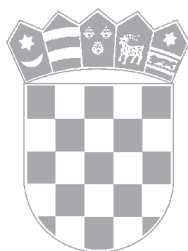


NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

GODIŠTE CLXXXVI, BROJ 101, ZAGREB, 28. KOLOVOZA 2024. ISSN 0027-7932



S A D R Ź A J

	STRANICA		STRANICA
1764 Rješenje o razrješenju vršitelja dužnosti ravnatelja Sigurnosno-obavještajne agencije	1	1772 Popis prirodnih mineralnih voda i izvorskih voda priznatih u Republici Hrvatskoj	20
1765 Pravilnik o izmjenama Pravilnika o programu i načinu polaganja posebnog stručnog ispita i imenovanju ovlaštenih zemljišnoknjižnih referenata ..	2	1773 Odluka o aktualnoj vrijednosti mirovine od 1. srpnja 2024.	21
1766 Pravilnik o provedbi državne potpore u ribarstvu za štete od zaštićenih morskih sisavaca	3	1774 Odluka o najnižoj mirovini za jednu godinu mirovinskog staža od 1. srpnja 2024.	21
1767 Pravilnik o provedbi mjere II.7. »Povećanje potencijala akvakulturnih lokaliteta«	10	1775 Odluka o osnovici za određivanje naknade zbog tjelesnog oštećenja i o usklađivanju novčanih naknada zbog tjelesnog oštećenja od 1. srpnja 2024.	21
1768 Pravilnik o izmjeni Pravilnika o provedbi Programa državne potpore proizvođačima svinja većih klaoničkih težina zbog otežanih uvjeta poslovanja uzrokovanih mjerama za suzbijanje afričke svinjske kuge	18	1776 Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-III A-2143/2024 od 29. svibnja 2024.....	22
1769 Pravilnik o izmjeni Pravilnika o provedbi Programa potpore sektoru svinjogojstva za nadoknadu gubitka uslijed naređenih mjera za suzbijanje afričke svinjske kuge	19		
1770 Pravilnik o izmjeni Pravilnika o provedbi Programa potpore za očuvanje proizvodnje prasadi na području zone ograničenja zbog izbijanja afričke svinjske kuge	19		
1771 Pravilnik o izmjenama Pravilnika o ribolovnim mogućnostima i raspodjeli državne kvote u 2024. godini za ribolov plavoperajne tune (<i>Thunnus thynnus</i>)	19		

PREDSJEDNIK REPUBLIKE HRVATSKE I PREDSJEDNIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE

1764

Na temelju članka 66. stavka 1. Zakona o sigurnosno-obavještajnom sustavu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 79/06. i 105/06.), a u vezi s člankom 103. stavkom 2. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 85/10. – pročišćeni tekst i 5/14. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), Predsjednik Republike Hrvatske i predsjednik Vlade Republike Hrvatske, donijeli su

RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU VRŠITELJA DUŽNOSTI RAVNATELJA SIGURNOSNO-OBAVJEŠTAJNE AGENCIJE

Razrješuje se DANIEL MARKIĆ dužnosti vršitelja dužnosti ravnatelja Sigurnosno-obavještajne agencije, s danom 28. kolovoza 2024., na osobni zahtjev.

Klasa: 080-02/24-02/24
Urbroj: 50301-15/07-24-2
Zagreb, 23. kolovoza 2024.

Klasa: 080-01/24-01/08
Urbroj: 71-10-01/2-24-3
Zagreb, 23. kolovoza 2024.

Predsjednik Vlade
Republike Hrvatske
mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

Predsjednik
Republike Hrvatske
Zoran Milanović, v. r.

MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE I DIGITALNE TRANSFORMACIJE

1765

Na temelju članka 125. stavka 5. Zakona o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19 i 128/22), uz prethodno mišljenje županijskih sudova, ministar pravosuđa, uprave i digitalne transformacije donosi

PRAVILNIK O IZMJENAMA PRAVILNIKA O PROGRAMU I NAČINU POLAGANJA POSEBNOG STRUČNOG ISPITA I IMENOVANJU OVLAŠTENIH ZEMLJIŠNOKNJIŽNIH REFERENATA

Članak 1.

U Pravilniku o programu i načinu polaganja posebnog stručnog ispita i imenovanju ovlaštenih zemljišnoknjižnih referenata (»Narodne novine«, broj 85/21 i 135/23) obrasci 1., 2. i 3. mijenjaju se i glase:

»Obrazac 1.

ZAPISNIK

o tijeku posebnog stručnog ispita za ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta

Stručni ispit polaže: _____, OIB: _____
(ime i prezime)

zaposlen u _____
(naziv suda)

Polaganje stručnog ispita odobreno je rješenjem _____
KLASA: _____, URBROJ: _____ od _____
Na posebnom dijelu stručnog ispita kandidat je izradio pisanu za-
dacu: _____

Usmeni dio ispita kandidat polaže dana _____ pred
Ispitnim povjerenstvom u sastavu:

Predsjednik: _____

Članovi: _____

Tajnik: _____

I. Član Povjerenstva iz predmeta Zemljišnoknjižno pravo i katastar
nekretnina postavlja sljedeća pitanja:

II. Član Povjerenstva iz predmeta Stvarna prava na nekretninama
postavlja sljedeća pitanja:

III. Član Povjerenstva iz predmeta Pravna uređenja na nekretninama
postavlja sljedeća pitanja:

IV. Član Povjerenstva iz predmeta Postupovni propisi postavlja slje-
deća pitanja:

Nakon završenog usmenog dijela stručnog ispita Ispitno povjeren-
stvo je ocijenilo jednoglasno – većinom glasova da kandidat je –
nije položio stručni ispit za ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta
odnosno da je upućen na popravni ispit iz predmeta:

Napomene:

Predsjednik Ispitnog povjerenstva u nazočnosti kandidata objavljuje
rezultat ispita.

Činjenice navedene u ovom zapisniku potvrđuju svojim potpisom:

Predsjednik: _____

Članovi: _____

Tajnik: _____

Kandidat: _____

Popravni dio stručnog ispita kandidat polaže dana _____ pred
Ispitnim povjerenstvom u sastavu:

Predsjednik: _____

Članovi: _____

Tajnik: _____

Iz predmeta _____ kandidat je odgovarao na
sljedeća pitanja:_____

Nakon završenog usmenog dijela stručnog ispita Ispitno povjerenstvo je ocijenilo jednoglasno – većinom glasova da kandidat je – nije položio stručni ispit za ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta.

Napomene:

Predsjednik Ispitnog povjerenstva u nazočnosti kandidata objavljuje rezultat ispita.

Činjenice navedene u ovom zapisniku potvrđuju svojim potpisom:

Predsjednik: _____

Članovi: _____

Tajnik: _____

Kandidat: _____

Obrazac 2.

Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije na temelju članka 29. Pravilnika o programu i načinu polaganja posebnog stručnog ispita i imenovanju ovlaštenih zemljišnoknjižnih referenata (»Narodne novine«, broj _____) izdaje

UVJERENJE

da je _____, OIB: _____,

(ime i prezime)

službenik-ca _____,

(naziv suda)

dana _____ pred Ispitnim povjerenstvom za polaganje posebnog stručnog ispita za ovlaštene zemljišnoknjižne referente položio-la stručni ispit za ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta.

Ovo uvjerenje izdaje se u svrhu ostvarivanja prava iz službeničkih odnosa i u druge svrhe ne može se upotrijebiti.

TAJNIK
ISPITNOG POVJERENSTVAPREDSJEDNIK
ISPITNOG POVJERENSTVA**Obrazac 3.****REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE
I DIGITALNE TRANSFORMACIJE****Ispitno povjerenstvo za polaganje posebnog stručnog ispita za ovlaštene zemljišnoknjižne referente**

KLASA: UP/I – _____

URBROJ: _____

Zagreb, _____

Na temelju članka 29. Pravilnika o programu i načinu polaganja posebnog stručnog ispita i imenovanju ovlaštenih zemljišnoknjižnih referenata (»Narodne novine«, broj _____) izdaje se

SVJEDODŽBA**o položenom posebnom stručnom ispitu za ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta**OIB: _____, službenik-ca _____
(ime i prezime)polagao-la je dana _____ godine posebni stručni ispit za ovlaštenog zemljišnoknjižnog referenta.
(naziv suda)**ISPITNO POVJERENSTVO UTVRIDILO JE DA JE IMENOVANI-A
POLOŽIO-LA STRUČNI ISPIT**

M.P.

TAJNIK
ISPITNOG POVJERENSTVAPREDSJEDNIK
ISPITNOG POVJERENSTVA**Članak 2.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/20-01/69

Urbroj: 514-03-02-01-01/24-56

Zagreb, 9. kolovoza 2024.

Ministar

Damir Habijan, v. r.**MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE,
ŠUMARSTVA I RIBARSTVA****1766**

Na temelju članka 55. stavka 10. Zakona o morskom ribarstvu (»Narodne novine« broj 62/17, 130/17, 14/19, 30/23 i 14/24), ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK O PROVEDBI DRŽAVNE POTPORE U RIBARSTVU ZA ŠTETE OD ZAŠTIĆENIH MORSKIH SISAVACA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuje provedba dodjele državne potpore u ribarstvu za štete koje uzrokuju zaštićeni morski sisavci u skladu s Uredbom Komisije (EU) 2022/2473 od 14. prosinca 2022. o proglašenju određenih kategorija potpora poduzetnicima koji se bave proizvodnjom, preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (SL L 327, 21. 12. 2022.) (u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EU) 2022/2473).

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. »Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja)« – tijelo koje vrši isplate korisnicima

2. »Javni doprinos« – svi doprinosi financiranju operacija koji potječu iz proračuna nacionalnih, regionalnih ili lokalnih javnih tijela ili bilo koje Europske grupacije za teritorijalnu suradnju (EGTS) uspostavljene u skladu s Uredbom (EZ) br. 1082/2006 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2006. o Europskoj grupaciji za teritorijalnu suradnju (EGTS) (SL L 210, 31. 7. 2006.), proračuna Unije stavljenog na raspolaganje fondovima, proračuna tijela javnog prava ili proračuna udruženja javnih tijela ili tijela javnog prava

3. »Korisnik« – svaka fizička ili pravna osoba koja zadovolji uvjete ovoga Pravilnika

4. »Mala i srednja poduzeća (u daljnjem tekstu: MSP)« – poduzetnici koja ispunjavaju kriterije utvrđene u Prilogu I. Uredbe Komisije (EU) br. 2022/2473

5. »Ministar« – čelnik središnjeg tijela državne uprave koje je nadležno za poslove ribarstva

6. »Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)« – središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove ribarstva te u ovom slučaju davatelj potpore

7. »Povlastica za gospodarski ribolov na moru (u daljnjem tekstu: povlastica)« – isprava na temelju koje se smije obavljati gospodarski ribolov na moru

8. »Poduzetnik u teškoćama« – znači poduzetnik koji ispunjava kriterije utvrđene u članku 2. točki 18. Uredbe Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora (SL L 187, 26. 6. 2014.), odnosno za kojeg vrijedi najmanje jedna od sljedećih okolnosti:

a) u slučaju društva s ograničenom odgovornošću (osim MSP-a koji postoji manje od tri godine) ako je više od polovine njegova temeljnog kapitala izgubljeno zbog prenesenih gubitaka. To se događa kada se odbijanjem prenesenih gubitaka od pričuva (i svih drugih elemenata koji se općenito smatraju dijelom vlastitog kapitala društva) dobije negativan kumulativni iznos koji premašuje polovinu upisanog temeljnog kapitala. Za potrebe ove odredbe »društvo s ograničenom odgovornošću« odnosi se posebno na dvije vrste društava navedene u Prilogu I. Direktivi 2013/34/EU Europskog

parlamenta i Vijeća od 26. lipnja 2013. o godišnjim financijskim izvještajima, konsolidiranim financijskim izvještajima i vezanim izvještajima za određene vrste poduzeća, o izmjeni Direktive 2006/43/EZ Europskog parlamenta i Vijeća i o stavljanju izvan snage direktiva Vijeća 78/660/EEZ i 83/349/EEZ (SL L 182, 29. 6. 2013.) (u daljnjem tekstu: Direktiva 2013/34/EU), a »temeljni kapital« ovisno o slučaju obuhvaća sve premije na dionice,

b) u slučaju društva u kojem najmanje nekoliko njegovih članova snosi neograničenu odgovornost za dug društva (osim MSP-a koji postoji manje od 3 godine), ako je više od polovine njegova kapitala navedenog u financijskom izvještaju društva izgubljeno zbog prenesenih gubitaka. Za potrebe ove odredbe »društvo u kojem najmanje nekoliko članova snosi neograničenu odgovornost za dug društva« odnosi se posebno na vrste društva navedene u Prilogu II. Direktivi Vijeća 2013/34/EU

c) ako se nad poduzetnikom provodi cjelokupni stečajni postupak ili on ispunjava kriterije u skladu s nacionalnim pravom da se nad njim provede cjelokupni stečajni postupak na zahtjev vjerovnika,

d) ako je poduzetnik primio potporu za sanaciju, a još nije nadoknadio zajam ili okončao jamstvo ili je primio potporu za restrukturiranje, a još je podložan planu restrukturiranja

e) u slučaju poduzetnika koji nije MSP, ako je tijekom zadnje dvije godine omjer knjigovodstvenog duga i kapitala poduzetnika bio veći od 7,5 i EBITDA koeficijent pokriva kamata poduzetnika bio je niži od 1,0

9. »Radni dan« – svaki dan koji nije subota, nedjelja ili blagdan odnosno svaki dan kad Uprava ribarstva radi

10. »Ribolovna aktivnost« – znači potraga za ribom, bacanje, polaganje, povlačenje i ptezanje ribolovne opreme, izvlačenje ulova na palubu, prekrcaj, zadržavanje na palubi, prerada na brodu, prebačaj, stavljanje u kaveze, tov i iskrcaj ribe i proizvoda ribarstva

11. »Ribolovni dan« – svaki dan kada se obavlja ribolovna aktivnost, a koji je evidentiran sukladno Zakonu o morskom ribarstvu te u skladu s propisima iz područja dostave očevidnika i/ili izvješća o ulovu u gospodarskom ribolovu.

(2) Ostali pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju jednako značenje kao pojmovi uporabljeni u Uredbi Komisije (EU) 2022/2473, Uredbi (EU) br. 1380/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2013. o zajedničkoj ribarstvenoj politici, izmjeni uredaba Vijeća (EZ) br. 1954/2003 i (EZ) br. 1224/2009 i stavljanju izvan snage uređaba (EZ) br. 2371/2002 i (EZ) br. 639/2004 i Odluke Vijeća 2004/585/EZ (SL L 354 od 28. 12. 2013.), Uredbi (EU) 2021/1139 Europskog parlamenta i Vijeća od 7. srpnja 2021. o uspostavi Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu i izmjeni Uredbe (EU) 2017/1004 (SL L 247, 13. 7. 2021.) i Pravilniku o dodjeli državne potpore u sektoru ribarstva i akvakulture (»Narodne novine«, broj 36/15).

Rodno značenje

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Predmet i korisnik potpore

Članak 4.

(1) Predmet potpore je otklanjanje štete nanesene ulovima u sektoru ribarstva koju su prouzročili zaštićeni morski sisavci, u skladu s člankom 53. stavkom 2. točkom b) Uredbe Komisije (EU) 2022/2473.

(2) Štete iz stavka 1. ovoga članka podrazumijeva štete nanese ne na ulovu uzrokovane u ribolovu sljedećim skupinama ribolovnih alata:

- a) jednostrukim i trostrukim mrežama stajačicama ili
- b) pridnenim povlačnim mrežama – kočama ili
- c) okružujućim mrežama plivaricama – srdelarama.

(3) Za utvrđivanje štete na ulovu uzrokovane u ribolovu alatima iz stavka 2. točaka a) i b) ovoga članka u obzir se uzimaju sljedeće vrste: list, oslić, bukva, trlja blatarica, lokarda, orada, muzgavac, ušata i sipa.

(4) Za utvrđivanje štete na ulovu uzrokovane u ribolovu alatima iz stavka 2. točke c) ovoga članka u obzir se uzimaju sljedeće vrste: srdela i incun.

(5) Korisnik potpore iz stavka 1. ovoga članka je ovlaštenik povlastice.

II. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI I OBVEZE KORISNIKA

Osnovni uvjeti prihvatljivosti

Članak 5.

(1) Za dodjelu potpore na temelju ovoga Pravilnika moraju biti zadovoljeni sljedeći osnovni uvjeti:

a) korisnik mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu Republike Hrvatske po osnovi javnih davanja

b) korisnik mora dati suglasnost za objavljivanje informacija o dodijeljenoj potpori u skladu s člankom 9. stavkom 1. te Prilogom III. Uredbe Komisije (EU) 2022/2473

c) korisnik ne smije biti poduzetnik u teškoćama iz članka 2. stavka 1. točke 8. ovoga Pravilnika, osim ako je postao poduzetnik u teškoćama zbog štete iz članka 4. stavka 1. ovoga Pravilnika

d) šteta koja je predmet potpore mora biti dokumentirana i prijavljena davatelju potpore putem propisanog obrasca koji se dostavlja uz Zahtjev za potporu, sa podacima o šteti iz kalendarske godine koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu

e) predmet potpore ne smije biti financiran nikakvim drugim javnim doprinosima.

(2) Uvjet dostave propisanog obrasca iz stavka 1. točke d) ovoga članka primjenjuje se počevši od Zahtjeva za potporu koji se podnosi u 2025. godini za štete nastale u 2024. godini.

Specifični uvjeti prihvatljivosti

Članak 6.

(1) Uz uvjete iz članka 5. ovoga Pravilnika, za dodjelu potpore na temelju ovoga Pravilnika moraju biti zadovoljeni i sljedeći uvjeti za svako ribarsko plovilo koje je predmet potpore:

a) korisnik mora biti ovlaštenik povlastice izdane na ribarsko plovilo koje je predmet potpore u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu

b) povlastica izdana na ribarsko plovilo koje je predmet potpore mora biti važeća i imati upisan ribolovni alat koji je predmet potpore sukladno članku 4. stavka 2. ovoga Pravilnika, u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu

c) ribarsko plovilo koje je predmet potpore mora biti u funkciji u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu

d) u slučaju pridnenih povlačnih mreža – kočica i okružujućih mreža plivarica – srdelara, ribarsko plovilo mora biti autorizirano u tom segmentu ribolova

e) ribarsko plovilo mora imati dostatnu minimalnu ribolovnu aktivnost od 60 ribolovnih dana ostvarenih ribolovnim alatima iz članka 4. stavka 2. točke a) ili b) ili c) ovoga Pravilnika u kalendar-skoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu, pri čemu se ribolovni dani računaju samo po jednoj skupini ribolovnih alata iz članka 4. stavka 2. ovoga Pravilnika.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako je tijekom kalendarske godine koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu ili u godini podnošenja Zahtjeva za potporu do podnošenja Zahtjeva za potporu povlastica izdana za ribarsko plovilo koje je predmet potpore prenesena na drugo ribarsko plovilo istoga ovlaštenika, za dodjelu potpore za ribarsko plovilo sa kojega je povlastica prenesena moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

a) ribarsko plovilo s kojega je prenesena povlastica

– nije bilo aktivno kao ribarsko plovilo odnosno istim nije obavljan ribolov od dana prijena povlastice na drugo plovilo do 31. prosinca godine koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu

– ima dostatnu minimalnu ribolovnu aktivnost od ukupno 60 ribolovnih dana ostvarenih ribolovnim alatima iz članka 4. stavka 2. točke a) ili b) ili c) ovoga Pravilnika u kalendar-skoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu, pri čemu se ribolovni dani računaju samo po jednoj skupini ribolovnih alata iz članka 4. stavka 2. ovoga Pravilnika

– u slučaju okružujućih mreža plivarica – srdelara i pridnenih povlačnih mreža – kočica, bilo je autorizirano u tome segmentu ribolova u kalendar-skoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu do prijena povlastice na drugo plovilo

b) ribarsko plovilo na koje je prenesena povlastica

– je novo ribarsko plovilo odnosno nije bilo u Registru ribarske flote Republike Hrvatske i nije obavljalo ribolov prije prijena povlastice na to plovilo ili

– nije bilo aktivno kao ribarsko plovilo odnosno istim nije obavljan ribolov od 1. siječnja godine koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu do dana prijena povlastice na to plovilo, ako je bilo u Registru ribarske flote Republike Hrvatske i prije prijena povlastice na to plovilo

c) povlastica koja je prenesena na drugo ribarsko plovilo je važeća u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu

d) korisnik je ovlaštenik povlastice koja je prenesena na drugo ribarsko plovilo.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, ako korisnik osim za ribarsko plovilo s kojeg je povlastica prenesena podnosi Zahtjev za potporu i za ribarsko plovilo na koje je povlastica prenesena, za dodjelu potpore za ribarsko plovilo na koje je povlastica prenesena, predmetno plovilo na koje je povlastica prenesena mora ispunjavati sljedeće uvjete:

a) mora imati važeću povlasticu u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu

b) mora biti u funkciji u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu

c) ima dostatnu minimalnu ribolovnu aktivnost od ukupno 60 ribolovnih dana ostvarenih ribolovnim alatima iz članka 4. stavka 2. točke a) ili b) ili c) ovoga Pravilnika u kalendar-skoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu, pri čemu se ribolovni dani računaju samo po jednoj skupini ribolovnih alata iz članka 4. stavka 2. ovoga Pravilnika

d) u slučaju okružujućih mreža plivarica – srdelara i pridnenih povlačnih mreža – kočica, mora biti autorizirano u tome segmentu ribolova

e) mora biti novo ribarsko plovilo odnosno ribarsko plovilo koje nije bilo u Registru ribarske flote Republike Hrvatske prije prijenosa povlastice na to plovilo ili mora biti ribarsko plovilo koje nije bilo aktivno kao ribarsko plovilo odnosno kojim nije obavljan ribolov od 1. siječnja godine koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu do dana prijenosa povlastice na to plovilo, ako je ribarsko plovilo bilo u Registru ribarske flote Republike Hrvatske i prije prijenosa povlastice na to plovilo.

(4) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, potporu za ribarsko plovilo sa kojega je prenesena povlastica može ostvariti samo korisnik koji je bio ovlaštenik povlastice do dana prijenosa povlastice sa toga plovila.

(5) U slučaju iz stavka 3. ovoga članka, potporu za ribarsko plovilo na koje je prenesena povlastica, ako se radi o ribarskom plovilu koje je bilo u Registru ribarske flote Republike Hrvatske i prije prijenosa povlastice na to plovilo, može ostvariti samo korisnik koji je ovlaštenik povlastice od dana prijenosa povlastice do 31. prosinca koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu te u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu.

(6) Za potrebe stavaka 4. i 5. ovoga članka, korisnik za ribarsko plovilo s kojega je povlastica prenesena na drugo ribarsko plovilo, može ostvariti potporu prema količini iskrcaja ostvarenoj od 1. siječnja godine koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu do dana prijenosa povlastice na drugo ribarsko plovilo odnosno prema količini iskrcaja ostvarenoj od dana prijenosa povlastice na to plovilo do 31. prosinca godine koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu za ribarsko plovilo na koje je povlastica prenesena.

(7) Uvjet iz stavka 1. točke c) odnosno stavka 3. točke b) ovoga članka ne primjenjuje se ako je ribarsko plovilo imalo pomorsku nesreću ili nezgodu i posljedično tomu nije u funkciji u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu, a što je korisnik dužan dokazati odgovarajućom dokumentacijom.

Neprihvatljivost Zahtjeva za potporu

Članak 7.

(1) Neprihvatljivi su Zahtjevi za potporu ako je korisnik:

a) počinio teški prekršaj na temelju članka 42. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1005/2008 od 29. rujna 2008. o uspostavi sustava Zajednice za sprečavanje, suzbijanje i zaustavljanje nezakonitog, neprijavljenog i nereguliranog ribolova, o izmjeni uredaba (EEZ) br. 2847/93, (EZ) br. 1936/2001 i (EZ) br. 601/2004 i o stavljanju izvan snage uredaba (EZ) br. 1093/94 i (EZ) br. 1447/1999 (SL L 286 od 29. 10. 2008.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EZ) br. 1005/2008) ili članka 90. Uredbe (EZ) br. 1224/2009 od 20. studenoga 2009. o uspostavi sustava kontrole Zajednice za osiguranje sukladnosti s pravilima zajedničke ribarstvene politike, o izmjeni uredbi (EZ) br. 847/96, (EZ) br. 2371/2002, (EZ) br. 811/2004, (EZ) br. 768/2005, (EZ) br. 2115/2005, (EZ) br. 2166/2005, (EZ) br. 388/2006, (EZ) br. 509/2007, (EZ) br. 676/2007, (EZ) br. 1098/2007, (EZ) br. 1300/2008, (EZ) br. 1342/2008 i o stavljanju izvan snage uredbi (EEZ) br. 2847/93, (EZ) br. 1627/94 i (EZ) br. 1966/2006 (SL L 343 od 22. 12. 2009.) ili drugog zakonodavnog akta Europskog parlamenta i Vijeća u okviru Zajedničke ribarstvene politike, a što je utvrđeno od strane nadležnog tijela

b) bio ili jest uključen u rad, upravljanje ili posjedovanje ribarskog plovila koje se nalazi na Unijinom popisu nezakonitog, neprijavljenog i nereguliranog (NNN) ribolova iz članka 40. stavka 3. Uredbe (EZ) br. 1005/2008 ili plovila koje plavi pod zastavom zemlje s popisa nekooperativnih trećih zemalja iz članka 33. te Uredbe

c) počinio prijevaru kako je definirana u članku 3. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevara počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L198, 28. 7. 2017.) u okviru Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo ili Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu.

(2) Detaljne odredbe za primjenu uvjeta prihvatljivosti iz stavka 1. ovoga članka propisane su Pravilima prihvatljivosti i sukladnosti zahtjeva za potporu u okviru Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu, u skladu s Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2022/2181 od 29. lipnja 2022. o dopuni Uredbe (EU) 2021/1139 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu u pogledu razdoblja i datuma neprihvatljivosti zahtjeva za potporu (SL L 288, 9. 11. 2022.). Pravila prihvatljivosti i sukladnosti zahtjeva za potporu u okviru Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu dostupna su na mrežnim stranicama Uprave ribarstva (<https://euribarstvo.hr/>).

Obveze korisnika

Članak 8.

(1) Korisnik je dužan djelovati u skladu s uvjetima iz članka 7. stavka 1. ovoga Pravilnika tijekom razdoblja dodjele potpore te, ako se tijekom tog razdoblja utvrdi da korisnik ne poštuje pravila Zajedničke ribarstvene politike, potpora se vraća razmjerno težini povrede.

(2) Korisnik je dužan dostavljati točne i istinite podatke i/ili izvještaje te postupati u skladu s odredbama ovoga Pravilnika.

(3) Korisnik je dužan omogućiti kontrolu na terenu te čuvati i omogućiti dostupnost dokumentacije sukladno članku 15. ovoga Pravilnika.

III. FINANCIRANJE

Članak 9.

(1) Potpora podrazumijeva dodjelu bespovratnih novčanih sredstava u obliku naknade za otklanjanje šteta iz članka 4. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(2) Sredstva potpore na temelju ovoga Pravilnika osiguravaju se iz državnog proračuna Republike Hrvatske.

(3) Iznos sredstava potpore iz stavka 2. ovoga članka na godišnjoj razini određuje se Odlukom o raspoređivanju i korištenju novčanih sredstava namijenjenih za dodjelu državne potpore u ribarstvu za štete koje uzrokuju zaštićene životinje koju donosi ministar.

(4) Iznos potpore obračunava se sukladno izračunu i uputama iz Priloga I. ovoga Pravilnika, koji je njegov sastavni dio.

(5) Na temelju članka 53. stavka 9. Uredbe Komisije (EU) 2022/2473 udio javne potpore iznosi 100 posto iznosa naknade za otklanjanje šteta izračunate sukladno stavku 4. ovoga članka i Prilogu I. ovoga Pravilnika.

(6) Potpora se dodjeljuje po ribarskom plovilu, a najviši iznos potpore po plovilu može iznositi 15.000,00 eura.

IV. ZAHTJEV ZA POTPORU, POSTUPAK OBRADJE I ODLUČIVANJE

Podnošenje Zahtjeva za potporu

Članak 10.

(1) Zahtjev za potporu se podnosi na temelju ovoga Pravilnika jednom godišnje, na obrascu Zahtjeva za potporu koji je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva, Uprave ribarstva (www.mps.hr/ribarstvo/).

(2) Prilikom podnošenja Zahtjeva za potporu korisnik uz obrazac Zahtjeva za potporu obavezno prilaže dokumentaciju koja je propisana Prilogom Zahtjeva za potporu i njegov je sastavni dio.

(3) Obrazac Zahtjeva za potporu popunjava se u elektroničkom obliku ili ručno, a u slučaju da se popunjava ručno, mora biti ispunjen pregledno i čitljivo, jer se u protivnom neće razmatrati, te se, potpisan i ovjeren od strane korisnika, kao i popratna dokumentacija, podnosi u tiskanom obliku preporučenom poštom ili osobno, u zatvorenoj omotnici na čijoj poleđini treba čitko ispisati ime i adresu pošiljatelja i dostaviti je na adresu:

Uprava ribarstva

Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb

s naznakom:

»Zahtjev za dodjelu državne potpore u ribarstvu za štete od zaštićenih morskih sisavaca – NE OTVARATI«.

(4) Korisnici koji su Zahtjev za potporu i popratnu dokumentaciju u 2024. godini podnijeli prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika, nisu obvezni podnositi i Zahtjev za potporu na obrascu iz stavka 1. i dokumentaciju iz stavka 2. ovoga članka.

(5) Za potrebe stavka 4. ovoga članka, na Zahtjev za potporu i popratnu dokumentaciju podnesene u 2024. godini prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika primjenjuju se odredbe ovoga Pravilnika.

(6) Rok za podnošenje Zahtjeva za potporu traje od 1. siječnja do 1. svibnja.

(7) Iznimno od stavka 6. ovoga članka, rok za podnošenje Zahtjeva za potporu u 2024. godini je 30 dana od stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Obrada Zahtjeva za potporu

Članak 11.

(1) Administrativnu obradu Zahtjeva za potporu obavlja Uprava ribarstva, na temelju dostavljenoga Zahtjeva za potporu, dokumentacije iz članka 10. stavaka 2. i 4. ovoga Pravilnika te službenih evidencija koje vodi Uprava ribarstva.

(2) Prilikom administrativne kontrole Zahtjeva za potporu utvrđuje se pravovremenost, potpunost te udovoljavanje propisanim uvjetima i kriterijima.

(3) Ako je Zahtjev za potporu nepotpun ili ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezane uz dostavljenu dokumentaciju, Uprava ribarstva će korisniku izdati Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za dopunu).

(4) Korisnik je dužan dostaviti traženu dokumentaciju/obrazloženje/ispravak iz stavka 3. ovoga članka preporučenom poštom s povratnicom, osobno Upravi ribarstva ili putem elektroničke pošte, u roku od 15 radnih dana od prvog sljedećeg dana nakon dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu.

(5) Danom zaprimanja Zahtjeva za dopunu smatra se datum obavljene dostave Zahtjeva za dopunu putem elektroničke pošte.

(6) Dostava iz stavka 5. ovoga članka smatra se obavljenom u trenutku kad je Zahtjev za dopunu zabilježen na poslužitelju za primanje poruka.

(7) Korisnik je dužan putem elektroničke pošte potvrditi primitak Zahtjeva za dopunu.

(8) Ako korisnik ne dostavi traženu dokumentaciju/obrazloženje/ispravaka u roku iz stavka 4. ovoga članka, Uprava ribarstva će dostavu Zahtjeva za dopunu iz stavka 3. ovoga članka ponoviti preporučenom poštom.

(9) U slučaju iz stavka 8. ovoga članka, korisnik je dužan dostaviti traženu dokumentaciju Upravi ribarstva u roku od 15 radnih dana od prvog sljedećeg dana nakon dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu odnosno dana kada je korisnik zaprimio preporučenu pošiljku.

(10) Ako korisnik ne preuzme Zahtjev za dopunu niti nakon ponovljene dostave, Zahtjev za dopunu će se objaviti na oglasnoj ploči Ministarstva, Uprave ribarstva u Zagrebu, te će se dostava smatrati obavljenom istekom osmoga dana od dana objave Zahtjeva za dopunu na oglasnoj ploči.

(11) Datumom podnošenja potpunog Zahtjeva za potporu smatra se datum slanja tražene dokumentacije i/ili tražene dopune/obrazloženja/ispravka iz stavka 4. odnosno 9. ovoga članka.

Odlučivanje o Zahtjevu za potporu

Članak 12.

Nakon završetka administrativne kontrole Zahtjeva za potporu Uprava ribarstva će donijeti:

a) Rješenje o dodjeli sredstava u slučaju ispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom ili

b) Rješenje o odbijanju u slučaju:

- neispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom
- nepravovremeno podnesenih Zahtjeva za potporu
- nedostavljanja dopune/obrazloženja/ispravka kako je propisano člankom 11. ovoga Pravilnika ako to utječe na prihvatljivost Zahtjeva za potporu u cijelosti
- negativnog nalaza kontrole na terenu ili onemogućavanja obavljanja kontrole na terenu
- namjernog davanja neistinitih informacija od strane korisnika.

Promjene podataka o korisniku

Članak 13.

(1) Promjene podataka o korisniku podrazumijevaju promjenu podataka koji se odnose na podneseni Zahtjev za potporu, kao što su promjene naziva korisnika, osobe ovlaštene za zastupanje, adrese sjedišta, imena banke i/ili broja žiro-računa banke/IBAN, model i/ili poziv na broj primatelja na koji će mu biti isplaćena sredstva.

(2) U slučaju promjena iz stavka 1. ovoga članka, korisnik je dužan od dana podnošenja Zahtjeva za potporu do isteka razdoblja od pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava na temelju ovoga Pravilnika, dostaviti Obavijest o promjeni u roku od 15 radnih dana od njihova nastanka.

(3) Uz Obavijest o promjeni iz stavka 2. ovoga članka, korisnik je dužan priložiti odgovarajuću dokumentaciju kojom se predmetna promjena potkrepljuje.

(4) Uprava ribarstva će prema zaprimljenoj Obavijesti o promjeni iz stavka 2. ovoga članka donijeti Rješenje o izmjeni Rješenja o dodjeli sredstava, ako promjena ima utjecaj na isto.

(5) Rješenjem o izmjeni Rješenja o dodjeli sredstava iz stavka 4. ovoga članka ne može se promijeniti iznos potpore koji je već određen Rješenjem iz članka 12. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika.

(6) Obavijest o promjeni iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se Upravi ribarstva preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

Uprava ribarstva

Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb

uz naznaku:

»Obavijest o promjeni – državna potpora u ribarstvu za štete od zaštićenih morskih sisavaca«

V. ISPLATA POTPORE

Članak 14.

(1) Potpora se isplaćuje na račun korisnika na temelju Rješenja o dodjeli sredstava.

(2) Isplate sukladno Rješenjima o dodjeli sredstava vrši Agencija za plaćanja.

VI. KONTROLA NA TERENU I ČUVANJE
DOKUMENTACIJE

Članak 15.

(1) Kontrolu na terenu provode djelatnici Uprave ribarstva.

(2) Kontrola na terenu iz stavka 1. ovoga članka provodi se po potrebi i u bilo kojem trenutku od dana podnošenja Zahtjeva za potporu.

(3) Korisnik je dužan čuvati i omogućiti uvid u svu dokumentaciju koja se odnosi na dodijelenu potporu ovlaštenim osobama Uprave ribarstva.

(4) Rok za čuvanje dokumentacije iz stavka 3. ovoga članka je tri godine nakon izvršenog konačnog plaćanja.

Članak 16.

(1) Pri obavljanju kontrole na terenu ovlaštene osobe iz članka 15. stavka 1. ovoga Pravilnika, mogu pregledati plovilo te dokumentaciju koja se odnosi na ostvarivanje prava sukladno ovome Pravilniku.

(2) Ako se za to ukaže potreba, ovlaštene osobe iz članka 15. stavka 1. ovoga Pravilnika mogu izvještavati nadležna tijela i tražiti provođenje određenog postupka ako sami nisu ovlašteni izravno postupiti te prikupljati podatke i obavijesti od odgovornih osoba, svjedoka, vještaka i drugih osoba kad je to potrebno za obavljanje poslova kontrole.

(3) Korisnik je dužan ovlaštenim osobama iz članka 15. stavka 1. ovoga Pravilnika omogućiti obavljanje kontrole na terenu, pružiti potrebne podatke i obavijesti te osigurati uvjete za njihov nesmetani rad.

(4) Ovlaštene osobe iz članka 15. stavka 1. ovoga Pravilnika dužne su se prilikom kontrole na terenu identificirati javnom ispravom kojom se dokazuje identitet.

VII. POVRAT SREDSTAVA

Članak 17.

(1) Uprava ribarstva će Rješenjem o povratu sredstava od korisnika zahtijevati povrat u slučaju:

a) ako se naknadnom administrativnom kontrolom i/ili revizijskim nadzorom utvrdi nepravilnost s financijskim učinkom

b) ako se naknadnom administrativnom kontrolom utvrdi administrativna pogreška s financijskim učinkom

c) ako je korisnik ostvario sredstva na temelju netočnih podataka i/ili ako je ostvario potporu protivno uvjetima i odredbama nacionalnih propisa Republike Hrvatske i propisa Europske unije

d) ako korisnik ne dopusti obavljanje kontrole na terenu i/ili inspeksijskog nadzora

e) ako korisnik ne postupa u skladu s člankom 8. stavkom 1. ovoga Pravilnika

f) ako korisnik ne udovoljava uvjetima i obvezama propisanim ovim Pravilnikom, nacionalnim propisima ili propisima Europske unije

g) kada su nadležna pravosudna tijela pravomoćnom presudom proglasile krivim korisnika za počinjenje kaznenih djela u kaznenom postupku pokrenutom na temelju sumnje na prijevaru.

(2) Na temelju Rješenja o povratu sredstava korisnik je dužan u roku od 30 dana od dana zaprimanja Rješenja izvršiti povrat sredstava na način određen Rješenjem.

(3) Ako korisnik nije postupio sukladno Rješenju o povratu sredstava, na iznos koji podliježe povratu se nakon isteka roka iz stavka 2. ovoga članka obračunava zakonska zatezna kamata.

(4) U slučaju nepoštivanja roka za povrat sredstava Uprava ribarstva će pokrenuti postupak ovrhe na računu dužnika u skladu s propisima Republike Hrvatske i/ili će zatražiti zaštitu svojih prava putem nadležnog suda.

Članak 18.

(1) Iznimno od članka 17. stavka 2. ovoga Pravilnika, korisnik može iznos duga vratiti u obrocima, uz suglasnost Uprave ribarstva koja se daje na temelju obavijesti o namjeri obročnog vraćanja duga.

(2) Obavijest o namjeri obročnog vraćanja duga iz stavka 1. ovoga članka korisnik dostavlja Upravi ribarstva u roku od 15 dana od dana zaprimanja Rješenja o povratu sredstava.

(3) Korisnik može vratiti iznos duga u najviše četiri rate u roku od jedne godine.

(4) Ako korisnik nije postupio sukladno suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka, na iznos duga u pojedinom obroku koji podliježe povratu se nakon isteka roka za povrat navedenom u suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka obračunava zakonska zatezna kamata.

(5) U slučaju da korisnik ne vrati najmanje dvije rate na temelju suglasnosti za obročnu otplatu duga iz stavka 1. ovoga članka, Uprava ribarstva će pokrenuti postupak ovrhe na račun dužnika u skladu sa propisima Republike Hrvatske i/ili će zatražiti zaštitu svojih prava putem nadležnog suda.

VIII. OTKLANJANJE POGREŠAKA

Članak 19.

(1) Uprava ribarstva može Ispravkom akta kojega je donijela na temelju ovoga Pravilnika ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u predmetnom aktu ili u njegovim ovjerenim prijepisima.

(2) Ispravak pogreške proizvodi pravni učinak od dana od kojeg proizvodi učinak akta koji se ispravlja.

IX. PRAVNI LIJEK

Članak 20.

(1) Protiv rješenja koja proizlaze iz ovoga Pravilnika nije dopušten prigovor odnosno žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

(2) Upravna tužba ne odgađa izvršenje rješenja koja proizlaze iz ovoga Pravilnika.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Postupci započeti prema odredbama Pravilnika o uvjetima, kriterijima i načinu dodjele državne potpore u okviru programa potpore »Zaštita i obnova morske bioraznolikosti i morskih ekosustava i režimi naknade u okviru održivih ribolovnih aktivnosti« – kompenzacija za štete na ulovima koju uzrokuju sisavci (»Narodne novine«, broj 84/17, 20/19 i 104/21), dovršit će se prema odredbama ovoga Pravilnika.

Prestanak važenja propisa**Članak 22.**

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o uvjetima, kriterijima i načinu dodjele državne potpore u okviru programa potpore »Zaštita i obnova morske bioraznolikosti i morskih ekosustava i režimi naknade u okviru održivih ribolovnih aktivnosti« – kompenzacija za štete na ulovima koju uzrokuju sisavci (»Narodne novine«, broj 84/17, 20/19 i 104/21).

Stupanje na snagu**Članak 23.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 324-01/24-01/281

Urbroj: 525-12/709-24-1

Zagreb, 2. kolovoza 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

PRILOG I.**IZRAČUN POTPORE ZA ŠTETE OD ZAŠTIĆENIH
MORSKIH SISAVACA****1. Mreže stajačice****1.1. Jednostruke mreže stajačice**

Potpore (EUR) = varijabilni dio + fiksni dio

pri čemu:

Varijabilni dio = koeficijent x količina iskrcaja po vrstama* x prosječna cijena po vrstama**

Koeficijent = 0,408

Fiksni dio = 798,00 eura

* Količina iskrcaja po vrstama podrazumijeva količinu iskrcaja vrsta iz članka 4. stavka 3. ovoga Pravilnika, ulovljenih jednostrukom mrežom stajačicom u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu, odnosno u razdoblju iz članka 6. stavka 6. ovoga Pravilnika, ako je primjenjivo.

Podaci o količini iskrcaja se uzimaju iz službenih evidencija koje vodi Uprava ribarstva te se u obzir uzimaju samo količine za koje je očevidnik/izvješće o ulovu točno ispunjen te dostavljen u propisanom roku i na propisani način.

** Prosječna cijena po vrstama podrazumijeva prosječnu cijenu vrsta iz članka 4. stavka 3. ovoga Pravilnika u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu. Podaci o prosječnim cijenama se uzimaju iz službenih evidencija Uprave ribarstva.

1.2. Trostruke mreže stajačice

Potpore (EUR) = varijabilni dio + fiksni dio

pri čemu:

Varijabilni dio = koeficijent x količina iskrcaja po vrstama* x prosječna cijena po vrstama**

Koeficijent = 0,548

Fiksni dio = 1.195,00 eura

* Količina iskrcaja po vrstama podrazumijeva količinu iskrcaja vrsta iz članka 4. stavka 3. ovoga Pravilnika, ulovljenih trostrukom mrežom stajačicom u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu odnosno u razdoblju iz članka 6. stavka 6. ovoga Pravilnika, ako je primjenjivo.

Podaci o količini iskrcaja se uzimaju iz službenih evidencija koje vodi Uprava ribarstva te se u obzir uzimaju samo količine za koje je očevidnik/izvješće o ulovu točno ispunjen te dostavljen u propisanom roku i na propisani način.

** Prosječna cijena po vrstama podrazumijeva prosječnu cijenu vrsta iz članka 4. stavka 3. ovoga Pravilnika u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu. Podaci o prosječnim cijenama se uzimaju iz službenih evidencija Uprave ribarstva.

2. Pridnene povlačne mreže – kočice

Potpore (EUR) = varijabilni dio + fiksni dio

pri čemu:

Varijabilni dio = koeficijent x količina iskrcaja po vrstama* x prosječna cijena po vrstama**

Koeficijent = 0,123

Fiksni dio = 72,00 eura

* Količina iskrcaja po vrstama podrazumijeva količinu iskrcaja vrsta iz članka 4. stavka 3. ovoga Pravilnika, ulovljenih pridnenom povlačnom mrežom – kočicom u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu odnosno u razdoblju iz članka 6. stavka 6. ovoga Pravilnika, ako je primjenjivo.

Podaci o količini iskrcaja se uzimaju iz službenih evidencija koje vodi Uprava ribarstva te se u obzir uzimaju samo količine za koje je očevidnik/izvješće o ulovu točno ispunjen te dostavljen u propisanom roku i na propisani način.

** Prosječna cijena po vrstama podrazumijeva prosječnu cijenu vrsta iz članka 4. stavka 3. ovoga Pravilnika u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu. Podaci o prosječnim cijenama se uzimaju iz službenih evidencija Uprave ribarstva.

3. Okružujuće mreže plivarice – srdelare**3.1. Okružujuća mreža plivarica – srdelara (unutarnja – Kanalska područja)**

Izračun iz ove točke se primjenjuje na ribarska plovila koja obavljaju ribolov okružujućom mrežom plivaricom – srdelarom u Kanalskim područjima, kako slijedi:

• plovila duljine preko svega manje ili jednake 12 metara (≤ 12 metara) i

• plovila duljine preko svega veće od 12 metara, a manje ili jednake 18 metara (> 12 metara ≤ 18 metara) za koja je podnesen i kojima je prihvaćen Iskaz interesa za rad u Kanalskim područjima te kojima nije ostvaren ulov veći od 280 tona u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu

Potpore (EUR) = varijabilni dio + fiksni dio

pri čemu:

Varijabilni dio = koeficijent x količina iskrcaja po vrstama* x prosječna cijena po vrstama**

Koeficijent = 0,05

Fiksni dio = 1.808,00 eura

* Količina iskrcaja po vrstama podrazumijeva količinu iskrcaja vrsta iz članka 4. stavka 4. ovoga Pravilnika, ulovljenih okružujućom mrežom plivaricom – srdelarom u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu odnosno u razdoblju iz članka 6. stavka 6. ovoga Pravilnika, ako je primjenjivo.

Podaci o količini iskrcaja se uzimaju iz službenih evidencija koje vodi Uprava ribarstva te se u obzir uzimaju samo količine za koje je očevidnik/izvješće o ulovu točno ispunjen te dostavljen u propisanom roku i na propisani način.

** Prosječna cijena po vrstama podrazumijeva prosječnu cijenu vrsta iz članka 4. stavka 4. ovoga Pravilnika u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu. Podaci o prosječnim cijenama se uzimaju iz službenih evidencija Uprave ribarstva.

3.2. Okružujuća mreža plivarica – srdelara (vanjska područja)

Izračun iz ove točke se primjenjuje na ribarska plovila koja obavljaju ribolov okružujućom mrežom plivaricom – srdelarom u vanjskim područjima, odnosno plovila koja obavljaju ribolov okružujućom mrežom plivaricom – srdelarom, a nisu obuhvaćena točkom 3.1. ovoga Priloga.

Potpora (EUR) = varijabilni dio + fiksni dio

pri čemu:

Varijabilni dio = koeficijent × količina iskrcaja po vrstama* × prosječna cijena po vrstama**

Koeficijent = 0,031

Fiksni dio = 1.273,00 eura

* Količina iskrcaja po vrstama podrazumijeva količinu iskrcaja vrsta iz članka 4. stavka 4. ovoga Pravilnika, ulovljenih okružujućom mrežom plivaricom – srdelarom u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu odnosno u razdoblju iz članka 6. stavka 6. ovoga Pravilnika, ako je primjenjivo.

Podaci o količini iskrcaja se uzimaju iz službenih evidencija koje vodi Uprava ribarstva te se u obzir uzimaju samo količine za koje je očevidnik/fizyješće o ulovu točno ispunjen te dostavljen u propisanom roku i na propisani način.

** Prosječna cijena po vrstama podrazumijeva prosječnu cijenu vrsta iz članka 4. stavka 4. ovoga Pravilnika u kalendarskoj godini koja prethodi godini podnošenja Zahtjeva za potporu. Podaci o prosječnim cijenama se uzimaju iz službenih evidencija Uprave ribarstva.

1767

Na temelju članka 28. stavka 7. Zakona o akvakulturi («Narodne novine», broj 130/17, 111/18, 144/20, 30/23 i 14/24), ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

O PROVEDBI MJERE II.7. »POVEĆANJE POTENCIJALA AKVAKULTURNIH LOKALITETA«

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuje provedba dodjele potpore u okviru mjere II.7. »Povećanje potencijala akvakulturnih lokaliteta« u okviru Prioriteta 2. Europske unije »Poticanje održivih aktivnosti akvakulture te prerada i stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture čime se doprinosi sigurnosti opskrbe hranom u Uniji« u sklopu provedbe Programa za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021. – 2027. godine (u daljnjem tekstu: Program), a u skladu sa odredbama Uredbe (EU) br. 2021/1139 Europskog parlamenta i Vijeća od 7. srpnja 2021. o uspostavi Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu i izmjeni Uredbe (EU) 2017/1004 (SL L 247, 13. 7. 2021.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 2021/1139), Uredbe (EU) br. 2021/1060 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. o utvrđivanju zajedničkih odredaba o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu plus, Kohezijskom fondu,

Fondu za pravednu tranziciju i Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu te financijskih pravila za njih i za Fond za azil, migracije i integraciju, Fond za unutarnju sigurnost i Instrument za financijsku potporu u području upravljanja granicama i vizne politike (SL L 231, 30. 6. 2021.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EU) br. 2021/1060), te delegiranih i provedbenih propisa koji iz istih proizlaze.

Članak 2.

(1) Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. »Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju« (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja) – Posredničko tijelo Upravljačkog tijela koje vrši isplate korisnicima i ekonomske i tehničke analize

2. »Akvakultura« – uzgoj ili kultivacija vodenih organizama korištenjem tehnika osmišljenih da povećaju proizvodnju navedenih organizama preko prirodnog kapaciteta okoliša, gdje organizmi ostaju u vlasništvu fizičke ili pravne osobe tijekom faze uzgoja i proizvodnje, do i uključujući fazu izlova

3. »Centar za pročišćavanje školjkaša« – objekt sa spremnicima u kojima se nalazi čista ili pročišćena morska voda, u kojima živi školjkaši ostaju dok se ne ukloni njihova mikrobiološka zagađenost te postanu upotrebljivi za ljudsku prehranu

4. »Dozvola za akvakulturu« – isprava na temelju koje pravne ili fizičke osobe smiju obavljati djelatnost akvakulture

5. »Ex-post kontrola« – kontrola koju provodi Upravljačko tijelo u razdoblju od pet godina od završnog plaćanja korisniku

6. »Fizički dovršena ili u cijelosti provedena operacija« – operacija u okviru koje su radnje/aktivnosti koje vode do rezultata u potpunosti provedene, neovisno o tome da li su izvršena sva plaćanja vezana uz tu operaciju

7. »Gospodarski subjekt« – svaka fizička ili pravna osoba ili drugi subjekt koji sudjeluje u provedbi mjere na temelju ovoga Pravilnika i Natječaja za dodjelu potpore u okviru mjere II.7. »Povećanje potencijala akvakulturnih lokaliteta« (u daljnjem tekstu: Natječaj), osim država članica koje obavljaju svoje ovlasti kao javna tijela

8. »Građenje« – izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira ili uklanja postojeća građevina, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje

9. »Građevina« – građenjem nastao i s tлом povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevnih proizvoda sa ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tлом ili sklop nastao građenjem, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje

10. »Javni doprinos« – svi doprinosi financiranju operacija koji potječu iz proračuna nacionalnih, regionalnih ili lokalnih javnih tijela ili bilo koje Europske grupacije za teritorijalnu suradnju (EGTS) uspostavljene u skladu s Uredbom (EZ) br. 1082/2006 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2006. o Europskoj grupaciji za teritorijalnu suradnju (EGTS) (SL L 210, 31. 7. 2006.), proračuna Europske unije stavljenog na raspolaganje fondovima iz članka 1. stavka 1. točke (a) Uredbe (EU) 2021/1060, proračuna tijela javnog prava ili proračuna udruženja javnih tijela ili tijela javnog prava

11. »Javno tijelo« – državno, regionalno ili lokalno tijelo, javno-pravno tijelo ili udruženje koje je osnovalo jedno ili više takvih tijela ili jedno ili više takvih javnopravnih tijela, utemeljeno zakonom.

12. »Kontrola u ranijoj fazi« – kontrola koju Upravljačko tijelo provodi za radove/opremu koje zbog prirode tih radova odnosno tipa/namjene opreme nije moguće provjeriti redovnom kontrolom

13. »Korisnik« – javno ili privatno tijelo, subjekt s pravnom osobnošću ili bez nje ili fizička osoba odgovorni za pokretanje operacija ili i za njihovo pokretanje i provedbu

14. »Mrjestilište« – svaki prostor, ograničeno područje ili instalacija, kojim upravlja fizička ili pravna osoba koja posjeduje dozvolu za akvakulturu i u kojem se u kontroliranim uvjetima odvija mrijest/uzgoj ranih životnih faza uzgajanih organizama i čiji su proizvodi oplođena ikra, ličinke i/ili mlađ uzgajanih organizama

15. »Nepravilnost« – svako kršenje primjenjivog prava koje proizlazi iz djelovanja ili propusta gospodarskog subjekta, koje šteti ili bi moglo naštetiti proračunu Europske unije ili Republike Hrvatske, tako da proračun Europske unije ili Republike Hrvatske opteretiti neopravdanim rashodom

16. »Operacija« – projekt, ugovor, djelovanje ili skupina projekata odabrani u okviru Programa

17. »Oprema« – pojedinačni uređaji, strojevi, procesne instalacije i drugi proizvodi od kojih se sastoji postrojenje ili su samostalno ugrađeni u građevinu i/ili ostale uzgojne instalacije radi tehnološkog ili drugog procesa kojemu je namijenjena građevina i/ili ostale uzgojne instalacije

18. »Ponuditelj« – poslovni subjekt od kojeg korisnik pribavlja ponudu za određenu robu i/ili radove i/ili usluge

19. »Predrast« – svaki prostor, ograničeno područje ili instalacija, kojim upravlja fizička ili pravna osoba koja posjeduje dozvolu za akvakulturu i u kojem se u kontroliranim uvjetima odvija uzgoj ranih životnih faza uzgajanih organizama i čiji su proizvodi mlađ većih težinskih uzgajanih kategorija organizama prije stavljanja u daljnji uzgoj, a nakon uzgoja u mrjestilištu

20. »Radni dan« – svaki dan koji nije subota, nedjelja ili blagdan odnosno svaki dan kad Upravljačko tijelo radi

21. »Redovna kontrola« – kontrola koju provodi Upravljačko tijelo nakon završetka operacije odnosno nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu

22. »Rekonstrukcija« – izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i slično), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine u svrhu njezine obnove, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje

23. »Skladišni prostori« – prostori koji se koriste za skladištenje proizvoda akvakulture iz primarne proizvodnje i/ili sirovine i hrane za uzgoj i/ili opreme/alata koji su vezani uz djelatnost akvakulture, isključujući odobrene objekte za preradu proizvoda ribarstva

24. »Sukob interesa« – svaki slučaj koji utječe na sposobnost ponuditelja da dostavi objektivnu i nepristranu ponudu i svaki razlog povezan s mogućim ugovorima u budućnosti ili konflikt s drugim prošlim ili sadašnjim obvezama ponuditelja te svaki drugi slučaj kako je definirano ovim Pravilnikom i Natječajem, a u kojem je ugrožena nepristrana i objektivna provedba operacije zbog obiteljskih, emotivnih, političkih ili nacionalnih razloga, ekonomskog interesa ili drugog izravnog ili neizravnog osobnog interesa

25. »Sumnja na prijevaru« – nepravilnost koja je razlog za pokretanje upravnih ili sudskih postupaka na nacionalnoj razini kako

bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijevara, iz članka 3. stavka 2. točaka (a) i (b) te članka 4. stavaka 1., 2. i 3. Direktive (EU) 2017/1371 Europskog parlamenta i Vijeća od 5. srpnja 2017. o suzbijanju prijevara počinjenih protiv financijskih interesa Unije kaznenopravnim sredstvima (SL L198, 28. 7. 2017.) (u daljnjem tekstu: Direktiva (EU) 2017/1371), kao i članka 1. stavka 1. točke a) Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995. o sastavljanju Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice (SL C316, 27. 11. 1995.)

26. »Tijelo nadležno za računovodstvenu funkciju« – tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 76. Uredbe (EU) br. 2021/1060 u okviru sustava upravljanja i kontrole provedbe Programa

27. »Tijelo za reviziju« – tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 77. Uredbe (EU) br. 2021/1060 u okviru sustava upravljanja i kontrole provedbe Programa

28. »Upravljačko tijelo« – tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 72. Uredbe (EU) br. 2021/1060 u okviru sustava upravljanja i kontrole provedbe Programa

29. »Vodne građevine« – građevine kojima se određenom svrhom djeluje na vode, a koje su direktno u službi gospodarske djelatnosti akvakulture poput nasipa, dovodnih i odvodnih kanala, crpnih stanica, propusta, ustava, zdenaca i slično.

(2) Ostali pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju jednako značenje kao pojmovi uporabljeni u Uredbi (EU) br. 2021/1139, Uredbi (EU) br. 2021/1060 i Uredbi (EU) br. 1380/2013 Europskog Parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2013. o zajedničkoj ribarstvenoj politici, izmjeni uredaba Vijeća (EZ) br. 1954/2003 i (EZ) br. 1224/2009 i stavljanju izvan snage uredaba (EZ) br. 2371/2002 i (EZ) br. 639/2004 i Odluke Vijeća 2004/585/EZ (SL L 354 od 28. 12. 2013.).

Rodno značenje

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Predmet i korisnik potpore

Članak 4.

(1) Predmet potpore su aktivnosti koje doprinose razvoju lokaliteta i infrastrukture za akvakulturu te smanjenju negativnog utjecaja operacija na okoliš.

(2) Korisnici potpore iz stavka 1. ovoga članka su javna tijela kojima su dodijeljene funkcije izvršavanja aktivnosti iz članka 5. stavka 1. ovoga Pravilnika.

(3) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, za aktivnosti iz članka 5. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika, korisnici potpore su jedinice područne (regionalne) samouprave i (područna) regionalna odnosno županijska javna tijela kojima su predmetne funkcije dodijeljene za izvršavanje na razini područne (regionalne) samouprave odnosno županijskoj razini.

(4) Potpora se dodjeljuje za ulaganja na teritoriju Republike Hrvatske.

II. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljive aktivnosti i troškovi

Članak 5.

(1) Prihvatljive aktivnosti iz članka 4. stavka 1. ovoga Pravilnika su:
a) utvrđivanje i kartiranje najpovoljnijih područja za razvoj akvakulture

b) poboljšanje i razvoj pomoćnih objekata i infrastrukture, uključujući izgradnju, rekonstrukciju i opremanje, vezanih za povećanje potencijala akvakulturnih lokaliteta, kao što su pomoćni objekti i infrastruktura za proizvodnju mlađi, pročišćavanje školjkaša, opskrbu energijom te upravljanje vodama, kao i ulaganja u konsolidaciju zemljišta

c) ulaganja u manipulativnu obalu za potrebe akvakulturnih lokaliteta, i to ulaganja u prostor i popratne objekte na kopnu za potrebe popratnih aktivnosti marikulture kao što je skladištenje hrane i opreme.

(2) Prihvatljivi troškovi su troškovi izravno vezani i nastali u provedbi aktivnosti iz stavka 1. ovoga članka.

(3) Prihvatljivi su i opći troškovi do gornje granice od 12 posto ukupnih prihvatljivih troškova, i to: troškovi pripreme poslovnog plana, troškovi izrade studije utjecaja na okoliš, troškovi izrade procjene o potrebi izrade studije, trošak izrade elaborata zaštite okoliša, troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj (konzultantske usluge za pripremu Zahtjeva za potporu i Zahtjeva za isplatu), troškovi nadzornog inženjera kod izgradnje i/ili rekonstrukcije, troškovi pripreme projektne tehničke dokumentacije te troškovi provedbe mjera informiranja i promidžbe iz članka 8. stavka 12. ovoga Pravilnika.

(4) Prihvatljivi troškovi su troškovi nastali u razdoblju prihvatljivosti koje se definira Natječajem, izuzev troškova koji se ne mogu potvrditi kontrolom na terenu u skladu s člankom 21. ovoga Pravilnika.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 6.

Neprihvatljivi troškovi su:

1. porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV), osim:
 - za operacije čiji je ukupni trošak niži od 5.000.000,00 eura (uključujući PDV) i
 - za operacije čiji ukupni trošak iznosi 5.000.000,00 eura ili više (uključujući PDV) ako se ne može osigurati njegov povrat u skladu sa propisima koji uređuju PDV
2. drugi porezi, naknade i doprinosi
3. troškovi kupnje primarne sirovine, repromaterijala i potrošnog materijala, osim potrošnog materijala koji je sastavni dio nabavljene usluge i/ili radova te je obuhvaćen ponudom odnosno tehničkom specifikacijom/troškovnikom za tu uslugu i/ili radove
4. troškovi kamata i tečajnih razlika, refinanciranja kamata i amortizacije
5. carinske i uvozne pristojbe i sve ostale naknade
6. bankovni troškovi, troškovi jamstava i slične naknade
7. troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u stranim valutama, kao i drugi isključivo financijski izdaci
8. administrativne i upravne pristojbe
9. plaćanja u gotovini
10. doprinosi u naravi i plaćanja putem robne razmjene osim ako je ista provedena preko žiro računa
11. troškovi vlastitog rada
12. troškovi sufinancirani kroz financijski i/ili operativni leasing
13. troškovi vezani uz ugovore o zakupu ili leasingu, kao što je marža najmodavca ili marža davatelja leasinga, režijski troškovi i troškovi osiguranja
14. operativni troškovi, troškovi amortizacije i najma
15. troškovi održavanja

16. troškovi prijenosa vlasništva nad poduzećem
17. u slučaju radova, troškovnikom nepredviđeni troškovi
18. rabljeni strojevi, rabljena oprema, rabljeni uređaji, rabljeni materijali, rabljeni instrumenti, kao i svi rabljeni sastavni dijelovi naprijed navedenog
19. troškovi kupnje vozila i plovila
20. troškovi kupnje rezervnih dijelova, popravaka i servisiranja
21. novčane kazne, financijske kazne te troškovi parničnog i upravnog postupka
22. troškovi nastali izvan razdoblja prihvatljivosti iz članka 5. stavka 4. ovoga Pravilnika, kao i troškovi nastali unutar toga razdoblja ako se radi o troškovima koji ne mogu biti potvrđeni kontrolom na terenu iz članka 21. ovoga Pravilnika
23. troškovi financirani drugim javnim doprinosima.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI I OBVEZE KORISNIKA

Uvjeti prihvatljivosti

Članak 7.

- (1) Za ostvarivanje potpore moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:
 - a) korisnik mora biti javno tijelo kojemu su prema posebnim propisima dodijeljene funkcije izvršavanja aktivnosti za provedbu aktivnosti iz članka 5. stavka 1. ovoga Pravilnika, u skladu s člankom 4. stavak 3. ovoga Pravilnika
 - b) operacija ne smije biti fizički završena ili provedena u cijelosti u trenutku podnošenja Zahtjeva za potporu
 - c) korisnik mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu Republike Hrvatske po osnovi javnih davanja, ako je primjenjivo
 - d) korisnik ne smije biti u stečaju, predstečajnom postupku, likvidaciji ili blokadi, ako je primjenjivo
 - e) korisnik mora osigurati nepostojanje sukoba interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja odnosno nepostojanje ostalih slučajeva sukoba interesa iz članka 2. stavka 1. točke 24.
 - f) korisnik mora dati suglasnost za uvrštavanje u popis korisnika koji se objavljuje u skladu s člankom 49. stavkom 3. Uredbe (EU) br. 2021/1060
 - g) ulaganje mora biti financijski održivo
 - h) troškovi koji su predmet potpore ne smiju biti financirani nikakvim drugim javnim doprinosom
 - i) u slučaju ulaganja u pomoćne objekte i infrastrukturu za proizvodnju mlađi iz članka 5. stavka 1. točke b) ovoga Pravilnika, mrjestilište mora imati dozvolu za akvakulturu ili isto mora biti zadovoljeno do podnošenja Zahtjeva za isplatu
 - j) u slučaju ulaganja u pomoćne objekte i infrastrukturu za pročišćavanje školjkaša iz članka 5. stavka 1. točke b) ovoga Pravilnika, objekt pročišćavanje školjkaša mora biti odobren sukladno posebnom propisu ili isto mora biti zadovoljeno do podnošenja Zahtjeva za isplatu.
- (2) Na temelju članka 11. Uredbe (EU) br. 2021/1139, neprihvatljivi su Zahtjevi za potporu korisnika ako je:
 - a) počinio kazneno djelo protiv okoliša iz članaka 3. i 4. Direktive 2008/99/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 19. studenoga 2008. o zaštiti okoliša putem kaznenog prava (SL L 328, 6. 12. 2008.)
 - b) počinio prijevaru kako je definirana u članku 3. Direktive (EU) 2017/1371 u okviru Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo ili Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu.

(3) Detaljne odredbe za primjenu uvjeta prihvatljivosti iz stavka 2. ovoga članka propisane su Pravilima prihvatljivosti i sukladnosti zahtjeva za potporu u okviru Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu, u skladu s Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2022/2181 od 29. lipnja 2022. o dopuni Uredbe (EU) 2021/1139 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom fondu za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu u pogledu razdoblja i datuma neprihvatljivosti zahtjeva za potporu (SL L 288, 9. 11. 2022.). Pravila prihvatljivosti i sukladnosti zahtjeva za potporu u okviru Europskog fonda za pomorstvo, ribarstvo i akvakulturu dostupna su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

Obveze korisnika

Članak 8.

(1) Korisnik je dužan djelovati u skladu s uvjetima iz članka 7. stavka 2. ovoga Pravilnika tijekom razdoblja između podnošenja Zahtjeva za potporu i isteka pet godina nakon završnog plaćanja korisniku.

(2) Korisnik je dužan voditi odvojeni računovodstveni sustav ili primjereni računovodstveni kod/oznaku za sve transakcije vezane uz operaciju za koju mu je dodijeljena potpora.

(3) Korisnik je dužan čuvati i omogućiti uvid u dokumentaciju o operaciji za koju je ostvario potporu u okviru ovoga Pravilnika te dostaviti je, na njihov zahtjev, ovlaštenim osobama Upravljačkog tijela, Tijela nadležnog za računovodstvenu funkciju, Posredničkog tijela, Tijela za reviziju i tijela uključenih u revizije Programa kao i ovlaštenim predstavnicima Europske komisije, Europskog revizorskog suda, Europskog ureda za borbu protiv prijevара (OLAF), Ureda europskog javnog tužitelja (EPPO) i drugih nadležnih nadzornih/revizorskih tijela. Uputa za čuvanje dokumentacije dostupna je na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(4) Rok za čuvanje dokumentacije iz stavka 3. ovoga članka je tijekom razdoblja od pet godina od 31. prosinca godine u kojoj je izvršeno posljednje plaćanje potpore u skladu s člankom 82. Uredbe (EU) br. 2021/1060.

(5) Korisnik je dužan dostavljati točne i istinite podatke i/ili izjave te postupati u skladu s odredbama ovoga Pravilnika i Natječaja iz članka 11. ovoga Pravilnika.

(6) Korisnik trajnu materijalnu imovinu koja je predmet potpore ne smije prodati, koristiti protivno svrsi za koju je namijenjeno, dati u najam ili dati na bilo koje drugo raspolaganje i korištenje drugim pravnim ili fizičkim osobama najmanje pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava, sukladno članku 28. stavku 5. Zakona o akvakulturi.

(7) Iznimno od stavka 6. ovoga članka, korisnik uslijed nepredviđenih okolnosti ili više sile može obaviti navedene radnje uz prethodno pribavljeno odobrenje Upravljačkog tijela.

(8) U slučaju iz stavka 7. ovoga članka, može biti prihvatljiva i zamjena trajne materijalne imovine koja je predmet potpore sa jednako vrijednom imovinom ili imovinom boljih karakteristika, na trošak korisnika i uz prethodno odobrenje Upravljačkog tijela.

(9) Radi pribavljanja odobrenja iz stavaka 7. i 8. ovoga članka korisnik Upravljačkom tijelu podnosi zahtjev o kojem se odlučuje rješenjem.

(10) Za potrebe stavaka 6. i 7. ovoga članka, smije se dati na raspolaganje i korištenje drugoj osobi trajna materijalna imovina koja je predmet potpore za koju pravo vlasništva i/ili korištenja ima Republika Hrvatska ili pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske te jedinica lokalne i područne (re-

gionalne) samouprave ili pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u slučaju kada je davanje na raspolaganje i korištenje u skladu sa posebnim propisom i/ili aktom, pod uvjetom da se ne mijenja svrha i namjena predmeta potpore te da davanje na raspolaganje i korištenje ne rezultira ostvarivanjem neto prihoda.

(11) Korisnik za operaciju koja obuhvaća ulaganje u infrastrukturu ili proizvodno ulaganje ne smije premjestiti proizvodne aktivnosti izvan regije razine NUTS 2 u kojoj je za operaciju primljena potpora u razdoblju od pet godina od završnog plaćanja, sukladno članku 65. stavku 1. točki a) Uredbe (EU) br. 2021/1060.

(12) Korisnik mora provoditi mjere informiranja i promidžbe sukladno članku 50. Uredbe (EU) br. 2021/1060. Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe u programskom razdoblju 2021. – 2027. dostupna su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

(13) Za potrebe provedbe kontrole u ranijoj fazi iz članka 2. stavka 1. točke 12. ovoga Pravilnika, korisnik je dužan obavijestiti Upravljačko tijelo o provedbi radova i aktivnosti te stavljanja u funkciju/namjenu predmeta potpore koje nije moguće fizički provjeriti redovnom kontrolom, najkasnije sedam radnih dana prije početka radova/provedbe aktivnosti odnosno stavljanja predmeta u namjenu/funkciju odnosno stavljanja opreme u namjenu/funkciju, putem informacijskog sustava FISHNET.

(14) Korisnik je dužan u slučaju građevinskih radova, rekonstrukcije postojećih objekata, zemljanih radova i drugih infrastrukturnih radova obavijestiti Upravljačko tijelo najkasnije sedam radnih dana prije početka radova, putem informacijskog sustava FISHNET.

(15) Iznimno od stavaka 13. i 14. ovoga članka, obavijest iz stavaka 13. i 14. ovoga članka se prije objave Natječaja može dostaviti putem elektroničke pošte: kontrolanaterenu@mps.hr odnosno prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika putem elektroničke pošte: eufondovi.ribarstvo@mps.hr.

(16) Ako se u slučajevima iz stavaka 13. 14. ovoga članka ne provodi kontrola na terenu za vrijeme trajanja aktivnosti, a o čemu Upravljačko tijelo obavještava korisnika po zaprimanju obavijesti, korisnik je dužan dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje da je predmetna aktivnost provedena (npr. fotografije, potpisne liste i slično).

(17) Korisnik je dužan za aktivnosti za koje se kontrola na terenu provodi uvidom u rezultate tih aktivnosti dostaviti odgovarajući dokaz da je navedena aktivnost provedena te da su izdaci stvarno nastali (npr. letci, brošure, izvještaji, studije, prijevodi, zapisnici, audio/video zapisi, liste sudionika, obavijesti/informacije/oglasni u javnim glasilima i slično).

(18) Korisnik je dužan dokumentaciju iz stavka 16. i 17. ovoga članka dostaviti uz Zahtjev za isplatu.

(19) Korisnik je dužan osigurati funkcionalnost i namjenu ulaganja (opreme, uređaja, objekata i ostalih stavki u sklopu operacije) prilikom redovne kontrole iz članka 2. stavka 1. točke 21. ovoga Pravilnika.

(20) Ako je korisnik obveznik provedbe postupka javne nabave, isti je dužan za nabavu roba i/ili radova i/ili usluga koji su predmet potpore provesti postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi odnosno aktu naručitelja za nabavu ispod pragova propisanih Zakonom o javnoj nabavi.

(21) Ako korisnik nije obveznik provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, obavezan je postupati sukladno postupcima definiranim Natječajem.

(22) Korisnik je dužan dokazati ispunjavanje uvjeta iz članka 7. stavka 1. točke g) ovoga Pravilnika kroz poslovni plan na način kako je definirano Natječajem.

(23) Korisnik ne smije ostvarivati neto prihode od rezultata operacije, odnosno ne smije naplaćivati usluge koje su rezultat ulaganja, već samo naknadu koja se odnosi na tekuće troškove i troškove održavanja i upravljanja.

IV. FINANCIRANJE

Članak 9.

(1) Potpora podrazumijeva dodjelu namjenskih bespovratnih novčanih sredstava za sufinanciranje ulaganja koja su predmet ovoga Pravilnika i Natječaja.

(2) Intenzitet javne potpore iznosi 100 posto ukupnih prihvatljivih troškova sukladno članku 41. stavku 2. i Prilogu III. retku 8. Uredbe (EU) br. 2021/1139.

(3) Sredstva javne potpore za provedbu mjere temeljem ovoga Pravilnika osiguravaju se iz proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske, od čega Europska unija sudjeluje sa 70 posto udjela, a Republika Hrvatska s 30 posto udjela.

(4) Ukupan iznos raspoloživih sredstava po Natječaju određuje se Odlukom o raspoređivanju sredstava za dodjelu potpore u okviru mjere II.7. »Povećanje potencijala akvakulturnih lokaliteta« koju donosi čelnik Upravljačkog tijela.

(5) Potpora se dodjeljuje po korisniku, a najviši iznos koji se može ostvariti propisuje se Natječajem.

V. INFORMACIJSKI SUSTAV FISHNET

Članak 10.

(1) Provedba potpore na temelju ovoga Pravilnika provodi se putem informacijskog sustava FISHNET (u daljnjem tekstu: sustav FISHNET).

(2) Korisnik mora biti registriran u sustavu FISHNET kako bi sudjelovao u provedbi potpore te podnosio zahtjeve na temelju ovoga Pravilnika.

(3) Detaljne upute za pristup i korištenje sustava FISHNET dostupne su u Korisničkom priručniku za pristup i korištenje sustava FISHNET koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

VI. ZAHTJEV ZA POTPORU, POSTUPAK OBRADU I ODLUČIVANJE

Podnošenje Zahtjeva za potporu

Članak 11.

(1) Zahtjev za potporu podnosi se na temelju Natječaja kojega raspisuje Upravljačko tijelo, putem sustava FISHNET na način kako je propisano Natječajem.

(2) Natječaj se objavljuje u »Narodnim novinama« i na mrežnim stranicama Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave ribarstva (<https://euribarstvo.hr/>).

(3) Natječaj se može raspisivati do potpunog iskorištenja financijskih sredstava za mjeru II.7. »Povećanje potencijala akvakulturnih lokaliteta« u okviru Programa.

Obrada Zahtjeva za potporu

Članak 12.

(1) Administrativnu obradu Zahtjeva za potporu obavlja Upravljačko tijelo.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, tehničke analize odnosno utvrđivanje opravdanosti visine troškova u slučaju kada korisnik nije obveznik Zakona o javnoj nabavi, te ekonomske analize odnosno postupke utvrđivanja financijske održivosti u skladu sa člankom 8. stavkom 22. ovoga Pravilnika, obavlja Agencija za plaćanja.

(3) Prilikom administrativne kontrole Zahtjeva za potporu utvrđuje se pravovremenost, potpunost te udovoljavanje propisanim uvjetima i kriterijima.

(4) Ako je Zahtjev za potporu nepotpun ili ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezane uz dostavljenu dokumentaciju, Upravljačko tijelo će korisniku izdati Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak Zahtjeva za potporu (u daljnjem tekstu: Zahtjev za dopunu Zahtjeva za potporu).

(5) Korisnik je dužan dostaviti Upravljačkom tijelu traženu dokumentaciju iz stavka 4. ovoga članka putem sustava FISHNET u roku od 15 radnih dana od prvoga sljedećeg dana nakon dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za potporu.

(6) Vremenom zaprimanja Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za potporu smatra se datum obavljene dostave Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za potporu putem elektroničke pošte.

(7) Dostava iz stavka 6. ovoga članka smatra se obavljenom u trenutku kad je Zahtjev za dopunu zabilježen na poslužitelju za primanje poruka.

(8) Korisnik je dužan putem elektroničke pošte potvrditi primitak Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za potporu.

(9) Ako korisnik ne dostavi traženu dokumentaciju/obrazloženje/ispravak u roku iz stavka 5. ovoga članka, Upravljačko tijelo će dostavu Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za potporu iz stavka 4. ovoga članka ponoviti preporučenom poštom.

(10) U slučaju iz stavka 9. ovoga članka, korisnik je dužan dostaviti traženu dokumentaciju/obrazloženje/ispravak putem sustava FISHNET u roku od deset radnih dana od prvog sljedećeg dana nakon dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za potporu odnosno dana kada je korisnik zaprimio preporučenu pošiljku.

(11) Datumom podnošenja potpunog Zahtjeva za potporu smatra se datum slanja tražene dokumentacije i/ili tražene dopune/obrazloženja/ispravka iz stavka 5. odnosno stavka 10. ovoga članka.

Dodjela bodova i rangiranje Zahtjeva za potporu

Članak 13.

(1) Nakon administrativne kontrole pristiglih Zahtjeva za potporu, potpunim i pravovremenim Zahtjevima za potporu dodijelit će se bodovi temeljem kriterija za odabir koje odobrava Odbor za praćenje provedbe Programa za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske za programsko razdoblje 2021. – 2027. godine i koji se propisuju Natječajem.

(2) U slučaju da dva ili više Zahtjeva za potporu nakon rangiranja sukladno stavku 1. ovoga članka imaju isti broj bodova, izvršit će se rangiranje tih zahtjeva na temelju ranijeg vremena podnošenja Zahtjeva za potporu na način da prioritet ide sljedećim redoslijedom:

a) Zahtjevi za potporu zaprimljeni potpuni do roka za podnošenje Zahtjeva za potporu propisanoga Natječajem odnosno za koje nije bilo potrebe za izdavanjem Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za potporu

b) Zahtjevi za potporu zaprimljeni nepotpuni odnosno za koje je Upravljačko tijelo izdalo Zahtjev za dopunu Zahtjeva za potporu).

(3) Vremenom podnošenja potpunog Zahtjeva za potporu za Zahtjeve sukladno stavku 2. točki a) ovoga članka smatra se trenutak

slanja (datum, sat, minuta) potpunog Zahtjeva za potporu putem sustava FISHNET.

(4) Vremenskim rokom potrebnim za podnošenje potpunog Zahtjeva za potporu za Zahtjeve sukladno stavku 2. točki b) ovoga članka smatra se vrijeme proteklo od vremena zaprimanja Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za potporu u skladu sa člankom 12. stavkom 6. ovoga Pravilnika (datum, sat, minuta) do trenutka podnošenja dopune/obrazloženja/ispravka (datum, sat, minuta).

(5) Ako Zahtjevi iz stavka 2. točke b) ovoga članka imaju jednaki broj bodova i jednako vrijeme podnošenja dopune/obrazloženja/ispravka, prednost imaju Zahtjevi za potporu s ranijim vremenom podnošenja Zahtjeva za potporu (datum, sat, minuta).

(6) Ako dva ili više Zahtjeva za potporu imaju jednaki broj bodova i jednako vrijeme podnošenja dopune/obrazloženja/ispravka odnosno podnošenja Zahtjeva za potporu, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom, u prisutnosti javnog bilježnika.

(7) Na temelju dodijeljenih bodova i postupka rangiranja iz ovoga članka, izradit će se rang-lista koja se objavljuje na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

Odlučivanje o zahtjevu za potporu

Članak 14.

(1) Nakon završetka administrativne kontrole Zahtjeva za potporu i postupaka iz članka 13. ovoga Pravilnika, Upravljačko tijelo će donijeti:

a) Rješenje o dodjeli sredstava u slučaju ispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom i Natječajem

b) Rješenje o odbijanju Zahtjeva za potporu u slučaju:
– neispunjavanja uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom i Natječajem

– nepravovremeno podnesenih Zahtjeva za potporu
– nedostavljanja dopune/obrazloženja/ispravka kako je propisano člankom 12. ovoga Pravilnika ako to utječe na prihvatljivost Zahtjeva za potporu u cijelosti

– utvrđene nepravilnosti, ako je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti, koju donosi Upravljačko tijelo u skladu sa procedurom utvrđenom prema posebnim propisima, određeno odbijanje zahtjeva za potporu uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku. Ako utvrđena nepravilnost ujedno sadrži i elemente sumnje na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvjestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske

– namjernog davanja neistinitih informacija od strane korisnika
– utvrđenog postojanja sukoba interesa ako to utječe na prihvatljivost Zahtjeva za potporu u cijelosti

– financijske neodrživosti projekta
– sufinanciranja troškova koji su financirani drugim javnim doprinosima, ako se utvrdi da su svi troškovi navedeni u korisnikovom Zahtjevu za potporu ujedno financirani drugim javnim doprinosima
– neispunjavanja drugih uvjeta i kriterija propisanih ovim Pravilnikom i Natječajem

– nedostatnosti raspoloživih sredstava.

(2) Ako se tijekom obrade Zahtjeva za potporu utvrdi nepravilnost, a za koju odlukom o utvrđenoj nepravilnosti, koju donosi Upravljačko tijelo u skladu sa procedurom utvrđenom prema posebnim propisima, nije određeno odbijanje zahtjeva za potporu u cijelosti, Upravljačko tijelo će odbiti iznos nepravilnog troška od

ukupnih prihvatljivih troškova i izdati Rješenje o dodjeli sredstava u kojem će ukupan iznos za koji se dodjeljuje potpora biti umanjen za iznos nepravilnog troška. Ako utvrđena nepravilnost ujedno sadrži i elemente sumnje na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvjestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske.

Promjene Zahtjeva za potporu

Članak 15.

(1) Promjene Zahtjeva za potporu podrazumijevaju promjenu podataka koji se odnose na podneseni Zahtjev za potporu, a uključuju:

a) promjenu podataka o korisniku kao što su promjene njegova naziva, osobe ovlaštene za zastupanje, adrese sjedišta, imena banke i/ili broja žiro-računa banke/IBAN, model i/ili poziv na broj primaatelja na koji će mu biti isplaćena sredstva i slično

b) promjenu podataka koji su temelj za provjeru udovoljavanja uvjetima i kriterijima prihvatljivosti sukladno ovome Pravilniku

c) ostale promjene u operaciji bez kojih se operacija ne može provesti ili koje imaju utjecaj na poboljšanje operacije, koje su nastale do podnošenja Zahtjeva za isplatu.

(2) U slučaju promjena iz stavka 1. točke a) ovoga članka, korisnik je dužan od dana podnošenja Zahtjeva za potporu do isteka razdoblja od pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava na temelju ovoga Pravilnika, Upravljačkom tijelu dostaviti Obavijest o promjeni u roku od 15 radnih dana od njihova nastanka.

(3) U slučaju promjena iz stavka 1. točke b) ovoga članka, korisnik je dužan od dana stupanja na snagu Rješenja o dodjeli sredstava iz članka 14. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika do isteka razdoblja od pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava temeljem ovoga Pravilnika Upravljačkom tijelu podnijeti Zahtjev za odobrenje promjena, najkasnije do podnošenja prvog Zahtjeva isplatu odnosno u roku od 15 radnih dana od njihova nastanka ako su promjene nastale nakon podnošenja prvog Zahtjeva za isplatu.

(4) U slučaju promjena iz stavka 1. točke c) ovoga članka, korisnik je dužan od dana stupanja na snagu Rješenja o dodjeli sredstava iz članka 14. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika Upravljačkom tijelu podnijeti Zahtjev za odobrenje promjena, najkasnije do podnošenja Zahtjeva za isplatu kojim je obuhvaćen izdatak na kojega se promjena odnosi.

(5) Uz Obavijest o promjeni iz stavka 2. te uz Zahtjev za odobrenje promjena iz stavaka 3. i 4. ovoga članka, korisnik je dužan priložiti odgovarajuću dokumentaciju kojom se predmetna promjena potkrepljuje.

(6) Upravljačko tijelo će prema zaprimljenoj Obavijesti o promjeni iz stavka 2. ovoga članka donijeti Rješenje o izmjeni Rješenja o dodjeli sredstava, i ako je primjenjivo Rješenja o isplati sredstava, ako promjena ima utjecaj na iste.

(7) Upravljačko tijelo će za zaprimljene Zahtjeve za odobrenje promjena iz stavaka 3. i 4. ovoga članka provjeriti uvjete i kriterije prihvatljivosti sukladno ovom Pravilniku i Natječaju, te u slučaju odobrenja promjena donijeti Rješenje o izmjeni Rješenja o dodjeli sredstava i ako je primjenjivo Rješenja o isplati, ili Rješenje o odbijanju promjena.

(8) Iznimno od stavka 7. ovoga članka, u slučaju odobrenja promjena koje nemaju utjecaj na Rješenje o dodjeli sredstava i ako je primjenjivo Rješenje o isplati, Upravljačko tijelo će donijeti Rješenje o odobrenju promjena.

(9) Rješenjem o izmjeni Rješenja o dodjeli sredstava iz stavka 7. ovoga članka ne može se dodijeliti iznos potpore veći od iznosa potpore koji je već određen Rješenjem o dodjeli sredstava iz članka 14. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika.

(10) U slučaju promjena iniciranih od strane Upravljačkog tijela, Upravljačko tijelo će donijeti Rješenje o izmjeni Rješenja o dodjeli sredstava iz članka 14. stavka 1. točke a) i ako je primjenjivo Rješenja o isplati iz članka 20. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika.

(11) Obavijest o promjeni iz stavka 2. te Zahtjev za odobrenje promjena iz stavaka 3. i 4. ovoga članka dostavlja se Upravljačkom tijelu putem sustava FISHNET.

Odustajanje od potpore

Članak 16.

(1) U slučaju da korisnik želi odustati od dodjele potpore dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje.

(2) Ako korisnik podnese Zahtjev za odustajanje u fazi administrativne kontrole Zahtjeva za potporu odnosno prije izdavanja Rješenja iz članka 14. stavka 1. ovoga Pravilnika, Upravljačko tijelo će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za potporu te će korisniku izdati Rješenje o obustavi postupka dodjele potpore.

(3) Ako korisnik podnese Zahtjev za odustajanje nakon izdavanja Rješenja o dodjeli sredstava iz članka 14. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika, Upravljačko tijelo će korisniku izdati Rješenje o ukidanju Rješenja o dodjeli sredstava.

(4) Zahtjev za odustajanje iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se Upravljačkom tijelu putem sustava FISHNET.

Poništenje obveze

Članak 17.

Upravljačko tijelo će donijeti Rješenje o ukidanju Rješenja o dodjeli sredstava u sljedećim slučajevima:

a) utvrđene nepravilnost za koju je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno poništenje obveze uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku. Ako utvrđena nepravilnost ujedno sadržava i elemente sumnje na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske.

b) kada korisnik ne poštuje odredbe ovoga Pravilnika i Natječaja ili nije ispunio obveze određene Rješenjem o dodjeli sredstava iz članka 14. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika

c) kada korisnik ne dostavi niti jedan Zahtjev za isplatu iz članka 18. ovoga Pravilnika.

VII. ZAHTJEV ZA ISPLATU, POSTUPAK OBRADU, ODLUČIVANJE I ISPLATA

Podnošenje Zahtjeva za isplatu

Članak 18.

(1) Potpora se korisniku dodjeljuje na temelju Zahtjeva za isplatu, jednokratno ili u ratama.

(2) Zahtjev za isplatu podnosi se Upravljačkom tijelu putem sustava FISHNET na način kako je propisano Natječajem.

(3) Krajnji rok za dostavu Zahtjeva za isplatu odnosno konačnog Zahtjeva za isplatu u slučaju plaćanja u ratama, se propisuje Natječajem.

(4) Zahtjev za isplatu treba sadržavati sve plaćene račune za troškove za koje je odobrena potpora koji su obuhvaćeni Zahtjevom za isplatu, a svi priloženi računi moraju biti u cijelosti plaćeni u trenutku podnošenja Zahtjeva za isplatu.

(5) Ako se sredstva potpore isplaćuju jednokratno, korisnik dostavlja Zahtjev za isplatu sa sadržanim ukupnim troškovima operacije za koje je odobrena potpora.

(6) Ako se sredstva potpore isplaćuju u ratama, korisnik dostavlja Zahtjev za isplatu sa sadržanim troškovima dijelova operacije za koje je odobrena potpora.

(7) Dijelovi operacije iz stavka 6. ovoga članka podrazumijevaju pojedine aktivnosti i/ili troškove koji se mogu smatrati zasebnim cjelinama u okviru jedne operacije.

(8) Sredstva potpore se mogu isplatiti u najviše šest rata te korisnik može podnijeti najviše šest Zahtjeva za isplatu.

Obrada Zahtjeva za isplatu

Članak 19.

(1) Administrativnu obradu Zahtjeva za isplatu obavlja Upravljačko tijelo.

(2) Ako je Zahtjev za isplatu nepotpun ili ako je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezane uz dostavljenu dokumentaciju, Upravljačko tijelo će korisniku izdati Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak Zahtjeva za isplatu (u daljnjem tekstu: Zahtjev za dopunu Zahtjeva za isplatu).

(3) Korisnik je dužan dostaviti traženu dokumentaciju iz stavka 2. ovoga članka putem sustava FISHNET Upravljačkom tijelu u roku od 15 radnih dana od prvoga sljedećeg dana nakon dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za isplatu.

(4) Vremenom zaprimanja Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za isplatu smatra se datum obavljene dostave Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za isplatu putem elektroničke pošte.

(5) Dostava iz stavka 4. ovoga članka smatra se obavljenom u trenutku kad je Zahtjev za dopunu Zahtjeva za isplatu zabilježen na poslužitelju za primanje poruka.

(6) Korisnik je dužan putem elektroničke pošte potvrditi primitak Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za isplatu.

(7) Ako korisnik ne dostavi traženu dokumentaciju/obrazloženje/ispravak u roku iz stavka 3. ovoga članka, Upravljačko tijelo će dostavu Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za isplatu iz stavka 2. ovoga članka ponoviti preporučenom poštom.

(8) U slučaju iz stavka 7. ovoga članka, korisnik je dužan dostaviti traženu dokumentaciju/obrazloženje/ispravak putem sustava FISHNET u roku od deset radnih dana od prvog sljedećeg dana nakon dana zaprimanja Zahtjeva za dopunu Zahtjeva za isplatu odnosno dana kada je korisnik zaprimio preporučenu pošiljku.

(9) Datumom podnošenja potpunog Zahtjeva za isplatu smatra se datum slanja tražene dokumentacije i/ili tražene dopune/obrazloženja/ispravka iz stavka 3. odnosno stavka 8. ovoga članka kroz sustav FISHNET.

(10) Za plaćanja izvršena u stranoj valuti obračunat će se:

a) protuvrijednost u eurima po tečaju Europske komisije, u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu u Upravljačkom tijelu iskazanom na šest decimala

b) u slučaju da je korisnik kupio strana sredstva plaćanja po nižem tečaju od tečaja Europske komisije u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu iskazanom na šest decimala, isplata potpore temeljit će se na ostvarenom tečaju.

Odlučivanje o Zahtjevu za isplatu

Članak 20.

(1) Nakon provedene administrativne kontrole Zahtjeva za isplatu i kontrole na terenu, Upravljačko tijelo će donijeti:

a) Rješenje o isplati

b) Rješenje o odbijanju Zahtjeva za isplatu.

(2) Rješenje o odbijanju Zahtjeva za isplatu izdaje se zbog:

a) neprihvatljivosti svih troškova navedenih u Zahtjevu za isplatu

b) nepravovremeno podnesenih Zahtjeva za isplatu

c) onemogućavanja obavljanja kontrole na terenu

d) negativnog nalaza kontrole na terenu

e) nedostavljanja dopune/obrazloženja/ispravka kako je propisano člankom 19. ovoga Pravilnika ako to utječe na prihvatljivost Zahtjeva za isplatu u cijelosti

f) utvrđene nepravilnosti ako je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno odbijanje Zahtjeva za isplatu uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispunjavanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku. Ako utvrđena nepravilnost ujedno sadrži i elemente sumnje na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske

g) neispunjavanja ostalih uvjeta i/ili obveza propisanih ovim Pravilnikom i/ili Natječajem i/ili Rješenjem o dodjeli sredstava.

(3) Ako se tijekom obrade Zahtjeva za isplatu utvrdi nepravilnost, a za koju odlukom o utvrđenoj nepravilnosti nije određeno odbijanje Zahtjeva za isplatu u cijelosti, Upravljačko tijelo će odbiti iznos nepravilnog troška od Zahtjeva za isplatu i izdati Rješenje o isplati iz stavka 1. točke a) ovoga članka u kojem će ukupan iznos biti umanjen za iznos nepravilnog troška. Ako utvrđena nepravilnost ujedno sadrži i elemente sumnje na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske.

(4) Isplate sukladno Rješenjima o isplati iz stavka 1. točke a) ovoga članka vrši Agencija za plaćanja na račun korisnika odnosno provodi se prijenos između proračunskih korisnika sukladno posebnom propisu, ako je primjenjivo.

(5) Korisniku se ne može isplatiti potpora u iznosu višem od iznosa navedenoga u Rješenju o dodjeli sredstava iz članka 14. stavka 1. točke a) ovoga Pravilnika.

VIII. KONTROLA NA TERENU

Članak 21.

(1) Kontrolu na terenu provode djelatnici Upravljačkog tijela, kontrolom prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja. Osim redovnih kontrola, kontrole na terenu mogu se obavljati i u bilo kojem trenutku od dana podnošenja Zahtjeva za potporu te prije podnošenja Zahtjeva za potporu, u slučajevima iz članka 8. stavaka 13. i 14. ovoga Pravilnika, do isteka pet godina od izvršenog konačnog plaćanja.

(2) Osim djelatnika Upravljačkog tijela iz stavka 1. ovoga članka, kontrolu na terenu mogu obavljati i djelatnici Tijela nadležnog za računovodstvenu funkciju, Tijela za reviziju, predstavnici Europske komisije, predstavnici Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF), predstavnici Europskog revizorskog suda, predstavnici Ureda europskog javnog tužitelja i druga nadležna revizorska/nadzorna tijela.

(3) Pri obavljanju redovne kontrole na terenu iz članka 2. stavka 1. točke 21. ovoga Pravilnika kontrolori mogu:

a) izvršiti uvid u isprave korisnika koje se odnose na ostvarivanje prava sukladno ovome Pravilniku i Natječaju

b) pregledavati predmet potpore i lokaciju ulaganja koja je predmet potpore, uključujući opremu, uređaje, robu i ostalo

c) provjeravati poslovne knjige, evidencije (Knjiga ulaznih računa (URA), Knjiga izlaznih računa (IRA), popis dugotrajne imovine, kartica konta prihoda, kartica konta dobavljača, bruto bilanca ili knjiga primitaka i izdataka) i ostale dokumente

d) provjeravati dokumente (račune, potvrde o plaćanju, bankovna izvješća korisnika i s njim vezanih osoba, podatke o korištenom materijalu, garantne listove, akte o građenju/uporabne dozvole i slično)

e) provjeravati sve podatke koji se odnose na prirodu, kvantitetu i kvalitetu roba i usluga

f) provjeravati napredovanje ulaganja/aktivnosti

g) provjeravati funkcionalnost i namjenu ulaganja

h) provjeravati tijek operacije

i) po potrebi obaviti kontrole kod trećih osoba i preporučenih projekata

j) izvještavati nadležna tijela i tražiti provođenje određenog postupka ako sami nisu ovlašteni izravno postupiti

k) prikupljati podatke i obavijesti od odgovornih osoba, svjedoka, vještaka i drugih osoba kad je to potrebno za obavljanje poslova kontrole.

(4) Pri obavljanju ex-post kontrole na terenu iz članka 2. stavka 1. točke 5. ovoga Pravilnika, kontrolori mogu:

a) izvršiti uvid u isprave korisnika koje se odnose na ostvarivanje prava sukladno ovome Pravilniku i Natječaju

b) pregledavati lokaciju ulaganja, pogon, poslovne, proizvodne i skladišne objekte, opremu, plovila, uređaje, robu i ostalo

c) provjeravati poslovne knjige i evidencije (Knjiga ulaznih računa (URA), Knjiga izlaznih računa (IRA), popis dugotrajne imovine, kartica konta prihoda, kartica konta dobavljača, bruto bilanca ili knjiga primitaka i izdataka) i ostale dokumente

d) provjeravati dokumente (račune, potvrde o plaćanju, bankovna izvješća korisnika i s njim vezanih osoba, podatke o korištenom materijalu, garantne listove i slično)

e) provjeravati sve podatke koji se odnose na prirodu, kvantitetu i kvalitetu roba i usluga

f) provjeravati da je ulaganje propisno označeno

g) provjeravati funkcionalnost i namjenu ulaganja

h) provjeravati tijek operacije

i) po potrebi obaviti kontrole kod trećih osoba i preporučenih projekata

j) izvještavati nadležna tijela i tražiti provođenje određenog postupka ako sami nisu ovlašteni izravno postupiti

k) prikupljati podatke i obavijesti od odgovornih osoba, svjedoka, vještaka i drugih osoba kad je to potrebno za obavljanje poslova kontrole

l) provjeravati da korisnik postoji i posluje (Geoinformacijski sustav ribarstva, Sudski registar i ostale aplikacije)

m) provjeriti da ulaganje nije sufinancirano drugim javnim izdacima

n) provjeriti da korisnik posjeduje nabavljenu opremu/strojeve i ostale predmete operacije za koje je ostvario potporu

o) provjeriti da je korisnik ostvario planiranu razinu pokazatelja provedbe operacije.

(5) Korisnik te osobe koje su s njime povezane u vezi predmetnog ulaganja, a podliježu nadzoru ovlaštenih osoba iz stavka 1. i 2. ovoga članka dužne su omogućiti obavljanje kontrole, pružiti potrebne podatke/dokumente/obavijesti te osigurati uvjete za njihov nesmetani rad.

(6) Ako odgovorna osoba korisnika nije u mogućnosti prisustvovati provedbi kontrole na terenu, ima obvezu pismeno ovlastiti drugu osobu koja mora prisustvovati kontroli, a koja će imati pravo davanja podataka i sudjelovanja u kontroli za vrijeme njene odsutnosti.

(7) Ovlaštene osobe iz stavka 1. i 2. ovoga članka dužne su se prilikom kontrole na terenu identificirati javnom ispravom kojom se dokazuje identitet.

(8) Detaljni način obavljanja kontrole na terenu od strane Upravljačkog tijela te obveze korisnika propisane su u Priručniku za korisnike Programa za ribarstvo i akvakulturu 2021. – 2027. o provedbi kontrole na terenu i obvezama korisnika, koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/>).

IX. POVRAT SREDSTAVA

Članak 22.

(1) Upravljačko tijelo će Rješenjem o povratu sredstava od korisnika zahtijevati povrat u slučaju:

a) ako se naknadnom administrativnom kontrolom i/ili revizijskim nadzorom utvrdi nepravilnost s financijskim učinkom

b) ako se naknadnom administrativnom kontrolom utvrdi administrativna pogreška s financijskim učinkom

c) ako je korisnik ostvario sredstva na temelju netočnih podataka i/ili ako je ostvario potporu protivno uvjetima i odredbama nacionalnih propisa Republike Hrvatske i propisa Europske unije te Programa

d) ako korisnik ne dopusti obavljanje kontrole na terenu i/ili inspeksijskog nadzora

e) ako korisnik ne postupa u skladu s člankom 8. stavkom 1. ovoga Pravilnika

f) ako korisnik ne udovoljava uvjetima i obvezama propisanim ovim Pravilnikom, natječajem, nacionalnim propisima ili propisima Europske unije

g) ako se nastavno na provedenu ex-post kontrolu na terenu iz članka 2. stavka 1. točke 5. ovoga Pravilnika utvrdi neprihvatljivost pojedinih stavki ili predmeta potpore u cjelini

h) kada su nadležna pravosuđna tijela pravomoćnom presudom proglasile krivim korisnika za počinjenje kaznenih djela u kaznenom postupku pokrenutom na temelju sumnje na prijevare.

(2) Na temelju Rješenja o povratu sredstava korisnik je dužan u roku od 30 dana od dana zaprimanja Rješenja o povratu izvršiti povrat sredstava na način određen Rješenjem o povratu.

(3) Ako korisnik nije postupio sukladno Rješenju o povratu sredstava, na iznos koji podliježe povratu se nakon isteka roka iz stavka 2. ovoga članka obračunava zakonska zatezna kamata.

(4) U slučaju nepoštivanja roka za povrat sredstava zatražen Rješenjem o povratu, Upravljačko tijelo može iznos duga i pripadajuće zakonske kamate poravnati sa sredstvima koja su korisniku odobrena za isplatu, ali još nisu isplaćena, za bilo koju od mjera potpore iz Programa.

(5) U slučaju nemogućnosti naplate duga, Upravljačko tijelo će pokrenuti postupak ovrhe na računu dužnika u skladu s propisima Republike Hrvatske i/ili će zatražiti zaštitu svojih prava putem nadležnog suda.

Članak 23.

(1) Iznimno od članka 22. stavka 2. ovoga Pravilnika korisnik može iznos duga vratiti u obrocima, uz suglasnost Upravljačkog tijela koja se daje na temelju obavijesti o namjeri obročnog vraćanja duga.

(2) Obavijest o namjeri obročnog vraćanja duga iz stavka 1. ovoga članka korisnik dostavlja Upravljačkom tijelu putem sustava FISHNET u roku od 15 dana od dana zaprimanja Rješenja o povratu sredstava.

(3) Korisnik može vratiti iznos duga u najviše četiri rate u roku od jedne godine.

(4) Ako korisnik nije postupio sukladno suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka, na iznos duga u pojedinom obroku koji podliježe povratu se nakon isteka roka za povrat navedenom u suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka obračunava zakonska zatezna kamata.

(5) U slučaju da korisnik ne vrati najmanje dvije rate na temelju suglasnosti za obročnu otplatu duga iz stavka 1. ovoga članka, Upravljačko tijelo može iznos duga i pripadajuće zakonske kamate poravnati sa sredstvima koja su korisniku odobrena za isplatu, ali još nisu isplaćena, za bilo koju od mjera potpore iz Programa.

(6) U slučaju nemogućnosti naplate duga, Upravljačko tijelo će pokrenuti postupak ovrhe na računu dužnika u skladu sa propisima Republike Hrvatske i/ili će zatražiti zaštitu svojih prava putem nadležnog suda.

X. OTKLANJANJE POGREŠAKA

Članak 24.

(1) Upravljačko tijelo može Ispravkom akta kojega je donijelo na temelju ovoga Pravilnika ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u predmetnom aktu ili u njegovim ovjerenim prijepisima.

(2) Ispravak pogreške proizvodi pravni učinak od dana od kojeg proizvodi učinak akta koji se ispravlja.

XI. PRAVNI LIJEK

Članak 25.

(1) Protiv rješenja koja proizlaze iz ovoga Pravilnika nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

(2) Upravna tužba ne odgađa izvršenje rješenja koja proizlaze iz ovoga Pravilnika.

XII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 26.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 324-01/24-01/279

Urbroj: 525-12/737-24-1

Zagreb, 31. srpnja 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

**PRAVILNIK
O IZMJENI PRAVILNIKA O PROVEDBI
PROGRAMA DRŽAVNE POTPORE
PROIZVOĐAČIMA SVINJA VEĆIH KLAONIČKIH
TEŽINA ZBOG OTEŽANIH UVJETA POSLOVANJA
UZROKOVANIH MJERAMA ZA SUZBIJANJE
AFRIČKE SVINJSKE KUGE**

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi Programa državne potpore proizvođačima svinja većih klaoničkih težina zbog otežanih uvjeta poslovanja uzrokovanih mjerama za suzbijanje afričke svinjske kuge (»Narodne novine«, br. 157/23. i 21/24.) u članku 10. stavak 7. mijenja se i glasi:

»Agencija za plaćanja Odluke iz stavka 6. ovoga članka podnositeljima zahtjeva dostavlja u skladu s člankom 15. stavkom 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 52/21., u daljnjem tekstu Zakon o poljoprivredi) putem AGRONET-a.«.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 404-01/23-01/86

Urbroj: 525-13/862-24-24

Zagreb, 9. kolovoza 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

1769

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.) ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENI PRAVILNIKA O PROVEDBI
PROGRAMA POTPORE SEKTORU SVINJOGOJSTVA
ZA NADOKNADU GUBITKA USLIJED NAREĐENIH
MJERA ZA SUZBIJANJE AFRIČKE SVINJSKE KUGE**

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi Programa potpore sektoru svinjogojstva za nadoknadu gubitka uslijed naređenih mjera za suzbijanje afričke svinjske kuge (»Narodne novine«, broj 135/23.) u članku 9. stavak 6. mijenja se i glasi:

»Agencija za plaćanja Odluke iz stavka 5. ovoga članka podnositeljima zahtjeva dostavlja u skladu s člankom 15. stavkom 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 52/21., u daljnjem tekstu Zakon o poljoprivredi) putem AGRONET-a.«.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 910-05/23-02/153

Urbroj: 525-13/862-24-24

Zagreb, 9. kolovoza 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

1770

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.) ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

**PRAVILNIK
O IZMJENI PRAVILNIKA O PROVEDBI
PROGRAMA POTPORE ZA OČUVANJE
PROIZVODNJE PRASADI NA PODRUČJU ZONE
OGRAIČENJA ZBOG IZBIJANJA AFRIČKE
SVINJSKE KUGE**

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi Programa potpore za očuvanje proizvodnje prasadi na području zone ograničenja zbog izbijanja afričke svinjske kuge (»Narodne novine«, br. 141/23. i 12/24.) u članku 9. stavak 7. mijenja se i glasi:

»Agencija za plaćanja Odluke iz stavka 6. ovoga članka podnositeljima zahtjeva dostavlja u skladu s člankom 15. stavkom 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 52/21., u daljnjem tekstu Zakon o poljoprivredi) putem AGRONET-a.«.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 326-01/23-06/6

Urbroj: 525-13/862-24-15

Zagreb, 9. kolovoza 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

1771

Na temelju članka 12. stavka 1. podstavaka 1., 7. i 9. te članka 40. stavka 9. Zakona o morskom ribarstvu (»Narodne novine« br. 62/17, 130/17, 14/19, 30/23 i 14/24), ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA PRAVILNIKA O RIBOLOVNIM
MOGUĆNOSTIMA I RASPODJELI DRŽAVNE
KVOTE U 2024. GODINI ZA RIBOLOV
PLAVOPERAJNE TUNE (*Thunnus thynnus*)

Članak 1.

U Pravilniku o ribolovnim mogućnostima i raspodjeli državne kvote u 2024. godini za ribolov plavoperajne tune (*Thunnus thynnus*) (»Narodne novine« br. 16/24) u članku 5. stavku 3. broj: »5« zamjenjuje se brojem: »10« i brišu se riječi: »niti se smije iskracati više od 3 primjerka plavoperajne tune«.

Članak 2.

U Prilogu 1. u tablici Raspodjela državne kvote na gospodarski ribolov i negospodarski ribolov kao i na potkategorije gospodarskog i negospodarskog ribolova u 2024. godini, u dijelu koji se odnosi na »Plivarice tunolovke« broj: »900« zamjenjuje se brojem: »860«, a u dijelu koji se odnosi na »Prilov« broj: »18,47« zamjenjuje se brojem: »58,47«.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/24-01/6

Urbroj: 525-12/717-24-4

Zagreb, 7. kolovoza 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

1772

Na temelju članka 80. stavka 1. podstavka 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.) Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva objavljuje

POPIS

PRIRODNIH MINERALNIH VODA I IZVORSKIH
VODA PRIZNATIH U REPUBLICI HRVATSKOJ

I. PRIRODNE MINERALNE VODE

Trgovački naziv proizvoda	Naziv izvora	Mjesto korištenja izvora	Zemlja podrijetla
IVAL	Ival	Stari Golubovec	Republika Hrvatska
JAMNICA	Janino vrelo	Pisarovina, lokalitet Jamnička kiselica	Republika Hrvatska
JANA	Sveta Jana	Gorica Svetojanska	Republika Hrvatska
KALA	Kala	Apatovec	Republika Hrvatska
KALNIČKA	Kalnička	Apatovec	Republika Hrvatska

LIPIČKI STUĐENAC GROFOVA VRELA	Grofova vrela	Lipik	Republika Hrvatska
LIPKA	Izvorište Jagma BJ1, BJ2	Lipik	Republika Hrvatska
MIVELA-Mg	Mivela-1	Velučće	Republika Srbija
PROLOM VODA	Prolom Banja	Kuršumlja	Republika Srbija
SARAJEVSKI KISELJAK	Vrelo Park (B4)	Kiseljak	Republika Bosna i Hercegovina

II. IZVORSKE VODE

Trgovački naziv proizvoda	Naziv izvora	Mjesto korištenja izvora	Zemlja podrijetla
AQUA SANA	Vodohvat – bušotina BU-1	Kosore, Vrlika	Republika Hrvatska
CETINA	Cetina	Civljane	Republika Hrvatska
DIVONA	KOS-2	Kosore	Republika Hrvatska
GACKA	Bobinac	Sinac	Republika Hrvatska
GODA	Goda	Ličko Lešće	Republika Hrvatska
GORSKA	Sv. Benedikt	Babotok	Republika Hrvatska
SANTA	Krupa	Krupa	Republika Hrvatska
STUDENA	Studena	Lipik	Republika Hrvatska
SVETI ROK	Sveti Rok	Lovinac, Sveti Rok	Republika Hrvatska
VIVA	Ljuta	Gruda, Konavle	Republika Hrvatska
LEDA	Vrelo Borak	Široki Brijeg	Republika Bosna i Hercegovina
NEVRA	Nevra	Deževica	Republika Bosna i Hercegovina

III.

Popis prirodnih mineralnih voda iz točke I. ovoga Popisa Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva dostavlja Europskoj komisiji koja ga objavljuje u »Popisu prirodnih mineralnih voda priznatih u državama članicama«, u Službenom listu Europske unije (List of natural mineral waters recognised by Member States, Text with European Economic Area relevance, Official Journal of the European Union).

IV.

Objavom ovoga Popisa prestaje važiti Popis priznatih prirodnih mineralnih voda i izvorskih voda koje se crpe iz tla Republike Hrvatske ili države koja nije članica Europske unije (»Narodne novine«, broj 70/24.).

V.

Ovaj Popis stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 310-27/24-01/11

Urbroj: 525-13/898-24-1

Zagreb, 1. kolovoza 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva
Josip Dabro, v. r.

HRVATSKI ZAVOD ZA MIROVINSKO OSIGURANJE

1773

Na temelju članka 88. stavka 6. Zakona o mirovinskom osiguranju (»Narodne novine«, br. 157/13, 151/14, 33/15, 93/15, 120/16, 18/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 62/18, 115/18, 102/19, 84/21 i 119/22) i članka 22. točke 3. Statuta Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (»Narodne novine«, br. 28/14, 24/15, 73/19 i 147/20), Upravno vijeće Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, na sjednici održanoj 23. kolovoza 2024., donosi

ODLUKU

O AKTUALNOJ VRIJEDNOSTI MIROVINE OD 1. SRPNJA 2024.

Članak 1.

Aktualna vrijednost mirovine za jedan osobni bod, radi određivanja mirovine i usklađivanja mirovine i ostalih prava iz mirovinskog osiguranja, od 1. srpnja 2024. iznosi 13,17 EUR.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«, a primjenjuje se od 1. srpnja 2024.

Klasa: 041-01/24-02/7

Urbroj: 341-99-01/01-24-3

Zagreb, 23. kolovoza 2024.

Predsjednica Upravnog vijeća
Hrvatskog zavoda za
mirovinsko osiguranje
Melita Čičak, v. r.

1774

Na temelju članka 88. stavka 6. Zakona o mirovinskom osiguranju (»Narodne novine«, br. 157/13, 151/14, 33/15, 93/15, 120/16, 18/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 62/18, 115/18, 102/19, 84/21 i 119/22) i članka 22. točke 8. Statuta Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (»Narodne novine«, br. 28/14, 24/15, 73/19 i 147/20), Upravno vijeće Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, na sjednici održanoj 23. kolovoza 2024., donosi

ODLUKU

O NAJNIŽOJ MIROVINI ZA JEDNU GODINU MIROVINSKOG STAŽA OD 1. SRPNJA 2024.

Članak 1.

Najniža mirovina za jednu godinu mirovinskog staža od 1. srpnja 2024. iznosi 13,58 EUR.

Članak 2.

Najniža mirovina određuje se ovisno o ukupnom broju godina mirovinskog staža, uz primjenu polaznog faktora iz članka 85. i mirovinskog faktora iz članka 87. Zakona o mirovinskom osiguranju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«, a primjenjuje se od 1. srpnja 2024.

Klasa: 041-01/24-02/7

Urbroj: 341-99-01/01-24-4

Zagreb, 23. kolovoza 2024.

Predsjednica Upravnog vijeća
Hrvatskog zavoda za
mirovinsko osiguranje
Melita Čičak, v. r.

1775

Na temelju članka 88. stavka 6. Zakona o mirovinskom osiguranju (»Narodne novine«, br. 157/13, 151/14, 33/15, 93/15, 120/16, 18/18 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 62/18, 115/18, 102/19, 84/21 i 119/22) i članka 22. točke 1. Statuta Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (»Narodne novine«, br. 28/14, 24/15, 73/19 i 147/20), Upravno vijeće Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, na sjednici održanoj 23. kolovoza 2024., donosi

ODLUKU

O OSNOVICI ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZBOG TJELESNOG OŠTEĆENJA I O USKLAĐIVANJU NOVČANIH NAKNADA ZBOG TJELESNOG OŠTEĆENJA OD 1. SRPNJA 2024.

Članak 1.

Osnovica za određivanje naknade zbog tjelesnog oštećenja, nastalog zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti, od 1. srpnja 2024. iznosi 301,92 EUR.

Članak 2.

Novčane naknade zbog tjelesnog oštećenja korisnicima koji su pravo na novčanu naknadu zbog tjelesnog oštećenja ostvarili od 1. siječnja 1999. do 30. lipnja 2024. usklađuju se od 1. srpnja 2024. za 7,46 %.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«, a primjenjuje se od 1. srpnja 2024.

Klasa: 041-01/24-02/7

Urbroj: 341-99-01/01-24-5

Zagreb, 23. kolovoza 2024.

Predsjednica Upravnog vijeća
Hrvatskog zavoda za
mirovinsko osiguranje
Melita Čičak, v. r.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

1776

Ustavni sud Republike Hrvatske, u Drugom vijeću za odlučivanje o ustavnim tužbama, u sastavu sutkinja Ingrid Antičević Marinović, predsjednica Vijeća te suci Mato Arlović, Mario Jelušić, Davorin Mlakar, Rajko Mlinarić i Miroslav Šumanović, članovi Vijeća, u postupku koji je ustavnom tužbom pokrenuo Goran Aleksić iz Zaprešića, na sjednici održanoj 29. svibnja 2024. jednoglasno je donio

ODLUKU

I. Ustavna tužba se usvaja.

II. Vrhovni sud Republike Hrvatske dužan je donijeti odluku o prijedlogu za dopuštenje revizije protiv odluke Županijskog suda u Splitu broj: Gž-596/2023 od 20. ožujka 2024. u najkraćem mogućem roku, ne duljem od šest (6) mjeseci računajući od prvog idućeg dana od dana kada mu taj prijedlog za dopuštenje revizije i sudski spis dostavi Općinski građanski sud u Zagrebu.

III. Općinski građanski sud u Zagrebu je u predmetu koji se vodi pred tim sudom pod brojem P-5080/16 dužan dostaviti Vrhovnom sudu na odlučivanje prijedlog za dopuštenje revizije protiv odluke Županijskog suda u Splitu broj: Gž-596/2023 od 20. ožujka 2024. u najkraćem mogućem roku, ali ne duljem od šezdeset (60) dana, računajući od dana primitka ove odluke Ustavnog suda.

IV. Na temelju članka 63. stavka 3. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst), podnositelju ustavne tužbe, Goranu Aleksiću iz Zaprešića, Trg Franje Tuđmana 5, određuje se primjerena naknada zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, zajamčenog člankom 29. stavkom 1. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 56/90., 135/97., 113/00., 28/01., 76/10. i 5/14.) u iznosu od 1530,00 eura.

V. Naknada iz točke IV. izreke isplaćuje se iz Državnog proračuna u roku od tri (3) mjeseca od dana podnošenja zahtjeva podnositelja Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske za njezinu isplatu.

VI. Ova odluka objavit će se u »Narodnim novinama«.

Obrazloženje

I. POSTUPAK PRED USTAVNIM SUDOM

1. Goran Aleksić iz Zaprešića (u daljnjem tekstu: podnositelj) podnio je 8. svibnja 2024. ustavnu tužbu smatrajući da je zbog dugotrajnosti postupka koji se vodio pred Županijskim sudom u Splitu pod brojem Gž-596/2023 povrijeđeno ustavno pravo na suđenje u razumnom roku zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

2. Za potrebe ustavnosudskog postupka izvršen je uvid u aplikaciju »e-Predmet« i u akte iz spisa predmeta koje je dostavio podnositelj uz ustavnu tužbu.

II. PREGLED RADNJI U POSTUPKU

3. Parnični postupak započeo je 27. svibnja 2015. tužbom podnositelja protiv tuženika Addiko bank d.d. Zagreb (predmet broj: P-5080/16) radi utvrđenja ništosti (podredno djelomične ništosti) ugovora o kreditu od 24. travnja 2007.

Nakon što je tužba dostavljena na odgovor tuženiku održana su četiri ročišta (12. siječnja 2017., 25. travnja 2017., 14. rujna 2017. i

25. listopada 2017. a na ročištu održanom 5. studenoga 2017. donesena je presuda kojom je tužbeni zahtjev odbijen u cijelosti.

U povodu žalbe podnositelja spis je 14. ožujka 2018. upućen na Županijski sud u Splitu gdje je predmet vođen pod brojem Gž-1011/2018.

Dana 8. prosinca 2020. drugostupanjski sud vraća spis Općinskom građanskom sudu u Zagrebu s prijedlogom da se utvrdi prekid postupka.

Rješenjem od 4. veljače 2021. određen je prekid postupka do završetka postupka pred Sudom Europske unije o zahtjevu Vrhovnog suda za prethodnu odluku pod brojem C-474/20.

4. Postupak je nastavljen rješenjem od 3. siječnja 2023. te je spis vraćen drugostupanjskom sudu koji je presudom broj: Gž-596/2023-3 od 20. ožujka 2024. djelomično usvojio žalbu podnositelja i preinačio prvostupanjsku presudu te dijelom utvrdio ništost ugovora o kreditu, te ujedno odredio da svaka stranka snosi svoje troškove.

Podnositelj je protiv te presude izjavio prijedlog za dopuštenje revizije 8. svibnja 2024. o kojem nije odlučeno.

5. Podnositelj je 27. veljače 2024. drugostupanjskom sudu podnio zahtjev za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku koji je odbijen rješenjem predsjednika Županijskog suda u Splitu broj: Su-Gzp I-2/2024-6 od 3. travnja 2024.

6. Ustavnu tužbu podnositelj je podnio 8. svibnja 2024.

III. MJERODAVNO PRAVO

7. U glavi VI. (članci 63. – 70.) Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 28/13., 33/15., 82/15., 67/18. i 21/22., u daljnjem tekstu: ZoSud/13) pod nazivom »Zaštita prava na suđenje u razumnom roku« propisan je model zaštite prava na suđenje u razumnom roku.

Pravna sredstva za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku izmijenjena su Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 36/24.)

IV. DOPUŠTENOST USTAVNE TUŽBE

8. Sukladno stajalištu Ustavnog suda iz rješenja broj: U-III-A-322/2014 od 23. prosinca 2014. (»Narodne novine« broj 8/15.) jedna od pretpostavki za dopuštenost ustavne tužbe podnesene na temelju članka 63. Ustavnog zakona zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku jest ta da je podnositelj prethodno koristio dopušteno pravno sredstvo protiv nerazumne duljine postupka.

8.1. Budući da je u trenutku podnošenja ustavne tužbe podnositelj koristio pravna sredstva koja su mu bila na raspolaganju, Ustavni sud utvrđuje da je ustavna tužba u konkretnom slučaju dopuštena te će razmotriti njezinu osnovanost.

V. OSNOVANOST USTAVNE TUŽBE

9. Ustavni sud ponavlja da se razumnost duljine postupka uvijek mora procjenjivati u svjetlu okolnosti konkretnog slučaja prema sljedećim kriterijima: složenosti predmeta, ponašanju podnositelja i nadležnih tijela te važnosti predmeta postupka za podnositelja.

1) Duljina sudskog postupka

10. Parnični postupak za započeo je dostavom tužbe 27. svibnja 2015. nadležnom općinskom sudu, te postupak do dana donošenja ove odluke nije dovršen. Postupak je trajao devet (9) godina i dva (2) dana.

2) Složenost sudskog predmeta

11. Ustavni sud ocjenjuje da se u konkretnom slučaju radi o složenijem predmetu, no to samo po sebi ne opravdava duljinu ovog postupka.

3) Postupanje nadležnih sudova

12. Postupak se u pravno relevantnom razdoblju vodio pred prvostupanjskim sudom koji je presudu donio 5. prosinca 2017. Od 14. ožujka 2018. do 8. prosinca 2020. spis se nalazio na odlučivanju pred drugostupanjskim sudom, da bi od 4. veljače 2021. do 3. siječnja 2023. predmet bio u prekidu.

Nakon toga o žalbi je odlučeno presudom od 20. ožujka 2024., a sada je u tijeku postupak povodom izvanrednog pravnog lijeka.

4) Ponašanje podnositelja ustavne tužbe

13. Ustavni sud ocjenjuje da podnositelj ustavne tužbe nije pri-donio duljini postupka u razmatranom razdoblju.

VI. OCJENA USTAVNOG SUDA

14. Ustavni sud utvrđuje da se parnični postupak u razmatranom razdoblju vodio više od devet godina, uz jedan prekid postupka, s tim da drugostupanjski sud nije donio odluku o žalbi u razdoblju duljem od tri godine.

Stoga Ustavni sud ocjenjuje da je podnositelju povrijeđeno pravo da sud u razumnom roku odluči o njegovim pravima i obvezama, koje je zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

Izreka odluke

14.1. Utvrdivši da je ustavna tužba osnovana, u smislu članka 63. stavaka 1. i 2. Ustavnog zakona donesena je odluka kao u točkama I. i II. izreke.

Na temelju članka 31. stavaka 4. i 5. Ustavnog zakona određuje se da je predsjednik Vrhovnog suda dužan dostaviti Ustavnom sudu pisanu obavijest o datumima donošenja i otpreme odluke u roku od osam (8) dana od dana njezine otpreme, a najkasnije osam (8) dana od isteka roka određenog u točki II. izreke ove odluke.

14.2. Sukladno članku 63. stavku 3. Ustavnog zakona, donesena je odluka kao u točkama IV. i V. izreke.

Ustavni sud utvrđuje visinu naknade zbog povrede ustavnog prava na suđenje u razumnom roku uzimajući u obzir okolnosti svakog pojedinog predmeta, uz istodobno uvažavanje ukupnih gospodarskih i socijalnih prilika u Republici Hrvatskoj.

15. Odluka o objavi temelji se na članku 29. Ustavnog zakona (točka VI. izreke).

Broj: U-III A-2143/2024

Zagreb, 29. svibnja 2024.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Predsjednica Vijeća

Ingrid Antičević Marinović, v. r.

Glavna urednica: Zdenka Pogarčić
10000 Zagreb, Trg sv. Marka 2, telefon: (01) 4569-244

NAKLADNIK: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Predsjednik Uprave: Alen Gerek

Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Direktor: Ostap Graļjuk

Izvršna urednica: Gordana Mihelja – telefon: (01) 6652-855

TISAK I OTPREMA NOVINA: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 13, telefon: (01) 6502-759, telefon/telefaks: (01) 6502-887.

Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana.

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb.

Novine izlaze jedanput tjedno i prema potrebi.

Internetsko izdanje – www.nn.hr

PRIMANJE OGLASA I PRETPLATA: Narodne novine d.d. – Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Primanje oglasa: telefon: (01) 6652-870, telefaks: (01) 6652-871, e-adresa: oglasi@nn.hr. Cjenik objave oglasa dostupan je na www.nn.hr.

MALI OGLASNIK – oglasi za poništenje isprava: telefon: (01) 6652-888, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: oglasi.gradjana@nn.hr.

Oglasi za Mali oglasnik plaćaju se osobno u maloprodajama Narodnih novina d.d. ili uplatom na žiroračun (upute dostupne na www.nn.hr).

Pretplata i prodaja novina: telefon: (01) 6652-869, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: e-pretplata@nn.hr. Pretplata za 2024. godinu iznosi 340,80 EUR, bez PDV-a, za inozemne pretplatnike iz Europe 781,00 EUR, bez PDV-a, a izvan Europe 973,00 USD, bez PDV-a. Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo osigurati primitak svih prethodno izašlih brojeva.

O promjeni adrese pretplatnik treba poslati obavijest u roku od 8 dana.

Žiroračun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR3623400091500243194/ SWIFT: HPBZHR2X. Cijena ovog broja je 6,00 EUR.

Frane Staničić, Bosiljka Britvić Vetma, Božidar Horvat

KOMENTAR ZAKONA O UPRAVNIM SPOROVIMA

Recenzenti:

prof. dr. sc. Boris Ljubanović
izv. prof. dr. sc. Marko Šikić

□ lipanj 2017. □ 368 stranica □ tvrdi uvez □

Cijena: 39,15 EUR

Oznaka: 811-395

Više na: www.nn.hr

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski gaj XIII. 6, tel.: 01/6652-866, 6652-843, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: prodajaknjiga@nn.hr, odnosno kupiti u našim prodavaonicama ili u e-trgovini Narodnih novina d.d.