

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

GODIŠTE CLXXXVII, BROJ 63, ZAGREB, 2. TRAVNJA 2025. ISSN 0027-7932



S A D R Ź A J

STRANICA

815	Pravilnik o zvanjima i znakovlju službenika pravosuđne policije raspoređenih na poslove osiguranja pravosudnih tijela	1
816	Pravilnik o dopunama Pravilnika o načinu osiguranja osoba, imovine i objekata sudova i državnih odvjetništava	6
817	Pravilnik o izmjenama Pravilnika o prikupljanju podataka i izvješćivanju o cijenama poljoprivredno-prehrambenih proizvoda	7
818	Odluka o stavljanju u službenu uporabu katastarskog operata katastra nekretnina za katastarsku općinu Punitovci Novi	7
819	Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine (od 25. rujna 2024. godine) – prve izmjene i dopune	8
820	Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine (Pročišćeni tekst)	9
821	Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske broj: U-III A-3509/2024 od 6. ožujka 2025.	18

MINISTARSTVO PRAVOSUĐA, UPRAVE I DIGITALNE TRANSFORMACIJE

815

Na temelju članka 115. stavka 12. Zakona o sudovima («Narodne novine», broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 21/22, 16/23, 155/23 i 36/24), ministar pravosuđa, uprave i digitalne transformacije donosi

PRAVILNIK

O ZVANJIMA I ZNAKOVLJU SLUŽBENIKA PRAVOSUDNE POLICIJE RASPOREĐENIH NA POSLOVE OSIGURANJA PRAVOSUDNIH TIJELA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se zvanja, uvjeti za postavljanje u zvanja, polaganje ispita za zvanja te znakovlje službenika pravosuđne policije ministarstva nadležnog za poslove pravosuđa (dalje u tekstu: Ministarstvo) raspoređenih na poslove osiguranja pravosudnih tijela (dalje u tekstu: službenici pravosuđne policije).

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. ZVANJA I POSTUPAK POSTAVLJANJA U ZVANJA SLUŽBENIKA PRAVOSUDNE POLICIJE

Zvanja službenika pravosuđne policije

Članak 3.

(1) Službenici pravosuđne policije postavljaju se u zvanja nakon položenog ispita za odgovarajuće zvanje, ovisno o završenoj razini obrazovanja prema Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (dalje u tekstu: HKO) i drugim propisanim uvjetima.

(2) Zvanja službenika pravosudne policije ovisno o završenoj razini obrazovanja službenika su:

a) za službenike pravosudne policije sa završenom razinom obrazovanja 4.1. i 4.2. HKO-a:

1. mlađi pravosudni policajac
2. pravosudni policajac
3. stariji pravosudni policajac
4. narednik pravosudne policije

b) za službenike pravosudne policije sa završenom razinom obrazovanja 6.sv i 6.st HKO-a

1. nadzornik pravosudne policije
2. viši nadzornik pravosudne policije

c) za službenike pravosudne policije sa završenom razinom obrazovanja 7.1.sv ili 7.1.st HKO-a

1. samostalni nadzornik pravosudne policije
2. glavni nadzornik pravosudne policije.

Postupak postavljanja u zvanja službenika pravosudne policije

Članak 4.

(1) Postupak postavljanja u zvanja službenika pravosudne policije pokreće se podnošenjem prijedloga čelnika upravne organizacije nadležne za osiguranje pravosudnih tijela.

(2) Službenike pravosudne policije u zvanja rješenjem postavlja ministar nadležan za poslove pravosuđa (dalje u tekstu: ministar).

III. NAČINI I UVJETI POSTAVLJANJA U ZVANJA

Postavljanje u zvanja vježbenika za službenike pravosudne policije

Članak 5.

(1) Osoba koja se prvi put prima u državnu službu u svojstvu vježbenika za službenika pravosudne policije postavlja se u zvanje mlađi pravosudni policajac neovisno o završenom stupnju obrazovanja nakon što završi osposobljavanje o načinu obavljanja poslova osiguranja pravosudnih tijela, položi ispit za navedeno zvanje te zadovolji na probnom radu.

(2) Vježbenik za službenika pravosudne policije može pristupiti polaganju ispita nakon završenog osposobljavanja iz stavka 1. ovoga članka.

Postavljanje u zvanja službenika pravosudne policije

Članak 6.

Službenici pravosudne policije postavljaju se u zvanja redovnim, izvanrednim i iznimnim promaknućem.

Redovno promaknuće

Članak 7.

(1) Službenik pravosudne policije postavlja se u neposredno više zvanje redovnim promaknućem ako:

1. ima propisanu razinu obrazovanja za zvanje u koje se postavlja
2. je u prethodnom zvanju proveo najmanje pet godina

3. je u vremenu koje je proveo u prethodnom zvanju najmanje pet godina ocijenjen godišnjom ocjenom radne učinkovitosti »uspješan« ili boljom

4. je položio ispit za zvanje u koje se promiče.

(2) Za redovno promaknuće ne uzima se u obzir godina u kojoj je službeniku pravosudne policije izvršnim rješenjem izrečena kazna za povredu službene dužnosti.

Izvanredno promaknuće

Članak 8.

(1) Službenik pravosudne policije postavlja se u neposredno više zvanje izvanrednim promaknućem ako:

1. ima propisanu razinu obrazovanja za zvanje u koje se postavlja

2. je u prethodnom zvanju proveo najmanje četiri godine

3. je zadnje dvije godine ocijenjen godišnjom ocjenom radne učinkovitosti »naročito uspješan« ili »izvrstan«

4. je položio ispit za zvanje u koje se promiče.

(2) Službenik pravosudne policije može se postaviti u zvanje izvanrednim promaknućem samo jednom u istom stupnju obrazovanja.

(3) Službenik pravosudne policije koji je primljen u državnu službu na poslove za koje je propisan uvjet završene razine obrazovanja 4.1. ili 4.2. HKO-a, a ima završenu višu razinu obrazovanja ili je stekne u tijeku službe, može se postaviti izvanrednim promaknućem u najniže zvanje više razine obrazovanja ako:

1. je na poslovima osiguranja pravosudnih tijela proveo najmanje tri godine

2. je u zadnje tri godine tri puta ocijenjen godišnjom ocjenom radne učinkovitosti »uspješan« ili dva puta »naročito uspješan« ili jednom »izvrstan«

3. je položio ispit za zvanje u koje se promiče.

Iznimno promaknuće

Članak 9.

(1) Službenik pravosudne policije može se postaviti u neposredno više zvanje iznimnim promaknućem, neovisno o uvjetima iz članka 7. ovoga Pravilnika, ako je tijekom obavljanja poslova osiguranja pravosudnih tijela iskazao iznimnu hrabrost i požrtvovnost te pri tome spasio tuđi život, zaštitio druga temeljna prava čovjeka ili sačuvao imovinu veće vrijednosti i na taj način dao poseban doprinos ugledu pravosudne policije.

(2) Službenik pravosudne policije može se postaviti u zvanje iznimnim promaknućem samo jednom tijekom obavljanja poslova osiguranja pravosudnih tijela.

Postavljanje u zvanja službenika premještenih na poslove službenika pravosudne policije

Članak 10.

(1) Državni službenik koji se premješta na poslove službenika pravosudne policije III. vrste postavlja se u zvanje mlađi pravosudni policajac nakon što završi osposobljavanje i položi ispit za navedeno zvanje.

(2) Državni službenik koji se premješta na poslove službenika pravosudne policije II. vrste postavlja se u zvanje nadzornik pravosudne policije nakon što završi osposobljavanje i položi ispit za navedeno zvanje.

(3) Državni službenik koji se premješta na poslove službenika pravosudne policije I. vrste postavlja se u zvanje samostalni nadzornik pravosudne policije nakon što završi osposobljavanje i položi ispit za navedeno zvanje.

Uračunavanje prethodnog radnog iskustva službenika premještenih na poslove službenika pravosudne policije

Članak 11.

(1) Iznimno od članka 10. ovoga Pravilnika, državnom službeniku koji se premješta na poslove službenika pravosudne policije, a koji ima radno iskustvo ostvareno na poslovima ovlaštene službene osobe, navedeno se radno iskustvo uračunava u vrijeme propisano za postavljanje u odgovarajuće zvanje.

(2) Službenik iz stavka 1. ovoga članka postavlja se u odgovarajuće zvanje nakon što završi osposobljavanje i položi ispit za navedeno zvanje.

(3) Ako je ostvareno radno iskustvo državnog službenika iz stavka 1. ovoga članka dulje od vremena propisanog za postavljanje u odgovarajuće zvanje, preostalo ostvareno radno iskustvo uračunava se u vrijeme propisano za redovno promaknuće.

(4) Ovlaštenim službenim osobama u smislu stavka 1. ovoga članka smatraju se: ovlaštene službene osobe u ustrojstvenoj jedinici Ministarstva koje rade na poslovima osiguranja, službenici pravosudne policije u tijelima zatvorskog sustava, policijski službenici, carinski službenici ovlašteni za uporabu sredstava prisile, službene osobe s posebnim dužnostima i ovlastima u sigurnosno-obavještajnom sustavu te djelatne vojne osobe.

Priznanje prethodno stečenog zvanja

Članak 12.

Državnim službenicima koji se primaju u službu, a koji su prethodno već stekli zvanje službenika na poslovima osiguranja pravosudnih tijela, priznaje se ranije stečeno zvanje.

IV. ISPIT ZA ZVANJE SLUŽBENIKA RASPOREĐENIH NA POSLOVE OSIGURANJA PRAVOSUDNIH TIJELA

Razine ispita za zvanje

Članak 13.

(1) Ispit za zvanje službenika raspoređenih na poslove osiguranja pravosudnih tijela (dalje u tekstu: ispit za zvanje) polaže se za I., II. ili III. razinu.

(2) Ispit za zvanje polaže se ovisno o razini završenog obrazovanja službenika koji polaže ispit, osim u slučajevima kada je drugačije propisano ovim Pravilnikom.

Program ispita za zvanja

Članak 14.

Područja ispitivanja, pravni izvori, predmeti praktičnih provjera i ishodi ispitivanja utvrđuju se Programom ispita za zvanja koji donosi ministar.

Ispitno povjerenstvo

Članak 15.

(1) Ispit za zvanje polaže se pred Ispitnim povjerenstvom za polaganje ispita za zvanja službenika pravosudne policije (u daljnjem tekstu: Ispitno povjerenstvo).

(2) Članove Ispitnog povjerenstva i njihove zamjenike na četiri godine imenuje ministar odlukom iz reda državnih službenika

raspoređenih u upravnu organizaciju nadležnu za osiguranje pravosudnih tijela koji imaju: razinu obrazovanja 7.1.sv ili 7.1.st HKO-a, položen državni ispit II. razine, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima te koji nisu kažnjavani za povrede službene dužnosti.

(3) Odlukom iz stavka 2. ovoga članka imenuju se predsjednik i zamjenik predsjednika Ispitnog povjerenstva iz reda imenovanih članova Ispitnog povjerenstva.

(4) Odlukom iz stavka 2. ovoga članka imenuju se i tajnik te zamjenici tajnika Ispitnog povjerenstva iz reda državnih službenika raspoređenih u upravnu organizaciju nadležnu za osiguranje pravosudnih tijela koji imaju najmanje razinu obrazovanja 4.2. HKO-a, položen državni ispit, najmanje jednu godinu radnog iskustva i odgovarajuće organizacijske sposobnosti i koji za Povjerenstvo obavljaju stručne i administrativne poslove.

Ovlasti predsjednika Ispitnog povjerenstva

Članak 16.

Predsjednik Ispitnog povjerenstva odgovoran je za zakonito provođenje ispita, usklađenu primjenu ispitnih kriterija, ostvarenje uvjeta za provođenje ispita, održavanje reda za vrijeme provedbe ispita i izdavanje potvrde o položenom ispitu.

Novčana naknada za rad u Ispitnom povjerenstvu

Članak 17.

Članovi i tajnik Ispitnog povjerenstva te njihovi zamjenici za rad u Ispitnom povjerenstvu imaju pravo na novčanu naknadu u visini koju odlukom utvrđuje ministar.

Podnošenje prijave za polaganje ispita

Članak 18.

Službenik pravosudne policije koji se postavlja u zvanje redovnim ili izvanrednim promaknućem prijavu za polaganje ispita podnosi upravnoj organizaciji Ministarstva nadležnoj za poslove osiguranja pravosudnih tijela nakon što ispunji uvjete iz članka 7. stavka 1. točki 1. do 3. za redovno promaknuće odnosno uvjete iz članka 8. stavka 1. točke 1. do 3. ili stavka 3. točki 1. i 2. ovoga Pravilnika za izvanredno promaknuće.

Utvrđivanje ispunjenosti uvjeta za polaganje ispita

Članak 19.

(1) Ispunjavanje uvjeta za polaganje ispita za zvanje Ministarstvo utvrđuje rješenjem.

(2) Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Polaganje ispita za zvanja službenika premještenih na poslove službenika pravosudne policije

Članak 20.

(1) Državni službenici iz članaka 5., 10. i 11. ovoga Pravilnika dužni su završiti potrebno osposobljavanje i položiti ispit za zvanje najkasnije u roku od 12 mjeseci od rasporeda na radno mjesto.

(2) U slučaju privremene nesposobnosti za rad, korištenja roditeljnog ili roditeljskog dopusta odnosno drugog opravdanog razloga, rok iz stavka 1. ovoga članka produžava se za onoliko vremena koliko je trajala privremena nesposobnost za rad odnosno drugi opravdani razlozi.

(3) Ako državni službenik iz članka 10. i 11. ovoga Pravilnika ne završi potrebno osposobljavanje i ne položi ispit za zvanje, rasporedit će se na radno mjesto za koje ispunjava uvjete, a ako nema odgovarajućeg radnog mjesta, primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju službenički odnosi o stavljanju državnog službenika na raspolaganje.

Vrijeme polaganja ispita

Članak 21.

Obavijest o vremenu polaganja ispita za zvanje dostavlja se službeniku pravosudne policije najkasnije 15 dana prije dana određenog za polaganje ispita.

Pristupanje ispitu za zvanje

Članak 22.

Službenik pravosudne policije pristupa ispitu za zvanje u službenoj odori.

Odgoda ispita

Članak 23.

(1) Službenik pravosudne policije koji je podnio prijavu za polaganje ispita za zvanje može odgoditi polaganje ispita zbog privremene nesposobnosti za rad ili drugih opravdanih razloga.

(2) Obavijest o odgodi ispita službenik pravosudne policije dužan je podnijeti najkasnije tri dana prije dana određenog za polaganje ispita, a iznimno i nakon isteka navedenog roka ako su opravdani razlozi za odgodu nastali naknadno i nisu se mogli predvidjeti.

(3) Polaganje ispita za zvanje može se odgoditi najviše dva puta.

(4) Ako službenik pravosudne policije ne pristupi ispitu za zvanje, a nije tražio odgodu ili je već dva puta tražio odgodu odnosno ako od polaganja odustane tijekom ispita za zvanje bez opravdanog razloga, smatra se da ispit za zvanje nije položio.

(5) Ako službenik pravosudne policije iz zdravstvenih ili drugih opravdanih razloga tijekom polaganja ispita za zvanje odustane od polaganja, polaganje ispita za zvanje se odgađa.

Vrednovanje rezultata

Članak 24.

(1) Službenika pravosudne policije se nakon provedenog ispita ocjenjuje ocjenom »položio« ili »nije položio«.

(2) O uspjehu na ispitu Povjerenstvo odlučuje većinom glasova.

(3) Rezultat ispita se odmah priopćuje kandidatu, a nakon položenog ispita mu se izdaje potvrda o položenom ispitu.

(4) Potvrdu o položenom ispitu potpisuje predsjednik Povjerenstva.

Popravni ispit

Članak 25.

(1) Službenik pravosudne policije koji nije položio ispit za zvanje iz najviše dva područja ispitivanja, pristupa popravnom ispitu u tih područja u roku od 60 dana od dana polaganja.

(2) Ako službenik pravosudne policije ne pristupi polaganju popravnog ispita bez opravdanog razloga ili ne položi popravni ispit u roku iz stavka 1. ovoga članka, ponovno polaže cijeli ispit za zvanje.

(3) Službenik pravosudne policije koji nije položio ispit za zvanje, može ponovno podnijeti prijavu protekom šest mjeseci od dana zadnjeg polaganja ispita.

(4) Službenik pravosudne policije koji dva puta za redom ne položi ispit za zvanje, može ponovno podnijeti prijavu protekom dvije godine od zadnjeg polaganja ispita.

Evidencija o ispitima za zvanja

Članak 26.

Evidenciju o ispitima za zvanja vodi ustrojstvena jedinica Ministarstva nadležna za poslove osiguranja pravosudnih tijela.

V. ZNAKOVLJE SLUŽBENIKA PRAVOSUDNE POLICIJE

Znakovlje službenika pravosudne policije

Članak 27.

Znakovlje službenika pravosudne policije čine oznake zvanja službenika pravosudne policije i funkcionalna oznaka voditelja podsjeka osiguranja pravosudnih tijela.

Oznake vježbenika

Članak 28.

(1) Osoba koja se prvi put prima u državnu službu u svojstvu vježbenika za službenika pravosudne policije i državni službenik premješten na poslove osiguranja pravosudnih tijela koji nema prethodno stečeno zvanje i koji još nije završio osposobljavanje o načinu obavljanja poslova osiguranja pravosudnih tijela iz članka 10. i 11. ovoga Pravilnika nose oznaku »vježbenik pravosudne policije«.

(2) Oznaka iz stavka 1. ovoga članka nosi se na držačima naravnica odore, u obliku je slova V iz hrvatskog tropleta bijele boje pod pravim kutom, širine 10 mm i vrhom okrenutim prema vanjskom rubu.

Izgled oznaka zvanja službenika pravosudne policije

Članak 29.

(1) Izgled oznaka zvanja službenika pravosudne policije je:

1. »mlađi pravosudni policajac« – jedan pravokutnik širine 10 mm i dužine 48 mm, iz hrvatskog tropleta bijele boje

2. »pravosudni policajac« – dva pravokutnika širine 10 mm i dužine 48 mm, iz hrvatskog tropleta bijele boje, međusobno razmaknutih 10 mm

3. »stariji pravosudni policajac« – tri pravokutnika širine 10 mm i dužine 48 mm, iz hrvatskog tropleta bijele boje, međusobno razmaknutih 10 mm

4. »narednik pravosudne policije« – jedan pravokutnik širine 10 mm i dužine 48 mm, iz hrvatskog tropleta bijele boje i jedan šesterokut veličine 15 mm, bijele boje u sredini, udaljen od tropleta 10 mm

5. »nadzornik pravosudne policije« – jedan pravokutnik širine 15 mm i dužine 48 mm iz hrvatskog tropleta bijele boje i jedan šesterokut veličine 15 mm, bijele boje u sredini, udaljen od tropleta 10 mm

6. »viši nadzornik pravosudne policije« – jedan pravokutnik širine 15 mm i dužine 48 mm iz hrvatskog tropleta bijele boje i dva šesterokuta veličine 15 mm, bijele boje, paralelno sa tropletom, međusobno udaljenih 10 mm

7. »samostalni nadzornik pravosudne policije« – dva pravokutnika širine 15 mm i dužine 48 mm iz hrvatskog tropleta bijele boje i jedan šesterokut veličine 15 mm, bijele boje u sredini, udaljen od tropleta 10 mm

8. »glavni nadzornik pravosudne policije« – dva pravokutnika širine 15 mm i dužine 48 mm iz hrvatskog tropleta bijele boje i dva šesterokuta veličine 15 mm, bijele boje, paralelno s tropletom, međusobno udaljenih 10 mm.

(2) Službenici pravosudne policije oznake zvanja nose na držačima naramenica odore.

Izgled funkcionalne oznake voditelja pododsjeka osiguranja pravosudnih tijela

Članak 30.

(1) Službenik pravosudne policije na rukovodećem radnom mjestu voditelja pododsjeka osiguranja pravosudnih tijela, pored oznake zvanja, iznad desnog džepa jakne odnosno košulje nosi funkcionalnu oznaku radnog mjesta.

(2) Oznaka iz stavka 1. ovoga članka je metalna pločica srebrne boje dužine 70 mm i širine 25 mm, na kojoj je crnim slovima veličine 8 mm utisnut tekst: »VODITELJ«.

Izgled znakovlja

Članak 31.

Prikaz oznaka iz članka 28., 29. i 30. ovoga Pravilnika otisnut je uz Pravilnik i njegov je sastavni dio.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Zadržavanje prava na postavljanje u zvanja

Članak 32.

Službenici pravosudne policije koji su zvanja stekli po ranijim propisima zadržavaju stečena zvanja.

Dosadašnje ocjene radne učinkovitosti službenika

Članak 33.

Kod utvrđivanja uvjeta za promaknuće službenika pravosudne policije prema ovom Pravilniku, smatra se da ocjene dobivene sukladno dosadašnjim propisima odgovaraju ocjenama prema Zakonu o plaćama u državnoj službi i javnim službama (»Narodne novine«, broj 155/23.), i to:

- dosadašnja ocjena »izuzetan« odgovara ocjeni »izvrstan«
- dosadašnja ocjena »primjeren« odgovara ocjeni »naročito uspješan«.

Obveza donošenja Programa ispita i odluka

Članak 34.

(1) Program ispita za zvanje iz članka 14. ovoga Pravilnika ministar će donijeti najkasnije u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

(2) Odluke iz članka 15. stavka 2. i članka 17. ovoga Pravilnika ministar će donijeti najkasnije u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Započeti postupci

Članak 35.

(1) Postupci započeti do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se prema odredbama propisa koji su bili na snazi u vrijeme pokretanja postupka.

(2) Ispiti za zvanja nakon stupanja na snagu ovoga Pravilnika polažu se prema odredbama ovoga Pravilnika, neovisno o tome prema kojim su propisima kandidati stekli uvjete za polaganje ispita.

Prestanak važenja propisa

Članak 36.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zvanjima, znakovlju i uvjetima stjecanja zvanja službenika pravosudne policije osiguranja pravosudnih tijela (»Narodne novine«, broj 23/24).

Stupanje na snagu

Članak 37.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/25-08/01

Urbroj: 514-03-03-01/01-25-01

Zagreb, 24. ožujka 2025.

Ministar

Damir Habijan, v. r.

PRILOG 1.

PRIKAZ OZNAKE VJEŽBENIKA, OZNAKA ZVANJA SLUŽBENIKA PRAVOSUDNE POLICIJE I FUNKCIONALNE OZNAKE VODITELJA PODODSJEKA OSIGURANJA PRAVOSUDNIH TIJELA

Vježbenik pravosudne policije



Mladi pravosudni policajac



Pravosudni policajac



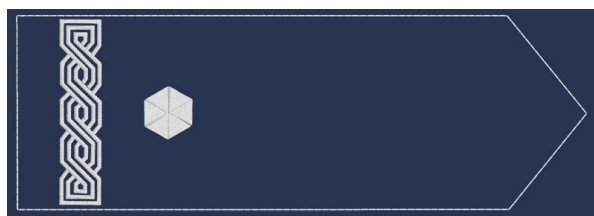
Stariji pravosudni policajac



Narednik pravosudne policije



Nadzornik pravosudne policije



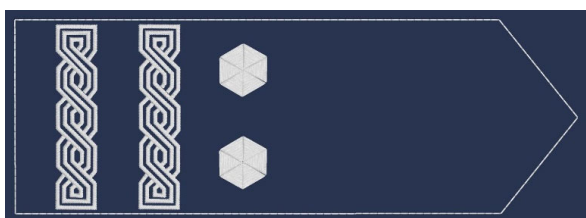
Viši nadzornik pravosudne policije



Samostalni nadzornik pravosudne policije



Glavni nadzornik pravosudne policije



Voditelj pododsjeka



816

Na temelju članka 113. stavka 12. Zakona o sudovima («Narodne novine», broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 21/22, 16/23, 155/23 i 36/24) i članka 129. stavka 4. Zakona o državnom odvjetništvu («Narodne novine», broj 67/18 i 21/22), ministar pravosuđa, uprave i digitalne transformacije donosi

PRAVILNIK

O DOPUNAMA PRAVILNIKA O NAČINU OSIGURANJA OSOBA, IMOVINE I OBJEKATA SUDOVA I DRŽAVNIH ODVJETNIŠTAVA

Članak 1.

U Pravilniku o načinu osiguranja osoba, imovine i objekata sudova i državnih odvjetništava («Narodne novine», broj 75/22 i 82/24) iza članka 23. dodaju se naslov iznad članka i članci 23.a, 23.b, 23.c, 23.d i 23.e koji glase:

»5.a Nošenje i čuvanje vatrenog oružja i streljiva

Članak 23.a

(1) Kada službenik pravosudne policije poslove vezane uz osiguranje pravosudnih tijela obavlja u odori, ima pravo nositi kratko vatreno oružje i streljivo.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, službenik pravosudne policije ima pravo nositi vatreno oružje i streljivo i kada obavlja poslove u civilnoj odjeći ako za to postoje opravdani razlozi, o čemu odluku donosi čelnik ustrojstvene jedinice nadležne za osiguranje pravosudnih tijela ili osoba koju on ovlasti.

Članak 23.b

(1) Službenik pravosudne policije mora biti osposobljen za nošenje i uporabu vatrenog oružja i streljiva u skladu s programom osposobljavanja o načinu obavljanja poslova osiguranja pravosudnih tijela.

(2) Službenik pravosudne policije ima pravo nositi te rukovati samo onim vatrenim oružjem i streljivom za koje je ovlašten, stručno osposobljen i koje je zadužio.

(3) Službenik pravosudne policije dužan je obavijestiti neposredno nadređenog službenika ako iz bilo kojih razloga nije sposoban rukovati zaduženim vatrenim oružjem i streljivom te mu u najkraćem roku dostaviti i pisano izvješće.

(4) Službenik pravosudne policije ne smije zaduživati vatreno oružje i streljivo dok je pri utvrđivanju posebne zdravstvene sposobnosti ocjenjen ocjenama »sposoban uz ograničenje« ili »potreban ponovni pregled po završetku liječenja ako su te ocjene vezane uz psihičke poremećaje i poremećaje ponašanja te za vrijeme trajanja postupka u kojem je prijavljen za kažnjivo djelo vezano uz nesavjesno rukovanje oružjem ili kažnjivo djelo s obilježjima nasilja u obitelji.

(5) Program osposobljavanja o načinu obavljanja poslova osiguranja pravosudnih tijela donosi ministar nadležan za poslove pravosuđa.

Članak 23.c

(1) Službenik pravosudne policije mora poštivati mjere sigurnosti dok rukuje vatrenim oružjem i streljivom.

(2) Mjere sigurnosti iz stavka 1. ovoga članka uputom propisuje čelnik upravne organizacije nadležne za osiguranje pravosudnih tijela.

Članak 23.d

(1) Službenik pravosudne policije vatreno oružje nosi u odgovarajućoj futroli na strani ruke kojom rukuje oružjem i bez streljiva u cijevi.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, u slučaju kada službenik pravosudne policije opravdano može pretpostaviti da će se naći u situaciji u kojoj bi mogli biti ispunjeni uvjeti za uporabu vatrene oružja sukladno članku 13. ovoga Pravilnika, može ubaciti streljivo u cijev oružja prije nastavka obavljanja poslova osiguranja pravosudnih tijela.

(3) Nakon što prestanu okolnosti iz stavka 2. ovoga članka, službenik pravosudne policije nastavlja nositi oružje sukladno stavku 1. ovoga članka.

(4) Pričuvni spremnik se nosi na kompletu za nošenje oružja u za to predviđenoj futroli i na suprotnoj strani od futrole za oružje.

(5) Kada obavlja poslove u civilnoj odjeći, službenik pravosudne policije vatreno oružje nosi prikriveno na remenu hlača ili ispod pazuha odnosno u posebnim pojasnim torbicama.

Članak 23.e

(1) Oružje i streljivo moraju se čuvati tako da nisu dostupni osobama koje nisu ovlaštene posjedovati ih, zaključani u metalnom ormaru ili sefu koje se ne može otvoriti alatom uobičajene uporabe.

(2) Oružje se čuva u prostorima ustrojstvene jedinice odnosno pravosudnog tijela koje službenik pravosudne policije osigurava, a svako uzimanje i odlaganje oružja u metalni ormar ili sef kao i čišćenje te pucanje iz oružja mora se evidentirati u obrascu evidencije oružja.

(3) U slučaju kada službenik pravosudne policije obavlja poslove osiguranja pravosudnih tijela na mjestu različitom od uobičajenog mjesta rada, može privremeno zadužiti oružje koje se čuva na tom mjestu uz obvezu evidentiranja propisanu u stavku 2. ovoga članka.

(4) Sadržaj obrasca iz stavka 2. ovoga članka propisuje čelnik upravne organizacije nadležne za osiguranje pravosudnih tijela.

Članak 2.

Uputu iz članka 23.c stavka 2. i sadržaj obrasca iz članka 23.e stavka 3. koji su dodani člankom 1. ovoga Pravilnika čelnik upravne organizacije nadležne za osiguranje pravosudnih tijela donijet će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-02/22-01/47

Urbroj: 514-03-03-01/01-25-05

Zagreb, 27. ožujka 2025.

Ministar
Damir Habijan, v. r.

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA

817

Na temelju članka 138. stavka 2. Zakona o poljoprivredi (»Narodne novine« br. 118/18., 42/20., 127/20. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 52/21., 152/22., 152/24.), ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA PRAVILNIKA O PRIKUPLJANJU PODATAKA I IZVJEŠĆIVANJU O CIJENAMA POLJOPRIVREDNO-PREHRAMBENIH PROIZVODA

Članak 1.

U Pravilniku o prikupljanju podataka i izvješćivanju o cijenama poljoprivredno prehrambenih proizvoda (»Narodne novine«, broj 55/23) u Prilogu u točki 1., podtočka 1.1.3. mijenja se i glasi:

»1.1.3. obveznici koji se bave otkupom i preradom mlijeka, a otkupili su manje sirovog mlijeka od količine iz podtočke 1.1.1. i/ili su proizveli i prodali manje mliječnih proizvoda od količine iz podtočke 1.1.2., a koje odredi Ministarstvo, uzimajući u obzir zahtjeve za regionalnom pokrivenošću.«.

Točka 15. mijenja se i glasi:

»15. MALOPRODAJA

15.1. Za proizvode navedene u obrascima, podatke obvezni su dostavljati:

15.1.1. Obveznici, reprezentativni trgovci na malo, koje odredi Ministarstvo.

15.1.2. Izvještajno razdoblje je referentni mjesec i podaci moraju biti dostavljeni najkasnije do 20. u mjesecu do 12:00 sati nakon referentnog mjeseca.«.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/25-01/23

Urbroj: 525-11/674-25-1

Zagreb, 21. ožujka 2025.

Potpredsjednik Vlade
i ministar poljoprivrede, šumarstva
i ribarstva
David Vlajčić, v. r.

DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA

818

Na temelju članka 56. stavka 2. Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, br. 112/18 i 39/22), a povezano s člankom 92. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, br. 152/24) glavni ravnatelj Državne geodetske uprave donosi

ODLUKU

O STAVLJANJU U SLUŽBENU UPORABU KATASTARSKOG OPERATA KATASTRA NEKRETNINA ZA KATASTARSKU OPĆINU PUNITOVCI NOVI

I.

Na temelju podataka katastarske izmjere, podataka prikupljenih tijekom izlaganja na javni uvid elaborata katastarske izmjere i podataka preuzetih iz obnovljene zemljišne knjige izrađen je katastarski operat katastra nekretnina za katastarsku općinu Punitovci Novi (340758), a koji se sastoji od:

- katastarskog plana u digitalnom obliku,
- digitalnog ortofotoplana i digitalnog modela terena,
- elaborata geodetske osnove,
- pregledne karte s podjelom na detaljne listove katastarskog plana u mjerilu 1:10000, te podjelom na skice izmjere,
- detaljnih listova katastarskog plana u mjerilu 1:1000 (60 listova),
 - skice izmjere M 1:1000 (57 komada),
 - skice izmjere M 1:500 (19 komada),
- popisa katastarskih čestica u rasponu od broja 1 do 1435 (ukupno 1631 k.č.),
 - popisa osoba upisanih u posjedovne listove i
 - posjedovnih listova u rasponu od broja 1 do 1632 (ukupno 1632 PL-ova).

II.

Katastarski operat katastra nekretnina za katastarsku općinu Punitovci Novi (340758) stavlja se u službenu uporabu dana 28. siječnja 2025. godine.

III.

Od dana stavljanja u službenu uporabu katastarskog operata katastra nekretnina za katastarsku općinu Punitovci Novi (340758) svi novi upisi na području na kojem je provedena katastarska izmjera provodit će se u katastarskom operatu katastra nekretnina za katastarsku općinu Punitovci Novi (340758).

IV.

Katastarski operat katastra nekretnina za katastarsku općinu Punitovci Novi (340758) mora se održavati u trajnoj suglasnosti s novoosnovanom zemljišnom knjigom za katastarsku općinu Punitovci Novi.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u »Narodnim novinama«.

Klasa: 932-05/25-03/2

Urbroj: 541-03-01-02/2-25-4

Zagreb, 28. siječnja 2025.

Glavni ravnatelj

Antonio Šustić, dipl. ing. geod., v. r.

KOLEKTIVNI UGOVORI

819

SINDIKAT TRGOVINE HRVATSKE, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. broj 2, zastupan po predsjednici Zlatici Štulić

i

HRVATSKA UDRUGA POSLODAVACA – UDRUGA TRGOVINE, Zagreb, Radnička cesta 37a, zastupana po dopredsjedniku Mirku Budimiru

sklopili su u Zagrebu 17. ožujka 2025.

KOLEKTIVNI UGOVOR

O IZMJENAMA I DOPUNAMA KOLEKTIVNOG UGOVORA ZA DJELATNOST TRGOVINE (od 25. rujna 2024. godine) – prve izmjene i dopune

Članak 1.

Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine sklopljen je 25. rujna 2024. godine.

Članak 2.

U članku 27. stavku 1. Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine mijenja se tablica koja sada glasi:

PLATNI RAZREDI U KOLEKTIVNOM UGOVORU ZA DJELATNOST TRGOVINE 2025.		
Grupa složenosti	Složenost poslova	Najniža bruto plaća bez dodataka u EUR
I.	Jednostavan rutinski rad i manje složeni poslovi i zadaci	970,00 eura
II.	Srednje složeni poslovi i zadaci uz potrebne konzultacije	990,00 eura
III.	Srednje složeni poslovi i zadaci	1.115,00 eura
IV.	Složeniji poslovi i zadaci koji zahtijevaju veću samostalnost i kreativnost	1.260,00 eura

U čl. 27. st. 2. tablica se mijenja i glasi:

PLATNI RAZREDI ZA MIKRO POSLODAVCE U KOLEKTIVNOM UGOVORU ZA DJELATNOST TRGOVINE 2025.		
Grupa složenosti	Složenost poslova	Najniža bruto plaća bez dodataka u EUR
I.	Jednostavan rutinski rad i manje složeni poslovi i zadaci	970,00 eura
II.	Srednje složeni poslovi i zadaci	1.115,00 eura

Članak 3.

Smatra se da je Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine sklopljen kada ga potpišu ovlaštene predstavnici potpisnika, a stupa na snagu i primjenjuje se od 1. travnja 2025.

Evidencija i javna objava prvih izmjena Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine provest će se na način propisan pravilnikom ministra nadležnog za rad.

Članak 4.

Pročišćeni tekst Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine utvrdit će se u roku od 8 dana od potpisivanja ovih izmjena Kolektivnog ugovora.

Pročišćeni tekst Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine javno će se objaviti na način propisan Pravilnikom ministra nadležnog za rad.

Evidencijski broj: 118/24-1

Zagreb, 17. ožujka 2025.

ZA HRVATSKU UDRUGU POSLODAVACA – UDRUGA TRGOVINE

Dopredsjednik
Mirko Budimir, v. r.

ZA SINDIKAT TRGOVINE HRVATSKE

Predsjednica
Zlatica Štulić dipl. iur., v. r.

820

SINDIKAT TRGOVINE HRVATSKE, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. broj 2, zastupan po predsjednici Zlati Štulić

i
HRVATSKA UDRUGA POSLODAVACA – UDRUGA TRGOVINE, Zagreb, Radnička cesta 37a, zastupana po dopredsjedniku Mirku Budimiru

na temelju članka 4. Kolektivnog ugovora o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine koji je sklopljen 17. ožujka 2025. godine, ugovorne strane Sindikat trgovine Hrvatske, Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. broj 2 i Hrvatska udruga poslodavaca – Udruga trgovine, Zagreb, Radnička cesta 37a, su 17. ožujka 2025. godine utvrdile pročišćeni tekst Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine.

Pročišćeni tekst Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine obuhvaća:

1. Kolektivni ugovor za djelatnost trgovine sklopljen 25. rujna 2024. godine (»Narodne novine« broj 117/2024); 22. listopada 2024. godine ministar nadležan za rad donio je Odluku o proširenju primjene Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine (»Narodne novine« broj 126/2024) koja je stupila na snagu 1. studenoga 2024. godine.

2. Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine – prve izmjene i dopune, sklopljen 17. ožujka 2025. godine.

KOLEKTIVNI UGOVOR ZA DJELATNOST TRGOVINE (Pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim kolektivnim ugovorom (u daljnjem tekstu: Ugovor) uređuju se prava i obveze radnika iz rada i temeljem rada, kao i prava i obveze poslodavaca, sukladno pozitivnim propisima.

Članak 2.

Pod pojmom radnika u smislu ovoga Ugovora, podrazumijevaju se svi zaposleni na određeno vrijeme ili neodređeno vrijeme, s punim, nepunim ili skraćenim radnim vremenom.

Odredbе ovoga Ugovora kojima su regulirana prava i obveze ostvarive po osnovi bračne i izvanbračne zajednice radnika, na identičan način se primjenjuju i u odnosu na životne partnere, odnosno neformalne životne partnere radnika, prema definiciji iz Zakona o životnom partnerstvu osoba istog spola.

Izrazi koji se za fizičke osobe u ovom Ugovoru koriste u muškom rodu neutralni su i odnose se na osobe muškog i ženskog spola.

Članak 3.

Ugovor se primjenjuje na sve fizičke i pravne osobe (poslodavce) koji se bave trgovinom kao gospodarskom djelatnošću, upisane u sudski i druge registre, razvrstano po Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti, za područje:

G Trgovina na veliko i malo; popravak motornih vozila i motocikala

Odjeljci:

G 45 Trgovina na veliko i malo motornim vozilima i motociklima i popravak motornih vozila

G 46 Trgovina na veliko, osim trgovine motornim vozilima i motociklima

G 47 Trgovina na malo, osim trgovine motornim vozilima i motociklima.

Prilikom proširenja, Ugovor će se primjenjivati na sve poslodavce koji obavljaju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, osim na poslodavce koje obavljaju djelatnosti iz područja G, i to:

Razred 45.20 Održavanje i popravak motornih vozila (ako se obavlja kao glavna djelatnost)

Razred 47.73 Ljekarne

Razred 47.74 Trgovina na malo medicinskim pripravcima i ortopedskim pomagalicama u specijaliziranim prodavaonicama – isključivo se odnosi na specijalizirane prodavaonice za promet na malo lijekovima (koje imaju uredno riješen status i ishodenu dozvolu u skladu s važećim propisima).

1. Početak i trajanje važnosti

Članak 4.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno vrijeme i važi 3 godine od dana stupanja na snagu.

2. Obvezivanje i primjena Ugovora

Članak 5.

Ugovor obvezuje ugovorne stranke, a primjenjuje se na sve poslodavce – članove Udruge poslodavaca koja je stranka Ugovora, a koji obavljaju djelatnost iz članka 3. ovoga Ugovora te na članove sindikata, koji je stranka ovoga Ugovora.

Ugovor obvezuje i sve fizičke i pravne osobe koje su naknadno postale članovi Udruge, a koje obavljaju djelatnost iz članka 3. ovoga Ugovora.

Pravna pravila sadržana u Ugovoru primjenjuju se neposredno i obvezno na sve osobe na koje se ovaj Ugovor odnosi.

Članak 6.

Ugovor se primjenjuje na sve radnike zaposlene kod poslodavaca iz članka 5., a u slučaju proširenja na radnike zaposlene kod poslodavaca iz članka 3. i neovisno o tome jesu li ugovorom o radu zasnovali radni odnos na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim, ili skraćenim radnim vremenom.

Odredbе ovoga Ugovora ne primjenjuju se na prava i obveze direktora, odnosno predsjednika uprave, članova uprave i drugih osoba, za koje su međusobna prava i obveze utvrđena zasebnim ugovorom.

II. SKLAPANJE UGOVORA O RADU

1. Zasnivanje radnog odnosa

Članak 7.

Radni odnos zasniva se ugovorom o radu u pisanom obliku.

Prije zasnivanja radnog odnosa može se obaviti provjeravanje stručnih i drugih radnih sposobnosti kandidata.

Provjera se može obavljati razgovorom, pismenim putem i drugačije.

Prilikom sklapanja ugovora o radu, radnik je dužan obavijestiti poslodavca o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili bitno ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu ili koja ugrožava život i zdravlje osoba s kojima u izvršenju ugovora o radu radnik dolazi u dodir.

Radniku koji propusti postupiti sukladno odredbi prethodnog stavka, poslodavac može iz tog razloga otkazati ugovor o radu uz pravo naknade štete od radnika.

2. Ugovor o radu

Članak 8.

Ugovor o radu sklapa se u pravilu na neodređeno vrijeme, a samo iznimno na određeno vrijeme.

Ugovor o radu sklopljen u pisanom obliku, mora sadržavati podatke o:

1. strankama i njihovu osobnom identifikacijskom broju te prebivalištu, odnosno sjedištu
2. mjestu rada, a ako zbog prirode posla ne postoji stalno ili glavno mjesto rada ili je ono promjenjivo, podatak o različitim mjestima na kojima se rad obavlja ili bi se mogao obavljati
3. nazivu radnog mjesta, odnosno naravi ili vrsti rada, na koje se radnik zapošljava ili kratak popis ili opis poslova
4. datumu sklapanja ugovora o radu i datumu početka rada
5. o tome sklapa li se ugovor na neodređeno ili na određeno vrijeme te o datumu prestanka ili očekivanom trajanju ugovora u slučaju ugovora o radu na određeno vrijeme
6. trajanju plaćenog godišnjeg odmora na koji radnik ima pravo, a u slučaju kada se takav podatak ne može dati u vrijeme sklapanja ugovora, odnosno izdavanja potvrde, načinu određivanja trajanja toga odmora
7. otkaznim rokovima kojih se mora pridržavati radnik, odnosno poslodavac, a u slučaju kada se takav podatak ne može dati u vrijeme sklapanja ugovora, odnosno izdavanja potvrde, načinu određivanja otkaznih rokova
8. bruto plaći, uključujući bruto iznos osnovne odnosno ugovorene plaće, dodacima te ostalim primicima za obavljeni rad i razdobljima isplate tih i ostalih primitaka na temelju radnog odnosa na koja radnik ima pravo
9. trajanju redovitog radnog dana ili tjedna
10. tome ugovara li se puno radno vrijeme ili nepuno radno vrijeme
11. pravu na obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje ako ono postoji
12. trajanju i uvjetima probnog rada, ako je ugovoren.

Umjesto pojedinih ugovornih odredbi koje predviđa Zakon o radu, može se u Ugovoru o radu uputiti na odgovarajuće zakone, druge propise, ovaj Ugovor ili pravilnik o radu, kojima su uređena njegova prava i obveze.

3. Probni rad

Članak 9.

Prilikom sklapanja ugovora o radu može se ugovoriti probni rad.

Otkazni rok za radnike koji nisu zadovoljili za vrijeme probnog rada iznosi najmanje jedan tjedan.

Probni rad može trajati najduže 6 mjeseci, ovisno o složenosti ili vrsti posla.

III. ZAŠTITA PRAVA RADNIKA

1. Zaštita dostojanstva radnika

Članak 10.

Poslodavac je dužan štiti dostojanstvo radnika za vrijeme obavljanja posla tako što će osigurati uvjete rada u kojima neće biti izloženi uznemiravanju ili diskriminaciji. Dostojanstvo radnika poslodavac će zaštititi od uznemiravanja nadređenih osoba, suradnika ili osoba s kojima radnik redovito dolazi u doticaj pri obavljanju svojih redovnih poslova.

Poslodavac je dužan osigurati postupak i mjere zaštite dostojanstva radnika u skladu sa Zakonom o radu.

Imenovanje osobe, odnosno osoba, koje su kod poslodavca ovlaštene primati i rješavati pritužbe vezane uz zaštitu dostojanstva radnika poslodavac vrši uz suglasnost radničkog vijeća ili sindikata. Ako se strane ne usuglase o imenovanju, poslodavac je dužan o imenovanju savjetovati se sa radničkim vijećem.

Za osobe ovlaštene za primanje i rješavanje pritužbi za zaštitu dostojanstva radnika, ne mogu biti imenovane osobe koje s osnova položaja i ovlasti svog radnog mjesta donose odluke i provode postupke sklapanja i otkazivanja ugovora o radu.

Mjere za zaštitu dostojanstva, ovisno o težini povrede koju utvrde imenovane osobe su usmeno upozorenje počinitelju, pisanom upozorenje počinitelju, otkaz ugovora o radu zbog skrivljenog ponašanja ili druge odgovarajuće mjere koje će hitno zaštititi dostojanstvo povrijeđenog radnika.

2. Zaštita starijih radnika

Članak 11.

Radnik koji je kod poslodavca minimalno radio 8 godina i koji je stariji od 60 godina života, a kojem do stjecanja prava na starosnu mirovinu nedostaje 5 godina staža ili 5 godina života, zadržava do odlaska u mirovinu osnovnu plaću koju bi ostvario pod normalnim uvjetima rada, u slučajevima kada dođe do smanjenja njegove radne sposobnosti, uslijed ozljede na radu i profesionalne bolesti kod tog poslodavca, koje su priznate odlukom nadležnog tijela. Navedenom radniku isplaćivat će se plaća koju je ostvario u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem su nastale navedene okolnosti, a do odlaska u mirovinu.

3. Zaštita roditelja djece s posebnim potrebama

Članak 12.

Radniku koji na temelju rješenja nadležnog tijela zbog brige i skrbi o djetetu radi s polovicom punog radnog vremena, poslodavac utvrđuje tjedni raspored radnog vremena u dogovoru s tim radnikom.

Iznimno od odredbe prethodnog stavka ovoga članka, radniku-samohranom roditelju koji na temelju rješenja nadležnog tijela zbog brige i skrbi o djetetu radi s polovicom punog radnog vremena, poslodavac treba omogućiti rad od ponedjeljka do petka, prvenstveno u skladu s potrebama djeteta, ali uvažavajući i objektivne mogućnosti poslodavca.

IV. RADNO VRIJEME

1. Tjedno radno vrijeme

Članak 13.

Puno radno vrijeme je 40 sati tjedno.

Početak i završetak radnog vremena, uključujući i vrijeme odmora tijekom rada određuje poslodavac pisanom odlukom, uz prethodno savjetovanje s radničkim vijećem ili sindikatom.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na šest dana, osim ako poslodavac svojom odlukom drugačije ne odredi.

Radno vrijeme radnika može se rasporediti u jednakom, odnosno nejednakom trajanju po danima, tjednima i mjesecima.

2. Preraspodjela radnog vremena

Članak 14.

Ako postoji potreba posla, poslodavac može preraspodijeliti ugovoreno radno vrijeme radnika tako da u razdoblju ne dužem od 12 mjeseci u jednom razdoblju traje duže, a u drugom kraće od ugovorenog radnog vremena (punog ili nepunog).

Preraspodjela radnog vremena se uvodi sukladno odredbama Zakona o radu, pri čemu preraspodijeljeno radno vrijeme u razdoblju u kojem traje duže od punog ili nepunog radnog vremena, može trajati najduže 6 mjeseci.

Preraspodijeljeno radno vrijeme tijekom razdoblja u kojem traje duže od punog radnog vremena može trajati najduže 56 sati tjedno, odnosno 60 sati tjedno, ako poslodavac posluje sezonski, uključujući i prekovremeni rad, pod uvjetom da je radnik dao poslodavcu pisanu izjavu o dobrovoljnom pristanku na takav rad u preraspodijeljenom radnom vremenu, dužem od 48 sati tjedno.

Radnik koji ne pristane na takav rad u preraspodjeli iz prethodnog stavka neće snositi štetne posljedice.

Razdoblja godišnjeg odmora i privremene spriječenosti za rad ne uračunavaju se u razdoblje od 6 mjeseci iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 15.

Radnik u tijeku kalendarske godine može odraditi 250 sati prekovremenog rada pri čemu za prekovremeni rad pojedinog radnika iznad 220 sati godišnje, poslodavac mora pribaviti prethodnu pisanu suglasnost radnika.

Za prekovremeni rad poslodavac mora dati radniku pisani zahtjev.

Iznimno od odredbi prethodnog stavka, zahtjev za prekovremeni rad se daje usmenim putem u posebno opravdanim slučajevima, primjerice:

– U slučaju stvarne ili prijeteće nesreće, više sile ili posla koji se mora žurno obaviti u prostorima ili na opremi, ali samo u onoj mjeri koja je potrebna da bi se izbjeglo ozbiljno ometanje redovitog poslovanja poslodavca. Viša sila je izvanredni, izvanjski događaj koji se ne može predvidjeti niti otkloniti, može biti prirodni (potres, poplava, udar groma, odron kamena), ali i ljudsko djelovanje (podmetnuti požar, nemiri, oružane pobune), pandemija i epidemija, ratno stanje, nemiri i slično. Događaj je atipičan, neočekivan i nepredvidiv, mora biti snažniji od sile subjekta, tako da ga subjekt ne može izbjeći, ni otkloniti.

– U slučaju izvanrednog radnog opterećenja zbog posebnih okolnosti, ukoliko se od poslodavca u pravilu ne može očekivati da primjeni druge mjere.

– Kako bi se spriječio gubitak pokvarljive robe.

Poslodavac je dužan usmeni zahtjev iz prethodnog stavka, pisanom potvrditi u roku od 4 radna dana od dana kada je prekovremeni rad naložen. Pisanu potvrdu o obavljenom prekovremenom radu poslodavac je radniku dužan dostaviti putem e-maila, sms poruke ili na drugi način pisane komunikacije, s potvrdom primitka od strane radnika.

V. ODMORI I DOPUSTI

1. Stanka

Članak 16.

Radnik koji radi najmanje šest sati dnevno ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanku) od najmanje 30 minuta.

Ako radnik radi puno tjedno radno vrijeme, a u pojedinom radnom danu radi kraće od 6 sati, a najmanje 4 sata, ostvaruje pravo na razmjenu dio odmora (stanke) iz stavka 1. ovoga članka.

Radnik koji radi duže od 8 sati dnevno ima pravo na dodatni odmor (stanku) i to u trajanju u dogovoru sa poslodavcem, sukladno mogućnostima procesa rada.

Kolektivnim ugovorom na razini trgovačkog društva, sporazumom sklopljenim između radničkog vijeća i poslodavca ili ugovorom o radu ili pisanom odlukom poslodavca uredit će se vrijeme i način ostvarivanja prava na odmor (stanke) za radnike koji rade na poslovima čija posebna narav ne omogućuje prekid rada, kao i za radnike koji rade sami u smjeni, radi korištenja odmora (stanke).

Odmor (stanka) u načelu koristi se sredinom radnog dana, ovisno o mogućnostima procesa rada.

2. Dnevni odmor

Članak 17.

Radnik ostvaruje pravo da tijekom svakog vremenskog razdoblja od 24 sata koristi dnevni odmor u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Punoljetni radnik koji radi na sezonskim poslovima ima pravo na dnevni odmor u trajanju od najmanje 10 sati neprekidno. Poslodavac je dužan tom radniku, u roku od 8 dana osigurati zamjenski dnevni odmor u trajanju od zbroja propuštenih sati odmora.

3. Tjedni odmor

Članak 18.

Tjedni odmor radnik u pravilu koristi nedjeljom.

Ako radnik radi nedjeljom u skladu s člankom 57. stavak 4. Zakona o trgovini, dan tjednog odmora će koristiti na dan koji nedjelji prethodi ili iza nedjelje slijedi.

Ukoliko radnik ne može koristiti dan tjednog odmora na način opisan u prethodnom stavku, mora mu se za svaki radni tjedan osigurati korištenje tog odmora u razdoblju od dva tjedna.

Sukladno stavcima 5. i 7. članka 57. Zakona o trgovini, radnici koji rade u prodajnim objektima na koje se ne primjenjuje navedeni Zakon u dijelu kojim se regulira rad nedjeljom, blagdanima i

neradnim danima (označeni kao izuzeci od primjene), imaju pravo na dvije slobodne nedjelje u mjesecu.

Radnik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od najmanje dvadeset i četiri sata, kojem odmoru se pribraja dnevni odmor u trajanju od dvanaest sati, osim u slučajevima kada je drugačije utvrđeno Zakonom o radu.

4. Godišnji odmor

Članak 19.

Godišnji odmor radnika za svaku kalendarsku godinu mora trajati najmanje 4 tjedna. Ako je radno vrijeme raspoređeno u pet dana u tjednu, najkraće trajanje plaćenog godišnjeg odmora iznosi dvadeset radnih dana, a ako je radno vrijeme raspoređeno na šest radnih dana tjedno, najkraće trajanje plaćenog godišnjeg odmora iznosi dvadeset i četiri radna dana.

U dane godišnjeg odmora ne uračunavaju se nedjelje, blagdani i neradni dani.

Poslodavac će internim aktom utvrditi broj dana godišnjeg odmora radnika, uzimajući u obzir kriterije iz ovoga kolektivnog ugovora.

Na osnovicu utvrđenu internim aktima poslodavca, dodatni broj dana godišnjeg odmora po osnovi radnog staža radnika odredit će se minimalno uz primjenu sljedećih kriterija:

- od navršenih 5 godina radnog staža – 1 dan
- s navršenih 10 godina radnog staža – 2 dana
- s navršenih 15 godina radnog staža – 3 dana
- s navršenih 20 godina radnog staža – 4 dana
- s navršenih 30 godina radnog staža – 5 dana.

Dodatne kriterije za određivanje broja dana godišnjeg odmora, a koji se odnose na zdravstveno stanje i socijalne prilike radnika, poslodavac može utvrditi svojim internim aktom.

Članak 20.

Raspored korištenja godišnjih odmora utvrđuje poslodavac najkasnije do 30. lipnja tekuće godine, uz savjetovanje s radničkim vijećem, a ako isto nije utemeljeno, poslodavac će se savjetovati sa sindikalnim povjerenikom s ovlastima radničkog vijeća.

Pri utvrđivanju rasporeda korištenja odmora u obzir se uzimaju potrebe organizacije rada te potrebe radnika i njihovih obitelji.

O rasporedu i trajanju godišnjeg odmora poslodavac mora radnika obavijestiti najkasnije petnaest dana prije korištenja odmora, pisanim rješenjem ili odlukom.

Dva dana godišnjeg odmora radnik može koristiti kada on to želi, s tim da je dužan obavijestiti poslodavca najkasnije tri dana prije namjeravanog korištenja, osim ako posebno opravdani razlozi na strani poslodavca to onemogućuju.

5. Plaćeni dopust

Članak 21.

Radnik ima pravo, uz naknadnu dostavu dokaza, na oslobođenje od obveze rada uz naknadu plaće do ukupno najviše sedam radnih dana u kalendarskoj godini u slučajevima:

- zaključenja braka – 3 dana

- rođenja djeteta – 3 dana
- smrti supružnika, izvanbračnog druga, životnih partnera, djece, unuka, roditelja, usvojenika, pastorčadi, djece na čuvanju i odgoju ili djece na skrbi izvan vlastite obitelji – 5 dana
- smrti djedova, baka, roditelja supružnika i s njima izjednačenih osoba – 2 dana
- smrti braće i sestara – 4 dana
- teže bolesti ili hitnog liječenja članova uže obitelji – 3 dana
- selidbe u drugo mjesto – 2 dana
- selidbe u istom mjestu – 1 dan
- elementarne nepogode koje su prouzročile teška oštećenja ili uništenja objekta za stanovanje radnika – 5 dana
- kao dobrovoljni darivatelji krvi – 1 dan
- radi traženja članova obitelji (djece, supružnika, roditelja, braće i sestara) nestalih u Domovinskom ratu – 3 dana.

Ako se tijekom kalendarske godine ponovi neki od smrtnih slučajeva iz stavka 1. ovoga članka, radnik ima pravo na opetovani izostanak s rada uz naknadu plaće.

Slobodne dane u slučaju selidbe radnik ima pravo koristiti jednom u tri godine.

U slučaju dobrovoljnog darivanja krvi, radnik ostvaruje pravo na slobodan dan na sam dan darivanja, a ako to nije moguće, jer je krv dao nakon radnog vremena ili u neradni dan, slobodan dan ostvaruje neposredno nakon darivanja krvi u dogovoru s poslodavcem, uz predočenje dokaza o darivanju krvi.

6. Neplaćeni dopust

Članak 22.

Radniku se može odobriti neplaćeni dopust u trajanju do 30 dana u slučajevima njege člana obitelji, liječenja na vlastiti trošak, obrazovanja, usavršavanja, specijalizacije na vlastiti trošak te u drugim opravdanim slučajevima.

Poslodavac će na njegov zahtjev radniku odobriti neplaćeni dopust u ukupnom trajanju od pet radnih dana godišnje za pružanje osobne skrbi.

Osobna skrb je skrb koju radnik pruža članu uže obitelji ili osobi koja živi u istom kućanstvu i koja joj je potrebna zbog ozbiljnog zdravstvenog razloga.

Tijekom razdoblja korištenja prava iz stavka 2. ovoga članka, poslodavac ne smije radnika odjaviti iz obveznih osiguranja prema propisima o obveznim osiguranjima.

Članak 23.

Radnik ima pravo, uz naknadu plaće, na odsutnost s posla jedan dan u kalendarskoj godini kada je zbog osobito važnog i hitnog obiteljskog razloga uzrokovanog bolešću ili nesretnim slučajem prijeko potrebna njegova trenutačna nazočnost.

VI. PLAĆA I DODACI NA PLAĆU

1. Plaća

Članak 24.

Poslodavac je obavezan radniku za obavljeni rad isplatiti plaću, koja se može sastojati od:

1. osnovne odnosno ugovorene plaće

2. dodataka
3. ostalih primitaka.

Plaća iz stavka 1. ovoga članka je plaća u bruto iznosu.

Najniža osnovna odnosno ugovorena bruto plaća radnika u djelatnosti trgovine ne može biti niža od zakonske minimalne plaće u Republici Hrvatskoj.

Osnove i mjerila za isplatu plaće radnika Poslodavac utvrđuje internim aktima Poslodavca, Pravilnikom o radu i sistematizacijom poslova i ne mogu biti poslovna tajna.

2. Obračun plaće

Članak 25.

Plaća, naknada plaće i ostali primici u novcu obračunavaju se i isplaćuju radniku na njegov transakcijski račun.

Javna davanja iz plaće i na plaću uplaćuju se na propisane uplatne račune na način i u rokovima u skladu s propisima o porezima i doprinosima.

Poslodavac je dužan, najkasnije 15 dana od dana isplate plaće, naknade plaće, otpremnine ili naknade za neiskorišteni godišnji odmor, radniku dostaviti obračun iz kojeg je vidljivo kako su ti iznosi utvrđeni.

Poslodavac koji na dan dospelosti ne isplati plaću, naknadu plaće, otpremninu ili naknadu za neiskorišteni godišnji odmor ili ih ne isplati u cijelosti dužan je do kraja mjeseca u kojem je dospjela njihova isplata radniku dostaviti:

1. obračun u kojem će biti iskazan ukupan iznos plaće, naknade plaće, otpremnine ili naknade plaće za neiskorišteni godišnji odmor u propisanom sadržaju

2. obračun iznosa plaće, naknade plaće, otpremnine ili naknade plaće za neiskorišteni godišnji odmor koji je bio dužan isplatiti u propisanom sadržaju.

Članak 26.

Osnovne bruto plaće pojedinih radnih mjesta, za puno radno vrijeme i normalni učinak rada ostvaren u normalnim uvjetima rada, utvrđuje poslodavac kroz sistematizaciju, na osnovi složenosti poslova radnih mjesta.

Normalnim učinkom smatra se izvršenje zadataka uobičajenih za obavljanje pojedinog posla, a u skladu s popisom i opisom poslova za pojedino radno mjesto i važećim zakonskim propisima iz područja zaštite na radu.

Složenost poslova radnog mjesta u smislu ovoga Ugovora može sadržavati:

- značaj radnog mjesta u poslovanju
- potreban stupanj obrazovanja za obavljanje poslova radnog mjesta
- stupanj odgovornosti radnog mjesta
- potrebno radno iskustvo
- zahtijevani stupanj kreativnosti i inicijative
- ostale psihofizičke osobine potrebne za rad na određenom radnom mjestu.

Normalni uvjeti rada na pojedinom radnom mjestu su uvjeti koji su u pravilu prisutni tijekom cijelog radnog vremena, koje određuje tehnološki proces i njemu odgovarajuća organizacija rada, odnosno koji su uobičajeni za to radno mjesto.

Kolektivnim ugovorom na razini poslodavca ili pravilnikom o radu mogu se utvrditi veće osnovne bruto plaće od plaća utvrđenim ovim Ugovorom.

3. Razvrstavanje poslova u grupe složenosti i platne razrede

Članak 27.

Poslovi se razvrstavaju u platne razrede te se vrednuju na osnovi složenosti poslova i uobičajenih uvjeta rada na tim poslovima. Sva radna mjesta razvrstavaju se u najmanje četiri (4) grupe složenosti poslova s iznosima najnižih bruto plaća bez dodataka navedenih u tablici.

PLATNI RAZREDI U KOLEKTIVNOM UGOVORU ZA DJELATNOST TRGOVINE 2025.		
Grupa složenosti	Složenost poslova	Najniža bruto plaća bez dodataka u EUR
I.	Jednostavan rutinski rad i manje složeni poslovi i zadaci	970,00 eura
II.	Srednje složeni poslovi i zadaci uz potrebne konzultacije	990,00 eura
III.	Srednje složeni poslovi i zadaci	1.115,00 eura
IV.	Složeniji poslovi i zadaci koji zahtijevaju veću samostalnost i kreativnost	1.260,00 eura

U slučaju da kod pojedinog mikro poslodavca koji zapošljava manje od deset (10) radnika zbog malog broja radnih mjesta razvrstavanje u 4 grupe složenosti nije primjenjivo, poslovi će biti razvrstani u najmanje dvije grupe složenosti poslova, a kako slijedi:

PLATNI RAZREDI ZA MIKRO POSLODAVCE U KOLEKTIVNOM UGOVORU ZA DJELATNOST TRGOVINE 2025.		
Grupa složenosti	Složenost poslova	Najniža bruto plaća bez dodataka u EUR
I.	Jednostavan rutinski rad i manje složeni poslovi i zadaci	970,00
II.	Srednje složeni poslovi i zadaci	1.115,00

Poslodavac može propisati internim aktima, pravilnikom o radu i sistematizacijom poslova ili ugovoriti kućnim kolektivnim ugovorom veće iznose najniže osnovne bruto plaće bez dodataka za radna mjesta kod Poslodavca.

4. Povećanje plaće za radni staž

Članak 28.

Poslodavac koji ima propisan dodatak na plaću za radni staž, isti ga u skladu sa svojim aktima i dalje obračunava.

Ukoliko poslodavac, za vrijeme važenja ovog kolektivnog ugovora, ukine dodatak na plaću, po osnovi radnog staža, dužan je radniku, kao sastavni dio plaće i dalje isplaćivati iznos koji odgovara iznosu dodatka na plaću po osnovi do tada stečenog radnog staža.

5. Stimulativni dio plaće

Članak 29.

Pravilnikom o radu, odlukom poslodavca ili ugovorom o radu mogu se utvrditi mjerila, kriteriji za vrednovanje ostvarenih rezultata i stimulacija radnika za ostvarenje većih rezultata rada.

Radnik mora biti unaprijed upoznat s kriterijima i mjerilima za vrednovanje rezultata rada i isplatu stimulativnog dodatka.

6. Povećanje plaće za otežane uvjete rada

Članak 30.

Kada radnik radi u uvjetima težim od normalnih uvjeta rada, osnovna plaća radnog mjesta radnika povećat će se ukupno za do 10 %, primjerice po sljedećim elementima:

- Utjecaj okoline (mikroklimatski uvjeti, zračenje, buka, vibracije, kemijske i biološke štetnosti, rad u povećanoj vlazi)
- Opterećenje (fizički napor, prisilni položaj tijela pri radu, psihofizički napor – opterećenje osjetila, znatniji poremećaj prirodnog biološkog ritma koji povećava napor ili otežava obavljanje poslova)
- Povećani rizik od nastanka ozljeda na radu i profesionalnih bolesti,
- Rad sa zagađujućim i prljavim tvarima.

Radna mjesta s težim uvjetima rada utvrđuju se pravilnikom o radu ili kolektivnim ugovorom na nivou društva, a na temelju procjene opasnosti za radna mjesta.

7. Pravo na povećanu plaću

Članak 31.

Osnovna plaća radnika povećava se:

- za rad noću – 30 posto
- za prekovremeni rad – 40 posto
- za rad nedjeljom – 50 posto
- za dvokratni rad s prekidom dužim od 1 sata – 15 posto
- za rad u drugoj smjeni (koja počinje od 14,00 sati) koji traje neprekidno duže od 8 dana, počevši od devetog dana – 10 posto
- za rad na dane blagdana i neradne dane utvrđene zakonom, radnik ima pravo na plaću uvećanu najmanje – 50 posto.

8. Rokovi isplate plaća

Članak 32.

Plaća se isplaćuje za razdoblje od mjesec dana, jedan puta mjesečno, najkasnije do petnaestoga dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Plaća se može isplaćivati dva puta mjesečno. Prvi dio plaće ne može iznositi manje od 50 posto pripadajuće mjesečne osnovne bruto plaće radnika i isplaćuje se najkasnije posljednjega dana u mjesecu za koji se vrši isplata.

Drugi dio plaće poslodavac je obvezan isplatiti najkasnije petnaestog dana u mjesecu za prethodni mjesec.

9. Plaća pripravnika

Članak 33.

Za vrijeme pripravničkog staža radnik prima plaću koja ne može biti niža od 70 posto osnovne plaće pripadajućega radnog mjesta.

10. Prigodne nagrade

Članak 34.

Poslodavac će radniku isplatiti tijekom godine na ime prigodnih nagrada (božićnica, naknada za godišnji odmor i sl.) najmanje u ukupnom iznosu od 135,00 eura.

Prigodna nagrada isplaćuje se radniku najkasnije do 20. prosinca tekuće godine.

Radnici koji su u radnom odnosu na nepuno radno vrijeme, ostvaruju pravo na prigodnu nagradu razmjerno ugovorenom radnom vremenu, s tim da Poslodavac može donijeti odluku o isplati u punom iznosu.

Radnici koji rade u dodatnom radu, kod drugog poslodavca ostvaruju pravo na prigodnu nagradu razmjerno ugovorenom radnom vremenu, a maksimalno u iznosu razlike do propisanog neoporezivog iznosa propisanog poreznim propisima, u slučaju kad radnik kod matičnog poslodavca ostvaruje pravo na isplatu prigodnih nagrada.

Radnik ima pravo na dar u naravi u iznosu od 55,00 eura godišnje. Poslodavac može ovaj dar u punom iznosu isplatiti radniku u novcu.

Poslodavac, sukladno svojim mogućnostima, za božićne blagdane može osigurati poklon djeci radnika do 15 godina starosti i to radniku – roditelju čije je dijete upisano u poreznu karticu radnika, u iznosu do 80,00 eura.

11. Naknada plaće

Članak 35.

Za razdoblja u kojima ne radi zbog opravdanih razloga određenih zakonom, drugim propisom, kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu, radnik ima pravo na naknadu plaće.

Ugovorne stranke posebno utvrđuju da naknadu plaće kao da je radio, radnik ostvaruje za vrijeme blagdana i neradnih dana utvrđenih posebnim zakonom, ukoliko na iste ne radi, a po rasporedu radnog vremena u te dane je trebao raditi.

VII. MATERIJALNA PRAVA RADNIKA

1. Trošak prijevoza

Članak 36.

Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prijevoza na posao i s posla mjесnim i/ili međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih troškova, prema cijeni mjесечne odnosno pojedinačne prijevozne karte one vrste javnog prijevoza koja je najpovoljnija za poslodavca, a maksimalno do 110,00 eura.

Ako nema organiziranog prijevoza sredstvima javnog prometa za prijevoz radnika na posao i s posla, radnik ima pravo na naknadu troškova u visini cijene prijevoza koji imaju drugi radnici koji koriste javni prijevoz na sličnoj udaljenosti od mjesta rada.

Ako radnik po nalogu Poslodavca obavlja posao na većoj udaljenosti ili ga Poslodavac premjesti u drugo mjesto rada, tada je Poslodavac u obvezi isplatiti radniku stvarni trošak takvog prijevoza.

Radnik je dužan obavijestiti Poslodavca o svakoj promjeni vezanoj uz pravo na naknadu troškova prijevoza u roku od 8 dana od dana nastanka promjene. Ukoliko radnik propusti obavijestiti Poslodavca o promjeni ili ukoliko radnik ne iskazuje istinito svoje stvarno prebivalište čini povredu obveze iz radnog odnosa radi koje Poslodavac može i otkazati ugovor o radu, uz obvezu povrata neosnovano stečene naknade troškova.

Troškovi prijevoza na posao i s posla u pravilu se isplaćuju prvog dana u mjesecu za tekući mjesec, a najkasnije s plaćom za protekli mjesec.

Troškovi prijevoza umanjuju se za dane kada radnik koristi većinski dio godišnjeg odmora, odnosno 15 dana.

2. Dnevnice

Članak 37.

Za vrijeme provedeno na službenom putu po nalogu Poslodavca radniku pripada dnevnicu u visini od najmanje 75 % neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom o porezu na dohodak.

Dnevnicu iz stavka 1. ovoga članka se umanjuje u skladu s Pravilnikom o porezu na dohodak ako je radniku na službenom putu osigurana prehrana.

Puna dnevnicu se obračunava za službeno putovanje u trajanju od 12 do 24 sata, a pola dnevnice za putovanje u trajanju od 8 do 12 sati.

3. Naknada za odvojeni život

Članak 38.

Radnik koji odlukom Poslodavca bude upućen tijekom trajanja radnog odnosa na rad u mjestu sjedišta društva ili izdvojene poslovne jedinice društva, a obitelj mu prebiva ili trajno boravi izvan mjesta sjedišta društva ili izdvojene poslovne jedinice društva ima pravo na naknadu za odvojeni život u visini od 280,00 eura.

Utvrđeni iznos naknade za odvojeni život umanjit će se za iznos troškova smještaja ako je isti osiguran.

4. Upotreba privatnog automobila u službene svrhe

Članak 39.

Radniku kojem je odobreno korištenje privatnog automobila za službeno putovanje poslodavac će isplatiti naknadu ne nižu od 0,30 eura po prijeđenom kilometru.

5. Novčane potpore

Članak 40.

Radnik ili njegova obitelj imaju pravo na jednokratnu novčanu pomoć u sljedećim slučajevima:

- potpore u slučaju smrti radnika u visini od najmanje – 996,00 eura
- potpore u slučaju smrti člana uže obitelji (supružnik, roditelji, djeca ili osobe po zakonu izjednačene s njima) u visini od najmanje – 400,00 eura
- potpore zbog invalidnosti koja je nastala kao posljedica nezgode na radu kod tog poslodavca u visini od najmanje – 332,00 eura, osim ako je naknada isplaćena iz police osiguranja Poslodavca
- potpore zbog neprekidnog bolovanja dužeg od 180 dana jednom godišnje u visini od najmanje – 332,00 eura (pod uvjetom da radniku nije isplaćena novčana potpora zbog neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana)

Poslodavac može, na temelju dokumentacije, isplatiti solidarnu pomoć u slučajevima:

- potpore zbog neprekidnog bolovanja dužeg od 90 dana u visini do – 332,00 eura
- potpore za novorođeno dijete u visini neoporezivog iznosa propisanog Pravilnikom o porezu na dohodak
- otklanjanja štetnih posljedica nastalih elementarnom nepogodom na objektima za stanovanje radnika u iznosu do – 332,00 eura.

6. Jubilarne nagrade

Članak 41.

Radnik ima pravo na jubilarnu nagradu za neprekidni radni staž navršen kod istoga poslodavca, uključujući i staž u povezanim društvima, za 10, 15, 20, 25, 30, 35 i 40 godina radnog staža u visini pripadajućih neoporezivih iznosa prema Pravilniku o porezu na dohodak.

Prekid radnog odnosa do 8 dana ne smatra se prekidom za stjecanje prava iz stavka 1. ovoga članka.

7. Otpremnina za umirovljenje

Članak 42.

U slučaju prestanka radnog odnosa radnika zbog odlaska u mirovinu, radnik ostvaruje pravo na otpremninu prema navršenom stažu kod poslodavca:

- do dvije godine – 200,00 eura
- od dvije do četiri godine – 550,00 eura
- od četiri do pet godina – 1.050,00 eura
- preko pet godina – 1.400,00 eura.

VIII. OSTALA PRAVA RADNIKA

1. Premještaj

Članak 43.

Poslodavac može radnika, zbog potrebe posla, premjestiti u drugo mjesto rada, na temelju pisanog naloga na udaljenost do 50 km od mjesta radnikovog prebivališta ili boravišta.

Poslodavac će radniku osigurati prijevoz ili podmiriti troškove u visini stvarnog troška prijevoza.

Poslodavac ne može bez pisanog pristanka, radnika premjestiti u drugo mjesto rada, udaljeno više od 15 km od mjesta stanovanja i to: radnicu za vrijeme trudnoće, majku s djetetom do 8. godine života, invalida, roditelja ili skrbnika djeteta s teškoćama u razvoju, samohranog roditelja ili skrbnika do 8. godine života djeteta, člana radničkog vijeća, povjerenika zaštite na radu i sindikalnog povjerenika.

Djetetom s teškoćama u razvoju smatra se svako dijete kojem je rješenjem nadležnog tijela utvrđena vrsta i stupanj teškoća u razvoju prema članku 29. Zakona o roditeljnim i roditeljskim potporama.

Ukoliko se mijenja sjedište poslodavca ili sjedište pojedine organizacijske jedinice poslodavca koje utječu na mjesto rada radnika ili se organizacijska jedinica poslodavca gasi, ne primjenjuju se ograničenja iz prethodnog stavka.

2. Novčana pomoć djeci smrtno stradalih radnika

Članak 44.

Poslodavac će djeci smrtno stradalih radnika na radnom mjestu isplaćivati novčanu pomoć mjesečno do završetka redovnog srednjoškolskog obrazovanja, osim ako je po osnovi police osiguranja isplaćena naknada obitelji smrtno stradalog radnika.

3. Naknada zbog pretrpljenog straha

Članak 45.

Poslodavac će isplatiti jednokratnu naknadu u iznosu od minimalno 135,00 eura bruto radniku koji pretrpi strah ili ozljedu uzro-

kovanu prepadom, razbojništvom ili napadom za vrijeme obavljanja posla ili prilikom prenošenja dnevnog utrška u FINA-u ili banku i slično po uputi poslodavca.

Pravo iz ovoga članka ostvaruje samo radnik nad kojim je izvršen prepad, razbojništvo ili napad za vrijeme obavljanja posla ili prenošenja dnevnog utrška u FINA-u ili banku i slično po uputi poslodavca.

Pravo na isplatu naknade temelji se na priznatoj ozljedi na radu.

IX. DJELOVANJE I UVJETI ZA RAD SINDIKATA

1. Pravo na sindikalno organiziranje

Članak 46.

Zaposleni kod poslodavca se mogu slobodno uključivati u sindikate i organizirati sindikalne udruge kod poslodavca. Poslodavac je dužan osigurati pravo na slobodno uključivanje u sindikate i ne smije ni na koji način, direktno ili indirektno, onemogućavati ili otežavati radnicima pravo na članstvo u sindikatu.

2. Uvjeti za rad Sindikata trgovine Hrvatske

Članak 47.

Poslodavac je dužan STH osigurati najmanje sljedeće:

- odgovarajući prostor za rad i održavanje sindikalnih sastanaka u dogovoru sa poslodavcem
- tehničke uvjete za rad sindikata u mjeri u kojoj je to nužno za ostvarivanje sindikalnih aktivnosti (telefon, kompjutor),
- obračun i naplatu sindikalne članarine putem isplatne liste, po pisanoj obavijesti sindikata i doznake iste na žiro račun sindikata, te obračun i naplatu sindikalnih kredita putem isplatnih lista, a uz suglasnost radnika,
- tromjesečni izvještaj o obustavljenoj članarini ili na zahtjev sindikalnog povjerenika,
- mogućnost sindikalnog izvješćivanja (oglasne ploče, podjela prigodnih tiskovina, slanje obavijesti putem intraneta te korištenje interneta).

Članak 48.

Sindikalnom povjereniku STH poslodavac mora osigurati uvjete za nesmetano obavljanje aktivnosti koja se odnose na zaštitu i promicanje prava i interesa članova sindikata.

Za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka poslodavac je obavezan osigurati pristup podacima i informacijama koje su važne za ostvarivanje tog prava.

Sindikalni povjerenik, odnosno sindikalno povjereništvo, ima sva prava i dužnosti radničkog vijeća, ako ono nije izabrano.

Sindikalni povjerenik obavezan je svoju aktivnost obavljati tako da ne štete djelotvornosti poslovanja poslodavca.

Pravo na sindikalne aktivnosti s naknadom plaće, sukladno stavku 1. ovoga članka, sindikalni povjerenici STH ostvaruju ovisno o broju članova STH u društvu, i to tako da za svakog člana sindikata STH zajednički ostvaruju pravo na dva sata aktivnosti tijekom kalendarske godine. Poslodavac i STH mogu sklopiti pisani sporazum s kojim će se pobliže urediti uvjeti za rad sindikalnih povjerenika.

Poslodavac je obavezan omogućiti izostanak s rada s naknadom plaće članu nacionalnog tijela sindikata, odnosno nacionalne sindikalne centrale od pet dana tijekom kalendarske godine.

Poslodavac se obvezuje primiti i saslušati sindikalnog povjerenika, odnosno predstavnika sindikata kada on to zatraži, u dogovoru sa matičnim sindikatom ili po dogovoru, najkasnije 15 dana od njegovog zahtjeva. Poslodavac se obvezuje primiti prijedloge i stavove sindikata i iste razmotriti i o njima se izjasniti u primjerenom roku.

Sindikat kod poslodavca djeluje sukladno sindikalnim pravilima temeljem Zakona o radu. Sindikat je dužan obavijestiti poslodavca o izboru ili imenovanju sindikalnog povjerenika, odnosno povjereništva ili predstavnika.

Sindikalnom povjereniku STH kada ne radi poslove radnog mjesta zbog sindikalne aktivnosti utvrđene zakonom i ovim Ugovorom, pripada naknada plaće kao da je radio.

Sindikalnom povjereniku za vrijeme obavljanja njegove funkcije i 6 mjeseci nakon prestanka iste, poslodavac ne može otkazati ugovor o radu, niti smije biti stavljen u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike.

3. Kontrola uplate članarine

Članak 49.

Sindikalni povjerenik ima pravo uvida u dokumentaciju o obračunu i uplati doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i sindikalne članarine, osim pojedinačnih isplatnih listi za radnike. Za uvid u pojedinačne isplate liste radnika sindikalni povjerenik treba punomoć člana.

4. Pravo na naknadu plaće radničkim predstavnicima

Članak 50.

Za rad u Radničkom vijeću predstavnik radnika, povjerenici radnika zaštite na radu i sindikalni povjerenici imaju pravo na naknadu plaće kao da su radili, za broj sati utvrđen zakonom, ovim Ugovorom ili sporazumom poslodavca i radničkog vijeća.

X. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANKA I NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA

1. Prava i obveze ugovornih stranaka

Članak 51.

Stranke Ugovora se obvezuju da će ovaj Ugovor u cijelosti izvršavati i poštivati njegove odredbe. Obje stranke se obvezuju da neće za trajanja ovoga Ugovora pristupiti štrajku, isključenju s rada ili pribjeći zatvaranju društva u svrhu ispunjenja zahtjeva za promjenom neke od odredbi iz ovoga Ugovora.

Sporove između ugovornih stranaka koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, riješit će se mirenjem.

Smatra se da se radi o sporu među strankama ako se one ne sporazume o zaključivanju, promjeni odnosno dopuni Ugovora.

2. Rješavanje kolektivnih radnih sporova

Članak 52.

Za rješavanje kolektivnih radnih sporova između potpisnika ovoga Ugovora, koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, pokreće se postupak mirenja. Postupak mirenja pokreće se na pisanu inicijativnu jednog od potpisnika ovoga Ugovora.

Postupak mirenja provest će se na temelju Zakona o mirenju.

Ako mirenje završi uspješno sklapanjem nagodbe, ista ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

3. Mirenje

Članak 53.

Stranke Ugovora će nastojati da u se u slučaju povrede prava iz radnog odnosa koja se ne odnosi na novčane tražbine, prije pokretanja sudskog postupka, spor pokuša riješiti kroz postupak mirenja.

4. Socijalni mir

Članak 54.

Za vrijeme važenja ovoga Ugovora, stranke će se suzdržati od industrijskih akcija (štrajka, isključenja s rada i dr.), osim u slučaju organiziranja štrajka solidarnosti, generalnog štrajka ili neisplate plaće i naknade plaće.

Obveza čuvanja socijalnog mira ne odnosi se na pitanja o kojima je pokrenut zahtjev za otpočinjanje kolektivnih pregovora radi njihovog uređenja, niti na postupanje stranaka Ugovora u slučaju neuspjelog pokušaja mirnog rješavanja kolektivnih radnih sporova iz ovoga Ugovora.

Sindikati i poslodavci dogovaraju pravila o poslovima koji se ne smiju prekidati u slučajevima štrajka (u svrhu nužne opskrbe građana).

5. Tijelo za tumačenje Ugovora

Članak 55.

Ugovorne stranke imenuju zajedničko tijelo za tumačenje odredbi ovoga Ugovora i praćenje njegove primjene.

Zajedničko tijelo ima šest članova od kojih svaka stranka imenuje po tri člana.

6. Otkaz Ugovora

Članak 56.

Ovaj Kolektivni ugovor ugovorne stranke ne mogu otkazati u prvoj godini njegova važenja. Nakon proteka jedne godine svaka strana može otkazati ovaj Ugovor uz otkazni rok od 3 mjeseca. Otkazni rok počinje teći nakon primitka pisanog otkaza ugovora.

Razlozi za otkaz Kolektivnog ugovora su kršenje odredbi istoga od strane potpisnika.

U slučaju da jedna strana krši obveze koje je preuzela ovim Ugovorom ili u slučaju drugih razloga predviđenih Zakonom o obveznim odnosima, druga strana može Ugovor otkazati ili može predložiti izmjene i dopune pojedinih odredbi Ugovora.

Otkaz je potrebno drugoj strani prethodno najaviti u roku koji ne može biti kraći od 3 mjeseca.

Po otkazivanju Ugovora, svaka strana može tražiti zaključivanje novog Ugovora.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

1. Početak i trajanje važnosti

Članak 57.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno vrijeme.

Ugovor važi i primjenjuje se 3 godine od dana stupanja na snagu Odluke o proširenju ministara rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Članak 58.

Ugovorne stranke započet će pregovore o novom Kolektivnom ugovoru 3 mjeseca prije prestanka važenja ovoga Ugovora te se iste obvezuju pregovore završiti najkasnije u roku od 3 mjeseca.

2. Izmjene i dopune Ugovora

Članak 59.

Svaka ugovorna stranka ima pravo predložiti izmjenu i dopunu Ugovora. Stranka koja pokreće postupak izmjene i dopune Ugovora, radi to u pismenom obliku. Druga strana ima obvezu očitovanja na predložene izmjene ili dopune u roku od 30 dana.

Dostava se vrši preporučenom pošiljkom s povratnicom na adresu registriranog sjedišta ugovorne stranke.

3. Primjena Kolektivnog ugovora

Članak 60.

Odredbe ovoga Ugovora primjenjuju se neposredno, osim ako za primjenu pojedinih odredbi nije potrebna odgovarajuća razrada u pravilniku o radu ili odluci poslodavca.

Ako je aktima poslodavca neko pravo radnika bilo utvrđeno u manjem opsegu od prava koja proizlaze iz ovoga Ugovora primjenjuju se odredbe ovoga Ugovora.

4. Troškovi kolektivnog pregovaranja

Članak 61.

Troškove pripremanja, praćenja i ostvarivanja Ugovora snose ugovorne stranke svaka u svom dijelu, a troškove pripreme i rada miritelja, tijela za tumačenje Ugovora, stranke dijele proporcionalno.

5. Izvješće o primjeni Kolektivnog ugovora

Članak 62.

Stranke se obvezuju jednom godišnje, u zadnjem kvartalu, razmotriti izvješće tijela iz članka 55. ovoga Ugovora, utvrditi postoje li sporne odredbe u primjeni Ugovora i ocijeniti postoje li razlozi zbog kojih bi trebalo inicirati izmjene i dopune Ugovora.

Tijelo objavljuje svoje odluke na web-stranici ugovornih stranaka. Zapisnik sa sjednica Tijela dostavlja se svakoj ugovornoj stranci.

Svaka stranka ovlaštena je inicirati sastanak za razmatranje pitanja iz stavka 1. ovoga članka.

6. Sklapanje kolektivnog ugovora

Članak 63.

Smatra se da je ovaj Ugovor sklopljen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici potpisnika, a stupa na snagu 1. studenoga 2024.

Ovaj Ugovor dostavlja se Ministarstvu rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike i objavljuje na način propisan pravilnikom ministra nadležnog za rad.

Poslodavac je dužan kolektivni ugovor na prikladan način učiniti dostupnim svim radnicima.

KOLEKTIVNI UGOVOR O IZMJENAMA I DOPUNAMA KOLEKTIVNOG UGOVORA ZA DJELATNOST TRGOVINE, PRVE IZMJENE I DOPUNE

Članak 3.

Smatra se da je Kolektivni ugovor o izmjenama i dopunama Kolektivnog ugovora za djelatnost trgovine sklopljen kada ga potpišu

ovlašteni predstavnici potpisnika, a stupa na snagu i primjenjuje se od 1. travnja. 2025.

ZA HRVATSKU UDRUGU POSLO-
DAVACA – UDRUGA TRGOVINE

Dopredsjednik
Mirko Budimir, v. r.

ZA SINDIKAT TRGOVINE
HRVATSKE

Predsjednica
Zlatica Štulić, v. r.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

821

Ustavni sud Republike Hrvatske, u Drugom vijeću za odlučivanje o ustavnim tužbama, u sastavu sudac Miroslav Šumanović, predsjednik Vijeća, te suci Mato Arlović, Dražen Bošnjaković, Biljana Kostadinov, Maša Marochini Zrinski i Rajko Mlinarić, članovi Vijeća, odlučujući o ustavnoj tužbi koju je podnio Željko Mihoković iz Lećvice, na sjednici održanoj 6. ožujka 2025. jednoglasno je donio

ODLUKU

I. Ustavna tužba se usvaja.

II. Županijski sud u Šibeniku dužan je donijeti odluku u predmetu koji se vodi pred tim sudom pod brojem Gž-412/2024 u najkraćem mogućem roku, ali ne duljem od šest (6) mjeseci, računajući od prvog idućeg dana nakon objave ove odluke u »Narodnim novinama«.

III. Na temelju članka 63. stavka 3. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst) podnositelju ustavne tužbe Željku Mihokoviću iz Lećvice, Ulica Ante Kužića 222, određuje se primjerena naknada zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, zajamčenog člankom 29. stavkom 1. Ustava Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 56/90., 135/97., 113/00., 28/01., 76/10. i 5/14.), u iznosu od 1.530,00 eura.

IV. Naknada iz točke III. izreke ove odluke bit će isplaćena iz državnog proračuna u roku od tri (3) mjeseca od dana podnošenja zahtjeva podnositelja Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije Republike Hrvatske za njezinu isplatu.

V. Ova odluka objavit će se u »Narodnim novinama«.

Obrazloženje

I. POSTUPAK PRED USTAVNIM SUDOM

1. Željko Mihoković (u daljnjem tekstu: podnositelj) podnio je ustavnu tužbu smatrajući da mu je zbog dugotrajnosti postupka koji se vodio pred Općinskim sudom u Splitu (u daljnjem tekstu: Općinski sud) pod brojem Pn-14/2023 (raniji broj: Pn-16/2019) povrijeđeno ustavno pravo na suđenje u razumnom roku zajamčenog člankom 29. stavkom 1. Ustava.

2. Za potrebe ustavnosudskog postupka, na temelju članka 69. alineje 3. Ustavnog zakona o Ustavnom sudu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 99/99., 29/02. i 49/02. – pročišćeni tekst; u daljnjem tekstu: Ustavni zakon), Ustavnom sudu dostavljena je pre-

slika spisa Općinskog suda u Splitu broj: Pn-14/2023 i Županijskog suda u Šibeniku broj: Gž-412/2024.

II. PREGLED RADNJI U POSTUPKU

3. Parnični postupak pokrenut je 9. siječnja 2019. pred Općinskim sudom tužbom podnositelja radi naknade (neimovinske) štete.

Dopisom broj: Pn-16/19 od 11. siječnja 2019. tužena je pozvana na dostavu odgovora na tužbu podnositelja.

Odgovor na tužbu sudu je podnesen 1. veljače 2019.

Podneskom zaprimljenim kod Općinskog suda 18. veljače 2019. podnositelj se očitovao na navode iz odgovora na tužbu.

Podneskom od 5. ožujka 2022. podnositelj je uredio tužbu i tužbeni zahtjev na način da je povisio vrijednost predmeta spora odnosno preinačio je tužbeni zahtjev.

Ročište za glavnu raspravu održano je 8. ožujka 2022. na kojem je rasprava odgođena s obzirom da uredujućem sucu do dana donošenja ročišta nije dostavljen predmetni spis.

Dana 9. ožujka 2022. podnositelj je Uredu predsjednika Suda podnio zahtjev za suđenje u razumnom roku, te je dopisom tog Ureda broj: Su-Gzp I-26/2022-2 od 9. ožujka 2022. uredujući sudac pozvan da podnese izvješće o stanju predmeta.

Podneskom od 11. ožujka 2022. tužena je izvijestila Općinski sud da se protivi preinaci tužbe, na koji podnesak se podnositelj očitovao podneskom od 16. ožujka 2022.

Rješenjem Općinskog suda broj: Pn-16/19 od 21. ožujka 2022. sud je odbacio tužbu podnositelja.

Dopisom od 21. ožujka 2022. uredujući sudac je dostavio Uredu predsjednika Suda izvješće o stanju predmeta.

Protiv rješenja Općinskog suda od 21. ožujka 2022. podnositelj je izjavio žalbu.

Rješenjem Ureda Predsjednika Suda broj: Su-Gzp I-26/22-4 od 30. ožujka 2022. odbijen je zahtjev podnositelja za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku.

Rješenjem Županijskog suda u Puli – Pola broj: Gž-730/2022 od 23. prosinca 2022. žalba podnositelja je uvažena, ukinuto je rješenje Općinskog suda od 21. ožujka 2022., te je predmet vraćen Općinskom sudu na ponovni postupak.

Podnositelj je 17. siječnja 2023. podnio zahtjev za zaštitu suđenja u razumnom roku (broj: Su-Gzp I-8/2023).

Dopisom broj: Pn-14/23 od 23. siječnja 2023. uredujući sudac je predsjedniku Suda podnio zahtjev za izuzeće s obzirom na to da je podnositelj pred istim sudom protiv njega pokrenuo sudski postupak broj: Pn-5/2023.

Rješenjem Ureda predsjednika Suda broj: 29-Su-224/2023 od 26. siječnja 2023. prihvaćen je zahtjev za izuzeće uredujućeg suca, te je naredbom Ureda broj: 48 Su-31/2023 od 8. veljače 2023. određeno da će se predmet podnositelja preraspodijeliti ponovljenom automatskom dodjelom drugom sucu u rad.

Dopisom Ureda predsjednika Suda broj: Su-Gzp I-8/2023 od 27. veljače 2023. uredujući sudac pozvan je da tom Uredu dostavi izvješće o stanju predmeta podnositelja, što je i učinjeno dopisom uredujućeg suca od 8. ožujka 2023.

Rješenjem Ureda predsjednika Suda broj: Su-Gzp I-8/2023-4 od 8. ožujka 2023. uvažen je zahtjev podnositelja za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku te je Općinskom sudu naloženo da

dovrši predmet podnositelja u najkraćem roku, a najkasnije u roku od dvanaest (12) mjeseci.

Na ročištu održanom 5. ožujka 2024. glavna rasprava je zaključena te je ročište za objavu odluke Općinskog suda održano 12. ožujka 2024.

Protiv odluke Općinskog suda podnositelj je 24. ožujka 2024. izjavio žalbu, te je predmet upućen Županijskom sudu u Šibeniku na odlučivanje.

U trenutku odlučivanja o ustavnoj tužbi podnositelja o žalbi podnositelja nije odlučeno.

III. MJERODAVNO PRAVO

4. U glavi VI. (članci 63. – 70.) Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 28/13., 33/15., 82/15., 82/16., 67/18. i 21/22.; u daljnjem tekstu: ZoSud/13), pod nazivom »Zaštita prava na suđenje u razumnom roku«, propisan je model zaštite prava na suđenje u razumnom roku.

4.1. Pravna sredstva za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku izmijenjena su Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o sudovima (»Narodne novine« broj 36/24.).

IV. DOPUŠTENOST USTAVNE TUŽBE

5. Sukladno stajalištu Ustavnog suda iz rješenja broj: U-III A-322/2014 od 23. prosinca 2014. (»Narodne novine« broj 8/15.), jedna od pretpostavki za dopuštenost ustavne tužbe podnesene na temelju članka 63. Ustavnog zakona zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku jest ta da su podnositelji prethodno koristili dopušteno pravno sredstvo protiv nerazumne duljine postupka.

6. U konkretnom slučaju podnositelj je koristio pravno sredstvo koje mu je bilo na raspolaganju na temelju ZoSud-a/13 (vidi točku 3. obrazloženja ove odluke). Njegov zahtjev za zaštitu prava na suđenje u razumnom roku najprije je odbijen rješenjem Ureda predsjednika Suda broj: Su-Gzp I-26/22-4 od 30. ožujka 2022., a potom je uvažen rješenjem Ureda predsjednika Suda broj: Su-Gzp I-8/2023-4 od 8. ožujka 2023.

7. Budući da je podnositelj prije podnošenja ustavne tužbe koristio dopušteno pravno sredstvo u svrhu ubrzanja sudskog postupka, Ustavni sud utvrđuje da je ustavna tužba u konkretnom slučaju dopuštena te će razmotriti njezinu osnovanost.

V. OSNOVANOST USTAVNE TUŽBE

8. Ustavni sud ponavlja da se razumnost duljine postupka uvijek mora procjenjivati u svjetlu okolnosti konkretnog slučaja prema sljedećim kriterijima: složenost predmeta, ponašanje podnositelja i mjerodavnih tijela, te važnost predmeta postupka za podnositelja.

U konkretnom slučaju Ustavni sud razmatrao je postupanje nadležnih sudova i podnositelja od dana kada je podnositelj pokrenuo parnični postupak (9. siječnja 2019.) pa do dana donošenja ove ustavnosudske odluke (6. ožujka 2025.), s obzirom na to da parnični postupak još nije okončan.

1) Duljina sudskog postupka

9. U trenutku odlučivanja o ovoj ustavnoj tužbi postupak se u povodu žalbe podnositelja izjavljene protiv odluke Suda vodio kod Županijskog suda u Šibeniku (v. točku 3. obrazloženja ove odluke).

Stoga, Ustavni sud utvrđuje da je postupak u konkretnom slučaju od njegova pokretanja (9. siječnja 2019.) do 6. ožujka 2025., kada je odlučeno o ustavnoj tužbi podnositelja, trajao ukupno šest (6) godina, jedan (1) mjesec i dvadeset i šest (26) dana.

2) Složenost sudskog predmeta

10. U konkretnom slučaju nije riječ o složenom predmetu.

3) Postupanje nadležnih sudova

11. U konkretnom slučaju riječ je o parničnom postupku koji se najprije vodio pred Općinskim sudom u razdoblju od tri (3) godine, dva (2) mjeseca i deset (10) dana i u kojem je utvrđena neaktivnost suda u razdoblju od tri (3) godine i osamnaest (18) dana (od 18. veljače 2019. do 8. ožujka 2022.), da bi potom, u povodu žalbe podnositelja predmet bio upućen višem sudu na odlučivanje koji je o žalbi podnositelja odlučio u roku od devet (9) mjeseci.

Nakon što je viši sud uvažio žalbu podnositelja i predmet vratio Općinskom sudu na ponovni postupak, Općinski sud je u nastavku održao jedno ročište na kojemu je ujedno i zaključio glavnu raspravu te (meritorno) odlučio o tužbenom zahtjevu podnositelja.

U povodu žalbe podnositelja predmet je upućen Županijskom sudu u Šibeniku koji u trenutku odlučivanja o ustavnoj tužbi podnositelja nije odlučio o žalbi.

4) Ponašanje podnositelja ustavne tužbe

12. Ustavni sud utvrđuje da podnositelj u razmatranom razdoblju nije pridonio duljini trajanja postupka.

VI. OCJENA USTAVNOG SUDA

13. U konkretnom slučaju riječ je o parničnom postupku koji se vodi preko šest (6) godina i koji još uvijek nije okončan budući da Županijski sud u Šibeniku nije odlučio o žalbi podnositelja. Imajući u vidu ukupno trajanje postupka, a posebno razdoblje potpune neaktivnosti Suda (v. točke 3. i 11. obrazloženja ove odluke), zatim činjenicu da se ne radi o složenom sudskom predmetu kao i činjenicu da postupak još uvijek nije okončan, Ustavni sud ocjenjuje da je povrijeđeno pravo podnositelja da sud u razumnom roku odluči o njegovim pravima i obvezama, koje je pravo zajamčeno člankom 29. stavkom 1. Ustava.

Izreka odluke i nalog predsjedniku nadležnog suda

14. Utvrdivši da je ustavna tužba osnovana, u smislu članka 63. stavaka 1. i 2. Ustavnog zakona donesena je odluka kao u točkama I. i II. izreke.

Na temelju članka 31. stavaka 4. i 5. Ustavnog zakona određuje se da je predsjednik Županijskog suda u Šibeniku dužan dostaviti Ustavnom sudu pisanu obavijest o datumima donošenja i otpreme odluke u roku od osam (8) dana od dana njezine otpreme, a najkasnije osam (8) dana od isteka roka određenog u točki II. izreke ove odluke.

15. Sukladno članku 63. stavku 3. Ustavnog zakona donesena je odluka kao u točkama III. i IV. izreke.

Ustavni sud utvrđuje visinu naknade zbog povrede ustavnog prava na suđenje u razumnom roku uzimajući u obzir okolnosti svakog pojedinog predmeta, uz istodobno uvažavanje ukupnih gospodarskih i socijalnih prilika u Republici Hrvatskoj.

16. Odluka o objavi temelji se na članku 29. Ustavnog zakona (točka V. izreke).

Broj: U-III A-3509/2024

Zagreb, 6. ožujka 2025.

USTAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

Predsjednik vijeća
Miroslav Šumanović, v. r.

*L. Belanić, A. Bilić, V. Gorenc, E. Kunštek, H. Markovinović,
E. Mihalina, G. Mihelčić, P. Miladin, E. Mišćenić, M. Perkušić,
S. Petrić, Z. Slakoper, J. Štajfer, N. Tepeš, I. Tot, B. Vukmir*

BANKOVNI I FINANCIJSKI UGOVORI

▣ Pravna biblioteka – monografije ▣ listopad 2017. ▣ 1340 stranica ▣ tvrdi uvez ▣

Cijena: 73,00 EUR

Oznaka: 811-401

Više na: www.nn.hr

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski gaj XIII. 6, tel.: 01/6652-866, 6652-843, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: prodajaknjiga@nn.hr, odnosno kupiti u našim prodavaonicama ili u e-trgovini Narodnih novina d.d.

NARODNE NOVINE
SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

Glavna urednica: Zdenka Pogarčić
10 000 Zagreb, Trg sv. Marka 2, telefon: (01) 4569-244
NAKLADNIK: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6
Predsjednik Uprave: Alen Gerek
Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6
Direktor: Ostap Graljuk
Izvršna urednica: Gordana Mihelja – telefon: (01) 6652-855
TISAK I OTPREMA NOVINA: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 13, telefon: (01) 6502-759, telefon/telefaks: (01) 6502-887.
Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana.
Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb.
Novine izlaze jedanput tjedno i prema potrebi.

Internetsko izdanje – www.nn.hr

PRIMANJE OGLASA I PRETPLATA: Narodne novine d.d. – Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Primanje oglasa: telefon: (01) 6652-870, telefaks: (01) 6652-871,
e-adresa: oglas@nn.hr. Cjenik objave oglasa dostupan je na www.nn.hr.

MALI OGLASNIK – oglasi za poništenje isprava: telefon: (01) 6652-888, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: oglasigradjana@nn.hr.

Oglasi za Mali oglasnik plaćaju se osobno u maloprodajama Narodnih novina d.d. ili uplatom na žiroračun (upute dostupne na www.nn.hr).

Pretplata i prodaja novina: telefon: (01) 6652-869, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: e-pretplata@nn.hr. Pretplata za 2025. godinu iznosi 340,80 EUR, bez PDV-a, za inozemne pretplatnike iz Europe 781,00 EUR, bez PDV-a, a izvan Europe 973,00 USD, bez PDV-a. Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo osigurati primitak svih prethodno izašlih brojeva.

O promjeni adrese pretplatnik treba poslati obavijest u roku od 8 dana.

Žiroračun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR3623400091500243194/ SWIFT: HPBZHR2X. Cijena ovog broja je 6,00 EUR.