

– iz zbirke podataka iz članka 2. točke 2. ovoga Pravilnika: vrsta prijevoznog sredstva, identifikacijske oznake prijevoznog sredstva, nacionalna oznaka, granični prijelaz, datum i vrijeme prelaska državne granice, smjer kretanja, status prijelaza, putnici u prijevoznom sredstvu

– iz zbirke podataka iz članka 2. točke 24. ovoga Pravilnika: ime i prezime, datum rođenja, državljanstvo, broj putne isprave i vrsta isprave putnika i članova posade na brodu, datum i vrijeme prelaska državne granice, granični prijelaz, smjer kretanja, status prijelaza zastavi plovila, luci pripadnosti, IMO broju plovila, MMSI broju, serijskom broju trupa (HIN broj), broju članova posade u dolasku/ odlasku, državljanstvu članova posade u dolasku, broju putnika u dolasku/odlasku, državljanstvu članova posade i putnika u dolasku/ odlasku, detaljne podatke u ruti kretanja plovila, listu putnika i posade

– iz zbirke podataka iz članka 2. točke 25. ovoga Pravilnika: ime i prezime, datum rođenja, državljanstvo putnika i članova posade na brodu, broj putne isprave, vrsta isprave, podatke o uzapćenom plovilu (naziv plovila, zastava plovila, IMO broj broda, MMSI broj, serijski broj trupa (HIN broj), geografskoj poziciji osmotrenja plovila, geografskoj poziciji započinjanja progona, geografskoj poziciji uzapćenja plovila, pravni temelj uzapćenja, upotrijebljenim sredstvi- ma prisile, podatke o poduzetim mjerama

– iz zbirke podataka iz članka 2. točke 38. ovoga Pravilnika: ime i prezime, datum rođenja, državljanstvo, broj putne isprave i vrsta isprave putnika i članova posade u prijevoznom sredstvu, datum i vrijeme prelaska državne granice, granični prijelaz, smjer kretanja podatke putnika i članova posade na listama, podatke o zrakoplovu (broj zrakoplova, registarska oznaka, nacionalna oznaka, broj leta), vlaku (broj vlaka), plovilu (ime plovila, tip plovila, zastava plovila, IMO broj plovila, MMSI broj, HIN broj), autobusu (registarska oznaka, nacionalna oznaka), polazište, odredište, prijevozna sredstva koja se nalaze na listi, granični prijelaz na kojem će biti obavljena granična kontrola.

#### 4. Državnom inspektoratu:

– iz zbirke podataka iz članka 2. točke 1. ovoga Pravilnika: ime i prezime, datum rođenja, državljanstvo, broj putne isprave i vrsta isprave osobe nad kojom je provedena granična kontrola, datum i vrijeme prelaska državne granice, granični prijelaz, smjer kretanja, status prijelaza

– iz zbirke podataka iz članka 2. točke 2. ovoga Pravilnika: vrsta prijevoznog sredstva, registarska oznaka i nacionalna oznaka prijevoznog sredstva nad kojim je obavljena granična kontrola, granični prijelaz, datum i vrijeme prelaska državne granice, smjer kretanja, status prijelaza, putnici u prijevoznom sredstvu.

Korištenje podacima sadržanim u zbirka podataka iz članka 2. ovoga Pravilnika, koji su nužni za obavljanje poslova iz njihove nadležnosti propisane posebnim propisima, omogućit će se i drugim tijelima javne vlasti koja sudjeluju u integriranom upravljanju grani- com sukladno sklopljenim sporazumima i Strategiji o integriranom upravljanju državnom granicom.

Međunarodna razmjena podataka obavlja se sukladno važećim propisima.«.

#### Članak 7.

U članku 11. stavku 1. podstavak 35. mijenja se i glasi:

»– u operativnoj zbirci podataka iz članka 2. točke 35. čuvaju se tri godine od dana otpisa«.

Iza podstavka 39. dodaje se podstavak 40. koji glasi:

»Zapisi u operativnoj zbirci podataka iz članka 2. točke 40. ovoga Pravilnika čuvaju se ovisno o trajanju kapaciteta memorije na koju je zapis pohranjen, a najduže 30 dana od nastanka zapisa.«.

#### Članak 8.

U članku 12. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Osobni podaci, sadržani u operativnim zbirkama iz članka 2. ovoga Pravilnika, nakon isteka rokova iz članka 11. ovoga Pravilnika depersonaliziraju se na pet godina.«.

Iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2. i 3. koji glase:

»Depersonaliziraju se alfanumerički podaci, dok se fotografije brišu.

Depersonalizacija iz stavka 2. ovoga članka provodi se na način da se osobni podaci za korisnike čine nevidljivim u svrhu onemo- gućavanja izravne identifikacije osobe na koju se podatak odnosi.«.

Dosadašnji stavci 2., 3. i 4. postaju stavci 4., 5. i 6.

#### Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/21-01/117

Urbroj: 511-01-152-24-54

Zagreb, 5. ožujka 2024.

Ministar

dr. sc. Davor Božinović, v. r.

## MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE

465

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.) ministrica poljoprivrede donosi

### PRAVILNIK

#### O PROVEDBI PROGRAMA SUFINANCIRANJA RADA REGIONALNIH ORGANIZACIJA VINARA I VINOGRADARA ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2026. GODINE

DIO PRVI  
OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se provedba Programa sufinanciranja rada regionalnih organizacija vinara i vinogradara za razdoblje od 2024. do 2026. godine, koji je donesen Odlukom Vlade Republike Hrvatske, klasa: 022-03/24-04/59, urbroj: 50301-05/31-24-4 od 22. veljače 2024. godine (u daljnjem tekstu: Program).

#### Članak 2.

(1) Korisnici potpore iz Programa su regionalne organizacije vinara i vinogradara (u daljnjem tekstu: regionalne organizacije) priznate u skladu s člankom 51. stavkom 3. Zakona o vinu (»Narodne novine« broj 32/19.).

(2) Za provedbu Programa i praćenje namjenskog korištenja sredstava dodijeljenih na temelju Programa i ovoga Pravilnika zadužena je Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju (u daljnjem tekstu: Agencija za plaćanja).

(3) Pojedinu regionalnu organizaciju na temelju Programa može se sufinancirati u iznosu od najviše 150.000,00 eura godišnje.

(4) Intenzitet potpore iz Programa iznosi 100 % prihvatljivog troška.

(5) Regionalne organizacije najkasnije do 15. travnja svake godine Agenciji za plaćanja podnose zahtjev za potporu u koji prilažu Plan poslovnih aktivnosti.

#### DIO DRUGI SUFINANCIRANJE RADA REGIONALNIH ORGANIZACIJA IZ DE MINIMIS POTPORA

##### Članak 3.

(1) Financijska sredstva za sufinanciranje rada regionalnih organizacija iz *de minimis* potpora dodjeljuju se u skladu s Uredbom Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL L 2023/2831, 15. prosinca 2023.).

(2) Financijska sredstva iz stavka 1. ovoga članka osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za trogodišnje razdoblje u iznosu od 796.338,00 eura, od čega je godišnje osiguran iznos od 265.446,00 eura.

##### Članak 4.

(1) Agencija za plaćanja isplaćuje sredstva iz članka 3. ovoga Pravilnika na temelju pravilno ispunjenog i potpunog zahtjeva za potporu.

(2) Potpora se u prvoj godini isplaćuje avansno nakon zaprimanja zahtjeva za potporu uz priložen Plan poslovnih aktivnosti.

(3) Uz Zahtjev za potporu u drugoj i trećoj godini regionalne organizacije dužne su uz Plan poslovnih aktivnosti dostaviti i Izvještaj o poslovnim aktivnostima provedenim u prethodnoj godini radi avansne isplate potpore u godišnjem iznosu.

(4) Ukoliko regionalne organizacije računima ne dokažu troškove u iznosu koji im je dodijeljen i isplaćen u prethodnoj godini, iznos za isplatu u sljedećoj godini umanjit će se za neiskorišteni dio financijskih sredstava koji je preostao iz prethodne godine.

(5) Za potporu isplaćenu u trećoj godini regionalne organizacije dužne su dostaviti Izvještaj o poslovnim aktivnostima provedenim u trećoj godini najkasnije do 15. veljače naredne godine radi provođenja administrativne kontrole i kontrole na terenu u cilju potvrđivanja da je Plan poslovnih aktivnosti proveden te da su isplaćena sredstva namjenski iskorištena.

(6) U slučaju kad se provedenim kontrolama utvrdi da troškovi ili dio troškova nisu dokazani donosi se Odluka o povratu sredstava.

##### Članak 5.

(1) Prihvatljivi troškovi koji se mogu financirati sredstvima iz članka 3. ovoga Pravilnika su:

1. administrativni troškovi,
2. troškovi najma uredskog prostora,
3. režijski troškovi,
4. troškovi opremanja uredskog prostora,
5. troškovi kupnje informatičke opreme i tehnologije,
6. troškovi bruto plaća zaposlenih djelatnika.

(2) Prilikom dostavljanja Plana poslovnih aktivnosti regionalne organizacije dostavljaju prikaz prihvatljivih troškova iz stavka 1. ovoga članka u tabličnom obliku.

(3) Agencija za plaćanja radi provjeru prihvatljivosti troškova iz Plana poslovnih aktivnosti za avansnu isplatu potpore za svaku godinu te kontrolu opravdanosti troškova u sljedećoj godini.

(4) U slučaju kad se provjerom Plana poslovnih aktivnosti utvrdi da trošak nije prihvatljiv Agencija za plaćanja će umanjiti iznos za isplatu.

#### DIO TREĆI SUFINANCIRANJE RADA REGIONALNIH ORGANIZACIJA IZ UREDBE O SKUPNOM IZUZEČU U SEKTORU POLJOPRIVREDE (ABER)

##### Članak 6.

(1) Financijska sredstva za sufinanciranje rada regionalnih organizacija dodjeljuje se u skladu s Poglavljem I. i člankom 24. Uredbe Komisije (EU) br. 2022/2472 od 14. prosinca 2022. o proglašenju određenih kategorija potpora u sektorima poljoprivrede i šumarstva te u ruralnim područjima spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije.

(2) Financijska sredstva iz stavka 1. ovoga članka osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske za trogodišnje razdoblje u iznosu od 1.003.662,00 eura od čega je godišnje osiguran iznos od 334.554,00 eura.

##### Članak 7.

(1) Potpora se za svaku godinu isplaćuje nakon zaprimanja zahtjeva za potporu po izvršenju planiranih aktivnosti, a regionalne organizacije su dužne priložiti dokaze o stvarno nastalim troškovima.

(2) Potpore za simbolične nagrade iz članka 8. stavka 1. točke a) podtočke 5. ovoga Pravilnika isplaćuju se provoditelju promidžbenih mjera nakon dostave dokaza o dodjeli nagrade.

##### Članak 8.

Prihvatljivi troškovi koji se mogu financirati sredstvima iz članka 6. ovoga Pravilnika su:

– organizacija natjecanja, sajmovi i izložbi te sudjelovanje u njima, za koje su prihvatljivi sljedeći troškovi:

1. kotizacija
2. putni troškova i troškovi prijevoza proizvoda koji će biti obuhvaćeni promidžbenom mjerom
3. troškovi publikacija i internetskih stranica kojima se najavljuje događanje
4. troškovi najma izložbenih prostora i štandova te troškove njihova postavljanja i rastavljanja
5. troškovi simbolične nagrade u vrijednosti do 3.000 eura po nagradi i dobitniku,

– publikacije s ciljem jačanja svijesti šire javnosti o poljoprivrednim proizvodima, za koje su prihvatljivi sljedeći troškovi:

1. troškovi publikacija u tiskanom i elektroničkim medijima, internetskih stranica te prostora u elektroničkim medijima, na radiju i na televiziji u cilju predstavljanja činjenica o korisnicima iz određene regije ili korisnicima koji proizvode određeni poljoprivredni proizvod, pod uvjetom da su te činjenice neutralne i da svi dotični korisnici imaju jednake mogućnosti zastupljenosti u publikaciji

2. troškove širenja znanstvenih spoznaja i činjenica o:

a.) sustavima kvalitete iz članka 20. stavka 2. Uredbe Komisije (EU) br. 2022/2472 otvorenima za poljoprivredne proizvode iz drugih država članica i trećih zemalja

b.) generičkim poljoprivrednim proizvodima te njihovim nutritivnim koristima i predloženim namjenama.

DIO ČETVRTI  
KONTROLE, ODLUKE, ŽALBA I POVRAT SREDSTAVA

Članak 9.

(1) Agencija za plaćanja provodi administrativnu kontrolu i kontrolu na terenu u skladu s člancima 140. i 141. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21. i 152/22.) (u daljnjem tekstu: Zakon o poljoprivredi) i odredbama Programa.

(2) U provođenju Programa Agencija za plaćanja administrativno kontrolira aktivnosti regionalne organizacije iz Plana poslovnih aktivnosti.

(3) Kontrolu na terenu provodi Agencija za plaćanja u drugoj i trećoj godini provedbe Plana poslovnih aktivnosti u skladu s akreditiranim procedurama.

Članak 10.

(1) Nakon provedenih kontrola iz članka 9. stavka 1. ovoga Pravilnika Agencija za plaćanja donosi odluke u skladu s člankom 15. Zakona o poljoprivredi:

- Odluku o odobrenju potpore
- Odluku o odbijanju zahtjeva za potporu
- Odluku o isplati potpore korisnicima koji su udovoljili uvjetima za isplatu, a koja je ujedno i obavijest da im je dodijeljena potpora
- Odluka o odbijanju zahtjeva za isplatu
- Odluka o povratu sredstava.

(2) Odluke iz stavka 1. ovoga članka Agencija za plaćanja dostavlja regionalnim organizacijama pisanim putem preporučenom pošiljkom s povratnicom ili elektroničkom poštom.

Članak 11.

(1) Na odluke iz članka 10. stavka 1. ovoga Pravilnika korisnik može podnijeti žalbu Ministarstvu poljoprivrede u skladu s člankom 15. stavkom 5. Zakona o poljoprivredi.

(2) Žalbu iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Agenciji za plaćanja isključivo pisanim putem u dva primjerka neposredno ili preporučenom pošiljkom s povratnicom.

Članak 12.

(1) U slučaju neopravdanih plaćanja, korisnik potpore će vratiti iznos, koji mu je Agencija za plaćanja odredila Odlukom o povratu sredstava u skladu s člankom 144. Zakona o poljoprivredi.

(2) Povrat sredstava i poravnanje povrata sredstava izvršit će se u skladu s člancima 144., 145. i 146. Zakona o poljoprivredi.

DIO PETI  
ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Na svim osobnim podacima prikupljenim na temelju odredbi ovoga Pravilnika Agencija za plaćanja postupat će u skladu s Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) (SL L 119, 4. 5. 2016.).

Članak 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/23-01/55  
Urbroj: 525-06/223-24-14  
Zagreb, 1. ožujka 2024.

Ministrica poljoprivrede  
**Marija Vučković**, v. r.

466

Na temelju članka 39. stavka 5. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18, 42/20, 127/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21 i 152/22) ministrica poljoprivrede donosi

**PRAVILNIK**  
**O PROVEDBI PROGRAMA POTPORE ZA**  
**UNAPRJEĐENJE UZGOJA IZVORNIH PASMINA**  
**PERADI ZA RAZDOBLJE OD 2024. DO 2026.**  
**GODINE**

*Predmet Pravilnika*

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje provedba Programa potpore za unaprjeđenje uzgoja izvornih pasmina peradi za razdoblje od 2024. do 2026. godine (u daljnjem tekstu: Program) donesenog Odlukom Vlade Republike Hrvatske, klasa: 022-03/24-04/68, urbroj: 50301-05/31-24-4 od 29. veljače 2024. godine.

*Provedba propisa*

Članak 2.

Potpore iz Programa dodjeljuje se u skladu s Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore *de minimis* u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24. 12. 2013.) kako je posljednji put izmijenjena Uredbom Komisije (EU) 2023/2391 od 4. listopada 2023. o izmjeni uredbi (EU) br. 717/2014, (EU) br. 1407/2013, (EU) br. 1408/2013 i (EU) br. 360/2012 u pogledu *de minimis* potpora za preradu i stavljanje na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture te Uredbe (EU) br. 717/2014 u pogledu ukupnog iznosa *de minimis* potpora dodijeljenih jednom poduzetniku, njezina razdoblja primjene i drugih pitanja (SL L 2023/2391, 5. 10. 2023.) (u daljnjem tekstu: Uredba Komisije (EZ) br. 1408/2013).

*Pojmovnik*

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

- a) *uzgojno valjani kljun* je uzgojno valjana životinja čiste pasmine upisana u Središnji popis matičnih jata izvornih pasmina peradi
- b) *Središnji popis matičnih jata izvornih pasmina peradi* je popis koji vodi Ministarstvo poljoprivrede (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)
- c) *uzgojni program* je skup sustavnih djelovanja, uključujući bilježenje, selekciju, uzgoj i razmjenu uzgojno valjanih životinja