

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

GODIŠTE CLXXXVIII, BROJ 26, ZAGREB, 13. OŽUJKA 2026. ISSN 0027-7932



S A D R Ź A J

	STRANICA
291 Plan usklađivanja zakonodavstva Republike Hrvatske s pravnom stečevinom Europske unije za 2026. godinu	1
292 Odluka o proglašenju »Tjedna Hrvata izvan Republike Hrvatske«	3
293 Uredba o osnivanju Javne ustanove Park prirode Dinara	3
294 Uredba o prestanku važenja Uredbe o zakupu šumskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske ...	5
295 Pravilnik o zakupu šumskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske	5
296 Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o uvjetima i načinu rada ovlaštenih promatrača u ribarstvu	9
297 Pravilnik o sadržaju izvještaja o učincima upravljanja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske	10
298 Odluka o izdavanju zlatnih i srebrnih numizmatičkih kovanica »Kraljica Jelena Slavna«	12
299 Metodologija utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije	13
300 Metodologija utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije	27
301 Odluka o iznosu tarifnih stavki za zajamčenu opskrbu plinom za krajnje kupce koji nisu kućanstvo za razdoblje od 1. travnja 2026. do 30. lipnja 2026.	37

	STRANICA
302 Presuda Visokog upravnog suda Republike Hrvatske poslovni broj: Usosz-103/2025-6 od 27. veljače 2026.	37

HRVATSKI SABOR

291

Na temelju članka 81. Ustava Republike Hrvatske, Hrvatski sabor na sjednici 6. ožujka 2026. donio je

PLAN

USKLAĐIVANJA ZAKONODAVSTVA REPUBLIKE HRVATSKE S PRAVNOM STEČEVINOM EUROPSKE UNIJE ZA 2026. GODINU

Redni broj	ZAKONODAVNE MJERE	SJEDNICE HRVATSKOGA SABORA I. KVARTAL
1.	Zakon o kreditnim institucijama (II. čitanje) (MFIN)	
2.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o tržištu kapitala (MFIN)	
3.	Zakon o Hrvatskoj narodnoj banci (MFIN)	
4.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o provedbi Uredbe (EU) br. 648/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. godine o OTC izvedenicama, središnjoj drugoj ugovornoj strani i trgovinskom repozitoriju (MFIN)	
5.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (MFIN)	

6.	Zakon o potrošačkim kreditima (MFIN)		
7.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2024/1781 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. lipnja 2024. o uspostavi okvira za utvrđivanje zahtjeva za ekološki dizajn održivih proizvoda, izmjeni Direktive (EU) 2020/1828 i Uredbe (EU) 2023/1542 te stavljanju izvan snage Direktive 2009/125/EZ (MINGO)		
8.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti potrošača (MINGO)		
9.	Zakon o obnovljivim izvorima energije i visokoučinkovitoj kogeneraciji (MINGO)		
10.	Zakon o alternativnim gorivima (MINGO)		
11.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o tržištu električne energije (MINGO)		
12.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2024/2747 o izvanrednim okolnostima na unutarnjem tržištu i otpornosti unutarnjeg tržišta (Akt o izvanrednim okolnostima na unutarnjem tržištu i otpornosti unutarnjeg tržišta) (EU) (MINGO)		
13.	Zakon o tržištu plina (MINGO)		
14.	Zakon o istraživanju i eksploataciji energetskih georesursa (MINGO)		
15.	Zakon o provedbi Uredbe 2024/1083 o uspostavi zajedničkog okvira za medijske usluge na unutarnjem tržištu i izmjeni Direktive 2010/13/EU (Europski akt o slobodi medija) (II. čitanje) (MKM)		
16.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o radnom vremenu, obveznim odmorima mobilnih radnika i uređajima za bilježenje u cestovnom prijevozu (MMPI)		
17.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2023/1805 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. rujna 2023. o upotrebi obnovljivih i niskougličnih goriva u pomorskom prometu i izmjeni Direktive 2009/16/EZ (MMPI)		
18.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o elektroničkim komunikacijama (II. čitanje) (MMPI)		
19.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o poljoprivredi (MPŠR)		
20.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2024/900 o transparentnosti i ciljanju u političkom oglašavanju (II. čitanje) (MPUDT)		
21.	Zakon o zaštiti osoba uključenih u javno djelovanje (MPUDT)		
22.	Zakon o izmjenama i dopunama Kaznenog zakona (MPUDT)		
23.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kaznenom postupku (MPUDT)		
24.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o odgovornosti pravnih osoba za kaznena djela (MPUDT)		
25.	Zakon o pravosudnoj suradnji u kaznenim stvarima s državama članicama Europske unije (MPUDT)		
26.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o obveznim odnosima (MPUDT)		
27.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2024/1689 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. lipnja 2024. o utvrđivanju usklađenih pravila o umjetnoj inteligenciji (Akt o umjetnoj inteligenciji) (MPUDT)		
28.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o građevnim proizvodima (MPUGDI)		
29.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o reguliranim profesijama i priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija (MRMSOSP)		
30.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o radu (MRMSOSP)		
31.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ravnopravnosti spolova (MRMSOSP)		
32.	Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti (MINTS)		
33.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti (MUP)		
34.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o strancima (MUP)		
35.	Zakon o službi vanjskih poslova (MVEP)		
36.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2025/327 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. veljače 2025. o europskom prostoru za zdravstvene podatke (MZ)		
37.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o provedbi Uredbe (EZ) br. 1272/2008 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. prosinca 2008. o razvrstavanju, označavanju i pakiranju tvari i smjesa, o izmjeni i stavljanju izvan snage Direktive 67/548/EEZ i Direktive 1999/45/EZ i o izmjeni Uredbe (EZ) br. 1907/2006 (MZ)		
38.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2024/1991 Europskog parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2024. o obnovi prirode i izmjeni Uredbe (EU) 2022/869 (MZOZT)		
	ZAKONODAVNE MJERE	SJEDNICE HRVATSKOGA SABORA II. KVARTAL	
39.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o fiskalnoj odgovornosti (MFIN)		
40.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o proračunu (MFIN)		
41.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2025/41 o mjerama za uvoz, izvoz i provoz vatrenog oružja, bitnih komponenti i streljiva, o provedbi članka 10. Protokola Ujedinjenih naroda protiv nezakonite proizvodnje i trgovanja vatrenim oružjem, njegovim dijelovima i komponentama te streljivom (MINGO)		
42.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2023/2854 Europskog parlamenta i Vijeća od 13. prosinca 2023. o usklađenim pravilima za pravedan pristup podacima i njihovu uporabu i o izmjeni Uredbe (EU) 2017/2394 i Direktive (EU) 2020/1828 (Akt o podacima) (MPUDT)		
43.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o odvjetništvu (MPUDT)		
44.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o trgovačkim društvima (MPUDT)		
45.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o energetske učinkovitosti u zgradarstvu (MPUGDI)		
46.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o službenoj statistici (DZS)		
47.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2024/1157 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. travnja 2024. o pošiljkama otpada, izmjeni uredbi (EU) br. 1257/2013 i (EU) 2020/1056 te stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1013/2006 (Tekst značajan za EGP) (MZOZT)		
48.	Zakon o zaštiti okoliša (MZOZT)		
49.	Zakon o zaštiti zraka (MZOZT)		

50.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2023/956 o uspostavi mehanizma za ugljičnu prilagodbu na granicama (MZOZT)	
51.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sigurnosti prometa na cestama (MUP)	
	ZAKONODAVNE MJERE	SJEDNICE HRVATSKOGA SABORA III. KVARTAL
52.	Zakon o izmjenama Zakona o porezu na dodanu vrijednost (MFIN)	
53.	Zakon o sanaciji društava za osiguranje i reosiguranje (MFIN)	
54.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o osiguranju (MFIN)	
55.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2024/3015 o zabrani proizvoda nastalih prisilnim radom na tržištu Unije (MINGO)	
56.	Zakon o infrastrukturi za alternativna goriva (MMPI)	
57.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o cestama (MMPI)	
58.	Zakon o sigurnosti i interoperabilnosti željezničkog sustava (MMPI)	
59.	Zakon o uspostavi europskog okvira za digitalni identitet i uslugama povjerenja (MPUDT)	
60.	Zakon o izmjenama i dopunama Kaznenog zakona (MPUDT)	
61.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kaznenom postupku (MPUDT)	
62.	Zakon o medicinskim proizvodima i in vitro dijagnostičkim medicinskim proizvodima (MZ)	
63.	Zakon o doplatku za djecu (MDU)	
64.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2025/40 Europskog parlamenta i Vijeća od 19. prosinca 2024. o ambalaži i ambalažnom otpadu, izmjeni Uredbe (EU) 2019/1020 i Direktive (EU) 2019/904 te stavljanju izvan snage Direktive 94/62/EZ (MZOZT)	
	ZAKONODAVNE MJERE	SJEDNICE HRVATSKOGA SABORA IV. KVARTAL
65.	Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2023/1230 Europskog parlamenta i Vijeća od 14. lipnja 2023. o strojevima te stavljanju izvan snage Direktive 2006/42/EZ Europskog parlamenta i Vijeća i Direktive Vijeća 73/361/EEZ (MINGO)	
66.	Zakon o medijima (MKM)	
67.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zračnom prometu (MMPI)	
68.	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o povlasticama u prometu (MMPI)	
69.	Zakon o održivoj uporabi pesticida (MPŠR)	
70.	Zakon o morskom ribarstvu (MPŠR)	
71.	Zakon o slatkovodnom ribarstvu (MPŠR)	
72.	Zakon o zaštiti prirode (MZOZT)	

Klasa: 022-02/26-01/7
Zagreb, 6. ožujka 2026.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

292

Na temelju članka 81. Ustava Republike Hrvatske i članka 10. Zakona o odnosima Republike Hrvatske s Hrvatima izvan Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 124/11., 16/12. i 98/25.) Hrvatski sabor na sjednici 6. ožujka 2026. donio je

ODLUKU O PROGLAŠENJU »TJEDNA HRVATA IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE«

I.

Posljednji tjedan u svibnju, svake godine, proglašava se »Tjednom Hrvata izvan Republike Hrvatske«.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-02/26-01/12
Zagreb, 6. ožujka 2026.

HRVATSKI SABOR

Predsjednik
Hrvatskoga sabora
Gordan Jandroković, v. r.

VLADA REPUBLIKE HRVATSKE

293

Na temelju članka 130. stavka 2. Zakona o zaštiti prirode (»Narodne novine«, br. 80/13., 15/18., 14/19., 127/19. i 155/23.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 12. ožujka 2026. donijela

UREDBU O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE PARK PRIRODE DINARA

Članak 1.

(1) Ovom Uredbom osniva se javna ustanova pod nazivom Javna ustanova Park prirode Dinara (u daljnjem tekstu: Ustanova), sa sjedištem u Kijevu.

(2) Osnivač Ustanove je Republika Hrvatska, a osnivačka prava u ime Republike Hrvatske obavlja ministarstvo nadležno za zaštitu prirode (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 2.

Ustanova ima podružnicu pod nazivom Javna ustanova Park prirode Dinara – Podružnica Vrljica (u daljnjem tekstu: Podružnica), sa sjedištem u Vrljici.

Članak 3.

(1) Djelatnost Ustanove je zaštita, održavanje i promicanje Parka prirode Dinara u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadziranja provođenja uvjeta i mjera zaštite prirode na području kojim upravlja te sudjelovanje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode.

(2) Djelatnost iz stavka 1. ovoga članka Ustanova obavlja kao javnu službu.

(3) Djelatnost Podružnice je zaštita, održavanje i promicanje Parka prirode Dinara u cilju zaštite i očuvanja izvornosti prirode, osiguravanja neometanog odvijanja prirodnih procesa i održivog korištenja prirodnih dobara, nadziranja provođenja uvjeta i mjera zaštite prirode te sudjelovanje u prikupljanju podataka u svrhu praćenja stanja očuvanosti prirode.

(4) Ustanova i Podružnica mogu obavljati i druge djelatnosti utvrđene statutom koje služe obavljanju djelatnosti iz stavaka 1. i 3. ovoga članka.

Članak 4.

(1) Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

(2) Upravno vijeće ima predsjednika i četiri člana.

(3) Predsjednika i tri člana Upravnog vijeća imenuje i razrješuje ministar nadležan za zaštitu prirode (u daljnjem tekstu: ministar) odlukom.

(4) Jednog člana Upravnog vijeća biraju radnici Ustanove iz svojih redova u skladu s općim propisima o radu.

(5) Mandat predsjednika i članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 5.

(1) Upravno vijeće može odlučivati na sjednicama na kojima je nazočna natpolovična većina svih članova Upravnog vijeća.

(2) Odluke se donose većinom glasova nazočnih članova Upravnog vijeća. U slučaju jednakog broja glasova odlučuje glas predsjednika Upravnog vijeća.

(3) Statut, plan upravljanja, godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja i godišnji financijski plan donose se većinom glasova svih članova Upravnog vijeća.

Članak 6.

(1) Upravno vijeće:

- donosi statut
- donosi poslovnik o svom radu
- donosi plan upravljanja Parkom prirode Dinara
- donosi godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Dinara i prati njegovo izvršavanje
- donosi godišnji financijski plan i godišnji obračun
- raspisuje javni natječaj za izbor ravnatelja Ustanove
- raspisuje javni natječaj te imenuje i razrješava stručnog voditelja, glavnog čuvara prirode, čuvara prirode i rukovoditelja unutarnjih ustrojstvenih jedinica
- donosi pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i pravilnik o radu
- donosi odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Ustanove i stjecanju nekretnina u vlasništvo Ustanove pojedinačne vrijednosti od 50.000,01 euro do 500.000,00 eura, u koje iznose nije uračunat porez na dodanu vrijednost, samostalno, odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Ustanove i stjecanju nekretnina u vlasništvo Ustanove pojedinačne vrijednosti od 500.000,01 euro do 1.000.000,00 eura, u koje iznose nije uračunat porez na dodanu vrijednost, uz prethodnu suglasnost Ministarstva, a iznad navedenog iznosa uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske
- donosi odluke o raspolaganju pokretnom imovinom u vlasništvu Ustanove i stjecanju pokretne imovine u vlasništvo Ustanove te sklapanju pravnih poslova pojedinačne vrijednosti od 50.000,01 euro do 500.000,00 eura, u koje iznose nije uračunat porez na dodanu vrijednost, samostalno, odluke o raspolaganju pokretnom imovinom u vlasništvu Ustanove i stjecanju pokretne imovine u vlasništvo

Ustanove te sklapanju pravnih poslova pojedinačne vrijednosti od 500.000,01 euro do 1.000.000,00 eura, u koje iznose nije uračunat porez na dodanu vrijednost, uz prethodnu suglasnost Ministarstva, a odluke o raspolaganju pokretnom imovinom u vlasništvu Ustanove i stjecanju pokretne imovine u vlasništvo Ustanove te sklapanju pravnih poslova pojedinačne vrijednosti iznad 1.000.000,00 eura, u koje iznose nije uračunat porez na dodanu vrijednost, uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske

– odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom o zaštiti prirode, ovom Uredbom i statutom, kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Ustanovom, a za koja nije propisana nadležnost ravnatelja Ustanove.

(2) Plan upravljanja Parkom prirode Dinara i godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Dinara donosi se uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

(3) Upravno vijeće donosi statut i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu uz prethodnu suglasnost Ministarstva, a pravilnik o radu sukladno propisu kojim se uređuju radni odnosi.

Članak 7.

Upravno vijeće dostavlja Ministarstvu izvješće o ostvarivanju plana upravljanja i godišnjeg programa zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja Parka prirode Dinara do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 8.

(1) Ravnatelja Ustanove imenuje se na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje i provodi Upravno vijeće.

(2) Ravnatelja Ustanove imenuje i razrješuje ministar.

(3) Mandat ravnatelja Ustanove traje četiri godine i ista osoba može biti ponovo izabrana.

(4) Za ravnatelja Ustanove se može imenovati osoba koja ima završen sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij i sveučilišni specijalistički studij iz područja prirodnih, biotehničkih, biomedicine i zdravstva, tehničkih, društvenih ili humanističkih znanosti, s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Članak 9.

(1) Ravnatelj Ustanove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Ustanove
- poduzima pravne radnje u ime i za račun Ustanove
- podnosi Upravnom vijeću prijedlog statuta i ostalih općih akata Ustanove, kao i programa i planova, te organizira izvršenje i odговорan je za provedbu akata i zaključaka Upravnog vijeća
- donosi odluke o raspolaganju pokretnom imovinom u vlasništvu Ustanove i stjecanju pokretne imovine u vlasništvo Ustanove te sklapanju drugog pravnog posla pojedinačne vrijednosti koja ne prelazi iznos od 50.000,00 eura, u koje iznose nije uračunat porez na dodanu vrijednost

– odgovara za zakonitost rada Ustanove

– obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

(2) Ugovore o izvođenju projekata koji se financiraju u cijelosti ili dijelom iz sredstava trećih osoba, ravnatelj Ustanove može sklopiti samo uz prethodnu suglasnost Upravnog vijeća.

Članak 10.

(1) Stručni rad Ustanove vodi stručni voditelj.

(2) Stručnog voditelja imenuje i razrješava Upravno vijeće na temelju javnog natječaja.

(3) Mandat stručnog voditelja traje četiri godine i ista osoba može biti ponovno izabrana.

(4) Za stručnog voditelja može se imenovati osoba koja ima završen sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij i sveučilišni specijalistički studij iz područja prirodnih, biotehničkih, biomedicine i zdravstva ili tehničkih znanosti, s najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

(5) Prava, dužnosti i odgovornosti stručnog voditelja utvrđuju se statutom Ustanove.

Članak 11.

(1) Sredstva za rad Ustanove i Podružnice te obavljanje djelatnosti iz članka 3. ove Uredbe osiguravaju se iz:

- državnog proračuna Republike Hrvatske
- prihoda od korištenja Parka prirode Dinara
- prihoda od naknada
- drugih izvora utvrđenih Zakonom o zaštiti prirode i posebnim propisima.

(2) Ustanova nakon isteka poslovne godine izrađuje godišnje financijsko izvješće i najkasnije u roku od 30 dana od dana usvajanja dostavlja ga Ministarstvu.

Članak 12.

Ustanova i Podružnica počinju s radom danom upisa u sudski registar.

Članak 13.

(1) Do imenovanja ravnatelja Ustanove, ministar će imenovati privremenog ravnatelja u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

(2) Privremeni ravnatelj dužan je obaviti pripreme za početak rada Ustanove, te podnijeti prijavu za upis Ustanove i Podružnice u sudski registar u roku od 30 dana od dana imenovanja, kao i organizirati početak rada Ustanove i Podružnice.

(3) Mandat privremenog ravnatelja traje do provedbe javnog natječaja iz članka 8. stavka 1. ove Uredbe.

Članak 14.

(1) Ministar će imenovati Upravno vijeće u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Uredbe.

(2) Upravno vijeće dužno je u roku od 15 dana od dana imenovanja raspisati javni natječaj iz članka 8. stavka 1. ove Uredbe.

(3) Upravno vijeće dužno je u roku od 30 dana od dana imenovanja donijeti statut Ustanove i druge opće akte.

Članak 15.

Ova Uredba stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 022-03/25-03/83

Urbroj: 50301-05/31-26-7

Zagreb, 12. ožujka 2026.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

294

Na temelju članka 30. stavka 1. Zakona o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, br. 150/11., 119/14., 93/16., 116/18., 80/22. i 78/24.), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 12. ožujka 2026. donijela

UREDBU

O PRESTANKU VAŽENJA UREDBE O ZAKUPU ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

Članak 1.

Danom stupanja na snagu ove Uredbe prestaje važiti Uredba o zakupu šumskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 55/19.).

Članak 2.

Ova Uredba objavljuje se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 16. ožujka 2026.

Klasa: 022-03/26-03/05

Urbroj: 50301-27/15-26-2

Zagreb, 12. ožujka 2026.

Predsjednik

mr. sc. Andrej Plenković, v. r.

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA

295

Na temelju članka 59. stavka 20. Zakona o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20., 101/23. i 36/24.) ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

O ZAKUPU ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se kriteriji i postupak za davanje u zakup šumskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske kojima gospodari javni šumoposjednik, dokumentacija potrebna za javni poziv, vrijeme trajanja zakupa, kriteriji za raskid ugovora o zakupu, obrazac Gospodarskog programa te uvjeti minimalne proizvodnje.

Članak 2.

(1) Šumska zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske kojima gospodari javni šumoposjednik, a koja nisu privedena namjeni, od privođenja namjeni mogu se davati u zakup.

(2) Zemljišta koja nisu privedena namjeni mogu biti obrasla i neobrasla šumska zemljišta na kojima nisu propisani radovi gospodarenja šumama, osim radova zaštite šuma od štetnih organizama i požara, čuvanja šuma i održavanja neobrasloga šumskog zemljišta za potrebe očuvanja bioraznolikosti, a da svrha u koju se daje pojedino zemljište u zakup ne ograničava redovito gospodarenje.

(3) Šumska zemljišta iz stavka 1. ovoga članka mogu se davati u zakup samo u svrhu:

a) odmora, rekreacije i sporta

b) pašarenja

c) postavljanja pomičnih naprava, reklamnih panoa, štandova, montažno-demontažnih tendi te privremenih kioska i drugih građevina gotove konstrukcije građevinske bruto površine do 15 m²

d) osnivanja i uzgajanja drvenastih kultura kratkih ophodnji.

Članak 3.

(1) Predmet zakupa ne može biti šumsko zemljište unutar područja nacionalnog parka, strogog rezervata i posebnog rezervata, koje je zaštićeno u skladu s propisom kojim se uređuje područje zaštite prirode te šumsko zemljište koje se koristi za potrebe obrane u skladu s propisom za potrebe obrane.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, predmet zakupa u svrhu pašarenja može biti šumsko zemljište unutar područja posebnog rezervata, koje je zaštićeno u skladu s propisom kojim se uređuje područje zaštite prirode uz dopuštenje tijela državne uprave nadležnog za zaštitu prirode.

POSTUPAK DAVANJA ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA U ZAKUP

Članak 4.

(1) Šumsko zemljište daje se u zakup na vrijeme do deset godina.

(2) Postupak davanja u zakup šumskog zemljišta provodi javni šumoposjednik putem javnog poziva za prikupljanje ponuda, koji se objavljuje u javnim glasilima i na mrežnim stranicama javnog šumoposjednika.

(3) Javni šumoposjednik može dati u zakup šumsko zemljište pravnoj ili fizičkoj osobi (u daljnjem tekstu: osoba):

1. sa sjedištem, odnosno prebivalištem na području Republike Hrvatske

2. koja nema duga s osnova javnih davanja u Republici Hrvatskoj

3. koja je podmirila sve dospjele obveze prema javnom šumoposjedniku

4. ispunjava druge uvjete iz ovoga Pravilnika te

5. ispunjava uvjete iz javnog poziva za zakup šumskog zemljišta.

(4) Šumsko zemljište može se dati u zakup u svrhu pašarenja samo osobi koja je upisana u Upisnik poljoprivrednika, koja je vlasnik ili posjednik stoke i podmirio je sve obveze s osnove korištenja šumskog zemljišta evidentiranog u ARKOD sustavu koje je koristio odnosno koristi bez valjane pravne osnove za cjelokupno razdoblje korištenja.

(5) Šumsko zemljište može se dati u zakup u svrhu osnivanja i uzgajanja drvenastih kultura kratkih ophodnji samo osobi koja je registrirana za gospodarsku djelatnost proizvodnje biomase i upisana u Upisnik proizvođača drvenastih kultura kratkih ophodnji.

(6) Najveća površina šumskog zemljišta koju javni šumoposjednik može dati jednoj osobi u zakup u svrhu pašarenja je 3,3 ha po uvjetnom grlu pri čemu se u obzir uzimaju ukupne površine zemljišta evidentiranog u ARKOD sustavu kao zemljišta pogodna za pašarenje, uz uvjet minimalne proizvodnje. Za izračun broja uvjetnih grla koriste se koeficijenti iz propisa kojim je regulirana zaštita voda od onečišćenja uzrokovanog nitratima poljoprivrednog podrijetla.

(7) Iznimno od stavka 6. ovoga članka, najveća površina šumskog zemljišta koju javni šumoposjednik može dati u zakup u svrhu pašarenja ne smije biti veća od 10 % od trenutnih potreba prema izračunu broja uvjetnih grla, uz uvjet da se ponuditelj u programu korištenja šumskog zemljišta obveže na izjednačavanje potrebnog broja uvjetnih grla u roku od dvije godine od dana potpisivanja ugovora o zakupu.

(8) Ponuditelj je u roku od 30 dana od isteka roka iz stavka 7. ovoga članka dužan dostaviti dokaz o izjednačavanju potrebnog broja uvjetnih grla iz članka 18. stavka 2. ovoga Pravilnika.

(9) Početni iznos godišnje zakupnine za zakup šumskog zemljišta obračunava se prema pravilniku kojim se utvrđuje naknada za šumu i šumsko zemljište.

(10) Ako na javnom pozivu za zakup šumskog zemljišta u svrhu pašarenja ponuđena zakupnina prelazi dvostruki iznos početne zakupnine, takva se ponuda smatra nevažećom.

DOKUMENTACIJA POTREBNA ZA JAVNI POZIV

Članak 5.

(1) Prijava na javni poziv za prikupljanje ponuda iz članka 4. stavka 2. ovoga Pravilnika podnosi se na obrascu prijave na javni poziv (u daljnjem tekstu: Obrazac prijave) koji se objavljuje na mrežnim stranicama javnog šumoposjednika.

(2) Osoba koja sudjeluje na javnom pozivu za prikupljanje ponuda iz članka 4. stavka 2. ovoga Pravilnika dužna je za sudjelovanje na javnom pozivu uz obrazac prijave na javni poziv priložiti sljedeću dokumentaciju (ne stariju od 30 dana od dana objave javnog poziva):

1. izvornik ili ovjerenu presliku izvatka iz obrtnog ili sudskog registra ili registra udruga za pravne osobe, odnosno potvrdu o prebivalištu za fizičke osobe

2. potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga s osnove javnih davanja u Republici Hrvatskoj

3. Gospodarski program korištenja šumskog zemljišta

4. izjavu podnositelja prijave o prihvaćanju uvjeta javnog poziva.

(3) Obrascu prijave za zakup šumskog zemljišta u svrhu odmora, rekreacije i sporta, postavljanja pomičnih naprava, reklamnih panoa, štandova, montažno-demontažnih tendi te privremenih kioska i drugih građevina gotove konstrukcije građevinske (bruto) površine do 15 m², uz dokumentaciju iz stavka 2. ovoga članka prilaže se i Ugovor o zakupu, ako osoba ostvaruje pravo prednosti iz članka 8. stavka 2. ovoga Pravilnika.

(4) Obrascu prijave za zakup šumskog zemljišta u svrhu pašarenja, uz dokumentaciju iz stavka 2. ovoga članka prilaže se i:

1. potvrda o upisu u Upisnik poljoprivrednika

2. potvrda o vlasništvu ili posjedu stoke te broju uvjetnih grla

3. potvrda o evidentiranim površinama u sustavu ARKOD

4. Ugovor o zakupu, ako osoba ispunjava kriterij iz članka 9. stavka 1. točke 1. ovoga Pravilnika

5. dokaz o vlasništvu ili posjedu zemljišta, ako osoba ostvaruje pravo prednosti iz članka 9. stavka 2. ovoga Pravilnika.

(5) Dokazom o vlasništvu smatra se zemljišnoknjižni izvadak ili izvod iz baze zemljišnih podataka a dokazom o posjedu zemljišta smatra se ugovor o zakupu, služnosti ili plodouživanju.

(6) Obrascu prijave za zakup šumskog zemljišta u svrhu osnivanja i uzgajanja drvenastih kultura kratkih ophodnji, uz dokumentaciju iz stavka 2. ovoga članka prilaže se i:

1. dokaz da je osoba registrirana za gospodarsku djelatnost proizvodnje biomase

2. potvrda o upisu u Upisnik proizvođača drvenastih kultura kratkih ophodnji

3. dokaz o ugovorenoj proizvodnji/isporuci biomase, ako osoba ostvaruje pravo prednosti iz članka 10. stavka 2. ovoga Pravilnika.

GOSPODARSKI PROGRAM KORIŠTENJA ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA

Članak 6.

(1) Gospodarski program korištenja šumskog zemljišta je plan korištenja šumskog zemljišta koji sadrži osnovne podatke o pod-

nositelju ponude, vrstu djelatnosti kojom se namjerava baviti na zemljištu koje je predmet zakupa, podatke o planiranim investicijama, podatke o novom zapošljavanju te tablični prikaz planiranih primitaka i izdataka.

(2) Gospodarski program korištenja šumskog zemljišta sastavni je dio ponude na javnom pozivu za zakup šumskog zemljišta i sastavni je dio ugovora o zakupu.

(3) Obrazac Gospodarskog programa korištenja šumskog zemljišta nalazi se u prilogu ovog Pravilnika i njegov je sastavni dio.

MINIMALNI UVJETI PROIZVODNJE

Članak 7.

(1) U skladu sa svrhom držanja domaćih životinja koja podrazumijeva proizvodnju stočarskih proizvoda, zakupnik šumskog zemljišta u svrhu pašarenja tijekom čitavog razdoblja trajanja zakupa mora zadržati jednaki broj uvjetnih grla u skladu s člankom 4. stavcima 6. i 7. ovoga Pravilnika i ostvarivati sljedeću minimalnu razinu proizvodnje:

a) Reprodukcijska i/ili meso:

1. goveda: u razdoblju od 18 mjeseci koji prethode kontroli minimalnih uvjeta proizvodnje na gospodarstvu mora biti evidentirano prosječno najmanje 0,8 teladi po kravi držanoj na pašnjaku. Zakupnik je dužan, u skladu s važećim propisima koji uređuju područje označavanja i registracije goveda, označavati i registrirati sva grla koja drži na pašnjaku. Ispunjavanje ovog uvjeta se provjerava u Jedinstvenom registru držanih životinja pri čemu u izračun ulazi sva registrirana telad uključujući i mrtvorodne i uginule životinje.

2. ovce i koze: u razdoblju od 14 mjeseci koji prethode kontroli minimalnih uvjeta proizvodnje na gospodarstvu mora biti evidentirano prosječno najmanje 0,8 janjadi/jaradi po ovci/kozi držanoj na pašnjaku. Zakupnik je dužan, u skladu s važećim propisima koji uređuju područje označavanja i registracije ovaca i koza, označavati i registrirati sva grla koja drži na pašnjaku. Uvjet se provjerava u Jedinstvenom registru držanih životinja pri čemu u izračun ulazi sva registrirana janjad/jarad uključujući mrtvorodne i uginule životinje.

3. kopitari: u razdoblju od 24 mjeseci koji prethode kontroli minimalnih uvjeta proizvodnje na gospodarstvu mora biti evidentirano prosječno najmanje 0,8 ždrebađi/puladi po kobili/magarici/ držanoj na pašnjaku. Zakupnik je dužan, u skladu s važećim propisima koji uređuju područje označavanja i registracije kopitara, označavati i registrirati sva grla koja drži na pašnjaku. Uvjet se provjerava u Jedinstvenom registru držanih životinja pri čemu u izračun ulazi sva registrirana ždrebađ/pulad uključujući mrtvorodne i uginule životinje.

b) Proizvodnja ili proizvodnja i prerada kravljeg, ovčjeg i kozjeg mlijeka:

U razdoblju od 12 mjeseci koja prethode kontroli minimalnih uvjeta proizvodnje gospodarstvo zakupnika mora ispunjavati sljedeće uvjete:

– isporučuje mlijeko u odobreni objekt u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla ili

– upisano je u Upisnik odobrenih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla ili

– upisano je u Upisnik registriranih objekata u poslovanju s hranom životinjskog podrijetla s opisom djelatnosti prerada mlijeka na gospodarstvu i/ili sir i vrhnje i/ili mljekomat i/ili pokretni mljekomat i dostavlja podatke u skladu s propisom koji regulira obveznu dostavu podataka u sektoru mlijeka i mliječnih proizvoda.

(2) Uz ispunjenje uvjeta iz stavka 1. točke b) ovoga članka, zakupnici moraju ispuniti i kriterij iz stavka 1. točke a) podtočke 1. ili 2. ovoga članka.

(3) Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu prati ispunjavanje uvjeta minimalne proizvodnje iz članka 7. ovoga Pravilnika te bez odgađanja o utvrđenim nepravilnostima obavještava javnog šumoposjednika.

IZBOR PONUDITELJA

Članak 8.

(1) Najpovoljnijim ponuditeljem za zakup šumskog zemljišta u svrhu odmora, rekreacije i sporta, postavljanja pomičnih naprava, reklamnih panoa, štandova, montažno-demontažnih tendi te privremenih kioska, drugih građevina gotove konstrukcije, građevinske (bruto) površine do 15 m² smatra se osoba koja ponudi najviši iznos zakupnine.

(2) Pravo prednosti zakupa šumskog zemljišta ima dosadašnji zakupnik koji je uredno ispunjavao obveze iz ugovora o zakupu uz uvjet prihvaćanja najvišeg iznosa ponuđene zakupnine.

Članak 9.

(1) Kriteriji odabira najpovoljnijeg ponuditelja u svrhu pašarenja utvrđuju se redoslijedom:

1. ako je dosadašnji zakupnik koji je uredno ispunio obveze i svrhu iz dosadašnjih ugovora o zakupu

2. ako najmanje tri godine do objave javnog poziva ima prebivalište/sjedište na području jedinice lokalne samouprave za koju se raspisuje javni poziv

3. ako je na dan raspisivanja javnog poziva ponuditelj osoba mlađa od 41 godinu

4. ako ponudi najviši iznos zakupnine uz ograničenje dvostrukog iznosa zakupnine.

(2) Pravo prednosti ostvaruje osoba koja je:

1. vlasnik ili posjednik zemljišta na temelju pravnog posla koje graniči sa zemljištem koje je predmet davanja u zakup na kojem je izgrađen objekt koji se koristi u svrhu poljoprivredne proizvodnje kao što su nadstrešnica, štala i sl., a koja je duže upisana u upisnik poljoprivrednih gospodarstava

2. vlasnik ili posjednik zemljišta na temelju pravnog posla koje graniči sa zemljištem koje je predmet davanja u zakup, a koja je duže upisana u upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

(3) Osoba iz stavka 1. točke 1. ovoga članka ostvaruje pravo prednosti uz uvjet prihvaćanja najvišeg iznosa ponuđene zakupnine.

Članak 10.

(1) Najpovoljnijim ponuditeljem za zakup šumskog zemljišta u svrhu osnivanja i uzgajanja drvenastih kultura kratkih ophodnji smatra se osoba koja ponudi najviši iznos zakupnine.

(2) Pravo prednosti zakupa šumskog zemljišta u svrhu iz stavka 1. ovoga članka redoslijedom kako je navedeno ima osoba koja:

a) ima ugovorenu proizvodnju i/ili isporuku biomase

b) ima prebivalište ili sjedište na području jedinice lokalne samouprave za koju se raspisuje javni poziv

c) ponudi najviši iznos zakupnine.

POVJERENSTVO ZA PROVOĐENJE POSTUPKA OBRADU PONUDA

Članak 11.

(1) Postupak obrade prijava pristiglih na javni poziv za zakup šumskog zemljišta provodi povjerenstvo, koje na prijedlog javnog šumoposjednika imenuje ministar nadležan za poslove šumarstva.

(2) Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka ima pet članova, i to predsjednika i četiri člana od kojih su najmanje jedan agronomski, jedan pravni i jedan šumarske struke, a administrativne poslove povjerenstva obavlja tajnik povjerenstva.

(3) Predsjednik, dva člana i tajnik povjerenstva imenuju se iz reda zaposlenika javnog šumoposjednika, a dva člana imenuju se iz reda državnih službenika tijela državne uprave nadležnog za poslove poljoprivrede i šumarstva.

(4) Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka otvara prikupljene ponude po javnom pozivu te izrađuje prijedlog odluke o davanju u zakup šumskog zemljišta.

ODLUKA O ZAKUPU

Članak 12.

Odluku o zakupu na prijedlog povjerenstva iz članka 11. stavka 1. ovoga Pravilnika donosi javni šumoposjednik.

PLAĆANJE ZAKUPNINE

Članak 13.

(1) Za zakupljeno šumsko zemljište, zakupnik je dužan plaćati zakupninu.

(2) Zakupnina se uplaćuje na račun javnog šumoposjednika.

(3) Zakupnina se može plaćati obročno.

(4) Ako se zakupnina plaća obročno tada se svaki pojedini obrok izračunava tako što se ukupan iznos zakupnine podijeli na jednake iznose prema broju godina na koje je dobiven zakup, s tim da se prvi obrok plaća prije sklapanja ugovora o zakupu, a nakon primitka odluke o zakupu.

UGOVOR O ZAKUPU

Članak 14.

(1) Na temelju odluke o zakupu i dokaza o plaćenom najmanje jednom obroku zakupnine javni šumoposjednik sklapa ugovor o zakupu.

(2) Ugovor o zakupu mora biti sklopljen kao ovršna isprava u skladu s propisima kojima se uređuje postupak ovrhe te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

(3) Zakupnika u posjed uvodi javni šumoposjednik najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o zakupu odnosno nakon što dotadašnji posjednik dobrovoljno ili prisilno vrati posjed javnom šumoposjedniku, o čemu se sastavlja zapisnik kojeg potpisuju obje strane.

OBVEZE ZAKUPNIKA

Članak 15.

(1) Zakupnik je dužan:

- plaćati zakupninu u skladu s ugovorom o zakupu
- zemljište koristiti kao dobar gospodar
- zemljište koristiti u potpunosti i isključivo u svrhu određenu ugovorom o zakupu
- nadoknaditi štetu nastalu korištenjem šumskog zemljišta protivno ugovoru o zakupu
- čuvati zakupljeno zemljište
- u roku od 60 dana od dana prestanka važenja ugovora o zakupu vratiti ga u stanju u kojem je preuzeto, o čemu će javni šumoposjednik sastaviti zapisnik koji potpisuju obje strane
- ostvarivati minimalne uvjete proizvodnje iz članka 7. ovoga Pravilnika.

(2) Ako zakupnik u roku od 60 dana od dana prestanka važenja ugovora o zakupu nije vratio šumsko zemljište u stanju u kojem je preuzeto, javni šumoposjednik vratio će zemljište u prvotno stanje na trošak zakupnika.

(3) Zakupnik nema pravo zakupljeno zemljište dati u podzakup niti na korištenje trećoj osobi.

RASKID UGOVORA O ZAKUPU

Članak 16.

(1) Zakupodavac može prije isteka vremena zakupa jednostrano raskinuti ugovor o zakupu ako zakupnik:

- ne plaća zakupninu u skladu s ugovorom o zakupu
- ne koristi zemljište kao dobar gospodar
- ne koristi zemljište u potpunosti i isključivo u svrhu određenu ugovorom o zakupu
- ne nadoknadi štetu nastalu korištenjem šumskog zemljišta protivno ugovoru o zakupu
- ne čuva zakupljeno zemljište
- ne ostvaruje minimalne uvjete proizvodnje iz članka 7. ovoga Pravilnika

– daje zemljište u podzakup ili na korištenje trećoj osobi

– ne izjednači broj uvjetnih grla u roku dvije godine u slučaju primjene odredbe članka 4. stavka 7. ovoga Pravilnika

– u razdoblju nakon izjednačavanja ima više od 3,3 ha zemljišta pogodnog za pašarenje po uvjetnom grlu

– obavlja aktivnosti suprotno propisima o zaštiti prirode ili radnje koje imaju negativan utjecaj na bogatstvo ili stanje prirodnog područja te na bilo koji način ugrožava opstanak prirodnih vrijednosti zakupljenog zemljišta, kao i okolnog zemljišta

– počini šumsku štetu na zakupljenom šumskom zemljištu.

(2) Ugovor o zakupu raskida se izjavom o jednostranom raskidu ugovora o zakupu koju javni šumoposjednik predaje drugoj strani u pisanom obliku neposredno uz potpis o zaprimanju ili dostavlja poštom preporučeno s povratnicom.

(3) Ako se izjava o jednostranom raskidu iz stavka 2. ovoga članka nije mogla dostaviti na jedan od načina iz stavka 2. ovoga članka, nakon što je dostava pokušana dva puta, smatra se da je dostava uredno obavljena istekom osmoga dana od dana stavljanja obavijesti o jednostranom raskidu ugovora na oglasnu ploču javnog šumoposjednika.

PRAĆENJE IZVRŠENJA UGOVORA O ZAKUPU

Članak 17.

(1) Javni šumoposjednik zadržava pravo pregledati zakupljeno šumsko zemljište.

(2) Javni šumoposjednik dužan je pratiti izvršenje ugovora o zakupu u dijelu koji se odnosi na svrhu zakupa zemljišta te tijelu državne uprave nadležnom za poslove šumarstva dostaviti godišnje izvješće za prethodnu do 15. siječnja tekuće godine.

PRODULJENJE UGOVORA O ZAKUPU

Članak 18.

(1) Ugovor o zakupu može se, na zahtjev zakupnika, produžiti na razdoblje do deset godina ili do ispunjenja uvjeta iz članka 2. stavka 1. ovoga Pravilnika na istoj površini pod uvjetima koje odredi javni šumoposjednik, ako je u proteklom razdoblju zakupnik uredno i na vrijeme ispunjavao sve obveze iz ugovora o zakupu.

(2) Uz zahtjev za produženjem ugovora o zakupu u svrhu pašarenja, uz uvjete iz stavka 1. ovoga članka zakupnik je dužan dostaviti

uvjerenje o broju uvjetnih grla iz Jedinstvenog registra držanih životinja izdano od nadležnog tijela državne uprave i uvjerenje Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju o površinama evidentiranim u ARKOD sustavu, kao dokaz ispunjavanja uvjeta odnosa prosječne površine zemljišta evidentiranih u ARKOD sustavu i broja uvjetnih grla stoke u skladu s člankom 4. stavkom 6. ovoga Pravilnika.

(3) Zahtjev za produljenje ugovora o zakupu zakupnik podnosi javnom šumoposjedniku najranije u zadnjoj godini trajanja zakupa, a najkasnije 30 dana prije isteka ugovora o zakupu.

PRIJELAZNA I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Postupci započeti prema odredbama Uredbe o zakupu šumskog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 55/19.) dovršit će se prema odredbama te Uredbe.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik objavljuje se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 16. ožujka 2026. godine.

Klasa: 011-01/24-01/37

Urbroj: 525-10/596-26-17

Zagreb, 3. veljače 2026.

Potpredsjednik Vlade
i ministar
David Vlačić, v. r.

OBRAZAC GOSPODARSKOG PROGRAMA ZA ZAKUP ŠUMSKOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

1. Točka javnog poziva: _____

2. Podaci o podnositelju:

Ime i prezime/naziv	
adresa	
OIB	
osoba za kontakt	
broj telefona	
e-pošta	

3. Svrha zakupa šumskog zemljišta (označiti):

1. Odmor, rekreacija i sport
2. Pašarenje
3. Postavljanje pomičnih naprava, reklamnih panoa, štandova, montažno-demontažnih tendi te privremenih kioska i drugih građevina gotove konstrukcije građevinske (bruto) površine do 15 m ²
4. Osnivanje i uzgajanje drvenastih kultura kratkih ophodnji

4. Vrsta djelatnosti/proizvodnje koja će se obavljati na zemljištu koje je predmet zakupa:

5. Planirana ulaganja na zemljištu koje je predmet zakupa (ako da, upisati):

1.	
2.	
3.	

Povećati broj redaka radi upisa svih potrebnih podataka.

6. Planirano zapošljavanje za vrijeme trajanja zakupa zemljišta

7. Planirani primitak/prihod i izdatak/rashod

Početna godina zakupa		Zadnja godina zakupa	
primitak/prihod	izdatak/rashod	primitak/prihod	izdatak/rashod

296

Na temelju članka 48. stavka 5. Zakona o morskom ribarstvu (»Narodne novine«, br. 62/17., 130/17., 14/19., 30/23. i 14/24.) ministar poljoprivrede, šumarstva i ribarstva donosi

PRAVILNIK

O IZMJENAMA I DOPUNI PRAVILNIKA O UVJETIMA I NAČINU RADA OVLAŠTENIH PROMATRAČA U RIBARSTVU

Članak 1.

U Pravilniku o uvjetima i načinu rada ovlaštenih promatrača u ribarstvu (»Narodne novine«, br. 52/23. i 35/25.) članak 7. mijenja se i glasi:

»(1) Ovlaštenu znanstveni promatrač dužan je dokazati zdravstvenu sposobnost te, u skladu s propisom kojim su uređena zvanja i svjedodžbe o osposobljenosti pomoraca, završiti program izobrazbe D2 – Temeljna sigurnost na brodu.

(2) Ovlaštenu kontrolni promatrač dužan je prije početka obavljanja svojih dužnosti posjedovati važeću:

– Potvrdu o odslušanom tečaju »Osobno preživljavanje« ili Svjedodžbu o dopunskoj osposobljenosti za Temeljnu sigurnost na brodu ili Svjedodžbu *Basic Offshore Safety Induction and Emergency Training* (BOSIET)

– Svjedodžbu o zdravstvenoj sposobnosti člana posade broda izdanu od strane ovlaštenog liječnika u Republici Hrvatskoj ili zemlji s kojom Republika Hrvatska ima potpisan sporazum o međusobnom priznavanju svjedodžbi ili svjedodžbu o zdravstvenoj sposobnosti *offshore* zaposlenika izdanu od strane ovlaštenog liječnika od strane udruženja UKOOA.

(3) Potvrda odnosno svjedodžba iz stavka 2. podstavka 1. ovoga članka mora biti izdana najviše pet (5) godina prije predviđenog kraja obavljanja dužnosti promatrača.

(4) Svjedodžba iz stavka 2. podstavka 2. ovoga članka mora biti važeća za vrijeme obavljanja poslova promatrača.

(5) Troškove nastale za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti ovlaštenih promatrača i izobrazbe iz stavaka 1. i 2. ovoga članka snosi poslodavac.

(6) Zaštitnu i radnu odjeću i obuću te radnu opremu za ovlaštenog promatrača dužan je osigurati poslodavac u skladu s poslovima koje ovlaštenu promatrač obavlja.«.

Članak 2.

U članku 10. stavku 1. riječi: »za kalendarsku godinu« brišu se. Stavak 3. mijenja se i glasi:

»(3) Program rada kontrolnih promatrača iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se na mrežnoj stranici Ministarstva (<https://ribarstvo.mps.hr/>).«.

Stavak 4. briše se.

Članak 3.

U članku 12. stavak 2. mijenja se i glasi:

»(2) Uz potpisani zahtjev iz stavka 1. ovoga članka potrebno je priložiti:

– presliku važeće osobne iskaznice ili putovnice podnositelja zahtjeva

– presliku diplome o postignutom stupnju obrazovanja, ako je primjenjivo

– dokaz o statusu studenta, ako je primjenjivo

– potpisanu izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa

– za znanstvene promatrače dokumente iz članka 7. stavka 1. ovoga Pravilnika odnosno za kontrolne promatrače dokumente iz članka 7. stavka 2. ovoga Pravilnika.«.

Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

»(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka zahtjev za imenovanjem kontrolnog promatrača može se podnijeti i putem elektroničke pošte na e-adresu: morsko.ribarstvo@mps.hr.«.

Dosadašnji stavci 5. do 8. postaju stavci 6. do 9.

Članak 4.

U cijelom tekstu Pravilnika o uvjetima i načinu rada ovlaštenih promatrača u ribarstvu (»Narodne novine br. 52/23. i 35/25.) broj: »24-05« zamjenjuje se brojem: »25-04«.

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 011-01/21-01/39

Urbroj: 525-12/718-26-19

Zagreb, 11. ožujka 2026.

Potpredsjednik Vlade
i ministar
David Vlačić, v. r.

MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

297

Na temelju članka 50. stavka 2. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23.), ministar prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine donosi

PRAVILNIK

O SADRŽAJU IZVJEŠTAJA O UČINCIMA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim pravilnikom propisuje se oblik i sadržaj izvještaja o učincima upravljanja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvat-

ske, razdoblja za koja se izvještaji sastavljaju, obveznici izrade izvještaja i rokovi njihova podnošenja.

(2) Ovim Pravilnikom se propisuje i obvezni sadržaj tabličnog dijela Izvještaja sukladno tablicama koje su sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 2.

Županije, gradovi sjedišta županija, veliki gradovi, društvo Državne nekretnine d.o.o. te javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkom ili parkom prirode kojima su sukladno odredbama Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23.) povjereni poslovi upravljanja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: nadležna tijela) dužni su izvještavati Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) o učincima upravljanja nekretninama koje su im povjerene na upravljanje.

Članak 3.

(1) Nadležna tijela dužna su Izvještaj o učincima upravljanja nekretninama (dalje u tekstu: Izvještaj) sastaviti za kalendarsku godinu i dostaviti Ministarstvu najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, nadležna tijela dužna su po potrebi i češće, a na zahtjev Ministarstva, sastaviti i dostaviti Izvještaj.

(3) Osnovna svrha izvještaja jest dati informacije o postignutim rezultatima u raspolaganju nekretninama povjerenima na upravljanje nadležnim tijelima kao i aktivnostima vezanim uz upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske.

(4) Nadležna tijela Izvještaj i dokumentaciju iz članka 5. i 6. ovoga Pravilnika dostavljaju Ministarstvu putem elektroničke pošte na adresu: ugovori-izvjestavanje@mpgi.hr.

II. SADRŽAJ IZVJEŠTAJA

Članak 4.

(1) Izvještaj se sastoji od tabličnog dijela, a prema tablicama koje se nalaze u prilogu ovog Pravilnika i njegov su sastavni dio.

(2) Tablični dio Izvješća sadrži podatke o:

1) Sklopljenim pravnim poslovima raspolaganja nekretninama (tablica Prilog 1.):

– pojedinačni i zbirni pregled sklopljenih ugovora s naknadom po načinu raspolaganja, broju sklopljenih ugovora i vrijednosti ugovora u izvještajnom razdoblju

– pojedinačni i zbirni pregled sklopljenih ugovora bez naknade po načinu raspolaganja, broju sklopljenih ugovora i procijenjenoj vrijednosti nekretnina u izvještajnom razdoblju

2) Evidenciji objavljenih javnih natječaja i izvršenim ulaganjima (tablica Prilog 2.):

– evidencija objavljenih javnih natječaja s podacima o broju oglašanih nekretnina te broju i vrijednosti ugovora sklopljenih putem javnog natječaja

– evidencija sklopljenih ugovora s naknadom bez provedbe javnog natječaja

– evidencija sklopljenih ugovora bez naknade

– evidencija izvršenih investicijskih ulaganja u nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske,

- utrošena sredstva za tekuće održavanje nekretnina
- broj izvršenih procjena nekretnina.

III. DOSTAVA SKLOPLJENIH UGOVORA O RASPOLAGANJU I OBJAVLJENIH JAVNIH POZIVA ZA KUPNJU NEKRETNINA

Članak 5.

(1) Nadležna tijela dužna su odmah po sklapanju pravnog posla raspolaganja nekretninama dostaviti Ministarstvu primjerak sklopljenog ugovora putem elektroničke pošte, a u slučaju sklapanja pravnog posla kojim se otuđuje nekretnina uz ugovor su dužna dostaviti i mišljenje nadležnog državnog odvjetništva o pravnoj valjanosti toga pravnog posla.

(2) U slučajevima otuđenja nekretnine temeljem sklopljenog ugovora o kupoprodaji ili sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice nadležna tijela dužna su Ministarstvu naknadno, po ispunjenju ugovornih uvjeta, dostaviti i tabularnu ispravu radi usklađivanja podataka u poslovnim knjigama Ministarstva i unosa podataka u Internom registru nekretnina.

(3) U slučaju raskida sklopljenog pravnog posla raspolaganja nekretninama, nadležno tijelo dužno je u roku 15 dana od dana raskida obavijestiti Ministarstvo putem elektroničke pošte o raskidu ugovora uz dostavu sporazuma ili drugog odgovarajućeg dokumenta o raskidu ugovora.

(4) U slučaju sklapanja dodatka ugovoru nadležno tijelo dužno je u roku 15 dana od dana sklapanja dodatka ugovoru obavijestiti Ministarstvo dostavom sklopljenog dodatka ugovoru putem elektroničke pošte.

IV. DOSTAVA DOKUMENTACIJE O OBJAVLJENIM JAVNIM POZIVIMA ZA RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

Članak 6.

(1) Nadležna tijela dužna su odmah po objavi javnog poziva za provedbu javnog natječaja za raspolaganje nekretninama dostaviti tekst javnog poziva Ministarstvu putem elektroničke pošte ili kao link na stranice nadležnog tijela, a isti će biti objavljen i na mrežnim stranicama Ministarstva.

(2) Po objavi rezultata natječaja, nadležna tijela dužna su Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili Odluku o poništenju natječaja dostaviti Ministarstvu putem elektroničke pošte u svrhu objave rezultata na mrežnim stranicama Ministarstva.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Prvi izvještaji na obrascima iz ovoga Pravilnika predavat će se za prvo izvještajno razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 940-01/25-03/691

Urbroj: 531-15-3-3-26-3

Zagreb, 14. siječnja 2026.

Potpredsjednik Vlade
i ministar
Branko Bačić, v. r.

PRILOG 1.

IZVJEŠĆE ZA IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE – PRILOG 1.

NADLEŽNO TIJELO:	PREGLED SKLOPLJENIH UGOVORA – IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE		
	UGOVORI S NAKNADOM	BROJ UGOVORA	VRIJEDNOST UGOVORA
DATUM:	Kupoprodajni ugovori – nekretnine	0	0,00
	Kupoprodajni ugovori – višak iskopa	0	0,00
	Sporazumi o razvrgnuću suvlasničke zajednice	0	0,00
	Ugovori o zakupu poslovnog prostora*	0	0,00
	Ugovori o zakupu građevinskog zemljišta*	0	0,00
	Ugovori o najmu stanova*	0	0,00
	Ugovori o osnivanju prava služnosti*	0	0,00
	Ugovori o osnivanju prava građenja*	0	0,00
	UKUPNO	0	0,00
* ukupna vrijednost ugovora / naknade (godišnji iznos)			
	UGOVORI BEZ NAKNADE	BROJ UGOVORA	PROCIJENJENA VRIJEDNOST*
	Ugovori o darovanju	0	0,00
	Ugovori o prijenosu prava vlasništva nekretnina	0	0,00
	Ugovori o osnivanju prava služnosti	0	0,00
	Ugovori o osnivanju prava građenja	0	0,00
	Ugovori o davanju na raspolaganje viška iskopa	0	0,00
	UKUPNO	0	0,00
	SVEUKUPNO	0	0,00

* procijenjena vrijednost darovane nekretnine / viška iskopa / procijenjena vrijednost naknade za osnovano pravo služnosti / naknade za osnovano pravo građenja

PRILOG 2.

IZVJEŠĆE ZA IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE – PRILOG 2.

NADLEŽNO TIJELO:	EVIDENCIJA OBJAVLJENIH JAVNIH NATJEČAJA	
	PREGLED OBJAVLJENIH JAVNIH NATJEČAJA	BROJ / VRIJEDNOST
DATUM:	Broj objavljenih javnih natječaja	0
	Broj oglašanih nekretnina	0
	Broj sklopljenih ugovora putem javnog natječaja	0

Vrijednost sklopljenih ugovora putem javnog natječaja	0,00
---	------

EVIDENCIJA IZVRŠENIH ULAGANJA U NEKRETNINE U VLASNIŠTVU RH	
PREGLED IZVRŠENIH ULAGANJA	BROJ / VRIJEDNOST
Broj nekretnina u koje je izvršeno ulaganje	0
Vrijednost ulaganja	0,00
Broj izvršenih procjena	0
Procijenjena vrijednost – darovanja	0,00
Procijenjena vrijednost ostalih vrsta raspolaganja s naknadom	0,00

HRVATSKA NARODNA BANKA

298

Na temelju članka 104. stavka 1. točke 7. Zakona o Hrvatskoj narodnoj banci (»Narodne novine«, br. 75/2008., 54/2013. i 47/2020.), a u vezi s člankom 33. stavkom 2. Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (»Narodne novine«, br. 57/2022. i 88/2022.) te člankom 2. stavkom 1. i člankom 5. Uredbe br. 651/2012 Europskog parlamenta i Vijeća od 4. srpnja 2012. o izdavanju eurokovanica, Savjet Hrvatske narodne banke na sjednici održanoj 11. ožujka 2026. donio je

ODLUKU

O IZDAVANJU ZLATNIH I SREBRNIH NUMIZMATIČKIH KOVANICA »KRALJICA JELENA SLAVNA«

Članak 1.

Hrvatska narodna banka izdaje zlatne i srebrne numizmatičke kovanice »Kraljica Jelena Slavna« u sklopu serije numizmatičkih kovanica »Vladari«, s prigodnim motivima koji prikazuju kraljicu Jelenu Slavnu koja je u hrvatskoj povijesti imala znatan utjecaj na političke, kulturne i društvene prilike te se time predstavlja dio povijesne i političke baštine Republike Hrvatske. Nakon smrti supruga, kralja Mihajla Krešimira II., vladala je kao regentkinja u ime malodobnog sina Stjepana Držislava. Prema kronici splitskoga kroničara Tome Arhiđakona (1200. – 1268.) dala je sagraditi dvije crkve u Solinu: crkvu svetog Stjepana, koja je služila kao grobnica hrvatskih kraljeva i crkvu Blažene Djevice Marije na Gospinu otoku, koja je bila krunidbena bazilika do ranih 70-ih godina 11. stoljeća.

Članak 2.

(1) Zlatne numizmatičke kovanice iz članka 1. ove Odluke (u nastavku teksta: zlatne numizmatičke kovanice) izdaju se u apoenima od 100, 25 i 10 eura, a srebrne numizmatičke kovanice iz članka 1. ove Odluke (u nastavku teksta: srebrne numizmatičke kovanice) izdaju se u apoenima od 6 i 4 eura.

(2) Zlatne i srebrne numizmatičke kovanice izdaju se u količinama u skladu s Odlukom (EU) 2025/2419 Europske središnje banke od 18. studenoga 2025. o odobrenju količine izdavanja kovanica u 2026. (ESB/2025/37), i to:

1. zlatna numizmatička kovanica od 100 eura izdaje se u količini ne većoj od 100 komada i u ukupnom nominalnom iznosu ne većem od 10.000,00 eura

2. zlatna numizmatička kovanica od 25 eura izdaje se u količini ne većoj od 300 komada i u ukupnom nominalnom iznosu ne većem od 7.500,00 eura

3. zlatna numizmatička kovanica od 10 eura izdaje se u količini ne većoj od 1.500 komada i u ukupnom nominalnom iznosu ne većem od 15.000,00 eura

4. srebrna numizmatička kovanica od 6 eura s djelomičnom pozlatom izdaje se u količini ne većoj od 500 komada i u ukupnom nominalnom iznosu ne većem od 3.000,00 eura

5. srebrna numizmatička kovanica od 4 eura izdaje se u količini ne većoj od 2.000 komada i u ukupnom nominalnom iznosu ne većem od 8.000,00 eura.

(3) Zlatne numizmatičke kovanice izrađuju se od zlata stupnja čistoće 999,9/1000, zlatna numizmatička kovanica od 100 eura u tehnici kovanja kojom se postiže kakvoća polirane ploče, a zlatne numizmatičke kovanice od 25 i 10 eura u tehnici kovanja visokoga kovničkog sjaja. Zlatna numizmatička kovanica od 100 eura ima masu od 31,103 grama s mogućim odstupanjem od + 0,30 grama i promjer od 32 milimetra s mogućim odstupanjem od ± 0,20 milimetra. Zlatna numizmatička kovanica od 25 eura ima masu od 7,776 grama s mogućim odstupanjem od +0,20 grama i promjer od 22 milimetra s mogućim odstupanjem od ± 0,20 milimetra, a zlatna numizmatička kovanica od 10 eura ima masu od 1,944 grama s mogućim odstupanjem od + 0,20 grama i promjer od 15 milimetara s mogućim odstupanjem od ± 0,15 milimetara.

(4) Srebrne numizmatičke kovanice izrađuju se od srebra stupnja čistoće 999,9/1000, u tehnici kovanja visokoga kovničkog sjaja. Srebrna numizmatička kovanica od 6 eura ima masu od 62,207 grama s mogućim odstupanjem od + 0,80 grama i promjer od 45 milimetara s mogućim odstupanjem od ± 0,30 milimetara. Srebrna numizmatička kovanica od 4 eura ima masu od 31,103 grama s mogućim odstupanjem od + 0,50 grama i promjer od 38,61 milimetra s mogućim odstupanjem od ± 0,20 milimetara.

Članak 3.

(1) Na licu zlatnih i srebrnih numizmatičkih kovanica prikaz je osnovnog motiva portreta lica u profilu kraljice Jelene Slavne. Oko osnovnog motiva uz rub numizmatičke kovanice nalaze se natpisi »KRALJICA JELENA SLAVNA«, »ANNO DOMINI« (godina Gospodnja) i »949.« (početak njezina kraljevskog statusa).

(2) Na licu srebrne numizmatičke kovanice od 6 eura s djelomičnom pozlatom kruna na glavi kraljice Jelene Slavne i njezina odjeća pozlaćene su, a podloga kovanice obrađena je slojem rutenija.

Članak 4.

Na naličju zlatnih i srebrnih numizmatičkih kovanica prikazan je osnovni motiv Velebitske degenije, strogo zaštićene endemske biljke koja se može naći samo na planini Velebitu. Također je bila prikazana na naličju optjecajne kovanice od 50 lipa. Oko osnovnog motiva kružno uz rub numizmatičke kovanice ispisani su natpisi »REPUBLIKA HRVATSKA«, oznaka nominalne vrijednosti »100«, »25«, »10«, »6« ili »4« i naziv novčane jedinice »EURO« te godina izdanja kovanice »2026.«. Dio likovnog rješenja naličja zlatnih i srebrnih numizmatičkih kovanica oznaka je autora u obliku stiliziranog slova V u trokutastoj kompoziciji, koje predstavlja simbolički vizualni element povezan s autorstvom likovnog rješenja.

Članak 5.

Obodi zlatne numizmatičke kovanice od 100 eura te srebrnih numizmatičkih kovanica od 6 i 4 eura nazubljeni su. Obodi zlatnih numizmatičkih kovanica od 25 i 10 eura glatki su.

Članak 6.

Autor je likovnog rješenja zlatnih i srebrnih numizmatičkih kovanica sveučilišni prvostupnik kiparstva Nikola Vudrag.

Članak 7.

Zlatne numizmatičke kovanice i srebrna numizmatička kovani-
ca od 4 eura iz članka 1. ove Odluke puštaju se u prodaju 19. ožujka
2026., a srebrna numizmatička kovanica od 6 eura iz članka 1. ove
Odluke pušta se u prodaju 2. lipnja 2026.

Članak 8.

Prodaju zlatnih i srebrnih numizmatičkih kovanica, koja obuhvaća i poduzimanje svih popratnih aktivnosti u svrhu omogućavanja prodaje, uključujući promociju, obavlja Hrvatska kovnica novca d.o.o. po prodajnoj cijeni koju, kao ovlašteni prodavatelj, samostalno određuje u skladu s člankom 2. stavcima 2. i 3. Odluke o određivanju i objavi prodajnih cijena prigodnih zlatnih i srebrnih kovanica, numizmatičkih kovanica i numizmatičkih kompleta (»Narodne novine«, br. 15/2023.).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu sljedećega dana nakon dana objave u »Narodnim novinama«.

O. br. 500-2922-090/03-26/BV
Zagreb, 11. ožujka 2026.

Predsjednik Savjeta
Hrvatske narodne banke
Guverner
Boris Vujčić, v. r.

HRVATSKA ENERGETSKA REGULATORNA AGENCIJA

299

Na temelju članka 11. stavka 1. točke 9. Zakona o regulaciji energetske djelatnosti (»Narodne novine«, broj 120/12 i 68/18), Hrvatska energetska regulatorna agencija je na sjednici Upravnog vijeća održanoj 12. ožujka 2026. godine, donijela

METODOLOGIJU

UTVRĐIVANJA IZNOSA TARIFNIH STAVKI ZA PROIZVODNJU TOPLINSKE ENERGIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Metodologijom utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije (u daljnjem tekstu: Metodologija) utvrđuje se metodologija za izračun tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu, elementi za određivanje dozvoljenog prihoda, postupak podnošenja zahtjeva za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki, formula

za izračun ukupnog prihoda, tablice za praćenje troškova i izračun dozvoljenog prihoda.

(2) Ova Metodologija odnosi se na proizvođača toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu sve dok se djelatnost proizvodnje toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu obavlja kao javna usluga.

(3) Ova Metodologija ne odnosi se na proizvođača toplinske energije u zatvorenom i samostalnom toplinskom sustavu.

(4) Ova Metodologija ne odnosi se na proizvodnju toplinske energije za pretežito poslovnu upotrebu.

Članak 2.

(1) Ova Metodologija temelji se na opravdanim troškovima poslovanja, održavanja, zamjene, izgradnje ili rekonstrukcije objekata, zaštite okoliša, postizanja energetske učinkovitosti i korištenja obnovljivih izvora energije te uključuje povrat sredstava od investicija u energetske objekte i opremu za proizvodnju toplinske energije.

(2) Ovom Metodologijom osigurava se primjena načela »energetska učinkovitost na prvom mjestu« te se uzima u obzir troškovna učinkovitost, učinkovitost sustava i sigurnost opskrbe te integracija tržišta, uz istodobnu zaštitu klimatskih ciljeva i održivosti.

Članak 3.

(1) Izrazi koji se koriste u ovoj Metodologiji imaju značenja utvrđena zakonima kojima se uređuje energetska djelatnost, regulacija energetske djelatnosti i tržište toplinske energije, kao i propisima donesenim na temelju tih zakona.

(2) U ovoj Metodologiji koriste se i izrazi koji u smislu ove Metodologije imaju sljedeće značenje:

– *bazna godina* – kalendarska godina koja prethodi regulacijskoj godini; označava se kao t-1,

– *referentna kamatna stopa* – prosječna kamatna stopa kreditnih institucija na dugoročne kredite u eurima odobrene nefinancijskim društvima u Republici Hrvatskoj, u posljednjih 12 mjeseci, prema podacima Hrvatske narodne banke.

– *regulacijska godina* – kalendarska godina u kojoj proizvođač toplinske energije podnosi zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije; označava se kao t,

– *tarifna grupa* – kategorija potrošnje, odnosno grupa potrošača toplinske energije sličnih karakteristika potrošnje; označava se kao Tg,

– *tarifni model* – model obračuna potrošnje toplinske energije; označava se kao TM,

– *tarifna stavka* – jedinična cijena u eurima koja se odnosi na preuzetu/isporučenu toplinsku energiju ili snagu za energetska djelatnost proizvodnje toplinske energije unutar određene tarifne grupe, ovisno o tarifnom modelu; označava se kao Ts.

Članak 4.

(1) Tarifne grupe, tarifni modeli i tarifne stavke iskazuju se u Tablici tarifnih stavki, kako slijedi:

Tablica tarifnih stavki:

TARIFNE GRUPE (Tg)	TARIFNI MODELI (TM)	TARIFNE STAVKE (Ts)	
		Energija	Snaga
Tg1 – Kućanstva	TM1	Vrela/topla voda	Ts ₁₁ (EUR/ kWh) Ts ₁₂ (EUR/ kW/mj)

Tg2 – Industrija i poslovni potrošači	TM2	Vrela/topla voda	Ts ₂₁ (EUR/kWh)	Ts ₂₂ (EUR/kWh/mj)
	TM3	Tehnološka para	Ts ₃₁ (EUR/t)	Ts ₃₂ (EUR/t/h/mj)

(2) Iznosi tarifne stavke za energiju te iznosi tarifne stavke za snagu zaokružuju se na četiri decimale.

(3) Prihod od tarifne stavke za energiju treba pokriti varijabilne troškove u proizvodnji toplinske energije, a prihod od tarifne stavke za snagu treba pokriti ostale troškove u proizvodnji toplinske energije.

Članak 5.

Proizvođač toplinske energije dužan je predložiti iznos tarifnih stavki na temelju razvidnog i utemeljenog izračuna, uz uvjet da očekivani ukupni prihod u regulacijskoj godini, izračunat primjenom formula iz Priloga 1. koji je sastavni dio ove Metodologije, ne prelazi regulirani dozvoljeni prihod proizvođača toplinske energije u regulacijskoj godini koji je određen ovom Metodologijom.

Članak 6.

Regulacija dozvoljenog prihoda ima za cilj da se:

- osigura primjena načela razvidnosti, objektivnosti i nediskriminacije,
- osiguraju uvjeti za kontinuirano uspješno poslovanje proizvođača toplinske energije, s opredjeljenjem za regulirani prinos na uložena financijska sredstva,
- osigura razvoj proizvođača toplinske energije regulacijom koja je zasnovana na motivaciji za povećanje produktivnosti i učinkovitosti poslovanja,
- osigura kvaliteta usluge proizvođača toplinske energije,
- spriječi mogućnost zlorabe monopolističkog ponašanja proizvođača toplinske energije,
- zaštite krajnji kupci toplinske energije kroz osiguravanje opuzdane i kvalitetne opskrbe toplinskom energijom,
- postignu stabilni i predvidivi uvjeti poslovanja,
- smanji onečišćenje okoliša i doprinese energetskej učinkovitosti te korištenju obnovljivih izvora energije.

Članak 7.

(1) Regulacija dozvoljenog prihoda provodi se za regulacijsku godinu, a za izračun iznosa tarifnih stavki koriste se povijesni podaci, podaci iz bazne godine, kao i planirani podaci.

(2) Regulacijom iz stavka 1. ovoga članka određuje se dopušteni iznos godišnjeg ukupnog prihoda od obavljanja energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije kao javne usluge.

Članak 8.

(1) Proizvođač toplinske energije dužan je ukupni prihod iz članka 7. stavka 2. ove Metodologije iskazati za energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu posebno i odvojeno od drugih djelatnosti i od ostalih toplinskih sustava, zasnovano na principima međunarodnih računovodstvenih standarda i Odluci o načinu i postupku vođenja razdvojenog računovodstva energetske subjekata.

(2) Proizvođač toplinske energije koji u kogeneracijskom procesu proizvodi električnu i toplinsku energiju dužan je voditi poslovne knjige i sastavljati financijske izvještaje za svaku djelatnost posebno i

odvojeno, sukladno Odluci o načinu i postupku vođenja razdvojenog računovodstva energetske subjekata.

(3) Proizvođač toplinske energije dužan je izraditi godišnje financijske izvještaje za energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu na način da Agencija može razvidno pratiti podatke o imovini, obvezama, prihodima i rashodima s naslova obavljanja regulirane energetske djelatnosti.

II. ELEMENTI ZA ODREĐIVANJE DOZVOLJENOG PRIHODA

Članak 9.

(1) Dozvoljeni prihod proizvođača toplinske energije treba pokriti troškove za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije te osigurati prinos od reguliranih sredstava.

(2) Dozvoljeni prihod proizvođača toplinske energije izračunava se prema formuli:

$$DP_t = Tfix_{t-1} \cdot (1+I_t) \cdot (1-X) + Tvar_t + A_{t-1} + PRO_t + \delta Tvar \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- DP_t – dozvoljeni prihod u regulacijskoj godini t (EUR),
- Tfix_{t-1} – fiksni troškovi u baznoj godini t-1 (EUR),
- I_t – planirani indeks potrošačkih cijena u regulacijskoj godini t na temelju službenih podataka Vlade Republike Hrvatske,
- X – koeficijent učinkovitosti (0 ≤ X < 1),
- Tvar_t – varijabilni troškovi u regulacijskoj godini t (EUR),
- A_{t-1} – amortizacija reguliranih sredstava u baznoj godini t-1 (EUR),
- PRO_t – prinos od reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t (EUR),
- δTvar – razlika između revidiranih varijabilnih troškova i varijabilnih troškova određenih odlukom za prethodnu regulacijsku godinu

i) Fiksni troškovi Tfix_{t-1}

Fiksni troškovi u baznoj godini obuhvaćaju:

- a) materijalne troškove,
- b) ostale vanjske troškove – troškovi usluga,
- c) troškove osoblja – plaće,
- d) ostale troškove poslovanja,
- e) troškove vrijednosnog usklađivanja,
- f) troškove rezerviranja,
- g) ostale poslovne rashode.

Fiksni troškovi u baznoj godini specificirani su u tablicama iz Priloga 2. koji je sastavni dio ove Metodologije.

Fiksni troškovi ne uključuju troškove za obavljanje energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu koje Agencija smatra neopravdanima.

Neopravdani fiksni troškovi koji ne ulaze u dozvoljeni prihod proizvođača toplinske energije su sljedeći:

- trošak zakupnine za korištenje proizvodnih postrojenja koja nisu u vlasništvu proizvođača toplinske energije, u iznosu koji prelazi zbroj opravdanog troška amortizacije i prinosa od reguliranih sredstava koji bi se u skladu s ovom Metodologijom obračunavao da su proizvodna postrojenja dio reguliranih sredstava proizvođača toplinske energije,

– vrijednosno usklađenje, rezerviranje, troškovi promidžbe, sponzorstva i sajмова, troškovi reprezentacije, donacije, prigodne i godišnje nagrade članovima uprave, u ukupnom iznosu koji prelazi 1,5 % od ukupnog poslovnog prihoda od obavljanja energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije.

Na temelju analize fiksnih troškova i analize istovrsnih troškova poslovanja proizvođača toplinske energije, kao i na temelju usporedne analize troškova i učinkovitosti poslovanja proizvođača toplinske energije u okruženju, Agencija kao neopravdane može utvrditi i djelomični i/ili cjelokupni iznos pojedinih fiksnih troškova.

ii) Indeks potrošačkih cijena I_t

Planirani indeks potrošačkih cijena u regulacijskoj godini t određuje se na temelju službenih podataka Vlade Republike Hrvatske.

iii) Koeficijent učinkovitosti X

Koeficijent učinkovitosti jednak je nuli sve dok Agencija ne odredi drugu vrijednost na temelju provedene analize poslovanja proizvođača toplinske energije.

iv) Varijabilni troškovi u regulacijskoj godini $Tvar_t$

Varijabilni troškovi za proizvodnju toplinske energije u regulacijskoj godini obuhvaćaju troškove goriva i troškove emisijskih jedinica (ako je primjenjivo) iz Priloga 2. ove Metodologije.

Troškovi goriva za proizvodnju toplinske energije u regulacijskoj godini izračunavaju se uzimajući u obzir sljedeće:

a) Količina goriva za proizvodnju toplinske energije u regulacijskoj godini utvrđuje se kao prosjek utrošenog goriva u prethodnom petogodišnjem razdoblju, uzimajući u obzir baznu godinu i četiri godine koje prethode baznoj godini.

b) Cijena goriva utvrđuje se temeljem zaključenog ugovora o nabavi goriva za regulacijsku godinu.

c) Ukoliko ne postoji valjani ugovor o nabavi goriva, uzima se u obzir planirani trošak nabave goriva, referirajući se na javno dostupne informacije o prosječnim cijenama pojedinog energenta.

Planirani trošak nabave plina određuje se temeljem cijene plina na referentnom plinskom tržištu za narednu zimu, uključujući zavisne troškove nabave plina (transport i skladištenje).

U odnosu na cijenu goriva u točkama b) i c) ograničava se najviša dopuštena cijena goriva po pojedinim vrstama goriva kako slijedi:

Najviša dopuštena cijena plina za kategoriju kućanstva definira se u skladu sa Zakonom o tržištu toplinske energije, a određena je za opskrbljivače u obvezi javne usluge opskrbe plinom prema važećoj *Odluci o iznosu tarifnih stavki za javnu uslugu opskrbe plinom za distribucijsko područje na kojem se nalazi pojedini centralni toplinski sustav.*

Najviša dopuštena cijena plina za kategoriju krajnjih kupaca koji nisu kućanstvo određuje se prema važećoj *Odluci o iznosu tarifnih stavki za zajamčenu opskrbu plinom za krajnje kupce koji nisu kućanstvo.*

Najviša dopuštena cijena biomase određuje se prema važećem cjeniku glavnih šumskih proizvoda Hrvatskih šuma.

Najviša dopuštena cijena loživog ulja, lakog loživog ulja i ekstra lakog loživog ulja određuje se prema prosječnoj cijeni na burzi (*Platt's European Marketscan*).

Troškovi emisijskih jedinica za proizvodnju toplinske energije, ako je primjenjivo, u regulacijskoj godini izračunavaju se uzimajući u obzir ukupan broj emisijskih jedinica u regulacijskoj godini.

U slučaju da je tijekom petogodišnjeg razdoblja koje prethodi regulacijskoj godini evidentirana promjena vrste korištenog goriva, proizvedena toplinska energija za svaku vrstu goriva izračunava se na osnovi utrošenog goriva i njegove gornje ogrjevne vrijednosti (Hg).

Proizvođač toplinske energije dužan je na temelju podataka prikazanih u Tablici 1.2. iz Priloga 2. ove Metodologije sam izračunati i dokazati gubitke u proizvodnji toplinske energije za svaku vrstu goriva koje koristi za proizvodnju toplinske energije.

Pri utvrđivanju varijabilnih troškova Agencija će na temelju dobivenih podataka provjeriti gubitke u proizvodnji toplinske energije. Na temelju analize varijabilnih troškova i izračunatih gubitaka u proizvodnji toplinske energije Agencija može utvrditi kao opravdan i djelomični iznos varijabilnih troškova uzimajući u obzir specifičnost uvjeta poslovanja i karakteristike proizvodnih postrojenja.

v) Amortizacija reguliranih sredstava A_{t-1}

Troškovi amortizacije reguliranih sredstava u baznoj godini ne uključuju amortizaciju sredstava primljenih bez naknade.

Obračun amortizacije reguliranih sredstava vrši se linearnom metodom primjenom godišnjih stopa amortizacije utvrđenih prema očekivanom vijeku korištenja sredstava, prema načelima računovodstvenih standarda.

Osnovica obračuna amortizacije je knjigovodstvena nabavna vrijednost dugotrajne imovine, koja na zadnji dan bazne godine ima sadašnju knjigovodstvenu vrijednost, i ne uključuje imovinu primljenu bez naknade.

vi) Prinos od reguliranih sredstava PRO_t

Prinos od reguliranih sredstava u regulacijskoj godini izračunava se prema formuli:

$$PRO_t = RO_{pros} \cdot WACC \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- PRO_t – prinos od reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t (EUR),
- RO_{pros} – prosječni iznos reguliranih sredstava (EUR),
- $WACC$ – ponderirani prosječni trošak kapitala (%).

Prosječni iznos reguliranih sredstava izračunava se prema formuli:

$$RO_{pros} = \frac{RO_{poč} + RO_{kraj}}{2} \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- RO_{pros} – prosječni iznos reguliranih sredstava (EUR),
- $RO_{poč}$ – vrijednost reguliranih sredstava na početku regulacijske godine t (EUR),
- RO_{kraj} – vrijednost reguliranih sredstava na kraju regulacijske godine t (EUR).

Vrijednost reguliranih sredstava na početku regulacijske godine koja su u funkciji obavljanja energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije uključuje:

– sadašnju knjigovodstvenu vrijednost regulirane dugotrajne materijalne imovine u uporabi iz poslovnih knjiga proizvođača toplinske energije na zadnji dan bazne godine,

– sadašnju knjigovodstvenu vrijednost regulirane dugotrajne nematerijalne imovine u uporabi iz poslovnih knjiga proizvođača toplinske energije na zadnji dan bazne godine,

– umanjenje za bespovratno dobivena sredstva kojima se financira razvoj u energetske objekte i opremu za proizvodnju toplinske energije.

Vrijednost reguliranih sredstava na kraju regulacijske godine određuje se prema formuli:

$$RO_{\text{kraj}} = RO_{\text{poč}} + NI - S_{\text{besp}} - A - OR \text{ (EUR)}$$

gdje je:

- RO_{kraj} – vrijednost reguliranih sredstava na kraju regulacijske godine t (EUR),
- $RO_{\text{poč}}$ – vrijednost reguliranih sredstava na početku regulacijske godine t (EUR),
- NI – vrijednost novih investicija u energetske objekte za proizvodnju toplinske energije koji će biti stavljeni u uporabu u regulacijskoj godini t (EUR),
- S_{besp} – vrijednost sredstava primljenih bez naknade u regulacijskoj godini t (EUR),
- A – amortizacija reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t koja ne uključuje amortizaciju sredstava primljenih bez naknade u regulacijskoj godini t (EUR),
- OR – otuđena i rashodovana sredstva u regulacijskoj godini t (EUR).

Ponderirani prosječni trošak kapitala izračunava se prema formuli:

$$WACC = \frac{r_e}{1-P} \cdot \frac{E}{E+D} + r_d \cdot \frac{D}{E+D}$$

gdje je:

- WACC – ponderirani prosječni trošak kapitala (%),
- r_e – stopa povrata na vlasnički kapital (%),
- P – stopa poreza na dobit (%),
- $E/(E+D)$ – udio vlasničkog kapitala u ukupnom kapitalu (%),
- r_d – stopa povrata na dužnički kapital (%),
- $D/(E+D)$ – udio dužničkog kapitala u ukupnom kapitalu (%).

Kao ciljani udio u strukturi kapitala za izračun iznosa ponderiranog prosječnog troška kapitala propisuje se udio vlasničkog kapitala u iznosu od 50 % i udio dužničkog kapitala u iznosu od 50 %.

Stopa povrata na vlasnički kapital (r_e) određuje se primjenom modela oslonjenog na trošak dugotrajnih ulaganja (CAPM – Capital Asset Pricing Model), prema formuli:

$$r_e = r_f + \beta \cdot (r_m - r_f) \text{ (%)}$$

gdje je:

- r_e – stopa povrata na vlasnički kapital (%),
- r_f – nerizična stopa povrata (%),
- β – koeficijent varijabilnosti prinosa dionica proizvođača toplinske energije u odnosu na prosječnu varijabilnost prinosa tržišnog portfelja,
- r_m – stopa povrata na diverzificirani tržišni portfelj (%),
- $r_m - r_f$ – premija za tržišni rizik (%).

Nerizična stopa povrata (r_f) utvrđuje se na temelju nominalne kamatne stope posljednje desetogodišnje domaće ili međunarodne obveznice koju je izdala Republika Hrvatska.

Koeficijent varijabilnosti prinosa dionica proizvođača toplinske energije u odnosu na prosječnu varijabilnost prinosa tržišnog portfelja (β) odražava stupanj rizika investiranja u energetska djelatnost proizvodnje toplinske energije u odnosu na rizik investiranja na tržištu, a može se utvrditi na temelju usporedne analize koeficijentata varijabilnosti prinosa dionica proizvođača toplinske energije primljenih u regulatornim mehanizmima europskih zemalja.

Stopa povrata na diverzificirani tržišni portfelj (r_m) utvrđuje se kao zbroj nerizične stope povrata (r_f) i premije na tržišni rizik ($r_m - r_f$) koja se utvrđuje na temelju očekivane stope povrata na diverzificirani tržišni portfelj u Republici Hrvatskoj.

Stopa povrata na dužnički kapital (r_d) jednaka je iznosu referentne kamatne stope.

III. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODREĐIVANJE, ODNOSNO PROMJENU IZNOSA TARIFNIH STAVKI

Članak 10.

(1) Proizvođač toplinske energije podnosi Agenciji zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki (u daljnjem tekstu: zahtjev) svake regulacijske godine, najkasnije do 15. svibnja, sukladno odredbama ove Metodologije.

(2) Proizvođač toplinske energije dužan je uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka dostaviti sljedeće:

- a) popunjenu Tablicu tarifnih stavki iz članka 4. ove Metodologije,
- b) postotak promjene pojedinih iznosa tarifnih stavki, u odnosu na važeće iznose,
- c) razvidan i detaljan tablični prikaz izračuna očekivanog ukupnog prihoda u regulacijskoj godini koji je izračunat primjenom formula za izračun ukupnog prihoda iz Priloga 1. ove Metodologije, uz uvjet da taj prihod ne prelazi dozvoljeni prihod proizvođača toplinske energije utvrđen prema odredbama ove Metodologije,
- d) financijske izvještaje na razini trgovačkog društva, ukoliko ono osim energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije obavlja i neke druge energetske i/ili neenergetske djelatnosti, za baznu godinu, ovjerene od strane ovlaštenog revizora,
- e) račun dobiti i gubitka za energetska djelatnost proizvodnje toplinske energije za baznu godinu, ovjeren od strane ovlaštenog revizora,
- f) račun dobiti i gubitka za energetska djelatnost proizvodnje toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu za baznu godinu, ovjeren od strane ovlaštenog revizora,

g) bilješke uz bilančne pozicije i račun dobiti i gubitka za energetska djelatnost proizvodnje toplinske energije za baznu godinu propisane Odlukom o načinu i postupku vođenja razdvojenog računovodstva energetskih subjekata,

h) bilješke uz bilančne pozicije i račun dobiti i gubitka za energetska djelatnost proizvodnje toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu za baznu godinu propisane Odlukom o načinu i postupku vođenja razdvojenog računovodstva energetskih subjekata,

i) tehničko-ekonomske podatke, uključujući i podatke o investicijama, prodaji, nabavi, naplati i potraživanjima od opskrbljivača toplinskom energijom i distributera toplinske energije,

j) podatke karakteristične za tarifne modele, razvrstane po opskrbljivačima toplinskom energijom (broj kupaca toplinske energije, zakupljena snaga kupaca toplinske energije, grijana površina, izmjerena količina isporučene toplinske energije),

k) trogodišnji plan razvoja, izgradnje i rekonstrukcije energetske objekte i opreme za proizvodnju toplinske energije, u naturalnim i financijskim pokazateljima, za regulacijsku godinu i za naredne dvije godine, koji uključuje i program mjera energetske učinkovitosti,

l) prikaz mjera koje su provedene prethodne godine i koje pridonose ostvarivanju ukupnog nacionalnog okvirnog cilja energetske učinkovitosti, te planova za osiguranje učinkovitije potrošnje energije,

m) popunjene tablice za praćenje troškova iz Priloga 2. ove Metodologije,

n) popunjenu tablicu za izračun dozvoljenog prihoda iz Priloga 3. koji je sastavni dio ove Metodologije,

o) popunjenu tablicu iz Priloga 4. ove Metodologije,

p) popunjene tablice s podacima o predanoj toplinskoj energiji i zakupljenoj snazi po opskrbljivačima toplinskom energijom za sve mjesec bazne godine iz Priloga 7. koji je sastavni dio ove Metodologije,

q) ostale podatke i dokumentaciju, na zahtjev Agencije.

(3) Proizvođač toplinske energije koji do dana podnošenja zahtjeva nije obavljao energetske djelatnosti proizvodnje toplinske energije dostavlja uz zahtjev procijenjene podatke iz stavka 2. podstavka c), j), l), m), n) i o) ovoga članka.

(4) Dokumente koji sadrže podatke iz stavka 2. ovoga članka potpisuje odgovorna osoba proizvođača toplinske energije i isti moraju biti ovjereni pečatom tvrtke.

(5) Na zahtjev Agencije proizvođač toplinske energije dužan je dostaviti i druge podatke i informacije potrebne za određivanje iznosa tarifnih stavki te omogućiti uvid u investicijsko-tehničku dokumentaciju kod planiranja realizacije projekata izgradnje ili rekonstrukcije.

(6) Obrazac zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka nalazi se u Prilogu 6. koji je sastavni dio ove Metodologije.

Članak 11.

(1) Uz zahtjev iz članka 10. stavka 1. ove Metodologije proizvođač toplinske energije dužan je Agenciji dostaviti i ovjerenu izjavu o istinitosti podataka.

(2) Obrazac izjave iz stavka 1. ovoga članka nalazi se u Prilogu 5. koji je sastavni dio ove Metodologije.

(3) Izjava iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na financijske izvještaje za baznu godinu sa svim priložima, sačinjene po međunarodnim računovodstvenim standardima i izvještaj o izvršenoj reviziji ovlaštenog neovisnog revizora.

Članak 12.

(1) Agencija će donijeti odluku o zahtjevu i istu dostaviti proizvođaču toplinske energije u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

(2) Agencija može svojom odlukom samostalno odrediti iznos tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije, uvažavajući odredbe ove Metodologije.

(3) Proizvođač toplinske energije je dužan javno objaviti i primijeniti nove iznose tarifnih stavki za naredni obračun cijene toplinske energije.

Članak 13.

Nadzor nad primjenom ove Metodologije obavlja Agencija.

IV. REVIZIJA

Članak 14.

Revizija varijabilnih troškova

(1) U postupku po zahtjevu proizvođača toplinske energije za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki u regulacijskoj godini t Agencija provodi reviziju varijabilnih troškova za proizvodnju toplinske energije za prethodnu regulacijsku godinu.

(2) Po izvršenoj reviziji varijabilnih troškova za proizvodnju toplinske energije iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se razlika između revidiranih varijabilnih troškova i varijabilnih troškova određenih odlukom za prethodnu regulacijsku godinu ($\delta Tvar$) koja se raspodjeljuje na regulacijsku godinu t.

(3) Razlika između revidiranih varijabilnih troškova i varijabilnih troškova određenih odlukom za prethodnu regulacijsku godinu ($\delta Tvar$) utvrđuje se prema formuli:

$$\delta Tvar = Tvar_{rev} - Tvar_p$$

gdje je:

$\delta Tvar$ – razlika između revidiranih varijabilnih troškova i varijabilnih troškova određenih odlukom za prethodnu regulacijsku godinu (EUR),

$Tvar_{rev}$ – revidirani varijabilni troškovi u prethodnoj regulacijskoj godini (EUR),

$Tvar_p$ – varijabilni troškovi u prethodnoj regulacijskoj godini određeni odlukom Agencije (EUR).

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

(1) Proizvođač toplinske energije koji nema podatke iz Priloga 2. ove Metodologije, dužan je kod podnošenja prvog zahtjeva na temelju ove Metodologije, uz zahtjev dostaviti procijenjene podatke koji moraju biti detaljno obrazloženi i dokumentirani.

(2) Iznimno od članka 10. stavka 1. ove Metodologije, proizvođač toplinske energije prvi zahtjev za određivanje odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki na temelju ove Metodologije podnosi najkasnije do 31. svibnja 2026.

(3) U postupku po zahtjevu proizvođača toplinske energije za određivanje odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki, koji se prvi put podnosi na temelju ove Metodologije, ne primjenjuju se odredbe članka 14. ove Metodologije.

Članak 16.

Postupci započeti do dana stupanja na snagu ove Metodologije nastaviti će se i dovršiti prema odredbama ove Metodologije.

Članak 17.

Do dana stupanja na snagu odluke o iznosu tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije prema odredbama ove Metodologije primjenjuju se važeće tarifne stavke prema:

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije za centralni toplinski sustav Slavonija, za energetske subjekt Brod-plin d.o.o., Trg pobjede 5, Slavonki Brod (»Narodne novine«, broj 143/25),

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije za centralne toplinske sustave Borovo Naselje i Olajnica za ener-

getski subjekt Tehnoston d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 23, Vukovar (»Narodne novine«, broj 125/25),

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije za centralne toplinske sustave Gornja Vežica i Vojak za energetski subjekt Energo d.o.o., Dolac 14, Rijeka (»Narodne novine«, broj 125/25),

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije za centralne toplinske sustave Zagreb, Osijek i Sisak za energetski subjekt HEP-Proizvodnja d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, Zagreb (»Narodne novine«, broj 125/25),

– Odluka o iznosu tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije za centralne toplinske sustave Velika Gorica i Samobor za energetski subjekt HEP-Toplinarstvo d.o.o., Miševečka 15/a, Zagreb (Narodne novine, broj 125/25) i

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije za centralni toplinski sustav Karlovac za energetski subjekt Gradska toplana d.o.o., Tina Ujevića 7, Karlovac (»Narodne novine«, broj 125/25).

Članak 18.

Danom stupanja na snagu ove Metodologije prestaje važiti Metodologija utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije (»Narodne novine«, broj 56/14).

Članak 19.

Ova Metodologija stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 391-35/24-01/28

Urbroj: 371-05-26-18

Zagreb, 12. ožujka 2026.

Predsjednik
Upravnog vijeća

doc. dr. sc. Nikola Vištica, v. r.

PRILOG 1.

FORMULA ZA IZRAČUN UKUPNOG PRIHODA

Ukupan prihod u eurima, promatrano na mjesečnoj razini, za pojedini tarifni model izračunava se prema sljedećim formulama:

$$\text{TM1} \quad UPTM1_{mj} = \sum_{i=1}^n Q_{1i} \cdot Ts_{11} + \sum_{j=1}^m W_{1j} \cdot Ts_{12} \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- n – broj mjerila toplinske energije za tarifni model TM1 na mjestu razgraničenja između proizvođača toplinske energije i distributera toplinske energije,
- m – broj mjerila toplinske energije za tarifni model TM1 na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom,
- Q_{1i} – količina predane toplinske energije za tarifni model TM1 na mjestu razgraničenja između proizvođača toplinske energije i distributera toplinske energije (kWh),
- W_{1j} – zakupljena snaga za tarifni model TM1 za pojedino mjerilo toplinske energije na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom (kW),

Ts_{11} – iznos tarifne stavke za energiju za tarifni model TM1 iz Tablice tarifnih stavki (EUR/kWh),

Ts_{12} – iznos tarifne stavke za snagu za tarifni model TM1 iz Tablice tarifnih stavki (EUR/kW).

$$\text{TM2} \quad UPTM2_{mj} = \sum_{i=1}^n Q_{2i} \cdot Ts_{21} + \sum_{j=1}^m W_{2j} \cdot Ts_{22} \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- n – broj mjerila toplinske energije za tarifni model TM2 na mjestu razgraničenja između proizvođača toplinske energije i distributera toplinske energije,
- m – broj mjerila toplinske energije za tarifni model TM2 na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom,
- Q_{2i} – količina predane toplinske energije za tarifni model TM2 na mjestu razgraničenja između proizvođača toplinske energije i distributera toplinske energije (kWh),
- W_{2i} – zakupljena snaga za tarifni model TM2 za pojedino mjerilo toplinske energije na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom (kW),
- Ts_{21} – iznos tarifne stavke za energiju za tarifni model TM2 iz Tablice tarifnih stavki (EUR/kWh),
- Ts_{22} – iznos tarifne stavke za snagu za tarifni model TM2 iz Tablice tarifnih stavki (EUR/kW).

$$\text{TM3} \quad UPTM3_{mj} = \sum_{i=1}^n Q_{3i} \cdot Ts_{31} + \sum_{j=1}^m W_{3j} \cdot Ts_{32} \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- n – broj mjerila toplinske energije za tarifni model TM3 na mjestu razgraničenja između proizvođača toplinske energije i distributera toplinske energije,
- m – broj mjerila toplinske energije za tarifni model TM3 na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom,
- Q_{3i} – količina predane toplinske energije za tarifni model TM3 na mjestu razgraničenja između proizvođača toplinske energije i distributera toplinske energije (t),
- W_{3i} – zakupljena snaga za tarifni model TM3 za pojedino mjerilo toplinske energije na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom (t/h),
- Ts_{31} – iznos tarifne stavke za energiju za tarifni model TM3 iz Tablice tarifnih stavki (EUR/t),
- Ts_{32} – iznos tarifne stavke za snagu za tarifni model TM3 iz Tablice tarifnih stavki (EUR/t/h).

Nakon zbrajanja mjesečnih ukupnih prihoda radi izračuna godišnjih ukupnih prihoda po tarifnim modelima, ukupan prihod po tarifnim grupama izračunava se prema sljedećim formulama:

$$UPTg1 = UPTM1$$

$$UPTg2 = UPTM2 + UPTM3$$

4.	Obnovljivi izvori: solarna energija										
5.	Loživo ulje										
6.	Lako loživo ulje										
7.	Ekstra lako loživo ulje										
8.	Ostali energenti										
	UKUPNO										

* Upisuju se samo podaci o utrošenom gorivu za proizvodnju toplinske energije za tarifnu grupu Tg2 – Industrija i poslovni potrošači

Tablica 1.2. Proizvedena električna i toplinska energija iz pojedinog goriva po mjesecima u baznoj godini t-1*

VRSTA GORIVA (JM)	Bazna godina	Utrošeno gorivo za proizvodnju električne i toplinske energije (JM)	Utrošeno gorivo za proizvodnju električne energije (JM)	Utrošeno gorivo za proizvodnju toplinske energije za tarifne modele TM1, TM2 i TM3 (JM)	Hg (MWh/JM)	Energija goriva (MWh)	Električna energija predana u sustav (MWh)	Toplinska energija predana u distribucijsku mrežu za tarifni model TM1 (MWh)	Toplinska energija predana u distribucijsku mrežu za tarifni model TM2 (MWh)	Toplinska energija predana u distribucijsku mrežu za tarifni model TM3 (MWh)	Toplinska energija predana u distribucijsku mrežu za pretežito poslovnu upotrebu (MWh)
	Mjesec										
	1	2	3	4	5	6=(2-5)	7	8	9	10	11
siječanj											
veljača											
ožujak											
travanj											
svibanj											
lipanj											
srpanj											
kolovoz											
rujan											
listopad											
studeni											
prosinac											
UKUPNO											

* Tablica 1.2. popunjava se za svaku vrstu goriva koja se koristi za proizvodnju toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu.

Tablica 1.3. Varijabilni troškovi za proizvodnju toplinske energije za regulacijsku godinu t* – troškovi emisijskih jedinica

Varijabilni troškovi	Jedinica mjere	Emitirano u godi. t -3	Emitirano u godi. t -2	Emitirano u godi. t -1	Prosječno emitirano godišnje (t)	Jedinična cijena na dan predaje zahtjeva (EUR/t)	Iznos (EUR)
Emisijske jedinice, ako je primjenjivo ***	t						

*** Trošak je prihvatljiv i odnosi se samo na obveznike sustava trgovanja emisijskim jedinicama stakleničkih plinova (ETS)

Tablica 2. Materijalni troškovi

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	MATERIJALNI TROŠKOVI	
1.1.	Troškovi sirovina i materijala – za proizvodnju toplinske energije (1.1.1.+ 1.1.2. + 1.1.3. +1.1.4.)	
1.1.1.	Trošak tehnološke vode	
1.1.2.	Trošak kemikalija	
1.1.3.	Trošak električne energije	
1.1.4.	Ostali troškovi sirovina i materijala – za proizvodnju toplinske energije (specificirati)	

1.2.	Materijalni troškovi administracije, uprave i prodaje (specificirati)	
1.3.	Troškovi istraživanja i razvoja	
1.4.	Trošak sitnog inventara, ambalaže i autoguma	
1.5.	Potrošeni rezervni dijelovi i materijal za održavanje (specificirati)	
1.6.	Potrošena energija u administraciji (1.6.1.+ 1.6.2.+ 1.6.3.)	
1.6.1.	<i>Električna energija</i>	
1.6.2.	<i>Trošak goriva voznog parka i sl.</i>	
1.6.3.	<i>Ostali troškovi energije u administraciji (specificirati)</i>	
1.7.	Ostali materijalni troškovi (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 3. Ostali vanjski troškovi – troškovi usluga

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI – TROŠKOVI USLUGA	
1.1.	Troškovi telefona, prijevoza i sl.	
1.2.	Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i obavljanju usluga	
1.3.	Usluge održavanja i zaštite – servisne usluge (1.3.1.+ 1.3.2.+ 1.3.3.+ 1.3.4.+ 1.3.5.+ 1.3.6.+ 1.3.7.)	
1.3.1.	<i>Nabavljene usluge tekućeg održavanja (bez vlastitog materijala i dijelova)</i>	
1.3.2.	<i>Nabavljene usluge investicijskog održavanja (bez vlastitog materijala i dijelova)</i>	
1.3.3.	<i>Usluge čišćenja i pranja</i>	
1.3.4.	<i>Usluge održavanja softvera i web-stranica</i>	
1.3.5.	<i>Usluge zaštite na radu i održavanja okoliša</i>	
1.3.6.	<i>Usluge zaštitara na čuvanju imovine i osoba</i>	
1.3.7.	<i>Ostale servisne usluge i usluge osoba (specificirati)</i>	
1.4.	Usluge registracije prijevoznih sredstava i troškovi dozvola	
1.5.	Usluge zakupa – lizinga (1.5.1.+ 1.5.2.+1.5.3.+ 1.5.4.)	
1.5.1.	<i>Zakupnine nekretnina – uključujući i zakupnine za korištenje proizvodnih postrojenja koja nisu u vlasništvu proizvođača toplinske energije (specificirati)</i>	
1.5.2.	<i>Zakupnine opreme</i>	
1.5.3.	<i>Usluge operativnog (poslovnog) lizinga opreme</i>	
1.5.4.	<i>Troškovi ostalih usluga najмова (specificirati)</i>	
1.6.	Troškovi promidžbe, sponzorstva i troškovi sajmovi (specificirati)	
1.7.	Intelektualne i osobne usluge (1.7.1.+ 1.7.2.+1.7.3.+ 1.7.4.+ 1.7.5.+ 1.7.6.+ 1.7.7.)	
1.7.1.	<i>Troškovi drugih dohodaka (ugovora o djelu, akvizitera, konzultanata)</i>	
1.7.2.	<i>Usluge specijalističkog obrazovanja, znanstvenoistraživačke usluge, usluge informacija i sl.</i>	
1.7.3.	<i>Konzultantske i savjetničke usluge</i>	
1.7.4.	<i>Knjigovodstvene usluge</i>	
1.7.5.	<i>Usluge revizije i procjene vrijednosti poduzeća</i>	
1.7.6.	<i>Odvjetničke, bilježničke i usluge izrade pravnih akata</i>	
1.7.7.	<i>Ostale usluge (specificirati)</i>	
1.8.	Troškovi komunalnih i sličnih usluga	
1.9.	Troškovi reprezentacije – ugošćivanja i posredovanja	
1.10.	Troškovi ostalih vanjskih usluga (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 4. Troškovi osoblja

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	TROŠKOVI OSOBLJA	
1.1.	Neto plaće i naknade	
1.2.	Troškovi poreza iz plaće	

1.3.	Troškovi doprinosa iz plaće	
1.4.	Doprinosi na plaće	
	UKUPNO	
	Broj radnika (stanje na dan 31. 12. bazne godine)	

Tablica 5. Ostali troškovi poslovanja

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	
1.1.	Dnevnice za službena putovanja i putni troškovi	
1.2.	Nadoknade troškova, darovi i potpore (1.2.1.+ 1.2.2.+ 1.2.3.+ 1.2.4.+ 1.2.5.+ 1.2.6.+ 1.2.7.+ 1.2.8.)	
1.2.1.	Troškovi prijevoza na posao i s posla	
1.2.2.	Trošak loko-vožnje (nadoknada za uporabu privatnog automobila u poslovne svrhe)	
1.2.3.	Stipendije, nagrade učenicima i studentima	
1.2.4.	Otpremnine	
1.2.5.	Darovi djeci i slične potpore (ako nisu dohodak)	
1.2.6.	Prigodne nagrade (božićnice, uskrsnice, dar u naravi, regres, jubilarne nagrade i sl.)	
1.2.7.	Potpore zbog bolesti, invalidnosti, smrti, elementarnih nepogoda i sl.	
1.2.8.	Ostali troškovi zaposlenika (specificirati)	
1.3.	Troškovi članova uprave (specificirati)	
1.4.	Premije osiguranja (1.4.1.+ 1.4.2.+ 1.4.3.+ 1.4.4.)	
1.4.1.	Troškovi osiguranja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	
1.4.2.	Premije osiguranja osoba (opasni poslovi, prenošenje novca, putnici i sl.)	
1.4.3.	Premije osiguranja prometnih sredstava (uključivo i kasko)	
1.4.4.	Premije za ostale oblike osiguranja (specificirati)	
1.5.	Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	
1.6.	Članarine, nadoknade i slična davanja	
1.7.	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (specificirati)	
1.8.	Troškovi prava korištenja (osim najmova) (1.8.1.+ 1.8.2.)	
1.8.1.	Troškovi koncesije	
1.8.2.	Ostali troškovi prava korištenja (specificirati)	
1.9.	Ostali troškovi poslovanja – nematerijalni (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 6. Troškovi vrijednosnog usklađivanja

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	TROŠKOVI VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA	
1.1.	Vrijednosno usklađenje dugotrajne nematerijalne imovine	
1.2.	Vrijednosno usklađenje dugotrajne materijalne imovine (specificirati)	
1.3.	Vrijednosno usklađenje dugotrajnih potraživanja	
1.4.	Vrijednosno usklađenje depozita u bankama, mjenica, čekova i sl.	
1.5.	Vrijednosno usklađenje kratkotrajnih potraživanja (specificirati)	
1.6.	Vrijednosno usklađenje zaliha	
1.7.	Vrijednosno usklađenje danih predujmova	
	UKUPNO	

Tablica 7. Troškovi rezerviranja

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	TROŠKOVI REZERVIRANJA	
1.1.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za rizike u jamstvenom (garancijskom) roku	
1.2.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za gubitke po započetim sudskim sporovima	

1.3.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za otpremnine	
1.4.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za restrukturiranje poduzeća	
1.5.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za mirovine i slične troškove – obveze	
1.6.	Troškovi rezerviranja po štetnim ugovorima	
1.7.	Troškovi ostalih dugoročnih rezerviranja i troškovi rizika (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 8. Ostali poslovni rashodi

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	OSTALI POSLOVNI RASHODI	
1.1.	Trošak naknadnih popusta, sniženja, reklamacija i troškovi uzoraka	
1.2.	Otpisi vrijednosno neusklađenih potraživanja	
1.3.	Rashodi – otpisi nematerijalne i materijalne imovine	
1.4.	Kazne, penali, nadoknade šteta i troškovi iz ugovora	
1.5.	Ostali poslovni rashodi (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 9. Amortizacija reguliranih sredstava u baznoj godini t-1

Bazna godina _____					
R.br.	Struktura reguliranih sredstava	Nabavna vrijednost (EUR)	Godišnja stopa amortizacije (%)	Iznos godišnje amortizacije (EUR)	Sadašnja knjigovodstvena vrijednost na dan 31. 12. bazne godine (EUR)
1.	Materijalna imovina				
1.1.	<i>Građevinski objekti</i>				
1.2.	<i>Postrojenja i oprema</i>				
1.3.	<i>Alati</i>				
1.4.	<i>Ostalo</i>				
2.	Nematerijalna imovina				
	UKUPNO (1.+2.)		-		

NAPOMENA: Ukoliko se u nekoj grupi reguliranih sredstava amortizacija obračunava po više stopa za različite osnovice, odnosno vrstu reguliranih sredstava, potrebno je navesti osnovice za svaku stopu zasebno.

Tablica 10. Amortizacija reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t

Regulacijska godina _____					
R.br.	Struktura reguliranih sredstava	Nabavna vrijednost (EUR)	Godišnja stopa amortizacije (%)	Iznos godišnje amortizacije (EUR)	Sadašnja knjigovodstvena vrijednost na dan 31. 12. regulacijske godine (EUR)
1.	Materijalna imovina				
1.1.	<i>Građevinski objekti</i>				
1.2.	<i>Postrojenja i oprema</i>				
1.3.	<i>Alati</i>				
1.4.	<i>Ostalo</i>				
2.	Nematerijalna imovina				
	UKUPNO (1.+2.)		-		

NAPOMENA: Ukoliko se u nekoj grupi reguliranih sredstava amortizacija obračunava po više stopa za različite osnovice, odnosno vrstu reguliranih sredstava, potrebno je navesti osnovice za svaku stopu zasebno.

PRILOG 3.

IZRAČUN DOZVOLJENOG PRIHODA

R. br.	Elementi za određivanje dozvoljenog prihoda		
1.	Materijalni troškovi (EUR)	Tab. 2.	
2.	Ostali vanjski troškovi – troškovi usluga (EUR)	Tab. 3.	
3.	Troškovi osoblja – plaće (EUR)	Tab. 4.	
4.	Ostali troškovi poslovanja (EUR)	Tab. 5.	
5.	Troškovi vrijednosnog usklađivanja (EUR)	Tab. 6.	
6.	Troškovi rezerviranja (EUR)	Tab. 7.	
7.	Ostali poslovni rashodi (EUR)	Tab. 8.	
8.	Iznos za pokrivanje fiksnih troškova (EUR) (1. + 2. + 3. + 4. + 5. + 6. + 7.)		
9.	Planirani indeks potrošačkih cijena	I_t	
10.	Koeficijent učinkovitosti	X	
11.	Varijabilni troškovi za regulacijsku godinu Tvar _t (EUR)	Tab. 1.1.a, Tab. 1.1.b i Tab. 1.3.	
12.	Amortizacija reguliranih sredstava u baznoj godini A_{t-1} (EUR)	Tab. 9.	
13.	Vrijednost reguliranih sredstava na početku regulacijske godine (EUR)	$RO_{poč}$	
14.	Vrijednost novih investicija u regulacijskoj godini (EUR)	NI	
15.	Vrijednost sredstava primljenih bez naknade u regulacijskoj godini (EUR)	S_{besp}	
16.	Amortizacija reguliranih sredstava u regulacijskoj godini A (EUR)	Tab.10.	
17.	Otuđena i rashodovana sredstva u regulacijskoj godini (EUR)	OR	
18.	Vrijednost reguliranih sredstava na kraju regulacijske godine (EUR) (13. + 14. – 15. – 16. – 17.)	RO_{kraj}	
19.	Prosječni iznos reguliranih sredstava (EUR) (13. + 18.)/2	RO_{pros}	
20.	Udio vlasničkog kapitala u ukupnom kapitalu (%)	$E/(E+D)$	50
21.	Udio dužničkog kapitala u ukupnom kapitalu (%)	$D/(E+D)$	50
22.	Stopa povrata na dužnički kapital (%)	r_d	
23.	Stopa poreza na dobit (%)	P	
24.	Nerizična stopa povrata (%)	r_f	
25.	Stopa povrata na diverzificirani tržišni portfelj (%)	r_m	
26.	Koeficijent varijabilnosti prinosa dionica proizvođača toplinske energije u odnosu na prosječnu varijabilnost prinosa tržišnog portfelja	β	
27.	Stopa povrata na vlasnički kapital (%) $24. + 26. \cdot (25. - 24.)$	r_e	
28.	Ponderirani prosječni trošak kapitala $(27. / (1-23.) \cdot 20. + 22. \cdot 21.)$	WACC	
29.	Prinos od reguliranih sredstava u regulacijskoj godini (EUR) $19. \cdot 28.$	PRO_t	
30.	Razlika između revidiranih varijabilnih troškova i varijabilnih troškova određenih odlukom za prethodnu regulacijsku godinu (EUR)	$\delta Tvar$	
31.	Dozvoljeni prihod regulacijske godine (EUR) $8. \cdot (1 + 9.) \cdot (1 - 10.) + 11. + 12. + 29.+30.$	DP_t	

PRILOG 4.

POPIS DOKUMENTACIJE KOJU PROIZVOĐAČ TOPLINSKE ENERGIJE DOSTAVLJA AGENCIJI

1. Popunjene tablice za praćenje troškova iz Priloga 2. ove Metodologije,
2. Trogodišnji plan razvoja, izgradnje i rekonstrukcije energetskih objekata i opreme za proizvodnju toplinske energije, u naturalnim i financijskim pokazateljima, za godinu u kojoj se dostavljaju podaci i za naredne dvije godine,
3. Popunjene tablice iz Priloga 7. ove Metodologije,
4. Ostale potrebne podatke prema sljedećoj Tablici:

R.br.	Potrebni podaci	TM1	TM2	TM3
1.	Iznos tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije			
1.1.	Ts1 – Energija	(EUR/kWh), (EUR/t)		
1.2.	Ts2 – Snaga	(EUR/kW), (EUR/t/h)		
2.	Ukupna predana količina toplinske energije na mjestu razgraničenja između proizvođača toplinske energije i distributera toplinske energije (kWh), (t)			
2.1.	Ukupna predana količina toplinske energije po mjesecima (kWh), (t)	siječanj		
2.2.		veljača		
2.3.		ožujak		
2.4.		travanj		
2.5.		svibanj		
2.6.		lipanj		
2.7.		srpanj		
2.8.		kolovoz		
2.9.		rujan		
2.10.		listopad		
2.11.		studenj		
2.12.		prosinac		
2.13.		UKUPNO		
3.	Ukupna zakupljena snaga na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom (kW), (t/h)			
3.1.	Ukupna zakupljena snaga po mjesecima (kW), (t/h)	siječanj		
3.2.		veljača		
3.3.		ožujak		
3.4.		travanj		
3.5.		svibanj		
3.6.		lipanj		
3.7.		srpanj		
3.8.		kolovoz		
3.9.		rujan		
3.10.		listopad		
3.11.		studenj		
3.12.		prosinac		
3.13.		UKUPNO		

PRILOG 5.

IZJAVA O ISTINITOSTI PODATAKA NAVEDENIH OD STRANE PROIZVOĐAČA TOPLINSKE ENERGIJE PODNIJETIH UZ ZAHTEJ ZA ODREĐIVANJE, ODNOSNO PROMJENU IZNOSA TARIFNIH STAVKI

Puni naziv i adresa proizvođača toplinske energije – podnositelja Zahtjeva za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki temeljem Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije:

Ime i prezime odgovorne osobe podnositelja Zahtjeva:

Dužnost odgovorne osobe u energetsom subjektu:

IZJAVA

Potpisom ove izjave potvrđujem pod kaznenom, materijalnom i moralnom odgovornošću da su točni i vjerodostojni svi materijalni, financijski i ostali podaci navedeni u dokumentaciji koja je priložena uz Zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki temeljem Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije, a koji je energetska subjekt _____ podnio dana _____ godine.

Potpis odgovorne osobe podnositelja Zahtjeva:

Mjesto i datum: _____

PRILOG 6.

ZAHTJEV ZA ODREĐIVANJE, ODNOSNO PROMJENU IZNOSA TARIFNIH STAVKI

Puni naziv i adresa proizvođača toplinske energije – podnositelja Zahtjeva za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki.

Na temelju članka 29. stavka 7. Zakona o energiji (»Narodne novine«, broj 120/12, 14/14, 102/15 i 68/18) i članka 10. Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije, Hrvatskoj energetskej regulatornoj agenciji podnosim sljedeći

ZAHTJEV ZA ODREĐIVANJE, ODNOSNO PROMJENU IZNOSA TARIFNIH STAVKI

Podnosim Zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki kao što je prikazano u Tablici tarifnih stavki u prilogu ovoga Zahtjeva.

Uz ovaj Zahtjev, dostavlja se i dokumentacija iz članka 10. stavka 2. i članka 11. Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije.

Potpis odgovorne osobe podnositelja Zahtjeva: _____

Mjesto i datum: _____

PRILOG 7.*

PODACI O PREDANOJ TOPLINSKOJ ENERGIJI I ZAKUPLJENOJ SNAZI PO OPSKRBLJIVAČIMA TOPLINSKOM ENERGIJOM, ZA SVE MJESECE BAZNE GODINE

ENERGIJA	TM1	TM2	TM3	Pretežito za poslovnu upotrebu
Mjesec	(kWh)	(kWh)	(t)	(JM)
siječanj				
veljača				
ožujak				
travanj				
svibanj				
lipanj				
srpanj				
kolovoz				
rujan				
listopad				
studeni				
prosinac				
UKUPNO (kWh), (t)				
SNAGA	TM1	TM2	TM3	Pretežito za poslovnu upotrebu
Mjesec	(kW)	(kW)	(t/h)	(JM)
siječanj				
veljača				
ožujak				
travanj				
svibanj				
lipanj				
srpanj				
kolovoz				
rujan				
listopad				

studeni				
prosinac				
UKUPNO (kW), (t/h)				

* Popunjava se za svakog pojedinog opskrbljivača toplinskom energijom. Predana toplinska energija je energija na mjestu razgraničenja između proizvođača toplinske energije i distributera toplinske energije. Zakupljena snaga je zakupljena snaga na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom.

300

Na temelju članka 11. stavka 1. točke 9. Zakona o regulaciji energetske djelatnosti (»Narodne novine«, broj 120/12 i 68/18), Hrvatska energetska regulatorna agencija je na sjednici Upravnog vijeća održanoj 12. ožujka 2026. godine, donijela

METODOLOGIJU UTVRĐIVANJA IZNOSA TARIFNIH STAVKI ZA DISTRIBUCIJU TOPLINSKE ENERGIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Metodologijom utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije (u daljnjem tekstu: Metodologija) utvrđuju se:

- model regulacije energetske djelatnosti distribucije toplinske energije,
- formula i elementi za izračun dozvoljenog prihoda distributera toplinske energije,
- tarifne grupe, tarifni modeli i tarifne stavke,
- način, elementi i kriteriji za izračun iznosa tarifnih stavki te očekivanog ukupnog prihoda distributera toplinske energije,
- postupak podnošenja zahtjeva za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki.

(2) Ova Metodologija ne odnosi se na distribuciju toplinske energije za pretežito poslovnu upotrebu.

Članak 2.

(1) Izrazi koji se koriste u ovoj Metodologiji imaju značenja utvrđena zakonima kojima se uređuje energetske sektor, regulacija energetske djelatnosti i tržište toplinske energije, kao i propisima donesenim na temelju tih zakona.

(2) U ovoj Metodologiji koriste se i izrazi koji u smislu ove Metodologije imaju sljedeće značenje:

- *bazna godina* – kalendarska godina koja prethodi regulacijskoj godini; označava se kao t-1,
- *referentna kamatna stopa* – prosječna kamatna stopa kreditnih institucija na dugoročne kredite u eurima odobrene nefinancijskim društvima u Republici Hrvatskoj, u posljednjih 12 mjeseci, prema podacima Hrvatske narodne banke.

– *regulacijska godina* – kalendarska godina u kojoj distributer toplinske energije podnosi zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki za obavljanje energetske djelatnosti distribucije toplinske energije; označava se kao t,

– *tarifna grupa* – kategorija potrošnje, odnosno grupa potrošača toplinske energije sličnih karakteristika potrošnje; označava se kao T_g,

– *tarifni model* – model obračuna potrošnje toplinske energije; označava se kao TM,

– *tarifna stavka* – jedinična cijena u eurima koja se odnosi na preuzetu/isporučenu toplinsku energiju ili snagu za energetske djelatnosti distribucije toplinske energije unutar određene tarifne grupe, ovisno o tarifnom modelu; označava se kao Ts,

II. ZNAČAJKE METODOLOGIJE

Članak 3.

Metoda regulacije koja se primjenjuje u ovoj Metodologiji je metoda priznatih troškova.

Članak 4.

Ovom Metodologijom osigurava se primjena načela »energetska učinkovitost na prvom mjestu« te se uzima u obzir troškovna učinkovitost, učinkovitost sustava i sigurnost opskrbe te integracija tržišta, uz istodobnu zaštitu klimatskih ciljeva i održivosti.

Članak 5.

(1) Regulacija dozvoljenog prihoda ima za cilj da se:

- osigura primjena načela razvidnosti, objektivnosti i nediskriminacije,
- osiguraju uvjeti za kontinuirano uspješno poslovanje distributera toplinske energije,
- osigura razvoj distributera toplinske energije regulacijom koja je zasnovana na motivaciji za povećanje produktivnosti i učinkovitosti poslovanja,
- osigura kvaliteta usluge distributera toplinske energije,
- spriječi mogućnost zlorabe monopolističkog ponašanja distributera toplinske energije,
- zaštite krajnji kupci toplinske energije kroz osiguravanje pouzdanosti i kvalitetne opskrbe toplinskom energijom,
- osigurava primjena energetske učinkovitosti,
- smanji onečišćenje okoliša.

(2) Dozvoljeni prihod utvrđuje se za regulacijsku godinu.

III. ELEMENTI ZA ODREĐIVANJE DOZVOLJENOG PRIHODA

Članak 6.

(1) Dozvoljeni prihod distributera toplinske energije treba pokriti opravdane troškove poslovanja za obavljanje energetske djelatnosti distribucije toplinske energije te osigurati prinos od reguliranih sredstava.

(2) Dozvoljeni prihod distributera toplinske energije izračunava se prema formuli:

$$DPt = OPEXt + TGt + A_t + PROt - Pprik_t \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- DP_t – dozvoljeni prihod u regulacijskoj godini t (EUR),
 $OPEX_t$ – operativni troškovi poslovanja u regulacijskoj godini t (EUR),
 TG_t – troškovi gubitaka u distribucijskoj mreži u regulacijskoj godini t (EUR),
 A_t – amortizacija reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t (EUR),
 PRO_t – prinos od reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t (EUR)
 $Pprikt$ – prihodi od naknade za priključenje i/ili povećanje priključne snage na distribucijskoj mreži u regulacijskoj godini t (EUR)

Operativni troškovi poslovanja $OPEX_t$

Članak 7.

(1) Operativni troškovi poslovanja predstavljaju opravdane troškove poslovanja za obavljanje energetske djelatnosti distribucije toplinske energije i obuhvaćaju:

- materijalne troškove,
- troškove usluga (ostale vanjske troškove),
- troškove osoblja,
- ostale troškove poslovanja,
- troškove vrijednosnog usklađivanja,
- troškove rezerviranja,
- ostale poslovne rashode.

(2) Operativni troškovi poslovanja ne uključuju trošak amortizacije te ne uključuju troškove nabave toplinske energije za pokriće dozvoljenih gubitaka u distribucijskoj mreži koji iznose najviše do 10 % od ukupno preuzete toplinske energije na ulazu u vrelovodnu/toplovodnu distribucijsku mrežu, odnosno najviše do 18 % od ukupno preuzete toplinske energije na ulazu u parovodnu distribucijsku mrežu.

(3) Gubici toplinske energije u distribucijskoj mreži za regulacijsku godinu izračunavaju se kao razlika između izmjerene preuzete toplinske energije u baznoj godini na mjestima razgraničenja između proizvođača i distributera toplinske energije, odnosno na ulazu u distribucijsku mrežu, i isporučene toplinske energije u baznoj godini na mjestima razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom, odnosno na izlazu iz distribucijske mreže.

(4) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, Agencija može odobriti i veće gubitke u distribucijskoj mreži, uzevši u obzir specifičnost uvjeta poslovanja i karakteristike distribucijske mreže, pri čemu je distributer toplinske energije dužan Agenciji dostaviti operativni plan za smanjenje gubitaka u distribucijskoj mreži s određenom vremenskom dinamikom koji je provediv u razumnom roku.

(5) Nabavna cijena toplinske energije za pokriće gubitaka u distribucijskoj mreži od proizvođača toplinske energije koji proizvodnju toplinske energije obavlja kao javnu uslugu određuje se na temelju Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za proizvodnju toplinske energije, a nabavna cijena toplinske energije za pokriće gubitaka u distribucijskoj mreži od proizvođača toplinske energije koji proizvodnju toplinske energije obavlja kao tržišnu djelatnost određuje se kao prosječna ponderirana cijena energije za tri mjeseca koji prethode mjesecu podnošenja zahtjeva za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki.

(6) Operativni troškovi poslovanja ne uključuju troškove za obavljanje energetske djelatnosti distribucije toplinske energije koje Agencija smatra neopravdanima.

(7) Neopravdani operativni troškovi poslovanja koji ne ulaze u dozvoljeni prihod distributera toplinske energije su sljedeći:

- trošak nabave toplinske energije za pokriće gubitaka u distribucijskoj mreži u iznosu koji prelazi umnožak dozvoljenih gubitaka toplinske energije iz stavka 2. ili 4. ovoga članka i opravdane nabavne cijene toplinske energije,
- trošak zakupnine/najamnine za korištenje distribucijske mreže koja nije u vlasništvu distributera toplinske energije, u iznosu koji prelazi zbroj opravdanog troška amortizacije i prinosa od reguliranih sredstava koji bi se u skladu s ovom Metodologijom obračunavali da je distribucijska mreža dio reguliranih sredstava distributera toplinske energije,

– troškovi poslovanja, u ukupnom iznosu koji prelazi 1,5% od ukupnih poslovnih prihoda distributera toplinske energije od obavljanja energetske djelatnosti distribucije toplinske energije i to:

- usluge promidžbe, sponzorstva i troškovi sajмова,
- troškovi reprezentacije, interne reprezentacije i promidžbe,
- prigodne i godišnje nagrade članovima uprave,
- troškovi premija životnog osiguranja,
- vrijednosno usklađenje,
- rezerviranja,
- donacije,
- kazne, penali, naknade štete i troškovi iz ugovora i
- rashodi – otpisi materijalne i nematerijalne imovine, ukoliko se ista imovina zamjenjuje novom imovinom koja se unosi u regulirana sredstva.

(8) Na temelju analize operativnih troškova poslovanja i analize istovrsnih troškova poslovanja distributera toplinske energije, kao i na temelju usporedne analize troškova i učinkovitosti poslovanja distributera toplinske energije u okruženju, Agencija kao neopravdane može utvrditi i djelomični i/ili cjelokupni iznos pojedinih operativnih troškova poslovanja.

(9) Iznos operativnih troškova poslovanja za regulacijsku godinu t utvrđuje se kako slijedi:

$$OPEX_t = OPEX_{t-1} \cdot (1 + I_t) \cdot (1 - X) \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- $OPEX_t$ – operativni troškovi poslovanja u regulacijskoj godini t (EUR),
 $OPEX_{t-1}$ – operativni troškovi poslovanja u baznoj godini $t-1$ (EUR),
 I_t – planirani indeks potrošačkih cijena u regulacijskoj godini t na temelju službenih podataka Vlade Republike Hrvatske,
 X – koeficijent učinkovitosti ($0 \leq X < 1$).

(10) Koeficijent učinkovitosti jednak je nuli sve dok Agencija ne odredi drugu vrijednost na temelju provedene analize poslovanja distributera toplinske energije.

Amortizacija reguliranih sredstava A_t

Članak 8.

(1) Troškovi amortizacije reguliranih sredstava ne uključuju amortizaciju bespovratno dobivenih sredstava i sredstava primljenih bez naknade.

(2) Obračun amortizacije reguliranih sredstava vrši se linearnom metodom primjenom godišnjih stopa amortizacije utvrđenih prema očekivanom vijeku korištenja sredstava, prema načelima računovodstvenih standarda.

(3) Osnovica obračuna amortizacije je knjigovodstvena nabavna vrijednost regulirane dugotrajne imovine, koja na zadnji dan regulacijske godine ima sadašnju knjigovodstvenu vrijednost.

Prinos od reguliranih sredstava PRO_t

Članak 9.

(1) Prinos od reguliranih sredstava u regulacijskoj godini izračunava se prema formuli:

$$PRO_t = RO_{\text{pros}} \cdot WACC \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

PRO_t – prinos od reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t (EUR),

RO_{pros} – prosječni iznos reguliranih sredstava (EUR),

$WACC$ – ponderirani prosječni trošak kapitala prije oporezivanja (%).

(2) Prosječni iznos reguliranih sredstava izračunava se prema formuli:

$$RO_{\text{pros}} = \frac{RO_{\text{poč}} + RO_{\text{kraj}}}{2} \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

RO_{pros} – prosječni iznos reguliranih sredstava (EUR),

$RO_{\text{poč}}$ – vrijednost reguliranih sredstava na početku regulacijske godine t (EUR),

RO_{kraj} – vrijednost reguliranih sredstava na kraju regulacijske godine t (EUR).

(3) Vrijednost reguliranih sredstava na početku regulacijske godine koja su u funkciji obavljanja energetske djelatnosti distribucije toplinske energije uključuje:

– sadašnju knjigovodstvenu vrijednost regulirane dugotrajne materijalne imovine u uporabi iz poslovnih knjiga distributera toplinske energije na zadnji dan bazne godine,

– sadašnju knjigovodstvenu vrijednosti regulirane dugotrajne nematerijalne imovine u uporabi iz poslovnih knjiga distributera toplinske energije na zadnji dan bazne godine,

– umanjene za bespovratno dobivena sredstva kojima se financira razvoj distribucijske mreže,

– umanjene za sredstva primljena bez naknade.

(4) Vrijednost reguliranih sredstava na kraju regulacijske godine određuje se prema formuli:

$$RO_{\text{kraj}} = RO_{\text{poč}} + NI - S_{\text{besp}} - A_t - OR \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

RO_{kraj} – vrijednost reguliranih sredstava na kraju regulacijske godine t (EUR),

$RO_{\text{poč}}$ – vrijednost reguliranih sredstava na početku regulacijske godine t (EUR),

NI – vrijednost novih investicija u distribucijsku mrežu koje će biti stavljene u uporabu u regulacijskoj godini t (EUR),

S_{besp} – vrijednost bespovratno dobivenih sredstava i sredstava primljenih bez naknade u regulacijskoj godini t (EUR),

A_t – amortizacija reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t koja ne uključuje amortizaciju bespovratno dobivenih sredstava i sredstava primljenih bez naknade u regulacijskoj godini t (EUR),

OR – otuđena i rashodovana sredstva u regulacijskoj godini t (EUR).

(5) Ponderirani prosječni trošak kapitala izračunava se prema formuli:

$$WACC = \frac{r_e}{1-P} \cdot \frac{E}{E+D} + r_d \cdot \frac{D}{E+D}$$

gdje je:

$WACC$ – ponderirani prosječni trošak kapitala prije oporezivanja (%),

r_e – stopa povrata na vlasnički kapital (%),

P – stopa poreza na dobit (%),

$E/(E+D)$ – udio vlasničkog kapitala u ukupnom kapitalu (%),

r_d – stopa povrata na dužnički kapital (%),

$D/(E+D)$ – udio dužničkog kapitala u ukupnom kapitalu (%).

(6) Kao ciljani udio u strukturi kapitala za izračun iznosa ponderiranog prosječnog troška kapitala propisuje se udio vlasničkog kapitala u iznosu od 50 % i udio dužničkog kapitala u iznosu od 50 %.

(7) Stopa povrata na vlasnički kapital (r_e) određuje se primjenom modela oslonjenog na trošak dugotrajnih ulaganja (CAPM – Capital Asset Pricing Model), prema formuli:

$$r_e = r_f + \beta \cdot (r_m - r_f) \quad (\%)$$

gdje je:

r_e – stopa povrata na vlasnički kapital (%),

r_f – nerizična stopa povrata (%),

β – koeficijent varijabilnosti prinosa dionica distributera toplinske energije u odnosu na prosječnu varijabilnost prinosa tržišnog portfelja,

$r_m - r_f$ – premija za tržišni rizik (%).

(8) Nerizična stopa povrata (r_f) utvrđuje se na temelju prosječne nominalne kamatne stope zadnje tri emisije obveznica s dospelom od deset ili više godina izdanih od strane Republike Hrvatske.

(9) Koeficijent varijabilnosti prinosa dionica distributera toplinske energije u odnosu na prosječnu varijabilnost prinosa tržišnog portfelja (β) odražava stupanj rizika investiranja u energetska djelatnost distribucije toplinske energije u odnosu na rizik investiranja na tržištu, a može se utvrditi na temelju usporedne analize koeficijentata varijabilnosti prinosa dionica operatora plinske infrastrukture primijenjenih u regulatornim mehanizmima europskih zemalja, na temelju javno dostupnih podataka.

(10) Premija za tržišni rizik ($r_m - r_f$) odražava dodatni prinos investitora iznad nerizične stope povrata za preuzimanje rizika investiranja na tržištu kapitala, a utvrđuje se na temelju javno dostupnih podataka iz mjerodavnih međunarodnih studija i baza podataka.

(11) Stopa povrata na dužnički kapital (r_d) jednaka je iznosu referentne kamatne stope.

IV. TARIFNE GRUPE, TARIFNI MODELI I TARIFNE STAVKE

Članak 10.

(1) Tarifne grupe, tarifni modeli i tarifne stavke iskazuju se u Tablici tarifnih stavki, kako slijedi:

Tarifne grupe (Tg)	Tarifni modeli (TM)	Tarifne stavke (Ts)	
		Energija	Snaga
Tg1 – Kućanstva	TM1	Vrela/topla voda	Ts_{11} (EUR/kWh) Ts_{12} (EUR/kW/mj)
Tg2 – Industrija i poslovni potrošači	TM2	Vrela/topla voda	Ts_{21} (EUR/kWh) Ts_{22} (EUR/kW/mj)
	TM3	Tehnološka para	Ts_{31} (EUR/t) Ts_{32} (EUR/t/h/mj)

(2) Iznos tarifne stavke za energiju i iznos tarifne stavke za snagu zaokružuju se na četiri decimale.

Članak 11.

Distributer toplinske energije dužan je predložiti iznos tarifnih stavki na temelju razvidnog i utemeljenog izračuna, uz uvjet da očekivani ukupni prihod u regulacijskoj godini, izračunat primjenom formule iz članka 12. ove Metodologije, ne prelazi regulirani dozvoljeni prihod distributera toplinske energije u regulacijskoj godini koji je određen ovom Metodologijom ($UP \leq DP$).

V. OČEKIVANI UKUPNI PRIHOD

Članak 12.

Očekivani ukupni prihod u regulacijskoj godini t izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$UP = \sum_{i=1}^n (Q_i \cdot Ts_{i1} + 12 \cdot W_i \cdot Ts_{i2}) \quad (\text{EUR})$$

gdje je:

- n – broj tarifnih modela,
- Q_i – količina isporučene toplinske energije u baznoj godini za pojedini tarifni model na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom (kWh, t),
- W_i – zakupljena mjesečna snaga u baznoj godini za pojedini tarifni model energije na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom (kW, t/h/mj),
- T_{si1} – iznos tarifne stavke za energiju za pojedini tarifni model (EUR/kWh, EUR/t),
- T_{si2} – iznos tarifne stavke za snagu za pojedini tarifni model (EUR/kW/mj, EUR/t/h/mj).

VI. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHJTJEVA ZA ODREĐIVANJE, ODNOSNO PROMJENU IZNOSA TARIFNIH STAVKI

Članak 13.

(1) Distributer toplinske energije podnosi Agenciji zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki (u daljnjem

tekstu: zahtjev) svake treće regulacijske godine, najkasnije do 15. svibnja sukladno odredbama ove Metodologije.

(2) Distributer toplinske energije dužan je uz zahtjev iz stavka 1. ovoga članka dostaviti sljedeće:

a) popunjenu Tablicu tarifnih stavki iz članka 10. ove Metodologije,

b) postotak promjene pojedinih iznosa tarifnih stavki, u odnosu na važeće iznose,

c) razvidan i detaljan tablični prikaz izračuna očekivanog ukupnog prihoda u regulacijskoj godini koji je izračunat primjenom formule za izračun ukupnog prihoda iz članka 12. ove Metodologije, uz uvjet da taj prihod ne prelazi dozvoljeni prihod distributera toplinske energije utvrđen prema odredbama ove Metodologije,

d) financijske izvještaje na razini trgovačkog društva, ukoliko ono osim energetske djelatnosti distribucije toplinske energije obavlja i neke druge energetske i/ili neenergetske djelatnosti, za baznu godinu, ovjerene od strane ovlaštenog revizora,

e) račun dobiti i gubitka za energetske djelatnosti distribucije toplinske energije za baznu godinu, ovjeren od strane ovlaštenog revizora,

f) bilješke uz bilančne pozicije i račun dobiti i gubitka za energetske djelatnosti distribucije toplinske energije za baznu godinu propisane Odlukom o načinu i postupku vođenja razdvojenog računovodstva energetskih subjekata,

g) podatke karakteristične za tarifne modele, razvrstane po opskrbljivačima toplinskom energijom (broj kupaca toplinske energije, zakupljena snaga kupaca toplinske energije, grijana površina, izmjerena količina isporučene toplinske energije),

h) Plan razvoja distribucijske mreže, u naturalnim i financijskim pokazateljima, za regulacijsku godinu i za narednu regulacijsku godinu,

i) popunjene tablice za praćenje troškova iz Priloga 1. ove Metodologije,

j) popunjenu tablicu za izračun dozvoljenog prihoda iz Priloga 2. koji je sastavni dio ove Metodologije,

k) popunjenu tablicu iz Priloga 3. ove Metodologije,

l) popunjene tablice s podacima o preuzetoj toplinskoj energiji i zakupljenoj snazi po proizvođačima toplinske energije za sve mjesec bazne godine iz Priloga 6. koji je sastavni dio ove Metodologije,

m) popunjene tablice s podacima o isporučenoj toplinskoj energiji i zakupljenoj snazi po opskrbljivačima toplinskom energijom za sve mjesec bazne godine iz Priloga 7. koji je sastavni dio ove Metodologije,

n) ugovor o koncesiji za distribuciju toplinske energije ili ugovor o koncesiji za izgradnju distribucijske mreže,

o) ostale podatke i dokumentaciju, na zahtjev Agencije.

(3) Distributer toplinske energije koji do dana podnošenja zahtjeva nije obavljao energetske djelatnosti distribucije toplinske energije dostavlja uz zahtjev procijenjene podatke iz stavka 2. podstavka c), g), i), j), k), l) i m) ovoga članka.

(4) Dokumenti koji sadrže podatke iz stavka 2. ovoga članka potpisuje odgovorna osoba distributera toplinske energije i isti moraju biti ovjereni pečatom tvrtke.

(5) Na zahtjev Agencije distributer toplinske energije dužan je dostaviti i druge podatke i informacije potrebne za određivanje iznosa tarifnih stavki te omogućiti uvid u investicijsko-tehničku dokumentaciju kod planiranja realizacije projekta izgradnje ili rekonstrukcije.

(6) Obrazac zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka nalazi se u Prilogu 5. koji je sastavni dio ove Metodologije.

(7) Iznimno od stavka 1. ovoga članka distributer toplinske energije može podnijeti Agenciji zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki bilo koje regulacijske godine, najkasnije do 15. svibnja sukladno odredbama ove Metodologije.

(8) Za regulacijske godine u kojima nije podnio zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki distributer toplinske energije najkasnije do 15. svibnja svake godine dostavlja Agenciji podatke propisane u prilogima 1., 2., 3., 6. i 7. koji su sastavni dio ove Metodologije.

Članak 14.

(1) Uz zahtjev iz članka 13. stavka 1. ove Metodologije distributer toplinske energije dužan je Agenciji dostaviti i ovjerenu izjavu o istinitosti podataka.

(2) Obrazac izjave iz stavka 1. ovoga članka nalazi se u Prilogu 4. koji je sastavni dio ove Metodologije.

(3) Izjava iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na financijske izvještaje za baznu godinu sa svim prilogima, sačinjene po međunarodnim računovodstvenim standardima i izvještaj o izvršenoj reviziji ovlaštenog neovisnog revizora.

Članak 15.

(1) Agencija će donijeti odluku o zahtjevu i istu dostaviti distributeru toplinske energije u roku od 30 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

(2) Agencija može svojom odlukom samostalno odrediti iznos tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije, uvažavajući odredbe ove Metodologije.

(3) Distributer toplinske energije je dužan javno objaviti i priimijeniti nove iznose tarifnih stavki za naredni obračun cijene toplinske energije.

Članak 16.

Primjenu ove Metodologije nadzire Agencija.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Iznimno od članka 13. stavka 1. ove Metodologije, distributer toplinske energije prvi zahtjev za određivanje odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki na temelju ove Metodologije podnosi najkasnije do 31. svibnja 2026.

Članak 18.

Postupci započeti do dana stupanja na snagu ove Metodologije nastavit će se i dovršiti prema odredbama ove Metodologije.

Članak 19.

Do dana stupanja na snagu odluke o iznosu tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije prema odredbama ove Metodologije primjenjuju se važeće tarifne stavke prema:

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije za centralni toplinski sustav Slavonija, za energetske subjekt Brod-plin d.o.o., Tome Skalice 4, Slavonski Brod (»Narodne novine«, broj 105/14),

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije za centralne toplinske sustave Borovo Naselje i Olajnica za energetske subjekt Tehnostan d.o.o., Dr. Franje Tuđmana 23, Vukovar (»Narodne novine«, broj 105/14),

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije za centralne toplinske sustave Gornja Vežica i Vojak za energetske subjekt Energo d.o.o., Dolac 14, Rijeka (»Narodne novine«, broj 125/25),

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije za centralne toplinske sustave Zagreb, Osijek, Sisak, Velika Gorica i Samobor za energetske subjekt HEP-Toplinarstvo d.o.o., Miševčeka 15/a, Zagreb (»Narodne novine«, broj 125/25) i

– Odluci o iznosu tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije za centralni toplinski sustav Karlovac za energetske subjekt Gradska toplana d.o.o., Tina Ujevića 7, Karlovac (»Narodne novine«, broj 125/25).

Članak 20.

Danom stupanja na snagu ove Metodologije prestaje važiti Metodologija utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije (»Narodne novine«, broj 56/14).

Članak 21.

Ova Metodologija stupa na snagu prvoga dana od dana objave u »Narodnim novinama«.

Klasa: 391-35/25-01/19

Urbroj: 371-05-26-14

Zagreb, 12. ožujka 2026.

Predsjednik
Upravnog vijeća

doc. dr. sc. Nikola Vištica, v. r.

PRILOG 1.

TABLICE ZA PRAČENJE TROŠKOVA

Tablica 1. Izračun troškova gubitaka u distribucijskoj mreži

R.br.	Stavke	(kWh), (t), (EUR)
1.	TROŠKOVI GUBITAKA U DISTRIBUCIJSKOJ MREŽI	
1.1.	Količina toplinske energije preuzeta na ulazu u distribucijsku mrežu za tarifni model TM1 u baznoj godini t-1 (kWh)	
1.2.	Količina toplinske energije isporučena na izlazu iz distribucijske mreže za tarifni model TM1 u baznoj godini t-1 (kWh)	
1.3.	Stvarni gubici u vrelovodnoj/toplovodnoj distribucijskoj mreži (kWh) (1.1. – 1.2.)	
1.4.	Priznati gubici u vrelovodnoj/toplovodnoj distribucijskoj mreži (kWh)	
1.5.	Cijena energije za tarifni model TM1 pojedinog proizvođača toplinske energije (EUR/kWh)	
1.6.	UKUPNO (1.3. · 1.5.)	
1.7.	Količina toplinske energije preuzeta na ulazu u distribucijsku mrežu za tarifni model TM2 u baznoj godini t-1 (kWh)	
1.8.	Količina toplinske energije isporučena na izlazu iz distribucijske mreže za tarifni model TM2 u baznoj godini t-1 (kWh)	
1.9.	Stvarni gubici u vrelovodnoj/toplovodnoj distribucijskoj mreži (kWh) (1.7. – 1.8.)	

1.10.	Priznati gubici u vrelodnoj/toplodnoj distribucijskoj mreži (kWh)	
1.11.	Cijena energije za tarifni model TM2 pojedinog proizvođača toplinske energije (EUR/kWh)	
1.12.	UKUPNO (1.9. · 1.11.)	
1.13.	Količina toplinske energije preuzeta na ulazu u distribucijsku mrežu za tarifni model TM3 u baznoj godini t-1 (t)	
1.14.	Količina toplinske energije isporučena na izlazu iz distribucijske mreže za tarifni model TM3 u baznoj godini t-1 (t)	
1.15.	Stvarni gubici u parovodnoj distribucijskoj mreži (t) (1.13. – 1.14.)	
1.16.	Priznati gubici u parovodnoj distribucijskoj mreži (t)	
1.17.	Cijena energije za tarifni model TM3 pojedinog proizvođača toplinske energije (EUR/t)	
1.18.	UKUPNO (1.15. · 1.17.)	
1.19.	UKUPNO (1.6. + 1.12. + 1.18.)	

* Tablica 1. popunjava se za svakog pojedinog proizvođača toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu.

Tablica 2. Materijalni troškovi (bez troškova gubitaka)

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	MATERIJALNI TROŠKOVI	
1.1.	Troškovi sirovina i materijala – za distribuciju toplinske energije (specificirati)	
1.2.	Materijalni troškovi administracije, uprave i prodaje (specificirati)	
1.3.	Troškovi istraživanja i razvoja	
1.4.	Trošak sitnog inventara, ambalaže i autoguma	
1.5.	Potrošeni rezervni dijelovi i materijal za održavanje (specificirati)	
1.6.	Potrošena energija za obavljanje djelatnosti (1.6.1. + 1.6.2. + 1.6.3.)	
1.6.1.	<i>Električna energija</i>	
1.6.2.	<i>Trošak goriva voznog parka i sl.</i>	
1.6.3.	<i>Ostali troškovi energije (specificirati)</i>	
1.7.	Ostali materijalni troškovi (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 3. Ostali vanjski troškovi – troškovi usluga

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	OSTALI VANJSKI TROŠKOVI – TROŠKOVI USLUGA	
1.1.	Troškovi telefona, prijevoza i sl.	
1.2.	Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i obavljanju usluga	
1.3.	Usluge održavanja i zaštite – servisne usluge (1.3.1. + 1.3.2. + 1.3.3. + 1.3.4. + 1.3.5. + 1.3.6. + 1.3.7.)	
1.3.1.	<i>Nabavljene usluge tekućeg održavanja (bez vlastitog materijala i dijelova)</i>	

1.3.2.	<i>Nabavljene usluge investicijskog održavanja (bez vlastitog materijala i dijelova)</i>	
1.3.3.	<i>Usluge čišćenja i pranja</i>	
1.3.4.	<i>Usluge održavanja softvera i web-stranica</i>	
1.3.5.	<i>Usluge zaštite na radu i održavanja okoliša</i>	
1.3.6.	<i>Usluge zaštitara na čuvanju imovine i osoba</i>	
1.3.7.	<i>Ostale servisne usluge i usluge osoba (specificirati)</i>	
1.4.	Usluge registracije prijevoznih sredstava i troškovi dozvola	
1.5.	Usluge zakupa – lizinga (1.5.1. + 1.5.2. + 1.5.3. + 1.5.4.)	
1.5.1.	<i>Zakupnine nekretnina – uključujući i zakupnine za korištenje distribucijske mreže koja nije u vlasništvu distributera toplinske energije (specificirati)</i>	
1.5.2.	<i>Zakupnine opreme</i>	
1.5.3.	<i>Usluge operativnog (poslovnog) lizinga opreme</i>	
1.5.4.	<i>Troškovi ostalih usluga najmova (specificirati)</i>	
1.6.	Troškovi promidžbe, sponzorstva i troškovi sajmovi (specificirati)	
1.7.	Intelektualne i osobne usluge (1.7.1. + 1.7.2. + 1.7.3. + 1.7.4. + 1.7.5. + 1.7.6. + 1.7.7.)	
1.7.1.	<i>Troškovi drugih dohodaka (ugovora o djelu, akvizitera, konzultanata)</i>	
1.7.2.	<i>Usluge specijalističkog obrazovanja, znanstvenoistraživačke usluge, usluge informacija i sl.</i>	
1.7.3.	<i>Konzultantske i savjetničke usluge</i>	
1.7.4.	<i>Knjigovodstvene usluge</i>	
1.7.5.	<i>Usluge revizije i procjene vrijednosti poduzeća</i>	
1.7.6.	<i>Odvjetničke, bilježničke i usluge izrade pravnih akata</i>	
1.7.7.	<i>Ostale usluge (specificirati)</i>	
1.8.	Troškovi komunalnih i sličnih usluga	
1.9.	Troškovi reprezentacije – ugošćivanja i posredovanja	
1.10.	Troškovi ostalih vanjskih usluga (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 4. Troškovi osoblja

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	TROŠKOVI OSOBLJA	
1.1.	Neto plaće i naknade	
1.2.	Troškovi poreza iz plaće	
1.3.	Troškovi doprinosa iz plaće	
1.4.	Doprinosi na plaće	
	UKUPNO	
	Broj radnika (stanje na dan 31. 12. bazne godine)	

Tablica 5. Ostali troškovi poslovanja

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	OSTALI TROŠKOVI POSLOVANJA	
1.1.	Dnevnice za službena putovanja i putni troškovi	

1.2.	Nadoknade troškova, darovi i potpore (1.2.1. + 1.2.2. + 1.2.3. + 1.2.4. + 1.2.5. + 1.2.6. + 1.2.7. + 1.2.8.)	
1.2.1.	Troškovi prijevoza na posao i s posla	
1.2.2.	Trošak loko-vožnje (nadoknada za uporabu privatnog automobila u poslovne svrhe)	
1.2.3.	Stipendije, nagrade učenicima i studentima	
1.2.4.	Otpremnine	
1.2.5.	Darovi djeci i slične potpore (ako nisu dohodak)	
1.2.6.	Prigodne nagrade (božićnice, uskrsnice, dar u naravi, regres, jubilarne nagrade i sl.)	
1.2.7.	Potpora zbog bolesti, invalidnosti, smrti, elementarnih nepogoda i sl.	
1.2.8.	Ostali troškovi zaposlenika (specificirati)	
1.3.	Troškovi članova uprave (specificirati)	
1.4.	Premije osiguranja (1.4.1. + 1.4.2. + 1.4.3. + 1.4.4.)	
1.4.1.	Troškovi osiguranja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	
1.4.2.	Premije osiguranja osoba (opasni poslovi, prenošenje novca, putnici i sl.)	
1.4.3.	Premije osiguranja prometnih sredstava (uključivo i kasko)	
1.4.4.	Premije za ostale oblike osiguranja (specificirati)	
1.5.	Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	
1.6.	Članarine, nadoknade i slična davanja	
1.7.	Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe (specificirati)	
1.8.	Troškovi prava korištenja (osim najmova) (1.8.1. + 1.8.2.)	
1.8.1.	Troškovi koncesije	
1.8.2.	Ostali troškovi prava korištenja (specificirati)	
1.9.	Ostali troškovi poslovanja – nematerijalni (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 6. Troškovi vrijednosnog usklađivanja

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	TROŠKOVI VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA	
1.1.	Vrijednosno usklađenje dugotrajne nematerijalne imovine	

Tablica 9. Amortizacija reguliranih sredstava u baznoj godini t-1

Bazna godina _____					
R.br.	Struktura reguliranih sredstava	Nabavna vrijednost (EUR)	Godišnja stopa amortizacije (%)	Iznos godišnje amortizacije (EUR)	Sadašnja knjigovodstvena vrijednost na dan 31. 12. bazne godine (EUR)
1.	Materijalna imovina				
1.1.	Građevinski objekti				
1.2.	Postrojenja i oprema				
1.3.	Alati				
1.4.	Ostalo				

1.2.	Vrijednosno usklađenje dugotrajne materijalne imovine (specificirati)	
1.3.	Vrijednosno usklađenje dugotrajnih potraživanja	
1.4.	Vrijednosno usklađenje depozita u bankama, mjenica, čekova i sl.	
1.5.	Vrijednosno usklađenje kratkotrajnih potraživanja (specificirati)	
1.6.	Vrijednosno usklađenje zaliha	
1.7.	Vrijednosno usklađenje danih predujmova	
	UKUPNO	

Tablica 7. Troškovi rezerviranja

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	TROŠKOVI REZERVIRANJA	
1.1.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za rizike u jamstvenom (garancijskom) roku	
1.2.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za gubitke po započetim sudskim sporovima	
1.3.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za otpremnine	
1.4.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za restrukturiranje poduzeća	
1.5.	Troškovi dugoročnog rezerviranja za mirovine i slične troškove – obveze	
1.6.	Troškovi rezerviranja po štetnim ugovorima	
1.7.	Troškovi ostalih dugoročnih rezerviranja i troškovi rizika (specificirati)	
	UKUPNO	

Tablica 8. Ostali poslovni rashodi

R.br.	Stavke	Iznos (EUR)
1.	OSTALI POSLOVNI RASHODI	
1.1.	Trošak naknadnih popusta, sniženja, reklamacija i troškovi uzoraka	
1.2.	Otpisi vrijednosno neusklađenih potraživanja	
1.3.	Rashodi – otpisi nematerijalne i materijalne imovine	
1.4.	Kazne, penali, nadoknade šteta i troškovi iz ugovora	
1.5.	Ostali poslovni rashodi (specificirati)	
	UKUPNO	

2.	Nematerijalna imovina				
	UKUPNO (1. + 2.)		-		

NAPOMENA: Ukoliko se u nekoj grupi reguliranih sredstava amortizacija obračunava po više stopa za različite osnovice, odnosno vrstu reguliranih sredstava, potrebno je navesti osnovice za svaku stopu zasebno.

Tablica 10. Amortizacija reguliranih sredstava u regulacijskoj godini t

Regulacijska godina					
R.br.	Struktura reguliranih sredstava	Nabavna vrijednost (EUR)	Godišnja stopa amortizacije (%)	Iznos godišnje amortizacije (EUR)	Sadašnja knjigovodstvena vrijednost na dan 31. 12. regulacijske godine (EUR)
1.	Materijalna imovina				
1.1.	Građevinski objekti				
1.2.	Postrojenja i oprema				
1.3.	Alati				
1.4.	Ostalo				
2.	Nematerijalna imovina				
	UKUPNO (1. + 2.)		-		

NAPOMENA: Ukoliko se u nekoj grupi reguliranih sredstava amortizacija obračunava po više stopa za različite osnovice, odnosno vrstu reguliranih sredstava, potrebno je navesti osnovice za svaku stopu zasebno.

PRILOG 2.

IZRAČUN DOZVOLJENOG PRIHODA

R. br.	Elementi za određivanje dozvoljenog prihoda		
1.	Materijalni troškovi (bez troškova gubitaka) (EUR)	Tab. 2.	
2.	Ostali vanjski troškovi – troškovi usluga (EUR)	Tab. 3.	
3.	Troškovi osoblja – plaće (EUR)	Tab. 4.	
4.	Ostali troškovi poslovanja (EUR)	Tab. 5.	
5.	Troškovi vrijednosnog usklađivanja (EUR)	Tab. 6.	
6.	Troškovi rezerviranja (EUR)	Tab. 7.	
7.	Ostali poslovni rashodi (EUR)	Tab. 8.	
8.	Iznos za pokrivanje operativnih troškova poslovanja u baznoj godini (EUR) (1. + 2. + 3. + 4. + 5. + 6. + 7.)	OPEX _{t-1}	
9.	Planirani indeks potrošačkih cijena	I _t	
10.	Koeficijent učinkovitosti	X	
11.	Iznos za pokrivanje operativnih troškova poslovanja u regulacijskoj godini (EUR) (8. · (1 + 9.) · (1-10.))	OPEX _t	
12.	Troškovi gubitaka u distribucijskoj mreži u regulacijskoj godini (EUR)*	TG _t	
13.	Amortizacija reguliranih sredstava u regulacijskoj godini A _t (EUR)	Tab.10.	
14.	Vrijednost reguliranih sredstava na početku regulacijske godine (EUR)	RO _{poč}	
15.	Vrijednost novih investicija u regulacijskoj godini (EUR)	NI	
16.	Vrijednost bespovratno dobivenih sredstava i sredstava primljenih bez naknade u regulacijskoj godini (EUR)	S _{besp}	
17.	Amortizacija reguliranih sredstava u regulacijskoj godini A _t (EUR)	Tab. 10.	
18.	Otuđena i rashodovana sredstva u regulacijskoj godini (EUR)	OR	
19.	Vrijednost reguliranih sredstava na kraju regulacijske godine (EUR) (14. + 15. – 16. – 17. – 18.)	RO _{kraj}	
20.	Prosječni iznos reguliranih sredstava (EUR) (14. + 19.)/2	RO _{pros}	
21.	Udio vlasničkog kapitala u ukupnom kapitalu (%)	E/(E + D)	50
22.	Udio dužničkog kapitala u ukupnom kapitalu (%)	D/(E + D)	50
23.	Stopa povrata na dužnički kapital (%)	r _d	
24.	Stopa poreza na dobit (%)	P	
25.	Nerizična stopa povrata (%)	r _f	
26.	Premija za tržišni rizik (%)	r _m , r _f	

27.	Koeficijent varijabilnosti prinosa dionica distributera toplinske energije u odnosu na prosječnu varijabilnost prinosa tržišnog portfelja	β	
28.	Stopa povrata na vlasnički kapital (%) (25. + 26. · 27.)	r_e	
29.	Ponderirani prosječni trošak kapitala (28. / (1-24.) · 21. + 23. · 22.)	WACC	
30.	Prinos od reguliranih sredstava u regulacijskoj godini (EUR) 20. · 29.	PRO_t	
31.	Prihodi od naknade za priključenje i/ili povećanje priključne snage na distribucijskoj mreži (EUR)	P_{prik_t}	
32.	Dozvoljeni prihod regulacijske godine (EUR) (11 + 12. + 13. + 30. -31.)	DP(t)	

* Ukupno za sve proizvođače toplinske energije u centralnom toplinskom sustavu.

PRILOG 3.

Tablica ekonomsko-tehničkih podataka za baznu godinu:

R.br.	Potrebni podaci	TM1	TM2	TM3
1.	Iznos tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije			
1.1.	Ts1 – Energija (EUR/kWh), (EUR/t)			
1.2.	Ts2 – Snaga (EUR/kW/mj), (EUR/t/h/mj)			
2.	Ukupna isporučena količina toplinske energije na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom (kWh), (t)			
2.1.	Ukupna isporučena količina toplinske energije po mjesecima (kWh), (t)	siječanj		
2.2.		veljača		
2.3.		ožujak		
2.4.		travanj		
2.5.		svibanj		
2.6.		lipanj		
2.7.		srpanj		
2.8.		kolovoz		
2.9.		rujan		
2.10.		listopad		
2.11.		studeni		
2.12.		prosinac		
2.13.		UKUPNO		
3.	Ukupna zakupljena snaga na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom (kW), (t/h)			
3.1.	Ukupna zakupljena snaga po mjesecima (kW), (t/h)	siječanj		
3.2.		veljača		
3.3.		ožujak		
3.4.		travanj		
3.5.		svibanj		
3.6.		lipanj		
3.7.		srpanj		
3.8.		kolovoz		
3.9.		rujan		
3.10.		listopad		
3.11.		studeni		
3.12.		prosinac		
3.13.		UKUPNO		

PRILOG 4.

IZJAVA O ISTINITOSTI PODATAKA NAVEDENIH OD STRANE DISTRIBUTERA TOPLINSKE ENERGIJE PODNIJETIH UZ ZAHTJEV ZA ODREĐIVANJE, ODNOSNO PROMJENU IZNOSA TARIFNIH STAVKI

Puni naziv i adresa distributera toplinske energije – podnositelja Zahtjeva za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki temeljem Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije:

Ime i prezime odgovorne osobe podnositelja Zahtjeva:

Dužnost odgovorne osobe u energetsom subjektu:

IZJAVA

Potpisom ove izjave potvrđujem pod kaznenom, materijalnom i moralnom odgovornošću da su točni i vjerodostojni svi materijalni, financijski i ostali podaci navedeni u dokumentaciji koja je priložena uz Zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki temeljem Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije, a koji je energetski subjekt _____ podnio dana _____ godine.

Potpis odgovorne osobe podnositelja Zahtjeva:

Mjesto i datum: _____

PRILOG 5.

ZAHTJEV ZA ODREĐIVANJE, ODNOSNO PROMJENU IZNOSA TARIFNIH STAVKI

Puni naziv i adresa distributera toplinske energije – podnositelja Zahtjeva za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki.

Na temelju članka 29. stavka 7. Zakona o energiji (»Narodne novine«, broj 120/12, 14/14, 102/15 i 68/18) i članka 13. Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije, Hrvatskoj energetskej regulatornoj agenciji podnosim sljedeći

ZAHTJEV

ZA ODREĐIVANJE, ODNOSNO PROMJENU IZNOSA TARIFNIH STAVKI

Podnosim Zahtjev za određivanje, odnosno promjenu iznosa tarifnih stavki kao što je prikazano u Tablici tarifnih stavki u prilogu ovoga Zahtjeva.

Uz ovaj Zahtjev, dostavlja se i dokumentacija iz članka 13. stavka 2. i članka 14. Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za distribuciju toplinske energije.

Potpis odgovorne osobe podnositelja Zahtjeva:

Mjesto i datum: _____

PRILOG 6.*

PODACI O PREUZETOJ TOPLINSKOJ ENERGIJI I ZAKUPLJENOJ SNAZI PO PROIZVOĐAČIMA TOPLINSKE ENERGIJE, ZA SVE MJESECE BAZNE GODINE

ENERGIJA	TM1	TM2	TM3	Pretežito za poslovnu upotrebu
Mjesec	(kWh)	(kWh)	(t)	(JM)
siječanj				
veljača				
ožujak				
travanj				

svibanj				
lipanj				
srpanj				
kolovoz				
rujan				
listopad				
studeni				
prosinac				
UKUPNO (kWh), (t)				

SNAGA	TM1	TM2	TM3	Pretežito za poslovnu upotrebu
Mjesec	(kW)	(kW)	(t/h)	(JM)
siječanj				
veljača				
ožujak				
travanj				
svibanj				
lipanj				
srpanj				
kolovoz				
rujan				
listopad				
studeni				
prosinac				
UKUPNO (kW), (t/h)				

* Popunjava se za svakog pojedinog proizvođača toplinske energije. Zakupljena snaga je zakupljena snaga na mjestu razgraničenja između distributera toplinske energije i opskrbljivača toplinskom energijom.

PRILOG 7.*

PODACI O ISPORUČENOJ TOPLINSKOJ ENERGIJI I ZAKUPLJENOJ SNAZI PO OPSKRBLJIVAČIMA TOPLINSKOM ENERGIJOM, ZA SVE MJESECE BAZNE GODINE

ENERGIJA	TM1	TM2	TM3	Pretežito za poslovnu upotrebu
Mjesec	(kWh)	(kWh)	(t)	(JM)
siječanj				
veljača				
ožujak				
travanj				
svibanj				
lipanj				
srpanj				
kolovoz				
rujan				
listopad				

studeni				
prosinac				
UKUPNO (kWh), (t)				

SNAGA	TM1	TM2	TM3	Pretežito za poslovnu upotrebu
Mjesec	(kW)	(kW)	(t/h)	(JM)
siječanj				
veljača				
ožujak				
travanj				
svibanj				
lipanj				
srpanj				
kolovoz				
rujan				
listopad				
studeni				
prosinac				
UKUPNO (kW), (t/h)				

* Popunjava se za svakog pojedinog opskrbljivača toplinskom energijom.

301

Na temelju članka 11. stavka 1. točke 10. Zakona o regulaciji energetske djelatnosti (»Narodne novine«, broj 120/12 i 68/18), članka 29. Zakona o energiji (»Narodne novine«, broj 120/12, 14/14, 102/15 i 68/18) i članka 6. Metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za javnu uslugu opskrbe plinom i zajamčenu opskrbu (»Narodne novine«, broj 30/24 i 56/24), Hrvatska energetska regulatorna agencija je na 4. sjednici Upravnog vijeća održanoj 12. ožujka 2026. donijela

ODLUKU

O IZNOSU TARIFNIH STAVKI ZA ZAJAMČENU OPSKRBU PLINOM ZA KRAJNJE KUPCE KOJI NISU KUĆANSTVO ZA RAZDOBLJE OD 1. TRAVNJA 2026. DO 30. LIPNJA 2026.

I.

Ovom Odlukom određuju se elementi za izračun krajnje cijene zajamčene opskrbe za krajnje kupce koji nisu kućanstvo, odnosno trošak nabave plina i trošak opskrbe plinom za zajamčenu opskrbu, za razdoblje od 1. travnja 2026. do 30. lipnja 2026. godine.

II.

Trošak nabave plina za zajamčenu opskrbu, za sva distribucijska područja u Republici Hrvatskoj, određuje se u iznosu od 0,0298 EUR/kWh.

III.

Trošak nabave plina za zajamčenu opskrbu iz točke II. ove Odluke uvećava se kako slijedi:

- za 10 % za kalendarski mjesec u kojem je započelo pružanje zajamčene opskrbe,
- za 20 % za kalendarski mjesec koji slijedi iza mjeseca u kojem je započelo pružanje zajamčene opskrbe,
- za 30 % nakon isteka kalendarskog mjeseca koji slijedi iza mjeseca u kojem je započelo pružanje zajamčene opskrbe.

IV.

Trošak opskrbe plinom za zajamčenu opskrbu, za sva distribucijska područja u Republici Hrvatskoj, određuje se u iznosu od 0,0084 EUR/kWh.

V.

Trošak distribucije plina, odnosno iznos tarifne stavke za distribuiranu količinu plina i fiksna mjesečna naknada za pojedini tarifni model, za pojedino distribucijsko područje u Republici Hrvatskoj određuju se prema Odluci o iznosu tarifnih stavki za distribuciju plina.

VI.

Ova Odluka objavit će se u »Narodnim novinama«, a stupa na snagu 1. travnja 2026.

Klasa: 391-35/25-01/38

Urbroj: 371-04-26-6

Zagreb, 12. ožujka 2026.

Predsjednik
Upravnog vijeća
doc. dr. sc. Nikola Vištica, v. r.

VISOKI UPRAVNI SUD REPUBLIKE HRVATSKE

302

PRESUDA

Visoki upravni sud Republike Hrvatske u vijeću sastavljenom od sutkinja toga suda dr. sc. Sanje Otočan, predsjednice vijeća, Senke Orlić-Zaninović, Blanke Turić, Snježane Horvat-Paliska i Kristine Senjak Krunic, članica vijeća uz sudjelovanje više sudske savjetnice – specijalistice Ivane Mamić Vuković, zapisničarke, u postupku ocjene zakonitosti općeg akta u povodu zahtjeva MP, [adresa], OIB: [osobni identifikacijski broj], kojeg zastupa opunomoćenik Petar Kovačević, odvjetnik u Zagrebu, Ulica Hermana Bužana 36, OIB: [osobni identifikacijski broj], na sjednici vijeća održanoj 27. veljače 2026.

presudio je

I. Ukida se Odluka o ukidanju statusa javnog dobra Općine Tkon, klasa: 940-01/25-03/1, urbroj: 2198-32-25-2 od 20. veljače 2025. (»Službeni glasnik Općine Tkon«, 4/25.).

II. Nalaže se Općini Tkon, OIB: 71211305734, da MP, [adresa], OIB: [osobni identifikacijski broj], nadoknadi troškove ovoga spora u iznosu od 1.250,00 (tisuću dvjesto pedeset) eura u roku od 15 dana od dostave ove presude.

Obrazloženje

I. MP iz [adresa] podnio je zahtjev za ocjenu zakonitosti Odluke o ukidanju statusa javnog dobra Općine Tkon (»Službeni glasnik Općine Tkon«, 4/25.; u daljnjem tekstu: Odluka).

2. Podnositelj u zahtjevu ističe da je vlasnik i posjednik kč. br. [katastarska čestica], k.o. [katastarska općina], zk. ul. br. [broj ZK uloška], te da, kao i drugi korisnici lokalne ceste, predmetno javno dobro svakodnevno i redovno koristi, s obzirom na to da u tom dijelu naselja ne postoji druga lokalna cesta koja bi se koristila za prolaz pješaka i osobnih automobila, već postoji samo brza županijska cesta koja služi isključivo za brzi protok automobila bez pješackog i biciklističkog kolnika. Smatra da članak 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.; u daljnjem tekstu: ZKG), na koji se poziva donositelj osporenog akta, nije valjana osnova za njegovo donošenje. Pravni status cesta, kao javnog dobra u općoj upotrebi, i ovlaštenja jedinica lokalne samouprave u odnosu na ceste uređuje isključivo Zakon o cestama (»Narodne novine«, 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14., 110/19., 144/21., 114/22. i 133/23.; u daljnjem tekstu: ZC). U prilog tome poziva se na praksu ovoga Suda. Nadalje ističe da se prema članku 103. ZC-a može ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezina dijela ako je trajno prestala potreba korištenja za cestom ili dijelom ceste. Ističe i to da Općina Tkon, kao donositelj osporene Odluke, nije provela postupak u kojemu bi se utvrdilo je li trajno prestala potreba korisnika predmetne ceste za korištenje tog javnog dobra u općoj uporabi. Podnositelj tvrdi da javnost, kao korisnik predmetnog općeg dobra, nije bila uključena u postupak donošenja predmetne Odluke, što znači da nisu bile ispunjene pretpostavke iz članka 103. ZC-a za donošenje odluke kao što je osporena Odluka. Predlaže ukinuti osporenu Odluku, a do donošenja odluke o ukidanju obustaviti izvršenje Odluke. Traži naknadu troškova spora (za sastav zahtjeva) u iznosu od 1.250,00 eura.

3. U očitovanju o zahtjevu, koji je Sudu dostavio općinski načelnik Općine Tkon, u bitnom se navodi da je Odluka donesena pozivom na članak 103. ZC-a, članak 62. ZKG-a i članak 31. Statuta Općine Tkon (»Službeni glasnik Općine Tkon«, 2/21.) kojim je donositelju dano ovlaštenje za donošenje općih akata. S obzirom na to da svi propisi na koje se donositelj pozvao propisuju njegovu nadležnost, relevantnu i primjenjivu na predmetnu Odluku, Grad Tkon smatra da je Odluka donesena na temelju valjane pravne osnove. U očitovanju se nadalje navodi da nije osnovana tvrdnja podnositelja zahtjeva da Općina Tkon nije utvrdila da je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste. Općinsko vijeće je o ukidanju statusa javnog dobra za kč. br. [katastarska čestica] k.o. [katastarska općina] odlučilo na temelju prijedloga općinskog načelnika, a koji je prihvaćen na temelju obrazloženja da se predmetna čestica ne koristi kao nerazvrstana cesta. Bitan je element nerazvrstane ceste to da se cesta koristi za promet vozilima, a predmetna kč. br. [katastarska čestica] k.o. [katastarska općina] ne koristi se za promet vozilima niti je to, s obzirom na stanje terena i širinu čestice, moguće. Ta se nekretnina koristi kao pješacki put i šetalište te eventualno za vožnju bicikla, što potvrđuje da nije riječ o nerazvrstanoj cesti i da u ovom trenutku nema ni potrebe ni uvjeta da predmetna čestica ima status nerazvrstane ceste. Glede savjetovanja s javnošću u očitovanju se ističe da je javnost bila obaviještena o namjeri donošenja osporene Odluke prethodnom objavom poziva za sjednicu Općinskog vijeća s dnevnim redom te nakon donošenja Odluke, njenom objavom u »Službenom glasniku Općine Tkon« i na službenoj mrežnoj stranici Općine Tkon. Savjetovanje s javnošću nije provedeno jer Općina smatra da u konkretnom slučaju nije riječ o općem aktu kojim se utječe na interese građana i pravnih osoba, već o aktu deklaratorne naravi kojim je utvrđeno stvarno stanje određene nekretnine, a koje je članovima predstavničkog tijela i stanovnicima Općine Tkon općepoznato, te je naloženo da se takvo stvarno stanje provede u zemljišnim knjigama. ZC ni ZKG ne propisuju poseban način utvr-

đivanja da je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste, izuzev odredbi da o tome odlučuje predstavničko tijelo. Grad Tkon predlaže odbijanje zahtjeva.

4. Zahtjev je osnovan.

5. Osporenu Odluku donijelo je Općinsko vijeće Općine Tkon 20. veljače 2025. na temelju članka 103. ZC-a, članka 62. ZKG-a i članka 31. Statuta Općine Tkon.

6. Odlukom se ukida status javnog dobra u općoj uporabi, nerazvrstane ceste, za nekretninu oznake kat. čest. broj [katastarska čestica] k.o. [katastarska općina], zk. ul. [broj ZK uloška], površine 88 m²; utvrđuje da ta nekretnina sada predstavlja neizgrađeno zemljište u vlasništvu Općine Tkon te se odobrava Općinskom sudu u Zadru, Zemljišnoknjižnom odjelu, Stalnoj službi u Biogradu na Moru da na temelju te Odluke i bez daljnjih odobrenja provede u zemljišnim knjigama promjenu uknjižbe na način da će na kč. br. [katastarska čestica] k.o. [katastarska općina] brisati status javnog dobra u općoj uporabi, nerazvrstane ceste i upisati kao vlasnika Općinu Tkon, za cijelo.

7. Prije svega, valja naglasiti da članak 103. ZC-a, na temelju kojega je, među ostalim, donesena osporena Odluka, ovlašćuje predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave na donošenje odluke o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi. Stoga nisu osnovani navodi podnositelja zahtjeva da je Odluka donesena na temelju zakonske odredbe (članka 62. ZKG-a) koja nije valjana osnova za njeno donošenje.

8. Za ocjenu osnovanosti zahtjeva u dijelu kojim se prigovara izostanku savjetovanja s javnošću, mjerodavne su odredbe članka 11. stavaka 1. i 2. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, 25/13., 85/15. i 69/22.; u daljnjem tekstu: ZPPI), koje propisuju:

»Članak 11.

(1) Tijela državne uprave, druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima dužne su provoditi savjetovanje s javnošću pri donošenju zakona i podzakonskih propisa, a pri donošenju općih akata odnosno drugih strateških ili planskih dokumenta kad se njima utječe na interese građana i pravnih osoba.

(2) Savjetovanje s javnošću tijela državne uprave provode preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanja s javnošću, a druga državna tijela, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravne osobe s javnim ovlastima preko internetske stranice ili preko središnjeg državnog internetskog portala za savjetovanje s javnošću, objavom nacrtu propisa, općeg akta odnosno drugog dokumenta, s obrazloženjem razloga i ciljeva koji se žele postići donošenjem propisa, akta ili drugog dokumenta, sastavom radne skupine koja je izradila nacrt, ako je odlukom čelnika tijela radna skupina bila osnovana te pozivom javnosti da dostavi svoje prijedloge i mišljenja.«

9. Navedene odredbe članka 11. ZPPI-ja na odgovarajući se način primjenjuju u postupku donošenja općih akata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se uređuju pojedina pitanja iz njihova samoupravnog djelokruga, a kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana i uređuju druga pitanja od interesa za opću dobrobit građana i pravnih osoba na njihovu području.

10. Osporenom Odlukom ukinut je status javnog dobra u općoj uporabi, nerazvrstane ceste (kč. br. [katastarska čestica] k.o. [katastarska općina], upisane u zk. ul. [broj ZK uloška]), iz čega valja zaključiti da je riječ o općem aktu koji uređuje pitanja od interesa za građane na području Općine Tkon. Dakle, predmetna je Odluka opći akt jedinice lokalne samouprave kojim se neposredno uređuju

pitanja od interesa za građane na području Općine Tkon. Stoga je jedinica lokalne samouprave u postupku donošenja osporenog općeg akta bila dužna postupiti prema članku 11. ZPPI-ja.

11. Iz očitovanja Općine Tkon proizlazi da u postupku donošenja osporene Odluke nije proveden postupak savjetovanja s javnošću u smislu članka 11. ZPPI-ja.

12. Slijedom navedenog, Sud je na temelju članka 162. stavka 3. Zakona o upravnim sporovima (»Narodne novine«, 36/24.), ukinuo osporenu Odluku zbog njezine nezakonitosti u formalnom smislu (točka I. izreke).

13. Budući da je podnositelj uspio u ovom sporu, valjalo mu je na temelju članka 147. stavka 1. Zakona o upravnim sporovima dosuditi troškove spora.

14. Podnositelj zahtjeva je zatražio naknadu troškova spora (za sastav zahtjeva za ocjenu zakonitosti općeg akta po opunomoćeniku odvjetniku) u iznosu od 1.250,00 eura.

15. Polazeći od stajališta Ustavnog suda Republike Hrvatske o troškovima objektivnog upravnog spora, izraženog u odluci, broj: U-III-837/2021 od 3. prosinca 2024., podnositelju zahtjeva pripada pravo na naknadu troškova spora za sastav zahtjeva za ocjenu zakonitosti općeg akta, u skladu s Tbr. 27. točkom 3. i Tbr. 54. Tarife o nagradama i naknadi troškova za rad odvjetnika (»Narodne novine«, 138/23.). Stoga je na temelju članka 147. stavka 1. ZUS-a podnositelju zahtjeva dosuđena naknada troškova u zatraženom iznosu (točka II. izreke).

16. Budući da je donesena meritorna odluka o zahtjevu, Sud nije odlučivao o prijedlogu za obustavu izvršenja osporene odluke.

Poslovni broj: Usoz-103/2025-6
Zagreb, 27. veljače 2026.

Predsjednica vijeća
dr. sc. Sanja Otočan, v. r.

NARODNE NOVINE

SLUŽBENI LIST REPUBLIKE HRVATSKE

Glavna urednica: Zdenka Pogarčić

10000 Zagreb, Trg sv. Marka 2, telefon: (01) 4569-244

NAKLADNIK: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Predsjednik Uprave: Alen Gerek

Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Direktor: Ostap Graljuk

Izvršna urednica: Gordana Mihelja – telefon: (01) 6652-855

TISAK I OTPREMA NOVINA: Narodne novine d.d., 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 13, telefon: (01) 6502-759, telefon/telefaks: (01) 6502-887.

Reklamacije za neprimljene brojeve primaju se u roku od 20 dana.

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb.

Novine izlaze jedanput tjedno i po potrebi.

Internetsko izdanje – www.nn.hr

PRIMANJE OGLASA I PRETPLATA: Narodne novine d.d. – Nakladnička djelatnost, 10020 Zagreb, Savski gaj XIII. 6

Primanje oglasa: telefon: (01) 6652-870, telefaks: (01) 6652-871, e-adresa: oglas@nn.hr. Cjenik objave oglasa dostupan je na www.nn.hr.

MALI OGLASNIK – oglasi za poništenje isprava: telefon: (01) 6652-888, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: oglasigradjana@nn.hr.

Oglasi za Mali oglasnik plaćaju se osobno u maloprodajama Narodnih novina d.d. ili uplatom na žiroračun (upute dostupne na www.nn.hr).

Pretplata i prodaja novina: telefon: (01) 6652-869, telefaks: (01) 6652-897, e-adresa: e-pretplata@nn.hr. Pretplata za 2026. godinu iznosi 376,00 EUR, bez PDV-a, za inozemne pretplatnike iz Europe 860,00 EUR, bez PDV-a, a izvan Europe 1.070,00 USD, bez PDV-a. Pretplatnicima koji se pretplate tijekom godine ne možemo osigurati primitak svih prethodno izašlih brojeva.

O promjeni adrese pretplatnik treba poslati obavijest u roku od 8 dana.

Žiroračun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR3623400091500243194/ SWIFT: HPBZHR2X. Cijena ovog broja je 7,00 EUR.

Marin Mrčela i Igor Vuletić

LIJEČNIK I KAZNENO PRAVO

Recenzenti:

prof. dr. sc. LEO CVITANOVIĆ,
Katedra za kazneno pravo Pravnog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

prof. dr. VID JAKULIN,
Katedra za kazneno pravo Pravnog fakulteta Sveučilišta u Ljubljani

prof. dr. sc. MILOVAN KUBAT,
Katedra za sudsku medicinu i kriminalistiku Medicinskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

▫ Pravna biblioteka – priručnici ▫ ožujak 2019. ▫ 200 stranica ▫ meki uvez ▫

Cijena: 31,19 EUR

Oznaka: 811-433

Vidjeti više na: www.nn.hr

Knjiga se može naručiti u Narodnim novinama d.d., Odjel prodaje knjiga i časopisa, Zagreb, Savski gaj XIII. 6, tel.: 01/6652-843, 6652-866, telefaks: 01/6652-828, e-pošta: prodajaknjiga@nn.hr, odnosno kupiti u prodavaonicama ili e-trgovini Narodnih novina d.d.