskog centra s mjestom rada u Sinju:

12. medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3 – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 50. članka 15. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završeno srednjoškolsko obrazovanje, tj. završena srednja medicinska škola za medicinsku sestru od najmanje četiri godine, najmanje jedna god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad.

Medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3 – radno mjesto pod rednim brojem 50. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– pruža zdravstvenu njegu korisnicima uz primjenu svih dostupnih znanja iz područja sestrinstva te uz poštovanje utvrđenih pravila i protokola,

– provodi od strane liječnika ordiniranu terapiju i skrbi o pravovremenom uzimanju te evidentira uzetu terapiju,

– pravovremeno izvješćuje pomoćnika ravnatelja ustanove i/ili medicinsku sestru/medicinskog tehničara pristupnika/zdravstvenog radnika – prvostupnika u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (prvostupnicu sestrinstva) o zdravstvenom stanju korisnika, a posebno o promjeni njegova zdravstvena stanja, o nastupu komplikacija primijenjene terapije odnosno o slučaju smrti korisnika,

– njeguje i previja nepokretne korisnike u cilju sprječavanja komplikacija dugotrajnog ležanja te hrani one koji to ne mogu činiti sami, vodeći računa o dijetalnoj i dodatnoj prehrani,

– redovito obilazi korisnike, a nepokretne obilazi češće i brine o redovitom presvlačenju korisnika, kontaktira s korisnicima i pratiteljima, daje im potrebne informacije o radu Veteranskog centra, o terapijama i društvenim aktivnostima,

– vodi sestrinsku dokumentaciju kojom se evidentiraju svi provedeni postupci,

– provodi postupke iz područja zaštite zdravlja i prevencije bolesti, uz poštovanje dostojanstva i ljudskih prava korisnika te njegovih vjerskih načela,

– brine o redovnoj sterilizaciji sanitetskog materijala i instrumenata te o njihovom učinkovitom i ekonomičnom korištenju,

– koordinira poslove predaje, preuzimanja i brojenja osobnog i posteljnog rublja korisnika,

– prema potrebi prati korisnika prilikom odlaska na liječničke preglede i u svim drugim potrebama prati i kontrolira korisnike u

smislu pružanja pomoći pri uzimanju obroka u restoranu i kafiću,

– redovito obilazi korisnike koji imaju pratitelje te pratiteljima pomaže u obavljanju svakodnevne i stalne skrbi, pomoći i njege korisnika kojima je obvezna pratnja za vrijeme boravka i smještaja u Veteranskom centru,

– čuva profesionalnu tajnu, poštuje etički kodeks medicinskih sestara te primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način,

– kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava putem edukativnih tečajeva i seminara,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

• za zapošljavanje na neodređeno vrijeme za radno mjesto u Podružnici Petrinja Veteranskog centra s mjestom rada u Petrinji:

13. referent – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 67. članka 16. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završeno srednjoškolsko obrazovanje, tj. završena gimnazija ili srednja strukovna škola u četverogodišnjem trajanju upravne ili ekonomske struke, najmanje jedna god. radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Referent – radno mjesto pod rednim brojem 67. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

– primanja korisnika u podružnicu, njihova smještaja i odjave, upoznaje ih s mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra, prostorom podružnice i kućnim redom,

– obavlja administrativne i opće poslove u podružnici,

– zaprima, raspoređuje i otprema poštu podružnice te vodi urudžbeni protokol podružnice,

– javlja se na telefonske pozive, daje informacije i usmjerava pozive,

– vodi evidencije o korisnicima i zaposlenicima,

– sudjeluje u planiranju redovite nabave uredskog, potrošnog i drugog materijala za potrebe podružnice,

– obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

• za zapošljavanje na određeno vrijeme do povratka privremeno odsutnih zaposlenika/ica za radna mjesta u Podružnici Petrinja Veteranskog centra s mjestom rada u Petrinji:

14. medicinska sestra/medicinski tehničar prvostupnik/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (fizioterapeut) – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 62. članka 16. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

– završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij iz znanstve-

nog područja biomedicina i zdravstvo polja kliničke medicinske znanosti grana fizioterapija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad.

Medicinska sestra/medicinski tehničar prvostupnik/zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (fizioterapeut) – radno mjesto pod rednim brojem 62. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

- obavlja individualni rad s korisnicima, provodi određene postupke i fizioterapeutske aktivnosti u skladu s pravilima struke,
- provodi medicinsku i korektivnu gimnastiku,
- provodi prevenciju kontraktura, prevenciju pneumonija i dekubitusa, vježbe disanja, stajanja, hodanja,
- primjenjuje ortopedsku pomagala, mjerne instrumente i testove za manualno testiranje, ocjenjuje i interpretira,
- sudjeluje u radno-okupacijskim sadržajima te pri specijalističkim pregledima korisnika,
- pomaže pri općoj njezi i prehrani korisnika te ih prema potrebi prati prilikom odlaska na liječničke preglede,
- izrađuje godišnje i individualne programe rada s korisnicima i izvješća o stručnom radu,
- prati i vrednuje provedbu stručnih programa,
- organizira i provodi programe koji se odvijaju izvan podružnice,
- kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

15. medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3 – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 65. članka 16. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje, tj. završena srednja medicinska škola za medicinsku sestru opće njege/medicinskog tehničara opće njege u trajanju od najmanje četiri godine, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad.

Medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3 – radno mjesto pod rednim brojem 65. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

- pruža zdravstvenu njegu korisnicima uz primjenu svih dostupnih znanja iz područja sestrištva te uz poštovanje utvrđenih pravila i protokola,

- provodi od strane liječnika ordiniranu terapiju i skrbi o pravovremenom uzimanju te evidentira uzetu terapiju,

- pravovremeno izvješćuje pomoćnika ravnatelja ustanove i/ili medicinsku sestru/medicinskog tehničara pristupnika/zdravstvenog radnika – prvostupnika u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (prvostupnicu sestrištva) o zdravstvenom stanju korisnika, a posebno o promjeni njegova zdravstvena stanja, o nastupu komplikacija primijenjene terapije odnosno o slučaju smrti korisnika,

- njeguje i previja nepokretne korisnike u cilju sprječavanja komplikacija dugotrajnog ležanja te hrani one koji to ne mogu činiti sami, vodeći računa o dijetalnoj i dodatnoj prehrani,

- redovito obilazi korisnike, a nepokretne obilazi češće i brine o redovitom presvlačenju korisnika, kontaktira s korisnicima i pratiteljima, daje im potrebne informacije o radu Veteranskog centra, o terapijama i društvenim aktivnostima,

- vodi sestrišnu dokumentaciju kojom se evidentiraju svi provedeni postupci,

- provodi postupke iz područja zaštite zdravlja i prevencije bolesti, uz poštovanje dostojanstva i ljudskih prava korisnika te njegovih vjerskih načela,

- brine o redovnoj sterilizaciji sanitetskog materijala i instrumenata te o njihovom učinkovitom i ekonomičnom korištenju,

- koordinira poslove predaje, preuzimanja i brojenja osobnog i postelnog rublja korisnika,

- prema potrebi prati korisnika prilikom odlaska na liječničke preglede i u svim drugim potrebama prati i kontrolira korisnike u smislu pružanja pomoći pri uzimanju obroka u restoranu i kafiću,

- redovito obilazi korisnike koji imaju pratitelje te pratiteljima pomaže u obavljanju svakodnevnih i stalne skrbi, pomoći i njege korisnika kojima je obvezna pratnja za vrijeme boravka i smještaja u Veteranskom centru,

- čuva profesionalnu tajnu, poštuje etički kodeks medicinskih sestara te primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način,

- kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava putem edukativnih tečaja i seminara,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

- za zapošljavanje na neodređeno vrijeme za radna mjesta u Podružnici Daruvar Veteranskog centra s mjestom rada u Daruvaru:

16. savjetnik – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 74. članka 17. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski

studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih ili humanističkih znanosti, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, osposobljenost ili znanje izrade i provedbe projekata financiranih iz fondova EU-a.

Savjetnik – radno mjesto pod rednim brojem 74. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

- obavlja poslove primanja korisnika u podružnicu, njihova smještaja i odjave, upoznaje ih s mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra, prostorom podružnice i kućnim redom,

- vodi evidenciju o korisnicima i pruženim uslugama,

- sudjeluje u pripremi skupova, obljetnica i raznih događanja koje se organizira u podružnici i izvan nje,

- nadzire vanjske dobavljače u pružanju usluga pripreme hrane i pića, pranja i peglanja, čišćenja, zaštitarskih djelatnosti i drugih usluga u podružnici,

- sudjeluje u osiguravanju provođenja mjera i pravila iz područja zaštite na radu i zaštite zdravlja na radu, zaštite od požara, zaštite okoliša i zaštite osoba i imovine u podružnici,
- sudjeluje u planiranju redovite nabave uredskog, potrošnog i drugog materijala za potrebe podružnice,

- obavlja poslove vođenja evidencija, izvještavanja o sudionicima projektnih aktivnosti i objedinjavanja izvješća u svrhu praćenja pokazatelja projekata financiranih sredstvima europskih strukturnih i investicijskih fondova,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

17. stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 76. članka 17. Pravilnika
Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz znanstvenog područja društvenih znanosti polja kineziologija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Stručni radnik u sustavu socijalne zaštite 3 – radno mjesto pod rednim brojem 76. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:

- provodi usluge sportske rekreacije, kinezioterapije i sporta osoba s invaliditetom,

- provodi rehabilitaciju korisnika s određenim bolestima, deformitetima ili nedostacima u slučajevima oštećenja ili slabosti lokomotornog sustava, oštećenja respiratornog sustava, kardiovaskularnog sustava, neurotskih i psihomotornih oštećenja,

- primjenjuje mjerne instrumente i testove sa svrhom dijagnosticiranja trenutnog stanja

korisnika te dobivene podatke koristi u kreiranju individualnog programa,

- brine o zdravstvenom statusu korisnika i savjetuje ih o zdravom načinu života i utječe na stvaranje pozitivnih životnih navika,
- sudjeluje u izradi godišnjeg i individualnog programa rada s korisnicima te kod pripreme izvješća o stručnom radu,
- prati i vrednuje provedbu stručnih programa,
- pomaže kod organizacije sportskih susreta i natjecanja te programa koji se odvijaju izvan podružnice,
- kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima,
- sudjeluje pri odabiru i nabavi potrebnih sredstava za rad, rekvizita i pomagala neophodnih za kineziterapiju,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

18. medicinska sestra/medicinski tehničar prvostupnik/zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (radni terapeut) – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 79. članka 17. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij iz znanstvenog područja biomedicina i zdravstvo polja javno zdravstvo i zdravstvena zaštita grana javno zdravstvo, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad.
- Medicinska sestra/medicinski tehničar prvostupnik/zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (radni terapeut) – radno mjesto pod rednim brojem 79. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:
 - pruža usluge radno-okupacijske terapije i psihosocijalne rehabilitacije, procjenjuje i analizira senzomotoričke, kognitivne i psihosocijalne sposobnosti korisnika,
 - u provođenju radno-okupacijske terapije i psihosocijalne rehabilitacije primjenjuje timski pristup radu kroz grupne i individualne oblike rada s korisnicima, koristeći radne, rekreativne i kulturno-zabavne sadržaje koje Veteranski centar pruža,
 - izrađuje godišnji i individualni program rada s korisnicima te priprema izvješća o stručnom radu,
 - prati dinamiku svakodnevnog života korisnika i daje prijedloge za poboljšanje uvjeta življenja i rada korisnika u Veteranskom centru,
 - sugerira nove oblike radne terapije te predlaže nabavu potrebnog materijala, opreme

i sitnog inventara za potrebe okupacijskih aktivnosti, sukladno mogućnostima Veteranskog centra,

- prati i vrednuje provedbu stručnih programa te predlaže mjere za unaprjeđenje,
- u sklopu radne terapije animira korisnike i zajedno s njima organizira obilježavanje prigodnih nadnevak,
- organizira izložbe radova korisnika i društvene igre u Veteranskom centru,
- obavlja poslove primanja korisnika u podružnicu, njihova smještaja i odjave, upoznaje ih s mogućnostima korištenja usluga Veteranskog centra, prostorom podružnice i kućnim redom,
- kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

19. medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3 – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 80. članka 17. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

- završeno srednjoškolsko obrazovanje, tj. završena srednja medicinska škola za medicinsku sestru opće njege/medicinskog tehničara opće njege u trajanju od najmanje četiri godine, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad.
- Medicinska sestra/medicinski tehničar/zdravstveni radnik u primarnoj zdravstvenoj zaštiti, poliklinikama i javnom zdravstvu 3 – radno mjesto pod rednim brojem 80. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:
 - pruža zdravstvenu njegu korisnicima uz primjenu svih dostupnih znanja iz područja sestrinstva te uz poštovanje utvrđenih pravila i protokola,
 - provodi od strane liječnika ordiniranu terapiju i skrbi o pravovremenom uzimanju te evidentira uzetu terapiju,
 - pravovremeno izvješćuje pomoćnika ravnatelja ustanove i/ili medicinsku sestru/medicinskog tehničara pristupnika/zdravstvenog radnika – prvostupnika u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (prvostupnicu sestrinstva) o zdravstvenom stanju korisnika, a posebno o promjeni njegova zdravstvena stanja, o nastupu komplikacija primijenjene terapije odnosno o slučaju smrti korisnika,
 - njeguje i previja nepokretne korisnike u cilju sprječavanja komplikacija dugotrajnog ležanja te hrani one koji to ne mogu činiti sami, vodeći računa o dijetalnoj i dodatnoj prehrani,

– redovito obilazi korisnike, a nepokretne obilazi češće i brine o redovitom presvlačenju korisnika, kontaktira s korisnicima i pratiteljima, daje im potrebne informacije o radu Veteranskog centra, o terapijama i društvenim aktivnostima,

- vodi sestrinsku dokumentaciju kojom se evidentiraju svi provedeni postupci,
- provodi postupke iz područja zaštite zdravlja i prevencije bolesti, uz poštivanje dostojanstva i ljudskih prava korisnika te njegovih vjerskih načela,
- brine o redovnoj sterilizaciji sanitetskog materijala i instrumenata te o njihovom učinkovitom i ekonomičnom korištenju,
- koordinira poslove predaje, preuzimanja i brojenja osobnog i postelnog rublja korisnika,
- prema potrebi prati korisnika prilikom odlaska na liječničke preglede i u svim drugim potrebama prati i kontrolira korisnike u smislu pružanja pomoći pri uzimanju obroka u restoranu i kafiću,

– redovito obilazi korisnike koji imaju pratitelje te pratiteljima pomaže u obavljanju svakodnevne i stalne skrbi, pomoći i njege korisnika kojima je obvezna pratnja za vrijeme boravka i smještaja u Veteranskom centru,

- čuva profesionalnu tajnu, poštuje etički kodeks medicinskih sestara te primjenjuje pravila zaštite na radu i rada na siguran način,
- kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava putem edukativnih tečaja i seminara,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

• za zapošljavanje na određeno vrijeme do povratka privremeno odsutnih zaposlenika/ica za radno mjesto u Podružnici Daruvar Veteranskog centra s mjestom rada u Daruvar: **20. medicinska sestra/medicinski tehničar prvostupnik/zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (fizioterapeut)** – jedan zaposlenik/ica na radnom mjestu pod rednim brojem 77. članka 17. Pravilnika.

Stručni uvjeti:

- završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij iz znanstvenog područja biomedicina i zdravstvo polja kliničke medicinske znanosti grana fizioterapija, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, odobrenje za samostalan rad.
- Medicinska sestra/medicinski tehničar prvostupnik/zdravstveni radnik prvostupnik u poliklinikama, primarnoj zdravstvenoj zaštiti i javnom zdravstvu 3 (fizioterapeut) – radno mjesto pod rednim brojem 77. Pravilnika, obavlja sljedeće poslove:
 - obavlja individualni rad s korisnicima, provodi određene postupke i fizioterapeutske aktivnosti u skladu s pravilima struke,

- provodi medicinsku i korektivnu gimnastiku,
- provodi prevenciju kontraktura, prevenciju pneumonija i dekubitusa, vježbe disanja, stajanja, hodanja,
- primjenjuje ortopedska pomagala, mjerne instrumente i testove za manualno testiranje, ocjenjuje i interpretira,
- sudjeluje u radno-okupacijskim sadržajima te pri specijalističkim pregledima korisnika,
- pomaže pri općoj njezi i prehrani korisnika te ih prema potrebi prati prilikom odlaska na liječničke preglede,
- izrađuje godišnje i individualne programe rada s korisnicima i izvješća o stručnom radu,
- prati i vrednuje provedbu stručnih programa,
- organizira i provodi programe koji se odvijaju izvan podružnice,
- kontinuirano se stručno usavršava i osposobljava radi poboljšanja rada s korisnicima,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

Na natječaj se pod istim uvjetima mogu prijaviti osobe obaju spolova.

U obrascu prijave na natječaj za zapošljavanje na neodređeno i na određeno vrijeme u Veteranskom centru (dalje: natječaj), koji se nalazi na mrežnoj stranici Veteranskog centra <https://veteranskicentar.hr/>, potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresu prebivališta (i/ili boravišta), broj telefona te po mogućnosti elektroničku adresu) te naziv i redni broj radnog mjesta iz natječaja za koje se podnosi prijava.

Obrazac prijave na natječaj je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz obrazac prijave na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis,
- preslik osobne iskaznice,
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome/svjedodžbe),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, odnosno poslovima u odgovarajućoj stručnoj spremi i struci (obavezno elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, odnosno e-radna knjižica, a dodatno po potrebi potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i/ili preslik ugovora o radu ili ugovora o djelu); potvrda o stažu i plaći neće biti priznata kao dokaz budući da ne sadrži potrebne podatke,
- dokaz da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak, ne stariji od tri mjeseca od dana objave natječaja,

– odobrenje za samostalan rad – za radna mjesta pod rednim brojevima 8, 12., 14., 15., 18., 19. i 20. iz natječaja,

– ako je osoba mijenjala prezime, a dostavlja dokumentaciju sa starim prezimenom, potrebno je dostaviti dokaz o promjeni prezimena. Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidati će predočiti izvornike. Ako kandidat dostavlja dokaz o radnom iskustvu u inozemstvu, navedeni dokaz mora sadržavati opis poslova i podatke o periodu obavljanja poslova te mora biti preveden na hrvatski jezik.

Kandidat koji se prijavljuje/podnosi prijavu za više radnih mjesta po natječaju dužan je podnijeti zasebnu prijavu s pripadajućim priložima i dokazima za svako radno mjesto na koje se prijavljuje.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze navedene u dokumentima dostupnim na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-sluzbi/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je pretao radni odnos.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Ovisno o prijavi na radno mjesto za koje je raspisan natječaj obrazac prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta podnosi se osobno na adresu Ravnateljstva Veteranskog centra (Zagreb – Park Stara Trešnjevka 4) te na adresu određene Podružnice Veteranskog centra (Šibenik – Ulica Velimira Škorpika 6D, Sinj – Ulica Domovinskog rata 1A, Petrinja – Ulica Ivana Mažuranića 2, Daruvar – Podborje 10) ili elektroničkim putem Veteranskom centru na e-adresu ravnateljstvo@veteranskicentar.hr, o čijem zaprimanju će povratno e-poštom biti poslana obavijest. Prijavu s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta podnosi se u roku od **8 dana** od objave ovog natječaja u Narodnim novinama, s naznakom predmeta: »Za natječaj u Veteranskom centru«.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju, a nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja koje imenuje ravnatelj ustanove Veteranskog centra provest će pisanu provjeru sposobnosti kandidata za obavljanje poslova radnog mjesta iz natječaja, a ovisno o rezultatima pisane provjere provest će i razgovor (intervju). Ravnatelj ustanove kandidate može uputiti na psihologijsku selekciju.

Vrijeme i mjesto održavanja pisane provjere sposobnosti kandidata bit će objavljeni na mrežnoj stranici Veteranskog centra <https://veteranskicentar.hr/> najmanje 3 dana prije provođenja pisane provjere. Na pisanu provjeru mogu pristupiti kandidati koji e-poštom ne dobiju obavijest o neispunjavanju uvjeta iz natječaja.

Za kandidate koji ne pristupe pisanoj provjeri ili razgovoru (intervjuu) smatra se da su povukli prijavu na natječaj.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o izboru objavom na mrežnoj stranici Veteranskog centra <https://veteranskicentar.hr/>.

Veteranski centar

Klasa: 112-02/26-01/1

Urbroj: 2140-29-03-26-01 od 15. IV. 2026.
(2483)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i

područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине Тухелј расписује

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinствени управни одјел Опćине Тухелј на радно мјесто:

– **пomoćни радник – grobar** – 1 извршитељ/ица на неодређено вријеме у пуном радном вријемени, уз обавезатни пробни рад од три мјесеца. Опći увјети за пријам у службу:

– пунолјетност,

– хрватско држављанство и

– здравствена способност за обављање послова радног мјеста на које се особа прима. Осим наведених опćих увјета, кандидати морају испуњавати слjedeće посебне увјете:

– нижа стручна спрема или основна школа,

– способност обављања једноставних и стандардизираних помоćно-теhничких послова и

– ступањ одговорности који укључује одговорност за материјалне ресурсе с којима ради. У складу с чланком 13. Закона о равнoprавности спoлoвa (NN бр. 82/08 и 69/17) на овај јавни натјећај могу се равнoprавно пријавити кандидати oбaју спoлoвa, а рјечи и појмови који имају родно значење коришћени у овом натјећају oднoсе се једнако на мушки и женски спoл, без oбзирa на то јесу ли коришћени у мушкoм или женскoм рoду.

За наведено радно мјесто обавезни је пробни рад од три мјесеца, у складу с чланком 26. Закона о службеницима и намјештеницима у локалној и подручној (regionalnoj) самoупрaви (NN бр. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 и 17/25, даље у тексту: Закон).

У службу не може бити примљена особа за чији пријам постоје запрeкe из члaнaкa 15. и 16. Закона.

Кандидат који има право предности код пријма у службу према посебном закону дужан је у пријави на натјећај позвати се на то право те о томе приложити сву прописану документацију и има предност у oднoсу на остале кандидате само под једнаким увјетима.

Кандидат који може oстварити право предности при запошљавању према чланку 101. Закона о хрватским бранителјима из Домовинског рата и члановима њихових oбитeљи (NN бр. 121/17, 98/19, 84/21 и 156/23), чланку 48.f Закона о заштити војних и цивилних инвалида рата (NN бр. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. и 98/19.), чланку 47. Закона о цивилним страдалницима из Домовинског рата (NN бр. 84/21.), чланку 9. Закона о професионалној рeхaбилитaцији и запошљавању особа с инвалидитетом (NN бр. 157/13., 152/14., 39/18. и 32/20.) дужан се

у пријави на натјећај позвати на то право те има предност у oднoсу на остале кандидате само под једнаким увјетима.

Кандидат који се позива на право предности при запошљавању у складу с чланком 101. Закона о хрватским бранителјима из Домовинског рата и члановима њихових oбитeљи, уз пријаву на натјећај дужан је приложити, осим доказа о испуњавању тражених увјета и све потребне доказе суkladно попису на повежници Министарства хрватских бранитeљa: <https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Кандидат који се позива на право предности при запошљавању у складу с чл. 48.f Закона о заштити војних и цивилних инвалида рата те према чланку 47. Закона о цивилним страдалницима из Домовинског рата уз пријаву на натјећај, осим доказа о испуњавању тражених увјета, дужан је приложити и рјешење, oднoсу потврду из које је видљиво такво право те доказ о томе на који му је начин престао претходни радни oднoс (<https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>).

Кандидат који се позива на право предности при запошљавању у складу с чланком 9. Закона о професионалној рeхaбилитaцији и запошљавању особа с инвалидитетом уз пријаву на натјећај дужан је, осим доказа о испуњавању тражених увјета, приложити и доказ о утврђеном статусу особе с инвалидитетом.

У Јединственом управном одјелу Опćине Тухелј није осигурана заступљеност припадника националних мањина у складу с Уставним законом о правима националних мањина (NN бр. 155/02, 47/10, 80/10 и 93/11).

У пријави на јавни натјећај потребно је навести oсoбнe подaткe подносиоцa пријавe (имe и презимe, aдрeсa прeбивалиштa, брoј тeлeфoнa, aдрeсa e-пoштe и др.) искључивo зa пoтрeбe пoступкa тe сe oни нeћe упoтријeбити у другe сврхe тe је пoтрeбнo нaвeстити нaзив рaднoг мјeстa нa кoјe сe oсoбa пријaвљујe. Пријаву је пoтрeбнo влaстoручнo пoтписaти.

Уз писану пријаву кандидати су дужни приложити слjedeћу документацију:

– живoтoпис,

– доказ о хрватском држављанству (preslik важеће oсoбнe искaзнice, пoтoвницe или дoмoвницe),

– доказ о steчeнoј стручнoј спрeми (preslik свјeдoдџбe, пoтврде или увјeрeњa),

– увјeрeњe нaдлeжнoг судa дa сe прoтив кандидaтa нe вoди кaзнeни пoступaк (нe стaријe од 6 мјeсeци),

– влaстoручнo пoтписaну изјaву дa кoд пoднoситeљa пријавe нe пoстoјe зaпрeкe из члaнaкa 15. и 16. Закона,

– доказ о укупном радном искуству (испис електроничког записа о подацима евидентираним у матичној евиденцији HZMO-a или по-

тврда о подацима евидентираним у матичној евиденцији HZMO-a).

Тражене исправе могу се приложити у неовјереном presliku, а прије избора кандидат је дужан предoчити тражену документацију у изворнику или oвјeрeнoм прeслику.

Уредном пријавом сматра се пријава која садржи све податке и све прилоге наведене у натјећају. Особа која није поднјела праводобну и уредну пријаву или не испуњава формалне увјете из натјећаја не сматра се кандидатом пријављеним на натјећај и о томе ће бити писано обавијeштeнa.

Пoднoшeњeм пријавe нa натјећај кандидати су изричито сугласни да Опćина Тухелј као водитељ обраде oсoбних подaтaкa, мoжe прикупљaти, кoристити и дaљe oбрaђивaти подaткe у сврху пoвeдбe натјећајног пoступкa, сaмo у oбиму и сaмo у сврху пoвeдбe натјећаја, а суkladно oдрeдбaмa Опće Урeдбe o зaштити oсoбних подaтaкa ЕУ 2016/679. oд 27. трaвнјa 2016. гoдинe.

Нaтјећајни пoступaк oбухвaća прeтхoдну пoвјeру знaњa и спoсoбнoсти писaним тeстирaњeм oпćег знaњa и интeрвјуa. Прeтхoднoј пoвјeри знaњa и спoсoбнoсти мoгу приступити кандидати који испуњавају формалне увјете из натјећаја. Ако подносиоц пријавe не приступи прeтхoднoј пoвјeри, смaтрa сe дa је пoвукao пријаву нa нaтјећај.

На интернетској страници Опćине Тухелј (www.tuhelj.hr) објавит ће се oпис послoвa и пoдaци o плaћи зa рaднo мјeстo кoјe сe пoпунјaвa oвим нaтјећајeм, нaчин oбaвљaњa прeтхoднe пoвјeрe знaњa и спoсoбнoсти кандидaтa.

Пoвјeрeнствo зa пoвeдбу јaвнoг нaтјећаја утврдит ће listу кандидaтa који испуњавају формалне увјете из натјећаја те ће на интернетској страници www.tuhelj.hr и на oгласнoј плoчи Опćинe Тухeљ oбјaвити мјeстo и вријeмe oдржaвaњa прeтхoднe пoвјeрe знaњa и спoсoбнoсти, нaјмaњe пeт дaнa прије oдржaвaњa. Кандидат који будe изaбрaн дужан је дoстaвити увјeрeњe o здравствeнoј спoсoбнoсти прије дoнoшeњa рјeшeњa o пријму.

Писанe пријавe нa нaтјећај, с oбвeзним прилoзи-мa, пoднoсe сe у рoку oд **15 дaнa** oд oбјaвe нaтјећаја у Народним новинама, на адрeсу: Опćина Тухелј, Тухелј 36, 49215 Тухелј, с нaз-нaкoм: »Јавни нaтјећај зa пријaм пoмoћнoг рaдникa – гoбaрa – нe oтвaрaј«.

Рјeшeњe o пријму у службу изaбрaнoг кандидaтa дoстaвљa сe јaвнoм oбјaвoм нa мрeжнoј страници Опćинe Тухeљ (www.tuhelj.hr). Дoстaвa рјeшeњa свим кандидaтима смaтрa сe oбaвљeнoм истeкoм oсmогa дaнa oд дaнa јaвнe oбјaвe рјeшeњa нa мрeжнoј страници (www.tuhelj.hr).

Нaкoн рaсписaнoг нaтјећаја нe мoрa сe изaбрaти кандидaт тe сe у тoм случају дoнoси oдлукa

o poništenju natječaja. Protiv odluke o poništenju natječaja nije dopušteno podnošenje pravnih lijekova.

Općina Tuhelj

Klasa: 112-01/26-03/04

Urbroj: 2125-6-01/01-26-01 od 14. IV. 2026. (2484)

Na temelju članka 40. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (Narodne novine broj 83/22), gradonačelnik Grada Novalje 14. travnja 2026. godine raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za izbor i imenovanje ravnatelja Centra za kulturu Grada Novalje.

Za ravnatelja javne ustanove Centar za kulturu Grada Novalje može biti imenovana osoba koja udovoljava sljedećim uvjetima:

- da ima završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij
- da ima pet godina rada na poslovima u kulturi

- da se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Kandidati su dužni uz vlastoručno potpisanu prijavu dostaviti sljedeće dokaze o ispunjavanju propisanih uvjeta:

- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
- potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (potvrda o radnopravnom statusu HZMO-a),
- dokaz o stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima za obavljanje poslova ravnatelja (rješenje o rasporedu, rješenje o imenovanju, ugovor o radu ili potvrda ranijih poslodavaca iz kojih je vidljivo koje je poslove obavljao, stručnoj spremi i struci potrebnoj za obavljanje tih poslova kao i razdoblje u kojem je obavljao navedene poslove. Navedeno radno iskustvo mora biti evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje).

Uz dokaze o ispunjavanju propisanih uvjeta kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice)
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest mjeseci)
- program rada za četverogodišnje razdoblje
- vlastoručno potpisanu izjavu kandidata/kandidatkinje da je suglasan/na sa svim uvjetima natječaja te korištenjem i obradom

osobnih podataka u svrhu provedbe postupka po objavljenom natječaju.

Program rada za četverogodišnje razdoblje mora biti izražen u skladu sa djelatnostima Centra za kulturu Grada Novalje navedenim u Statutu.

Ravnatelj se imenuje na četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Nepravovremene i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Svi traženi dokumenti mogu biti neovjereni preslici.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08 i 69/17). Riječi i pojmovi rodnog značenja korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski spol.

Osoba koja prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti dužna se u prijavi pozvati na to pravo te uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju o tom statusu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/koja može ostvariti pravo prednosti kod prijama u službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan/na se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/koja se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o priznatom statusu odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Kandidat/kinja koji/koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na natječaj dužan/na je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom. Rok za podnošenje prijave je **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave se predaju osobno ili preporučenom poštom na adresu: Grad Novalja, Trg dr. F. Tuđmana 1, 53291 Novalja, s naznakom: »Javni natječaj za imenovanje ravnatelja – ne otvarati«.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Grad Novalja

Klasa: 712-12/26-DOV/01

Urbroj: 121-26 od 13. IV. 2026. (2486)

Državnoodvjetničko vijeće na temelju članka 55. stavaka 2., 3. i 4. Zakona o Državnoodvjetničkom vijeću (Narodne novine broj 67/2018, 126/2019, 80/2022 i 155/2023, u daljnjem tekstu: Zakon o Državnoodvjetničkom vijeću), u vezi s člankom 41. stavkom 1. Zakona o Državnoodvjetničkom vijeću, objavljuje

OGLAS

slobodnih mjesta zamjenika državnih odvjetnika

- tri **zamjenika Glavnog državnog odvjetnika Republike Hrvatske** u Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske, za potrebe rada u Odjelu za zastupanje u međunarodnim arbitražama, pred međunarodnim sudovima i tijelima te pred sudovima drugih država,
- dva **zamjenika općinskog državnog odvjetnika** u Općinskom državnom odvjetništvu u Požezi, za potrebe rada u Kaznenom odjelu i
- četiri **zamjenika općinskog državnog odvjetnika** u Općinskom kaznenom državnom odvjetništvu u Zagrebu.

Kandidati za zamjenika Glavnog državnog odvjetnika Republike Hrvatske moraju ispunjavati uvjete iz članka 51. stavka 2., članka 52. stavka 3. i članka 54. Zakona o Državnoodvjetničkom vijeću.

Kandidati za zamjenika Glavnog državnog odvjetnika Republike Hrvatske prijavi trebaju priložiti:

1. podatke o radu kandidata (životopis)
2. dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske
3. diplomu o završenom diplomskom sveučilišnom studiju prava
4. svjedodžbu o položenom pravosudnom ispitu
5. uvjerenje državnog odvjetništva ili drugog pravosudnog tijela da je kandidat obnašao

pravosudnu dužnost najmanje petnaest godina, odnosno uvjerenje nadležnog tijela da je radio kao odvjetnik ili javni bilježnik najmanje petnaest godina, odnosno uvjerenje nadležnog tijela da kao sveučilišni profesor pravnih znanosti koji ima položen pravosudni ispit ima najmanje petnaest godina radnog iskustva nakon položenog pravosudnog ispita, odnosno dokaz da kao ugledni pravnik s položenim pravosudnim ispitom ima najmanje dvadeset godina radnog iskustva te dokaze o stručnom radu na određenom pravnom području i stručnim te znanstvenim radovima, 6. uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci.

Kandidat za zamjenika Glavnog državnog odvjetnika Republike Hrvatske koji u trenutku prijave na oglas ne obnaša državnoodvjetničku dužnost prijavi treba priložiti i pisanu vlastoručno potpisanu izjavu kojom daje suglasnost za provođenje sigurnosne provjere iz članka 58. stavka 5. Zakona o Državnoodvjetničkom vijeću.

Kandidati za zamjenika općinskog državnog odvjetnika moraju ispunjavati uvjete iz članka 51. stavka 2., članka 52. stavka 1. i 56. stavka 1. Zakona o Državnoodvjetničkom vijeću.

Kandidati za zamjenika općinskog državnog odvjetnika prijavi trebaju priložiti:

1. podatke o radu kandidata (životopis)
2. dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske
3. diplomu o završenom diplomskom sveučilišnom studiju prava
4. svjedodžbu o položenom pravosudnom ispisu
5. potvrdu o završenoj Državnoj školi za pravosudne dužnosnike
6. uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak, ne starije od šest mjeseci.

Kandidat za zamjenika općinskog državnog odvjetnika treba priložiti i pisanu vlastoručno potpisanu izjavu kojom daje suglasnost za provođenje sigurnosne provjere iz članka 56.a stavaka 6. i 7. Zakona o Državnoodvjetničkom vijeću.

Na oglašena slobodna mjesta zamjenika državnih odvjetnika prijave mogu podnijeti osobe obaju spolova.

Kada pripadnici nacionalnih manjina podnose prijavu na slobodno mjesto zamjenika državnog odvjetnika mogu se pozvati, u skladu s člankom 53. stavkom 2. Zakona o Državnoodvjetničkom vijeću, na ostvarivanje prava koja im pripadaju prema odredbama ustavnog zakona kojima se uređuju prava nacionalnih manjina.

Pozivaju se kandidati koji ispunjavaju uvjete za zamjenika državnog odvjetnika da u roku od **15 dana** od objave ovog oglasa u Narod-

nim novinama podnesu prijavu s dokazima o ispunjavanju uvjeta za imenovanje.

Isprave koje je kandidat dužan priložiti potrebno je dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku.

Nepravovremene, nepotpune i prijave kod kojih natječajna dokumentacija nije priložena u izvorniku ili ovjerenom presliku te prijave kandidata koji ne ispunjavaju propisane uvjete neće se razmatrati.

Prijave s priloženim ispravama podnose se Državnoodvjetničkom vijeću, Ulica grada Vukovara 49, 10000 Zagreb, s naznakom: »Imenovanje zamjenika državnog odvjetnika – oglas« (navesti broj Narodnih novina).

Državnoodvjetničko vijeće

Klasa: 112-01/26-02/10

Urbroj: 238-18/1-26-2 od 15. IV. 2026. (2488)

Zagrebačka županija, OIB: 07132269553, pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25, u daljnjem tekstu: Zakon), raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika/ice u Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša, na radno mjesto:

– **viši stručni suradnik I. za prostorno uređenje i gradnju** u Odsjeku za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Dugo Selo – 1 izvršitelj (m/ž) na neodređeno vrijeme.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Posebni uvjeti za navedeno radno mjesto:

- razina obrazovanja: završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na osobnom računalu
- položen državni ispit II. razine
- položen stručni ispit.

Prijaviti se mogu i osobe koje imaju potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nemaju položen državni ispit propisane razine, uz obvezu da državni ispit službenik položi u roku od godine dana od početka rada u službi,

kao i osobe koje nemaju položen stručni ispit sukladno Zakonu o gradnji (Narodne novine broj 155/25) te su ga dužne položiti u roku od godine dana od dana zaposlenja.

Radni odnos zasniva se uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Na javni natječaj mogu se ravnopravno javiti kandidati obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke utvrđene odredbom članka 15. i 16. Zakona.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na mrežnoj stranici Zagrebačke županije (www.zagrebacka-zupanija.hr) naveden je opis poslova te podaci o plaći za radno mjesto koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrdit će koje su prijave na javni natječaj pravodobne i potpune te listu kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja te će na mrežnoj stranici Zagrebačke županije objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na Javni natječaj te će o navedenom razlogu biti pisano obaviještena.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u ovom javnom natječaju.

Uz pisanu prijavu s naznakom za koje radno mjesto se podnosi, svi kandidati dužni su priložiti u neovjerenom presliku:

- životopis, vlastoručno potpisan
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (važuća osobna iskaznica, vojna iskaznica ili putovnica, odnosno ako kandidat ne posjeduje nijednu od navedenih isprava, hrvatsko državljanstvo može dokazati domovnicom)
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (diploma)
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima:

- a) elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- i
- b) ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrdu poslodavca (koja mora sadržavati

vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreme tih poslova i vremenska razdoblja u kojima je obavljao navedene poslove) – svjedodžbu ili uvjerenje o položenome državnom ispitu za II. razinu.

– dokaz o poznavanju rada na osobnom računalu (svjedodžba, potvrda o završenom tečaju informatike ili prijepis ocjena iz kojeg je vidljivo da je kandidat položio predmet koji se odnosi na informatičku pismenost)

– dokaz o položenom stručnom ispitu

– dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju, ako ostvaruju takva prava.

Osobni podaci podnositelja prijave će se sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) obraditi isključivo za potrebe provedbe javnog natječaja.

Prije donošenja rješenja o prijmu izabrani kandidat pozvat će se da u primjerenom roku dostavi uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima, uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak te na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja koje su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj.

Nedostavljanje traženih isprava smatrat će se odustankom od prijma u službu.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. Zakona te zapreke iz članka 16. Zakona.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužan se u prijavi na javni natječaj pozvati na

to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji i člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Sukladno važećem Planu prijma u službu u upravna tijela Zagrebačke županije za 2026. godinu ne postoji obveza prijma pripadnika nacionalnih manjina, sukladno članku 9. stavku 2. Zakona.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjenim uvjetima, dostavljaju se u roku od **15 dana** od objave u Narodnim novinama, na adresu: Zagrebačka županija, Ulica grada Vukovara 72/V, 10000 Zagreb, s naznakom: »Ne otvaraj – za javni natječaj – Upravni odjel za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša – viši stručni suradnik I. za prostorno uređenje i gradnju – Ispostava Dugo Selo«. Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata donosi se najkasnije 60 dana od isteka roka za podnošenje prijama na javni natječaj, a dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Zagrebačke županije (www.zagrebacka-zupanija.hr).

Zagrebačka županija

Klasa: 112-03/26-01/1

Urbroj: 2198-12-02-26-1 od 15. IV. 2026. (2490)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25 – u nastavku teksta: Zakona), pročelnica Upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu Općine Vir raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika u službu u Općinu Vir, Upravni odjel za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu Općine Vir na radno mjesto: – **viši stručni suradnik za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu – vježbenik,**

1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža od 12 mjeseca.

Za navedeno radno mjesto osoba mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane u članku 12. Zakona:

1. punoljetnost
 2. hrvatsko državljanstvo,
 3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Osim općih uvjeta za prijam u službu osoba mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke
 - poznavanje rada na PC-ju.

Uvjet obrazovanja ispunjavaju i osobe koje su po prijašnjim propisima stekle uvjet visoke stručne spreme društvenih znanosti – pravo. Vježbenici su osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž, dakle, s radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima kraćim od 12 mjeseci. Vježbenici se primaju u službu na određeno vrijeme, od 12 mjeseci, uz obvezu polaganja državnog ispita najkasnije do isteka vježbeničkog staža.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 125/11, 20/12 i 69/17) na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za koju postoje zapreke iz čl. 15. i čl. 16. Zakona. Izrazi koji se koriste u ovom tekstu javnog natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski spol.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s njima od kandidata koji su po rang-listi ostvarili najveći ili isti broj ukupnih bodova prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj prijavi pozvali na to pravo i dokazali ga priloženim dokazima. Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta javnog natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-u-drzavnoj-službi/843>. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu. Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti sljedeće podatke podnositelja prijave: osobno ime, OIB, adresu stanovanja, broj mobitela, e-adresu i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu treba priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
- dokaz o državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu, navedene u člancima 15. i 16. Zakona,
- dokaz o stečenome radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka HZMO-a ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji HZMO-a),

Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda, ne starije od tri mjeseca, da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje

poslova radnog mjesta te na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čiji su preslici priloženi uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u službu. Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, nadležno upravno tijelo provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. ZSN-a te zapreke iz članka 16. ZSN-a.

Osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Osobni podaci podnositelja prijave će se sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18.) obraditi isključivo za potrebe provedbe natječaja.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjenju uvjeta, podnose se u roku od **8 dana** od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Općina Vir, Trg sv. Jurja 1, 23234 Vir, s obveznom naznakom: »Ne otvaraj – za javni natječaj – viši stručni suradnik za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu – vježbenik«. Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njezina prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za kandidate/kinje prijavljene na javni natječaj koji/koje ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

Na web-stranici Općine Vir (www.vir.hr) navest će se opis poslova te podaci o plaći za radno mjesto, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za tu provjeru.

Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata/kinja koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te će na web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Vir objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja, najmanje 5 dana prije održavanja provjere. Kandidati/kinje koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti pisano obaviješteni/e. O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, i to najkasnije 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju javnog natječaja.

Rješenje o prijmu dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Općine Vir (www.vir.hr). Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave rješenja na mrežnoj stranici Općine Vir (www.vir.hr).

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu pročelnica Upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu Općine Vir donijet će rješenje o rasporedu i početku rada primljenog kandidata, a kandidatima koji nisu primljeni u službu poštom će biti vraćena dokumentacija priložena u prijavi na javni natječaj.

Općina Vir

Klasa: 112-01/26-01/1

Urbroj: 2198-12-02-26-1 od 15. IV. 2026. (2491)

Na temelju članka 19. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25 – u nastavku teksta: Zakona), pročelnica Upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu Općine Vir raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam službenika u službu u Općinu Vir, Upravni odjel za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu Općine Vir na radno mjesto: – **viši stručni suradnik za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu**, 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca.

Za navedeno radno mjesto osoba mora ispunjavati opće uvjete za prijam u službu propisane u članu 12. Zakona:

1. punoljetnost
 2. hrvatsko državljanstvo
 3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Osim općih uvjeta za prijam u službu osoba mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci
- poznavanje rada na PC-ju
- položen državni stručni ispit.

Uvjet obrazovanja ispunjavaju i osobe koje su po prijašnjim propisima stekle uvjet visoke stručne spreme društvenih znanosti – pravo. Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 125/11, 20/12 i 69/17) na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za koju postoje zapreke iz čl. 15. i čl. 16. Zakona. Izrazi koji se koriste u ovom tekstu javnog natječaja, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski spol.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rok od tri mjeseca.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju imaju prednost u odnosu na ostale osobe samo pod jednakim uvjetima te se moraju u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo. Osoba koja se u prijavi pozove na to pravo obvezna je priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu kojim je određeno to pravo. Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da na kraju provedenog pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s njima od kandidata koji su po rang-listi ostvarili najveći ili isti broj ukupnih bodova prednost pri zapošljavanju imaju oni kandidati koji su se u svojoj prijavi pozvali na to pravo i dokazali ga priloženim dokazima. Osoba koja se pozvala na pravo prednosti na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta javnog natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 103. citiranog Zakona.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja objavljeni su na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dostaviti sve dokaze iz članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju objavljeni su na stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/zaposlja>

vanje-u-drzavnoj-sluzbi/843. Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje ili potvrdu o priznatom pravu. Osoba koja se pozvala na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, dostaviti i dokaz o invaliditetu, s tim da se pod tim dokazom smatraju javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik osoba s invaliditetom iz članka 13. toga Zakona.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti sljedeće podatke podnositelja prijave: osobno ime, OIB, adresu stanovanja, broj mobitela, e-adresu i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu treba priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
- dokaz o državljanstvu (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- vlastoručno potpisanu izjavu da ne postoje zapreke za prijam u službu, navedene u člancima 15. i 16. Zakona,
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (preslik ugovora, rješenja, potvrde poslodavca, koje je evidentirano u evidencijama HZMO-a),
- dokaz o stečenome radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka HZMO-a ili potvrda o podacima evidentiranim u evidenciji HZMO-a),
- preslik dokaza o položenom državnom stručnom ispitu (za osobe koje imaju položen državni stručni ispit).

Osoba koja ispunjava ostale uvjete, a nema položen državni ispit II. razine potreban za stručno zvanje u ovom javnom natječaju može se primiti u službu na radno mjesto uz obvezu njegova polaganja u roku od jedne godine od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu i početku rada. Izabrani kandidat bit će pozvan da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda, ne starije od tri mjeseca, da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog

natječaja, čiji su preslici priloženi uz prijavu na javni natječaj, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustajanjem od prijma u službu. Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu, nadležno upravno tijelo provjerit će po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. ZSN-a te zapreke iz članka 16. ZSN-a.

Osobe koje su odgovarajuću razinu obrazovanja stekle izvan Republike Hrvatske dužne su dostaviti izvornik diplome zajedno s prijevodom ovlaštenog sudskog tumača za predmetni jezik i mišljenje ili potvrdu o priznatoj obrazovnoj kvalifikaciji od nadležnog tijela ili agencije Republike Hrvatske.

Osobni podaci podnositelja prijave će se sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18.) obraditi isključivo za potrebe provedbe natječaja.

Prijave na javni natječaj, s dokazima o ispunjenju uvjeta, podnose se u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, neposredno ili poštom na adresu: Općina Vir, Trg sv. Jurja 1, 23234 Vir, s obveznom naznakom: »Ne otvaraj – za javni natječaj – viši stručni suradnik za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu«.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge tražene u javnom natječaju.

Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj i njezina prijava neće biti razmatrana te će joj o tome biti dostavljena pisana obavijest.

Za kandidate/kinje prijavljene na javni natječaj koji/koje ispunjavaju formalne uvjete natječaja proved će se prethodna provjera znanja i sposobnosti pisanim testiranjem i intervjuom. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatra se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

Na web-stranici Općine Vir (www.vir.hr) navest će se opis poslova te podaci o plaći za radno mjesto, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinja i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata/kinja za tu provjeru. Povjerenstvo za provedbu natječaja utvrdit će listu kandidata/kinja koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te će na web-stranici i na

oglasnoj ploči Općine Vir objaviti mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata/kinje, najmanje 5 dana prije održavanja provjere. Kandidati/kinje koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o tome će biti obaviješteni/e pisanim putem.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku, i to najkasnije 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave, dostavom rješenja o prijmu izabranog kandidata ili dostavom odluke o poništenju javnog natječaja.

Rješenje o prijmu dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Općine Vir (www.vir.hr). Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od javne objave rješenja na mrežnoj stranici Općine Vir (www.vir.hr).

Nakon izvršnosti rješenja o prijmu pročelnica Upravnog odjela za opće, pravne poslove i lokalnu samoupravu Općine Vir donijet će rješenje o rasporedu i početku rada primljenog kandidata, a kandidatima koji nisu primljeni u službu poštom će biti vraćena dokumentacija priložena u prijavi na javni natječaj.

Općina Vir

Klasa: 112-01/26-01/67

Urbroj: 514-10-05-06-01/1-25-04 od 15. IV. 2026. (2492)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/24), Kaznionica u Valturi objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. travnja 2026. godine objavljeni su javni natječaji za prijam u državnu službu na radna mjesta:

– **strukovni učitelj u kaznenim tijelima i odgojnim zavodima** – III. vrste u Pododsjeku stočne proizvodnje u Odjelu za rad i strukovnu izobrazbu zatvorenika, ustrojeno pod točkom 10.5.6.3.1.1. i rednim brojem 19., 1 izvršitelj na neodređeno vrijeme

– **strukovni učitelj u kaznenim tijelima i odgojnim zavodima** – III. vrste (kuhar) u Pododsjeku prehrane u Odjelu financijsko knjigovodstvenih poslova, ustrojeno pod točkom 10.5.6.4.1. i rednim brojem 68., 1 izvršitelj na određeno vrijeme, radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika do povratka službenika na rad.

Prijave na javne natječaje podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u

roku od **15 dana** od objave oglasa u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Kaznionica u Valturi

Klasa: 100-01/26-01/07

Urbroj: 2140-4-3/1-26-1 od 15. IV. 2026. (2493)

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Grada Oroslavja raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Grada Oroslavja, na radno mjesto

– **pomoćni radnik na čišćenju javnih površina** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost
 - hrvatsko državljanstvo
 - zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.
- Osim općih uvjeta za prijam u službu, kandidati za pomoćnog radnika na čišćenju javnih površina moraju ispunjavati i posebne uvjete:
- niža stručna sprema ili osnovna škola,
 - položen vozački ispit B-kategorije.

Na ovaj javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Kandidati su dužni dostaviti:

- vlastoručno potpisanu prijavu
- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili putovnice ili domovnice)
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (preslik svjedodžbe)
- preslik vozačke dozvole.

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21.) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužna se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, priložiti svu potrebnu dokumentaciju, a ima

prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na javni natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze sukladno popisu na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužna je priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://tinyurl.com/mrx8mm8b>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te akt iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca.

Izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja. Nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom od prijma u službu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu će joj biti dostavljena pisana obavijest. Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata.

Na mrežnoj stranici www.oroslavje.hr objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, način provjere znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja. Na istoj mrežnoj stranici objavit će se mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i spo-

sobnosti, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se na adresu: Grad Oroslavje, Oro trg 1, 49243 Oroslavje, s naznakom: »Za natječaj za prijam u službu pomoćnog radnika na čišćenju javnih površina, ne otvaraj«.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavit će se javnom objavom na www.oroslavje.hr.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni najkasnije 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Grad Oroslavje

Klasa: 100-01/26-01/06

Urbroj: 2140-4-3/1-26-1 od 15. IV. 2026. (2494)

Na temelju članka 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Grada Oroslavja raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u službu u Jedinstveni upravni odjel Grada Oroslavja, na radno mjesto – **pomoćni radnik na grobljanskim poslovima** – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Osim općih uvjeta za prijam u službu, kandidati za pomoćnog radnika na grobljanskim poslovima moraju ispunjavati i posebne uvjete:

– niža stručna sprema ili osnovna škola,

Na ovaj javni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona.

Kandidati su dužni dostaviti:

- vlastoručno potpisanu prijavu
- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik osobne iskaznice ili putovnice ili domovnice)
- dokaz o odgovarajućoj razini obrazovanja i struci (preslik svjedodžbe).

Osoba koja može ostvariti pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata

i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN br. 84/21.) i članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN br. 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužna se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo, priložiti svu potrebnu dokumentaciju, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na javni natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze sukladno popisu na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata uz prijavu na javni natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužna je priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji je način prestao radni odnos.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti sukladno članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://tinyurl.com/mrx8mm8b>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na javni natječaj dužna je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom te akt iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca.

Izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja. Nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom od prijma u službu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra

se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, o čemu će joj biti dostavljena pisana obavijest. Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata.

Na mrežnoj stranici www.oroslavje.hr objavit će se opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta, način provjere znanja i sposobnosti kandidata te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja. Na istoj mrežnoj stranici objavit će se mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Rok za podnošenje prijava je **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama. Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se na adresu: Grad Oroslavje, Oro trg 1, 49243 Oroslavje, s naznakom: »Za natječaj za prijam u službu pomoćnog radnika na grobljanskim poslovima, ne otvaraj«.

Rješenje o prijmu u službu izabranog kandidata dostavit će se javnom objavom na www.oroslavje.hr.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni najkasnije 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Grad Oroslavje

Klasa: 112-12/26-01/05

Urbroj: 154-01-26-03 od 14. IV. 2026. (2495)

Na temelju članka 5. Kolektivnog ugovora za Javnu ustanovu »Nacionalni park Mljet«, Odluke o raspisivanju natječaja Upravnog vijeće Javne ustanove »Nacionalni park Mljet« od 6. ožujka 2026. godine, uz prethodnu suglasnost za zapošljavanje Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije od 17. studenoga 2025. godine, Javna ustanova »Nacionalni park Mljet« raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos radnika (m/ž) za radna mjesta:

1. 14. voditelj ustrojstvene jedinice 3 – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme u Odjelu za financije, računovodstvo i investicije, Odsjek za projektne aktivnosti, s početkom rada od 1. svibnja 2026.

Uvjeti:

- razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st. iz znanstvenog područja prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih, tehničkih ili društvenih znanosti,
- najmanje dvije godine radnog iskustva u struci,
- aktivno znanje jednog svjetskog jezika,
- poznavanje rada na računala.

2. 27. suradnik – pripravnik, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme u Odjelu stručnih poslova zaštite, održavanja, čuvanja, promicanja i korištenja nacionalnog parka, s početkom rada od 1. svibnja 2026.

Uvjeti:

– razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st. iz znanstvenog područja biotehničke znanosti (polje: šumarstvo),

– aktivno znanje jednog svjetskog jezika, – poznavanje rada na računalu.

3. 29. suradnik – pripravnik, 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme u Odjelu stručnih poslova zaštite, održavanja, čuvanja, promicanja i korištenja nacionalnog parka, s početkom rada od 1. svibnja 2026.

Uvjeti:

– razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st. iz znanstvenog područja humanističkih znanosti (polje: arheologija, povijest umjetnosti, povijesti), – aktivno znanje jednog svjetskog jezika, – poznavanje rada na računalu.

4. 31. glavni čuvar – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme u Odjelu čuvara prirode, s početkom rada od 1. svibnja 2026.

Uvjeti:

– razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st. iz znanstvenog područja prirodnih, biotehničkih, biomedicinskih, tehničkih ili društvenih znanosti, – položen stručni ispit (ili obveza polaganja u roku od godine dana od stupanja na dužnost), – najmanje četiri godine radnog iskustva u struci,

– posjedovanje vozačke dozvole, – aktivno znanje jednog svjetskog jezika, – poznavanje rada na računalu.

5. 54. suradnik – pripravnik, 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme u Odjelu za turizam, trgovinu, marketing i promociju, Odsjek za turizam s početkom rada od 1. svibnja 2026.

Uvjeti:

– razina HKO-a 7.1.sv. ili 7.1.st. iz znanstvenog područja društvenih znanosti (polje: ekonomija),

– aktivno znanje dva svjetska jezika, – poznavanje rada na računalu.

Kupno pet izvršitelja za rad na Mljetu.

Uz prijavu za oglas na radno mjesto kandidati trebaju priložiti:

– prijavu iz koje je vidljivo na koje se radno mjesto prijavljuje

– kratki životopis (obvezno navesti broj telefona/mobitela/e-adresu),

– preslik svjedodžbe/diplome o završenoj stručnoj spremi,

– preslik potvrde HZMO-a o radnom stažu (obvezno za sve kandidate),

– dokaz o državljanstvu (preslik domovnice, osobne iskaznice ili elektronički zapis iz knjige državljana),

– preslik vozačke dozvole B-kategorije (samo za radna mjesta za koje je odgovarajuća kategorija vozačke dozvole uvjet iz oglasa)

– dokaz o aktivnom znanju jednog ili više svjetskog jezika,

– ostale dokaze kojima dokazuju da ispunjavaju uvjete za prijavljeno radno mjesto,

– izvornik ili ovjeren preslik uvjerenja o nekažnjavanju – ne starije od 6 mjeseci (obvezno za sve kandidate).

Napomene:

– kandidati koji su bili u radnom odnosu s Ustanovom ne moraju dostavljati obveznu dokumentaciju propisanu oglasom (* izuzev uvjerenja o nekažnjavanju i potvrde HZMO-a o radnom stažu), već mogu popuniti »Obrazac prijave – za oglas za posao na određeno vrijeme« koji će biti objavljen na službenim web-stranicama Ustanove (www.np-mljet.hr);

– kandidati koji žele podnijeti prijavu na predmetni oglas dužni su jasno i nedvojbeno naznačiti za koje radno mjesto podnose prijavu (kandidati koji žele podnijeti prijavu za više radnih mjesta mogu podnijeti jednu prijavu, u kojoj su dužni jasno i nedvojbeno naznačiti za koja sve radna mjesta se prijava odnosi).

Ustanova ne osigurava izabranim kandidatima smještaj na području NP Mljet.

Prijavom na oglas kandidat daje privolu Javnoj ustanovi »Nacionalni park Mljet« za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na oglas te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom, u svrhu odabira kandidata te privolu na objavu/dostavu obavijesti o rezultatima oglasa koji se objavljuju na web-stranicama Ustanove. Privola za prikupljanje i obradu osobnih podataka je uvjet za prijavu na ovaj oglas.

Prijavu na oglas mogu podnijeti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. stavku 3. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08 i 69/17). Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19 i 84/21), a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu, priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog poziva i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinaac/Zapo%20A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20A1ljavanju.pdf>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dužan je priložiti i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo takvo pravo, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.). Kandidat pripadnik nacionalne manjine ima pravo pozvati se na prednost pri zapošljavanju na temelju članka 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina (NN br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) bez obveze dostavljanja dokaza o nacionalnoj pripadnosti.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18, 32/20.) dužni su da bi ostvarili pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima pozvati se na navedeno pravo i dostaviti sve dokaze propisane člankom 9. te dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Rok za podnošenje prijave je zaključno **8 dana** od objave u Narodnim novinama.

Oglas će biti objavljen i na mrežnoj stranici Javne ustanove »Nacionalni park Mljet«.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i/ili nepravovremene prijave na oglas ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz oglasa predaju se osobno u Upravi JU NP Mljet, Pristanište 2, 20226 Govedari, I. kat (od ponedjeljka do petka od 7 do 14 sati) ili šalju na adresu: Javna ustanova »Nacionalni park Mljet«, Pristanište 2, 20 226 Govedari, s naznakom: »Za oglas za posao na ne/određeno vrijeme«.

O tijeku i rezultatima ovog natječaja kandidati će biti obaviješteni putem web-stranice Javne ustanove »Nacionalni park Mljet« (www.np-mljet.hr).

Javna ustanova »Nacionalni park Mljet«, Govedari

Broj: 7 Su-144/2026-5 od 17. IV. 2026. (2498)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Općinski sud u Kutini objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. travnja 2026. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u Općinskom sudu u Kutini kako slijedi:

– **zapisničar u tijelima sudbene vlasti** (mjesto rada: Kutina), 2 izvršitelja/ice na određeno vrijeme.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski sud u Kutini

(2499)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. 4. 2026. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu Županijskog državnog odvjetništva u Zagrebu za radno mjesto:

– **zapisničar u državnom odvjetništvu** – 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Županijsko državno odvjetništvo u Zagrebu

Klasa: 112-01/26-01/0003

Urbroj: 2181-197-01-06-26-0010 od 15. IV. 2026. (2501)

Sveučilište u Splitu, Pomorski fakultet objavljuje

OBUSTAVU NATJEČAJ

za izbor jednog suradnika na suradničkom radnom mjestu viši asistent za znanstveno područje humanističkih znanosti, polje filologija na Katedri za strane jezike na određeno vrijeme u punom radnom vremenu, objavljen 25. veljače 2026. u Narodnim novinama br.: 19, na mrežnim stranicama Fakulteta, na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora

»Euraxess« te na oglasnoj ploči Zavoda za zapošljavanje na temelju Odluke Fakultetskog vijeća donesene na 25. sjednici održanoj 20. veljače 2026. godine. Natječaj se obustavlja na temelju Odluke Fakultetskog vijeća broj klase: 029-06/26-06/0005, urbroj: 2181-197-10-26-0014 od 15. travnja 2026. godine.

**Sveučilište u Splitu
Pomorski fakultet**

Klasa: 112-01/25-01/0008

Urbroj: 2181-197-01-06-25-0012 od 15. IV. 2026. (2502)

Sveučilište u Splitu, Pomorski fakultet objavljuje

PONIŠTENJE NATJEČAJA

za izbor jednog suradnika na suradničkom radnom mjestu asistent za znanstveno područje društvenih znanosti, polje kineziologija na Katedri za pomorske tehnologije jahta i marina, ekologiju i plavi okoliš, na određeno vrijeme u punom radnom vremenu, objavljen 18. prosinca 2025. godine na mrežnim stranicama Fakulteta, na službenom internetskom portalu za radna mjesta Europskog istraživačkog prostora »Euraxess«, u službenom glasilu Narodnim novinama broj 154 te na oglasnoj ploči Zavoda za zapošljavanje, na temelju Odluke Fakultetskog vijeća Pomorskog fakulteta u Splitu, klasa: 029-06/26-06/0004, urbroj: 2181-197-10-26-0013 od 11. ožujka 2026. godine.

**Sveučilište u Splitu
Pomorski fakultet**

Broj: 01-1032/26 od 15. IV. 2026. (2506)

Na temelju Odluke Upravnog vijeća Zavoda za javno zdravstvo Zadar, oznake broj: 02-788/26 od 23. 3. 2026., Zavod za javno zdravstvo Zadar, 23000 Zadar, Ljudevita Posavskog 7A, ponovno objavljuje

NATJEČAJ

za zapošljavanje na određeno vrijeme do povratka radnice s bolovanja na radnom mjestu IV. vrste:

– **čistačica/spremačica s posebnim uvjetima rada** – 1 izvršitelj(ica) u Službi za zdravstvenu ekologiju i zaštitu okoliša Zavoda za javno zdravstvo Zadar. Mjesto rada: Zadar.

Uvjet: završena osnovna škola.

Kandidati uz prijavu za zapošljavanje obavezno dostavljaju:

- životopis,
- domovnicu,
- rodni list,

– preslik odgovarajućeg dokumenta kojim dokazuju završeno obrazovanje,

– uvjerenje o radnom stažu odnosno stečenom iskustvu u struci (izdaje Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje),

– uvjerenje da protiv kandidata nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne starije od tri mjeseca).

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08, 138/12 i 69/17) na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Prijave se podnose osobno na urudžbeni zapisnik Zavoda ili dostavljaju poštom na adresu: Zavod za javno zdravstvo Zadar, 23000 Zadar, Ljudevita Posavskog 7A, s naznakom: »Za natječaj – zapošljavanje na određeno vrijeme na radnom mjestu IV. vrste: čistačica/spremačica s posebnim uvjetima rada«.

Sve dokaze o ispunjavanju uvjeta kandidati su dužni dostaviti uz prijavu za zapošljavanje u preslici, s obvezom dostave izvornih dokumenata prilikom potpisivanja ugovora o radu. Osoba koja nije podnijela pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja pismena obavijest.

Krajnji rok za podnošenje molbi je **25. 4. 2026.**

Kriteriji za odabir:

– kandidati koji ispunjavaju sve uvjete bit će pozvani na selekcijski intervju

– uz ispunjavanje svih uvjeta, sukladno posebnim zakonima, prednost ispred svih kandidata ostvaruju osobe na temelju posebnih zakona, a što obvezno dokazuju preslikom odgovarajućeg dokumenta

– da bi ostvarila pravo prednosti pri zapošljavanju, osoba iz čl. 102. st. 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i sve potrebne dokaze iz članka 103. navedenog zakona. Popis dokaza na temelju kojih se ostvaruje prednost dostupan je na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na poveznici <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni/obaviještene u roku od 15 dana od isteka natječaja.

Zavod za javno zdravstvo Zadar dostavlja podatke osoba prijavljenih na natječaj obrađuje u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Dostavljeni podaci obrađivat će se u svrhu provođenja natječaja radi zasnivanja radnog odnosa i u druge svrhe se neće koristiti.

Prije sklapanja ugovora o radu poslodavac je ovlašten izabranog kandidata uputiti na liječnički pregled medicine rada radi utvrđivanja odgovarajuće zdravstvene sposobnosti za rad na ovom radnom mjestu s posebnim uvjetima rada.

U slučaju utvrđenja zdravstvene nesposobnosti izabranog kandidata poslodavac će poništiti Odluku o izboru te odabrati prvog sljedećeg najbolje ocijenjenog kandidata u ovom postupku.

Zavod za javno zdravstvo Zadar pridržava pravo poništenja natječaja u cijelosti bez obrazloženja.

Ovaj se natječaj u cjelovitom tekstu istovremeno objavljuje na službenim internetskim stranicama Zavoda za javno zdravstvo Zadar, www.zjz-zadar.hr i internetskim stranicama HZZ-a te na oglasnim stranicama Narodnih novina.

Zavod za javno zdravstvo Zadar

Klasa: 640-03/26-02/2

Urbroj: 251-58-10301-26-3 od 15. IV. 2026. (2507)

Fakultetsko vijeće Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (dalje u tekstu: PMF), na temelju članka 32. stavka 1. točke 19. i članka 77. Statuta Fakulteta raspisuje

NATJEČAJ

za izbor suradnika na suradničko radno mjesto I. vrste

– **viši asistent** iz područja prirodnih znanosti, polje matematika, na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu, za rad na HRZZ projektu »Analiza singulariteta i fiksnih točaka kompleksnih dinamičkih sustava«, pri PMF-u, Matematičkom odsjeku – 1 izvršitelj. Ponude s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja dostavljaju se isključivo putem mrežne poveznice: <https://posao.pmf.hr/opening-login?openingUUID=5f96bdd4-caca-4769-a39b-111f0f0a5c7c>.

Sve informacije o uvjetima natječaja objavljene su i nalaze se na službenoj internetskoj stranici Prirodoslovno-matematičkog fakulteta: www.pmf.unizg.hr (Natječaji).

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **30 dana** po objavljivanju natječaja u Narodnim novinama.

Rezultati natječajnog postupka objavit će se na službenoj internetskoj stranici PMF-a: www.pmf.unizg.hr (Natječaji).

**Sveučilište u Zagrebu
Prirodoslovno-matematički fakultet**

Broj: 7 Su-171/2026-9 od 17. IV. 2026. (2508)

Županijski sud u Šibeniku, OIB: 88341107822, na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/24), objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>), 17. travnja 2026. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u Županijski sud u Šibeniku, za jednog izvršitelja/izvršiteljicu na radno mjesto – **zapisničar u tijelima sudbene vlasti**, na određeno vrijeme, do povratka na rad duže vrijeme odsutne državne službenice.

Prijave na javni natječaj podnose se u Centralizirani sustav za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Županijski sud u Šibeniku

Klasa: 110-01/14-01/7

Urbroj: 338-01-05-08-26-406 od 15. IV. 2026. (2509)

Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Direkcija, Margaretska 3, Zagreb, na osnovi odluka ravnatelja Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o potrebi zasnivanja radnog odnosa objavljuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u radni odnos
DIREKCIJA u Zagrebu

1. voditelj Odjela za knjigovodstvo (radno mjesto I. vrste), jedan izvršitelj

2. viši referent za knjigovodstvo/bilancist (radno mjesto II. vrste), dva izvršitelja

3. referent za poslove pisarnice (radno mjesto III. vrste), dva izvršitelja.

Stručni uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 1.

– preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ekonomije ili specijalistički diplomski stručni studij ekonomije

– pet godina radnog iskustva u struci.

Prednost: iskustvo rada u proračunskom računovodstvu.

Stručni uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 2.:

– preddiplomski sveučilišni studij ekonomije ili preddiplomski stručni studij ekonomije

– šest mjeseci radnog iskustva u struci.

Stručni uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 3.:

– SSS upravne, ekonomske ili druge društvene struke, odnosno SSS – gimnazija

– tri mjeseca radnog iskustva u struci.

Radni odnos zasniva se na neodređeno i puno radno vrijeme, uz poseban uvjet probnog rada. Osim navedenih uvjeta, uvjet je poznavanje rada na računalu.

Ponudu na javni natječaj imaju pravo dostaviti osobe obaju spolova.

U ponudi na javni natječaj potrebno je navesti radno mjesto na koje se ponuda odnosi, osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona, e-adresu) te priložiti:

– životopis,

– dokaz o državljanstvu (domovnica, osobna iskaznica, putovnica ili vojna iskaznica)

– dokaz o ispunjavanju stručnih uvjeta odnosno dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (za radno mjesto I. i II. vrste diploma, a za radno mjesto III. vrste svjedodžba srednje škole odnosno svjedodžba o državnoj maturi).

Kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i rješenje o nostrifikaciji, odnosno priznavanju inozemne kvalifikacije, iz kojega je vidljivo koji je to stupanj obrazovanja i razina obrazovanja i s kojim je stupnjem odnosno razinom obrazovanja to u Republici Hrvatskoj izjednačeno – elektronički zapis podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno-pravnom statusu.

Radnim iskustvom u struci podrazumijeva se radno iskustvo ostvareno u javnoj službi ili izvan javne službe na poslovima odgovarajuće struke i stupnja obrazovanja, uključujući i vrijeme stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa u odgovarajućoj struci i stupnju obrazovanja.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 103. rečenog Zakona, koji su navedeni na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj

rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s odredbom članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21. i 13/26.) uz prijavu na javni natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze o ostvarivanju prava prednosti pri zapošljavanju iz članka 49. rečenog Zakona koji su navedeni na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osobne podatke kandidata prikupljene podnošenjem ponude za javni natječaj za prijam u radni odnos Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje će obrađivati u svrhu odabira kandidata na natječaju za prijam u radni odnos, a radi sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatima.

Prikupljeni podaci kandidata koji su pristupili ovom javnom natječaju čuvat će se pet godina od isteka godine u kojoj je postupak završen, sukladno općem aktu Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o obradi i čuvanju arhivskog gradiva.

Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje će osobne podatke kandidata prikupljene ovim javnim natječajem obrađivati isključivo u skladu s odredbama ovog javnog natječaja te ih neće prenositi drugim fizičkim ili pravnim osobama, osim u slučaju onih kandidata s kojima će sklopiti ugovor o radu, a čije je podatke po sklapanju ugovora o radu, sukladno pravnim obvezama koje kao poslodavac ima, dužan prenositi drugim tijelima javne vlasti u svrhu prijave na mirovinsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i sl.

Podnošenjem ponude za javni natječaj za prijam u radni odnos na temelju ovog javnog natječaja podrazumijeva se da su kandidati upoznati sa svrhom i pravnim na temelju obrade njihovih osobnih podataka, a više o svojim pravima u vezi obrade osobnih podataka mogu pročitati u Izjavi o privatnosti, objavljenj na mrežnoj stranici Hrvatskog

zavoda za zdravstveno osiguranje: <https://hzzo.hr/izjava-o-privatnosti>.

Dokumentacija se dostavlja u fotokopiji, a prije izbora, odnosno sklapanja ugovora o radu, izabrani kandidat obavezan je predočiti originalnu dokumentaciju.

Nepotpune i nepravodobno podnesene ponude neće se razmatrati.

Kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja bit će pozvani na testiranje (razgovor i/ili pisana provjera znanja i drugih sposobnosti kandidata).

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni javnom objavom imena i prezimena izabranog kandidata na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje. Ponuda na javni natječaj dostavlja se neposredno ili poštom u roku od **8 dana** od objave javnog natječaja u Narodnim novinama.

Ponuda za radno mjesto u Direkciji dostavlja se na adresu: Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje, Direkcija, Margaretska 3, 10000 Zagreb.

Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje

(2511)

Sveučilište u Zagrebu, Ekonomski fakultet
raspisuje

NATJEČAJ

jedan izvršitelj (m/ž) na radno mjesto III. vrste – radnik III. vrste, interni naziv: **električar**, na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu u Službi za tehničke i opće poslove. Osim općih uvjeta propisanim Zakonom o radu, pristupnici (m/ž) moraju ispunjavati i sljedeće uvjete:

- završena srednja strukovna škola za zanimanje električar
 - psihofizičke sposobnosti za rad na radnom mjestu s posebnim uvjetima rada
 - jedna godina iskustva na tim poslovima.
- Pristupnici (m/ž) su dužni uz pisanu prijavu na natječaj priložiti (može u presliku):
- životopis
 - dokaz o završenoj odgovarajućoj školi
 - uvjerenje o nekažnjavanju ne starije od 6 mjeseci
 - osobnu iskaznicu

– potvrdu o radnom stažu – elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje. Pristupnici (m/ž) uz prijavu na natječaj, a koji ostvaruju prednost pri zapošljavanju, na temelju posebnih propisa, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze koje posebni propisi određuju za ostvarivanje prava na

prednost pri zapošljavanju te dokaze o ispunjavanju svih uvjeta odnosno nepostojanju zapreka koje posebni propis određuje za ostvarivanje prava prednosti. Takvi pristupnici ostvaruju prednost pri zapošljavanju po predmetnom natječaju u odnosu na ostale pristupnike, pod istim uvjetima utvrđenim natječajem, na temelju uredne, potpune i pravovremene prijave na natječaj, pod uvjetom da zadovoljavaju sve uvjete natječaja i da su postigli najbolji rezultat u selekcijskim postupcima.

Popis dokaza prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) pogledati na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/o-ministarstvu/djelokrug/mjere/zaposljavanje-4413/prednost-pri-zaposljavanju/4414>.

Popis dokaza prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21) pogledati na poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Rok za prijavu na natječaj je **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Prijave na natječaj, uz obvezno navođenje naziva radnog mjesta na koje se pristupnik (m/ž) prijavljuje, šalju se poštom preporučeno ili dostavljaju osobno na adresu: Ekonomski fakultet – Zagreb, Trg J. F. Kennedyja 6, 10000 Zagreb (Urudžbeni ured).

Zakašnjele prijave i prijave bez dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta neće se razmatrati. Prijavom na natječaj pristupnici (m/ž) pristaju da Ekonomski fakultet – Zagreb koristi i dalje obrađuje osobne podatke navedene u prijavi na natječaj te dokumentaciji dostavljenoj s prijavom u svrhu provedbe natječajnog postupka u skladu s odredbama Opće uredbе o zaštiti podataka EU 2016/679.

U svakom trenutku pristupnici (m/ž) mogu zatražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, odnosno njihovo brisanje slanjem zahtjeva na elektroničku adresu szop@efzg.hr.

Pristupnici (m/ž) će o rezultatima natječaja biti obaviješteni na mrežnoj stranici Fakulteta.

**Sveučilište u Zagrebu
Ekonomski fakultet**

Klasa: 112-01/26-02/03

Urbroj: 567-10-26-1 od 15. IV. 2026. (2513)

Na temelju odredbi Pravilnika o radu, Hrvatska agencija za malo gospodarstvo, inovacije i investicije, Zagreb, Ksaver 208, objavljuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na radna mjesta:
SLUŽBA ZA KONTROLU KVALITETE I
STRATEŠKO UPRAVLJANJE

Odjel za osiguranje kvalitete postupaka nabava
– **viši/a analitičar/ka** – 1 izvršitelj/ica – radni
odnos na određeno vrijeme do povratka od-
sutne radnice, uz probni rad od šest mjeseci.
Uvjeti: završen preddiplomski i diplomski
sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski
i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički
diplomski stručni studij (VSS), prirodoslov-
nog, tehničkog, društvenog ili humanističkog
smjera, najmanje tri godine radnog iskustva
na odgovarajućim poslovima, aktivno znanje
engleskog jezika u govoru i pismu, aktivno
znanje rada na računalu (Microsoft 365),
razvijene analitičke sposobnosti, proaktiv-
nost, samostalnost i odgovornost u rješava-
nju individualnih radnih zadataka, razvijene
komunikacijske vještine.

Uz prijavu na natječaj kandidat/kinja mora
priložiti:

– obrazac za prijavu dostupan na mrežnoj
stranici HAMAG-BICRO-a (<https://hamagbicro.hr/o-nama/zaposljavanje-2/>)

– životopis

– dokaz o državljanstvu RH (obostran preslik
važeće osobne iskaznice)

– dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik
diplome/svjedodžbe). U obzir će se uzeti
isključivo diploma, svjedodžba i potvrda o
završenom školovanju. Dodaci uz diplome
su opcionalni, ali se neće smatrati zamjenom
za diplomu. Ako kandidat/kinja posjeduje
inozemnu svjedodžbu/diplomu, potrebno je
priložiti rješenje o nostrifikaciji.

– elektronički zapis o podacima evidentiranim
u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za
mirovinsko osiguranje. U obzir će se uzeti
isključivo e-radna knjižica, ali ne i potvrda
o stažu i plaći.

– uvjerenje nadležnog suda da se protiv pod-
nositelja prijave ne vodi kazneni postupak
(ne starije od 30 dana od prijave na natječaj)

– dokaz o znanju engleskog jezika (preslik
svjedodžbe ili indeksa ili potvrde o završe-
nom tečaju). Svakako je potrebno priložiti i
prvu stranicu indeksa ili svjedodžbe iz koje
je vidljiv identitet kandidata/kinje. U obzir se
neće uzimati različiti dokumenti iz kojih je
vidljivo da je osoba pohađala tečaj/edukaciju/
studij koji se održavao na engleskom jeziku.
Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a
prije izbora kandidati će predočiti izvornik.
Kandidati su u prijavi dužni navesti redni
broj radnog mjesta i radno mjesto za koje
se prijavljuju te naziv službe/odjela u koji
se prijavljuju.

Kandidati su u prijavi dužni navesti svoju
e-adresu.

U slučaju testiranja, za kandidata koji ne
pristupi testiranju, smatrat će se da je po-
vukao prijavu na natječaj i više se ne smatra
kandidatom.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti pri
zapošljavanju po posebnom zakonu, dužan
je pozvati se na to pravo u prijavi te priloži-
ti preslike dokumenata kojima se dokazuju
okolnosti na temelju kojih ostvaruje pravo
prednosti.

Urednom prijavom smatra se prijava koja
sadrži sve podatke i priloge navedene u natje-
čaju. Nepotpune ili nepravovremene prijave na
natječaj, kao i prijave poslane elektroničkom
poštom ili telefaksom, neće se razmatrati.

Natječaj za zasnivanje radnog odnosa objavit
će se u Narodnim novinama, na Hrvatskom
zavodu za zapošljavanje, Područna služba
Zagreb te na internetskim stranicama Hrvat-
ske agencije za malo gospodarstvo, inovacije
i investicije.

Opis poslova radnih mjesta te sve relevantne
informacije vezane uz tijek natječaja bit će
objavljeni na web-stranici: www.hamagbicro.hr.

Hrvatska agencija za malo gospodarstvo,
inovacije i investicije prikuplja, obrađuje i
koristi vaše osobne podatke (identifikacijski
podaci, podaci za kontakt i dr. podaci nave-
deni u prijavi) u svrhu provedbe natječaja
za prijam u radni odnos za radno mjesto na
koji ste se prijavili.

Podnošenjem prijave na natječaj za prijam
u radni odnos suglasni ste s načinom pri-
kupljanja i obrade svojih osobnih podataka
opisanim u ovom natječaju.

Obavijest o zaštiti osobnih podataka i podaci
za kontakt putem kojih podnositelj prija-
ve može ostvariti svoja prava nalaze se na
web-stranici: www.hamagbicro.hr.

Prijave kandidata s pripadajućom dokumen-
tacijom dostavljaju se na adresu: Hrvatska
agencija za malo gospodarstvo, inovacije i
investicije, Ksaver 208, Zagreb, s naznakom:
»Ponuda za radno mjesto«.

Rok za podnošenje prijave je **8 dana** od objave
natječaja u Narodnim novinama.

**Hrvatska agencija za malo
gospodarstvo, inovacije i
investicije, Zagreb**

Klasa: 112-01/26-01/06

Urbroj: 2198-1-128-02-26-10 od 15. IV.
2026. (2514)

Na temelju članka 23. Statuta Centra za pru-
žanje usluga u zajednici Mocire, ravnateljica
Centra za pružanje usluga u zajednici Mocire
donosi

**ODLUKU O PONIŠTENJU
DIJELA JAVNOG NATJEČAJA**

za zasnivanja radnog odnosa.

I.

Poništava se dio javnog natječaja za zasnivanje
radnog odnosa, klasa: 112-01/26-01/06, ur-
broj: 2198-1-128-02-26-1, objavljen 20. ožujka
2026. godine u NN br. 28, na web-stranici
Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i na
web-stranici Centra za pružanje usluga u
zajednici Mocire, za radno mjesto:

2. stručni radnik I. vrste – specijalist rane
intervencije (m/ž) – na neodređeno puno
radno vrijeme – 1 izvršitelj/ica.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

III.

Ova Odluka će biti objavljena u Narodnim
novinama i na web-stranici Centra za pružanje
usluga u zajednici Mocire.

**Centar za pružanje usluga
u zajednici Mocire, Zadar**

(2515)

Sveučilište u Zadru raspisuje

NATJEČAJ

za prijam u radni odnos zaposlenika na radno
mjesto:

– **savjetnik za pravne poslove** – radno mjesto
I. vrste, na određeno vrijeme (do povratka
djelatnice s roditeljnog/roditeljskog dopusta),
s punim radnim vremenom.

Pristupnici moraju ispunjavati propisane
uvjete i to:

– završen sveučilišni diplomski ili sveučilišni
integrirani prijediplomski i diplomski studij
pravne struke

– najmanje jedna godina radnog iskustva na
odgovarajućim poslovima (poslovi odgovara-
juće stručne spreme i struke)

– poznavanje engleskog jezika

– poznavanje rada na osobnom računalu.

Probni rad: šest mjeseci.

Opis poslova: pomaže u radu glavnog tajnika i
akademskog tajnika, priprema dokumentaciju
potrebnu za sastanke, po potrebi vodi zabi-
lješke ili zapisnike, prati primjenu i provedbu
zakona i drugih propisa u području visokog
obrazovanja i znanosti, sudjeluje u izradi
pravnih tumačenja, mišljenja i naputaka iz
djelokruga rada Sveučilišta, sudjeluje u izradi
rješenja i odluka iz područja radnih odnosa,
sudjeluje u izradi rješenja i odluka vezano za
studentska pitanja (više u Pravilniku o ustroju
i sistematizaciji radnih mjesta na Sveučilištu
u Zadru).

Uz prijavu za natječaj kandidati su dužni dostaviti:

1. životopis iz kojeg je vidljivo da kandidat zadovoljava uvjete natječaja
2. dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome)
3. dokaz o državljanstvu
4. potvrdu ili elektronički zapis HZMO-a o radno-pravnom statusu (e radna knjižica), ne starija od dana natječaja
5. dokaz o samostalnom korištenju engleskog jezika (certificirana potvrda).

Na natječaje se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Ako se pristupnik prijavljuje na više natječaja koji su raspisani istovremeno, potrebno je poslati zasebnu prijavu za svaki natječaj.

Za kandidate prijavljene na natječaj, a koji ispunjavaju formalne uvjete može se provesti provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta i intervju. Ako kandidati ne pristupe testiranju i razgovoru, bez obzira na razloge, smatrat će se da su odustali od prijave na natječaj.

Mjesto rada je u Zadru.

Obrazac prijave za nenastavna radna mjesta može se preuzeti na stranici: <https://www.unizd.hr/o-nama/ustrojstvo/rektorat/odjel-za-kadrovske-poslove/obraci>.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest. Obavijest se u pravilu dostavlja elektroničkom poštom.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti sukladno posebnom zakonu moraju već u prijavi priložiti svu posebnim zakonom propisanu dokumentaciju, odnosno dokaze u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju u kojem slučaju imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji mogu ostvariti pravo prednosti kod prijema u javnu službu prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 94/01, 103/03 i 148/13), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13 i 152/14), dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te imaju pravo prednosti u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti,

osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Pristupnici su dužni dostaviti elektroničku adresu radi nesmetane korespondencije u svrhu pravovremenog i nesmetanog odvijanja postupka provođenja natječaja. Kandidati su dužni pratiti svoju elektroničku poštu i odgovoriti na sve primljene e-poruke.

Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Sveučilište može poništiti natječaj bez navođenja razloga.

Podnošenjem prijave na natječaj pristupnik daje privolu Sveučilištu u Zadru, kao voditelju zbirke osobnih podataka za prikupljanje, obradu i korištenje osobnih podataka navedenih u prijavi za natječaj te dokumentaciji dostavljenoj kao prilog prijavi, a u svrhu provođenja natječajnog postupka i odabira kandidata u skladu s odredbama Uredbe EU 2016/679.

Odabrani kandidat prije zasnivanja radnog odnosa mora dostaviti izvornike ili ovjerene kopije traženih dokumenata na uvid.

Prijave na natječaj dostaviti na adresu: Sveučilište u Zadru, 23000 Zadar, M. Pavlinovića 1. Sveučilište može poništiti javni natječaj bez navođenja razloga.

O rezultatima natječaja, kandidati će biti obaviješteni u roku od 8 dana od provedenog postupka izbora kandidata objavom odluke o prijemu na mrežnim stranicama Sveučilišta pod rubrikom »Natječaji«.

Rok prijave na natječaj teče **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama.

Sveučilište u Zadru

(2516)

Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG Zagreb, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 10, raspisuje

NATJEČAJ

za popunu radnog mjesta

– **audiorehabilitator fonokustičar** – na neodređeno puno radno vrijeme, jedan izvršitelj (m/ž).

Uvjeti:

– sveučilišni diplomski studij fonetike – smjer rehabilitacija slušanja i govora ili sveučilišni diplomski studij logopedije (s tim izjednačen VSS)

– verbotonalna edukacija.

Uz prijavu na natječaj treba priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o vrsti i stupnju stručne spreme,

– dokaz o završenoj verbotonalnoj edukaciji
– elektronički zapis odnosno potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, ne stariji od 30 dana od dana objave natječaja
– uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak, ne starije od 30 dana od objave natječaja.

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenom presliku.

Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.).

Kandidat/kinja koji/koja ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03 i 148/13, 98/19), članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14. i 39/18, 32/20) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj osim navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1. – 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan/a je uz prijavu na natječaj osim navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanje-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/2021) uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st. 1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://brantelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Mjesto rada je u Zagrebu.

Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrat će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja.

Poliklinika zadržava pravo za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete ovog natječaja provesti intervju i/ili testiranje, o čemu će kandidati biti obaviješteni.

Ako kandidat ne pristupi intervjuu i/ili testiranju, smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Do donošenja odluke o izboru kandidata natječaj ili dijelovi natječaja mogu biti poništeni. Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku od **8 dana** od objave natječaja neposredno u sjedištu Poliklinike radnim danom od 8 do 16 sati ili preporučenom poštom na adresu: Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 10, 10000 Zagreb, ili elektroničkom poštom: zagreb@suvag.hr. Rezultati natječaja bit će objavljeni na internetskoj stranici Poliklinike SUVAG u roku od osam dana od dana donošenja odluke.

Prijavom na natječaj smatra se da kandidat daje privolu Poliklinici SUVAG za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi i priloženoj dokumentaciji, u svrhu odabira kandidata te privolu za objavu obavijesti o rezultatima natječaja na internetskoj stranici Poliklinike SUVAG. Poliklinika SUVAG će dostavljene podatke kandidata obrađivati u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka. Kandidat može u svakom trenutku bez objašnjenja opozvati privolu za obradu svojih osobnih podataka.

Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Zagreb

(2517)

Sveučilište u Splitu, Ekonomski fakultet, na temelju članka 40. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine broj 119/22) raspisuje

NATJEČAJ

za izbor

1. jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto **docenta**, za područje humanističkih znanosti, polje filologija, grana angli-

stika, na Katedri za poslovne strane jezike i tjelesnu i zdravstvenu kulturu, na neodređeno vrijeme, u punom radnom vremenu

2. jednog nastavnika na znanstveno-nastavno radno mjesto **docenta**, za područje društvenih znanosti, polje ekonomija, na Katedri za menadžment, na određeno vrijeme (do povratka privremeno nenazočne radnice), u punom radnom vremenu.

Pristupnici moraju ispunjavati uvjete propisane Zakonom o radu (Narodne novine broj 93/14 do 64/23), Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine broj 119/22)), Pravilnikom o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja (Narodne novine broj 28/17 do 111/22) te Odluci o nužnim uvjetima za ocjenu nastavne i znanstveno-stručne djelatnosti u postupku izbora u znanstveno-nastavna zvanja (Narodne novine broj 122/17 do 120/21) i drugim aktima.

Pristupnici uz prijavu na natječaj prilažu:

- životopis
- dokaz o državljanstvu
- dokaz o aktivnom poznavanju hrvatskog jezika prema Zajedničkom europskom referentnom okviru (C2 razina), za strane državljanke
- dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi, stečenom akademskom nazivu i stupnju
- pristupnici koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu trebaju dostaviti rješenje/mišljenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije
- dokaz o izboru u znanstveno zvanje (ako ga pristupnik ima)
- dokaz o znanstvenoj, stručnoj i nastavnoj aktivnosti
- popis znanstvenih i stručnih radova te separate radova
- ostale dokaze o ispunjavanju uvjeta za izbor sukladno važećim aktima.

U skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova, prijaviti se mogu pristupnici obaju spolova. Ako pristupnici na temelju posebnih propisa ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja, dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje navedenog prava.

Pristupnici koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. i 103. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17 do 156/23) imaju prednost u odnosu na ostale pristupnike samo pod jednakim uvjetima i dužni su, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja (<https://brantelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge na način kako je navedeno u natječaju.

Pristupnik koji nije podnio pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se pristupnikom prijavljenim na natječaj te neće biti pozvan na dopunu dokumentacije.

Ako je dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje uvjeta na stranom jeziku, treba biti dostavljen njen prijevod, od strane ovlaštenih prevoditelja, na hrvatski jezik.

Pristupnici su dužni na zahtjev Fakulteta dostaviti original dokumentaciju na uvid.

Tijekom natječajnog postupka komunikacija s pristupnicima odvija se e-poštom: natjecaj@efst.hr, u svrhu pravovremenog i nesmetanog odvijanja postupka provođenja natječaja. Kandidati su dužni pratiti svoju elektroničku poštu.

Sve informacije vezano za oglašeni natječaj za radno mjesto dostupne su na <https://www.efst.unist.hr/>, u dijelu »Natječaji«.

Fakultet zadržava pravo ne donijeti odluku o izboru pristupnika te poništiti ili obustaviti natječaj, bez posebnog obrazloženja.

Prijavom na natječaj pristupnici su izričito suglasni da Ekonomski fakultet smije koristiti, prikupljati i obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno zakonskim propisima.

Rok za podnošenje prijave je **30 dana** od objavljivanja u Narodnim novinama.

Prijava na natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija podnose se u elektroničkom obliku na: natjecaj@efst.hr.

Dokumentaciju se dostavlja u jednom dokumentu, najviše do 30 MB.

Prijavljeni pristupnici bit će obaviješteni o rezultatima natječaja u zakonskom roku, na mrežnim stranicama Fakulteta.

**Sveučilište u Splitu
Ekonomski fakultet**

Urbroj: 7 Su-78/2026-12 od 16. IV. 2026.
(2518)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024.), Visoki prekršajni sud Republike Hrvatske objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. travnja 2026. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u

Visoki prekršajni sud Republike Hrvatske na neodređeno vrijeme na radno mjesto – **referenta** – 2 izvršitelja.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

**Visoki prekršajni sud
Republike Hrvatske**

(2520)

Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet, Horvaćanski zavoj 15, 10000 Zagreb, raspisuje

NATJEČAJ

za izbor jednog izvršitelja na slobodno suradničko radno mjesto **asistent** u znanstvenom području društvenih znanosti, znanstvenom polju kineziologije, znanstvenoj grani kineziologija sporta, za predmete Metodika poučavanja plivanja i Sportsko plivanje, na određeno vrijeme od šest godina, u punom radnom vremenu, na Sveučilištu u Zagrebu, Kineziološkom fakultetu.

Uvjeti za izbor na suradnička radna mjesta utvrđeni su Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/22) i općim aktima Sveučilišta u Zagrebu, Kineziološkog fakulteta (dostupni na mrežnoj stranici Fakulteta).

Uz prijavu (potpisanu) na natječaj potrebno je navesti podatke za kontakt te priložiti:

- životopis,
- dokaz o državljanstvu,
- dokaz o stečenom akademskom nazivu i potvrdu o svim ispitima položenim na prethodnim razinama studija (prije-diplomskom i diplomskom ili integriranom studiju) s iskazanim prosjekom ocjena i ukupnim vremenom trajanja studija odnosno rješenje o priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije za one pristupnike koji su kvalifikaciju stekli u inozemstvu,
- popis znanstvenih i stručnih radova i radove,
- drugu relevantnu dokumentaciju kojom se dokazuju traženi uvjeti utvrđeni Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine br. 119/22) i općim aktima Sveučilišta u Zagrebu, Kineziološkog fakulteta,
- strani državljanini i dokaz o znanju hrvatskog jezika (napredna razina).

Prijave na natječaj s traženom dokumentacijom podnose se u roku od **30 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama u elektroničkom obliku na e-adresu: prijava.natjecaj@kif.unizg.hr.

Pristupnik koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnim pro-

pisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu posebnim propisom, a kojom dokazuje svoje pravo prednosti.

Pristupnik koji ostvaruje pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužan je uz prijavu na natječaj priložiti svu potrebnu dokumentaciju predviđenu člankom 103. predmetnog Zakona, a koja dokumentacija je objavljena na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/15-kako-se-ostvaruje-pravo-prednosti-pri-zaposljavanju-prema-zakonu-o-hrvatskim-braniteljima-iz-domovinskog-rata-i-clanovima-njihovih-obitelji/2166>.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe obaju spolova.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja je potpisana i sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju. Nepotpisane, nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Obavijest o zaštiti osobnih podataka: Sveučilište u Zagrebu, Kineziološki fakultet tijekom predmetnog natječaja, u svojstvu voditelja obrade sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka, prikuplja i obrađuje osobne podatke kandidata unutar dokumentacije dostavljene sukladno uvjetima natječaja, zadržava ih u daljnjem roku od pet godina potrebnom za obranu pravnih zahtjeva te nakon toga trajno uništava, odnosno, ako je primjenjivo, vraća neprimljenim kandidatima. Za ostvarenje svojih prava na uvid u vlastite osobne podatke, njihove izmjene, brisanje ili ograničenje obrade, kandidati mogu podnijeti zahtjev pisanim putem na adresu Fakulteta, elektroničkom poštom na: dekanat@kif.hr ili osobnim dolaskom u dekanat Fakulteta u radno vrijeme radnim danom, kojom prilikom će Fakultet provjeriti identitet podnositelja zahtjeva sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka. Za sva pitanja u vezi sa zaštitom osobnih podataka kandidati se mogu obratiti izravno službeniku za zaštitu podataka Sveučilišta u Zagrebu, Kineziološkog fakulteta putem kontakata javno objavljenih na mrežnim stranicama: www.kif.unizg.hr/o_nama/politika_privatnosti.

O rezultatima izbora svi pristupnici bit će obaviješteni putem internetske stranice Fakulteta najkasnije u roku od 8 dana od donošenja odluke o izboru.

**Sveučilište u Zagrebu
Kineziološki fakultet**

(2523)

Na temelju Odluke Fakultetskog vijeća od 15. travnja 2026. godine, raspisuje se

NATJEČAJ

za izbor

1. jednog nastavnika na znanstveno-nastavnom radnom mjestu **docenta** (zamjena za roditeljni dopust), za područje prirodnih znanosti, znanstveno polje matematika na Katedri za matematiku

2. jednog nastavnika na znanstveno-nastavnom radnom mjestu **docenta** (zamjena za roditeljni dopust), za područje tehničkih znanosti, znanstveno polje brodogradnja, u Zavodu za brodogradnju i pomorsku tehniku na Katedri za hidromehaniku plovnih objekata.

Svi kandidati uz prijavu na natječaj trebaju ispunjavati Opće uvjete propisane Zakonom o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN broj 119/22) te Statutom Sveučilišta u Zagrebu, Fakulteta strojarstva i brodogradnje. Uz prijavu na natječaj svi kandidati trebaju priložiti:

1. dokaz o ispunjavanju navedenih uvjeta (preslik diplome i dodatak diplomi s prijepisom ocjena),
2. životopis,
3. bibliografiju te podatke o znanstvenoj, nastavnoj i stručnoj djelatnosti (ako postoji),
4. dokaz o radnom iskustvu (preslik radne knjižice ili elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
5. dokaz o državljanstvu.

Pristupnici, koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj, pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://gov.hr/moja-uprava/hrvatski-branitelji/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/403>. Na objavljeni natječaj mogu se javiti osobe obaju spolova. Prijave o dokazima o ispunjavanju uvjeta predaju se u roku od **30 dana** od objave natječaja na e-adresu: zaposljavanje@fsb.hr (obvezno s naznakom radnog mjesta u predmetu e-pošte).

Natječajna dokumentacija odnosno podatci o kandidatima čuvaju se tri mjeseca od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom. Nakon isteka roka čuvanja dokumentacija se uništava, s time da svaki kandidat

do isteka roka čuvanja može preuzeti svoju dokumentaciju u pisarnici poslodavca.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

**Sveučilište u Zagrebu, Fakultet
strojarstva i brodogradnje**

(2524)

Na temelju članka 12. Statuta, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet strojarstva i brodogradnje raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto **administratora na projektu** Emerge, Meta Build i Initiate, rad na određeno vrijeme (predvidivo do 31. prosinca 2027.), s punim radnim vremenom, uz uvjet probnog rada od 6 mjeseci, u Zavodu za energetska postrojenja, energetiku i okoliš, na Katedri za energetska postrojenja i energetiku, 1 izvršitelj (m/ž),

Projekt je financiran iz prema pozivu Obzor Europa.

Opis poslova za radno mjesto administratora projekta:

– sudjeluje pri administrativnom vođenju projekata

– organizira popratne aktivnosti u sklopu projekata

– vodi projektnu dokumentaciju

– obavlja i druge poslove iz svojega djelokruga na projektu po nalogu voditelja projekta.

Pristupnici koji se natječu za radno mjesto moraju ispuniti sljedeće uvjete:

– završen sveučilišni diplomski studij ili integrirani sveučilišni prijediplomski i diplomski studij

– najmanje tri godine radnog staža na sličnim poslovima

– ostali uvjeti prema zahtjevu projekta.

U prijavi na natječaj pristupnici trebaju navesti osobne podatke: osobno ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona i e-adresu te naziv radnog mjesta (s naznakom rednog broja) za koje podnose prijavu.

Pristupnici su obvezni uz pisanu prijavu dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta natječaja: životopis, dokaz o stručnoj spremi, dokaz o radnom iskustvu (preslik radne knjižice ili elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje), dokaz o državljanstvu te ostale priloge kojima dokazuju ispunjavanje posebnih uvjeta natječaja. Pristupnici koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja obvezni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvariva-

nje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima. Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://gov.hr/moja-uprava/hrvatski-branitelji/zaposljavanje/prednost-pri-zaposljavanju/403>.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati. O rezultatu natječaja pristupnici će biti obaviješteni u zakonom propisanom roku.

Natječajna dokumentacija, odnosno podatci o kandidatima, čuvaju se tri mjeseca od dana sklapanja ugovora o radu s odabranim kandidatom. Nakon isteka roka čuvanja dokumentacija se uništava, s time da svaki kandidat do isteka roka čuvanja može preuzeti svoju dokumentaciju u pisarnici poslodavca.

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe obaju spolova.

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **8 dana** od objave natječaja.

Prijava na natječaj s traženim dokazima dostavlja isključivo na e-adresu: zaposljavanje@fsb.hr, s predmetom: »Za natječaj – administrator Emerge«.

**Sveučilište u Zagrebu, Fakultet
strojarstva i brodogradnje**

(2525)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Općinsko državno odvjetništvo u Splitu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. travnja 2026. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu:

– **upisničar u državnom odvjetništvu** – 1 izvršitelj u Općinsko državno odvjetništvo u Splitu na određeno vrijeme,

– **vozač** – 1 izvršitelj u Općinsko državno odvjetništvo u Splitu na određeno vrijeme.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

**Općinsko državno
odvjetništvo u Splitu**

Urbroj: 2200-734-01-26-786 od 16. IV. 2026. (2526)

Na temelju članka 26. Statuta Doma za odrasle osobe Zagreb, članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama (NN 29/2024) te članka 6. Pravilnika o radu Doma za odrasle osobe Zagreb, ravnateljica Doma za odrasle osobe Zagreb raspisuje

NATJEČAJ

za prijem u radni odnos na neodređeno puno radno vrijeme na radno mjesto

– **kuhara**, m/ž – 1 izvršitelj.

Uvjeti:

– završeno srednjoškolsko obrazovanje ugostiteljskog smjera za kuhara.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu potrebno je priložiti:

1. pisanu prijavu/zamolbu za radno mjesto na koje se prijavljuju (osim naziva radnog mjesta na koje se prijavljuju mora sadržavati i osnovne informacije o kandidatu – ime, prezime, podaci za kontakt: adresa, telefon, adresa elektroničke pošte i mora biti vlastoručno potpisana)

2. životopis

3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslik diplome, svjedodžba)

4. preslik domovnice

5. preslik rodnog lista

6. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje u izvorniku (ne starije od 30 dana)

7. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 30 dana od dana objave javnog natječaja).

Mjesto rada: Dom za odrasle osobe Zagreb, Šestinski dol 53.

Prijaviti se mogu kandidati obaju spolova. Svi izrazi u ovom natječaju koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski spol, bez obzira na oblik u kojem su navedeni. Priložene isprave dostavljaju se u neovjerenom presliku, uz obvezu izabranog kandidata da nakon izbora dostavi izvornike. Ako kandidat uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslik vjenčanog ili rodnog lista). Dostavljena dokumentacija neće se vraćati.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti moraju se u prijavi pozvati na to pravo odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN RH broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 103. st. 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN broj 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane člankom 49. st. 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, koji su objavljeni na web-stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>.

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19) uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se u prijavi pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN RH broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na javni natječaj dužni su osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Prijave s potrebnom dokumentacijom podnose se u roku od **8 dana** nakon objave natječaja

na adresu: Dom za odrasle osobe Zagreb, Šestinski dol 53, 10000 Zagreb, s naznakom: »Natječaj za zapošljavanje – (kuhar) – ne otvaraj«.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Obavijest kandidatima o rezultatima javnog natječaja objavit će se putem web-stranice Doma za odrasle osobe Zagreb u zakonskom roku. Obavijest se smatra dostavljenom svim kandidatima istekom osmog dana od dana objave. Dom za odrasle osobe Zagreb pridržava pravo ne izabrati kandidata po ovom natječaju bez obrazloženja, kao i pravo poništenja natječaja u cijelosti ili djelomično.

Dom za odrasle osobe Zagreb

Klasa: 112-03/26-01/02

Urbroj: 251-70-05-26-2 od 15. IV. 2026. (2527)

Sveučilište u Zagrebu, Rudarsko-geološko-naftni fakultet, Zagreb, Pierottijeva 6, objavljuje

NATJEČAJ

za izbor jednog izvršitelja/ice na radno mjesto – **suradnik na projektu – istraživač** na EIT RawMaterials Optimalmine projektu, A paradigm shift in mining & quarry efficiency in Europe, na određeno vrijeme, u punom radnom vremenu na RGN fakultetu.

Opis poslova:

– sudjelovanje u radnom paketu 4: Procjena utjecaja na okoliš metodologijom procjene životnog ciklusa (LCA) koji se sastoji od aktivnosti poput prikupljanja i obrade podataka, izrade LCA studija za osnovne i optimizirane scenarije, izvješćivanja i diseminacije rezultata – pohađanje online treninga i upotreba softvera (LCA softver SimaPro, geotehnički softver OptimalSlope)

– komentorstvo diplomskih radova u okviru projekta Optimalmine

– obavlja i druge poslove iz djelokruga svoga rada na projektu Optimalmine po nalogu voditelja projekta.

Uvjeti:

Na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe obaju spolova.

Pristupnici na natječaj, uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, trebaju ispunjavati i sljedeće uvjete: VSS – završen sveučilišni diplomski studij rudarstva, smjer geotehnika, obranjen doktorat znanosti iz znanstvenog područja tehničkih znanosti, znanstvenog polja rudarstvo, nafta i geološko inženjerstvo, znanje engleskog jezika na B2 razini (samostalni korisnik).

Prednost pri odabiru imat će pristupnici s iskustvom rada na sličnim poslovima, sudjelovanja na znanstveno-istraživačkim projektima, rada s podacima (prikupljanje, obrada, analiza i interpretacija podataka), pisanja znanstvenih radova i stručnih izvješća te korištenja specijaliziranih softverskih alata.

Prijavi na natječaj prilaže se: životopis, preslik diplome, dokaz o državljanstvu, za strane državljanke dokaz o poznavanju hrvatskog jezika, dokaz o poznavanju engleskog jezika, elektronski zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje da protiv pristupnika nije pokrenut istražni ili kazneni postupak (ne stariji od šest mjeseci).

Pristupnici, koji se na temelju posebnih propisa pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja, obvezni su u prijavi na natječaj, pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze koje posebni propisi propisuju za ostvarivanje tog prava. Takvi pristupnici ostvaruju prednost prilikom zapošljavanja u odnosu na ostale pristupnike, samo pod jednakim uvjetima.

Za pristupnike koji se u prijavi na natječaj pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17), popis dokaza potreban za ostvarivanje tog prava dostupan je na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Prijave na natječaj i dokazi o ispunjavanju kriterija podnose se u roku u roku od **8 dana** od objave u Narodnim novinama na e-adresu: kadrovska@rgn.hr. Podnošenjem prijave na natječaj, pristupnici su izričito suglasni da RGNF kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Zakona o zaštiti osobnih podataka.

Nepotpune i nepravovremeno podnesene prijave neće se razmatrati.

S kandidatima koji ispunjavaju uvjete natječaja provest će se razgovor uživo ili online.

O rezultatima natječaja svi kandidati bit će obavješteni e-poštom, pod uvjetom da su za takav način dostavljanja obavijesti ispunjeni tehnički uvjeti.

**Sveučilište u Zagrebu
Rudarsko-geološko-naftni fakultet**

Broj: 7 Su-55/2026-14 od 16. IV. 2026. (2528)

Na temelju čl. 7. st. 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024), Županijski sud u Bjelovaru objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. travnja 2026. objavljen je javni natječaj za prijam u državnu službu u Županijski sud u Bjelovaru na radno mjesto – **spremač u sudu** – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, zamjena duže vrijeme odsutnog namještenika do njegovog povratka.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Županijski sud u Bjelovaru

Klasa: 112-01/26-02/64

Urbroj: 511-21-04-26-2 od 16. IV. 2026. (2529)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/24), Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava međimurska objavljuje

OBAVIJEST O INTERNIM OGLASIMA

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 10. 4. 2026. godine objavljeni su interni oglasi za prijam u državnu službu u Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku upravu međimursku:

– 713/IO/26/260 za radno mjesto 33107100Q554 **informatički tehničar** (mjesto rada: Čakovec) – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u Službi zajedničkih i upravnih poslova, Odjelu za tehniku

– 713/IO/26/261 za radno mjesto 33106200Z770 **namještenik – III. vrste** (mjesto rada: Čakovec) 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u Službi zajedničkih i upravnih poslova, Odjelu materijalno-finanacijskih poslova.

Prijave na interne oglase podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave internog oglasa u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Policijska uprava međimurska

Klasa: 112-01/26-01/26

Urbroj: 2198-1-14-26-2 od 16. IV. 2026. (2530)

Pročelnica Upravnog odjela za gradsku samoupravu i opće poslove Grada Zadra na temelju

članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.; u nastavku teksta: ZSN) objavljuje

ISPRAVAK JAVNOG NATJEČAJA

1. Ispravlja se javni natječaj za prijam namještenika u službu na neodređeno vrijeme u Grad Zadar, Upravni odjel za gradsku samoupravu i opće poslove na radno mjesto spremač, klasa: 112-01/26-01/26, urbroj: 2198-1-14-26-1 od 13. travnja 2026. godine, objavljen u Narodnim novinama broj 39 od 15. travnja 2026. godine.

Tekst javnog natječaja ispravlja se u dijelu upute adrese na koju se podnose prijave na javni natječaj na način da sada glasi:

»Javni natječaj za prijam u službu u Upravni odjel za gradsku samoupravu i opće poslove na radno mjesto – spremač«.

2. Ispravak javnog natječaja bit će objavljen u Narodnim novinama i na web-stranici Grada Zadra.

3. Prijave na javni natječaj iz točke 1. podnose se u roku od **8 dana** od objave ispravka u Narodnim novinama.

4. U ostalom dijelu tekst javnog natječaja ostaje nepromijenjen.

Grad Zadar

Klasa: 112-05/26-01/4

Urbroj: 2163-36-02/01-26-01 od 13. IV. 2026. (2531)

Na temelju članaka 17. i 19., a u svezi s člankom 86. stavkom 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25. – dalje u tekstu: ZSN), a sukladno Planu prijma u službu u Općinu Tar-Vabriga – Torre-Abrega za 2026. godinu (Službeni glasnik Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega br. 11/25., 2/26. – izmjene Plana), pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam vježbenika/ice u službu na određeno vrijeme u Jedinostveni upravni odjel Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega, radi osposobljavanja za obavljanje poslova:

– **viši stručni suradnik za komunalni sustav, javnu nabavu, tehničke poslove i projekte** – 1 izvršitelj/ica, u trajanju vježbeničkog staža (12 mjeseci) uz obvezu polaganja državnog ispita. Vježbenik može pristupiti polaganju

državnoga ispita najranije tri mjeseca prije isteka propisanoga vježbeničkog staža i dužan je ispit položiti najkasnije do isteka vježbeničkog staža.

Opći uvjeti za prijam vježbenika u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Osim općih uvjeta za prijam u službu, kandidat/kinja mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:
- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij tehničke struke,
- certifikat iz područja javne nabave,
- dobro poznavanje rada na računalu,
- služenje talijanskim jezikom
- položen vozački ispit B-kategorije.

Natjecati se mogu i osobe koje nemaju certifikat iz područja javne nabave uz obvezu polaganja ispita za pribavljanje istog, za vrijeme trajanja vježbeničkog staža (12 mjeseci).

Natjecati se mogu i osobe koje su prema prijašnjim propisima stekle visoku stručnu spremu odgovarajuće struke, sukladno s člankom 15. Zakona o akademskom i stručnom nazivu i akademskom stupnju (Narodne novine br. 123/2023.).

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08, 69/17), natjecati se mogu osobe obaju spolova. Izrazi koji se koriste u natječaju, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski spol. U svojstvu vježbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem i određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž. Radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, sukladno članku 13. stavku 3. ZSN-a, je iskustvo ostvareno na poslovima odgovarajuće stručne spreme i struke.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Kandidati su dužni dostaviti:

- vlastoručno potpisanu prijavu;
- životopis;
- preslik osobne iskaznice ili domovnice;
- preslik diplome kao dokaz o traženoj spremi i struci;
- ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a iz koje proizlazi da kandidat nema radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili ima radno iskustvo na

odgovarajućim poslovima kraće od vremena propisanog za vježbenički staž;

– vlastoručno potpisanu izjavu kandidata da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 16. ZSN-a;

– dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik certifikata o poznavanju rada na računalu, indeksa, svjedodžbe, uvjerenja i sl.) iz kojeg je vidljivo da je uspješno položen predmet informatike odnosno završen tečaj informatike;

– dokaz ili izjavu o ispunjavanju posebnog uvjeta služenje talijanskim jezikom;

– preslik vozačke dozvole;

– vlastoručno ispunjenu i potpisanu privolu za prikupljanje osobnih podataka objavljenju u privitku natječaja, na službenoj internetskoj stranici Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega. Kandidat koji uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (npr. vjenčani list).

Izabrani kandidat/kinja dužan je dostaviti uvjerenje o nekažnjavanju ne starije od tri mjeseca iz članka 15. ZSN-a i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, najkasnije do donošenja rješenja o prijmu u službu.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijama u službu prema posebnom zakonu dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Sukladno obvezi iz članka 103. stavka 3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), objavljujemo poveznicu Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti prilikom zapošljavanja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19.), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta, priložiti rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, odluka, sporazum ili dr.) budući da prednost ne mogu ostvariti osobe kojima je radni odnos prestao otkazom zbog skrivljenog ponašanja radnika, otkazom radnika ili sporazumom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj dužan je, osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta, priložiti dokaz o invaliditetu te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca (rješenje, odluka ili drugi pravi akt o prestanku prethodnog zaposlenja).

Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

Prijave na natječaj, zajedno s prilogima mogu se podnijeti od u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu Općina Tar-Vabriga – Torre-Abrega, Istarska 8, poštom ili osobno, s naznakom: »Prijava na natječaj za vježbenika/icu«.

Javni natječaj bit će objavljen na web-stranicama Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega <http://tar-vabriga.hr> i na oglasnoj ploči Jedinственог управног одјела, u Taru, Istarska 8. U prijavi na natječaj kandidati/kinje trebaju navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, OIB, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te po mogućnosti e-adresu, isključivo za potrebe provedbe predmetnog postupka).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge naveden u javnom natječaju.

Nakon utvrđivanja koji kandidat/kinja ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, povjerenstvo provodi postupak prethodne provjere znanja i sposobnosti koji se sastoji od pisanog testiranja i intervjua.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na web-stranici i oglasnoj ploči Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega, najmanje pet dana prije održavanja provjere. Na prethodnu provjeru znanja mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao svoju prijavu na natječaj.

Opis poslova, podaci o plaći vježbenika koji se osposobljava za obavljanje poslova radnog mjesta koje se popunjava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područje provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja, dostupan je na mrežnoj stranici Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega: <http://tar-vabriga.hr>.

Popis kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem bit će objavljen

na web-stranici <http://tar-vabriga.hr> i oglasnoj ploči Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega. Natječaj provodi povjerenstvo koje imenuje pročelnik Jedinственог управног одјела.

Zadržava se pravo poništenja javnog natječaja. Protiv odluke o poništenju ne postoji mogućnost podnošenja prigovora. O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Svi podaci koje dostave kandidati obrađivat će se samo u svrhu provedbe natječaja. Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Općina Tar-Vabriga – Torre-Abrega, kao voditelj obrade, prikupljene podatke obrađuje samo u svrhu njegove provedbe, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

Za izabranog kandidata/kinju donosi se rješenje o prijmu u službu na određeno vrijeme, koje se dostavlja svim kandidatima prijavljenim na natječaj u zakonskom roku.

Općina Tar-Vabriga – Torre-Abrega

Klasa: 112-05/26-01/3

Urbroj: 2163-36-02/01-26-1 od 13. IV. 2026. (2532)

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25. – u nastavku teksta: ZSN), pročelnik Jedinственог управног одјела Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za prijam u službu na radno mjesto

1. viši stručni suradnik za pravne poslove – 1 izvršitelj/ica

2. referent za računovodstvo, financije i imovinu – 1 izvršitelj/ica.

Opći uvjeti za prijam u službu propisani čl. 12. ZSN-a:

– punoljetnost

– hrvatsko državljanstvo

– zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima. Osim općih uvjeta za prijam u službu, kandidat/kinja mora ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

a) za radno mjesto pod rednim brojem 1.:

– sveučilišni diplomski studij ili stručni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne struke,

– najmanje jedna godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,

– položen državni ispit,

– dobro poznavanje rada na računalu,

– služenje talijanskim jezikom,

– položen vozački ispit B-kategorije.

b) za radno mjesto pod redbnim brojem 2.:

- srednja stručna sprema društvene ili ekonomske struke,
- pložen državni stručni ispit,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- poznavanje rada na računalu,
- aktivno znanje talijanskog jezika,
- položen vozački ispit B-kategorije.

Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 15. i 16. ZSN-a. Sukladno članku 15. Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (Narodne novine br. 123/2023.), objavljene stručne uvjete ispunjavaju i osobe koje su prema prijašnjim propisima stekle potrebnu stručnu spremu odgovarajuće struke.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti osobe obaju spolova, sukladno članku 13. st. 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN br. 82/08. i 69/17.), a izrazi koji se koriste u ovom natječaju za osobe u muškom rodu uporabljivi su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Natjecati se može osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit uz obvezu da ga u slučaju prijma u službu položi u ZSN-om predviđenom roku.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i imaju prednost u odnosu na sve ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužni su priložiti rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo navedeno pravo.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslik domovnice ili osobne iskaznice)
- dokaz o odgovarajućem stupnju stručne spreme (preslik svjedodžbe ili diplome)
- uvjerenje o položenom državnom ispitu (izvornik ili preslik) ako ga je podnositelj prijave položio
- dokaz o radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, potvrda dosadašnjih poslodavaca o vrsti poslova i trajanju službe ili radnog odonsa, rješenja, i/ili sl. iz kojih mora biti vidljivo ostvareno radno iskustvo na traženim poslovima)
- dokaz ili vlastoručno potpisanu izjavu o ispunjavanju posebnog uvjeta služenja talijanskim jezikom i poznavanja rada na računalu (preslik certifikata o poznavanju rada na računalu) poznavanju talijanskog jezika, indeksa, svjedodžbe, uvjerenja i sl.)

- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijem u službu ne postoje zapreke iz članka 16. ZSN-a
- preslik vozačke dozvole
- vlastoručno ispunjenu i potpisanu privolu za prikupljanje osobnih podataka objavljenu u pravitku natječaja na službenoj internetskoj stranici Opine Tar-Vabriga – Torre-Abrega.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik. Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o nekažnjavanju ne starije od tri mjeseca i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, najkasnije do donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na natječaj, zajedno s prilogima, mogu se podnijeti u roku od **8 dana** od objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Tar-Vabriga – Torre-Abrega, Istarska 8, 52465 Tar-Torre, poštom ili osobno, s naznakom: »Natječaj za prijam u službu«. Javni natječaj bit će objavljen na web-stranicama Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega: <http://tar-vabriga.hr>, i na oglasnoj ploči Jedinственог управног одјела, u Taru, Istarska 8.

U prijavi na natječaj kandidati/kinje trebaju navesti osobne podatke (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, OIB, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te po mogućnosti e-adresu, isključivo za potrebe postupka).

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Neuredne i nepravodobne prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će njihovi podnositelji biti pozivani na dopunu prijava. Osobe koje podnesu neuredne i nepravodobne prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Osobi koja ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja bit će dostavljena pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj. Protiv navedene obavijesti osoba koja ju je primila nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se obvezna provjera znanja i sposobnosti koja se sastoji od pisanog testiranja i intervjua. Vrijeme i mjesto održavanja testiranja te imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja objavit će se najkasnije pet dana prije održavanja testiranja na web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja povukao svoju prijavu na natječaj.

Opis poslova, podaci o plaći radnog mjesta, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, područja provjere te pravni i drugi izvori za pripremanje kandi-

data za provjeru dostupni se na web-stranici Općine Tar-Vabriga – Torre-Abrega: <http://tar-vabriga.hr>.

Natječaj provodi povjerenstvo koje imenuje pročelnik Jedinственог управног одјела. O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Po raspisanom natječaju ne mora se izabrati kandidat, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju javnog natječaja.

Općina Tar-Vabriga – Torre-Abrega

Urbroj: HJK-O-83/26 od 16. IV. 2026. (2534)
Hrvatska javnobilježnička komora na temelju članka 122.a. st. 5. Zakona o javnom bilježništvu (NN br. 78/93, 29/94, 16/07, 75/09, 120/2016, 57/2022) objavljuje

NATJEČAJ

za popunu odobrenog javnobilježničkog savjetničkog mjesta sa službenim sjedištem u **SPLITU – 1. javnobilježničko savjetničko mjesto.**

Kandidat mora ispunjavati uvjete iz članka 13. st. 1. točka 1., 2., 3., 6., 7. i 8. Zakona o javnom bilježništvu te imati položen pravosudni ispit. Prijava kandidata treba sadržavati životopis kandidata.

Prijavi treba priložiti:

1. dokaz o državljanstvu Republike Hrvatske ili druge države članice Europske unije
 2. dokaz o završenom sveučilišnom studiju prava na pravnom fakultetu u Republici Hrvatskoj ili dokaz o priznatoj odgovarajućoj inozemnoj visokoškolskoj kvalifikaciji
 3. svjedodžbu ili uvjerenje o položenom pravosudnom ispitu
 4. uvjerenje da nije pokrenut kazneni postupak
 5. uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti nadležne zdravstvene ustanove za one kandidate koji nisu u radnom odnosu duže od 6 mjeseci do dana podnošenja prijave
 6. vlastoručno potpisanu izjavu da će napustiti drugu naplatnu službu ili kakvo drugo naplatno zaposlenje ili članstvo u tijelu pravne osobe koja obavlja kakvu gospodarsku djelatnost ako bude postavljen za javnobilježničkog savjetnika
 7. izvod iz matične knjige rođenih.
- Kandidati koji su mijenjali osobno ime obvezni su priložiti dokaz o promjeni osobnog imena. Na natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova. Tražene isprave uz prijavu podnose se u izvorniku ili ovjerenom prijepisu odnosno ovjerenom presliku Hrvatskoj javnobilježničkoj komori, Zagreb, Radnička cesta 34, u roku od **8 dana** od objave natječaja u Na-

rodnim novinama, s naznakom: »Natječaj za popunu mjesta javnobilježničkog savjetnika HJK-O-83/26«.

Hrvatska javnobilježnička komora

Klasa: 112-03/26-01/28

Urbroj: 514-10-06-10-01/1-26-03 od 17. IV. 2026. (2535)

Na temelju članka 7. stavka 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024) Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, Uprava za zatvorski sustav i probaciju, Zatvor u Splitu objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr/natjecaji/objavljeni-natjecaji>) 17. travnja 2026. godine objavljen je javni natječaj za zapošljavanje na određeno vrijeme – 1 izvršitelja na radno mjesto **referent** u Odjelu financijsko-knjigovodstvenih poslova u Zatvoru u Splitu.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Zatvor u Splitu

(2536)

Na temelju čl. 7. st. 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024) i Detaljnog plana osnivanja, obnove i otvaranja zemljišnih knjiga Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, klasa: 932-01/24-01/377, urbroj: 514-04-03-01-01/04-24-07 od 25. studenoga 2024., Općinski sud u Makarskoj objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa uprave i digitalne transformacije u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. travnja. 2026. objavljen je javni natječaj, i to:

– za prijam u državnu službu na određeno vrijeme u Općinski sud u Makarskoj za dva izvršitelja za radno mjesto – **viši zemljišno-knjižni referent** – 7-Su-110/2026.

– za prijam u državnu službu na određeno vrijeme u Općinski sud u Makarskoj za dva izvršitelja na radno mjesto – **sudski savjetnik** – 7-Su-476/2026.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski sud u Makarskoj

(2537)

Na temelju čl. 7. st. 2. Uredbe o postupku zapošljavanja u državnoj službi (Narodne novine broj 124/2024) i prethodne suglasnosti Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije klasa: 119-03/26-04/30, urbroj: 514-03-01-02/05-26-04 od 28. siječnja 2026. i klasa: 119-03/25-04/26, urbroj: 514-03-01-02/02-25-25 od 11. prosinca 2025., Općinski sud u Makarskoj objavljuje

OBAVIJEST O JAVNOM NATJEČAJU

Na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa uprave i digitalne transformacije u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje (<https://selekcija.gov.hr>) 17. travnja 2026. objavljen je javni natječaj, i to:

– za prijam u državnu službu na određeno vrijeme u Općinski sud u Makarskoj za jednog izvršitelja – **spremač/ica** – 7-Su-49/2026., i

– za prijam u državnu službu na određeno vrijeme u Općinski sud u Makarskoj za jednog izvršitelja – **zapisničar u tijelu sudbene vlasti** – 7-Su-466/2025.

Prijave na javni natječaj podnose se putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje u roku od **15 dana** od objave javnog natječaja u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje.

Općinski sud u Makarskoj

OBAVIJESTI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

(19)

Na temelju članaka 277., 278. i 280. Zakona o trgovačkim društvima, Uprava društva Medika d.d., Capraška ulica 1, Zagreb, OIB: 94818858923 (dalje u tekstu: Društvo), na zahtjev dioničara Krke d.d., Šmarješka cesta 6, 8501 Novo Mesto, Slovenija, kao imatelja 3.614 redovnih dionica, što čini 11,97% temeljnog kapitala društva, objavljuje

DOPUNU DNEVNOG REDA

Glavne skupštine Društva sazvane za 12. svibnja 2026. godine u 12 sati, koja će se održati u

prostorijama Medike d.d. u Zagrebu, Capraška 1, dvorana I. kat, na način da se na dnevni red iza točke 7. uvrsti nova točka 8. koja glasi: »Ad 8. Donosi se

ODLUKA

o izboru novog člana Nadzornog odbora Društva

Utvrđuje se da je član Nadzornog odbora Damjan Možina podnio ostavku na funkciju člana Nadzornog odbora Društva.

Usljed navedene ostavke, za novog člana Nadzornog odbora Društva bira se Andrej Klobučar, Smrečnikova ulica 36,8000 Novo Mesto, Slovenija, OIB: 82519627556.

Mandat novoizabranom članu počinje teći od dana prihvata, a traje do isteka mandata člana na čije mjesto u Nadzornom odboru stupa kao novoizabrani član.«

O b r a z l o ž e n j e

Gospodin Damjan Možina, dosadašnji član Nadzornog odbora Društva, podnio je ostavku na svoju funkciju. Ostavka stupa na snagu s danom održavanja Glavne skupštine Društva na kojoj će biti izabran novi član Nadzornog odbora Medika d.d.

Slijedom navedenog, a na temelju prijedloga dioničara Krke d.d., predlaže se Glavnoj skupštini Društva da izabere novog člana Nadzornog odbora Društva, sukladno prijedlogu iz ove dopune dnevnog reda.

MEDIKA d.d.

Zagreb

SUDSKI OGLASI

KOD OPĆINSKOG SUDA U SPLITU, *Stalna služba u Sinju*, u tijeku je parnični postupak tužitelja Dukić Nikola, Ivanov, Košute, Ulica Dukića progon 20, kojeg zastupa opunomoćenica Nena Vujević, odvjetnica u Sinju, protiv tuženika pod 1. Dukić Šima ud. Joze i dr., radi utvrđenja prava vlasništva nekretnine. Rješenjem Općinskog suda u Splitu, Stalne službe u Sinju poslovni broj P-638/2026 od 23. ožujka 2026., postavljen je tuženicima: pod 1. Dukić Šimi ud. Joze, pod 2. Dukić Martinu pok. Joze, pod 3. Delonga Iva-Ani Jurinoj, pod 4. Delonga Domi Jurinoj, pod 5. Dukić Mari pok. Nikole, pod 7. Dukić Pavi pok. Nikole, pod 8. Bakić Luci ž. Petra, pod 9. Delonga Nedi pok. Jure, pod 10. Dukić Anti pok. Mate, pod 11. Dukić Jozi pok. Mate, pod 13. Dukić Martinu pok. Joze, pod 19. Sušnjara Ani ud. Mate, pod 21. Dukić Petru pok. Nikole, pod 23. Dukić Anti-Bernardu pok. Marka, pod 24. Dukić Stipi pok. Marka, pod 25. Delonga Ani pok. Jure, pod 26. Dukić Luci ud. Ivana, pod 27. Dukić Miljenku pok. Čire, pod 36. Dukić Anti pok. Jakova, pod 39. Dukić Josipu pok. Jakova, pod 43. Ivišić Nediljki rođ. Dukić pok. Jakova, pod 49. Dukić Andjelku i pod 61. Dukić Mariji pok. Nikole, koji tuženici su odsutna i nepoznata boravišta, privremeni zastupnik Marko

Balić, odvjetnik u Sinju, koja će prava i dužnosti privremenog zastupnika vršiti sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Sinj ne obavijesti sud da je postavio skrbnika. (Broj: P-638/2026 od 23. III. 2026.) (1003)

JAVNI BILJEŽNIK DINKO MARTINOVIĆ iz Supetra, Hrvatskih velikana 8, kao sudski povjerenik Općinskog suda u Splitu, Stalna služba u Supetru, objavljuje da je, pod poslovnim brojem O-999/25, UPP/OS-O-28/25, u tijeku ostavinski postupak iza pok. Mate Vranjičića pok. Jurja iz Nerežišća, Pod Depozit 10, rođenog 8. ožujka 1942. godine, umrlog 21. veljače 2025. godine u Supetru, državljanina RH.

Prema podacima iz smrtovnice koja prileži spisu te navodima opunomoćenika zainteresirane strane, Jakše Kuševića iz Nerežišća, Sv. Josipa 18, odvjetnika iz odvjetničkog društva Fabjanović & Marinelić d.o.o. iz Supetra, Mladena Vodanovića 16, nasljednici ostavitelja su nepoznati.

Naime, ostavitelj nije imao nasljednike prvog nasljednog reda, odnosno suprugu i djecu, a njegov brat Ante Vranjičić i sestra Lukrica Vranjičić umrli su prije ostavitelja. Oni također nisu imali nasljednika prvog nasljednog reda, te ih je naslijedio upravo ostavitelj. Zakon o nasljeđivanju (NN 48/03, 163/03, 35/05, 127/13, 33/15, 14/19) u članku 127. st. 1. propisuje: »Ako nije poznato tko su nasljednici, sud će oglasom objavljenim u Narodnim novinama, a i na drugi prikladan način pozvati osobe koje polažu pravo na nasljedstvo da se prijave sudu.«

U stavku 2. istog članka propisano je: »Ako se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama ne javi nijedan nasljednik, utvrdit će se da je ostavina prešla u vlasništvo općine, odnosno grada određenih ovim Zakonom. Time nasljednik koji bi se kasnije javio ne gubi svoje nasljedno pravo niti pravo zahtijevati ostavinu po pravilima iz članka 138. ovoga Zakona.«

Isti zakon u članku 218. st. 1. propisuje: »Ako se ne zna ima li nasljednika, sud će oglasom pozvati osobe koje polažu pravo na nasljedstvo da se prijave sudu u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama.«

U stavku 1. istog članka propisano je: »Oglas će se pribiti na oglasnu ploču suda i objaviti u Narodnim novinama i na drugi prikladan način.«

Stoga se pozivaju osobe koje polažu pravo na nasljedstvo da se, u roku od šest mjeseci od objave ovog oglasa u Narodnim novinama, prijave Općinskom sudu u Splitu, Stalna služba u Supetru, odnosno ovom javnom bilježniku, kao povjereniku suda.

(Broj: O-999/25, UPP/OS-O-28/25-4 od 19. III. 2026.) (1004)

OPĆINSKI SUD U ZADRU, po sucu Jasenki Glavan u pravnoj stvari tužitelja Zvonimira Nižića iz Zagreba, Trg Josipa J. Strossmayera 1, kojeg zastupaju odvjetnici iz Odvjetničkog društva Franko Kotlar, Ana Vidov & partneri d.o.o. iz Zadra, protiv tuženika: Mekelenić-Ranj Ante-Ive Di Šime Fu Mate, osoba nepoznatog prebivališta i boravišta, radi utvrđenja prava vlasništva, 20. ožujka 2026. U ovom postupku se tuženiku Mekelenić-Ranj Ante-Ive Di Šime Fu Mate odsutna i nepoznata boravišta postavlja privremena zastupnica Damira Gračić Jović, Mihe Klaića 9/1, odvjetnica u

Zadru, jer je boravište tuženika nepoznato (a nema opunomoćenika) i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao pa bi za stranku mogle nastati štetne posljedice (čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku, Narodne novine broj 26/91, 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 96/08, 84/08, 123/08, 57/11, 25/13, 89/14, 70/19, 80/22 i 114/22, dalje: ZPP).

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika. Ta prava i dužnosti privremeni će zastupnik obavljati sve dok se ovi tuženici ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno sve dok centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da im je postavio skrbnika (čl. 85. ZPP-a).

Sud će izdati oglas koji će se objaviti u Narodnim novinama i na oglasnoj ploči suda (čl. 86. ZPP-a).

(Broj: P-1058/2025-11 od 20. III. 2026.) (1005)

OPĆINSKI SUD U PULI – POLA, po sucu toga suda Saši Javoranu, u ostavinskom postupku iza pok. Deana Vjekoslava, sina pok. Jakova, Pula, M. Oreškovića 22, rođen 17. 3. 1883. a umrlog 29. 7. 1966., bez izjave posljednje volje, 3. veljače 2026. godine. U smislu čl. 218. Zakona o nasljeđivanju, pozivaju se osobe koje polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Deana Vjekoslava, sina pok. Jakova, da se u roku od šest mjeseci od dana objave ovog oglasa u Narodnim novinama jave ovom sudu kao nasljednici. Nakon proteka ostavljenog roka sud će raspraviti ostavinu na temelju podataka iz spisa.

(Broj: O-1478/2024-8 od 3. II. 2026.) (1006)

OPĆINSKI SUD U PULI – POLA, po sucu tog suda Saši Javoranu, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja Ivana Bergića, Valbandon, Ulica Pineta 77, kojeg zastupa Bruno Čohilj odvjetnik iz Pule, protiv tuženika 1. Fabretto Simeon pok. Antonia, Italija, Varese, 2. Fabretto Otavio pok. Antonia, Argentina, 3. Fabretto Domenico pok. Antonia, Italija, 4. Fabretto Antonio pok. Josipa, nepoznato boravište, 5. Fabretto Ivan pok. Josipa, nepoznata boravišta, 6. Fabretto Josip pok. Josipa, nepoznato boravište, 7. Shea Regina rođ. Fabretto, SAD, 8. Tonello Bianca rođ. Fabretto, sad, 9. Last Marčela rođ. Fabretto, Engleska, 10. Duduković Milorad od Predraga rođen 25. ožujka 1944. godine, Fox Creek Court, St. Louis Missouri, SAD, 11. Duduković Tatijana rođ. Nedić rođ. 13. 3. 1954. god., Republika Srbija, Beograd, A. Cesarca 6 a, 12. Duduković Nikola rođ. 26. 5. 1985. god., Republika Srbija, Beograd, A. Cesarca 6 a, 13. Duduković Aleksandar mlt., rođ. 28. 6. 1991. god., Republika Srbija, Beograd, A. Cesarca 6 a, 14. Neven Kim Zeno, Stenlose, Furumvej 105, Danska, 15. Neven Mike Viktor, Espengarde, Roligheds Alle 49, Danska, 16. Neven Kim Zeno, Stenlose, Furumvej 105, Danska i 17. Neven Mike Viktor, Espengarde, Roligheds Alle 49, Danska, poradi utvrđenja prava vlasništva, dana 11. ožujka 2026. godine postavio je u ovom predmetu tuženicama, i to: 1. Fabretto Simeonu pok. Antonia, Italija, Varese, 2. Fabretto Otavio pok. Antonia, Argentina, 3. Fabretto Domenico pok. Antonia, Italija, 4. Fabretto Antoniu pok. Josipa, nepoznato boravište, 5. Fabretto Ivanu pok. Josipa, nepoznata boravišta, 6. Fabretto Josipu pok. Josipa, nepoznato boravište, 7. Shea Regini rođ. Fabretto, SAD, 8. Tonello Bianci rođ. Fabretto, SAD,

9. Last Marčeli rođ. Fabretto, Engleska postavlja se privremena zastupnica odvjetnica Nataša Glavaš, Pula, Giardini 9, sve s obzirom na to da se tuženici nisu dostupni sudu, boravište je nepoznato, a nemaju opunomoćenika, te stoga što bi redovan postupak oko postupka zakonskog zastupnika predugo trajao pa bi za stranku mogle nastati štetne posljedice (čl. 84. st. 2. t. 4. ZPP-a).

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika koji će obavljati sve dok se tuženici i njihovi opunomoćenici ne pojave se pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud o postavljenom staratelju.

(Broj: P-769/2025-5 od 11. III. 2026.) (1007)

OPĆINSKI SUD U PULI – POLA, u ostavinskom postupku iza pok. Irme Buić, od Bernardina, s posljednjim prebivalištem Pula, Flegova 23, umre bez posljednje volje, koji se vodi kod javnog bilježnika Sonja Obrovac Skira iz Pule, pod posl. br. O-1136/2021, UPP-OS-115/2021, donio je rješenje kojim je nasljednicima Fiorelli Lencovic i Alidi Lencovic s nepoznatim prebivalištem i boravištem, postavljena privremena zastupnica Ana Brbić Valković, odvjetnica iz Pule, sukladno članku 244. st. 1. Obiteljskog zakona.

Privremeni zastupnik ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika te će zastupati nasljednika u postupku dok se nasljednik ili njegov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio skrbnika.

(Broj: O-1136/2021, UPP-OS-115/2021 od 26. III. 2026.) (1008)

OPĆINSKI SUD U ZADRU, Stalna služba u Benkovcu, po sutkinji toga suda Danijeli Števanji, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja Predraga Kokića iz Islama Grčkog, Islam Grčki 32 A, kojeg zastupaju opunomoćenici odvjetnici iz Odvjetničkog društva Gluić Ninčević iz Zadra, protiv tuženice Sofije Macure udove Milana, radi utvrđenja prava vlasništva, na temelju odredbe čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. i 5. Zakona o parničnom postupku, postavio je tuženici Sofiji Macuri udovi Milana, odsutnoj i nepoznata boravišta, privremenog zastupnika Slavena Lušticu, odvjetnika iz Zadra.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će navedenu tuženicu u postupku sve dok se tuženica ili njezin opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok nadležni Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je toj tuženici postavljen skrbnik za poseban slučaj.

(Broj: P-391/2026-6 od 13. III. 2026.) (1009)

OPĆINSKI SUD U VINKOVcima, OIB: 77561654785, po sucu Snježani Kozina kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja Marka Vestića iz Mirkovaca, Vukovarska 84, kojeg zastupa opunomoćenik Ivan Kalauz, odvjetnik iz Vinkovaca, protiv tuženika Branka Radovanovića iz Banja Luke, Bosna i Hercegovina, N. Pašića 49, sada na nepoznatoj adresi, radi priznanja prava vlasništva na nekretnini, rješenjem od 2. ožujka 2026. postavio je privremenog zastupnika odvjetnika Hrvoja Jovića iz Vinkovaca, na temelju članka 84. stavka 1. i 2. točke 5. Zakona o parničnom postupku jer je adresa tuženika nepoznata, nema opunomoćenika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog

zastupnika tuženiku dugo bi trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik odvjetnik Hrvoje Jović zastupat će tuženika u postupku, sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok tijelo starateljstva ne obavijesti sud da je postavilo staratelja.

(Broj: P-29/2026-13 od 23. III. 2026.) (1010)

KOD VRŠITELJA DUŽNOSTI JAVNOG BILJEŽNIKA NINE ŠORGO sa sjedištem u Umagu, Dante Alighieri 24, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama – Buie, u tijeku je postupak proglašenja nestale osobe umrlom, i to Anna Marie Poceco mld. pok. Giovannina, bez datuma rođenja, nepoznatog datuma rođenja, nepoznatog boravišta/prebivališta.

Anna Marie Poceco mlt. pok. Giovannina, postavljen je privremeni zastupnik Marin Buvinić, odvjetnik iz Umaga, Trgovačka 3/1.

Anna Maria Poceco dolazi upisana kao suvlasnica nekretnine upisane u Zemljišne knjige Općinskog suda u Pazinu označene kao u z.k.ul. 228 k.o. Oprtalj, u 1/2 dijela, z.k.ul.652, k.o. Oprtalj, z.k. tijelo I, u 3/12 dijela, u z.k.ul. 657, k.o. Oprtalj, u 1/2 dijela, u z.k.ul. 1299, k.o. Oprtalj, u cijelosti.

Poziva se Anna Maria Poceco da se javi ovom vršitelju dužnosti javnog bilježnika ili Općinskom sudu u Pazinu, te se pozivaju i svi oni koji imaju bilo kakva saznanja o životu ili smrti Anne Marie Poceco mld, pok. Giovannina, da o tome, bez odgode, obavijeste v. d. javnog bilježnika ili Općinski sud u Pazinu. Vršitelj dužnosti javnog bilježnika će, po isteku roka od tri mjeseca od objave ovog oglasa u Narodnim novinama, te na e-oglasnoj ploči suda, odlučiti o prijedlogu.

(Broj: R1-90/2025, UPP/OS-5/2025 od 24. III. 2026.) (1011)

KOD VRŠITELJA DUŽNOSTI JAVNOG BILJEŽNIKA NINE ŠORGO sa sjedištem u Umagu, Dante Alighieri 24, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama – Buie, u tijeku je postupak proglašenja nestale osobe umrlom, i to Bassanese Giovanni mld, od Mattea, zvan »Beninich«, nepoznatog boravišta/prebivališta, nepoznatog datuma rođenja radi dokazivanja smrti.

Bassanese Giovanni mld, od Mattea, postavljen je privremeni zastupnik Matičić Antun, odvjetnik iz Novigrada, Sv. Anton 36.

Bassanese Giovanni dolazi upisan kao upisan kao suvlasnik nekretnina upisanih u Zemljišne knjige Općinskog suda u Pazinu označene u k.o. Oprtalj, z.k.ul. 1118, i to k.č.br. 41/3 zgr., 41/4 zgr., 54/3 zgr. u 1/2 dijela.

Poziva se Bassanese Giovanni, mld. od Mattea da se javi ovom vršitelju dužnosti javnog bilježnika ili Općinskom sudu u Pazinu, te se pozivaju i svi oni koji imaju bilo kakva saznanja o životu ili smrti Bassanese Giovannina mld. od Mattea, da o tome, bez odgode, obavijeste v.d. javnog bilježnika ili Općinski sud u Pazinu. Vršitelj dužnosti javnog bilježnika će, po isteku roka od tri mjeseca od objave ovog oglasa u Narodnim novinama, te na e-oglasnoj ploči suda, odlučiti o prijedlogu.

(Broj: R1-52/2025, UPP/OS-6/2025 od 24. III. 2026.) (1012)

KOD VRŠITELJA DUŽNOSTI JAVNOG BILJEŽNIKA NINE ŠORGO sa sjedištem u Umagu, Dante Alighieri 24, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama – Buie, u tijeku je postupak proglašenja nestale osobe umrlom, i to Giacac Matteo, pok. Giovannina, nepoznatog boravišta/prebivališta, radi dokazivanja smrti.

Giacac Matteu, pok. Giovannina, nepoznatog boravišta/prebivališta, postavljena je privremena zastupnica Ines Ferlin, odvjetnica iz Umaga, Olge Ban 4.

Giacac Matteo dolazi upisan kao suvlasnik nekretnina upisanih u Zemljišne knjige Općinskog suda u Pazinu označene u k.o. Oprtalj, z.k.ul. 239 u cijelosti, k.o. Oprtalj, z.k.ul. 241, u 4/24 dijela, k.o. Oprtalj, z.k.ul. 1324, u 6048/84672 dijela, k.o. Oprtalj, z.k.ul. 467, u 12/36 dijela, k.o. Oprtalj, z.k.ul. 468, z.k. tijelo I, u 3/18 dijela, z.k. tijelo li, u 100/600 dijela.

Poziva se Giacac Matteo, pok. Giovannina, da se javi ovom vršitelju dužnosti javnog bilježnika ili Općinskom sudu u Pazinu, te se pozivaju i svi oni koji imaju bilo kakva saznanja o životu ili smrti Giacac Matteo, pok. Giovannina, da o tome, bez odgode, obavijeste v.d. javnog bilježnika ili Općinski sud u Pazinu. Vršitelj dužnosti javnog bilježnika će, po isteku roka od tri mjeseca od objave ovog oglasa u Narodnim novinama, te na e-oglasnoj ploči suda, odlučiti o prijedlogu.

(Broj: R1-84/2023, UPP/OS-2/2025 od 23. III. 2026.) (1013)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, po sutkinji toga suda Maji Anušić, u pravnoj stvari tužitelja Eos Matrix d.o.o., OIB: 76674680107 iz Zagreba, Horvatova ulica 82, protiv tuženika Muamera Zgrčo, nepoznatog i oduštenog prebivališta, postavio je tuženiku Muameru Zgrči privremenog zastupnika Antu Udovičića, odvjetnika u Splitu, po osnovi članka 84. stavka 1. i 2. točka 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 26/91., 34/91., 53/91., 91/92., 58/93., 112/99., 88/01., 117/03., 88/05., 84/08., 57/11., 25/13. i 89/14. – dalje: ZPP), jer je boravište tuženika nepoznato, a ista nema opunomoćenika te bi redovan postupak oko postavljanja privremenog zastupnika trajao dugo, pa bi za stranke mogle nastupiti štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika Muamera Zgrču, u ovom postupku sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno, dok tijelo skrbništva ne obavijesti sud da je postavilo skrbnika.

(Broj: PI-215/2026 od 24. III. 2026.) (1014)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, *Stalna služba u Starom Gradu*, po sutkinji Miljani Srhoj Buratović, u pravnoj stvari tužitelja Ante Bibića, protiv tuženika: 1. Jakov Vučetić, 2. Mihovil Vučetić, 3. Antun Vučetić, 4. Toni Avellini, 5. Ozana Kراسić, 6. Darka Sviben, 7. Nikolina Gošljević, 8. Marie-Jose Avellini, 9. Frano Skokandić, 10. Ante Bibić, 11. Tomislav Bibić, radi stvarnopravog vlasništva nekretnine, postavio je tuženicama ad 1. – 3. privremenog zastupnika Igora Prvinića, odvjetnika u Starom Gradu, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine br. 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13; dalje: ZPP), jer su tuženici ad . – 3.,

izočni i nepoznata boravišta, a nemaju opunomoćenika, kao i zbog toga što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, tako da bi zbog toga za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike ad 1. – 3., u postupku sve dok se isti ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je istom postavio skrbnika.

(Broj: P-589/2026-6 od 20. III. 2026.) (1015)

OPĆINSKI SUD U SUPETRU, po sutkinji ovog suda Katarini Heinrich, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari predlagatelja Franje Mendeka iz Varaždina, Trg Matije Gupca 21, kojeg zastupa opunomoćenik Filip Pintarić, odvjetnik u Čakovcu, protiv protustranke Josipa Labetića, radi razvrtnuća suvlasničke zajednice, na nekretnini označenoj kao čkrb. 1086/6, upisane u z.k.ul.3673, k.o. Milna postavio je protustranci Josipu Labetiću privremenog zastupnika Stjepana Eterovića, odvjetnika u Supetru, u ovom postupku, budući da je protustranka odsutna i nepoznatog boravišta, te nema opunomoćenika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika traje dugo da bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će protustranku Josipa Labetića u ovom postupku sve dok se protustranka ili njezin opunomoćenik ne jave sudu, odnosno dok tijelo skrbništva ne obavijesti sud da mu je postavilo staratelja.

(Broj: R1-132/2026-6 od 19. III. 2026.) (1016)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, *Stalna služba u Supetru*, po sutkinji ovog suda Katarini Heinrich, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja Jakova Matulića iz Dola, Dol 5, kojeg zastupa opunomoćenik Dean Rahanu, odvjetnik u Supetru, protiv tuženika: ad 1. Franko Matulić Stipurina pok. Dinka, ad 2. Pavao Matulić pok. Mate i ad 3. Ivan Matulić pok. Mate, radi utvrđenja prava vlasništva na nekretnini označenoj kao čest. zem. 268/6 z.u. 3401 k.o. Dol, postavio je tuženicama privremenu zastupnicu Srećku Cvitanović, odvjetnicu u Supetru, u ovom postupku, budući da su tuženici nepoznata boravišta, te nemaju opunomoćenika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika traje dugo, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u ovom postupku sve dok se tuženici ili njihovi opunomoćenici ne jave sudu, odnosno dok tijelo skrbništva ne obavijesti sud da mu je postavilo skrbnika.

(Broj: P-560/2025 od 23. III. 2026.) (1017)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sutkinji Marijani Visković, u pravnoj stvari tužitelja Zvonimira Radonića pok. Ante, Podgora, Čaklje 67, kojeg zastupa opunomoćenik Željko Ravlić, odvjetnik u Makarskoj, protiv tuženika: pod 1. Marin Radonić pok. Jure, Podgora, Čaklje 57, pod 2. Alenka Šimunović pok. Jure, Podgora, Točanovica 2, pod 3. Ana Čobrnić, Tučepi, Kraj 59, pod 4. Marijana Lapenda Alagić, Makarska, Petrice Alačevića 18, tužene pod 3. i pod 4. u svoje ime i kao nasljednice Vlatke Lapenda koja je zajedno s tuženicama pod 1. i pod 2. bila nasljednica Zlate Radonić ud. Jure, a tuženici od pod 1. pa do pod 4. zajedno s tužiteljem i tuženicama pod

12. i pod 13. kao nasljednici Danice Radonić pok. Ante (ž. Ante), pod 5. Oljana Sanko, Matina, Split, Zoranićeva 5, pod 6. Vicenca Cokarić pok. Mije, Stobreč, Klanci 13, pod 7. Milica Sapunarić, Split, Pujanke 71, ili Podgora, Ivana Meštrovića 13, pod 8. Franko Sapunarić, Makarska, Put požara 20 A, tuženici pod 7. i pod 8. u svoje ime i kao nasljednici Ante Sapunarića pok. Frane koji je naslijedio Matiju Sapunarić ženu Frane, pod 9. Moris Letica, Podgora, Velika Požarica 7, pod 10. Zdravko Kržanić pok. Mije, Podgora, V. Nazora 3, pod 11. Zbjegan Kržanić pok. Mije, Podgora, Ivana Meštrovića 17, pod 12. Krste Radonić pok. Ante, Makarska, Marka Marulića 13, pod 13. Milena Jurković, Makarska, Kottiška 30, u svoje ime i kao nasljednica Sretne Jurković, rođ. Radonić, pok. Krste, koja je u zemljišnoj knjizi pogrešno upisana kao: »Sretan Radonić pok. Krste«, pod 14. Matija Morović žena Nikole, p. Ivana, pod 15. Vice Radonić pok. Ante, pod 16. Matija Morović ud. P. Nikole, pod 17. Vice Mihotić žena Vice, pod 18. Ruby Jane Jack, pod 19. Zorica Jolić pok. Ive, pod 20. Anka Anušić pok. Ive, radi prava vlasništva nekretnine, postavio je tuženicima pod 14., 15., 17., 18., 19., i 20. privremenu zastupnicu Teu Akmadžić, odvjetnicu u Makarskoj, jer je boravište tuženika pod 14., 15., 17., 18., 19., i 20. nepoznato i nemaju opunomoćenika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženicima bi trajao dugo, pa bi za stranke mogle nastupiti štetne posljedice. Postavljena privremena zastupnica Tea Akmadžić odvjetnica u Makarskoj, zastupat će tuženike pod 14., 15., 17., 18., 19., i 20. sve dok se isti ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok tijelo skrbništva ne izvijesti sud da je postavilo skrbnika.

(Broj: P-165/2026-7 od 18. III. 2026.) (1018)

OPĆINSKI SUD U PAZINU, *Stalna služba u Poreču – Parenza*, po sutkinji tog suda mr. sc. Marčeli Štefanuti, na temelju pisanog prijedloga sudske savjetnice Lucije Rančić, u ostavinskom postupku iza ostavitelja Ivana Milanovića, postavio je nasljednicima Riti Mekiš i Gianiju Milaniju privremenu zastupnicu Metku Hrga, odvjetnicu u Poreču, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku u vezi s čl. 175. Zakona o nasljeđivanju, jer je njihovo boravište nepoznato, a isti nemaju opunomoćenika i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao, pa bi za stranku mogle nastati štetne posljedice. Postavljena privremena zastupnica zastupat će nasljednike Ritu Mekiš i Gianiju Milaniju u postupku, sve dok se nasljednici ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom odnosno sve dok centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavio skrbnika (čl. 85. ZPP-a, u svezi s čl. 175. Zakona o nasljeđivanju).

(Broj: O-354/2025-27 od 17. III. 2026.) (1019)

JAVNI BILJEŽNIK SRĐAN MARKIŠ, Opatija, Vjekoslava Spinčića 3/2, kao povjerenik Općinskog suda u Rijeci, Stalna služba u Opatiji, oglašava na temelju čl. 127. i čl. 218. st. 1. Zakona o nasljeđivanju, u ostavinskom postupku iza pok. Đuro Zec, Kosićevo 2, Opatija, rođenog 25. 12. 1963. godine a preminulog 31. 1. 2026. godine. Temeljem čl. 127. i čl. 218. st. 1. Zakona o nasljeđivanju pozivaju se sve osobe koje polažu pravo na nasljed-

stvo da se jave u roku od šest mjeseci od dana objave ovog oglasa. Ako se u navedenom roku nasljednici ne jave, javni bilježnik će raspraviti ostavinu prema podacima kojima raspolaze u predmetu.

(Broj: O-730/2026, UPP/OS-O-29/2026 od 26. III. 2026.) (1020)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA ANDREASA VARGE iz Preloga, Glavna 46, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Čakovcu, u tijeku je ostavinski postupak iza pok. Katarine Zdravec, kćeri Pavla, r. Igrec iz Donjeg Mihaljevca 45, rođene 29. 10. 1906., umrle 11. 12. 1982.

Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Katarine Zdravec da se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama, jave ovom javnom bilježniku.

Ako se nakon proteka ovog roka nitko ne javi, ostavinska rasprava provest će se na temelju podataka s kojima javni bilježnik raspolaze.

(Broj: O-192/2026, UPP/OS-Čakovec-26/2026 od 26. III. 2026.) (1021)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA ANE PAVKOVIĆ iz Zagreba, Ulica Klementa Crnčića 9/1, u svojstvu preuzimatelja spisa vršitelja dužnosti javnog bilježnika Marije Dajak, kao sudskog povjerenika Općinskog građanskog suda u Zagrebu, vodi se ostavinski postupak iza pok. Ranke Nemeš, rođene Goričan, kći Stjepena, rođene 4. 8. 1945. godine, a umrle 22. 10. 2025. godine, državljanke Republike Hrvatske, sa zadnjim prebivalištem u Zagrebu, Stubička ul. 19, pod poslovnim brojem: O-7507/2025, UPP/OS-O-4217/2025.

Ujedno se napominje da je ostaviteljica sastavila vlastoručnu oporuku 8. 9. 2019. godine, koja je uredno proglašena na Zapisniku sa ostavinskog ročišta održanog 29. 12. 2025. godine, a kojom je raspolagala cjelokupnom svojom imovinom.

Pozivaju se svi oni koji polažu pravo na nasljedstvo iza pokojne Ranke Nemeš da se u roku od šest mjeseci od objave ovog oglasa u Narodnim novinama jave javnom bilježniku Ani Pavković, Zagreb, Ulica Klementa Crnčića 9/1.

Ako se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama ne javi nijedan nasljednik, odnosno ne dostavi ovjerenu nasljedničku izjavu, smatrat će se da se oporuka ostaviteljice priznaje za istinitu i pravno valjanu te će se odlučiti prema spisu dostupnim podacima.

(Broj: O-7507/2025, UPP/OS-O-21/2025U od 26. III. 2026.) (1022)

OPĆINSKI SUD U PULI – POLA, u ostavinskom postupku iza pok. Anđele Bumbak, od Giovannia, s posljednjim prebivalištem Pula, Krležina 33, umrle bez posljednje volje, koji se vodi kod javnog bilježnika Sonje Obrovac Skira iz Pule, pod posl. br. O-315/2024, UPP-OS-40/2024, donio je rješenje kojim je nasljednici Mirjani Marušić, kći Ane Marušić, sa nepoznatim osobnim podacima, osobi nepoznata boravišta, postavljen privremeni zastupnik Biljana Grozdanić, odvjetnica iz Pule, sukladno članku 244., st. 1. Obiteljskog zakona.

Privremeni zastupnik ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika te će zastupati nasljednika u postupku dok se nasljednik ili njegov opunomoćenik

ne pojavi pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio skrbnika.

(Broj: O-315/2024, UPP-OS-40/2024) (1023)

OPĆINSKI SUD U PULI – POLA, u ostavinskom postupku iza pok. Silvia Ulinovića, od Bernarda, s posljednjim prebivalištem Pula, Castropola 15, umrlog bez posljednje volje, koji se vodi kod javnog bilježnika Sonje Obrovac Skira iz Pule, pod posl. br.: O-1998/2018, UPP-OS-119/2018, donio je rješenje kojim je nasljednici Terezi Ancelette, 6524 Chaprice Lane, Montgomery, Alabama 36117, SAD, postavljen privremeni zastupnik Sanja Ferković Cetina, odvjetnica iz Pule, sukladno članku 244., st. 1. Obiteljskog zakona. Privremeni zastupnik ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika te će zastupati nasljednika u postupku dok se nasljednik ili njegov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio skrbnika.

(Broj: O-1998/2018, UPP-OS-119/2018) (1024)

JAVNI BILJEŽNIK ZDRAVKA BIŠČANIN iz Duge Rese, Bana Josipa Jelačića 7, kao sudski povjerenik Općinskog suda u Karlovcu, objavljuje da je u tijeku izvanparnični postupak predlagatelj LIDAR d.o.o. iz Ogulina, Ivane Brlić Mažuranić 2A, OIB: 76116918947, kojeg zastupa Davor Bartolc, odvjetnik iz Karlovca, i protustranke Pavla Peretića iz Netretića, Straža 3, kojeg zastupa privremeni zastupnik Darko Gojak, odvjetnik iz Karlovca, radi dokazivanja smrti protustranke Pavla Peretića.

Sukladno odredbama čl. 60. Zakona o izvanparničnom postupku, pozivaju se svi koji nešto znaju o životu ili smrti Pavla Peretića da se u roku od tri mjeseca od objave ovog oglasa jave javnom bilježniku ili Općinskom sudu u Karlovcu, jer će se nakon isteka navedenog roka utvrditi smrt protustranke na temelju podataka u spisu.

(Broj: R1-18/26-4, UPP/OS-IPP-2/26 od 26. III. 2026.) (1025)

OPĆINSKI SUD U PAZINU, *Stalna služba u Labinu*, po sutkinji Erici Golji, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja: 1. Matea Fonovića iz Kršana, Zagorje, Fonovići 21A, i tužitelja 2. Marina Fonovića iz Kršana, Zagorje, Fonovići 23, koje zastupa punomoćnica Dunja Gržalja Smilović, odvjetnica u Labinu, Rudarska 1, protiv tuženika Francesco Fonovich, od Antonia, Plomin, radi utvrđenja prava vlasništva, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. i st. 3. Zakona o parničnom postupku, tuženiku Francescu Fonovichu, postavljen je na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku privremeni zastupnik Marta Licul, odvjetnica u Labinu. Privremeni zastupnik zastupat će tuženika sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok tijelo skrbništva ne obavijesti sud da mu je postavljen skrbnik.

(Broj: P-102/2026-5 od 3. III. 2026.) (1026)

JAVNI BILJEŽNIK ZDRAVKA BIŠČANIN iz Duge Rese, Bana Josipa Jelačića 7, kao sudski povjerenik Općinskog suda u Karlovcu, objavljuje da je u osta-

vinskom postupku iza pok. Andrije Jakšića, sina Marka, rođenog 22. studenog 1930. godine, umrlog 28. veljače 1990. godine iz Ladešića, Ladešići 87 koji se vodi pod poslovnim brojem: O-2369/24 UPP/OS-O-167/24, zakonskim nasljednicima: Adriane Žuljević, Elisabeth Huntjens, Michaelu Sargentu i Timu Sargentu koji nemaju opunomoćenika u Republici Hrvatskoj, a dostava poziva im se nije mogla obaviti, postavljen je privremeni zastupnik Darko Gojak, odvjetnik iz Karlovca, Sarajevska 3A, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku, te bi redovan postupak oko postavljanja zastupnika trajao dugo, tako da bi mogle nastati štetne posljedice za stranke.

Privremeni će zastupnik zastupati nasljednike: Adriane Žuljević, Elisabeth Huntjens, Michaela Sargenta i Tima Sargenta u postupku, sve dok se oni ili njihov opunomoćenik ne pojavi pred sudom odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Duga Resa ne obavijesti sud da je nasljednicima postavio skrbnika.

(Broj: O-2369/24-9, UPP/OS-O-167/24 od 26. III. 2026.) (1027)

OPĆINSKI SUD U OSIJEKU, *Stalna služba u Valpovu*, u pravnoj stvari tužitelja Tomislava Barića, iz Kunišinaca, Sv. Marka 30, kojeg zastupa opunomoćenica Ana Šutalo, odvjetnica iz Valpova, protiv tuženika Joze Pavlića, radi utvrđenja prava vlasništva nekretnina, postavio je tuženiku Jozi Pavliču privremenog zastupnika Branka Nenadića, odvjetnika u Osijeku, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine br. 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11 i 25/13), jer je tuženiku nepoznato prebivalište/boravište, a nema opunomoćenika, kao i zbog toga što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, pa bi zbog toga za stranke mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika Jozu Pavlića u postupku sve dok se on ili njegov opunomoćenik ne pojavi pred sudom odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da mu je postavio skrbnika.

(Broj: P-125/2026-5 od 27. III. 2026.) (1028)

JAVNI BILJEŽNIK ZDRAVKA BIŠČANIN iz Duge Rese, Bana Josipa Jelačića 7, kao sudski povjerenik Općinskog suda u Karlovcu, objavljuje da je u ostavinskom postupku iza pok. Roberta Dukovčića, sina Petra, rođenog 2. ožujka 1972. godine, umrlog 28. rujna 2020. godine, iz Jarčeg Polja, Jarče Polje 2E, koji se vodi pod poslovnim brojem: O-448/25 UPP/OS-O-78/25, zakonskom nasljedniku Mariu Dukovčiću kojemu je boravište nepoznato, a nema opunomoćenika u Republici Hrvatskoj, a dostava poziva mu se nije mogla obaviti, postavljen je privremena zastupnika Irena Blauhorn, odvjetnica iz Karlovca, Tuškanova 10, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku, te bi redovan postupak oko postavljanja zastupnika trajao dugo, pa bi mogle nastati štetne posljedice za stranke.

Privremeni zastupnik će zastupat nasljednika Maria Dukovčića u postupku, sve dok se on ili njegov opunomoćenik ne pojavi pred sudom odnosno dok

Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Duga Resa ne obavijesti sud da je nasljedniku postavio skrbnika.

(Broj: O-448/25-22, UPP/OS-O-78/25 od 26. III. 2026.) (1029)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA VOJISLAVA ORE iz Vukovara, Dr. Franje Tuđmana 5, kao povjerenika Općinskog suda u Vukovaru, u tijeku je ostavinski postupak iza pok. Predraga Prokića, sina Lazara Prokić i Jelke Prokić, rođenoga 2. siječnja 1952. u Boboti, državljanina Republike Hrvatske, a umrloga 23. veljače 2018. u Vukovaru, s posljednjim prebivalištem u Bršadinu, Vase Đurđevića 4.

Pozivaju se osobe koje polažu pravo na nasljedstvo iza pok. Predraga Prokića, sina Lazara Prokić i Jelke Prokić, da se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama jave ovom javnom bilježniku kao sudskom povjereniku ili Općinskom sudu u Vukovaru. Ako se u roku od šest mjeseci od objave oglasa u Narodnim novinama ne javi nijedan nasljednik, postupit će se sukladno odredbama Zakona o nasljeđivanju.

(Broj: O-130/2026, UPP/OS-O-53/2026 od 19. II. 2026.) (1030)

JAVNI BILJEŽNIK ZDRAVKA BIŠČANIN iz Duge Rese, Bana Josipa Jelačića 7, kao sudski povjerenik Općinskog suda u Karlovcu objavljuje da je u ostavinskom postupku iza pok. Kate Dukovčić, rođ. Kolar, rođene 13. ožujka 1948. godine, umrle 13. kolovoza 2025. godine iz Jarčeg Polja, Jarče Polje 2E koji se vodi pod poslovnim brojem O-1642/25, UPP/OS-O-240/25 zakonskom nasljedniku Mariju Dukovčiću kojemu je boravište nepoznato, a nema opunomoćenika u Republici Hrvatskoj, a dostava poziva mu se nije mogla obaviti, postavljen je privremeni zastupnik Irena Blauhorn, odvjetnica iz Karlovca, Tuškanova 10, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku te bi redovan postupak oko postavljanja zastupnika trajao dugo, tako da bi mogle nastati štetne posljedice za stranke.

Privremeni će zastupnik zastupati nasljednika Marija Dukovčića u postupku, sve dok se on ili njegov opunomoćenik ne pojavi pred sudom odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Duga Resa ne obavijesti sud da je nasljedniku postavio staratelja.

(Broj: O-1642/25-16, UPP/OS-O-240/25 od 26. III. 2026.) (1031)

JAVNI BILJEŽNIK MARINA MARKIOLI iz Zagreba, Nehajska 9, kao sudski povjerenik Općinskog građanskog suda u Zagrebu, u ostavinskom postupku iza pok. Julijane Miletić, rođ. Čonč, kćeri Josipa, umirovljenice iz Zagreba, Davorina Bazjanca 25, rođene 29. prosinca 1928., a umrle 14. travnja 2021. u Zagrebu, državljanke RH, objavljuje da se kod ovog javnog bilježnika vodi ostavinski postupak.

U prethodno navedenom ostavinskom postupku javni bilježnik je zakonskoj nasljednici Silviji Kurtović postavio privremenog zastupnika Ivanu Sury, odvjetnicu iz Zagreba, a na temelju odredbe čl. 84. Zakona o parničnom postupku.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će Silviju Kurtović, sada nepoznatog prebivališta ili boravišta,

sve dok se ona ili njezin opunomoćenik ne pojave pred sudom.

(Broj: O-4238/21, UPP-OS-7/24-9 od 27. III. 2026.) (1032)

JAVNI BILJEŽNIK ZDRAVKA BIŠČANIN iz Duge Rese, Bana Josipa Jelačića 7, kao sudski povjerenik Općinskog suda u Karlovcu objavljuje da je u ostavinskom postupku iza pok. Josipa Tahije, sina Josipa, rođenog 4. listopada 1931. godine, umrlog 4. siječnja 2024. godine iz Glavice, Glavica 3 koji se vodi pod poslovnim brojem O-161/24 UPP-OS-35/24 zakonskom nasljedniku Sherley Frances Tahija-Dawson, koja se nalazi u inozemstvu te nema opunomoćenika u Republici Hrvatskoj, a dostava poziva joj se nije mogla obaviti, postavljen je privremeni zastupnik Irena Blauhorn, odvjetnica iz Karlovca, Tuškanova 10 na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 5. Zakona o parničnom postupku, te bi redovan postupak oko postavljanja zastupnika trajao dugo, tako da bi mogle nastati štetne posljedice za stranke.

Privremeni će zastupnik zastupati nasljednika Sherley Frances Tahija-Dawson u postupku, sve dok se ona ili njezin opunomoćenik ne pojavi pred sudom odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad, Područni ured Duga Resa ne obavijesti sud da je nasljedniku postavio staratelja.

(Broj: O-161/24-63, UPP-OS-35/24 od 26. III. 2026.) (1033)

OPĆINSKI SUD U PAZINU, *Stalna služba u Labinu*, po sutkinji Erici Golja, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja 1. Dolores Blažina iz Labina, Drenje 16 i tužitelja 2. Nevije Kiršić iz Labina, Balda Lupetine 4, koje zastupa Narciza Adalgisa Škopac iz Raše, Crni 24, koju zastupaju opunomoćenice iz Zajedničkog odvjetničkog ureda Irene Zustović i Ingrid Zustović Batelić, odvjetnice u Labinu, Titov trg 6, protiv tuženika 1. Blasina – Battelana – Ucich Giovanni od Giovannina, Zerniana 36, 2. Blasina – Battelana – Ucich Antonio, od Giovannina, Zerniana 36, 3. Blasina – Battelana – Ucich Matteo od Giovannina, Zerniana 36, radi priznanja prava vlasništva, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. i st. 3. Zakona o parničnom postupku, tuženicima 1. Blasina-Battelana-Ucich Giovanni, 2. Blasina-Battelana-Ucich Antonio i 3. Blasina-Battelana-Ucich Matteo, postavljen je na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku privremeni zastupnik Dorotea Diminić, odvjetnica u Labinu.

Privremeni zastupnik zastupat će tuženika sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno dok tijelo starateljstva ne obavijesti sud da mu je postavljen skrbnik.

(Broj: P-978/2025-5 od 12. III. 2026.) (1034)

KOD JAVNOG BILJEŽNIKA MARKA VITASOVIĆA, iz Pule – Pola, Flanatička 10, kao sudskog povjerenika Općinskog suda u Puli – Pola, u tijeku je izvanparnični postupak u predmetu predlagatelja Eufemije Drandić, Pula, Bunarska cesta 52, koju zastupaju opunomoćenici odvjetničkog društva Pajić&Pajić j.t.d., radi dokazivanja smrti protustranke Olive Mattias, rođ. Zuccherich, Ulica Via Andrea da Valle 11, Svetvinčanat.

Javni bilježnik je postavio protustranci Olivi Mattias privremenog zastupnika odvjetnika Gorana Jukopilu, iz Pule, Veronska ulica 7, koji će zastupati protustranku u ovom postupku sve dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti javnog bilježnika da je protustranci postavio skrbnika.

Pozivaju se svi kojima su poznate bilo kakve vijesti o životu protustranke: Oliva Mattias, rođ. Zuccherich, kći Pasquale Zuccherich i Olive rođ. Preden, s posljednjim prebivalištem: Svetvinčenat, Ulica Via Andrea da Valle 11, rođena 21. kolovoza 1894. godine, da to jave ovom javnom bilježniku ili privremenom zastupniku u roku od tri mjeseca od objave oglasa u Narodnim novinama.

(Broj: R1-87/25, UPP-OS-2/25 od 25. III. 2026.) (1035)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sucu Lariju Glavašu, u pravnoj stvari tužitelja pod 1) Nedim Muminović, Schmaedelstrasse 28, 81245 Munchen, SR Njemačka i pod 2) Mirsad Muminović, Josef-Danzerstrasse 4, 82152 Planegg, SR Njemačka obojica zastupana po opunomoćeniku Dariu Vitliću odvjetniku u Makarskoj, protiv tuženika pod 1) Muamir Sirbubalo, Gradačaka 72, Sarajevo, Bosna i Hercegovina, pod 2) Šemsa Sirbubalo, Čadordžina 57 B, Sarajevo, Bosna i Hercegovina, pod 3) Samir Sirbubalo, Čadordžina 57 B, Sarajevo, Bosna i Hercegovina, pod 4) Mirza Sirbubalo, Nurije Pozderca 6, Sarajevo, Bosna i Hercegovina, pod 5) Amila Sirbubalo, Nurije Pozderca 6, Sarajevo, Bosna i Hercegovina i pod 6) Nikola Henc Ilijin odsutan i nepoznata prebivališta i boravišta, radi utvrđenja, 18. ožujka 2026., postavio je tuženiku pod 6) Nikola Henc Ilijin, privremenu zastupnicu Jadransku Alač Prpić, odvjetnicu u Makarskoj, jer je prebivalište i boravište tog tuženika nepoznato, a nema opunomoćenika i zato što bi redoviti postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice, (čl. 84. st.1. i st. 2. t. 4. i 5. ZPP-a).

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se tuženik ili njegovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno sve dok tijelo starateljstva ne obavijesti sud da im je postavio staratelja.

(Broj: P-54/2026-8 od 18. III. 2026.) (1036)

OPĆINSKI SUD U NOVOM ZAGREBU, *Stalna služba u Jastrebarskom*, objavljuje da je po prijedlogu tužitelja Željki Medven Korman, Nova cesta 79, Grad Zagreb, koju zastupa opunomoćenik Hrvoje Lafter, odvjetnik u Jastrebarskom, 1. tuženiku Joži Medvenu, Medven Draga 5, 10455 Kostanjevac, 2. tuženiku Mati Medvenu, Medven Draga 14, 10455 Kostanjevac, 3. tuženiku Antunu Medven-Bartaković, Medven Draga 13, 10455 Kostanjevac, 4. tuženiku Šandoru Medven-Bartaković, Medven Draga 13, 10455 Kostanjevac, i 5. tuženiku Petru Medven-Bartaković, Medven Draga 13, 10455 Kostanjevac, svi sada nepoznatog prebivališta i boravišta, postavljen privremeni zastupnik Antonio Marečić, odvjetnik u Jastrebarskom, sukladno čl. 84. Zakona o parničnom postupku.

Privremeni zastupnik u ovom postupku ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, ta prava i dužnosti privremeni zastupnik će obavljati sve dok se 1. – 3. tuženik ili njegov opunomoćenik

ne pojave pred sudom, odnosno dok mu centar za socijalnu skrb ne postavi staratelja (čl. 86. Zakona o parničnom postupku).

(Broj: P-1001/2025-11 od 9. III. 2026.) (1037)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sutkinji Mirjani Urlič, u pravnoj stvari tužitelja Marko Stanković, Gradac, Magistrala 16, kojeg zastupa opunomoćenik Predrag Trutin, odvjetnik u Makarskoj, protiv tuženika Jelka Raić pok. Nikole, odsutna i nepoznatog prebivališta, radi prava vlasništva nekretnine postavio je tuženoj privremenog zastupnika Bojana Filipovića, odvjetnika u Makarskoj, jer je boravište tuženika nepoznato i nema opunomoćenika, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženiku bi trajao dugo, pa bi za stranku mogle nastupiti štetne posljedice.

Privremeni zastupnik Bojan Filipović, odvjetnik u Makarskoj, zastupat će tuženu sve dok se ona ili njezin opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno dok tijelo starateljstva ne izvijesti sud da je postavilo staratelja.

(Broj: P-1324/2025-6 od 25. III. 2026.) (1038)

OPĆINSKI SUD U DUBROVNIKU, *Stalna služba u Korčuli*, po sucu tog suda Dariju Farčiću, kao sucu pojedincu, u pravnoj stvari tužitelja Tihomira Čuljka iz Žrnova, kbr. 620, kojeg zastupa opunomoćenik Željko Šušak, odvjetnik u Veloj Luci, protiv tuženih: 1. Grad Korčula, Trg braće Antuna i Stjepana Radića 1, Korčula, 2. Ellena Furholzer koja je odsutna i nepoznata boravišta i 3. Alojjs Engelbrecht koji je odsutan i nepoznata boravišta, tuženima ad 2. Ellena Furholzer i ad 3. Alojjs Engelbrecht, koji su odsutni i nepoznata boravka te nemaju opunomoćenika, postavlja se na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. ZPP-a privremeni zastupnik Aldo Mirošević, odvjetnik u Veloj Luci, koji će ih zastupati dok se tuženi ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok se sud ne izvijesti o postavljanju skrbnika.

(Broj: P-1050/2025 od 24. III. 2026.) (1039)

OPĆINSKI SUD U DUBROVNIKU, u pravnoj stvari tužitelja Nikše Mostahinića, Gruda 14, 20215 Gruda zastupanog po opunomoćeniku Branki Skansi, odvjetnici u Dubrovniku protiv tuženika Božo Kolić pok. Miha; Đuro Kolić pok. Miha; koji su odsutni i nepoznata boravišta, postavio je privremenog zastupnika Andreja Greguša, odvjetnika u Dubrovniku na temelju čl. 84. Zakona o parničnom postupku (Narodne novine broj 53/91, 91/92, 112/99, 88/01 i 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 25/13, dalje: ZPP), budući da je boravište tuženika nepoznato i nemaju opunomoćenika, a redoviti bi postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženika dugo trajao zbog čega bi za stranke mogla nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženike u postupku sve dok se tuženici ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom odnosno dok tijelo starateljstva ne obavijesti sud da je postavilo staratelja.

(Broj: 15 P-825/2025-32 od 25. III. 2026.) (1040)

OPĆINSKI SUD U MAKARSKOJ, po sucu tog suda Angeli Koštro, u pravnoj stvari tužitelja pod 1) Nikole Filipovića iz Brela, Obala kneza Domagoja 2 i dr., zastupani po opunomoćeniku Zoranu Antunoviću, odvjetniku u Makarskoj, protiv tuženika pod 1) Ive Divića iz Baške Vode, Vladimira Nazora 3 i dr., radi utvrđenja, rješenjem od 6. ožujka 2025., postavio je tuženiku pod 6) Mladenu Filipoviću, privremenog zastupnika Darija Vitlića, odvjetnika u Makarskoj, jer je boravište tog tuženika nepoznato, a nema opunomoćenika i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao, pa bi za stranku mogle nastupiti štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će tuženika u postupku sve dok se on ili njegov opunomoćenik ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok tijelo starateljstva ne izvijesti sud da je tom tuženiku postavio staratelja.

(Broj: P-793/2025-13 (ranije P-334/2024) od 23. III. 2026.) (1041)

OPĆINSKI SUD U SLAVONSKOM BRODU, u parničnom predmetu tužiteljice Nove Ljubljanske banke d.d. Ljubljana, Trg Republike 2, OIB: 17719334242, koju zastupaju odvjetnici iz Odvjetničkog društva Župić & partneri d.o.o. Zagreb protiv II. tuženika Igora Maksimiljanovića, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, u postupku povodom prigovora protiv rješenja o ovrsi na temelju vjerodostojne isprave, postavio je II. tuženiku Igoru Maksimiljanoviću, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, privremenog zastupnika Krešimira Pencingera, odvjetnika u Slavonском Brodu, jer je boravište II. tuženika nepoznato i nema opunomoćenika, a postupak postavljanja zakonskog zastupnika dugo bi trajao, pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će II. tuženika Igora Maksimiljanovića u postupku, sve dok se tuženik ili njegov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: Povrv-1047/2015-48 od 23. III. 2026.) (1042)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, po sucu Željku Boriću, u pravnoj stvari tužitelja Tomislava Pribudića, Solin, Ulica don Frane Bulića 118, kojeg zastupa opunomoćenik Tihomir Luetić, odvjetnik u Splitu protiv tuženika: pod 1. Barišić Lovre pok. Marina, pod 2. Barišić Mate pok. Marina, pod 3. Barišić Milica ž. Ante, pod 4. Barišić Tonka ud. Josipa, pod 5. Barišić Božidar pok. Josipa, pod 6. Barišić Ivica pok. Josipa, svi odsutni i nepoznata boravišta, radi stvarnopravnog vlasništva nekretnine, 27. ožujka 2026. godine, na temelju odredbi čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku (NN br. 53/91, 91/92, 112/99) u ovom postupku postavio je privremenog zastupnika tuženima: pod 1. Barišić Lovre pok. Marina, pod 2. Barišić Mate pok. Marina, pod 4. Barišić Tonka ud. Josipa, pod 5. Barišić Božidar pok. Josipa, pod 6. Barišić Ivica pok. Josipa, Antuna Franetovića, odvjetnika u Splitu, s obzirom na to da je boravište tuženika pod 1., pod 2., pod 4., pod 5. i pod 6. nepoznato, a nemaju opunomoćenika, pa bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao, te bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, a zastupat će imenovane tuženike: pod 1., pod 2., pod 4., pod

5. i pod 6. u navedenom predmetu, sve dok se oni ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad (prije Centar za socijalnu skrb) ne obavijesti sud da je postavio skrbnika.

(Broj: P-1094/2021 od 27. III. 2026.) (1043)

OPĆINSKI SUD U SPLITU, po sucu Mislavu Poliću, u izvanparničnom postupku predlagatelj Ljube Stipinović, Ivankova 9, 21311 Stobreč zastupane po opunomoćeniku Lovri Stipinoviću; Nedjeljko Plosnić, Mornarska 3, 21311 Stobreč, protiv protustranke Vinko Plazibat, Stepinčeva 43, 21311 Stobreč, kojeg zastupa opunomoćenik Edvard Sušac; Kruno Žaper, Stepinčeva 33, 21311 Stobreč; Miro Plazibat, Stepinčeva 41, 21311 Stobreč; Mladen Plazibat, Stepinčeva 47, 21311 Stobreč; Stipe Plazibat, Stepinčeva 37, 21311 Stobreč; Martina Plazibat, Kukuljevićeva 19, 21000 Split; Jakša Perasović, Omladinsko šetalište 2, 21311 Stobreč; Duško Perasović, Omladinsko šetalište 2A, 21311 Stobreč, zastupanog po opunomoćeniku Ante Rajčić; Ana Magerle, Ulica Bruna Bušića 18, 10000 Zagreb; Marija Perasović, Omladinsko šetalište 3, 21311 Stobreč; Petar Blažević, Mornarska 67, 21311 Stobreč; Ljubo Blažević, Ribarska 13, 21311 Stobreč; Blaženka Blažević, Ribarska 13, 21311 Stobreč; Anka Penović, Ivankova 50, 21311 Stobreč; Grgo Matković, Sv. Lovre 45, 21311 Stobreč; Jozo Matković, Sv. Lovre 45, 21311 Stobreč; Miljenko Matković, Sv. Lovre 43, 21311 Stobreč; Katica Marković, Sv. Lovre 43, 21311 Stobreč; Ana Trebovac, Sv. Mihovil br. 2, 3270 Laško; Vicko Perasović, Tijana Bralić, Gašpina mlinica 40, 21210 Solin; Ilonka Gaurina, Mihano- vićeva 37 d, 21000 Split; Marija Plosnić, Dobrilina 3, 21000 Split; Igor Plosnić, Domovinskog rata 35, 21311 Podstrana; Vesna Ajanović, Četvrt Ribnjak 10, 21310 Omiš, radi osnivanja/ ukidanja nužnog prolaza, 26. ožujka 2026., postavio je predloženu pod 20. Vicku Perasoviću, privremenog zastupnika Ivana Radačića, odvjetnika u Splitu, jer bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika trajao dugo, tako da bi zbog toga za stranke mogle nastati štetne posljedice, kao i zbog toga što isti nemaju prijavljeno prebivalište na području Republike Hrvatske niti je poznata njihova adre- sa stanovanja u državi ili inozemstvu (članak 84. Zakona o parničnom postupku, Narodne novine 53/91, 91/92, 112/99, 88/01, 117/03, 88/05, 2/07, 84/08, 96/08, 123/08, 57/11, 148/11, 25/13, 89/14, 70/19, 80/22, dalje: ZPP).

Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će protustranke u postupku sve dok se oni ili njihov opunomoćenik ne pojave pred sudom, odnosno sve dok tijelo skrbništva ne obavijesti sud da je postavio staratelja.

(Broj: R1-134/2025-64 od 26. III. 2026.) (1044)

OPĆINSKI SUD U PULI – POLA, *Stalna služba u Rovinju – Rovigno*, po sutkinji toga suda Alessandri Gržinić-Matika, u parničnom postupku u pravnoj stvari tužitelja Gordana Jurića iz Rovinja, Istarska ulica 36, zastupanog po opunomoćeniku Bruni Čohilju, odvjetniku u Puli, protiv tuženih: 1. Virginie Naiaretto pok. Mattea, qm Giovanni iz Rovinjskog Sela, sada nepoznata mjesta boravka i 2. Republike Hrvatske, OIB: 52634238587, koju zastupa Općinsko

državno odvjetništvo u Puli – Pola, radi utvrđenja prava vlasništva, sukladno čl. 84. st. 1. i 2. t. 1. Zakona o parničnom postupku, imenuje privremenog zastupnika Lorana Milanovića, odvjetnika u Rovinju, za tuženu Virginiju Naiaretto.

Privremeni zastupnik ima u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, koja će prava i dužnosti vršiti sve dok se tužena ili njezin opunomoćenik ne pojave pred sudom.

(Broj: P-710/2025-9 od 11. III. 2026.) (1045)

KOD OPĆINSKOG GRAĐANSKOG SUDA U ZAGREBU vodi se ostavinski postupak iza pok. Veljka Stojčevića, sina Jakova, rođenog 30. srpnja 1963. godine, a umrolog 6. rujna 2025. godine, s posljednjim prebivalištem u Zagrebu, Poljana Dragutina Kalea 12. Pozivaju se svi koji polažu pravo na nasljedstvo u ostavinskom postupku iza pok. Veljka Stojčevića da se jave ovom sudu u roku od šest mjeseci od dana objave oglasa u Narodnim novinama.

Ako se protekom navedenog roka ne jave osobe koje polažu pravo na nasljedstvo, ostavina će se dovršiti na temelju stanja spisa.

(Broj: O-6186/2025-22 od 25. III. 2026.) (1047)

OPĆINSKI SUD U KUTINI, po sucu toga suda Lovorki Grahek, u pravnoj stvari tužitelja HEP – Toplinarstvo d.o.o., Zagreb, Miševečka 15a, OIB: 15907062900, kojeg zastupa opunomoćenik Zoran Tomić, odvjetnik iz Odvjetničkog društva Tomić & partneri d.o.o. iz Zagreba, protiv tuženice Natalije Vukmanović iz Siska, Rade Končara 2, sada nepoznatog prebivališta i boravišta, postavio je tuženici privremenu zastupnicu odvjetnicu Sandru Mandić Jurić iz Kutine, na temelju članka 84. stavak 1. i stavak 2. točka 4. Zakona o parničnom postupku (NN 53/91., 91/92., 112/99., 117/03., 84/08., 96/08., 123/08., 57/11., 25/13., 28/13., 70/19., 80/22., 114/22. i 155/23.) jer je boravište i prebivalište tuženice nepoznato i nema opunomoćenika u tom postupku, te bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika tuženici trajao dugo zbog čega bi za stranke mogle nastati štetne posljedice. Privremena zastupnica zastupat će tuženicu sve dok se ona ne pojavi pred sudom, odnosno sve dok Hrvatski zavod za socijalnu skrb u Sisku ne obavijesti sud da joj je postavio skrbnika.

(Broj: P1-57/2026-6 od 26. III. 2026.) (1048)

OPĆINSKI SUD U PAZINU, *Stalna služba u Poreču – Parenzo* objavljuje da je u pravnoj stvari tužitelja Republike Hrvatske, OIB: 52634238587, koju zastupa Općinsko državno odvjetništvo u Pazinu, protiv tuženika: 1. Žužić Ondine, rođ. Žužić, Funtana, Coki 28, zastupane po opunomoćenicama Odvjetničkog društva Čohilj i partneri d.o.o., Pula, 2. Fageraci Libere, 3. Božac Norinele, rođ. Žužić, Funtana, Istarska 2/E, koju zastupaju opunomoćenici Odvjetničkog društva Čohilj i partneri d.o.o., Pula, 4. Dodić Adorine, Umag, Istarska 8, 5. Fageraci Ane, 6. Žužić Milana, Pula, Marianijeva ulica 17, 7. Ipsa Anite, Izola, Kumarijeva 11, 8. Travan Luigiana, rođ. Smolica, 9. Ghersinich Ezie, Švedska, Snygehamn 23 178, Storkragen 8, 10. Kovačić Livija, rođ. Smolica, Trst, Via P. Mascagni 18, 11. Grgeta Armanda, Poreč, Bernarda Parentina 4, 12. Prekalj

Kepčija Marije, Švedska, Malmo, S-215 72, Sere- nadgatan 28/11, 13. Žužić Brune, Pula, Nazorova 14, 14. Ipsa Valtera, pok. Este, Rijeka, Osječka 44, zastupanog po opunomoćenicama ZOU Tomislavu Brajkoviću i Mileni Matošević Brajković, u Poreču, 15. Šarar Eme, Rijeka, A. Kovačića 10, 16. Žužić Zorka, Pula, Sisačka 10, 17. Geržić Marije, pok. Maria, Pula, Scalierova 30, koje zastupaju opunomoćenici Odvjetničkog društva Čohilj i partneri d.o.o., Pula, 18. Miles Šegote rođ. Geršić, Pula, Zadarska 34, koje zastupaju opunomoćenici Odvjetničkog društva Čohilj i partneri d.o.o., Pula, 19. Antolović Albina, R. Slovenija, Izola, Oktobarske revolucije 18 C (Funtana, Crlenki 8), zastupanog po opunomoćeniku Andreju Staniću, odvjetniku u Poreču, 20. Antolović Malusa Anamarije, Funtana, Crlenki 8, zastupane po opunomoćenicama ZOU Tomislavu Brajkoviću i Mileni Matošević Brajković, u Poreču, 21. Prekalj Elije, rođ. Jakus, Funtana, Ribarska 30, 22. Prekalj Barbare pok. Ivana, Funtana, Ribarska 30, 23. Prekalj Martinčević Ivane pok. Ivana, Funtana, Ribarska 30, 24. Prekalj Danijele, Poreč, Vrsar, Kamenolomska 14 25. Jeromela Eliane, Pula, Radnička ulica 7, zastupane po opunomoćenicama Odvjetničkog društva Čohilj i partneri d.o.o., Pula, 26. Vale Marina, Pula, Ulica Ljudevita Posavskog 19, zastupanog po opunomoćenicama Odvjetničkog društva Čohilj i partneri d.o.o., Pula, radi ispravka z.k. upisa, postavio tuženicama 2. Liberi Fageraci, ad 5. Ani Fageraci, ad 7. Aniti Ipsa, ad 8. Luigiji Travan, ad 9. Eziji Ghersinich, ad 10. Liviji Kovačić, ad 12. Mariji Prekalj Kepčija i ad 24. Danijeli Prekalj, privremenog zastupnika Ivana Turkovića, odvjetnika iz Poreča, na temelju odredbe čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. i 5. Zakona o parničnom postupku, jer su tuženici ad 2., ad 5., ad 8. i ad 24., osobe nepoznata boravišta, a tuženici ad 7., ad 9., ad 10. i ad 12. osobe s adresama u inozemstvu kojima se dostava nije mogla obaviti, a redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo bi trajao pa bi za stranke mogle nastati štetne posljedice.

Privremeni zastupnik ima sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika i zastupat će navedene tuženike sve dok se oni ili njihovi opunomoćenici ne pojave pred sudom, odnosno dok Hrvatski zavod za socijalni rad ne obavijesti sud da im je postavio staratelja.

(Broj: P-402/2025-47 od 20. III. 2026.) (1049)

OPĆINSKI SUD U PAZINU, *Stalna služba u Poreču – Parenzo*, po sutkinji tog suda mr. sc. Marčeli Štefanuti, na temelju pisanog prijedloga sudske savjetnice Lucije Rancić, u ostavinskom postupku iza ostavitelja Filomene Brečević, postavio je nasljednici Liviji Paljuh privremenog zastupnika Loris Lakovića, odvjetnika u Poreču, na temelju čl. 84. st. 1. i 2. t. 4. Zakona o parničnom postupku u vezi s čl. 175. Zakona o nasljeđivanju, jer je njihovo boravište nepoznato, a nemaju opunomoćenika i zato što bi redovan postupak oko postavljanja zakonskog zastupnika dugo trajao, pa bi za stranku mogle nastati štetne posljedice. Postavljeni privremeni zastupnik zastupat će nasljednicu Liviju Paljuh u postupku, sve dok se nasljednica ili njezin opunomoćenik ne pojave pred sudom odnosno sve dok centar za socijalnu skrb ne obavijesti sud da je postavio skrbnika (čl. 85. ZPP-a, u svezi s čl. 175. Zakona o nasljeđivanju).

(Broj: O-1169/2019-32 od 20. III. 2026.) (1050)