

Korisnici proizvođači ili subjekti u lancu proizvodnje proizvoda s oznakom mogu ostvariti bodove po ovom kriteriju isključivo ako je ulaganje povezano s proizvodnjom i/ili preradom proizvoda za koji je korisnik uključen u sustav kvalitete.

#### Kriterij odabira br. 7 »Stručna sprema i radno iskustvo korisnika«

Radno iskustvo u poljoprivredi u godinama računa se do datuma podnošenja zahtjeva za potporu korisnika.

Korisnik ostvaruje bodove na temelju dostavljenog dokaza o odgovarajućoj stručnoj spremi te ujedno i dokaza o odgovarajućim godinama radnog iskustva kako je opisano podtočkama ovoga kriterija odabira.

#### Kriterij odabira br. 8 »Doprinos projekta digitalizaciji proizvodnje«

Da bi ostvario bodove za ovaj kriterij odabira, korisnik u poslovnom planu mora planirati aktivnosti koje omogućuju uvođenje:

a) opreme i/ili mehanizacije u funkciji precizne/pametne poljoprivrede uključujući IoT (Internet of Things) u proizvodni proces (npr. GPS antene, bazne stanice s pripadajućom opremom uključujući GNSS prijammik i kontroler za traktor, monitori, pripadajuća oprema za pripremu traktora, precizna sijačica, prskalica, raspodjeljivač gnojiva, sustavi za automatsko upravljanje opremom/sekcijama na opremi za npr. navodnjavanje; roboti za mužnju i drugo) i/ili pripadajuća programska rješenja (software) (npr. softveri za prikupljanje podataka radi izrade karata/mapa prinosa/gnojidbe/zakrovljenosti/sjetve) odnosno

b) opreme koja ima mogućnost digitalnog kontinuiranog prikupljanja i obrade podataka relevantnih za preradu i/ili marketing poljoprivrednih proizvoda koji dovode do pravovremene reakcije (u cilju smanjenja troškova, kontrole i optimizacije prerade i/ili marketinga poljoprivrednih proizvoda u realnom vremenu) i/ili omogućuje automatizaciju i/ili robotizaciju proizvodnog procesa uključujući pripadajuća programska rješenja (software).

## PRILOG 2

### INFORMIRANJE I VIDLJIVOST

Projekti koji se provode u okviru Strateškog plana, a financiraju se iz EPFRR trebaju biti propisno označeni, a u skladu s prilogom III Provedbene Uredbe (EU) 2022/129. Označavanje projekta je obveza krajnjeg korisnika.

#### 1.1. Obveze korisnika

Korisnik je u obvezi propisno označiti svoj projekt tijekom provedbe projekta i po dovršetku projekta, poštujući osnovne elemente vidljivosti i to:

a) putem plakata (minimalno formata A3) i/ili putem informativne ploče i/ili putem elektroničkog zaslona i/ili drugog prigodnog oglasnog medija, korisnik osigurava da budu dostupne odgovarajuće informacije, u kojima se naglašava potpora Unije

b) za projekt koji se sastoji od financiranja infrastrukturnih ili građevinskih projekata čiji su ukupni javni rashodi veći od 500 000 EUR, izlaganjem trajnih ploča ili reklamnih panoa na mjestima koja su jasno vidljiva javnosti s istaknutim amblemom Unije u skladu s tehničkim značajkama utvrđenima u točki 1.2. čim započne fizička provedba projekta ili se ugradi kupljena oprema

c) za projekte koji se sastoje od aktivnosti u fizičku imovinu koji nisu obuhvaćeni prethodnom točkom i čija ukupna javna potpora premašuje 50 000 EUR, postavljanjem informativne ploče ili ekvivalentnog elektroničkog zaslona s informacijama o projektu uz

naglašavanje financijske potpore Unije i isticanje amblema Unije u skladu s tehničkim značajkama utvrđenima u točki 1.2.

d) putem mrežne stranice i/ili na službenoj stranici društvenih medija, ako korisnik ima takvu stranicu namijenjenu poslovnim potrebama. Na stranici se objavljuje kratak opis projekta, razmjerni razini potpore, uključujući njegove ciljeve i rezultate, ističući financijsku potporu Unije.

#### 1.2. Osnovni elementi vidljivosti

Tijekom projekta i/ili po dovršetku projekta, u skladu s obvezama iz točke 1.1, korisnik jasno ističe podatke o projektu i financijskom doprinosu Unije. Financirana građevina/oprema za poljoprivrednu proizvodnju/mehanizacija/poljoprivredni strojevi (uključujući i prijenosnu elektroničku opremu i sl.) moraju biti označeni odgovarajućom trajnom informativnom pločom ili reklamnim panoom ili naljepnicom – pločicom. U iznimnim slučajevima, kada označavanje pojedinačnih komada nabavljene opreme naljepnicom ili pločicom nije praktično, dovoljno je na objektu u kojem se oprema nalazi postaviti trajnu informativnu ploču s podacima osnovnih elemenata vidljivosti.

Tehničke karakteristike vidljivosti spomenutih oglasnih medija poštuju načela:

(a) uz ambleme EU ističe se i sljedeća izjava: »Financira Europska unija«

(b) uz amblem EU ističe se i logotip Ministarstva poljoprivrede te logotip Strateškog plana

(c) minimalno 25 % površine oglasnog medija zauzima logotip Ministarstva poljoprivrede i EU uz obvezni tekst »Financira Europska unija«.

Detaljne informacije o grafičkim rješenjima oblikovanja simbola EU i ostalih elemenata vidljivosti, dostupne su na stranicama:

[https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag\\_en](https://europa.eu/european-union/about-eu/symbols/flag_en)

<https://ruralnirazvoj.hr/program/ostali-dokumenti-i-vodici//>

#### Primjer/slika osnovnih elemenata vidljivosti



1756

Na temelju članka 8.a stavka 23. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine«, br. 118/18, 42/20, 127/20 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21 i 152/22) ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

**PRAVILNIK**  
**O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILNIKA O**  
**PROVEDBI INTERVENCIJE 73.02. »OBNOVA**  
**POLJOPRIVREDNOG POTENCIJALA«**  
**IZ STRATEŠKOG PLANA ZAJEDNIČKE**  
**POLJOPRIVREDNE POLITIKE REPUBLIKE**  
**HRVATSKE 2023. – 2027.**

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi intervencije 73.02. »Obnova poljoprivrednog potencijala« iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027. (»Narodne novine«, br. 154/23) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) u članku 1. riječi: »Ministarstvo poljoprivrede« zamjenjuju se riječima: »Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva (u daljnjem tekstu: Ministarstvo poljoprivrede)«.

Članak 2.

U članku 5. stavak 9. briše se.

Dosadašnji stavci 10., 11., 12., 13. i 14. postaju stavci 9., 10., 11., 12. i 13.

Članak 3.

U članku 7. stavku 5. točka c) mijenja se i glasi:

»c) fizička osoba koja je bila nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu mora ostati nositelj ili član obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva, osim u slučajevima više sile i iznimnih okolnosti«.

Članak 4.

U članku 8. stavku 1. točki d) iza riječi: »Registru šteta« dodaju se riječi: »nakon potvrde konačne procjene štete«.

Točka f) briše se.

Dosadašnje točke g), h), i), j) i k) postaju točke f), g), h), i) i j).

Stavak 7. mijenja se i glasi:

»(7) Ulaganje mora biti stavljeno u funkciju/uporabu ili biti spremno za uporabu do podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu, u suprotnom će Agencija za plaćanja korisniku izdati odluku o odbijanju zahtjeva za isplatu i/ili odluku o povratu sredstava u skladu s člankom 57. ovoga Pravilnika.«.

Članak 5.

U članku 10. stavak 6. mijenja se i glasi:

»(6) Ako se radi o obnovi objekta za skladištenje stočne hrane, korisnik je u godini nastanka i prije nastanka prirodne nepogode morao imati životinje i/ili proizvodnju stočne hrane.«.

Članak 6.

U članku 13. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

»(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka korisnik može započeti s aktivnostima krčenja prije podnošenja zahtjeva za potporu i popunjavanja obrasca 2. ovoga Pravilnika, a u skladu s Rješenjem nadležne inspekcije o zaraženosti vinove loze žuticom.«.

Dosadašnji stavci 5., 6. i 7. postaju stavci 6., 7. i 8.

Članak 7.

U članku 16. točki c) podtočkama 1., 2. i 3. iza riječi: »uništenog objekta« dodaju se riječi: »te odvoza i zbrinjavanja građevinskog materijala uništenog gospodarskog objekta«.

U stavku d) prije riječi: » nabava novih poljoprivrednih strojeva« dodaju se riječi: »popravak ili«.

Članak 8.

Članak 23. mijenja se i glasi:

»(1) Agencija za plaćanja osigurava da troškovi koji se financiraju u okviru intervencija iz ovoga Pravilnika nisu predmet nijednog drugog financiranja iz proračuna Europske unije.

(2) Isti prihvatljivi troškovi ne smiju biti predmet nijednog drugog financiranja iz fondova/instrumenata/sredstava Europske unije.

(3) Isti projekt može primiti potporu i iz drugih izvora i fondova/instrumenata/sredstava Europske unije samo ako ukupni kumulativni iznos potpore dodijeljen u okviru različitih oblika potpore ne premašuje najveći intenzitet ili iznos potpore primjenjiv na vrstu intervencije iz glave III. Uredbe (EU) br. 2021/2115 i iz ovoga Pravilnika te uz izbjegavanje dvostrukog financiranja istih prihvatljivih troškova.

(4) Ako je neki od prihvatljivih troškova djelomično sufinanciran iz javnih izvora Republike Hrvatske, to jest od središnjeg tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili druge pravne osobe koja dodjeljuje državne potpore, na način da iznos javne potpore iz svih javnih izvora u odnosu na ukupan iznos prihvatljivih troškova prelazi intenzitet javne potpore ili najviši iznos javne potpore iz glave III. Uredbe (EU) br. 2021/2115 i ovoga Pravilnika, iznos potpore za dodjelu/isplatu se umanjuje na način da iznos javne potpore iz svih javnih izvora ne prelazi intenzitet javne potpore niti najviši iznos javne potpore.

(5) Korisnik je u obvezi dostaviti Agenciji za plaćanja sve podatke i/ili dokumente koji se odnose na dodatno javno financiranje prihvatljivih troškova projekta.«.

Članak 9.

U članku 27. stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Natječaj objavljuje i provodi Agencija za plaćanja na temelju odluke o objavi natječaja koju donosi Upravljačko tijelo.«.

Članak 10.

U članku 28. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»(3) Na izmjenu ili ispravak natječaja primjenjuju se odredbe iz članka 27. ovoga Pravilnika.«.

Članak 11.

U članku 31. iza stavka 5. dodaje se stavak 6. koji glasi:

»(6) Iznimno od navedenog u stavicama od 1. do 5. ovoga članka, rokovi u vezi s provođenjem postupka nabave za korisnike koji nisu obveznici javne nabave propisani su poglavljem Objava postupka nabave i produljenje postupka u Prilogu 5. ovoga Pravilnika.«.

Članak 12.

U članku 34. stavku 2. iza točke c) dodaje se nova točka d) koja glasi:

»d) donošenje odluka iz članka 39. ovoga Pravilnika«.

Dosadašnja točka d) postaje točka e).

Članak 13.

Članak 35. mijenja se i glasi:

»(1) Prije popunjavanja zahtjeva za potporu korisnik mora biti upisan u Evidenciju korisnika.

(2) Ako korisnik nije upisan u Evidenciju korisnika, u obvezi je podnijeti zahtjev za upis u Evidenciju korisnika najkasnije 15 dana

prije isteka krajnjeg roka za podnošenje zahtjeva za potporu navedenog u natječaju.

(3) Prije popunjavanja zahtjeva za potporu korisnik treba provjeriti trenutno važeće podatke u Evidenciji korisnika te ih prema potrebi obnoviti zahtjevom za promjenu podataka u Evidenciji korisnika u skladu s člankom 52. ovoga Pravilnika. Korisnik je dužan podnijeti zahtjev za promjenu podataka koji se nalaze u Evidenciji korisnika nakon pojave događaja koji ih je izazvao. Agencija za plaćanja će korisniku elektroničkom poštom poslati obavijest da su promjene izvršene ili nisu izvršene.

(4) Zahtjev za potporu korisnik popunjava u elektroničkom obliku putem AGRONET-a.

(5) Zahtjev za potporu mora sadržavati svu dokumentaciju propisanu natječajem na jeziku propisanom u članku 30. ovoga Pravilnika.

(6) Pri popunjavanju zahtjeva za potporu korisnik popunjava tražene podatke u elektronički obrazac zahtjeva i učitava traženu dokumentaciju u obliku koji omogućava čitljivost.

(7) Agencija za plaćanja zadržava pravo zatražiti da korisnik, osim dokumentacije koja je propisana natječajem, u zahtjevu za potporu dostavi i drugu dokumentaciju koja je potrebna za pravilnu i potpunu provedbu postupka dodjele potpore.

(8) Nakon popunjavanja zahtjeva za potporu u AGRONET-u, zahtjev za potporu elektronički podnosi isključivo korisnik putem NIAS-a u skladu s Uputom za elektroničko podnošenje zahtjeva koja čini sastavni dio natječaja. Za elektroničko podnošenje korisnik mora biti prijavljen u AGRONET-u putem NIAS-a.

(9) Smatra se da je zahtjev za potporu podnesen kad korisnik potvrdi elektroničko podnošenje zahtjeva.

(10) Korisnik je odgovoran za točnost i potpunost podataka unesenih u elektronički obrazac zahtjeva za potporu kao i za istovjetnost dokumentacije koja je učitana u elektronički obrazac zahtjeva s izvornom dokumentacijom.

(11) Zahtjev za potporu mora biti podnesen unutar roka predviđenog u natječaju.

(12) Svi podaci navedeni u zahtjevu za potporu podložni su provjerama nadležnih institucija do isteka pet godina nakon konačne isplate potpore.

(13) Traženi iznos potpore je iznos koji korisnik upisuje u zahtjev za potporu pri popunjavanju zahtjeva za potporu u AGRONET-u, poglavlje »Izračun potpore«.

(14) Broj bodova po pojedinom kriteriju odabira i ukupan broj bodova naveden u zahtjevu za potporu predstavljaju zatražene bodove od korisnika po pojedinom kriteriju odabira i ukupno, a koje je korisnik zatražio pri popunjavanju zahtjeva za potporu u AGRONET-u, poglavlje »Kriteriji odabira«.

#### Čanak 14.

U članku 41. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

»(3) Korisnik je u obvezi bez odgode obavijestiti Agenciju za plaćanja te po potrebi postupiti u skladu s člankom 52. ovoga Pravilnika kod svakog odstupanja od rokova provedbe kao i svim promjenama u vezi s projektom koje nastanu na strani korisnika.«.

#### Čanak 15.

U članku 52. stavak 8. mijenja se i glasi:

»(8) U slučaju promjene ponuditelja i/ili promjene sorti i/ili promjene (tehničkih) karakteristika/modela/tipa opreme/strojeva/mehanizacije odobrene ugovorom o financiranju potrebno je pono-

viti postupak prikupljanja ponuda. Ponavljanje postupka prikupljanja ponuda provodi se u skladu s Pravilima za provođenje postupka nabave putem EONA-e u skladu s Prilogom 5. ovoga Pravilnika i ostalim odredbama ovoga Pravilnika koje se odnose na postupke nabave, osim za troškove kupnje zemljišta te za one troškove za koje su natječajem propisani maksimalni iznosi troškova ili drugi limiti, a za koje korisnik postupak prikupljanja ponuda vrši samostalno na tržištu.«.

Stavak 9. briše se.

Dosadašnji stavci 10., 11., 12. i 13. postaju stavci 9., 10., 11. i 12.

Iza novog stavka 12. dodaje se stavak 13. koji glasi:

»(13) Promjena vlasničke strukture kod korisnika koji je pravna osoba u udjelima od 25 % i više dozvoljena je ako ne utječe negativno na uvjete prihvatljivosti i dodijeljene bodove prema kriterijima odabira.«.

Iza stavka 14. dodaje se novi stavak 15. koji glasi:

»(15) Zahtjev za promjenu korisnik popunjava i podnosi Agenciji za plaćanja elektroničkim putem korištenjem AGRONET-a u skladu s Uputom za elektroničko podnošenje zahtjeva koja čini sastavni dio natječaja.«.

Dosadašnji stavak 15. postaje stavak 16.

Dosadašnji stavak 16. koji postaje stavak 17. mijenja se i glasi:

»(17) Iznimno od stavka 11. ovoga članka, obavijest o promjeni zbog razloga navedenih u stavku 3. točkama h) i i) ovoga članka i prateću dokumentaciju korisnik dostavlja preporučenom pošiljkom ili neposredno na adresu: Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Ulica grada Vukovara 269D, 10000 Zagreb (s naznakom »Obavijest o promjeni«) ili elektroničkom poštom na info@apprrr.hr.«.

Dosadašnji stavci 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31. i 32. postaju stavci 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 28., 29., 30., 31., 32. i 33.

Dosadašnji stavak 33. koji postaje stavak 34. mijenja se i glasi:

»(34) Iznimno od stavka 30. ovoga članka, Agencija za plaćanja će uzeti u razmatranje odgovor na zahtjev za dopunu i/ili obrazloženje dostavljen izvan roka u slučaju više sile i izvanrednih okolnosti.«.

Dosadašnji stavci 34., 35. i 36. postaju stavci 35., 36. i 37.

#### Članak 16.

U članku 58. iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

»(2) Zahtjev za odustajanje elektronički podnosi isključivo korisnik putem NIAS-a u skladu s Uputom za elektroničko podnošenje koja čini sastavni dio natječaja. Za elektroničko podnošenje korisnik mora biti prijavljen u AGRONET-u putem NIAS-a.

(3) Smatra se da je zahtjev za odustajanje podnesen kad korisnik potvrdi elektroničko podnošenje zahtjeva.«.

Dosadašnji stavci 2., 3., 4., 5., 6. i 7. postaju stavci 4., 5., 6., 7., 8. i 9.

#### Članak 17.

Prilog 4. se zamjenjuje novim Prilogom 4. koji je tiskan u dodatku ovoga Pravilnika i njegov je sastavni dio.

#### Članak 18.

U Prilogu 5. točki 3. podtočki 3.1. stavku 3. iza podstavka 3. dodaje se novi podstavak 4. koji glasi:

»– Ako je predmet nabave gnojivo (organsko gnojivo, mineralno gnojivo, dehidrirano gnojivo), korisnik je u postupku nabave obavezan priložiti analizu tla i preporuku gnojidbe na temelju koje ponuditelj izrađuju ponudu.«.

## Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/22-01/110  
Urbroj: 525-07/294-24-11  
Zagreb, 2. kolovoza 2024.

Potpredsjednik Vlade i ministar  
poljoprivrede, šumarstva i ribarstva  
**Josip Dabro**, v. r.

## PRILOG 4.

**ZAPISNIK O ŠTETAMA OD PRIRODNE NEPOGODE/  
KATASTROFALNOG DOGAĐAJA ZA AKTIVNOSTI  
OBNOVE POLJOPRIVREDNOG POTENCIJALA**

## Obrazac 1.

**Aktivnosti obnove poljoprivrednog potencijala od prirodne  
nepogode**

Tablica 1. Aktivnosti obnove za sanaciju poljoprivrednog zemljišta

Aktivnosti obnove poljoprivrednog zemljišta i proizvodnog potencijala višegodišnjih nasada i/ili višegodišnjeg bilja u sklopu intervencije 73.02. »OBNOVA POLJOPRIVREDNOG POTENCIJALA« iz Strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.				
Naziv korisnika				
MIBPG				
Upisati ARKOD ID ili katastarsku općinu, broj katastarske čestice/parcele koja je upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava te koja je oštećena prirodnom nepogodom				
Površina (m <sup>2</sup> /ha)				
Korisnik je započeo s aktivnostima sanacije poljoprivrednog zemljišta <i>Pojašnjenje: Upisati DA/NE. Ako je odgovor DA, opisati aktivnosti sanacije poljoprivrednog zemljišta koje su već poduzete.</i>				
Limitirajuće karakteristike terena <i>Pojašnjenje: Upisati faktore koji bi mogli utjecati na otežanu provedbu obnove poljoprivrednog potencijala i dovesti do više cijene agrotehničkih zahvata npr. izražena stjenovitost, skeletnost, nagib tla, težak pristup terenu, terasiranost terena i sl.</i>				
SANACIJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA (Proračun štete na zemljištima)				
Nagib terena (zaokružiti):				
a) bez nagiba				
b) nagib od 16 do 26 %				
c) nagib preko 26 % (upisati nagib).				

## Agrotehnički zahvati koji su potrebni

Nabava mineralnog gnojiva (kg/ha ili kg/ARKOD parceli) <i>Pojašnjenje: Ispunjavanje podataka na temelju analize tla te preporuke za količinu i vrstu gnojiva.</i>				
Usluga rasipanja i unošenja u tlo mineralnog gnojiva (ha)				
Nabava organskog gnojiva (kg/ha ili kg/ARKOD parceli) <i>Pojašnjenje: Ispunjavanje podataka na temelju analize tla te preporuke za količinu i vrstu gnojiva.</i>				
Usluga rasipanja i unošenja u tlo organskog gnojiva (ha)				
Nabava sjemena – poljoprivredne vrste za zelenu gnojidbu (sideracija) (kg/ha ili kg/ARKOD parceli)				
Usluga sjetve – poljoprivredne vrste za zelenu gnojidbu (sideracija) (ha)				
Nabava materijala potrebnog za popravlanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta (zeolit-preparati sa zemljišnim bakterijama i mikroorganizmima, kalcijev karbonat, kalcijev i magnezijev karbonat i dr.) (kg/ha ili kg/ARKOD parceli) <i>Pojašnjenje: Ispunjavanje podataka na temelju analize tla te preporuke za količinu i vrstu preparata za popravlanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta.</i>				
Usluga rasipanja i unošenja u tlo materijala potrebnog za popravlanje kvalitete poljoprivrednog zemljišta (zeolit-preparati sa zemljišnim bakterijama i mikroorganizmima, kalcijev karbonat, kalcijev i magnezijev karbonat i dr.) (ha)				
Uklanjanje mulja s odvozom (m <sup>3</sup> )				
Usluga podriivanja (ha)				
Usluga niveliranja terena				
Usluga ravnjanja (ha)				
Usluga freziranja/usitnjavanja kamena				
Usluga oranja				
Usluga rigolanja				
Usluga rotodrljanja ili freziranja				
Usluga tanjuranja				

Usluga krčenja uništenog višegodišnjeg nasada te uklanjanje krčevina (ha)				
Uklanjanje kamena				
Napomena (ako je potreban detaljniji opis lokacije ulaganja)				
<b>Svojim potpisom pod kaznenom i materijalnom odgovornošću potvrđujem točnost/istinitost podataka navedenih u ovom obrascu.</b>				
Ime, prezime i potpis korisnika				
Popunio djelatnik Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede				
Potpis i ovjera djelatnika Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede				
Popunio djelatnik druge ustanove.*				
Potpis i ovjera djelatnika druge ustanove.*				
Datum izrade				

\* U slučaju da na teren izlazi druga javna ustanova koja obavlja djelatnost iz područja poljoprivrede i sigurnosti hrane.

Tablica 2. Aktivnosti obnove poljoprivrednog zemljišta od prirodnu nepogodu

<b>Aktivnosti obnove poljoprivrednog zemljišta i proizvodnog potencijala višegodišnjih nasada i/ili višegodišnjeg bilja u sklopu intervencije 73.02. »OBNOVA POLJOPRIVREDNOG POTENCIJALA« iz Strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.</b>				
Naziv korisnika				
MIBPG				
Upisati ARKOD ID ili katastarsku općinu, broj katastarske čestice/parcele koja je upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava te koja je oštećena prirodnom nepogodom				
Korisnik je započeo s aktivnostima obnove višegodišnjih nasada i višegodišnjeg bilja <i>Pojašnjenje: Upisati DA/NE. Ako je odgovor DA, potrebno je popisati aktivnosti obnove višegodišnjih nasada i višegodišnjeg bilja koje su započele prije popunjavanja ovoga obrasca. Troškovi koji se odnose na započete aktivnosti prije popunjavanja ovoga obrasca neće biti prihvatljivi za sufinanciranje u sklopu intervencije 73.02.</i>				
Površina (m <sup>2</sup> ili ha)				
Nagib terena (zaokružiti):				
a) bez nagiba				
b) nagib od 16 do 26 %				
c) nagib preko 26 % (upisati nagib).				

Limitirajuće karakteristike terena <i>Pojašnjenje: Upisati faktore koji bi mogli utjecati na otežanu provedbu obnove poljoprivrednog potencijala i dovesti do više cijene agrotehničkih zahvata npr. izražena stjenovitost, skeletnost, nagib tla, težak pristup terenu, terasiranost terena i sl.</i>				
<b>Utvrđeno stanje na terenu</b>				
Slobodan unos utvrđenog stanja na terenu za cijeli poljoprivredni potencijal koji je stradao od prirodne nepogode npr. broj stradalih stabala koje je potrebno zamijeniti, ukupan broj stabala po pojedinačnoj ARKOD parceli, oprema koja je stradala i u kojoj mjeri (armatura, protugradna zaštita, navodnjavanje...), mehanizacija (koji stroj i kakvo oštećenje npr. stablo palo na prikolicu, udubljena šasija itd.) s obaveznom fotodokumentacijom stanja prije bilo kakve aktivnosti. Fotografije moraju biti takve da je vidljiv cijeli teren sa stradalim poljoprivrednim potencijalom plus fotografije izbliza koje dokazuju oštećenje (nije potrebna procjena samog oštećenja, nego evidentiranje da je oštećenje prisutno).				
<b>OBNOVA VIŠEGODIŠNJIH NASADA I VIŠEGODIŠNJEG BILJA (na temelju proglašene prirodne nepogode)</b>				
Prirodna nepogoda <i>Pojašnjenje: Upisati vrstu prirodne nepogode (mraz, olujno nevrijeme, tuča, poplava itd.) i datum nastanka štete.</i>				
Upisati tip armature <i>Pojašnjenje: Metalna, drvena, betonska ili PVC.</i>				
Vrsta trajnog nasada ili višegodišnjeg bilja oštećenog prirodnom nepogodom <i>Pojašnjenje: Monokultura/mješoviti nasad – upisati višegodišnje kulture (npr. monokultura – jabuka) i površinu pod kojom je kultura.</i>				
Upisati ukupan broj stabala/trsova/sadnica (jagoda, lavanda, smilje i sl.) koje su oštećene na području zahvaćenom prirodnom nepogodom (po ARKOD parceli) <i>Pojašnjenje: Ako je ukupan broj 100, a od toga je oštećeno 60 stabala, upisati ukupno/broj oštećenih (100/60).</i>				
Površina koju je potrebno zasijati (ha/m <sup>2</sup> ) <i>Pojašnjenje: Popuniti u slučaju prirodne nepogode na višegodišnjem bilju (lucerna, DTS i sl.).</i>				
Ukupna količina sjemena (kg/ha ili kg/ARKOD parceli) za površinu oštećenu prirodnom nepogodom <i>Pojašnjenje: Popuniti u slučaju prirodne nepogode na višegodišnjem bilju (lucerna, DTS i sl.).</i>				

<b>1. Agrotehnički zahvati koji su potrebni</b>				
<b>1.1. Obrada i priprema tla (ha)</b>				
Pojašnjenje: Ispunjavanje podataka na temelju realnih potreba za obradom. Potrebno je detaljno opisati specifičnost terena/tla čime se dokazuje specifičnost terena te potrebna obrada tla.				
Napomena (ako je potrebno detaljno opisati specifičnost terena/tla)				
<b>1.2. Meliorativna i startna gnojidba (kg/ha ili ARKOD parcela)</b>				
Pojašnjenje: Ispunjavanje podataka na temelju analize tla te preporuka za količinu i vrstu gnojiva do trenutka sadnje nasada i u skladu s načelima dobre poljoprivredne i okolišne prakse.				
<b>1.3. Ostali agrotehnički zahvati i usluge</b>				
Pojašnjenje: Ispunjavanje podataka u skladu s načelima dobre poljoprivredne i okolišne prakse.				
Usluga krčenja uništenog višegodišnjeg nasada te uklanjanje krčevina (ha)				
Pojašnjenje: Nije primjenjivo za višegodišnje zeljaste biljke (jagode i sl.) i višegodišnje grmove (lavandu, smilje i sl.).				
Usluga obnove nasada masline i smokve (stablo, komad)				
Usluga odvoza rezanog materijala iz nasada masline/smokve (m <sup>3</sup> )				
Usluga iskopa rupa i sadnja masline/smokve, višegodišnje bilje/višegodišnji nasadi i vinova loza Pojašnjenje: Navedi kulturu i broj komada.				
Nabava travne smjese za višegodišnje nasade (kg)				
Usluga zatravljanja za višegodišnje nasade (ha)				
Usluga sjetve višegodišnjeg bilja (DTS, lucerna i sl.) (m <sup>2</sup> )				
<b>2. Oprema za višegodišnje nasade i višegodišnje bilje uključujući konstrukciju nasada</b>				
Napomena: Unos je dozvoljen samo za opremu koju je korisnik posjedovao prije nastanka prirodne nepogode.				

Usluga uklanjanja opreme višegodišnjeg nasada (demontaža armature – kom/m <sup>2</sup> , ograde – dužni metar, sustava za navodnjavanje – dužnih metara, protugradne zaštite – komad/m <sup>2</sup> i protukišne zaštite – komad/m <sup>2</sup> )				
Usluga postavljanja opreme višegodišnjeg nasada (montaža armature – kom/m <sup>2</sup> , ograde – dužni metar, sustava za navodnjavanje – dužnih metara, protugradne zaštite – komad/m <sup>2</sup> i protukišne zaštite – komad/m <sup>2</sup> )				
Nabava opreme za armaturu višegodišnjih nasada (komad, kg)				
Nabava ograde i postavljanje oko višegodišnjih nasada (m)				
Protugradna zaštita – nabava opreme i usluga montaže (ha)				
Protukišna zaštita – nabava opreme i usluga montaže (ha)				
Sustav za zaštitu od mraza – nabava opreme i usluga montaže (ha)				
Nabava i postavljanje sustava za navodnjavanje (ha)				
Pojašnjenje: Navedi svu pripadajuću opremu kao npr. crpku, cijevi, rasprskivače i dodatnu opremu te navedi površinu navodnjavanja.				
<b>OBNOVA POLJOPRIVREDNIH GOSPODARSKIH GRAĐEVINA (na temelju proglašene prirodne nepogode)</b>				
<b>3. Zaštićeni prostori – STAKLENICI/PLASTENICI/TUNELI</b>				
Upisati ARKOD ID ili katastarsku općinu, broj katastarske čestice/parcele na kojoj se nalazi zaštićeni prostor oštećen u prirodnoj nepogodi				
Vrsta zaštićenog prostora (staklenik/plastenik/visoki tunel/niski tunel)				
Dimenzije staklenika/plastenika/tunela (duljina/širina/visina)				
Konstrukcija plastenika/staklenika Pojašnjenje: Navedi je li konstrukcija oštećena DA/NE. Ako je odgovor DA, navedi količinu oštećenja i od kojeg je materijala.				
Folija/staklo/polikarbonatno staklo Pojašnjenje: Navedi oštećenje za staklo/polikarbonatno staklo/foliju i površinu oštećenog stakla/polikarbonatnog stakla/folije.				

4. Oprema unutar staklenika/plastenika (nabrojati i navesti glavne tehničke karakteristike)				
Sustav za grijanje <i>Pojašnjenje: Opisati oštećeni sustav za grijanje, vrstu grijača (električni, infracrveni, sustav grijanja na bazi propana, grijanje na plin, grijanje na zrak, solarno grijanje i glavne tehničke karakteristike pojedinih dijelova itd. te kapacitet sustava za grijanje i snagu (kW).</i>				
Oprema za navodnjavanje <i>Pojašnjenje: Navesti duljinu oštećenih cijevi, vrstu materijala cijevi, rasprski-vači – navesti broj oštećenih, sustave za kontrolu i upravljanje navodnjavanjem – detaljno navesti tehničku specifikaciju sustava.</i>				
Pumpa za navodnjavanje <i>Pojašnjenje: Detaljno navesti i opisati tehničku specifikaciju pumpe (jačina/snaga pumpe (kW)).</i>				
Oprema za fertirigaciju <i>Pojašnjenje: Detaljno opisati tehničku specifikaciju sustava za fertirigaciju.</i>				
Oprema za zasjenjivanje – energetske zavjese <i>Pojašnjenje: Detaljno opisati od kojeg su materijala zavjese, količinu i veličinu (m<sup>2</sup>).</i>				
Pogonski motori u staklenicima/plastenicima <i>Pojašnjenje: Detaljno opisati tehničku specifikaciju pogonskih motora (kW) koji se koriste u staklenicima/plastenicima npr. za zasjenjivanje, otvaranje/zatvaranje krovnih/bočnih prozora itd.</i>				
Radni stol <i>Pojašnjenje: Navesti dimenzije (m<sup>2</sup>), vrstu materijala, pokretni/nepokretni.</i>				
5. Gospodarske poljoprivredne građevine (navesti glavne tehničke karakteristike i površinu/zapremninu)				
Silos za silažu <i>Pojašnjenje: Navesti dimenzije, zapremninu i sl.</i>				
Silos za stočnu hranu/žitarice <i>Pojašnjenje: Navesti tip, zapremninu, vrstu materijala i dodatnu opremu.</i>				
5.1. Gospodarske poljoprivredne građevine (označiti koju vrstu gospodarske poljoprivredne građevine korisnik posjeduje i obnavlja)				
Gospodarski objekt za skladištenje poljoprivrednih proizvoda (m <sup>2</sup> )				
Gospodarski objekt za držanje/sklapanje životinja (m <sup>2</sup> )				
Gospodarski objekt za skladištenje mehanizacije (m <sup>2</sup> )				

Gospodarski objekt mješovite namjene (m <sup>2</sup> ) <i>Pojašnjenje: Navesti za koje sve namjene i površinu za svaku namjenu.</i>				
NABAVA DOMAĆIH ŽIVOTINJA				
Domaće životinje (osnovno stado/matično jato/pčelinja zajednica) <i>Pojašnjenje: Životinje koje su nastradale u prirodnoj nepogodi morale su u trenutku nastanka prirodne nepogode biti upisane u JRDŽ-u ili ostalim propisanim upisnicima i morale su biti u posjedu korisnika. Upisati vrstu/kategoriju i ukupan broj nastradalih životinja (grlo, kljun, pčelinji roj itd.).</i>				
Oprema za pčelarstvo <i>Pojašnjenje: Ako pčelarstvo nije moguće nastaviti u postojećim košnicama, prihvatljiva je nabava nove opreme: nabava košnica kao stradalih (tip AŽ i LR), nabava okvira, nabava satnih osnova, nabava inoks žica ili pčelinjih zajednica.</i>				
<b>Svojim potpisom pod kaznenom i materijalnom odgovornošću potvrđujem točnost/istinitost podataka navedenih u ovom obrascu.</b>				
Ime, prezime i potpis korisnika				
Popunio djelatnik Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede				
Potpis i ovjera djelatnika Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede				
Popunio djelatnik druge javne ustanove.*				
Potpis i ovjera druge javne ustanove.*				
Datum izrade				

\* U slučaju da na teren izlazi druga javna ustanova koja obavlja djelatnost iz područja poljoprivrede i sigurnosti hrane.

## Obrazac 2.

### Aktivnosti obnove poljoprivrednog zemljišta za katastrofalan događaj

Tablica 3. Aktivnosti obnove poljoprivrednog zemljišta za katastrofalan događaj

Aktivnosti obnove poljoprivrednog zemljišta i proizvodnog potencijala višegodišnjih nasada i/ili višegodišnjeg bilja u sklopu intervencije 73.02. »OBNOVA POLJOPRIVREDNOG POTENCIJALA« iz Strateškog plana zajedničke poljoprivredne politike Republike Hrvatske 2023. – 2027.				
Naziv korisnika				
MIBPG				
Upisati ARKOD ID čestice/parcele koja je upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava te koja je oštećena katastrofalnim događajem				

Korisnik je započeo s aktivnosti- ma obnove višegodišnjih nasada (vinograda) <i>Pojašnjenje: Upisati DA/NE. Ako je odgovor DA, opisati aktivnosti ob- nove višegodišnjih nasada (vinogra- da) koje su već poduzete.</i>					
Površina (m <sup>2</sup> /ha)					
Nagib terena (izabрати): a) bez nagiba b) nagib od 16 do 26 % c) nagib preko 26 % (upisati nagib).					
Limitirajuće karakteristike terena <i>Pojašnjenje: Upisati faktore koji bi mogli utjecati na otežanu provedbu obnove poljoprivrednog potencijala i dovesti do više cijene agrotehničkih zahvata npr. izražena stjenovitost, skeletnost, nagib tla, težak pristup terenu, terasiranost terena i sl.</i>					
<b>KATASTROFALAN DOGAĐAJ</b> <i>(na temelju rješenja/potvrde ili drugog odgovarajućeg doku- menta nadležne institucije o pojavi ili nastanku katastrofnog događaja)</i>					
Upisati tip armature <i>Pojašnjenje: Metalna, drvena, betonska ili PVC.</i>					
Upisati ukupan broj trsova na po- dručju zahvaćenom katastrofalnim događajem po ARKOD parceli					
<b>1. Agrotehnički zahvati koji su potrebni</b>					
<b>1.1. Obrada i priprema tla (ha)</b>					
<i>Pojašnjenje: Ispunjavanje podataka na temelju realnih potreba za obradom. Ako je potrebno više od četiri tipa operacija obrade tla, potrebno je detaljno opisati specifičnost terena/tla čime se dokazuje specifičnosti terena, a time i dodatna obrada.</i>					
Napomena (ako je potrebno detaljno opisati specifičnost terena/ tla)					
<b>1.2. Meliorativna i startna gnojidba (kg/ha ili kg/ARKOD parcela)</b>					
<i>Pojašnjenje: Ispunjavanje podataka na temelju analize tla te pre- poruka za količinu i vrstu gnojiva do trenutka sadnje nasada.</i>					

**1.3. Ostali agrotehnički zahvati i usluge**

Usluga krčenja uništenog više- godišnjeg nasada te uklanjanje krčevina (ha)					
Usluga demontaže armature/ ograde/sustava za navodnjavanje/ protugradne zaštite/protukišne zaštite (sat, komad, dužni metar, m <sup>2</sup> ili ha) <i>Pojašnjenje: Unos je dozvoljen samo za opremu koju je korisnik posjedo- vao prije nastanka katastrofnog događaja. Upisati vrstu opreme.</i>					
Usluga montaže armature/ograde/ sustava za navodnjavanje/protu- gradne zaštite/protukišne zaštite (komad, dužni metar, m <sup>2</sup> ili ha) <i>Pojašnjenje: Unos je dozvoljen samo za opremu koju je korisnik posjedo- vao prije nastanka katastrofnog događaja.</i>					
Nabava armature/ograde/sustava za navodnjavanje/protugradne zaštite/protukišne zaštite (komad, dužni metar, m <sup>2</sup> ili ha) <i>Pojašnjenje: Unos je dozvoljen samo ako korisnik nadomješta opremu koju je posjedovao prije nastanka katastrofnog događaja. Navesti što se obnavlja.</i>					
Nabava travnih smjesa za višego- dišnje nasade (kg)					
Usluga zatravljivanja za višegodiš- nje nasade (ha)					
Usluga iskopa rupa i sadnja vinove loze (komad)					
<b>Svojim potpisom pod kaznenom i materijalnom odgovorno- šću potvrđujem točnost/istinitost podataka navedenih u ovom obrascu.</b>					
Ime, prezime i potpis korisnika					
Popunio djelatnik Ministarstva po- ljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede					
Potpis i ovjera djelatnika Mini- starstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede					
Popunio djelatnik druge javne ustanove*					
Potpis i ovjera druge javne usta- nove*					
Datum izrade					

\* U slučaju da na teren izlazi druga javna ustanova koja obavlja djelatnost iz područja poljoprivrede i sigurnosti hrane.



## Obrazac 3.

Dokumentacija kojom se dokazuje nastala šteta od prirodne nepogode/katastrofalnog događaja na poljoprivrednom potencijalu – geotagirana fotografija ako je primjenjivo (obavezna fotodokumentacija cjelokupnog uništenog poljoprivrednog potencijala s detaljnim fotografijama oštećenja koja su vidljiva te fotografijom koja obuhvaća cijelu zahvaćenu ARKOD parcelu)

Vrsta prirodne nepogode/katastrofalnog događaja i datum nastanka štete	
Naziv korisnika	
MIBPG	
Datum nastanka fotografije	
Lokacija (ARKOD parcela)	
Napomena ako je primjenjivo	

## MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

1757

Na temelju članka 5. stavka 4. Zakona o društveno poticajnoj stanogradnji (»Narodne novine«, br. 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 7/13, 26/15, 57/18, 66/19 i 58/21), ministar prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine objavljuje

## PODATAK

## O ETALONSKOJ CIJENI GRAĐENJA

I.

Etalonska cijena građenja za primjenu u Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji utvrđuje se u iznosu od 1.195,00 eura po m<sup>2</sup> korisne površine stana.

II.

Vrijednost etalonske cijene građenja iz točke I. sadrži sve troškove izvedbe građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstrukcijski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, oprema ili postrojenja) u vezi s građenjem stanova, odnosno stambenih zgrada uključivo porez na dodanu vrijednost, izuzev troškova koji se odnose na zemljište, uređenje komunalne infrastrukture i priključke građevine na infrastrukturu.

III.

Etalonska cijena građenja za primjenu u drugim propisima utvrđuje se u iznosu od 796,34 eura po m<sup>2</sup> korisne površine stana.

IV.

Ovaj podatak primjenjuje se od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 080-09/24-01/43

Urbroj: 531-01-24-7

Zagreb, 22. kolovoza 2024.

Potpredsjednik  
Vlade i ministar  
**Branko Bačić**, v. r.

## NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

Glavna urednica: Zdenka Pogarčić  
10000 Zagreb, Trg sv. Marka 2, telefon: (01) 4569-244

NAKLADNIK: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Predsjednik Uprave: Alen Gerek

Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Direktor: Ostap Graljuk

Izvršna urednica: Gordana Mihelja – telefon: (01) 6652-855

TISAK I OTPREMA NOVINA: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 13, telefon: (01) 6502-759, telefon/telefaks: (01) 6502-887.

Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana.

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb.

Novine izlaze jedanput tjedno i prema potrebi.

Internetsko izdanje – www.nn.hr

PRIMANJE OGLASA I PRETPLATA: Narodne novine d.d. – Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Primanje oglasa: telefon: (01) 6652-870, telefaks: (01) 6652-871, e-adresa: oglasi@nn.hr. Cjenik objave oglasa dostupan je na www.nn.hr.

MALI OGLASNIK – oglasi za poništenje isprava: telefon: (01) 6652-888, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: oglasi.gradjana@nn.hr.

Oglasi za Mali oglasnik plaćaju se osobno u maloprodajama Narodnih novina d.d. ili uplatom na žiroračun (upute dostupne na www.nn.hr).

Pretplata i prodaja novina: telefon: (01) 6652-869, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: e-pretplata@nn.hr. Pretplata za 2024. godinu iznosi 340,80 EUR, bez PDV-a, za inozemne pretplatnike iz Europe 781,00 EUR, bez PDV-a, a izvan Europe 973,00 USD, bez PDV-a. Pretplatnicima koji se pretplata tijekom godine ne možemo osigurati primitak svih prethodno izašlih brojeva.

O promjeni adrese pretplatnik treba poslati obavijest u roku od 8 dana.

Žiroračun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR3623400091500243194/ SWIFT: HPBZHR2X. Cijena ovog broja je 6,00 EUR.